

MANDÁTNA ZMLUVA

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 566 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení

medzi:

1. Obchodné meno:	Béla Süli
Adresa:	Póšfa 147, 930 34 Holice
IČO:	36894320
DIČ:	1029218795
IČ DPH:	SK1029218795
Číslo účtu:	IBAN

Podnikateľ-fyzická osoba-nezapísaný v obchodnom registri

Číslo živnostenského registra: 201-12826, Okresný úrad Dunajská Streda

na strane jednej ako mandatár

a

2. Meno:	Obec Trstice
Sídlo:	Obecný úrad Trstice Trstice 667 925 42 Trstice
IČO:	00306258
Číslo účtu IBAN:	IBAN

na strane druhej ako mandant

nasledovne:

I.

Predmet plnenia

1. Mandant touto zmluvou objednáva a mandatár sa zaväzuje poskytovať mandantovi odbornú a technickú pomoc a ďalšie odborné služby vo veci **TECHNICKÉHO DOZORU stavby (Obecný úrad Trstice – zlepšenie energetickej náročnosti budovy) v obci Trstice.**

Odbornými službami a technickou pomocou účastníci tejto zmluvy rozumejú najmä poskytovanie služieb v rozsahu obvyklom pre výkon technického stavebného dozoru investora.

Predpokladaný časový harmonogram prác podľa predchádzajúceho odseku je nasledovný:

- a) začatí prací od 15.05.2023
- b) ukončení prací predbežne k 15.08.2022

Osobou poverenou zo strany mandatória na výkon predmetu plnenia je výhradne pán Béla Süli, nar. 10.02.1973 .

II.

Odmena mandatória

1. Účastníci tejto zmluvy sa dohodli na nasledovných druhoch a výškach odmien za práce mandatória pre mandanta. Odmeny sú stanovené ako ceny zmluvné, za dohodnuté služby prislúcha mandárovi paušálna odmena

vo výške **1.250,00 - EUR** mesačne, bez DPH
(slovom: tisíc dvesto päťdesiat Eur)

2. Odmena mandatória za výkon činnosti bude uhradená na základe faktúry – daňového dokladu, vystavenej vždy k poslednému dňu príslušného mesiaca. Splatnosť faktúry je 15 dní odo dňa vystavenia. Faktúra bude uhradená na bankový účet uvedený v záhlaví zmluvy.
3. Do paušálnej mesačnej odmeny sú zahrnuté všetky náklady mandatória spojené s výkonom služieb, používaní počítačovej a komunikačnej technológie a osobného motorového vozidla vo vlastníctve mandatória na výkon pracovnej činnosti, ako aj náklady za služby mobilného operátora vznikajúce pri používaní telefónneho čísla vo vlastníctve mandatória pre potreby výkonu predmetu zmluvy.

III.

Práva a povinnosti mandatória

1. Mandatár poskytuje služby technického dozoru stavby s náležitou odbornou starostlivosťou, v súlade so zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Mandatár je povinný poskytovať služby priebežne, riadne a včas tak, aby mandantovi nevznikla žiadna škoda ani iná ujma.

3. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa od mandanta pri výkone odbornej a technickej pomoci dozvie.
4. Mandatár berie na vedomie skutočnosť, že mandant pracuje v súlade s požiadavkami systému akosti podľa normy ČSN EN ISO 9001 a ČSN EN ISO 14001.

IV.

Práva a povinnosti mandanta

1. Mandant sa zaväzuje poskytovať mandatárovi vždy úplné a pravdivé informácie a poskytovať mandatárovi súčinnosť, ktorú si na vykonanie služieb technického dozoru stavby mandatár vyžiada.

V.

Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu **určitú** pre výkon stavebného dozoru podľa článku I.

VI.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvu je možné zmeniť alebo zrušiť písomnou dohodou zmluvných strán. Účinky tejto dohody nastanú dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami, pokiaľ sa zmluvné strany v tejto dohode nedohodnú inak.
2. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, jedno pre mandanta a druhé pre mandatára.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak dôkazu ju podpisujú.

V Holiciach, dňa 12.05.2023

V Kráľovičových Kračanoch, dňa 12.05.2023

Béla Süli



SLÓVAK REPUBLIK

za mandatára

Béla Süli

za mandanta

Mgr. Eva Kaczová - starostka

