

ZMLUVA

o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe

Škola: Obchodná akadémia, Račianska 107, 831 02 Bratislava
Zastúpená: Ing. Mária Mydlová, riaditeľka školy

a

Organizácia: Mesto Modra, Dukelská 38, 900 01 Modra
IČO: 00 304 956
Zastúpená Mgr. Juraj Petrakovič, primátor mesta

uzatvárajú zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania formou odbornej praxe.

I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania formou odbornej praxe pre žiaka/žiačku Obchodnej akadémie, Račianska 107, Bratislava, študijný odbor 6317 M obchodná akadémia.

Meno a priezvisko: *Patricia Smolewicz*

Dátum narodenia:

Bydlisko:

II

Cieľ

Cieľom praktického vyučovania formou odbornej praxe je rozšírenie ekonomickej gramotnosti a formovanie osobnosti žiaka z hľadiska odborných vedomostí, intelektuálnych zručností a návykov, doplnenie teoretickej prípravy o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých bude po ukončení štúdia pracovať.

III.

Náplň odbornej praxe, miesto, termín a čas

Žiak môže počas praxe vykonávať za účelom získania praktického poznania prostredia jednoduché úkony ekonomickeho charakteru (napr. administratívne práce, práce v oblasti účtovníctva, práce s kancelárskou a výpočtovou technikou, pokladničné operácie, práce súvisiace s personálnou agendou, štatistické a ekonomicke výpočty, práce na úseku daní a poplatkov a pod.), pričom predmetom absolvovania odbornej praxe žiaka nebude výkon práce pre organizáciu.

Žiak nebude v rámci výkonu odbornej praxe vykonávať pre organizáciu žiadnu produktívnu činnosť.

Odborná prax sa uskutoční v termíne od 22. 5. 2026 do 2. 6. 2023, t. j. 10 pracovných dní
Denný pracovný čas žiaka bude 6 hodín, t.j. od^{8.00}..... do^{14.00}.....

Pracovisko žiaka: *MŠU Dukelská 38, Modra* vyplní zamestnávateľ

IV.

Podmienky a povinnosti

Organizáciou a zabezpečením odbornej praxe budú poverení zamestnanci:

Za školu: Ing. Stanislava Jentnerová, tel. č. +421 2 44 255 773, +421 2 44 255 991

Za organizáciu – inštruktor: Ing. Eva Žofčáková, tel.č. +421 33 6908 300, +421 903 762 212

Povinnosti organizácie:

Organizácia zabezpečí pre žiaka primerané podmienky k výkonu odbornej praxe, vstup na pracovisko, poskytne hygienické a sociálne zariadenia a ochranné pomôcky.

Pri nástupe na odbornú prax zabezpečí vstupné školenie o BOZP a PO, oboznámi žiakov so Zákonom o ochrane osobných údajov a o príslušných interných predpisoch organizácie.

Poverený zamestnanec organizácie – inštruktor vyplní na konci praxe dokument Hodnotenie žiaka, uvedie meno hodnotiteľa a podpis, dokument odovzdá žiakovi do 23.9.2022.

Organizácia umožní pedagogickému zamestnancovi školy v potrebnom rozsahu a po predchádzajúcej dohode vstup na miesto výkonu odbornej praxe.

Povinnosti školy:

Škola oboznámi žiaka o náplni a hodnotení odbornej praxe. Škola pred nástupom na odbornú prax poučí žiaka o správaní sa na miestach výkonu odbornej praxe, nutnosti dodržiavať zásady BOZP a PO a Zákona o ochrane osobných údajov, upozorní žiakov na dodržiavanie doby výkonu odbornej praxe a rešpektovanie príslušných interných predpisov organizácie.

Povinnosti žiaka, s ktorými je povinná ho oboznámiť škola:

Žiak je povinný na odbornej praxi plniť povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe, dodržiavať vnútorný poriadok organizácie, predpisy BOZP a PO, pracovnú dobu a riadiť sa podľa pokynov povereného pracovníka organizácie.

Na žiaka sa počas odbornej praxe v plnej miere vzťahujú ustanovenia vnútorného poriadku školy.

Žiak je povinný informovať povereného pracovníka organizácie a pedagogického pracovníka školy o prípadnej neúčasti a dôvode neúčasti (napr. PN, návšteva lekára a pod.) na odbornej praxi.

V.

Záverečné ustanovenia

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 22. 5. 2023 do 2. 6. 2023.

Zmluva je vyhotovená v súlade so Zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon), so Zákonom č. 61/2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Žiak odbornú prax vykoná bezplatne a nie je zaradený do evidenčného stavu zamestnancov organizácie.

Žiak má počas odbornej praxe práva a povinnosti zamestnanca v oblasti BOZP ustanovené podľa osobitného predpisu (zákon č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov).

Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len písomným dodatkom na základe vzájomnej dohody oboch strán.

Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží po jednom rovnopise.

Za školu:

Bratislava dňa 9.5.2023

Ing. Mária Mydlová, riaditeľka školy,
OBOHODNÁ AKADEMIA
Bažantka 107

Za zamestnávateľa:

Modra dňa 22-05-2023

Mgr. Juraj Petrakovič, primátor mesta

Podpis a pečiatka



ZMLUVA
o poskytovaní praktického vyučovania

1.	Identifikačné údaje školy: Názov: Adresa:	Obchodná akadémia Račianska 107, 831 02 Bratislava
2.	Identifikačné údaje zamestnávateľa: Názov: Adresa:	Mesto Modra Dukelská 38, 900 01 Modra
3.	Identifikačné údaje pracoviska zamestnávateľa: Adresa:	Mesto Modra Dukelská 38 a Štúrova 59 900 01 Modra
4.	Forma praktického vyučovania:	Odborná prax
5.	Časový harmonogram praktického vyučovania:	10 pracovných dní, 6 hodín denne
6.	Deň začatia praktického vyučovania:	22. 5. 2023
7.	Deň ukončenia praktického vyučovania:	2. 6. 2023
8.	Počet žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní:	1 žiačka
9.	Počet inštruktorov (maximálne 3 žiaci na 1 inštruktora):	Minimálne jeden vedúci referátu
10.	Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikovaní žiaka:	Hodnotenie žiaka podľa formulára
11.	Hmotné zabezpečenie žiaka:	Žiadne
12.	Finančné zabezpečenie žiaka:	Žiadne
13.	Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany žiaka pri práci:	Poučenie o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci zabezpečí pracovník zamestnávateľa v prvý deň výkonu odbornej praxe žiaka
14.	Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu:	Zmluvný vzťah končí uplynutím dohodnutého termínu