

Zmluva

na výkon údržby, prevádzkovania objektov a zariadení

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov

I. Zmluvné strany

1.

Slovenský plynárenský priemysel, a.s.

Sídlo:

Mlynské nivy 44/a,
825 11 Bratislava

Akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I. Oddiel Sa, vložka 2749/B

Spplnomocnený zástupca:

JUDr. Adriana Khandlová, riaditeľka odboru obstarávania a nákupu

IČO:

35 815 256

IČ DPH:

SK2020259802

DIČ:

2020259802

Bankové spojenie I:

VÚB, a.s., Dulo vo námestie č.1, Bratislava

Číslo účtu:

31100012/0200

SWIFT (BIC)

SUBASKBX

IBAN

SK85 0200 0000 0000 3110 0012

Bankové spojenie II:

Tatra banka, a.s.

Číslo účtu:

2647000019/1100

SWIFT (BIC):

TATRSKBX

IBAN:

SK55 1100 0000 0026 4700 0019

Osoby oprávnené konať

vo veciach zmluvných:

Ing. Mária Hrašnová, strategický nákupca

Osoby oprávnené konať

vo veciach technických:

ďalej len ako „**objednávateľ**“

2.

ESCO Servis, s. r. o.

Sídlo:

Volgogradská 88, 080 01 Prešov

Spoločnosť s ručením obmedzeným zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov Oddiel Sro, vložka 2264/P

Konajúci v mene spoločnosti:

Ing. Natália Banduričová, konateľka

Ing. Anita Gašparíková, konateľka

IČO:

31 706 053

IČ DPH:

SK2020523648

DIČ:

2020523648

Bankové spojenie:

UniCredit Bank, pobočka Prešov

Číslo účtu:

1481205000/1111

SWIFT (BIC):

UNCRSKBX

IBAN:

SK19 1111 0000 0014 8120 5000

Osoby oprávnené konať

vo veciach zmluvných:

Ing. Natália Banduričová, konateľka

Osoby oprávnené konať

vo veciach technických:

Ing. Anita Gašparíková, konateľka

ďalej len ako „**dodávateľ**“

II. Definície pojmov

1. Prevádzkovanie a údržba objektov znamená služby spojené s prevádzkou a údržbou nehnuteľností, konštrukcií, sietí, plôch a technických súborov v zmysle platných právnych predpisov tak, aby bola zabezpečená po technicko-prevádzkovej stránke bezporuchová funkčnosť objektov objednávateľa v požadovaných alebo predpísaných parametroch, kvalite a hospodárnosti a aby boli plnené relevantné povinnosti v zmysle platných právnych predpisov (všeobecne záväzných, ako aj interných predpisov objednávateľa).
2. Objekty sú nehnuteľnosti a zariadenia objednávateľa uvedené najmä v prílohe č. 2 tejto zmluvy, na ktorých je dodávateľ povinný za podmienok ustanovených touto zmluvou vykonávať komplexnú údržbu, prevádzkovanie a obsluhu (ďalej len „prevádzku“).
3. Platné právne predpisy sú všeobecne záväzné právne predpisy na ochranu života a predpisy na ochranu zdravia, životného prostredia, hygienické a protiepidemiologické predpisy, technické predpisy, technické normy, dopravné predpisy, predpisy o ochrane pred požiarimi a predpisy o manipulácii s horľavinami, jedmi a inými látkami škodlivými zdraviu, ak upravujú otázky týkajúce sa ochrany života a zdravia. Pod pojmom platné právne predpisy sa taktiež rozumejú pravidlá bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarimi a ochrany životného prostredia vydané objednávateľom (interné riadiace akty), rozhodnutia, povolenia, súhlasy vydané orgánmi ochrany ŽP, VZN obcí ako aj daňová legislatíva (zákon o dani z príjmu, zákon o dani z pridanej hodnoty) a súvisiace predpisy.
4. Prevádzkovú technickú dokumentáciu tvorí prevádzkový predpis (poriadok) na bezpečné prevádzkovanie zariadenia alebo pracoviska, na vykonávanie jeho kontrol, údržbu a obsluhu, obsahujúci požiadavky platných právnych predpisov. Ak platný právny predpis nie je vydaný, požiadavky na bezpečnú prevádzku určuje sprievodná technická dokumentácia technického zariadenia. Súčasťou prevádzkovej dokumentácie sú stanoveným spôsobom vykonané záznamy o vykonaných prehliadkach, skúškach, revíziách, kontrolách a predpísanej údržbe technických zariadení, prípadne o ich užívaní, ak to platný právny predpis požaduje. Prevádzkovou dokumentáciou je aj harmonogram prehliadok, skúšok a revízií technických zariadení v zmysle platného právneho predpisu.
5. Prevádzkový predpis (poriadok) tvorí súbor technicko-organizačných opatrení, vrátane bezpečnostných zásad k zabezpečeniu bezpečnej a spoľahlivej prevádzky. Dodávateľ nemôže prevádzkovať zariadenia a stavby bez platného a aktuálneho prevádzkového predpisu.
6. Sprievodnú technickú dokumentáciu technického zariadenia tvorí dokumentácia podľa platného právneho predpisu.
7. Projektovú (konštrukčnú) dokumentáciu tvorí dokumentácia skutočného vyhotovenia technického zariadenia (stavby) vypracovaná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, bezpečnosti technických zariadení, ochrany pred požiarimi, ochrany životného prostredia a v súlade s odborným a záväzným stanoviskom vydaným Technickou inšpekciou alebo príslušným orgánom verejnej správy. Projektovou dokumentáciou pri elektrických zariadeniach sú aj protokoly o určení vonkajších vplyvov alebo prostredí.
8. Za písomné oznámenie/oboznámenie sa považuje doručenie písomnosti (mimo písomností uvedených v čl. XI., XIII. a písomností, ktorých osobitný predpis určuje inak) osobne, poštou, alebo elektronickou formou.
9. Ďalšie dôležité objekty – sú objekty v zmysle zákona 319/2002 Z.z. o obrane Slovenskej republiky v platnom znení.
10. Subdodávateľom sa rozumie tretia osoba, ktorú dodávateľ na svoj účet, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo poveril na základe súhlasu objednávateľa vykonaním niektorej čiastkovej činnosti z dohodnutého predmetu zmluvy. Pokiaľ dodávateľ poverí v rámci plnenia predmetu zmluvy vykonaním niektorých čiastkových činností tretie osoby, má voči objednávateľovi rovnakú zodpovednosť, akoby ich vykonával sám.
11. Pracovníkom dodávateľa sa rozumie jeho zamestnanec alebo zamestnanec subdodávateľa.

III. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok dodávateľa zabezpečovať v prospech objednávateľa komplexnú prevádzku objektov (nehnuteľností a zariadení) objednávateľa, uvedených v zozname objektov a zariadení objednávateľa v prílohe č. 2 tejto zmluvy, v rozsahu plnenia špecifikovanom v prílohe č. 1 tejto zmluvy a harmonogramoch údržby pre jednotlivé objekty, vrátane plánov odborných prehliadok, odborných skúšok, revízií, kontrol, (ďalej len „harmonogramy“), odsúhlasených objednávateľom v zmysle čl. IV. bod 9 tejto zmluvy a pasportov uvedených v prílohách č. 3, 4, 5 a 6 tejto zmluvy, tak, aby bola zabezpečená prevádzkyschopnosť a bezpečnosť objektov.
2. Rozsah predmetu zmluvy je členený nasledovne:
 - 2.1. Paušálne činnosti
 - 2.1.1. Preventívna údržba
 - 2.1.2. Prevádzkovanie
 - 2.1.3. Údržba areálu – paušálne činnosti
 - 2.1.4. Operatívna údržba a drobné opravy
 - 2.1.5. Odborné prehliadky a skúšky
 - 2.2. Nadpaušálne činnosti
 - 2.2.1. Údržba areálu
 - 2.2.2. Zimná údržba areálu
 - 2.2.3. Iné, to čo nie je súčasťou bodu 2.1.
 - 2.2.4. Mimoriadna údržba
3. Podrobná špecifikácia rozsahu služieb a podmienok ich poskytovania je uvedená v prílohe č. 1 a v ďalších ustanoveniach a prílohách tejto zmluvy.
4. S cieľom dosiahnutia účelu tejto zmluvy sa dodávateľ zaväzuje dosiahnuť nasledovný stav:
 - a) pre technické zariadenia – zabezpečiť bezpečnú, zdravie neohrožujúcu a efektívnu prevádzku, údržbu a kontrolu technických zariadení, vrátane preventívnej údržby v záujme bezporuchového chodu, zníženia nákladov z hľadiska starostlivosti o prevádzkyschopnosť a v konečnom dôsledku celkovej ceny na údržbu a prevádzkyschopnosť, minimalizáciu rizík porúch, zachovanie výkonnosti zariadení a príslušenstva, zachovávanie zariadenia a príslušenstva v bezchybnom stave pokiaľ ide o bezpečnosť a vzhľad, obnovu a/alebo opravu poruchových alebo poškodených zariadení s cieľom obmedzenia času ich odstavenia a/alebo vzniknutých následkov; vrátane vedenia súvisiacej technickej a prevádzkovej dokumentácie a jej udržiavanie v aktuálnom stave v súlade s požiadavkami platných predpisov;
 - b) pre údržbu budov – zabezpečiť štandardnú údržbu funkčného stavu zariadení a estetického vzhľadu príslušných zariadení (najmä, ale nielen nábytku, dvier, okien, skiel, zrkadiel, znížených podhládov, stropných konštrukcií, podlahovín, striech, obkladov, terás, odkvapov,...) poskytovaním služby v takej kvalite, aby nedošlo k nadmernému a predčasnému opotrebeniu, poškodeniu alebo zničeniu spravovaných zariadení a objektov, s prihliadnutím na bezpečnosť zamestnancov objednávateľa a tretích osôb zdržiavajúcich sa v jeho priestoroch, neohrožujúcich ich zdravie s rešpektovaním hygienických kritérií;
 - c) pre elektrické zariadenia – zabezpečiť bezchybný stav všetkých zásuviek prúdu, bodov osvetlenia, prístrojov a káblovania nízkeho napätia v súlade s platnou legislatívou, tak, aby boli zároveň nehučné a bez zahrievania;
 - d) pre inštalatérsvo – zabezpečiť, aby napájacie a odvodné siete boli bez úniku, porúch a hluku. Zabezpečiť utesnenie všetkých ventilov, vodovodných batérií, tak aby boli utesnené a bola dosiahnutá ľahká manipulácia. Zachovať stálu prevádzku inštaláčnych zariadení, zachovať fyzikálno-chemické vlastnosti vody z rozvodného okruhu inštalátorskej siete a zmäkčenej vody a predchádzať zápachom;
 - e) pre signalizačné zariadenia – zabezpečiť stálu bezporuchovú prevádzku signalizačných zariadení;
 - f) pre klimatizáciu – zabezpečiť stály chod zariadení bez nadmerného hluku a vibrácií v súlade s platnými normami a všeobecne záväznými právnymi predpismi o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia o ochrane ozónovej vrstvy a fluórovaných skleníkových plynov. Zabezpečiť teplotu vo všetkých priestoroch v zmysle platnej legislatívy (resp. podľa požiadaviek objednávateľa), počas vykurovacieho a klimatizovaného obdobia. Vykonať všetky potrebné opatrenia na predchádzanie vzniku zápachov a v prípade ich vzniku ich odstránenie bez zbytočného odkladu;
 - g) pre automatické brány, dvere a závery – zabezpečiť bezchybný stav chodu a vzhľadu bez hluku a bez zahrievania;

- h) pre inštalované požiaro-technické zariadenia, požiarne vodovody, zdroje vody na hasenie požiarov, núdzové osvetlenie, prostriedky na vyhlásenie požiarneho poplachu a vecné prostriedky ochrany pred požiarom – zabezpečiť vykonávanie pravidelnej kontroly ich stavu a udržiavanie v bezchybnom akcieschopnom stave;
- i) pre ostatné zariadenia infraštruktúry areálov – zabezpečiť rozvody pitnej a úžitkovej vody a kanalizácie v rámci objektov (najmä, ale nielen vodovod, kanalizácia vrátane objektov a zariadení na nich, lapoly a pod., čistiare odpadových vôd, studne a ich vodomery, monitorovací systém, sklady a zhromaždiská odpadov), sklady škodlivých látok (ďalej len „ŠL“) tak, aby ich zariadenia boli udržiavané v riadnom a prevádzkyschopnom stave v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a rozhodnutiami orgánov štátnej a verejnej správy a prevádzkovými poriadkami;
- j) pre areál – udržiavať dreviny a zeleň v riadnom stave a v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov, zabezpečiť údržbu oplotenia a vonkajšieho osvetlenia v zmysle prílohy č. 1.
- k) pre ochranu životného prostredia (ďalej aj „ŽP“) - vo všetkých jeho zložkách zabezpečiť plnenie povinností uvedených:
 - v právnych predpisoch pre ochranu ŽP,
 - v rozhodnutiach, povoleniach, súhlasoch orgánov ochrany ŽP,
 - v prevádzkovej dokumentácii (prevádzkový poriadok, projektová dokumentácia, atesty, KBÚ),
 - vo všeobecne záväzných nariadeniach miest a obcí,
 - vykonávať preventívne opatrenia na ochranu zložiek ŽP,
 - zabezpečiť, aby nedošlo k znečisteniu, alebo poškodeniu ŽP, vykonať okamžité opatrenia na zamedzenie šírenia znečistenia a zabezpečiť nápravu.

IV. Podmienky plnenia zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať predmet tejto zmluvy podľa čl. III. vo vlastnom mene, na vlastný účet, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo.
2. V prípade, ak dodávateľ poverí výkonom plnenia niektorej časti predmetu zmluvy subdodávateľom, je povinný zabezpečiť riadenie a kontrolu v priebehu výkonu plnenia.
3. Dodávateľ sa zaväzuje, že vykonávaním činností podľa tejto zmluvy poverí len osoby, ktoré majú požadovanú kvalifikáciu, sú odborne a zdravotne spôsobilé, na svoju činnosť sú zaškolené a sú poučené o zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany pred požiarom (ďalej len „OPP“) v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov a internej riadiacej dokumentácie objednávateľa.

Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť pre pracovníka objednávateľa (ekológa-vodohospodára) v oblasti ochrany ŽP.
4. Objednávateľ sa zaväzuje určiť zodpovedné osoby, ktoré sú oprávnené konať vo veciach technických za príslušnú oblasť - správa zariadení a majetku, ochrana životného prostredia, BOZP a OPP podľa prílohy č. 8 tejto zmluvy.
5. Všetky plnenia podľa predmetu tejto zmluvy (dokumentáciu, evidenciu, údaje, podklady pre hlásenia orgánom ochrany ŽP, protokoly, atď.) je dodávateľ povinný dodať v požadovanom rozsahu, forme a termíne objednávateľovi – osobe zodpovednej konať vo veciach technických, ktorá rozhodne o splnení, resp. môže plnenie postúpiť na ďalšie riešenie osobe zodpovednej za príslušnú činnosť podľa prílohy č. 8 zmluvy.
6. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať svoju činnosť v súlade s príslušnými STN a všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými smernicami a inými riadiacimi aktmi objednávateľa, prevádzkovými predpismi alebo pokynmi výrobcov tak, aby zabezpečil bezchybnú prevádzkyschopnosť a bezpečnosť zariadení a nenarušil prípadné záručné podmienky výrobcov.
7. Dodávateľ sa zaväzuje začať s výkonom plnenia predmetu zmluvy okamihom protokolárneho prevzatia objektu vo forme podpísania Preberacieho protokolu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Zmluvné strany sa zaväzujú zrealizovať protokolárne odovzdanie/prevzatie zmluvných objektov v termíne 27.3.2023 – 31.3.2023, a to na náklady dodávateľa. Súpis dokumentov tvorí súčasť Preberacieho protokolu. Ku každému objektu a technickému zariadeniu vyhotoví dodávateľ súpis existujúcich dokumentov (najmä príslušná prevádzková, projektová, konštrukčná a technická dokumentácia, dokumentácia požiarnej ochrany, dokumentácia z úseku ochrany ŽP ako rozhodnutia, povolenia, súhlasy, zmluvy, protokoly z meraní, evidencia, korešpondencia - žiadosti, ...),

ktoré budú uložené u zodpovedného zamestnanca objednávateľa. Pri ukončení zmluvného vzťahu je dodávateľ povinný vypracovať súpis odovzdávanej dokumentácie, ktorá bude tvoriť súčasť Odovzdávacieho protokolu, a to najneskôr 14 dní pred stanoveným termínom odovzdania objektov objednávateľovi.

8. Dodávateľ je povinný prevziať existujúci harmonogram údržby a existujúci plán odborných prehliadok, ďalej len „OP“ a odborných skúšok, ďalej len „OS“, kontrol a revízií vypracovaný objednávateľom a protokolárne prevziať objekty, uvedené v prílohe č. 2. Počas plnenia tejto zmluvy je dodávateľ povinný harmonogram na príslušný kalendárny rok aktualizovať a predložiť ho na schválenie objednávateľovi v termíne najneskôr do 15. decembra príslušného kalendárneho roka pre nasledujúci kalendárny rok. Dodávateľ je povinný aktualizovať harmonogram do 30 dní odo dňa, kedy došlo k zmene parametrov ovplyvňujúcich frekvenciu, obsah alebo rozsah vykonávaných činností. Objednávateľ bezodkladne vykoná odsúhlasenie harmonogramu, ak mu v tom nebránia objektívne výhrady voči vecnej správnosti predloženej aktualizácie harmonogramu údržby.
9. Objednávateľ je povinný zriadiť a prevádzkovať Helpdesk, ktorého účelom je príjem požiadaviek na jednotlivé zásahy a práce v pracovnej dobe (od 07:00 do 15:30 hod.) od zamestnancov objednávateľa. Objednávateľ má právo požiadať dodávateľa o zriadenie a prevádzkovanie vlastného Helpdesku podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tejto zmluvy, pričom dodávateľ sa zaväzuje zriadiť a uviesť do prevádzky Helpdesk najneskôr do 3 mesiacov odo dňa doručenia výzvy objednávateľa.
11. Dodávateľ je povinný zriadiť nepretržitú pohotovostnú službu (Dispečing) pre riešenie mimoriadnych požiadaviek a havárií, ktorá musí byť v prevádzke nepretržite 24 hodín denne, 365 dní v roku. Zmeny kontaktnej e-mailovej adresy, telefónne číslo a zodpovedné osoby určené pre oblasť, oznámi dodávateľ objednávateľovi vždy písomne. Všeobecne bude komunikácia prebiehať elektronickou formou a telefonicky (pevné linky a mobilný operátor), najmä medzi kontaktnými osobami uvedenými v prílohe č. 8 tejto zmluvy, čo však nevylučuje možnosť použiť aj iné formy (email...). Požiadavky na odstraňovanie urgentných stavov a havárií nahlasované telefonicky budú potvrdené dodatočne aj elektronicky emailom. Všetky požiadavky takéhoto druhu na nadpaušálne činnosti (zásahy) musia byť doplnené o súhlas objednávateľa s uskutočnením zásahu.
12. Zásahové časy sú pre jednotlivé kategórie objektov uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.
13. Zmluvné technické prostriedky, vyšpecifikované platným právnym predpisom (napr. požiaro-technické zariadenia, požiarne vodovody, zdroje vody na hasenie požiarov, núdzové osvetlenie, prostriedky na vyhlásenie požiarneho poplachu, havarijnú súpravu pre prípad úniku škodlivých látok (ŠL) je dodávateľ povinný udržiavať v prevádzkyschopnom, resp. akcieschopnom stave. V prípade, ak sa takýto technický prostriedok stane nefunkčným alebo nespôsobilým na riadne užívanie alebo prevádzku, je dodávateľ povinný tento stav bezodkladne odstrániť alebo zabezpečiť náhradné opatrenia z hľadiska zabezpečenia protipožiarnej bezpečnosti stavby a ochrany ŽP. Dodávateľ má povinnosť bezodkladne prijať opatrenia aj vtedy, ak nastane stav, ktorý predstavuje bezprostredné ohrozenie života alebo zdravia zamestnancov objednávateľa alebo iných fyzických osôb, ktoré sa s jeho vedomím zdržujú v jeho priestoroch alebo nastane znečistenie alebo poškodenie ŽP. Súčasne je dodávateľ povinný o týchto skutočnostiach bezodkladne informovať objednávateľa. V zmysle Plánu preventívnych opatrení na zamedzenie vzniku neovládateľného úniku ŠL do životného prostredia, tzv. havarijného plánu, je dodávateľ povinný okamžite konať, poskytnúť súčinnosť a poskytnúť prostriedky a prístroje potrebné na zneškodnenie úniku ŠL do ovzdušia, pôdy, do vôd, alebo do prostredia súvisiaceho s vodou.
14. Dodávateľ je povinný na základe výzvy objednávateľa predložiť cenovú kalkuláciu ponuky na vykonanie nadpaušálnych činností v lehote do 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. V cenovej ponuke bude navrhnutý aj predpokladaný termín realizácie.
15. Objednávateľ je povinný vyjadriť sa k predloženej cenovej ponuke dodávateľa do 10 pracovných dní od jej predloženia.
16. Objednávateľ má právo na základe svojho rozhodnutia poveriť výkonom činností, ktoré nepatria do rozsahu paušálne dohodnutých činností podľa čl. III bodu 2.1 tejto zmluvy, aj tretie osoby. V prípade, ak objednávateľ poverí tretie osoby, bude pri koordinácii činnosti tretích osôb zohľadňovať plán činnosti dodávateľa. Objednávateľ je v tomto prípade povinný informovať dodávateľa o výkone prác tretích osôb na zariadeniach, ktoré má dodávateľ v správe.
17. V prípade realizácie výstavby nových objektov, resp. rekonštrukcie objektov je na výzvu objednávateľa, dodávateľ povinný zúčastňovať sa už v procese výstavby alebo rekonštrukcie týchto objektov na kontrolných dňoch a na rokovaní o stavbe.

18. Dodávateľ je povinný odovzdať objednávateľovi technickú správu o stave zverených nehnuteľností podľa prílohy č. 2 do 15.7.2023 (táto správa nahrádza prvú ročnú komplexnú správu) vrátane doporučení na výmenu, úpravy či modernizáciu čiastočne alebo úplne nefunkčných prevádzkovaných častí, alebo ktorých funkcie sú v rozpore s platnými právnymi predpismi alebo technickými normami a návrhov na sporu prevádzkových nákladov a úspor energií. Ak sa na takéto prevádzkové časti vzťahuje záruka, dodávateľ odporučí odstránenie záručných väd. Súčasťou správy je aj informácia a údaje o stave ochrany ŽP, aktuálnosť dokumentácie a stav plnenia povinností právnych predpisov a doporučení na nápravu.
19. Ak niektoré odporúčanie/a dodávateľa, zahrnuté v správe (technickej po prevzatí objektov do správy, polročnej, ročnej) nebudú objednávateľom akceptované, alebo budú akceptované s výhradou, ktorá bude pre dodávateľa prekážkou v realizácii navrhnutých opatrení, je dodávateľ povinný bezodkladne navrhnúť objednávateľovi náhradné riešenie a upozorniť ho na prípadné riziká. Tento postup objednávateľa nezbavuje dodávateľa povinnosti riadne pokračovať v plnení tejto zmluvy, najmä povinnosti vykonať všetky opatrenia na zabránenie vzniku hroziacich škôd, zhoršenia technického stavu a na elimináciu rizík, vyplývajúcich z nerealizácie navrhovaných opatrení.
20. Dodávateľ je povinný vykonávať plnenie predmetu tejto zmluvy tak, aby podľa možnosti nenarušil riadne užívanie objektu. Ak práce vzhľadom na ich charakter môžu spôsobiť obmedzenie riadneho užívania objektu, je dodávateľ povinný túto skutočnosť písomne oznámiť objednávateľovi s dostatočným predstihom, najneskôr však 10 pracovných dní pred plánovaným zásahom a v tejto lehote si vyžiadať písomný súhlas objednávateľa na obmedzenie užívania objektu. V prípade havárií sa na uvedenú lehotu vzťahuje výnimka, pričom haváriu sa dodávateľ zaväzuje s použitím primeraných prostriedkov odstrániť bezodkladne
21. Zmeny nastavenia prevádzkových parametrov alebo zmenu prevádzkového režimu objektov a technických prostriedkov dodávateľ oprávnený vykonať len po predchádzajúcom odsúhlasení alebo na pokyn zodpovedného zamestnanca objednávateľa.
22. O vykonaní akejkoľvek činnosti v objekte alebo na zariadení je zodpovedný pracovník dodávateľa povinný vykonať záznam do Prevádzkového denníka objektu, v ktorom uvedie, aké práce a úkony vykonal, v akom stave sa predmetný technický prostriedok nachádzal pri skončení prác a v prípade vykonávaných meraní uvedie výsledky merania. Obdobne je zodpovedný pracovník dodávateľa povinný vyhotoviť aj záznam do prevádzkovej dokumentácie jednotlivých technických prostriedkov v rozsahu požadovanom platnými právnymi prevádzkovými predpismi zariadení. Prevádzkové denníky objektov, technologických zariadení (napr. kotolní, náhradných zdrojov) a vodohospodárskych stavieb a zariadení je dodávateľ povinný predložiť objednávateľovi na kontrolu na základe jeho požiadavky v lehote do 24 hodín, resp. v najbližší pracovný deň. Prevádzkové denníky vodohospodárskych stavieb je dodávateľ povinný predložiť objednávateľovi najmenej 2x ročne, a to v 6. a 12. mesiaci kalendárneho roka.
23. Dodávateľ je povinný vykonať predpísané prehliadky, skúšky, merania, kontroly a revízie zmluvných technických prostriedkov podľa bezpečnostno-technických požiadaviek a sprievodnej technickej dokumentácie podľa právnych predpisov a podľa podmienok uložených v rozhodnutí, povolení príslušných orgánov ochrany ŽP. O vykonaní predpísaných prehliadkach, skúškach, kontrolách a revíziách je dodávateľ povinný vyhotoviť dokumenty určené osobitným právnym predpisom, prípadne vykonať záznam do určenej prevádzkovej dokumentácie. Rovnako je dodávateľ povinný vyhotoviť záznam a viesť dokumentáciu o odstránení nedostatkov zistených pri týchto prehliadkach, skúškach, kontrolách, revíziách a meraniach zmluvných technických prostriedkov. Protokoly z vykonaných meraní, odčítaní stavov meračov a doklady o vykonaných prehliadkach a skúškach v dvoch vyhotoveniach je dodávateľ povinný odovzdať objednávateľovi. Ak to právny alebo prevádzkový predpis stanovuje, dodávateľ je povinný vykonať aj záznam do určenej prevádzkovej dokumentácie.
24. Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek na vlastné náklady vykonať kontrolu množstva a kvality plnenia a dodávateľ je povinný poskytnúť na účely kontroly potrebnú súčinnosť a predložiť evidenciu vykonaných paušálnych prác pri plnení zmluvných činností. Dodávateľ je povinný najneskôr do 10 kalendárnych dní po uplynutí posledného dňa, v ktorom trvala jeho povinnosť splniť zmluvný záväzok, objednávateľovi hodnoverne potvrdiť a preukázať jeho splnenie. Za hodnoverné potvrdenie, resp. preukázanie plnenia zmluvných povinností, sa považuje záznam v Prevádzkovom denníku objektu. V prípade, ak súčasťou plnenia je vyhotovenie záznamu o činnosti v prevádzkovej dokumentácii zariadenia, potvrdenie obsahuje aj informáciu o vykonaní záznamu v tejto dokumentácii. Ak v súvislosti s plnením predmetu zmluvy dodávateľ vykonal činnosť, o ktorej v zmysle platných právnych predpisov vyhotovuje osobitný dokument, ako je napr. záznam o vykonaných prehliadkach, skúškach, revíziách, kontrolách a predpísanej údržbe, nevyhnutnou súčasťou preukázania plnenia je aj predloženie originálu tohto dokumentu.

25. Dodávateľ je povinný do 10 pracovných dní po skončení kalendárneho mesiaca predložiť objednávateľovi na schválenie súpis poskytnutých nadpaušálnych činností, spolu s finančným vyjadrením položiek použitého materiálu a náhradných dielov použitých pri výkone nadpaušálnych činností, dopravy a hodinovej zúčtovacej sadzby.
26. Plnenie podľa čl. III., bod 2.2. bude prebiehať na základe objednávky, ktorú objednávateľ zašle dodávateľovi na adresu jeho sídla poštou, e-mailom na adresu uvedenú v Prílohe č. 8 tejto zmluvy. Objednávky budú vystavované výlučne na základe rozhodnutia objednávateľa v závislosti od jeho aktuálnych potrieb a rozsah plnenia podľa tejto zmluvy nie je zo strany zhotoviteľa právne nárokovateľný. Dodávateľ sa zaväzuje akceptovať každú objednávku objednávateľa vyhotovenú a doručenú v súlade s touto zmluvou, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do dvoch (2) pracovných dní odo dňa jej doručenia, pričom má sa za to, že ak nedôjde zo strany dodávateľa k vyjadreniu nesúhlasu o objednávke, objednávka sa považuje za akceptovanú. Neakceptovanie objednávky zo strany dodávateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností.

V. Čas plnenia

Činnosti uvedené v čl. III. tejto zmluvy sa vykonávajú len v pracovnom čase objednávateľa, v zmysle podmienok uvedených v prílohe č. 1 a harmonogramov údržby, ak nie je dohodnuté inak.

VI. Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ je povinný využívať len tých subdodávateľov, ktorí sú uvedení v tabuľke č. 1 prílohy č. 1 tejto zmluvy. V prípade, ak je počas plnenia tejto zmluvy potrebná zmena subdodávateľa alebo dodávateľ využije nového subdodávateľa, je dodávateľ povinný s dostatočným predstihom, najneskôr však do 5 dní pred začatím plnenia predložiť objednávateľovi na odsúhlasenie takéhoto subdodávateľa. V prípade, ak objednávateľ nebude súhlasiť s výberom jeho subdodávateľa, alebo sa počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy stane z dôvodu vadného plnenia tejto zmluvy niektorý z odsúhlasených subdodávateľov dodávateľa pre objednávateľa neakceptovateľným, sú dodávateľ a objednávateľ povinní v najkratšom možnom čase, najneskôr do 20 dní odo dňa vzniku tejto skutočnosti, dohodnúť sa na novom subdodávateľovi. Objávateľ si vyhradzuje právo na schválenie subdodávateľa pre zneškodnenie jednotlivých druhov odpadov, ktorých pôvodcom je objednávateľ. V prípade, ak sa objednávateľ so dodávateľom nedohodnú, subdodávateľa určí objednávateľ.
2. Dodávateľ je povinný akceptovať požiadavku objednávateľa na výmenu pracovníka, ktorý sa stal pre objednávateľa najmä z dôvodu vadného plnenia tejto zmluvy, porušenia zmluvných ustanovení neakceptovateľným a je povinný zabezpečiť jeho odvolanie v lehote najneskôr do 48 hodín od uplatnenia požiadavky objednávateľa na jeho výmenu, pričom je dodávateľ povinný bez zbytočného odkladu zabezpečiť náhradu.
3. Dodávateľ zodpovedá za správnosť, úplnosť, aktuálnosť a platnosť dokumentácie právneho, technického, administratívneho, ekonomického alebo prevádzkového charakteru, ktorá mu bola v súvislosti s plnením tejto zmluvy poskytnutá. V prípade, ak dodávateľ počas plnenia tejto zmluvy zistí, že projektová, konštrukčná, sprievodná technická alebo prevádzková dokumentácia alebo ktorákoľvek písomnosť, ktorá je súčasťou tejto dokumentácie je neúplná alebo neplatná, alebo počas platnosti tejto zmluvy stratí platnosť, je povinný na túto skutočnosť písomne upozorniť objednávateľa v lehote do 30 dní od poskytnutia dokumentácie alebo do 5 dní odo dňa, kedy túto skutočnosť v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy mal zistiť.
4. Na základe požiadavky objednávateľa sa dodávateľ zaväzuje priebežne aktualizovať súvisiacu dokumentáciu, resp. vypracovať chýbajúcu technickú alebo prevádzkovú dokumentáciu, dokumentáciu pre ochranu životného prostredia vyžadovanú platnými právnymi predpismi v termíne, písomne dohodnutom s objednávateľom. Aktualizovanú dokumentáciu je následne povinný odovzdať objednávateľovi.
5. Na základe požiadavky objednávateľa je dodávateľ povinný vypracovať dokumenty ako podklad pre konanie pre orgány ochrany životného prostredia a iné orgány štátnej správy, v lehote dohodnutej zmluvnými stranami.
6. Projektová, konštrukčná, sprievodná technická a prevádzková dokumentácia stavieb a technických zariadení, dokumentácia pre ochranu životného prostredia, dokumentácia zabezpečenia ochrany pred požiarom stavieb a požiarotechnických zariadení, bude uložená u zodpovedného zamestnanca objednávateľa, resp. v registratúrnom stredisku objednávateľa. Tento je povinný v potrebnom rozsahu

poskytnúť súčinnosť a informácie nevyhnutné pre dodávateľa v súvislosti s plnením ustanovení tejto zmluvy.

7. Ak dodávateľ zabezpečuje prevádzkovanie technických zariadení typu: UPS, motorgenerátory a klimatizačné zariadenia, elektrická požiarňa signalizácia, stabilné hasiace zariadenie alebo iné požiarnotechnické zariadenie prostredníctvom subdodávateľa, je povinný uzatvoriť so svojim subdodávateľom písomnú zmluvu.
8. Dodávateľ je povinný predložiť objednávateľovi uzatvorené zmluvy so subdodávateľmi na prevádzkovanie technológií v bode 7 tohto článku do 30 dní od uzatvorenia tejto zmluvy.
9. Zamestnanci dodávateľa sú oprávnení vstupovať do priestorov, ktoré priamo súvisia s výkonom činnosti podľa tejto zmluvy, a do ďalších dôležitých objektov za dodržania podmienok stanovených osobitnými predpismi. Uvedené oprávnenie prislúcha aj subdodávateľom dodávateľa a ich zamestnancom.

VII. Povinnosti a spolupôsobenie objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje prijať také opatrenia, aby zamestnanci dodávateľa alebo subdodávateľa dodávateľa mohli vykonávať činnosti v zmysle tejto zmluvy.
2. Na základe údajov o pracovníkoch dodávateľa, ktoré dodávateľ doručí objednávateľovi v ním požadovanej štruktúre najneskôr 5 pracovných dní pred požadovaným vstupom, vystaví objednávateľ pracovníkom dodávateľa jednorazové alebo trvalé povolenie k vstupu do zmluvných objektov.
3. Objednávateľ je povinný informovať dodávateľa (subdodávateľa) pred vystavením povolenia na vstup pre jeho pracovníkov o podmienkach, ktoré na vstup do jednotlivých priestorov stanovujú osobitné predpisy, ako aj o zmenách, ktoré sa v týchto predpisoch vykonajú počas doby platnosti povolení na vstup jeho pracovníkov.
4. Objednávateľ na základe výzvy poskytne dodávateľovi potrebné informácie, projektovú, konštrukčnú sprievodnú technickú, prevádzkovú dokumentáciu a iné technické podklady, nevyhnutné pre riadne plnenie predmetu tejto zmluvy dodávateľom.
5. Objednávateľ je povinný informovať v dostatočnom časovom predstihu dodávateľa o prípadoch, v ktorých poverí výkonom nadpaušálnych činností tretie osoby na zariadeniach, ktoré má dodávateľ v správe.
6. Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi podľa svojich prevádzkových možností priestory, nevyhnutné a priamo súvisiace s výkonom činností dodávateľa uvedených v článku III. tejto zmluvy. Dodávateľ podľa tejto zmluvy bude používať tieto priestory len v súvislosti s poskytovaním služieb voči objednávateľovi. V prípade, ak tieto priestory budú poskytnuté, dodávateľ je povinný uzatvoriť s objednávatelom samostatnú zmluvu na odber elektrickej energie, tepla na vykurovanie, vodné a stočné a uhrádzať tieto náklady.
7. Objednávateľ umožní dodávateľovi v rámci svojich možností po dobu servisného zásahu parkovanie servisného vozidla v priestoroch objednávateľa.

VIII. Zodpovednosť za vady a zodpovednosť za škodu

1. Dodávateľ poskytne na vykonané práce a činnosti záruku v trvaní 24 mesiacov, ak osobitný právny predpis nestanovuje inak. Záruku na použitý materiál a náhradné diely poskytne dodávateľ v takom rozsahu a trvaní, ako ju poskytuje dodávateľovi dodávateľ alebo výrobca materiálu a náhradných dielov. Záručná doba začína plynúť dňom odovzdania a prevzatia výsledkov prác a činností alebo materiálu a náhradných dielov, na základe obojstranne potvrdeného preberacieho alebo dodacieho protokolu bez výhrad. Reklamáciu plnenia, materiálu a náhradných dielov je objednávateľ povinný oznámiť dodávateľovi bez zbytočného odkladu po zistení vady spolu s uplatnením nároku na odstránenie. Dodávateľ je povinný vadu odstrániť bez zbytočného odkladu po jej nahlásení, v lehote dohodnutej zmluvnými stranami v závislosti od rozsahu a charakteru vady.
2. Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú na strane objednávateľa tým, že dodávateľ zanedbal pri plnení tejto zmluvy platné všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy, interné predpisy objednávateľa, s ktorými bol oboznámený, a povinnosti, vyplývajúce z tejto zmluvy a jej príloh.

3. Ak poruší jedna zmluvná strana svoje povinnosti alebo akýkoľvek záväzok vyplývajúci z tejto zmluvy, v dôsledku čoho vznikne druhej strane škoda, je povinná nahradiť druhej zmluvnej strane škodu tým spôsobenú. Za škodu sa považuje skutočná škoda, ušlý zisk, náklady vzniknuté poškodenej zmluvnej strane v súvislosti so škodovou udalosťou.
4. Dodávateľ zodpovedá v plnom rozsahu za sankcie, uložené objednávateľovi orgánom štátnej alebo verejnej správy za neplnenie alebo porušenie povinností určených všeobecne záväzným právnym predpisom, ktoré v zmysle tejto zmluvy mal plniť dodávateľ.

IX. Zmluvné sankcie

1. V prípade, ak bude dodávateľ v omeškaní s plnením svojich povinností alebo nenastúpi na odstránenie nedostatkov v lehote dohodnutej v tejto zmluve alebo jej prílohách, je objednávateľ oprávnený fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR za každý, aj začatý deň omeškania, ak nie je v tejto zmluve alebo v jej prílohách uvedené inak.
2. V prípade, ak dodávateľ poruší akúkoľvek z povinností, uvedených v čl. IV, VI a XII tejto zmluvy, objednávateľ má právo fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 150,- EUR za každé jednotlivé porušenie povinnosti zvlášť, okrem prípadov, ktoré sú uvedené v ustanovení čl. IX., bod 1 tejto zmluvy, ak nie je v zmluve alebo jej prílohách dohodnuté inak.
3. V prípade, ak dodávateľ poruší, resp. nesplní povinnosti uvedené v čl. XIV body 3 tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR za každý deň omeškania so splnením povinnosti.
4. V prípade, ak bude dodávateľ v omeškaní s plnením alebo nástupom v lehotách dohodnutých v tejto zmluve na odstraňovanie havárií a vážnych porúch, ktoré preukázateľne spôsobí prerušenie prevádzky technológie, je objednávateľ oprávnený fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR, za každú aj začatú hodinu omeškania. Za vážne poruchy sa považuje najmä, ale nielen ohrozenie života, zdravia, životného prostredia, majetku, ohrozenie prevádzky objektu a pod.
5. V prípade, ak bude dodávateľ v omeškaní s plnením alebo nástupom na odstraňovanie bežných zásahov v dohodnutom čase podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 80,- EUR, za každý aj začatý deň omeškania a za každý prípad zvlášť.
6. V prípade, ak dodávateľ nenastúpi na vyslobodzovanie osôb z výťahu v stanovenej lehote podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 25,- EUR za každých aj začatých 15 minút omeškania a za každý prípad zvlášť.
7. V prípade, ak dodávateľ nebude ani po písomnom upozornení (doručené osobne, poštou alebo e-mailom) objednávateľa a uplynutí dodatočne objednávateľom stanovenej lehoty riadne plniť záväzky vyplývajúce mu z tejto zmluvy, má objednávateľ právo fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 250,- EUR pre každý objekt za každý aj začatý deň omeškania s plnením záväzkov.

V prípade, ak ani do 7 kalendárnych dní od doručenia písomného upozornenia objednávateľa, ak nebude v písomnom upozornení uvedené inak, nebude dodávateľ plniť svoje zmluvné záväzky, má objednávateľ právo dať si predmetné plnenie zabezpečiť treťou osobou na náklady dodávateľa. Nárok na zmluvnú pokutu a na náhradu škody týmto nie je dotknutý. V prípade nevykonania činností spojených s plnením predmetu zmluvy dodávateľom alebo v súvislosti s neodstránením nedostatkov zistených vlastnou činnosťou dodávateľa alebo útvarmi objednávateľa, oprávnenými vykonať kontrolu plnenia záväzku dodávateľa a ktorých neodstránenie preukázateľne nezavinil objednávateľ, je dodávateľ povinný uhradiť všetky vzniknuté škody a peňažné sankcie uložené orgánmi štátnej a verejnej správy objednávateľovi. Takéto sankcie je dodávateľ povinný objednávateľovi uhradiť v plnej výške do 15 dní odo dňa doručenia písomného oznámenia tejto skutočnosti dodávateľovi. Za každú takúto udelenú sankciu zo strany orgánov štátnej a verejnej správy je objednávateľ oprávnený uplatniť u dodávateľa sankciu vo výške rovnajúcej sa udelenej sankcii za možné porušenie dobrého mena objednávateľa. Zároveň je dodávateľ povinný plniť povinnosti, ktoré boli uložené v správnom konaní.
8. V prípade, ak dodávateľ po ukončení platnosti zmluvy neodovzdá v stanovenej lehote všetky písomnosti v zmysle čl. IV. bod 8, ktoré mu boli zo strany objednávateľa poskytnuté alebo neodovzdá aktualizovanú súvisiacu dokumentáciu, resp. chýbajúcu technickú alebo prevádzkovú dokumentáciu, vyžadovanú platnými právnymi predpismi, ktorú dodávateľ vypracoval v súvislosti s plnením tejto zmluvy, objednávateľ má právo fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 3500,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.

9. V prípade, ak je dodávateľ v omeškaní so splnením povinnosti uvedenej v čl. VI. bod 8 tejto zmluvy, má objednávateľ právo fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR za každý aj začatý deň omeškania.
10. V prípade, ak je dodávateľ v omeškaní so splnením povinnosti uvedenej v bode 1.6.2. prílohy č. 1 tejto zmluvy, objednávateľ má právo fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR za každú aj začatú hodinu omeškania. V prípade, ak bude dodávateľ v omeškaní viac ako 2 hodiny alebo vôbec nenastúpi na vykonávanie predmetných činností, objednávateľ má právo fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR a zároveň má objednávateľ právo výkon predmetných činností zabezpečiť treťou stranou a dodávateľ sa v takomto prípade zaväzuje uhradiť všetky vzniknuté a súvisiace náklady objednávateľa.
11. Ak dodávateľ plnil predmet zmluvy osobami, ktoré nemajú zodpovedajúcu odbornú spôsobilosť, príp. nemajú osobitné oprávnenie alebo osvedčenie a v zmysle platných právnych predpisov sa osobitná odborná spôsobilosť, oprávnenie alebo osvedčenie na výkon činnosti vyžaduje, objednávateľ má právo fakturovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1000,- EUR, za každé porušenie povinnosti zvlášť.
12. Uplatnením nároku na zaplatenie zmluvných pokút dohodnutých touto zmluvou nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikne druhej zmluvnej strane z neplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené.
13. Zaplatením zmluvnej pokuty sa dodávateľ nezbuva povinnosti príslušné plnenie uskutočniť.
14. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku má veriteľ právo fakturovať dlžníkovi úrok z omeškania vo výške 0,02% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

X. Cena

1. Cena za výkon predmetu plnenia tejto zmluvy je určená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z.z. v platnom znení.
2. Celková mesačná faktúra za paušálne činnosti je tvorená súčtom mesačných paušálnych cien vzťahujúcich sa na jednotlivé objekty v zmysle prílohy č. 2, v ktorých sa vykonáva predmet plnenia tejto zmluvy.
 - 2.1 Mesačná paušálna cena nebude fakturovaná za objekt, v ktorom nebudú vykonávané žiadne činnosti (napr. z dôvodu jeho odpredaja, rekonštrukcie a pod.), a to od prvého dňa nasledujúceho mesiaca, v ktorom zástupca objednávateľa túto skutočnosť písomne oznámil dodávateľovi, najneskôr však k 25. dňu príslušného kalendárneho mesiaca.
 - 2.2 V prípade, ak dôjde k zmene rozsahu poskytovaných služieb, najmä z dôvodu čiastočného odpredaja objektov, prípadne zmeny počtu technických zariadení, bude rozsah a paušálna cena za poskytovanie služieb podľa článku III. bod 2.1 určená na základe dohody zmluvných strán.
3. Do mesačnej paušálnej ceny sú zahrnuté:
 - 3.1. výkony činností uvedené v prílohe č. 1, a to:
 - preventívna údržba,
 - prevádzkovanie,
 - údržba areálu – paušálne činnosti,
 - operatívna údržba a drobné opravy
 - odborné prehliadky a odborné skúšky,
 - 3.2. materiál potrebný na výkon paušálnych činností, ktorého jednotková cena (mimo objektov v kategórii „D“ a mimo pohonných hmôt do diesel agregátov) za mernú jednotku - kus, kg, m, l,... na jednom objekte je najviac 200,- EUR bez DPH. Miera zisku je začítaná v cenách výkonu služby.
 - 3.3. náklady na zber, odvoz a likvidáciu odpadu pri kosení a náklady na odvoz a likvidáciu odpadov z ekologických a vodných stavieb (kanalizačné jímky, žumpy, separátory, lapoly, ČOV, retenčné nádrže, záchytné nádrže a pod.),
 - 3.4. všetky súvisiace náklady dodávateľa na výkon paušálnych činností (náklady na pracovnú silu, potrebný materiál a náhradné diely, presun a pod.).
4. Mesačná paušálna cena stanovená pre jednotlivý objekt sa zníži alebo zvýši podľa zaradenia do príslušnej kategórie objektov, a to od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom objednávateľ

zmenu písomne oznámil dodávateľovi (do 25. dňa v mesiaci) pri zmene kategorizácie objektu podľa prílohy č. 2, v ktorej sú uvedené ceny mesačné paušálu pre daný objekt v každej kategórii.

5. Ak počas doby platnosti zmluvy pribudne objekt, ktorý netvorí súčasť prílohy č. 2, je možné vykonávať zmluvné plnenie na základe objednávky vystavenej objednávateľom podľa tejto zmluvy. Cena za paušálne činnosti bude určená na základe ponuky dodávateľa a rokovania o cene. Takto môžu byť vystavené objednávky len do objemu 10 % z celkovej ročnej zmluvnej ceny. Akceptáciou objednávky dodávateľom dôjde k zvýšeniu celkovej ročnej paušálnej ceny určenej podľa čl. X., bod 2 tejto zmluvy o sumu uvedenú v objednávke. Výkony nadpaušálnych činností, do ktorých sú zahrnuté výkony činností uvedené v prílohe č. 1, a to údržba areálu, iné činnosti, mimoriadna údržba budú oceňované:

5.1. pre ocenenie údržby areálu cenami určenými podľa prílohy č. 7 nasledovne:

5.1.1. zimná údržba komunikácií – jednotkovými cenami výkonov zimnej údržby, ktoré obsahujú náklady na pracovnú silu, presun, pohonné hmoty, náklady na odvoz a likvidáciu odpadu, a pod. Fakturovaná suma bude určená ako súčin dohodnutých jednotkových cien a odsúhlasených množstiev výkonov. Použitý posypový materiál bude fakturovaný ako súčin jednotkovej ceny a skutočne spotrebovaného množstva posypového materiálu. Dodávateľ vyhotoví po ukončení kalendárneho mesiaca faktúru, ktorej súčasťou musí byť odsúhlasený a povereným zamestnancom objednávateľa potvrdený súpis vykonaných služieb a použitého posypového materiálu.

5.2. nadpaušálna letná údržba – ostatné činnosti uvedené v prílohe č. 1, bod 1.6.1. písm. b) tejto zmluvy, dezinfekcia a dezinsekcia nad rámec stanovený predpismi, nadpaušálna deratizácia, t.j. 3. a ďalšia deratizácia v roku, jednotkovými cenami za m² podľa prílohy č. 7 tejto zmluvy ktoré obsahujú všetky súvisiace náklady dodávateľa na výkon týchto zmluvných činností (najmä náklady na pracovnú silu, potrebný materiál a náhradné diely, presun, odvoz a likvidácia odpadu a pod.). Fakturovaná suma bude určená ako súčin dohodnutej jednotkovej ceny a odsúhlasených množstiev výkonov. Dodávateľ vyhotoví po ukončení kalendárneho mesiaca faktúru, ktorej súčasťou musí byť odsúhlasený a povereným zamestnancom objednávateľa potvrdený súpis vykonaných výkonov.

5.3. pre ocenenie iných činností podľa bodu 1.7. a mimoriadnej údržby podľa bodu bod 1.8. prílohy č. 1 tejto zmluvy - cenami kalkulovanými za hodinovú sadzbu v zmysle prílohy č. 7. tejto zmluvy, resp. kalkulovanými cenami s použitím cenníkov stavebných a montážnych prác a na hodinové zúčtovacie sadzby podľa cenových správ vydaných spoločnosťou ODIS spol. s r.o., Žilina s uplatnením dohodnutej zľavy. Použitie hodinových zúčtovacích sadzieb má prednosť pred ocenením jednotkovými cenami cenníka ODIS, s výnimkou opráv stavebného charakteru, kde ocenenie cenníkom ODIS má prednosť pred hodinovými zúčtovacími sadzbami.

6. Cena činností vykonávaných v hodinovej zúčtovacej sadzbe sa určí ako súčin dohodnutej hodinovej zúčtovacej sadzby jedného pracovníka podľa prílohy č. 7 a času potrebného na výkon priamo v objektoch objednávateľa, pričom sa počíta každá začatá polhodina.

7. Pre fakturovanie cien materiálu alebo náhradných dielov použitých v rámci nadpaušálnych a mimoriadnych činností v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy bude Objednávateľ akceptovať skladové ceny dodávateľa, ktoré sú primerané a obvyklé v čase realizácie činností a zhrňujú aj náklady na obstaranie materiálov dodávateľa. Dodávateľ je povinný kedykoľvek na požiadanie objednávateľa predložiť nákupné doklady na použitý materiál. a spôsob stanovenia skladovej ceny. Cena za dopravu pri týchto činnostiach je dojednaná ako jednotková cena za km – pre osobný automobil, resp. nákladný automobil do 3,5 t v zmysle Prílohy č. 7 tejto Zmluvy.

8. Pre ocenenie činností vykonávaných subdodávateľsky v rámci nadpaušálnych a mimoriadnych činností podľa Prílohy č.1 Zmluvy predloží dodávateľ cenovú ponuku:

a) podľa cenníka ODIS spol. s r.o. Žilina s uplatnením dohodnutej zľavy v zmysle Prílohy č.7 Zmluvy

b) cenovú ponuku subdodávateľa „OpenBook“ s uplatnením dohodnutej zaobstarávacej prirážky v rozpätí :

- i. 1 – 500,- Eur bez DPH – 7 %
- ii. 501 – 2.000,- Eur bez DPH – 6 %
- iii. 2.001 – 5.000,- Eur bez DPH – 5 %

9. V prípade, ak dodávateľ zriadi a bude prevádzkovať Helpdesk v zmysle bodu čl. IV. bod 10, cena za poskytovanie tejto služby bude určená v zmysle prílohy č. 7.

10. Dodávateľ je oprávnený každoročne upraviť paušálne ceny na základe medziročného nárastu inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien v odvetví hospodárstva – Činnosti v oblasti nehnuteľností, zverejňovaného Štatistickým úradom Slovenskej republiky pre jednotlivé regióny, najviac vo výške úhrnného indexu nárastu tejto mzdy v danom regióne za predchádzajúci kalendárny rok. Toto právo je možné uplatňovať s účinnosťou od 01.04.2024.

XI. Platobné a fakturačné podmienky

1. Cenu za plnenie predmetu tejto zmluvy uhradí objednávateľ dodávateľovi na základe faktúr vystavených dodávateľom.
2. Dodávateľovi vzniká právo fakturovať:
 - 2.1. mesačnú paušálnu cenu podľa čl. X bodu 2.1 tejto zmluvy, ktorá bude fakturovaná v zmysle prílohy č. 2 samostatnými faktúrami vystavovanými po skončení kalendárneho mesiaca a v súlade s výkonmi odsúhlasenými zodpovedným zamestnancom objednávateľa. Prílohou faktúry bude rozpis mesačnej paušálnej ceny v členení za jednotlivé objekty. Podkladom pre odsúhlasenie výkonov činností preventívnej údržby budú zápisy v Prevádzkovom denníku objektu, potvrdené objednávateľom. Zápis v prevádzkovom denníku musí obsahovať najmä: dátum preventívnej kontroly, meno osoby, ktorá vykonala preventívnu kontrolu, výsledok kontroly (zoznam závad), dátum odstránenia závady, podpis, cenu za nadpaušálne činnosti podľa prílohy č. 7 tejto zmluvy bude dodávateľ fakturovať samostatnými faktúrami vystavovanými po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom budú tieto činnosti vykonané a prevzaté objednávateľom. Prílohou faktúry bude súpis vykonaných prác a ich rozsah (množstvá za stanovenú mernú jednotku) potvrdený objednávateľom.
 - 2.2. cenu za iné nadpaušálne činnosti zahrnuté v bode 1.7. prílohy č. 1 tejto zmluvy bude dodávateľ fakturovať samostatnými faktúrami vystavovanými po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom budú nadpaušálne činnosti vykonané a prevzaté objednávateľom. Prílohou faktúry bude odsúhlasený položkový súpis vykonaných prác vrátane materiálu použitého pri vykonávaní prác.
 - 2.3. cenu za mimoriadnu údržbu podľa bodu III. prílohy č. 1 tejto zmluvy bude dodávateľ fakturovať po vykonaní prác a ich prevzatí objednávateľom. Prílohou faktúry bude odsúhlasený položkový súpis vykonaných prác, vrátane materiálu použitého pri vykonávaní prác.
3. Mesačná paušálna cena pre jednotlivé objekty sa bude fakturovať podľa skutočného počtu odpracovaných dní v mesiaci, v ktorom dôjde k odovzdávaniu/preberaniu objektov.
4. K fakturovaným cenám bude uplatnená DPH v zmysle platných právnych predpisov.
5. Platba bude vykonaná bankovým prevodom na základe faktúry, ktorú dodávateľ vystaví najneskôr do 15 dní po vykonaní, odovzdaní a prevzatí plnenia predmetu zmluvy podľa čl. XI bod 2 tejto zmluvy.
6. Faktúra musí byť originálna písomnosť. Za faktúru sa nepovažuje kópia, fotokópia, ani faxová faktúra. Faktúra musí obsahovať všetky zákonom o DPH stanovené náležitosti a ďalej musí obsahovať:
 - označenie, že ide o faktúru,
 - IČO a bankové spojenie oboch zmluvných strán vo forme ABO, IBAN a BIC /SWIFT/,
 - číslo objednávky zaevidovanej v systéme SAP,
 - sumu celkom k úhrade v mene, v ktorej sa bude uhrádzať.
7. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať náležitosti dohodnuté v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie celá znovu odo dňa doručenia opravenej (novej faktúry).
8. Bankové spojenie dodávateľa vo forme ABO, IBAN a SWIFT (BIC) uvedené na faktúre musí byť zhodné s bankovým spojením dohodnutým v zmluve. V opačnom prípade je objednávateľ oprávnený uhradiť fakturovanú sumu na bankové spojenie uvedené na faktúre. V prípade uvedenia nesprávneho bankového spojenia vo forme ABO, IBAN a SWIFT (BIC) alebo rozdielného bankového spojenia vo forme ABO, IBAN a SWIFT (BIC) v zmluve a vo faktúre zo strany dodávateľa, objednávateľ nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá môže v dôsledku takto nesprávne adresovanej úhrady vzniknúť; v prípade, ak z takéhoto dôvodu škoda vznikla na ťarchu objednávateľa, objednávateľ má právo uplatniť si náhradu škody u dodávateľa, ktorý škodu spôsobil, a to v plnej výške formou vystavenej faktúry.
9. Lehota splatnosti faktúr je 60 dní odo dňa ich doručenia druhej zmluvnej strane. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu dlžníka v prospech účtu veriteľa.

Ak deň splatnosti faktúry pripadne na sobotu, nedeľu alebo deň pracovného pokoja, faktúra bude splatná v najbližší nasledujúci pracovný deň.

10. Obe zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávky bez ich predchádzajúcej písomnej dohody.
11. Faktúry budú vystavené v mene euro. Úhrada záväzkov oboch zmluvných strán bude vykonaná v mene euro.
12. Bankové poplatky dlžníka znáša dlžník, bankové poplatky veriteľa znáša veriteľ.
13. Zmluvné strany postupujú pri vysporiadaní svojich daňových povinností podľa právnych predpisov platných v Slovenskej republike s vylúčením možnosti prevzatia daňovej povinnosti za obchodného partnera.
14. Úhrada faktúr sa vykonáva výhradne prevodným príkazom. Dodávateľ použije ako variabilný symbol pre platbu číslo faktúry.

XII. Ochrana životného prostredia

1. Dodávateľ je v súvislosti s predmetom zmluvy povinný dodržiavať ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov o ochrane životného prostredia.
2. Dodávateľ je zodpovedný za znečistenie a poškodenie životného prostredia, ku ktorému došlo v súvislosti s vykonávaním zmluvných činností a zmluvných dojednaní. Dodávateľ je povinný okamžite odstrániť následky takéhoto znečistenia a poškodenia a nahradiť ním spôsobené škody. Zároveň znáša všetky sankcie s tým spojené. Dodávateľ je povinný informovať objednávateľa o znečistení a poškodení životného prostredia a o vykonaných nápravných opatreniach.
3. Dodávateľ zodpovedá aj za akékoľvek porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku ochrany životného prostredia, rozhodnutí orgánmi štátnej správy, orgánmi štátnej správy schválených dokumentov, prevádzkových predpisov, interných riadiacich aktov objednávateľa v areáloch a objektoch objednávateľa na úseku ochrany životného prostredia v súvislosti s vykonávaním zmluvných činností, činnosťou vlastných zamestnancov alebo zabezpečením objektov v zmysle platných právnych predpisov ako aj za prípadné dôsledky takéhoto konania.
4. Dodávateľ zodpovedá v rozsahu a za podmienok stanovených v tejto zmluve za prevádzkovanie zariadení a zodpovedajúci technický stav v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy, dokumentmi schválenými orgánom štátnej správy, internými riadiacimi aktmi objednávateľa na úseku ochrany životného prostredia a prevádzkovými predpismi objektov a zariadení. Dodávateľ nemôže prevádzkovať zariadenia a stavby bez platného a aktuálneho prevádzkového predpisu.
5. Dodávateľ je povinný do 30 dní refundovať sankciu, ktorá bola uložená objednávateľovi v súvislosti so znečistením, resp. poškodením životného prostredia, ako aj nedodržiavaním všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku ochrany životného prostredia, rozhodnutí orgánov štátnej správy, orgánom štátnej správy schválených dokumentov na úseku ochrany životného prostredia, prevádzkových predpisov, interných riadiacich aktov objednávateľa v areáloch a objektoch objednávateľa v súvislosti s v rozpore so zmluvou alebo nedostatočným vykonávaním zmluvných činností alebo činností vykonávaných v rámci plnenia zamestnancami dodávateľa.
6. Dodávateľ je povinný dodržiavať osobitné právne predpisy na úseku ochrany vôd, najmä vykonať primerané opatrenia pri zaobchádzaní so znečisťujúcimi látkami a plniť povinnosti v oblasti prevencie. Ak dodávateľ preukázateľne spôsobí svojou činnosťou mimoriadne zhoršenie kvality vôd, vystupuje ako pôvodca znečistenia a zodpovedá za zneškodnenie mimoriadneho znečistenia a za odstránenie jeho škodlivých následkov. Dodávateľ je na základe vedenia evidencií a vykonávaných analýz povinný vypracovať a v stanovenom termíne odovzdať objednávateľovi (príslušnému technikovi environmentu) podklady pre ročné hlásenia orgánom štátnej vodnej správy, alebo povereným osobám podľa platných vykonávacích predpisov vo vodnom hospodárstve alebo podľa uzatvorených zmlúv v členení podľa požiadaviek orgánov štátnej správy alebo pre interné potreby objednávateľa.
7. Za zaobchádzanie so znečisťujúcimi látkami sa považuje aj činnosť, pri ktorej sa tieto látky používajú na pohon motorových vozidiel. Dodávateľ je povinný motorové vozidlá a mechanizmy vlastné aj svojich subdodávateľov prevádzkovať, vybaviť sanačnými prostriedkami a udržiavať v takom technickom stave, aby nedochádzalo k úniku ropných látok. V prípade zistenia porušenia tohto záväzku má právo objednávateľ pozastaviť prevádzku týchto mechanizmov a vykázať ich z priestorov.

8. Dodávateľ je povinný prevádzkovať vodné stavby a stavby, v ktorých sa zaoberá so znečisťujúcimi látkami v súlade s osobitnými právnymi predpismi a v súlade s vydanými rozhodnutiami a súhlasmi orgánov štátnej vodnej správy. V rámci prevencie je dodávateľ povinný navrhovať – predkladať objednávateľovi návrhy opatrení na zabezpečenie súladu prevádzkovaných zariadení s platnou legislatívou a po schválení objednávateľom tieto opatrenia vykonať. Dodávateľ je povinný oznámiť objednávateľovi - technikovi správy nehnuteľností a v kópii vodohospodárovi (technikovi environmentu), každú plánovanú zmenu alebo navrhnúť zánik vodnej stavby. Objedávateľ – osoba zodpovedná konať vo veciach technických za oblasť ŽP má právo komunikovať s povereným zamestnancom dodávateľa (v zmysle prílohy č. 10 tejto zmluvy) v oblasti prevádzkovania vodných stavieb v zmysle poradenstva, upozornenia na nedostatky v prevádzkovaní, poskytuje odporúčania za účelom zlepšenia kvality prevádzkovania vodných stavieb, môže požadovať odstránenie zistených nedostatkov v prevádzkovaní. Pokiaľ uvedené činnosti budú spojené s vynaložením finančných prostriedkov, musí sa takýto prípad riešiť len prostredníctvom a so súhlasom objednávateľa, nie priamo so dodávateľom.
9. Ak sa predmet zmluvy dotýka zariadenia zdroja znečisťovania ovzdušia, alebo môže akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť emisie znečisťujúcich látok alebo predstavuje zmenu príslušnej dokumentácie, je dodávateľ povinný poskytnúť podklady potrebné pre získanie potrebných vyjadrení a súhlasov orgánov ochrany ovzdušia. Dodávateľ je povinný oznámiť objednávateľovi vznik nového zdroja, každú plánovanú zmenu technológie zdroja, paliva a zánik zdroja znečisťovania ovzdušia.
10. Dodávateľ je povinný nakladať s odpadmi, ktorých držiteľom sa stane v súvislosti s vykonávaním činností podľa tejto zmluvy, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi ako aj rozhodnutiami orgánov štátnej správy, VZN obcí, internými riadiacimi aktmi objednávateľa na úseku ochrany životného prostredia a prevádzkovými predpismi objektov a zariadení.
11. Pri servisných, čistiacich alebo udržiavacích prácach vykonávaných v sídle, mieste podnikania, organizačnej zložke alebo na inom mieste pôsobenia objednávateľa, dodávateľ preberá na seba povinnosti držiteľa odpadov v zmysle tejto zmluvy pre odpady, ktoré vzniknú v súvislosti s vykonávaním prác podľa tejto zmluvy; je povinný nakladať s týmito odpadmi v súlade s predpismi o nakladaní s odpadmi; najmä zaradiť odpad v zmysle Katalógu odpadov, viesť evidenciu odpadov s evidovaním množstva odpadov, spôsobu nakladania, konečného zhodnocovateľa resp. zneškodňovateľa, triediť odpad podľa druhov a zabezpečiť prednostne jeho zhodnotenie, a ak to nie je možné, zabezpečiť jeho zneškodnenie u oprávnenej organizácie. Dodávateľ musí vedieť preukázať, že je oprávnený v zmysle platnej legislatívy nakladať s odpadom.. Miesta pre zhromažďovanie, triedenie alebo zmiešavanie a skladovanie odpadov vzniknutých v súvislosti so zmluvnou činnosťou dodávateľa, ktoré musia spĺňať legislatívne požiadavky, môže dodávateľ zriadiť v priestoroch objednávateľa len s písomným súhlasom objednávateľa. Objedávateľ schváli aj spôsob nakladania s odpadmi. Dodávateľ oznamuje objednávateľovi priebežne vznik odpadov a to prostredníctvom doložených vážnych lístkov z likvidácie odpadov. Termín zneškodnenia odpadov je dodávateľ povinný vopred (min. 10 dní pred realizáciou) oznámiť. Sprievodné listy nebezpečných odpadov (ďalej len „SLNO“) musia byť vyplnené v súlade s legislatívnymi požiadavkami. Odosielateľ nebezpečného odpadu plní požiadavky v zmysle legislatívy, najmä zasielanie SLNO na príslušné úrady. Kompletnú dokumentáciu o nakladaní s odpadmi odovzdá dodávateľ objednávateľovi, ktorý je pôvodcom týchto odpadov.
12. Dodávateľ na požiadanie zabezpečí zneškodnenie aj ďalších odpadov zo zhromaždiska resp. skladu odpadov mimo odpadov, ktoré vznikajú v súvislosti s predmetom zmluvy; náklady na toto zneškodnenie bude dodávateľ fakturovať objednávateľovi; tieto práce a práce spojené s touto činnosťou sú nadpaušálnymi činnosťami.
13. Dodávateľ je povinný na vlastné náklady zneškodňovať/zhodnocovať odpady, ktoré mu vzniknú v priamej súvislosti pri výkone činností podľa predmetu tejto zmluvy. Dodávateľ ako pôvodca týchto odpadov je povinný s nimi nakladať vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť v zmysle právnych predpisov, oddelene od odpadov, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a len s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa.
14. Pre všetky práce, je dodávateľ povinný dodržiavať osobitné právne predpisy na úseku ochrany prírody a krajiny ako aj poskytnúť dokumenty potrebné pre získanie vyjadrení a súhlasov orgánov ochrany prírody a krajiny.
15. V súvislosti s poskytnutým plnením je dodávateľ povinný dodržiavať osobitné právne predpisy o ochrane pred hlukom a vibráciami vo vonkajšom prostredí. Dodávateľ je povinný technickými, organizačnými a inými vhodnými opatreniami zabezpečiť, aby hluk neprekračoval najvyššie prípustné hodnoty ustanovené osobitnými právnymi predpismi.

16. Ak pri prácach dodávateľ alebo jeho subdodávateľia nakladá s látkami, ktoré sú nebezpečnými chemickými látkami alebo škodlivými chemickými zmesami, dodávateľ je povinný zabezpečiť kartu bezpečnostných údajov v súlade s osobitnými právnymi predpismi o škodlivých chemických látkach a prípravkoch najneskôr pri prvom nakladaní so škodlivou látkou a poskytnúť ju objednávateľovi.
17. Dodávateľ je povinný poskytnúť objednávateľovi všetky informácie a podklady o obsahu a rozsahu svojej zmluvnej činnosti v objektoch a zariadeniach objednávateľa potrebné pre posúdenie súladu so všeobecne záväznými právnymi predpismi na úseku ochrany životného prostredia, rozhodnutí orgánov štátnej správy, orgánom štátnej správy schválených dokumentov na úseku ochrany životného prostredia, prevádzkových predpisov, interných riadiacich aktov objednávateľa, ako aj pre vypracovanie potrebných dokumentov na úseku ochrany životného prostredia. V prípade neposkytnutia údajov alebo poskytnutia nesprávnych, neúplných alebo oneskorene poskytnutých údajov nevyhnutných pre plnenie povinností objednávateľa voči orgánom štátnej správy, dodávateľ je zodpovedný za škody a sankcie, ktoré vzniknú z tohto dôvodu objednávateľovi.
18. Dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť a podklady pri externých kontrolách ochrany životného prostredia.
19. Dodávateľ je povinný zúčastňovať sa spolu s poverenými zamestnancami objednávateľa na kontrole dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku ochrany životného prostredia, rozhodnutí orgánov štátnej správy, orgánom štátnej správy schválených dokumentov na úseku ochrany životného prostredia, prevádzkových predpisov, interných riadiacich aktov objednávateľa v areáloch a objektoch objednávateľa v súvislosti s vykonávaním zmluvných činností alebo činností vykonávaných vlastnými zamestnancami. Objednávateľ bude dodávateľa o kontrolách včas informovať.
20. Dodávateľ je povinný na základe žiadosti objednávateľa umožniť povereným zamestnancom objednávateľa vykonať vo svojich prevádzkach audit zameraný na overenie dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov a rozhodnutí na úseku životného prostredia.
21. Dodávateľ je povinný spolupracovať so zamestnancami objednávateľa zodpovednými za oblasť ochrany životného prostredia a pri koordinácii činností na úseku ochrany životného prostredia.
22. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby zamestnanci dodávateľa a zamestnanci jeho subdodávateľov pred začatím plnenia predmetu zmluvy absolvovali environmentálne vzdelávanie podľa pokynov objednávateľa.
23. Dodávateľ za vykonávané činnosti podľa predmetu tejto zmluvy je povinný viesť a udržiavať dokumentáciu a evidenciu podľa platných právnych predpisov a požiadaviek, ktoré boli uložené v rozhodnutiach, povoleniach, súhlasoch orgánmi ochrany ŽP, podľa prevádzkovej dokumentácie. Dodávateľ je povinný priebežne odovzdávať dokumentáciu podľa dohodnutých termínov, prípadne na požiadanie Objednávateľa. Dodávateľ je povinný informovať techniku environmentu o doplnených chladivách a kontrole úniku fluórovaných skleníkových plynov na príslušných zariadeniach v zmysle platnej legislatívy a ako prevádzkovateľ týchto zariadení plniť legislatívne požiadavky, najmä zasielať hlásenia na príslušné úrady. Dodávateľ je povinný vykonávať v zmysle platnej legislatívy skúšky tesností nádrží a protokoly o skúške odovzdať v dohodnutom termíne technikovi správy nehnuteľností a v kópií technikovi environmentu.

XIII. Doba platnosti zmluvy a ukončenie zmluvy

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zástupcov oboch zmluvných strán s účinnosťou od 01.04.2023; ustanovenia osobitných predpisov tým nie sú dotknuté.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.03.2024. Zmluvné strany potvrdzujú, že predpokladaná hodnota plnenia podľa tejto zmluvy do uplynutia doby podľa predchádzajúcej vety (t.j. celková cena za činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, vrátane nadpaušálnych činností) nepresiahne 100 000,- EUR. Zmluvné strany sa dohodli, že ak najneskôr 2 mesiace pred uplynutím doby, na ktorú bola táto Zmluva uzatvorená (alebo prolongovaná v zmysle tohto bodu), nedoručí Objednávateľ Dodávateľovi písomné oznámenia, že nemá ďalší záujem na predĺžení platnosti tejto Zmluvy, prolonguje sa platnosť tejto Zmluvy automaticky o ďalší jeden (1) rok, a to aj opakovane.
3. Zmluva môže byť ukončená aj pred uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá, a to písomnou dohodou oboch zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou objednávateľa alebo odstúpením od zmluvy.
4. Zmluvné strany sú oprávnené túto Zmluvu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota zo strany objednávateľa je tri (3) mesiace, zo strany dodávateľa je šesť (6) mesiacov a začína

plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

5. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných povinností druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy musí byť vykonané v písomnej forme a musia v ňom byť uvedené dôvody odstúpenia. Odstúpenie od zmluvy nadobúda právne účinky doručením oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa pre účely tejto zmluvy považuje porušenie akejkoľvek zmluvnej povinnosti, ak k jej náprave nedôjde ani po uplynutí dodatočnej primeranej lehoty, poskytnutej druhou zmluvnou stranou na odstránenie tohto porušenia.
6. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť aj vtedy, ak dodávateľ bezdôvodne (bez dôvodu, ktorý by zavinił objednávateľ) neplní činnosti, na ktoré sa touto zmluvou zaviazal po dobu dlhšiu ako 15 dní. Nárok na zmluvnú pokutu a náhradu škody týmto nie je dotknutý.
7. Za doručení písomnosť (ak doručenie nenastane preukázateľne skôr) sa podľa bodov 4 až 6 tohto článku považuje každá písomnosť v 5 (piaty) pracovný deň po jej odoslaní na poštovú prepravu alebo v 2 (druhý) pracovný deň po jej odoslaní na dve určené e-mailové adresy (osoby oprávnené jednať vo veciach zmluvy) druhej zmluvnej strane, uvedené v Prílohe č. 8 tejto zmluvy.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú zachovávať mlčanlivosť o informáciách a skutočnostiach, ktoré im boli poskytnuté alebo sa dozvedeli v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a že ich budú ochraňovať ako dôverné informácie nepoužijú bez súhlasu druhej strany na iné účely, ako pre plnenie toho zmluvného záväzku. Táto povinnosť platí aj po zániku tejto zmluvy.
9. Zmluvné strany sa zaväzujú zaobchádzať s dôvernými informáciami ako s predmetom obchodného tajomstva, najmä uchovávať ich v tajnosti a zabezpečiť vykonanie všetkých právnych a technických opatrení, zabráňujúcich ich neoprávnenému sprístupneniu tretej osobe či ich zneužitiu, a to v rozsahu a spôsobom primeraným stupňu utajenia príslušnej dôvernej informácie a jej zrejmému významu, alebo významu, ktorý tejto dôvernej informácii zreteľne priradí tá zmluvná strana, ktorej príslušná dôverná informácia prislúcha. V prípade porušenia týchto povinností vzniká poškodenej zmluvnej strane nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 5.000,- EUR, za každé porušenie povinností zvlášť.

XIV. Osobitné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú zbavené svojich povinností vyplývajúcich zo zmluvy v prípadoch a v rozsahu pôsobenia vyššej moci. Pôsobením vyššej moci sa rozumejú také mimoriadne okolnosti, ktoré nepredpokladane a neočakávane vznikli po uzatvorení zmluvy, ako sú vojna, požiar, povodňe a iné prírodné katastrofy, štrajky tretích osôb alebo iné okolnosti, ktoré sú mimo možnosti kontroly zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sú v každom prípade povinné bez omeškania vzájomne sa informovať o pôsobení vyššej moci, a to najneskôr do piatich kalendárnych dní písomnou formou, faxom alebo elektronicky. Okolnosti vyššej moci musia byť doložené nezávislým orgánom.
3. Dodávateľ je povinný pri podpise tejto zmluvy predložiť zmluvu o poistení zodpovednosti za škody spôsobené svojou činnosťou do výšky najmenej 100.000,- EUR (slovom jednostotísíc eur), ktorá bude platná počas celej doby platnosti tejto zmluvy. Dodávateľ je povinný kedykoľvek na požiadanie objednávateľa predložiť listinu, preukazujúcu splnenie tejto povinnosti.
4. Dodávateľ pri zmene kontaktných osôb písomne oznámi objednávateľovi najneskôr do 3 dní meno projektového manažéra a kontaktných zamestnancov poverených výkonom plnenia zmluvy a pre operatívny styk s objednávateľom: e-mailové adresy, telefónne čísla pre nahlasovanie požiadaviek objednávateľa v pracovnom čase a v mimopracovnom čase.
5. Právne vzťahy zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Všeobecných obchodných podmienok objednávateľa, ktoré tvoria prílohu č. 10 a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení. V prípade sporného alebo rozdielného výkladu ustanovení zmluvy a prílohy č. 10, má prednosť znenie zmluvy.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory, súvisiace s plnením ustanovení tejto zmluvy, prednostne rokovaním oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán. Ak sa rozpor neodstráni dohodou, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená predložiť žalobu na príslušný súd Slovenskej republiky.
7. Pokiaľ nie je uvedené inak, túto zmluvu je možné zmeniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode zmluvných strán v písomnej podobe vo forme dodatku, ak nie je v zmluve uvedené inak. Toto

ustanovenie sa netýka prílohy č. 8, ktorú možno aktualizovať na základe oznámenia druhej zmluvnej strane a prílohy č. 2 a 4, v ktorých je objednávateľ oprávnený jednostranne zmeniť rozsah na základe písomného oznámenia.

8. Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
9. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých dve si ponechá objednávateľ a dve dodávateľ.
10. Dodávateľ prehlasuje, že podpisom tejto zmluvy prevzal aj nasledujúce prílohy (celkom 10 príloh), ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy:
 1. Špecifikácia a podmienky poskytovania služieb
 2. Zoznam objektov a paušálna cena
 3. Odborné prehliadky a skúšky zariadení
 4. Technické paspory objektov
 5. Letná údržba – paspory
 6. Zimná údržba komunikácií – paspory
 7. Ostatné činnosti nadpaušálu
 8. Zoznam kontaktných osôb
 9. Protokol o preberaní prác
 10. Všeobecné obchodné podmienky objednávateľa

V Bratislave, dňa

V Prešove, dňa

Za Slovenský plynárenský priemysel, a.s.:

Za ESCO Servis, s. r. o.:

Ing. Mária Hrašnová
strategický nákupca

Ing. Natália Banduričová
konateľka spoločnosti

JUDr. Adriana Khandlová
riadiťel odboru obstarávania a nákupu

Ing. Anita Gašparíková
konateľka spoločnosti

Špecifikácia a podmienky poskytovania služieb

Objekty objednávateľa sú zaradené do kategórií A, A1, B, B1, C, D .

Kategória objektu	Popis objektu a charakteru objektu
 A  A1  B	Objekty v týchto kategóriách majú administratívny charakter, budovy sú užívané, technológia v týchto objektoch vyžaduje vysokú starostlivosť
 B1	Objekty v týchto kategóriách majú prevádzkovo-administratívny charakter (kancelárie, šatne, dielne), objekty sú užívané
 C	Objekty v týchto kategóriách majú prevádzkový alebo technologický charakter (napr. ČNG, ČOV, dielne, sklady, areál), objekty sú užívané
 D	Objekty v týchto kategóriách majú utlmenú prevádzku, objekty sú nevyužívané a určené na odpredaj, resp. prenájom

		Kategória objektu					
		A	A1	B	B1	C	D
paušál (cena materiálu do 200€, alebo do 4 hodín)	preventívna údržba	5 x T	2 x T	1 x T	1 x 2T	1 x M	1 x M
	prevádzkovanie	áno	áno	áno	áno	áno	áno
	odborné prehliadky a skúšky	áno	áno	áno	áno	áno	áno
	operatívna údržba + drobné opravy	incident do 24 hodín	incident do 72 hodín	incident do 5 dní	incident do 14 dní	incident do 14 dní	
	letná údržba areálu + kosenie	áno	áno	áno	áno	áno	áno
nadpaušál (materiál od 200€ - 5.000€, práca nad 4 hodiny/ 1 pracovník, nad 6 hod/2 a viac prac. kumulatívne)	operatívna údržba + drobné opravy						incident do 14 dní
	zimná údržba areálu	áno	áno	áno	áno	áno	len vonkajšie chodníky
	údržba areálu na požiadanie					áno	áno
	iné na požiadanie	áno	áno	áno	áno	áno	áno
mimoriadna údržba (nad 5.000€)	na požiadanie - samostatná objednávka	áno	áno	áno	áno	áno	áno
Reakčné časy - havárie (aj v mimopracovnej dobe v rozsahu nutnom na zabránenie ohrozenia zdravia, života alebo majetku, znečistenia alebo poškodenia životného prostredia alebo vzniku škôd)		do 2 hodín od ich nahlásenia					
Reakčné časy - vyslobodzovanie z výťahov (aj v mimopracovnej dobe)		do ½ hod.	do 1 hodiny				

Reakčné časy - porucha zdvíhacích zariadení v administratívnych budovách v areáli SPP Bratislave - reakčný čas nástupu servisného technika od nahlásenia poruchy	do 24hod resp. do 12 hod bez možnosti použitia alt.zariadenia	incident do 72 hodín	incident do 5 dní	incident do 14 dní	incident do 14 dní	
--	--	----------------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------	--

Rozsah zmluvných činností pre jednotlivé kategórie objektov je:

I. Paušálne činnosti

- preventívna údržba
- prevádzkovanie
- údržba areálu – paušálne činnosti
- operatívna údržba a drobné opravy
- odborné prehliadky a skúšky

II. Nadpaušálne činnosti

- údržba areálu
- zimná údržba areálu
- iné

III. Mimoriadna údržba.

Rozsah jednotlivých činností je definovaný v bodoch 1.1. – 1.7.

Charakter služieb je rozdelený na:

I. paušálne činnosti, pričom pod tieto činnosti spadajú všetky činnosti, ktorých

- cena použitého materiálu:
 - pre kategórie objektov A, A1, B, B1, C, za mernú jednotku - kus, m, kg, l... na jednom objekte (mimo pohonných hmôt do dieselaagregátov) do hodnoty 200€ bez DPH je zahrnutá v paušálnej cene, pokiaľ v zmluve nie je uvedené inak. Výkony obsiahnuté v paušálnej cene nemôžu byť predmetom fakturácie za pracovnú silu, materiál a presun. Výkon dozoru odborného subdodávateľa je súčasťou paušálnej ceny bez ohľadu na dĺžku a dobu výkonu. Dodávateľ môže bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa vymeniť spotrebný materiál v jednotkovej cene maximálne do výšky 200€ bez DPH.
 - pre kategóriu objektu D - materiál použitý na výkon činností nebude súčasťou paušálnej ceny (vid'. bod II.2) Nadpaušálne činnosti)
- výkon prác nepresiahne 4 hodiny, pri prácach vykonávaných jedným pracovníkom, resp. 6 hodín pri prácach vykonávaných dvomi a viac pracovníkmi vrátane pravidelného mesačného odpočtu meradiel energií plynu, vody, elektriny a tepla.
- do paušálnych činností sú zahrnuté aj zákonom stanovené odborné prehliadky, revízie a skúšky, Súčasťou je evidencia prevádzkovaných VTZ v zmysle prílohy č.4 vyhl. 508/2009 Z.z. Harmonogram revízií a servisných prehliadok je uvedený v prílohe č.3.
- objekty (budovy v kategórii D), ktoré sú prevádzkované občasne, sú zaradené v tzv. „udržiavacom režime“. V tomto čase v nich budú vykonávané periodické odborné prehliadky a skúšky podľa platných predpisov a práce vedúce k udržaniu bezpečnosti, funkčnosti a požiarnej bezpečnosti. V objektoch zaradených do kategórie „D“ bude vykonávané prevádzkovanie kotolní a vykurovacích systémov počas zimného obdobia za účelom temperovania objektov v zmysle prevádzkových poriadkov jednotlivých zariadení. Interval preventívnej údržby je 1x mesačne. Pre objekty v kategórii „D“ sa bude v rámci paušálnych činností vykonávať aj paušálne kosenie a paušálna letná údržba

II. nadpaušálne činnosti – ide o také prípady, v ktorých:

- nie je splnená ani jedna z podmienok uvedených v bode I. vyššie, pričom celková cena nadpaušálnych výkonov (práca, materiál, náhradné diely, príp. doprava), ktoré sa zahŕňajú do iných činností je maximálne 5.000€ bez DPH na jednotlivý prípad.

Pri nacenení nadpaušálnych činností je dodávateľ povinný predložiť cenovú ponuku v zmysle cenníka uvedeného v prílohe č. 7 tejto zmluvy. Tieto práce budú realizované v rozsahu vopred písomne odsúhlasenom objednávateľom cez systém GT Facility, nad rámec činností zahrnutých v paušálnej cene na základe písomnej objednávky. cena použitého materiálu v objektoch kategórie D. Dodávateľ pred fakturáciou odsúhlasí použitý, resp. vymenený materiál v systéme GT Facility. Predmetom fakturácie môže byť len materiál, ktorý bol použitý (vymenený, resp. namontovaný) na objekte alebo zariadení.

III. mimoriadna údržba – ide o také prípady, v ktorých celková cena výkonov (práca, materiál, náhradné diely, príp. doprava) presahuje hodnotu 5.000€ bez DPH, Pri nacenení mimoriadnej údržby je dodávateľ povinný vychádzať z cenníka uvedeného v prílohe č. 7 tejto zmluvy.

- 1) tieto práce budú realizované v rozsahu vopred písomne odsúhlasenom objednávateľom, nad rámec činností zahrnutých v paušálnej cene na základe písomnej objednávky.
- 2) dodávateľ vypracuje ponuku pre každú mimoriadnu údržbu samostatne s použitím hodinových zúčtovacích sadzieb, „OpenBook“ alebo kalkulácia Odisv zmysle prílohy č. 7 a bodu 5.3 zmluvy.

1. Špecifikácia a podmienky poskytovaných služieb

1.1. Paušálne činnosti - preventívna údržba

je výkon všetkých preventívnych technických, administratívnych a výkonných činností, ktoré sú v súlade s platnými predpismi, odporúčaniami výrobcov a doterajšej praxe objednávateľa alebo v zmysle obvyklých štandardov pre dané druhy zariadení nevyhnutné k tomu, aby bolo zariadenie udržiavané v bezpečnom, plne použiteľnom a prevádzkyschopnom stave a v súlade s platnými právnymi predpismi. Tieto činnosti majú zároveň za cieľ znížiť poruchovosť a predĺžiť cyklus obnovy zariadení. Práce budú podľa možnosti vykonávané v pracovných dňoch a v pracovnej dobe objednávateľa. Tieto činnosti budú vykonávané na objektoch a zariadeniach uvedených v prílohách č. 2 a 4 podľa harmonogramov údržby pre jednotlivé objekty.

Preventívna údržba zahŕňa zároveň aj priebežné pravidelné sledovanie stavu budov a zariadení a na tomto základe polročne predkladanie návrhov týkajúcich sa modernizácie a výmen, technické poradenstvo a odporúčenia v nadväznosti na konformitu inštalácií so súvisiacimi normami a právnymi predpismi.

1.1.1. Dodávateľ sa v rámci preventívnej údržby zaväzuje vykonávať najmä, ale nielen nasledovné zmluvné činnosti:

- a) údržbu zmluvných objektov, strojov, technických zariadení, technických celkov požiarnych zariadení a pracovných prostriedkov v zmysle platných právnych predpisov, technických noriem, bezpečnostno-technických požiadaviek, sprievodnej technickej a prevádzkovej dokumentácie, (vrátane údržby regálov, kancelárskeho nábytku, okien, dverí, striech, terás, odkvapov, čistenie žľabov a ďalšieho vnútorného a vonkajšieho zariadenia budov „netechnického“ charakteru);
- b) údržbu budov skladov a zhromažďísk odpadu a ich zariadení;
- c) údržbu čistiarní odpadových vôd, lapačov tukov a ropných látok kanalizácie, vodovodov, žúmp, čerpacích staníc, studní a všetkých ostatných vodných stavieb a objektoch na vodovodnej a kanalizačnej sieti v areáli ako aj výustí do recipientu;

1.2. Paušálne činnosti - prevádzkovanie

je vykonávanie obsluhy prevádzky zariadení a zabezpečovanie parametrov zariadení v súlade s platnými právnymi predpismi, odporúčaniami výrobcov a možnosťami zariadení. Za účelom zabezpečenia prevádzkyschopnosti zariadení sa dodávateľ zaväzuje zabezpečiť potrebné náplne a materiál.

1.2.1. Dodávateľ sa v rámci prevádzkovania zaväzuje zabezpečiť:

- a) sprievodnej technickej dokumentácie a vedenie prevádzkovej dokumentácie (denníky, knihy, poriadky, evidenčné listy, ...) v rozsahu a intervaloch požadovaných všeobecne záväznými právnymi predpismi, rozhodnutiami, súhlasmi orgánov ochrany životného prostredia a priebežné poskytovanie premenlivých údajov tejto dokumentácie osobám zodpovedným za ich predkladanie orgánom verejnej správy;
- b) kontrola prevádzkových parametrov a funkčností technologických zariadení a rozvodov
- c) odstraňovanie bežných prevádzkových výpadkov počas pracovnej doby aj mimo pracovnej doby
- d) v prípade nutnosti (únik škodlivých látok (ďalej len „ŠL“), havária, manipulácia s VN/NN napájaním, prevádzkový zásah) je dodávateľ tieto zásahy povinný vykonať aj v mimopracovnej dobe v rozsahu nutnom na zabránenie ohrozenia zdravia, života alebo majetku, znečistenia alebo poškodenia životného prostredia alebo vzniku škôd.
- e) Pravidelný mesačný odpočet meradiel a kontrola spotreby energií /plyn, voda, elektrina/ na odberných miestach objednávateľa. Zoznam meradiel bude objednávateľ elektronicky posilať dodávateľovi vždy v poslednom týždni v mesiaci na doplnenie stavu. Doplnený stav meradiel je povinný dodávateľ zaslať objednávateľovi vždy do 5. dňa v nasledujúcom mesiaci.
- f) Mesačná kontrola a prípadná výmena (demontáž a montáž) nefunkčných určených a podružných meradiel /voda, plyn, elektrina, teplo/ podľa Prílohy č.3. Zabezpečenie úradného metrologického overenia meradiel v majetku objednávateľa podľa Prílohy č.3.

1.2.2. Pre zariadenia uvedené v bode 1.1.1. sa do uvedených činností zahŕňajú aj tieto súvisiace činnosti:

- a) prevádzkovanie a obsluha:
 - i. technických zariadení a technických celkov
 - ii. vyhradených technických zariadení (elektrických, plynových, tlakových a zdvíhacích)
 - iii. elektrických technických zariadení (predovšetkým zabezpečenie nepretržitej prevádzky energetických zariadení),
 - iv. zabezpečenie pracoviska a manipulácia pri skúškach, servise, údržbe a opravách elektrických zariadení,
 - v. odstraňovanie nedostatkov z odborných prehliadok a odborných skúšok
 v zmysle platných právnych predpisov, rozhodnutí, povolení orgánov ochrany životného prostredia, technických noriem, bezpečnostno-technických požiadaviek, sprievodnej technickej a prevádzkovej dokumentácie a požiadaviek objednávateľa;
- b) prevádzkovanie a obsluha náhradných zdrojov el. energie v zmysle prevádzkových predpisov, vrátane dopĺňania pohonných hmôt pri skúšobných štartoch (cena pohonných hmôt nie je súčasťou paušálnej ceny) a vrátane ochrany životného prostredia pri zaobchádzaní so škodlivými látkami pri ich prevádzke (podľa karty bezpečnostných údajov, ďalej len „KBÚ“).

1.2.3. Dodávateľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi agendu spravovaných objektov a zariadení, ktorú bude dodávateľ viesť prehľadne, v členení podľa jednotlivých objektov napr. tieto a iné súvisiace činnosti:

- a) ročná komplexná správa (termín odovzdania – 15. február, hodnotiť sa bude ročné obdobie)
Správa bude obsahovať:
 - i. zhodnotenie rozsah a úroveň poskytovaných služieb (vrátane kvantifikácie);
 - ii. popis technického stavu nehnuteľností a jednotlivých technologických súborov a zariadení;
 - iii. návrhy na zlepšenie prevádzky a úsporu prevádzkových nákladov;
 - iv. návrh opatrení na úsporu energií;
 - v. návrh stredných a generálnych opráv jednotlivých technologických zariadení;
 - vi. správa o plnení požiadaviek v oblasti BOZP/PO a environmentu;
- b) v prípade predčasného ukončenia zmluvy, vypracovať záverečnú správu za posledný kalendárny rok plnenia, správu odovzdať mesiac pred ukončením zmluvného vzťahu;

povinnosť viesť zoznamy všetkých technických zariadení (ďalej len „TZ“) a požiarnych zariadení (ďalej len „PTZ“), v rozsahu vyžadovanom právnym predpisom viesť evidenciu vyhradených technických zariadení (ďalej len „VTZ“) a nízkotlakových kotolní objednávateľa podľa prírastkov a úbytkov týchto zariadení nahlásených zamestnancami objednávateľa;

- c) viesť sprievodnú technickú dokumentáciu v rozsahu zodpovedajúcom charakteru technického zariadenia a bezpečnostno-technickým požiadavkám;
- d) viesť prehľadné záznamy o počtoch, o skúškach tesnosti nádrží, záchytných a havarijných nádrží, o ich objemoch, o prevádzke, údržbe, opravách a kontrolách, o oboznamovaní obsluhy zariadení s osobitnými predpismi a ich pravidelné ročné predloženie objednávateľovi do 10.1. nasledujúceho roka, okrem záznamov o skúškach tesnosti nádrží, záchytných a havarijných nádrží, opravách dôležitých z hľadiska tesnosti, ktoré predloží do 15 pracovných dní od ich vykonania. Archivácia atestov a protokolov;
- e) viesť evidenciu o nakladaní so škodlivými látkami a o ich množstvách a ich KBÚ; Všetky vyššie požadované údaje sa dodávateľ zaväzuje zasielať objednávateľovi v písomnej podobe vo forme tabuľky. Dodávateľ je povinný na základe vedenia evidencií a vykonávaných analýz vypracovať a najneskôr do 10.10. príslušného roka a 31.12. príslušného roka odovzdať objednávateľovi podklady pre ročné hlásenia orgánom štátnej vodnej správy, alebo povereným osobám vo forme podľa platných vykonávacích predpisov vo vodnom hospodárstve. Rovnako je povinný poskytnúť podklady pre plnenie ostatných povinností na úseku ochrany životného prostredia 15 dní pred termínom určeným právnym predpisom, rozhodnutím, súhlasom, zmluvou alebo v termínoch požadovaných objednávateľom. Objednávateľ je povinný o poskytnutie podkladov požiadať písomne minimálne 15 dní pred termínom ich poskytnutia; v prípade kontroly orgánov štátnej správy je dodávateľ povinný poskytnúť podklady bezodkladne;
- f) bezodkladné oznamovanie prerušenia chodu čistiarní odpadových vôd, odstávky a poruchy, vrátane poruchy, odstávky meracích zariadení;
- g) posudzovať jednotlivé zariadenia z hľadiska bezpečnosti a ochrany životného prostredia, písomne upozorňovať na zariadenia, ktoré nie sú schopné bezpečnej prevádzky resp. prevádzkovaním môžu znamenať ohrozenie životného prostredia a navrhovať potrebné opatrenia pre riešenie zisteného stavu. Zúčastňovať sa s poverenými zamestnancami objednávateľa na posudzovaní týchto zariadení priamo v teréne;
- h) zúčastňovať sa preberacích konaní pri uvádzaní TZ a VTZ do prevádzky, čím sa zabezpečí dodržiavanie platných bezpečnostno-technických predpisov a STN v praxi a zároveň sa zabezpečí prebratie týchto zariadení do správy a údržby v bezchybnom stave.

1.3. Paušálne činnosti - údržba areálu

t.z. vykonávanie kvalifikovanej údržby:

- a) drevín a exteriérovej zelene,
- b) údržby areálového oplotenia, vrátane automatických brán a závor (okrem signalizácie narušenia a kamerových systémov),
- c) údržby vonkajšieho osvetlenia,
- d) letnej údržby komunikácií (činnosti uvedené v Tabuľke č.1) vrátane zvislého dopravného značenia.

Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať údržbu zelene odborne a zdravotne spôsobilým personálom. Objednávateľ má právo požiadať o predloženie dokladu odbornej spôsobilosti.

V rámci údržby oplotenia sa dodávateľ zaväzuje odburiňovať šírke 0,5 m od oplotenia z vonkajšej strany a zneškodňovanie odpadu;

1.4. Paušálne činnosti - operatívna údržba a drobné opravy

Súčasťou tejto činnosti je nástup dodávateľa na odstránenie nedostatkov hlásených užívateľmi objektov prostredníctvom Helpdesku objednávateľa na dispečing dodávateľa. Ohlásenia nedostatkov nezavávajú dodávateľa zodpovednosti vyplývajúcej z preventívnej údržby a riadneho prevádzkovania objektov. Za drobné opravy sa rozumejú najmä práce:

- a) elektrikárske (najmä, ale nielen elektrické odpojenie/zapojenie mimo počítačov, opravy a údržba elektrickej inštalácie a podružných rozvádzačov, najmä výmena žiaroviek, žiariviek, oprava, resp. výmena zásuviek, vypínačov, oprava svietidiel – objímky, tlmivky, štartéry, kondenzátory, odstraňovanie porúch pri výpadku elektrického prúdu, výmena poistky, resp. natiahnutie ističa, opravy automatických splachovačov, sušičov rúk, elektromechanických častí vodárničiek, výmena nefunkčných ističov, opravy spínačov, krabicových rozvodiek a pod., odstraňovanie porúch pri výpadku el. energie a pod.);
- b) strojárske;
- c) inštalatérske práca na hnutelnom a nehnuteľnom majetku (najmä, ale nielen tečúce batérie, oprava kvapkajúcich ventilov, výmeny tesnení a pod.);
- d) kúrenárske (najmä, ale nielen opravy a údržba vykurovacích systémov, najmä oprava a pretesňovanie ventilov, odvzdušňovanie systémov, kontrola a dopĺňovanie systému, kontrola a opravy všetkých technologických zariadení jednotlivých tepelných zdrojov, kontrola a opravy všetkých vykurovacích telies a rozvodov potrubia vykurovania, drobné opravy rozvodov a spotrebičov plynu, napr. oprava a pretesňovanie ventilov (armatúr) a pod.);
- e) zámočnícke (najmä, ale nielen zabezpečovanie kľúčovej služby, výmeny zámkov a zámkových vložiek, oprava kľúčiek a dverných štítkov, opravy uzatváracích mechanizmov okien, opravy pántov okien a dverí, nastavenie samozatváračov, opravy kazetových stropov, opravy okenných a medziokenných žalúzií a pod.);
- f) stolárske (najmä, ale nielen opravy nábytku, a pod.);
- g) maliarske a natieračské
- h) remeselné, sklenárske práce a stavebné práce (najmä, ale nielen oprava otvorov v stenách po haváriách vody, kúrenia, elektroinštalácie, plynu, odovzdávanie majetku k opravám; a pod.);
- i) manipulačné a manuálne práce podľa požiadaviek objednávateľa do 4 hod. výkonu, vrátane dopravy (najmä, ale nielen bežné drobné sťahovanie nábytku a kancelárskeho vybavenia, príprava rokovacích miestností – presun inventára podľa požiadaviek rokujúcich);
- j) poskytnutie súčinnosti dodávateľa pri odstraňovaní porúch na objektoch alebo zaradeniach objednávateľa inými externými dodávateľmi objednávateľa;
- k) preventívna údržba požiarneho uzáverov
- l) a ďalšie drobné opravy.

1.5. Paušálne činnosti - odborné prehliadky a skúšky

Dodávateľ sa zaväzuje vykonať periodické kontroly, revízie, prehliadky a skúšky technických zariadení a zariadení, v ktorých sa nakladá s nebezpečnými látkami, požiarneho zariadení, a ďalších pracovných prostriedkov, u ktorých sa vykonanie pravidelných kontrol vyžaduje a ktoré boli odovzdané dodávateľovi do správy v zmysle platných právnych predpisov, technických noriem bezpečnostno-technických požiadaviek a sprievodnej technickej dokumentácie. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať vyššie uvedené kontroly spravovaných zariadení v zmysle príloh č. 2, 3 a 4 zmluvy v požadovaných termínoch, rozsahu a kvalite a zodpovedá za odstránenie zistených nedostatkov do 10 pracovných dní od ich zistenia, a to v prípade, ak je ich možné ihneď odstrániť. V prípade, ak nie je možné nedostatky odstrániť do 10 pracovných dní, je dodávateľ povinný v tejto lehote predložiť návrh na ich odstránenie. Výkony činností periodických kontrol, revízií, prehliadok a skúšok technických zariadení, požiarneho zariadení, a ďalších pracovných prostriedkov, ktoré boli odovzdané dodávateľovi do správy a odstránenie zistených nedostatkov sú zahrnuté do paušálnej ceny v prípade splnenia podmienok uvedených v bode I. tejto prílohy a nemôžu byť predmetom fakturácie za pracovnú silu, materiál, náhradné diely a presun. Vyššie uvedené výkony sa dodávateľ zaväzuje zabezpečiť výhradne odborne spôsobilými osobami. Výmena ručných hasiacich prístrojov (ďalej len „RHP“), ktoré sú neopraviteľné, prázdne, resp. stratili akcieschopnosť, nie je súčasťou paušálnej ceny.

Dodávateľ sa zaväzuje:

- a) vykonávať kontroly, skúšky, revízie, OP a OS určených zariadení, PZ, TZ a VTZ v zmysle platných právnych predpisov;
- b) pravidelne podľa plánu kontrol, odborných prehliadok, odborných skúšok, opráv, servis a profilaktických prehliadok; predkladať objednávateľovi relevantné doklady o ich vykonaní, v členení ako sú vedené v softwéry objednávateľa GT Solution Pro najneskôr do 10. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca;
- c) umožniť na požiadanie zamestnancom objednávateľa účasť pri výkone jednotlivých odborných prehliadok a skúšok za účelom kontroly plnenia tohto výkonu a jeho kvality;
- d) viesť evidenciu závad a nedostatkov zistených pri kontrolách, prehliadkach, revíziách, odborných prehliadkach a odborných skúškach, ktorá bude obsahovať aj údaje o ich odstraňovaní
- e) zúčastňovať sa konzultácií a rokovaní s právnickou osobou, oprávnenou overovať bezpečnosť technických zariadení a IP (inšpekcie práce) a ostatných orgánov štátnej správy ohľadom bezpečnosti pri práci s VTZ a TZ;
- f) zabezpečovať autorizovanou osobou, oprávnenou overovať bezpečnosť technických zariadení, vykonávanie úradných skúšok VTZ;
- g) doručiť objednávateľovi mesačne do 3. pracovného dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca kópie evidenčných listov odpadov s kópiami vážnych lístkov a kópie sprievodných listov nebezpečných odpadov za predošlý mesiac;

1.6. Nadpaušálne činnosti - údržba areálu

Činnosti v rámci nadpaušálu dodávateľ vykoná len na základe predchádzajúcej požiadavky objednávateľa v určenej lehote.

Cena za nižšie uvedené nadpaušálne činnosti je uvedená v prílohe č. 7 tejto zmluvy a je vypočítaná ako súčin mernej jednotky a jednotkovej ceny, pričom jednotkové ceny obsahujú všetky náklady spojené s výkonom činnosti, najmä, ale nielen náklady na pracovnú silu, potrebný materiál a náhradné diely, presun, odvoz a likvidáciu odpadu a pod.). Ceny použitých materiálov a náhradných dielov budú objednávateľom akceptované maximálne do výšky nákupných cien (bez akejkoľvek prirážky dodávateľa). Jednotkové ceny za posypový materiál v prípade zimnej údržby sú uvedené v prílohe č. 7 tejto zmluvy. Cena za ostatné nadpaušálne činnosti neuvedené v prílohe č. 7 bude stanovená na základe vzájomnej dohody zmluvných strán a odsúhlasenej cenovej ponuky.

1.6.1. Za nadpaušálnu letnú údržbu sa považuje:

- a) náhradná výsadba zelene, porastov alebo drevín, náklady spojené s plnením podmienok súhlasu na výrub dreviny (napr. náhradná výsadba, ktorá nie je súčasťou investičného projektu);
- b) odstraňovanie nánosov blata a iných nečistôt zo spevnených plôch a komunikácií na základe požiadavky objednávateľa,
- c) odstraňovanie následkov mimoriadnych živelných udalostí, (napr. povodní, veterných búrok a pod.).

1.6.2. Nadpaušálnou zimnou údržbou sa rozumie:

výkon zimnej údržby komunikácií objednávateľa v období november – marec kalendárneho roka, resp. podľa aktuálnych klimatických podmienok a v nasledovných režimoch:

a) pravidelný režim:

- i. dodávateľ je povinný udržiavať komunikačné trakty, parkoviská, vstupné portály a schodiská, bez vyzvania povereného technika objednávateľa (v zmysle prílohy č. 6), a nastúpiť na výkon práce tak, aby bolo zabezpečené odpratanie snehu, resp. posyp proti poľadovici pre pohyb zamestnancov objednávateľa pred príchodom do zamestnania, t.j. do 6:00. Hod;
- ii. v prípade stáleho sneženia, resp. výskytu poľadovice, je dodávateľ povinný udržiavať chodníky a komunikácie tak, aby nedochádzalo k ohrozeniu zdravia osôb a majetku, v pracovných dňoch najmä v časoch od 6:00 do 8:30 a od 14:00 do 16:00

b) nepravidelný režim:

- i. dodávateľ je povinný vykonať údržbu komunikačných traktov, parkovísk, vstupných portálov, schodísk výlučne na základe požiadavky zodpovedného zamestnanca objednávateľa, t.j. technika správy nehnuteľností.
- ii. v prípade takejto požiadavky je dodávateľ povinný nastúpiť na výkon prác do 2 hodín od zadania požiadavky

Výkony zahrnuté do zimnej údržby komunikácií:

- a) strojné a ručné odhŕňanie snehu z chodníkov, dvorov, priestorov areálov, prístupových schodísk, parkovísk, vjazdov do garáží, vnútroareálových ciest a chodníkov ku všetkým budovám (administratívne budovy, prevádzkové objekty, technologické objekty, dielne, sklady....), prístupových ciest k areálom, vrátane posypania soľou alebo inertným materiálom,
- b) odstraňovanie poľadovice z prístupových vonkajších schodísk a prístupových chodníkov (udržiavanie v nešmyklavom stave),
- c) podľa poveternostnej situácie posýpanie poľadovice soľou alebo inertným materiálom
- d) v prípade veľkého množstva snehu, jeho odvoz z areálu (oprávnený zamestnanec objednávateľa určí plochy, z ktorých je nutné sneh odvieť),
- e) po ukončení zimnej sezóny bude vykonané jednorazové posezónne vyčistenie komunikácií od posypového materiálu s odvozom a likvidáciou odpadu, ktorý vznikne pri čistení komunikácií (inertný posypový materiál),
- f) dodávka a použitie posypového materiálu neohrozujúceho svojim pôsobením životné prostredie - inertný posypový materiál, chlorid sodný. Dodávka posypového materiálu bude zabezpečená pred začiatkom zimnej sezóny, resp. podľa aktuálnej potreby. Predmetný posypový materiál bude vyfakturovaný podľa skutočného použitého množstva.
- g) Pre činnosti vykonávané v rámci zimnej údržby sa uplatňujú ceny v zmysle prílohy č. 7, Tabuľka č. 2.

1.7. Iné činnosti - nadpaušál

Činnosť je považovaná za nadpaušál vtedy, ak je splnená aspoň jedna z uvedených podmienok v zmysle bodu II. tejto špecifikácie, Každá nadpaušálna činnosť musí byť potvrdená na samostatnom servisnom liste (alebo cenová ponuka) pred zahájením činnosti. Servisný list bude slúžiť aj ako preberací protokol nadpaušálnych prác.

- a) vykonávanie iných technických prác, ako aj prác požadovaných objednávateľom, ako sú stavebné práce, sťahovacie práce, doprava, zvláštna prítomnosť technických zamestnancov;
- b) na požiadanie vykonať obhliadky určených častí priestorov a vypracovať odborný posudok s návrhom technického riešenia a vypracovanie cenovej ponuky na požadované opravy;
- c) meranie hluku zo zdrojov do vonkajšieho prostredia podľa požiadaviek objednávateľa;
- d) celková cena nadpaušálnych výkonov (práca, materiál, náhradné diely, príp. doprava), ktoré sa zahŕňajú do iných činností je maximálne 5.000€ bez DPH na jednotlivý prípad.
- e) vykonávanie dezinsektácie v zmysle platných právnych predpisov; nad rámec legislatívy podľa požiadaviek objednávateľa – v rámci nadpaušálnych činností
- f) vykonávanie dezinfekcie v zmysle platných právnych predpisov ; nad rámec legislatívy podľa požiadaviek objednávateľa - v rámci nadpaušálnych činností;

2. Podmienky poskytovania služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia medzi objednávateľom a dodávateľom bude prebiehať prostredníctvom osobného styku, telefonicky, poštovou zásielkou, elektronickou poštou (e-mail), pričom ako prioritu bude mať elektronická komunikácia, a podľa potreby potvrdzovania a odsúhlasovania ostatné formy.

2.1. Dodávateľ je povinný

- i. zriadiť a prevádzkovať dispečing prijímajúci požiadavky objednávateľa nepretržite 24 hodín denne, 365 dní v roku;

- ii. počas pracovnej doby (od 7:00 do 15:30 hod.) budú požiadavky od interných klientov prijímané na Helpdesku objednávateľa, odkiaľ budú následne zasielané opodstatnené incidenty na dispečing. Prioritu požiadavky určuje objednávateľ.
 - iii. Mimo pracovnej doby (cez sviatky, víkendy) budú na dispečing dodávateľa zasielané len požiadavky typu „havária, poplach“.
 - iv. určiť min. 2 kontaktné osoby (meno, číslo mob. telefónu), ktoré budú v pohotovosti mimo pracovný čas
- 2.1.1. oznámiť objednávateľovi zásah vykonaný v mimopracovnej dobe, ktorý bude vykonaný bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa (mimoriadne udalosti a mimoriadne stavy) bezodkladne najbližší nasledujúci pracovný deň;
 - 2.1.2. vytvoriť s objednávateľom spoločné riadiace štruktúry a pravidlá pre poskytovanie služieb, pravidelných kontrol a za účelom sledovania vykonávania služieb, skorého zistenia a odstránenia nedostatkov pri vykonávaní služieb;
 - i. kontrolovať údržbárov majstrami (manažermi) minimálne
 - ii. 1x týždenne;
 - iii. kontrolovať majstrov (manažerov) manažérom zákazky aspoň 1x mesačne;
 - 2.1.3. predložiť 1 x mesačne (najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca) vyplnený Protokol o preberaní prác (podľa príloha č. 9 tejto zmluvy);
 - 2.1.4. prideliť do objektov v areáli Bratislava, Mlynské nivy a Košice, Moldavská pracovníkov na stály výkon činnosti, ktorí budú v tejto dobe plne k dispozícii objednávateľa, t.j. počas celej pracovnej doby a budú vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy výlučne iba pre objednávateľa;
 - 2.1.5. údržbu, prevádzku a opravy v areáloch SPP mimo areálov uvedených v bode 2.1.4 riešiť modelom alokačnej údržby, kedy sú pre lokalitu alokovaní viacerí technici údržby, ktorí môžu svoje činnosti alokovať pre viacero klientov. Dodávateľ garantuje ich dostupnosť, odbornosť a výkony v zmysle podmienok tejto zmluvy;
 - 2.1.6. používať kompatibilné systémy vedenia dokladov týkajúcich sa činností uvedených v tejto a kompatibilné systémy elektronickej komunikácie založené na platforme MS Office so systémami objednávateľa;
 - 2.1.7. najneskôr v deň prevzatia nehnuteľnosti písomne oznámiť objednávateľovi meno pracovníka(ov) poverených výkonom plnenia požadovaných činností k predmetnému objektu;
 - 2.1.8. uviesť, ktoré činnosti bude vykonávať priamo, a ktoré zabezpečí v subdodávkach;
 - 2.1.9. vopred v dostatočnom predstihu objednávateľovi oznámiť vôľu uzavretia zmluvného vzťahu pre výkon subdodávky v objektoch objednávateľa, pričom objednávateľ má právo odmietnuť navrhovaného subdodávateľa. Dodávateľ v plnej miere zodpovedá za výkon subdodávateľa tak, ako keby sám vykonával predmet plnenia.
 - 2.1.10. výkon poskytovania služieb uskutočniť tak, aby zásahy čo najmenej rušili bežnú prevádzku objednávateľa;
 - 2.1.11. udržiavať priestory poskytnuté dodávateľovi k užívaniu (napr. šatňa, sklad, dielňa a pod.) v primeranom stave;
 - 2.1.12. všetky činnosti vykonané v rámci preventívnej údržby, prevádzkovania, údržby areálu, operatívnej údržby, odstraňovania väd z revízií a iných, resp. mimoriadnych činností zdokladovať jednoznačne očíslovaným servisným listom s uvedením popisu činností, dátumu, nákladového strediska, špecifikácie použitého materiálu, čísla incidentu (priradeného Helpdeskom objednávateľa) a rozlíšením charakteru činnosti (paušál, nadpaušál...);
 - 2.1.13. uskutočňovať všetky činnosti len kvalifikovanými odborníkmi požadovanej zdravotnej a odbornej spôsobilosti k vykonávaniu jednotlivých činností, v pracovných odevoch dodávateľa viditeľne označených logom firmy a ktorých osobné či kolektívne správanie nebude narúšať podmienky prevádzky objednávateľa;
 - 2.1.14. zriadiť pre manažéra zákazky e-mailové konto za účelom zabezpečenia elektronickej komunikácie.
- 2.2. Zamestnanci dodávateľa majú zakázané na pracovisku požívať alkoholické nápoje a iné omamné a psychotropné látky. V prípade podozrenia zo strany objednávateľa sa musia podrobiť dychovej skúške zástupcovi objednávateľa alebo dodávateľa. Pokiaľ si

- to situácia vyžiada alebo bude takéto podozrenie potvrdené, objednávateľ má právo vykázat' z pracoviska každého zamestnanca dodávateľa, ktorý nerešpektuje tieto zásady, a žiadať dodávateľa o nahradenie tohto zamestnanca najneskôr do 24 hodín.
- 2.3. Identifikačné karty vydáva určený útvar bezpečnostnej politiky a krízového manažmentu objednávateľa na základe predloženej písomnej žiadosti dodávateľa. Žiadosť obsahuje dôvod, dobu platnosti, číslo zmluvy, mená zamestnancov dodávateľa, čísla ich OP, názov objektu, resp. priestoru objednávateľa, do ktorých sa požaduje vstup, iné dôležité skutočnosti, vrátane kontaktu na gestora zmluvy o dielo.
- 2.3.1. Povolenie na vstup vozidiel dodávateľa vydá určený útvar bezpečnostnej politiky a krízového manažmentu objednávateľa na základe predloženej žiadosti. Žiadosť obsahuje typ vozidla a EČ vozidla.
- 2.3.2. Za stratu alebo poškodenie identifikačných kariet zodpovedá dodávateľ, náklady spojené s prevýdaním kariet znáša dodávateľ
- 2.3.3. Objednávateľ protokolárne odovzdá zamestnancom dodávateľa magnetické identifikačné karty, ktoré umožnia vstup do objektov objednávateľa, okrem pracovísk so zvláštnym režimom (výpočtové strediská, dispečingy,...). Dodávateľ sa zaväzuje prevziať hmotnú zodpovednosť za zverené identifikačné karty a odovzdá objednávateľovi zoznam ich držiteľov.
- 2.4. Objednávateľ sa zaväzuje:
- 2.4.1. umožniť zamestnancom dodávateľa v súvislosti s poskytovaním servisných služieb a údržby voľný prístup na pracoviská a k zariadeniam, vrátane všetkých priestorov a zariadení, ktoré nie sú v tejto zmluve uvedené, ale sú nevyhnutné z hľadiska plnenia záväzkov s poskytovaním týchto služieb
- 2.4.2. poskytnúť zamestnancom prístup do sociálnych zariadení;
- 2.4.3. umožniť bezplatné parkovanie služobných vozidiel dodávateľa využívaných pre plnenie tejto zmluvy;
- 2.4.4. zaistiť v súvislosti s poskytovaním servisných služieb a údržby vstup zamestnancov dodávateľa a pokiaľ je to možné aj vjazd služobných vozidiel s prístrojovou technikou do príslušného objektu len za prítomnosti povereného zamestnanca objednávateľa v čase potrebnom pre plnenie predmetu tejto zmluvy, v rámci pravidiel platných pre vstup do objektov objednávateľa.

Prílohy:

Tabuľka č. 1 – Preventíva, prevádzkovanie, paušál

Tabuľka č. 2 – Odborné prehliadky a skúšky

Povinnosti dodávateľa															
R = každých max.365 kalendárnych dní 2xR = každých 6 mesiacov 4xR = každé 3 mesiace = každé 2 mesiace každých max. 31 pracovných dní 1xT = každých sedem kalendárnych dní 1x2T = každých 14 kalendárnych dní 1x 24M = 1x 24 mesiacov	preventívna údržba/prevádzkovanie v zmysle harmonogramov údržby a prevádzkovania (činnosť sa vykonáva pre kategóriu objektu) AKTUALIZÁCIA					OPaOS/servisná prehliadka/profylaktická prehliadka	operatívna údržba	paušálna údržba areálu							
názov zmluvnej činností	A	A1, B	B1	C	D	frekvencia (termín)	frekvencia (termín)	frekvencia (termín)	v zmysle	potreba viest'/aktualizovať	dôkaz o plnení	komu predloží dôkaz o plnení	sankcia - termín	sankcia - kvalita	poznámka
vypracovanie plánu (harmonogramu) preventívnej údržby (t.j. činností preventívnej údržby a činností na výkon prevádzky zariadení pre každý objekt samostatne)	1xR do 15.12. na nasledovný rok								platných právnych predpisov	harmonogram preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za každý zistený rozpor s platnými právnymi predpismi	
komplexná údržba aktívnych a pasívnych bleskozvodov	1 x R	1 x R	1 x R	1 x R	1 x R	OPaOS v zmysle prílohy č.3	podľa potreby, minimálne vždy po búrke najneskôr však do 12-tich hodín od búrky		harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby, Prevádzkový denník PULSAR	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každé opomenutie vykonania údržby po búrke v stanovenej lehote	100 € za každý zistený rozpor s platnými právnymi predpismi 100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby alebo prevádzkového denníka PULSAR	
trafostanice (najmä, ale nielen zabezpečenie pracoviska, očistenie dielektrických kobercov na mokro mimo rozvodní, údržba transformátora v zmysle prevádzkového predpisu, očistenie VN rozvádzača, vyčistenie rozvodne, označenie trafostanice, trafokobiek a VN rozvodne, protipožiarne utesnenie prechodov káblov, doplnenie bezpečnostných tabuliek, označenie prístrojov, vodičov a káblov, dotiahnutie prúdových a ochranných svoriek a pod.);	2xR	2xR	2xR	2xR	2xR	OPaOS v zmysle prílohy č.3			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	
rozvodne VN a NN (najmä, ale nielen očistenie dielektrických kobercov na mokro mimo rozvodňu, vyčistenie rozvodne, protipožiarne utesnenie prechodov káblov, doplnenie bezpečnostných tabuliek a pod.);	2xR	2xR	2xR	2xR	2xR				harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	
rozdávzače – hlavné rozvody, podružné rozvádzače el. energie (najmä, ale nielen vyčistenie rozvádzača, protipožiarne utesnenie prechodov káblov, doplnenie bezpečnostných tabuliek a ochranných prostriedkov a pod.);	4xR	4xR	4xR	2xR	2xR	OPaOS v zmysle prílohy č.3			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	
osvetlenie, vrátane núdzového (najmä, ale nielen výmena dožitých svetelných zdrojov, čistenie znečistených svietidiel, opravy a výmena chybných častí osvetľovacích zariadení, obnova povrchov odrážajúcich alebo prepúšťajúcich svetlo, doplnenie chýbajúcich ochranných skiel a krytov, uchytenie svietidiel, káblov a vodičov, výmena batérií núdzového osvetlenia (NO) a pod.)	denne	1xT	1x2T	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby, čistenie - Protokol výmena batérií NO - Protokol	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	Výmena batérií NO až po dožití. Čistenie znečistených svietidiel aj vrátane závesov pri oprave svietidiel resp. výmene žiaroviek
elektrická inštalácia (napr. označenie príslušnosti prístrojov k okruhom a isticiam prvkom rozvádzača, označenie všetkých káblov a vodičov, čistenie, dotahovanie spojov VN a NN častí a pod.)	1xT	1xM	4xR	4xR	4xR	OPaOS v zmysle prílohy č.3			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	
rozvody NN;	1xT	1xM	4xR	4xR	1xR	OPaOS v zmysle prílohy č.3			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	

Tabuľka č. 1 k Prílohe č. 1 Zmluvy

centrálne zdroje neprerušteľných zdrojov energie (Uninterruptible Power Supply, ďalej len UPS);	denne	1xT	1x2T	1xM	1xM	1 x R			harmonogram preventívnej údržby a technicko prevádzkové predpisy výrobcu	Prevádzkový denník UPS odborný servis - Protokol	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový denník UPS alebo v prípade odborného servisu - Protokol	
náhradné zdroje NN	1 x M (reštart cez záskoky, doplnanie PHM)	1 x M (reštart, doplnanie PHM)	1 x M (reštart, doplnanie PHM)	1 x M (reštart, doplnanie PHM)	1 x M (reštart, doplnanie PHM)	1 x R	naftové MG preštarty podľa potreby resp. odporúčaní výrobcu		harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Prevádzkový denník Náhradného zdroja odborný servis - Protokol	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový denník Náhradného zdroja alebo v prípade odborného servisu - Protokol	· cena pohonných hmôt nie je súčasťou paušálnej ceny · v prípade poruchy náhradných zdrojov sa dodávateľ zaväzuje zahájiť opravu najneskôr do 2 hodín od nahlásenia poruchy
kotolne vrátane výduchov a komínov, výkon meraní emisií – mimo kotolne (centrálneho zdroja tepla) v areáli objednávateľa na adrese Mlynské nivy 44/a, Bratislava. Dodávateľ je zároveň povinný evidovať druh, vlastnosti a spotrebu vykurovacieho média.	denne	1xT	1xM	1xM	1xM	OPaOS v zmysle platnej legislatívy			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	1. prevádzková dokumentácia, 2. sprievodná technická dokumentácia, 3. aktualizácia prevádzkového poriadku, 4. prevádzková evidencia znečisťujúcich látok vypúšťaných zo zdroja do ovzdušia	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkovú dokumentáciu alebo sprievodnú technickú dokumentáciu alebo aktualizovať prevádzkový poriadok alebo prevádzkovú evidenciu znečisťujúcich látok vypúšťaných zo zdroja do ovzdušia	pri vykurovacích telesách je potreba evidovať druh, vlastnosti a spotrebu vykurovacieho média
tlakové a plynové zariadenia	denne	1xT	1x2T	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Prevádzkový denník kotolne, Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový denník kotolne alebo knihu preventívnej údržby	
vykurovacie zariadenia, zdroje tepla (kotolne) (napr. pretesňovanie ventilov, práce vykonať pred začatím vykurovacej sezóny);	denne	1xT	1x2T	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3			plán údržby	Prevádzkový denník kotolne	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový denník kotolne	
technologické zariadenia jednotlivých tepelných zdrojov	denne	1xT	1x2T	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3			plán údržby	Prevádzkový denník kotolne	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu		
vykurovacie telesá a rozvody potrubia vykurovania, tepelných zdrojov, tlakových nádob	denne	1xT	1x2T	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	
rozvody a spotrebiče plynu (napr. pretesňovanie ventilov, kontrola a čistenie trysiek spotrebičov, kontrola, údržba a čistenie filtrov v DRS, odplyňovanie a odvzdušňovanie plynových rozvodov pod.)	1xT	1xT	1xM	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Prevádzkový denník kotolne, Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový denník kotolne alebo knihu preventívnej údržby	
chladiace stroje nad 25kW	denne	1xT	1x2T	1xM	1xM	2 x R odborný servis			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Prevádzkový denník chladiaceho stroja servis - Protokol	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový denník chladiaceho stroja alebo v prípade servisu - Protokol / servisný list	
klimatizácie, fan coilov (najmä, ale nielen čistenie a vymieňanie filtrov - kontrola protimrazovej ochrany, dopĺňanie chladiaceho média); a zabezpečenie prestavenia režimov klimatizácie	denne	1xT	1x2T	1xM	1 x R	1 x R (jar)			technicko prevádzkové pokyny výrobcu a harmonogram preventívnej údržby, podľa platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby servis - Protokol / servisný list	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby alebo v prípade servisu - Protokol / servisný list	cena výkonu je je vrátane ceny filtrov (materiálu) bez ohľadu na jednotkovú cenu
vzduchotechnické zariadenia, potrubia vzduchotechniky, vrátane dezinfekcie a čistenia výustkov a anemostatov	denne	1xT	1x2T	1xM	1 x R	2 x R			technicko prevádzkové pokyny výrobcu a harmonogram preventívnej údržby	Kniha preventívnej údržby servis - Protokol / servisný list	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby alebo v prípade servisu - Protokol / servisný list	
rozvody plynu a stlačeného vzduchu	1 x M	1 x M	1 x M	1 x M	1 x M	OPaOS v zmysle prílohy č.3			technicko prevádzkové pokyny výrobcu a harmonogram preventívnej údržby	Kniha preventívnej údržby prehliadka - Správa	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby alebo v prípade prehliadky - Správu	
zdravotechnika, vnútorné rozvody vody a objektov na nich (napr. prečerpávacie zariadenia) vrátane požiarnych, pravidelné odkalovanie, preplachovanie a dezinfekcia vodovodných rozvodov; prečisťovanie a opravy sifónov	1xM odkalovanie 2xR	1xM odkalovanie 2xR	1xM odkalovanie 1xR	1xM odkalovanie 1xR	2xR	OPaOS v zmysle prílohy č.3			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	

Tabuľka č. 1 k Prílohe č. 1 Zmluvy

vodovod a kanalizácie, vrátane prípojek a ostatných objektov vodného hospodárstva a vodných stavieb a objektoch na nich ako aj vodných zdrojov, ako napr. prečerpávacích nádrží a zariadení, vodných nádrží a studní, lapačov tukov vrátane kontrolných systémov, odlučovačov ropných látok a pod., pretesňovanie čerpadiel, zabezpečovanie a doručovanie analýz pitnej a odpadovej vody, údržba čistiarní odpadových vôd, žump, čerpacích staníc, studní...	1 x T	1 x T	1 x 2T	1 x M	1 x M	AB2 v Bratislave 1x10 dní vyčistiť lapač tukov, inde podľa potreby			rozhodnutí štátnych orgánov, platnej legislatívy, platného, resp. aktualizovaného prevádzkového poriadku, a pod.	prevádzkovú evidenciu	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkovú evidenciu	na mesačnej báze
vnútroareálová kanalizácia - čistenie	podľa potreby, min. 1x ročne	podľa potreby, min. 1x ročne	podľa potreby, min. 1x ročne	podľa potreby, min. 1x ročne	podľa potreby, min. 1x ročne	podľa potreby, min. 1x ročne			v zmysle platnej legislatívy		ÁNO	Technikovi SPP			
výtahy a zdvihacie zariadenia	denne kontrola, 4xR servis	1xT kontrola, 4xR servis	1xT kontrola, 4xR servis	1xT kontrola, 4xR servis	1xT kontrola, 4xR servis	OPaOS v zmysle prílohy č.3			platných právnych predpisov	Kniha výťahov	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu výťahov	dodávateľ sa zaväzuje umiestniť vo výťahoch na viditeľnom mieste číslo hotlinky s nepretržitou možnosťou nahlásenia poruchy výťahu
žeriavy, centrálné zakladače			1xM	1xM	2 x R	OPaOS v zmysle prílohy č.3			platných právnych predpisov	Kniha žeriavov	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu žeriavov	
sanitárne zariadenia	denne	1xT	1x2T	1xM	1xM	podľa potreby			harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	
mechanické a automatické brány a dvere vrátane všetkých súčastí (kovania, zámky, strojně časti a pohony)	denne	1xT	1x2T	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3		ako preventívna údržba	harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby servis - Protokol / servisný list	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby alebo v prípade servisu - Protokol / servisný list	porucha zdvíhacích zariadení v administratívnych budovách v areáli SPP Bratislave - reakčný čas nástupu servisného technika od nahlásenia poruchy - do 24hod resp. do 12 hod bez možnosti použitia alt.zariadenia
údržba - kalibrácia a následné overovanie určených meradiel (vodomero, prietokomero) a iných zariadení na meranie odberu a vypúšťanie vôd + merače tepla, chladu, plynu a elektri,ky	1xM	1xM	1xM	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3			prevádzkových poriadkov, rozhodnutí, Zákon o metrologii v platnom znení § 8 zákona č. 142/2000	Protokoly o overení určených meradiel	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť Protokol o overení určených meradiel	Zoznam meradiel v Prílohe č.3
monitorovací systém na sledovanie kvality vody alebo monitorovacia systém pre nakladanie so škodlivými látkami	1xM	1xM	1xM	1xM	1xM				Zákon 364/2004 Z.z v platnom znení	Protokol / Analýza	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť Protokol / Analýzu	
Manipulačné plochy, nepriepustné podlahy, chemicky odolné podlahy, skúšky tesnosti záchytných a havarijných vaní	1xM	1xM	1xM	1xM	1xM	skúšky tesnosti v zmysle platnej legislatívy			platných právnych predpisov	Prevádzkový denník Skúška tesnosti - Protokol	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť Prevádzkový denník alebo v prípade vykonania skúšky tesnosti - Protokol	vrátane palivových nádrží dieselagregátov
údržba, oprava, revízie nádrží a ostatných zariadení na manipuláciu a na skladovanie nebezpečných látok (napr .lapače olejov...), údržbu signalizačných zariadení odborne spôsobilými osobami, riadne vyčistenie pred ich odstavením z prevádzky, vybavovanie pracovísk prístrojmi a prostriedkami na zneškodnenie únikov nebezpečných látok do vôd a do prostredia súvisiaceho s vodou	1xM	1xM	1xM	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3			platných právnych predpisov	Prevádzkový denník Prevádzkový poriadok	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový denník alebo prevádzkový poriadok	
vykonávanie deratizácie v zmysle platných právnych predpisov, minimálne však 2x ročne, vykonávanie dezinfekcie a dezinsekcie	2xR	2xR	2xR	2xR	2xR				platných právnych predpisov	Protokol	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie viesť protokol	
mesačné odpočty všetkých energií v jednotlivých objektoch						1xM			zoznam meradiel a spotreby energií	tabuľka spotrieb energií bude odovzdaná mesačne Energetikom SPP	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za omeškanie vykonania odpočtu v stanovenom termíne	100 € za chybný odpočet energií	Zoznam meradiel v Prílohe č.3

Tabuľka č. 1 k Prílohe č. 1 Zmluvy

monitorovací a riadiaci systém SAUTER pre areál v Bratislave	každý pracovný deň, servis 1xR					1 x R			Dokumentácia SAUTER	Prevádzkový denník monitorovacieho systému servis - Protokol	ÁNO	Technikovi SPP	100 € každý aj začatý deň omeškania	100 € porušenie povinnosti viesť dokumentáciu SAUTER, alebo prevádzkový denník alebo pri servise vypracovať Protokol	
v prípade zmeny relevantného právneho predpisu aktualizovať súčasný alebo vypracovať nový prevádzkový predpis vzťahujúci sa na bezpečné prevádzkovanie, vykonávanie kontrol, údržbu a obsluhu určených technických zariadení a prevádzok, ktorých správou a prevádzkou je poverený dodávateľ						najneskôr do dňa nadobudnutia účinnosti právneho predpisu			platných právnych predpisov	aktualizovaný alebo nový prevádzkový predpis zohľadňujúci platnú právnu legislatívu	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania predloženia	100 € za každý zistený nedostatok zvlášť	
čistiarne odpadových vôd súčasťou prevádzkovania je kontrola účinnosti čistiacich zariadení, vykonávanie analýz v oblasti ochrany vôd v akreditovaných laboratóriách, analýzy na výpustiach do toku akanalizácie, vykonanie prípadných nápravných opatrení na dodržiavanie limitov znečistenia				1xM	1xM	v zmysle prevádzkových predpisov			platných právnych predpisov, vypracovaných a aktualizovaných prevádzkových poriadkov, rozhodnutí štátnej vodnej správy, prípadne havarijného plánu	prevádzkový poriadok	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu v jednotlivom rozhodnutí 100 € za porušenie niektorých z činností v stanovenom časovom intervale	100 € za porušenie povinnosti viesť alebo aktualizovať už spomínanú dokumentáciu za každé porušenie samostatne	(cena výkonov je vrátane chemikálií).
										prevádzkový denník	ÁNO	Technikovi SPP			
										evidenciu analýz odpadových vôd v termínoch stanovených v rozhodnutí, min. 1xR	ÁNO	Technikovi SPP			
										protokoly o analýzach vôd (originály odovzdať objednávateľovi)	ÁNO	Technikovi SPP			V prípade prekročenia limitov znečistenia odpadových vôd bezodkladne nahlásiť telefonicky alebo @ objednávateľovi a vykonať opatrenia na nápravu, zabezpečiť kontrolný odber
										evidencia o čistiarniach odpadových vôd - prehľad o parametroch, min. 1xR	ÁNO	Technikovi SPP			
úpravne vôd	denne	1xT	1xM	1xM	2xR	1 x R odborný servis			technicko prevádzkových pokynov výrobcu a platnej legislatívy	prevádzkový poriadok, prevádzkový denník servis Protokol	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový denník alebo prevádzkový poriadok alebo pri servise Protokol	výkony činností sú vrátane ceny potrebných chemikálií pre dopĺňanie úpravní vôd, bez ohľadu na výšku za jednotkovú cenu
stavby a zariadenia (sklady, zhromaždiská, úpravne vody – kotolňa, náhradné zdroje a pod.), v ktorých sa nakladá so škodlivými látkami zamestnancami, oboznámenými s osobitnými predpismi (prevádzkový poriadok, havarijný plán).	denne	1xT	1xM	1xM	2xR	podľa potreby			platných právnych predpisov, vypracovaných a aktualizovaných prevádzkových poriadkov, rozhodnutí štátnej vodnej správy, prípadne havarijného plánu	prevádzkový poriadok, prevádzkový denník	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za nedodržanie stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový poriadok alebo prevádzkový denník	za pôvodcu zhoršenia vôd sa považuje ten, kto prevádzkuje zariadenia v čase, keď zhoršenie vôd vzniklo (týka sa zariadení, ktoré spravuje dodávateľ)
sklady odpadov a zhromaždiská odpadov (plnenie povinností držiteľa odpadov ako preberanie odpadov, oddelené zhromažďovanie a skladovanie podľa druhov odpadov, podľa spoločnosti a podľa prevádzkového poriadku	denne	1xT	1xM	1xM	2xR	podľa potreby			prevádzkového poriadku	evidencia množstva odpadu, zaraďovanie odpadov podľa Katalógu odpadov bude v súčinnosti s povereným zamestnancom objednávateľa za oblasť ochrany životného prostredia (ďalej len „ŽP“)	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za nedodržanie stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť evidenciu množstva odpadu alebo nezaraďovanie odpadov podľa Katalógu odpadov	
preventívnu údržbu a prehliadka požiarnych uzáverov	denne	1xT	1xM	1xM	2xR	1 x R			technicko prevádzkových pokynov výrobcu v zmysle vyhl.č. 478/2008 Z.z. v platnom znení	knihy požiarnych uzáverov	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu požiarnych uzáverov 100 € za každý zistený rozpor s platnou legislatívou jednotlivo	
pieskoviská detského zariadenia v Bratislave						1x2T len AB7 v Bratislave			platných právnych predpsiv	vedenie prevádzkového denníka	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkový denník	
vykonávanie odberov odpadových vôd a vôd z povrchového odtoku						Bratislava, N.Mesto n.V, Sp. Belá 2x, Košice (Rozvojová), Michalovce, Nitra, Levice			frekvencia v zmysle rozhodnutia OÚŽP resp. zmluvy	zasielanie výsledkov odberov/protokolov pracovníkovi SPP pre oblasť environment	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za nedodržanie stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti zasielať výsledky odberov/protokoly	v prípade, že v priebehu roka na základe rozhodnutia OŽP bude potrebné vykonať ďalšie rozbery, bude do rozsahu 2 objektov súvisiaci náklad považovaný za paušál

ÚDRŽBA DREVÍN A EXTERIÉROVEJ ZELENÉ																vykonávať odborné a zdravotne spôsobilým personálom (objednávateľ má právo požadovať predloženie dokladu odbor.spôsob.)		
kosenie trávnatých porastov (parkových a ruderálnych), vyhrabávanie trávnikov, zhrabovanie lístia, zalievanie trávnikov, dosiatie trávnikov výsevom, vertikutácia trávnikov, prihnojovanie trávnikov a postrek trávnikov proti burinám							hnojenie min.2xR, vertikutácia min.2xR, postrek trávinatej plochy min.1xR, ostatné podľa potreby	počas vegetačného obdobia (apríl-október)	kosenie - max výška trávnikov definované v prílohe č.5	Kniha starostlivosti o zeleň	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za nedodržanie stanoveného termínu	100 € za zistenie prekročenia stanovenej max. výšky trávniku 100 € za zistenie zhoršenia kvality zelene v danom areály 100 € za porušenie povinnosti viesť knihu starostlivosti o zeleň	náklady spojené s výsadbou, ktorú je potrebné realizovať ako výsadbu, resp. dosadbu z dôvodu nedostatočnej údržby zelene sú zahrnuté v mesačnej paušálnej cene a v plnej výške ich hradí dodávateľ			
odburiňovanie krovín, drevín, kvetinových záhonov a súvislých kríkových skupín, zalievanie krovín, drevín a kvetinových záhonov	1x2T Bratislava AB zelené strechy								v zmysle STN 83 7010 Ochrana prírody. Ošetrovanie, udržiavanie a ochrana stromovej vegetácie. – Orezy živých konárov realizovať prednostne vo vegetačnom období tak, aby sa minimálne udržala alebo zlepšila kvalita zelene v areáloch	Kniha starostlivosti o zeleň	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu					
odmulčovanie a zamulčovanie krovín a krovinatých porastov						podľa potreby	ÁNO				Technikovi SPP							
rezy stromov, krovín a ruží, omladzovacie rezy kríkov a stromov						na jar a jeseň podľa potreby min. 2 x R	ÁNO				Technikovi SPP							
výruby drevín (suché uhynuté dreviny) spolu s odstránením koreňových zvyškov						podľa potreby min. 2 x R	ÁNO				Technikovi SPP							
starostlivosť o dreviny, t.j. ochranu, ošetrovanie, udržiavanie drevín (stromov a krovín) najmä, ale nielen starostlivosť - kyprenie, odburiňovanie, hnojenie, závlaha, rez - zakladací, výchovný, udržiavací, zdravotný, bezpečnostný, špeciálny, redukčný, tvarovací, stabilizácia koruny stromu, kontrola posúdenia stavu stromov								podľa potreby	plánu údržby a v rozsahu STN 83 7010 (Ošetrovanie, udržiavanie a ochrana stromovej vegetácie) v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 24/2003 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z.z. v znení vyhlášky č. 492/2006 Z.z. v platnom znení (najmä §17)	vedenie evidencie o drevinách	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za nedodržanie stanoveného termínu	100 € za zistenie porušenia povinnosti vychádzajúcich z plánu údržby 100 € za porušenie povinnosti viesť evidenciu o drevinách				
používať na ochranu rastlín prípravky								podľa potreby	požiadaviek všeobecne záväzných právnych predpisov	Kniha starostlivosti o zeleň	ÁNO	Technikovi SPP		100 € za porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov 100 € za porušenie povinnosti viesť knihu starostlivosti o zeleň				
spracovať podklady potrebné pre vydanie súhlasu orgánu ochrany prírody na výrub dreviny a plniť podmienky súhlasu (napr. realizácia náhradnej výsadby) ak sa nejedná o samostatnú investičnú akciu objednávateľa								na požiadanie objednávateľa			ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania					
zabezpečenie zneškodnenia biologicky rozložiteľného odpadu zhodnotením (napr. kompostovanie), pred začatím prác dodávateľ preukáže objednávateľovi (príslušnému špecialistovi ochrany ŽP), komu budú odpady odovzdané (zmluvy, súhlasy). Miesto na dočasné zhromažďovanie odpadov dohodnú zástupcovia zmluvných strán								1x mesačne odovzdať dokumentáciu objednávateľovi	platná legislatíva	Evidenčný list odpadu vážne lístky	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za porušenie platnej legislatívy 100 € za porušenie povinnosti odovzdať dokumentáciu objednávateľovi v stanovenom termíne	100 € za porušenie povinnosti viesť evidenčný list odpadu a vážne lístky	zabezpečiť zhodnotenie odpadu vzniknutého pri údržbe exteriérovej zelene len oprávnenými osobami.			

ÚDRŽBA OPLOTENIA															
areálové oplotenie, kontrola neporušenosti a opravy všetkých jeho častí, t.j. podmurovka, stĺpy, pletivo, betónové vložky, oceľové konštrukcie, okrem vodičov signalizácie narušenia a zariadení kamerového systému				1xM	1xM			podľa potreby	platná legislatíva	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za nedodržanie stanoveného termínu	100 € za porušenie platnej legislatívy 100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	
údržbu a opravy mechanických a automatických rámp a závor, brán, dverí	denne	1xT	1xM	1xM	2xR	OPaOS v zmysle prílohy č.3		ako preventívna údržba	harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby servis - Protokol / servisný list	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie postupovať v zmysle harmonogramy preventívnej údržby a platných právnych predpisov 100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby alebo v prípade servisu - Protokol / servisný list	
ÚDRŽBA VONKAJŠIEHO OSVETLENIA															
údržbu vnútroareálového osvetlenia a osvetlenia príjazdových ciest	1xT	1xT	1x2T	1xM	1xM	OPaOS v zmysle prílohy č.3		ako preventívna údržba	harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP		100 € za porušenie postupovať v zmysle	

Tabuľka č. 1 k Prílohe č. 1 Zmluvy

údržbu stĺpov a konzol vonkajšieho osvetlenia, napr. ukotvenie, opravné nátery, atď.	1xT	1xT	1x2T	1xM	1xM			ako preventívna údržba	harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu	harmonogramy preventívnej údržby a platných právnych predpisov 100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	
výmenu nefunkčných zdrojov vonkajšieho osvetlenia, výmena poškodených krytov a súčastí svietidiel	1xT	1xT	1x2T	1xM	1xM			ako preventívna údržba	harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP			
údržbu NN rozvodov a uzemnenia vonkajšieho osvetlenia	1xT	1xT	1x2T	1xM	1xM			ako preventívna údržba	harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP			
údržbu vlajkových stožiarov a konzol, napr. ukotvenie, opravné nátery, výmena súčastí (lanká, mechanizmy,...)	1xT	1xT	1x2T	1xM	1xM			ako preventívna údržba	harmonogram preventívnej údržby a platných právnych predpisov	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP			
LETNÁ ÚDRŽBA, OPRAVA KOMUNIKÁCIÍ A SPEVNENÝCH PLŔCH, PODKLADOM KTORÝCH JE ASFALT, BETÓN, ZÁMKOVÁ DLAŽBA, t.j. CHODNÍKOV, ÚČELOVÝCH KOMUNIKÁCIÍ, PARKOVÍSK, PRÍJAZDOVÝCH CIEST, HLAVNE OPRAVY VÝMOLŔOV, VÝTLKOV A INÝCH NEROVNOSTÍ A POŠKODENÍ															
údržba cestných a chodníkových obrubníkov, opravy a výmeny poškodených súčastí								podľa potreby		Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP	100 € za nedodržanie stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť knihu preventívnej údržby	
údržba a oprava spevnených plôch a komunikácií, podkladom ktorých sú štrkové lôžka, zatrávňovače, betónové panely a dlažba								podľa potreby		Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP			
chemický postrek, odburiňovanie a odmachovanie spevnených plôch a komunikácií, odstraňovanie a likvidácia prerastajúcej buriny a machov zo štrkových, panelových a vydláždených plôch							min 2xR	podľa potreby		Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP			
chemický postrek a odburiňovanie plôch medzi stavbami a prislúchajúcimi komunikáciami či ostatnými plochami a likvidácia vzniknutého odpadu							min 2xR	podľa potreby		Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP			
údržba a oprava vodorovného dopravného značenia								na objednanie ako nadpaušál		Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP			
údržba a opravy zvislého dopravného značenia								priebežne podľa potreby, čistenie značiek 1xR	zvislé značenie musí byť funkčné a viditeľné, poškodené značenie musí byť vymenené v rámci paušálu	Kniha preventívnej údržby	ÁNO	Technikovi SPP			
vyzbieranie odpadkov a udržiavanie čistoty kontajnerových stanovišť								podľa najvyššej kategórie objektov, budov			ÁNO	Technikovi SPP			100 € za porušenie zisteného nedostatku samostatne námatkovou kontrolou objednávateľa
ručné, resp. strojové zametanie chodníkov a čistenie komunikácií, príjazdových ciest a parkovísk vrátane zberu lístia zo spevnených plôch v areáloch. Obsahuje aj posezónne čistenie komunikácií po zimnom období								min. 1xM počas vegetačného obdobia (apríl-december) resp. podľa klimatických podmienok			ÁNO	Technikovi SPP			následná likvidácia odpadu podľa potreby
KONTROLY POŽIARNYCH ZARIADENÍ															
hasiace prístroje						1x 24 M			vyhl. 719/2002	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP	1000€ za nevykovanie kontroly v požadovanom termíne/objekt	1000€ za nevykovanie kontroly v požadovanej kvalite/objekt	
hasiace prístroje - tlakové skúšky tlakových nádob						5R			vyhl. 508/2009	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP			
požiarne vodovody (vonkajšie, vnútorné vrátane hadíc)						R			vyhl. 699/2004	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP			
elektrická požiarňa signalizácia (EPS)						1xM, 4xR 1xR			vyhl. 726/2002	prevádzkový denník/ záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP			
hlasová signalizácia požiaru						1xM, 4xR 1xR			vyhl. 121/2002	prevádzkový denník/ záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP			
stabilné hasiace zariadenie						1xM, 2xR 4xR 1xR			vyhl. 169/2006	prevádzkový denník/ záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP			
požiarne uzávery						1xR			vyhl. 478/2008	prevádzkový denník	ÁNO	Technikovi PO			
zariadenie na odvod tepla a splodín horenia	Bratislava					1xR			vyhl. 121/2002	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP			
nútené vetranie únikových ciest	Bratislava, Košice					1xR			vyhl. 121/2002	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP			
komíny do 50kW						1xR			vyhl 401/2007	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP			
komíny nad 50kW						2xR			vyhl 401/2007	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP			

Tabuľka č. 1 k Prílohe č. 1 Zmluvy

núdzové osvetlenie		1xR			vyhl. 121/2002	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP					
označenie únikových ciest vlastným zdrojom svetla		1xR			vyhl. 121/2002	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP					
záložné zdroje		1xR			vyhl. 121/2002	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP					
vybavenie únikových ciest s činnosťou počas požiaru - turnikety a bráničky	Bratislava, Košice	1xR			vyhl. 121/2002	záznam z kontroly	ÁNO	Technikovi SPP					
DOKUMENTÁCIA	v zmysle	potreba viesť/aktualizovať		frekvencia (termín)	Poznámka			Sankcia - kvalita					
Evidencia vyhradených technických zariadení		spracovávať a predkladať											
Evidencia odberných a vypúšťacie miesta (ak dôjde k zmene)		spracovávať a predkladať		do 10. dňa v nasledujúcom mesiaci	evidenciu je potreba zasielať elektronicky vo forme tabuľky			100 € za porušenie povinnosti viesť a predkladať					
Evidencia o stavoch vodomero, vrátane vôd z povrchového odtoku		spracovávať a predkladať		do 10. dňa v nasledujúcom mesiaci									
Evidencia o odoberaných podzemných vodách a povrchových vodách		spracovávať a predkladať		do 10. dňa v nasledujúcom mesiaci									
Evidencia o vypúšťaných množstvách odpadových vôd do recipientu vrátane vôd z povrchového odtoku		spracovávať a predkladať		do 10. dňa v nasledujúcom mesiaci									
Evidencia o kvalite vôd		spracovávať a predkladať		do 10. dňa v nasledujúcom mesiaci									
Podklady pre hlásenia orgánom štátnej správy, štátnej vodnej správy	platnej legislatívy (aj v rozsahu)			k 10.10. a k 31.12. príslušného kalendárneho roka									
Evidencia o vzniku, zmene, zániku zdroja znečisťovania vzdušia, vrátane všetkých údajov	zákona o ovzduší												
kompletná vodohospodárska a vodoprávna dokumentácia k prevádzkovaným objektom, zariadeniam a činnostiam		viesť a uchovávať						100 € za porušenie povinnosti viesť a uchovávať					
výsledky monitorovacieho systému		na požiadanie min 1xM spracovať a predložiť objednávateľovi			podľa platného prevádzkového poriadku zákona o metrológii (§ 8 zákon č. 142/2000 Z.z. o metrológii)	evidovať poslednú cetifikáciu a nasledovnú požadovanú	100 € za porušenie povinnosti pravidelne spracovávať a predkladať						
interné meradlá (vodomery) a iných zariadení na meranie odberu a vypúšťanie vôd	podľa prevádzkových poriadkov rozhodnutí zákona o metrológii (§ 8 zákona č. 142/2000 Z.z. o metrológii evidencia o poslednej certifikácii a nasledovnej požadovanej	na požiadanie min 1xM spracovať a predložiť objednávateľovi											
podklady pre plnenie povinností na úseku ochrany životného prostredia				požadovaných objednávateľom min. 1xR	dodávateľ je povinný poskytnúť podklady: objednávateľ je povinný o ne požiadať písomne min. 15 dní pred termínom ich poskytnutia v prípade kontroly orgánov štátnej správy bezodkladne								
odborné technické posudky a podklady súvisiace s vyradovaním majetku (doklad o neopraviteľnosti alebo neefektívnosti opravy)		vypracovávať											
mimoriadne stavy	platnej legislatívy a havarijných stavov interných predpisov	viesť a evidovať bezpečne a zdravotne označovať zariadenia pracovísk, objektov a reálov		bezodkladne hlásiť									

Povinnosti dodávateľa

P.č.	Názov zariadenia	revízia	odborná prehliadka	odborný servis/oprava	plnenie	čistenie	označovanie	kontrola					skúška	merania a regulácie	v zmysle	povinnosť viesť	povinnosť dodávateľa	Poznámka	sankcia - termín	sankcia - kvalita	
								denná	mesačná	štvrt'ročná	polročná	ročná									
1.	elektrickéručné náradia	x								x	x				STN 33 1600 a kontrol elektrických zariadení v zmysle STN 33 1610	evidenčné listy ručného elektrického náradia a elektrických zariadení	zápis výsledku kontroly do listov lektrických zariadení		100 € za každý aj začatý deň omeškania stanoveného termínu	100 € za porušenie povinnosti viesť súvisiacu dokumentáciu	
2.	plynové zariadenia	x											x		v zmysle platného právneho predpisu	prevádzkovú technickú dokumentáciu	odovzdať originál protokolu alebo revíznej správy objednávateľovi, najneskôr do 15. dňa nasledovného kalendárneho mesiaca			100 € za porušenie povinnosti viesť prevádzkovú technickú dokumentáciu	
3.	kotolne		x																		
4.	kotle, horáky, detektori úniku plynu			x										x							
5.	emisie znečisťujúcich látok													x	zákona o ovzduší oprávnenou firmou, ktorú určí objednávateľ						
6.	elektrické zariadenia		x										x		platného právneho predpisu	určenej prevádzkovej technickej dokumentácie					100 € za porušenie povinnosti viesť určenú prevádzkovú technickú dokumentáciu
7.	tlakové zariadenia		x										x		platného právneho predpisu	určenej prevádzkovej technickej dokumentácie					
8.	zdvíhacie zariadenia		x										x		platného právneho predpisu	určenej prevádzkovej technickej dokumentácie					
9.	elektrická inštalácia a elektrické zariadenia		x										x								
10.	elektrická požiarhá signalizácia (ďalej len "EPS")							x vykonáva objednávateľ	x	x		x					• poučiť zamestnancov SBS, ktorí vykonávajú denné kontroly EPS a SHZ v prípade nástupu nových zamestnancov				
11.	stabilné hasiace zariadenia (ďalej len "SHZ")							x vykonáva objednávateľ	x	x	x	x			platných právnych predpisov a spôsobom uvedeným v návode na obsluhu a popisnom označení;		• odovzdať originál protokolu alebo revíznej správy objednávateľovi, najneskôr do 15. dňa nasledovného kalendárneho mesiaca		100 € za porušenie povinnosti poučiť nového zamestnanca na kontrolu EPS a SHZ		
12.	hasiace prístroje			x	x			v lehotách určených právnym predpisom							vyhl. Č. 719/2002 Z.z.		• udržiavať hasiaci prístroj v akcieschopnom stave, ak stratí prístroj svoju akcieschopnosť je dodávateľ povinný bezodkladne nahlásiť potrebu výmeny objednávateľovi za akcieschopný s porovnateľnou hasiacou účinnosťou • odovzdať originál protokolu alebo revíznej správy objednávateľovi, najneskôr do 15. dňa nasledovného kalendárneho mesiaca		100 € za každý zistený hasiaci prístroj, ktorý nie je akcieschopný	100 € za každý zistený hasiaci prístroj, ktorý nie je akcieschopný	
	požiarne uzávery		x												prevádzkových pokynov výrobcu v zmysle vyhl. č. 478/2008 Z.z.	udržiavať uzávery vo funkčnom a neporušenom stave	odovzdať originál protokolu alebo revíznej správy objednávateľovi, najneskôr do 15. dňa nasledovného kalendárneho mesiaca			20 € za každý zistený nefunkčný a porušený uzáver	
13.	komíny a dymovody				x	x		x						vedenie súvisiacej dokumentácie v zmysle vyhl. č. 401/2007 Z.z.;	vedenie súvisiacej dokumentácie					100 € za porušenie povinnosti viesť súvisiacu dokumentáciu	
14.	zariadenia na dodávku vody na hasenie požiarov												x tlakov é		v zmysle vyhl. č.699/2004 Z.z.						
15.	požiarne hadice												x tlakov é		platného právneho predpisu, resp. technických podmienok výrobcu	určenej prevádzkovej dokumentácie					
16.	klimatizačné, vzduchotechnické a chladiace zariadenia		x profylaktické	x											platného právneho predpisu, resp. technických podmienok výrobcu	určenej prevádzkovej dokumentácie		min. 2x ročne, klimatizácie do 25 kW 1 x ročne			100 € za porušenie povinnosti viesť súvisiacu dokumentáciu
17.	zdroje zaisteného napätia, UPS		x profylaktické	x											platného právneho predpisu, resp. technických podmienok výrobcu	určenej prevádzkovej dokumentácie	min. 1 x ročne			100 € za porušenie povinnosti viesť súvisiacu dokumentáciu	
18.	náhradné zdroje (motorgenerátory, dieselagregáty)		x profylaktické	x											platného právneho predpisu, resp. technických podmienok výrobcu	určenej prevádzkovej dokumentácie	min. 1 x ročne			100 € za porušenie povinnosti viesť súvisiacu dokumentáciu	
19.	regály určené na skladovanie v skladových priestoroch						x		x				x		platného právneho predpisu	vedenie súvisicej dokumentácie, bezpečnostné značenie regálov				100 € za porušenie povinnosti viesť súvisiacu dokumentáciu alebo bezpečnostného značenia regálov	
20.	rebríky pevne spojené s budovou		x																	100 € za porušenie povinnosti viesť súvisiacu dokumentáciu alebo bezpečnostného značenia	

Plán odborných prehliadok a skúšok tlakových zariadení (TZ)

Aktuálny dátum
28.11.2022

Lokality	Názov stavby (kod)	Umiestnenie (prevádzka)	Názov technológie	Výrobné číslo (ak je k dispozícii)	Rok výroby	Druh Zariadenia (TZ; ZZ; EZ; PZ; PQ; VZT, komíny; UPS; Iné)	Typ	Počet	Výkon-Prikon	Opakovaná úradná skúška (OUS)			Opakovaná vonk. prehliadka (OVP)			Vnútna prehliadka (VP)			Tlaková skúška (TS)			Poznámka	Zodpovedný technik
										Dátum poslednej OUS TZ	Periód a (v mes.)	Dátum plánovanej OUS TZ	Dátum poslednej OVP TZ	Periód a (v mes.)	Dátum plánovanej OVP TZ	Dátum poslednej VP TZ	Dátum a (v mes.)	Dátum plánovanej VP TZ	Dátum poslednej TS TZ	Periód a (v mes.)	Dátum plánovanej TS TZ		
VKE	VPR0A02	AB kpt	TN Ab exp. 15P082790401	15P082790401	2015	TZ	expanzomat	1	140 litrov		120	30.11.2025	21.3.2023	12	21.3.2024	25.3.2020	60	25.3.2025	12.5.2016	120	30.11.2025		Maguth Robert
VKE	VPR1A01	AB-kotliňa	TN Ab ELBI 10502946	E10502946	2012	TZ	Elbi AF-CE 35/10	1		15.12.2022	120	15.12.2032	21.3.2023	12	21.3.2024	13.3.2019	60	13.3.2024	21.3.2022	120	21.3.2032		Maguth Robert
VKE	VPR0A02	AB kpt	TN Bb Aquafil 45488712	B45488712	2014	TZ	expanzomat1.ex. B	1	5 L	19.11.2009	120		21.3.2023	12	21.3.2024	13.3.2019	60	13.3.2024	19.11.2009	120	12.3.2025		Maguth Robert
VKE	VPR0A02	AB kpt	TN Bb exp. 390	390	1999	TZ	ČKD Dukla	1	25 L				21.3.2023	12	21.3.2024	13.3.2019	60	13.3.2024	30.11.2015	120	30.11.2025		Maguth Robert
VKE	VPR1A01	AB-kotliňa	TN Bb 11L053180638	11L053180838	2011	TZ	Reflex MG	1					21.3.2023	12	21.3.2024	16.3.2021	60	16.3.2026	16.3.2021	120	16.3.2031		Maguth Robert

Lokality	Názov stavby (kód)	Umiestnenie (prevádzka)	Názov technológie	Výrobné číslo (ak je k dispozícii)	Rok výroby	Druh Zariadenia (TZ; ZZ; EZ; PZ; PO, VZT, komíny; UPS; iné)	Typ	Počet	Výkon-Príkon	Technické zariadenia elektrické - 508/2009						Poznámka	Zodpovedný technik
										Opakovaná úradná skúška (OUS)			Odborná prehliadka a skúška (OPS)				
										Dátum poslednej OUS EZ	Periód (v mes.)	Dátum plánovanej OUS EZ	Dátum poslednej OPS EZ	Periód (v mes.)	Dátum plánovanej OPS EZ		
VKE	VPR0A02	AB kpt	bleskozvod			EZ		1					9.12.2019	48	9.12.2023		Robert
VKE	VPR1B09	šatňa	bleskozvod AB+šatne			EZ		1					19.3.2019	48	19.3.2023		Robert
VKE	VPR1	areál	el. prípojka			EZ		1					18.3.2019	48	18.3.2023		Robert
VKE	VPR0A02		Elektrická NN prípojka		2019	EZ		1					15.5.2019	48	15.5.2023		Robert
VKE	VPR1A01		ELI - vonkajšie			EZ							18.3.2022	36	18.3.2025		Robert
VKE	VPR1A01		ELI základné AB+šatne			EZ							19.3.2019	60	19.3.2024		Robert
VKE	VPR1A01	AB	Prenosné spotrebiče			EZ		1					11.5.2021	24	11.5.2023		Robert
VKE	VPR0X01	ZC Prešov	Prenosné zariadenia			EZ		6					11.5.2021	24	11.5.2023		Robert
VKE	VPR1A01		ELI vlhké sprchy AB+šatne			EZ							22.3.2022	12	22.3.2023		Robert
VKE	VPR0A02	AB kpt. bazénová časť	ELI - mokre (bazén)			EZ		1			19.4.2022	120	19.4.2032	12	1.4.2023		Robert
VKE	VPR0A02		ELI základné			EZ							26.4.2019	60	26.4.2024		Robert
VKE	VPR0X01	ZC Prešov	ELI základné			EZ		1					16.12.2019	60	16.12.2024		Robert

Pril. č. 3

Plán odborných prehliadok a skúšok plynových zariadení (PZ)

Aktuálny dátum

24.6.2021

Technické zariadenia plynové - 508/2009																		
Lokalita	Názov stavby (kód)	Umiestnenie (prevádzka)	Názov technológie	Výrobné číslo (ak je k dispozícii)	Rok výroby	Druh Zariadenia (TZ; ZZ; EZ; PZ; PO, VZT, komíny; UPS; iné)	Typ	Počet	Výkon-Príkon	Odborná prehliadka (OP)				Odborná skúška (OS)			Poznámka	Zodpovedný technik
										Dátum poslednej OP PZ	Periód a (v mes.)	Dátum plánovanej P PZ	Dátum poslednej OS PZ	Periód a (v mes.)	Dátum plánovanej OS PZ			
VKE	VPR0A02	AB kpt	Bf znižovanie tlaku plynu			PZ	Alz 6U/AB	1			21.3.2023	12	21.3.2024	21.3.2022	36	21.3.2025	Robert	
VKE	VPR0A02	AB kpt	Bg prípojka plynu + rozvod plynu			PZ		1			21.3.2022	36	21.3.2025	21.3.2022	72	21.3.2028	Maguth Robert	
VKE	VPR1A01	AB surd	Bg rozv. plynu od RTP po kotol Bh Kotol + ohrievač Quadrika Ariston 200			PZ		1			21.3.2022	36	21.3.2025	25.4.2018	72	25.4.2024	Maguth Robert	
VKE	VPR0A02	AB kpt				PZ		5			21.3.2023	12	21.3.2024	21.3.2022	36	21.3.2025	Maguth Robert	
VKE	VPR1A01	AB-kotolňa	Bh spaľovanie kotol	Viessmann 1		PZ		1			21.3.2023	12	21.3.2024	21.3.2022	36	21.3.2025	Maguth Robert	
VKE	VPR0A02	AB kpt	detektor plynu			PZ		2						29.10.2021	12	29.10.2022	Maguth Robert	
VKE	VPR0A02	AB kpt	Kotolňa celok Vyhláška 25			PZ		1			21.3.2023	12	21.3.2024				Maguth Robert	
VKE	VPR1A01		Pravidelná kontrola vykurovacieho systému			PZ											Maguth Robert	
VKE	VPR1A01		Horáky - servis a nastavenie			PZ		1			21.3.2023	12	21.3.2024				Maguth Robert	
VKE	VPR0A02		Horáky - kontrola a nastavenie			PZ		5			21.3.2023	12	21.3.2024				Maguth Robert	
VKE	VPR1A01	AB Surdok - výkon 6,0m3/h súčasť rozvodu ZP	Stl RTP	1110180596		PZ		1			21.3.2022	36	21.3.2025	21.3.2022	72	21.3.2028	Maguth Robert	

Pril.č.3

Harmonogram servisov a kontrol klimatizačných a vzduchotechnických zariadení (VZT)

Aktuálny dátum
28.11.2022

Ostatné zariadenia – ost. zákony, vyhlášky, STN, TPV																	
Lokalita	Názov stavby (kód)	Umiestnenie (prevádzka)	Názov technológie	Výrobné číslo (ak je k dispozícii)	Rok výroby	Druh Zariadenia (TZ; ZZ; EZ; PZ; PO; VZT, komíny; UPS; iné)	Typ	Počet	Výkon- Prikon	Kontrola (K)					Poznámka	Zodpovedný technik	
										Profylaktická/ servisná prehli. (PSP)							
										Dátum poslednej PSP	Periód a (v mes.)	Dátum plánovanej SP	Dátum poslednej K	Periód a (v mes.)	Dátum plánovanej K		
VKE	VPR0A02	1.NP: 1 x vonk.jednotka LG Multi VRF + 12 x splitová jednotka LG 2.NP: 1 x vonk.jednotka LG Multi	Klimatizácia 1.NP a 2. NP		2019	VZT				10.5.2022	12	10.5.2023				1.NP : chladienie 34 kW, vykurovanie 28 kW 2.NP : chladienie 34 kW, vykurovanie 28 kW Serverovňa : c	Maguth Robert
VKE	VPR1A01	AB	klimatizácia			VZT		1		10.5.2022	12	10.5.2023					Maguth Robert
VKE	VPR0X01		Klimatizácia		2009	VZT	Daikin			20.5.2022	12	20.5.2023	21.4.2020	12			Maguth Robert
VKE	VPR0A02	AB kpt	Vzduchotechnika			VZT		1		10.5.2022	12	10.5.2023					Maguth Robert

Harmonogram kontrol komínov

Aktuálny dátum

28.11.2022

Ostatné zariadenia - ost. zákony, vyhlášky, STN, TPV																	
Lokalita	Názov stavby (kód)	Umiestnenie (prevádzka)	Názov technológie	Výrobné číslo (ak je k dispozícii)	Rok výroby	Druh Zariadenia (TZ; ZZ; EZ; PZ; PO, VZT, komíny; UPS; iné)	Typ	Počet	Výkon- Prikon	Profylaktická/ servisná prehli. (PSP)				Kontrola (K)		Poznámka	Zodpovedný technik
										Dátum poslednej PSP	Perió da (v mes.)	Dátum plánovanejP SP	Dátum poslednej K	Perió da (v mes.)	Dátum plánovanejK		
VKE	VPR0A02	AB kpt	Komín			komíny		5					25.10.2022	12	25.10.2023	Maguth Robert	
VKE	VPR1A01	AB	komín			komíny		1					25.10.2022	12	25.10.2023	Maguth Robert	

Lokality	Názov stavby (kód)	Umiestnenie (prevádzka)	Názov technológie	Výrobné číslo (ak je k dispozícii)	Rok výroby	Druh Zariadenia (TZ; ZZ; EZ; PZ; PO, VZT, kominy; UPS; iné)	Typ	Počet	Výkon-Príkon	Ostatné zariadenia - ost. zákony, vyhlášky, STN, TPV							Zodpovedný technik	
										Profilaktická/ servisná prehľ. (PSP)				Kontrola (K)				Poznámka
										Dátum poslednej PSP	Periód a (v mes.)	Dátum plánovanej SP	Dátum poslednej K	Periód a (v mes.)	Dátum plánovanej K			
VKE	VPR1A01		automatická vstupná brána			iné							11.6.2022	12	11.6.2023	Maguth Robert		
VKE	VPR0A02	AB kpt	MaR			iné		1					28.11.2017	12		Maguth Robert		
VKE	VPR0A02	AB kpt	Rebrík pevný			iné		1					3.6.2022	12	3.6.2023	Maguth Robert		
VKE	VPR1	AB (8m)	Rebrík			iné		2					3.6.2022	12	3.6.2023	Maguth Robert		
VKE	VPR0A02	AB kpt	TN C Quadrika	50350002		iné	OICCE 200NTR	1	200 litrov				15.6.2022	12	15.6.2023	Maguth Robert		
VKE	VPR1A01		TN C 06619301-3247		2011	iné	OICCE 200NTR	1	200 litrov				21.3.2023	12	21.3.2024	Maguth Robert		
VKE	VPR0		Deratizácia			iné							26.10.2022	6	26.4.2023	Maguth Robert		
VKE	VPR1		Deratizácia			iné							26.10.2022	6	26.4.2023	Maguth Robert		
VKE	VPR0X01		Deratizácia			iné							26.10.2022	6	26.4.2023	Maguth Robert		

Zoznam meradiel na odpočet a Harmonogram overenia (kalibrácie) vybraných zariadení (Meradiá)

ELEKTRICKÁ ENERGIA - podružné odbery s mesačným odpočtom spotreby									
por. č.	Mesto	objekt/ umiestnenie meradia	číslo meradia	Typ meradia	Výrobca meradia	Účel	Platnosť kalibrácie	koefficient/ merná jednotka	Požadovaná opakovaná kalibrácia
		TEPLO - CHLAD - podružné odbery s mesačným odpočtom spotreby		* pre merače od por. č. 1 - 14 sa nepožaduje odpočet, požaduje sa overenie					
		VODA - podružné meranie s mesačným odpočtom spotreby							Požadovaná opakovaná kalibrácia
		VODA - fakturačné merače vodárenských spoločností meranie s mesačným odpočtom spotreby							Požadovaná opakovaná kalibrácia
42	Prešov	Ku Surdoku 1, areál Prešov / SPP-D 100%	10242952	DN 50		fakturačné meranie		m3	
		ZEMNÝ PLYN - fakturačné meradiá v vlastníctve SPP-D - s mesačným odpočtom spotreby							
35	Prešov	VS SPP matka SPP a.s. prevádzka	697046904112		OPS Prešov, Ku Surdoku			m3	SPP-D
		ELEKTRICKÁ ENERGIA - fakturačné meradiá vo vlastníctve PDS - s mesačným odpočtom spotreby							
ELEKTRICKÁ ENERGIA - fakturačné meradiá s diaľkovým odpočtom PDS - veľkoodber mesačná kontrola fungovania kompenzácie účinníka siete, meranie stat.kondenzátora v TR									
	Mesto	objekt/ umiestnenie meradia	kontrola	cos fi 0,95	premeranie statického kondenzátora v TR				

SPP Kpt. Nálepku 8, Prešov - v prenájme					
Názov zariadenia + v.č.	počet	Typ	Výkon -Prikon	Umiestnenie	Prevádzka
plynový kotol /rozvod plynu	3	NEFIT ECOMLINE Hr-43	45 kW	kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
plynový kotol /rozvod plynu	1	Buderus	35 kW	kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
prietokový ohrievač 047 147250	1	QUADRIKA		kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
dymovod (turbo)	5	4 x kotol + 1 x ohrievač		kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
čerpacia	3	TOP - S 50/4		kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
TN v.č. 15P082790401	1	REFLEX	0,6 Mpa, 140L	kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
TN expanzná pre podlahové v.č. 390	1	ČK Dukla	0,25 Mpa, 25 L	kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
TN expanzná v.č. B45488712	1	AQUAFILL	1 bar, 5 L	kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
detektor úniku plynu	3			kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
pieskový filter 20724611	1		prevádzkuje nájomca	strojovňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
pieskový filter 2072294, 207304	2	SS 500	prevádzkuje nájomca	strojovňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
MaR	1	MIKTOTERM 05		kotolňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
el. zmäččovač vody	3	EZV-25, EZV-20, EZV-50M	prevádzkuje nájomca	strojovňa	Kpt.Nálepku 8, Prešov
vzduchotechnika	1	DUHA 3		rehabilitačné stredisko	Kpt.Nálepku 8, Prešov
saunovacia pec 400415-3 16 kW	1	TYLO A 16	prevádzkuje nájomca	rehabilitačné stredisko	Kpt.Nálepku 8, Prešov
čerpadlo vody	2	BETAR 12	prevádzkuje nájomca	RS veľký bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
čerpadlo vody	1	MAGIC 6	prevádzkuje nájomca	RS veľký bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
filter vody	2	SS 500	prevádzkuje nájomca	RS veľký bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
filter vody	1	PICO 6	prevádzkuje nájomca	RS malý bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
čerpadlo vody	1	4090 LA 2	prevádzkuje nájomca	RS malý bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
ohrev vody	1		prevádzkuje nájomca	RS veľký bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
dávkovalč chlôru	1	MODELO 300	prevádzkuje nájomca	RS veľký bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
dávkovalč chlôru	1	MTS	prevádzkuje nájomca	RS malý bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
regulácia	1	RUBV	prevádzkuje nájomca	RS malý bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
regulácia	1	WT 0398	prevádzkuje nájomca	RS veľký bazén	Kpt.Nálepku 8, Prešov
hadromasážny box	1	ARES KOMFORT	prevádzkuje nájomca	rehabilitačné stredisko	Kpt.Nálepku 8, Prešov
virívka	1		prevádzkuje nájomca	rehabilitačné stredisko	Kpt.Nálepku 8, Prešov
rozvod požiarnej vody	3			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
požiarny uzáver	6			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
hasiace prístroje	10	práškový		AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
sociálne zariadenia (WC)	11			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
sociálne zariadenia (pisoár)	5			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
umývadla	18			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
sprchy	5			rehabilitačné stredisko	Kpt.Nálepku 8, Prešov
rozdávzače	4			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
bleskozvody	6 zvodov	3 záchytné tyče		AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
el. rozvod	1			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
rozvod tepla - vykurovanie	1			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
zelené plochy	39 m2			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
spevnené plochy	192 m2			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
rozvod plynu	1			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
regulátor plynu	1			AB	Kpt.Nálepku 8, Prešov
regál kovový	4			rehabilitačné stredisko	Kpt.Nálepku 8, Prešov
požiarny rebrik	1			AB fasáda	Kpt.Nálepku 8, Prešov
klimatizácia 1. NP a 2. NP	2	1.NP: 1 x vonk.jedn.LG Multi VRF+12x split LG, 2.NP: 1x vonk.jedn.LG Multi VRF+13x split LG			Kpt.Nálepku 8, Prešov
klimatizácia serverovňa	1	1 x vonk. nástenná jedn.LG+1 x split LG			Kpt.Nálepku 8, Prešov
prípojka plynu	1				Kpt.Nálepku 8, Prešov
prípojka vody	1				Kpt.Nálepku 8, Prešov
prípojka el. energie	1				Kpt.Nálepku 8, Prešov
stropné LED svetidlá	102 + 25	102 stropné, 25 do podhľadu		1. a 2. NP chodby a kancelárie	Kpt.Nálepku 8, Prešov
svetidlá stropné so zdrojom	14				Kpt.Nálepku 8, Prešov
Stručná charakteristika: Budova je 3 podlažná o celkovej rozlohe 1419 m2 (zastavaná plocha x podlažia) a má sociálno-prevádzkový charakter.					
Zelené plochy pozostávajú z trávnik a 1ks listnatého stromu.					

AB (po rekonštrukcii)					
Názov zariadenia + v.č.	počet	Typ	Výkon -Prikon	Umiestnenie	Prevádzka
rozvod pitnej vody	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
sociálne zariadenia (WC)	4			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
umývadla	5			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
vodovodné batérie	5			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
výlevky	2			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
pisoáre	2			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
sprchy	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
el. sušič nůk	4			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
rozdávzače	5	HR,PR		AB	Ku Surdoku 1, Prešov
NN rozvody- vnútorné	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
NN rozvody- vonkajšie	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
hydrant + tlaková hadica	2+2			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
hasiace prístroje	2	práškový	ABC	AB	Ku Surdoku 1, Prešov
požiarny rebrik	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
kanalizácia vnútorná	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
plynový kotol	1	Viessmann	35	AB	Ku Surdoku 1, Prešov
MaR	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
zásobník TUV	1	Smart Line SL 600	606 L	AB	Ku Surdoku 1, Prešov
Expanzná tlaková nádoba s vakom	1	ELBI AF-AC 35/10	35 L	AB	Ku Surdoku 1, Prešov
Expanzná tlaková nádoba s membránou	1	Reflex NG	35 L	AB	Ku Surdoku 1, Prešov
rozvod TUV	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
regulátor tlaku plynu	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
rozvod plynu	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
komin	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
vonkajšia klimatizačná jednotka Daikin	1	RXQ8P7W1	22,4	AB - strecha	Ku Surdoku 1, Prešov
vnútorná klím. jednotka Daikin	8	FXFQ32P	2,8 - 3,6	AB	Ku Surdoku 1, Prešov
zvody dažďovej vody	2			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
bleskozvod + zvody	1+6			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
elektrické prenosné spotrebiče	7			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
el. zabezpečovací systém	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
núdzové osvetlenie	1			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
el. posuvné dvere	2			AB	Ku Surdoku 1, Prešov
Charakteristika budovy: Budova je 2 podlažná o celkovej rozlohe 363,05 m ² a má soc. prevádzkový charakter. Budova je pojená so šatňami spojovacou chodbou a spolu tvoria 1 celok.					

ŠATNE (po rekonštrukcii)					
Názov zariadenia + v.č.	počet	Typ	Výkon -Prikon	Umiestnenie	Prevádzka
hydrant + tlaková hadica	1			šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
hasiace prístroje	2	práškový		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
rozdávzače	1			šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
bleskozvody+ zvody	4			šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
rozvod pitnej vody	1			šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
rozvod kanalizácie	1			šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
zvody, okapy	3			šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
sociálne zariadenia (WC)	3			šatne	Ku Surdoku 1, Prešov

sociálne zariadenia (pisoár)	1		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
umývadla	8		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
vodovodné batérie	10		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
sprchy	6		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
el. sušič rúk	1		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
výlevky	2		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
el. rozvod	1		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
rozvod tepla - vykurovanie	1		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
požiarny rebrik	1		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
el. prenosné spotrebiče	5		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
regál kovový	4		šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
núdzové osvetlenie + svetlá	1	13 svietidiel	šatne	Ku Surdoku 1, Prešov
požiarny uzáver	2		sklad	Ku Surdoku 1, Prešov
brány dvojverová plechová	2		sklad	Ku Surdoku 1, Prešov

Charakteristika budovy: Budova je 1 podlažná o celkovej rozlohe 250 m² vrátane spojovacej chodby a má sociálno-prevádzkový charakter.

SKLAD EKO				Ku Surdoku 1, Prešov	
Názov zariadenia + v.č.	počet	Typ	Výkon -Prikon	Umiestnenie	Prevádzka
brána plechová	1			areál	Ku Surdoku 1, Prešov

Charakteristika budovy: Budova je 1 podlažná o celkovej rozlohe 25 m² prevádzkový charakter. Sklad je plechový a prenosný.

GARAZE + SKLAD II. (rúr a plynomerov)				Ku Surdoku 1, Prešov	
Názov zariadenia + v.č.	počet	Typ	Výkon -Prikon	Umiestnenie	Prevádzka
brány plechové	7			budova garáží	Ku Surdoku 1, Prešov

Charakteristika budovy: Budova je 1 podlažná má prevádzkový charakter pozostáva z 5 garáží (skladov) vstup je zabezpečený plechovými dvojverami sklady sú osobitne situované na spevnených plochách. Súčasťou je plechová časť o rozlohe 73 m² v ktorej je sklad rúr a plynomerov.

AREÁL				Ku Surdoku 1, Prešov	
Názov zariadenia + v.č.	počet	Typ	Výkon -Prikon	Umiestnenie	Prevádzka
rozvod požiarnej vody (nadzemný)	2			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov
vonkajšie osvetlenie	4			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov
rozvod kanalizácie, spáškova dažďová	2			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov
optenie	110 bm			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov
el. brána	1			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov
zelené plochy	320 m ²			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov
prípojka plynu	1			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov
prípojka elektro	1			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov
prípojka vody	1			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov
spevnené plochy	1300 m ²			areál SPP	Ku Surdoku 1, Prešov

Zelené plochy pozostávajú z trávnikta, 5 ks listnatých stromov.

ZC SPP Prešov				Prešov OC NOVUM, Nám. Legionárov 1	
Názov zariadenia + výr. číslo	počet	Typ	Výkon -Prikon	Umiestnenie	Prevádzka
rozvádzač NN	1	SUPLATA Profi+ 2100x400x300/P	hl. vypínač 63 A	kuchynka	Nám. Legionárov 1, Prešov
hasiaci prístroj práškový 6 kg	1			kuchynka	Nám. Legionárov 1, Prešov
samočinné hasiace zariadenie	22	SPRINKLER (hlavica závesná do podhľadu)		6 ks kuchynka + 16 ks ZC	Nám. Legionárov 1, Prešov
el. rozvod	1			kuchynka, WC, ZC	Nám. Legionárov 1, Prešov
LED svietidlo	8	LEDVANCE DL ALU 25W/4000K IP44 25 W		kuchynka	Nám. Legionárov 1, Prešov
LED svietidlo	26	LEDs-C4 S.A. TAK	32,8 W	ZC	Nám. Legionárov 1, Prešov
LED svietidlo	10	LEDs-C4 S.A. TAK	32,8 W	ZC	Nám. Legionárov 1, Prešov
celosklenené posuvné bezrámové automatické dvojkrídlové dvvere	1	2000/2500		ZC	Nám. Legionárov 1, Prešov
rozvod vody studenej a teplej	1			WC, kuchynka, ZC	Nám. Legionárov 1, Prešov
nerezový jednodielny drez	1			kuchynka	Nám. Legionárov 1, Prešov
stojanková jednopáková batéria drezová	1			kuchynka	Nám. Legionárov 1, Prešov
závesné WC	1	GEBERIT DUO		WC	Nám. Legionárov 1, Prešov
umývadlo diturvitové	1			WC	Nám. Legionárov 1, Prešov
stojanková jednopáková batéria umývadlo	1			WC	Nám. Legionárov 1, Prešov
zásobníková elektrický ohrievač vody	1	TATRAMAT EO 10 N		WC	Nám. Legionárov 1, Prešov
umývačka riadu	1			kuchynka	Nám. Legionárov 1, Prešov
chladnička	1			kuchynka	Nám. Legionárov 1, Prešov
mikrovlnná rúra	1			kuchynka	Nám. Legionárov 1, Prešov
kazetová fancoil jednotka	2	DAIKIN FWC06BF		ZC	Nám. Legionárov 1, Prešov
kazetová fancoil jednotka	1	DAIKIN FWF04BF		kuchynka	Nám. Legionárov 1, Prešov

Stručná charakteristika: ZC sa nachádza v NJ 127 v objekte OC NOVUM Nám. Legionárov č.1, Prešov.

Letná údržba - komunikácie

Mesto		Adresa umiestnenia	Názov plochy, komunikácie	Plocha (m2)	Povrch	Poznámka
Prešov		Ku Surdoku	vnútroareál.cesty, parkoviská, chodníky	903	asfalt	časť areálu predané

*Odburiňovanie - vykonáva sa na miestach, kde môže rásť burina (nespevnené plochy, zámková dlažba, štrk....)

Letná údržba - kosenie

Názov Areálu	Adresa	Názov plochy	Výmera (m2)	Max. výška trávy	poznámka
Prešov	Ku Surdoku	trávniky	400		
Prešov	Ku Surdoku	zátrávniovacie t	395	20 cm	
Prešov	Sabinovská ul.	trávniky	4 630	1 x ročne	

Kosiť je potrebné toľko krát, aby výška trávy nepresiahla uvedený rozmer v tabuľke!

Zimná údržba - komunikácie

Názov areálu	Adresa umiestnenia	Názov plochy, komunikácie	Plocha v m2	Povrch	Spôsob výkonu	Pravidelný režim	Nepravidelný do 2 hodín od uplatnenia požiadavky)	Ručne	Strojom	Poznámka
Prešov	Ku Surdoku	chodníky	14	asfalt, keram. dlažba	ručný	x		14		
		vnútroareál.cesty a vjazdy do garáží	1 284	asfalt, betón, poloveget.panely	strojový	x			1 284	vr. príslušného chodníka

Tabuľky pre ostatné ceny činností vykonávaných nad rámec paušálu

Tabuľka č. 1 - Hodinové zúčtovacie sadzby pre vybrané činnosti nad rámec paušálu

P.č.	Ceny vybraných činností nad rámec paušálu	Merná jednotka	Hodinová zúčtovacia sadzba v EUR
1.	Inžinierska činnosť, činnosť špecialistov a revízných technikov, remeselná činnosť (zvárač, elektrikár)	HZS	13,00
2.	Remeselná činnosť (sklenár, tesár, murár, maliar, stolár, klampiar, zámočník,...)	HZS	8,50
3.	Sťahovanie	HZS	5,80
4.	Manažment ochrany životného prostredia	HZS	11,00
5.	Odborno-servisné práce a opravy*	HZS	24,00
6.	Doprava – osobný automobil (km)	km	0,38
7.	Doprava – nákladný automobil do 3,5 t (km)	km	0,50

* Ide o vysokoškvalifikované odborné činnosti na technických zariadeniach – klimatizačné a chladiace systémy, náhradné zdroje a UPS, zdvihače zariadenia (výtahy, žeriavy, brány, a pod.), automatizované a riadiace systémy vykurovania

Tabuľka č. 2 – Cena za zimnú údržbu komunikácií

P.č.	Názov činností	Merná jednotka	Jednotková cena v EUR	
1.	Zimná údržba - odhrn snehu ručne	m ²	0,0400	
2.	Zimná údržba - odhrn snehu mechanizmami	m ²	0,0400	
3.	Zimná údržba - posyp bez odhrnu ručne	m ²	0,0200	
4.	Zimná údržba - posyp bez odhrnu mechanizmami	m ²	0,0400	
5.	Zimná údržba - odhrn snehu s posypom mechanizmami	m ²	0,0450	
6.	Dodávka posypového materiálu	inertný posypový materiál	kg	0,0500
7.		chlorid sodný	kg	0,1300
8.	Odvoz snehu	hod	20,0000	

Tabuľka č. 3- Percento zľavy pre iné činnosti a mimoriadnu údržbu (opravy stavebného charakteru)

Percento zľavy z cenníkov stavebných a montážnych prác vydaných firmou ODIS s.r.o. Žilina a na hodinové zúčtovacie sadzby podľa cenových správ firmy ODIS s.r.o. Žilina	Výška zľavy v percentách
	10,00

Tabuľka č. 4 -Zaobstarávacie prirážky pre "Open Book"

%

1.	1-500€	7
2.	501 - 2000 €	6
3.	2001 - 5000 €	5

Uvedené ceny sú bez DPH

Zoznam kontaktných osôb

Osoby oprávnené konať za objednávateľa vo veciach zmluvy:

Meno a priezvisko	Funkcia	e-mail	Telefónne číslo

Osoby oprávnené konať za objednávateľa SPP vo veciach technických:

Meno a priezvisko	Funkcia	e-mail	Telefónne číslo

Osoby oprávnené konať za dodávateľa vo veciach zmluvy:

Meno a priezvisko	Funkcia	e-mail	Telefónne číslo

Osoby oprávnené konať za dodávateľa vo veciach technických:

Meno a priezvisko	Funkcia	e-mail	Telefónne číslo

Kontakt na dispečing dodávateľa:

Telefónne číslo

PROTOKOL O PREBERANÍ PRÁC - údržba**za obdobie:** Vyberte položku. / Vyberte položku.

Vedúci zákazky (dodávateľ):	Kliknutím zadáte text.		
Technik SPP (objednávateľ):	Kliknutím zadáte text.		
Zoznam objektov (miesto v danej lokalite):	Vyberte položku.	Vyberte položku.	Vyberte položku.
	Vyberte položku.	Vyberte položku.	Vyberte položku.
	Vyberte položku.	Vyberte položku.	Vyberte položku.

Preventívna údržba

Zápisy v knihách preventívnej údržby	ÁNO ☐
	NIE ☐ , kde: Kliknutím zadáte text.
Zápisy do denníkov zariadení (elektro, UPS...)	ÁNO ☐
	NIE ☐ , kde: Kliknutím zadáte text.

Dodávateľ – vyjadrenie:

Kliknutím zadáte text.

Objednávateľ – vyjadrenie:

Kliknutím zadáte text.

Incidenty

Počet incidentov:	za mesiac:	Kliknutím zadáte text.
	prenos neukončených:	Kliknutím zadáte text.
	neukončených:	Kliknutím zadáte text.

Dodávateľ – vyjadrenie k neukončeným incidentom:

Kliknutím zadáte text.

Objednávateľ – vyjadrenie:

Kliknutím zadáte text.

Odborné prehliadky, skúšky, kontroly a profilaktiky (revízie)

Počet revízií:	za mesiac:	Kliknutím zadáte text.
	zameškaných :	Kliknutím zadáte text.

Dodávateľ – vyjadrenie k zameškaným revíziám:

Kliknutím zadáte text.

Objednávateľ – vyjadrenie:

Kliknutím zadáte text.

Servisné činnosti (subdodávateľia – plánované kontroly)

Dodávateľ – popis činností:

Kliknutím zadáte text.

Objednávateľ – vyjadrenie:

Kliknutím zadáte text.

Letná / zimná údržba

Dodávateľ – počet zásahov, priebeh údržby:

Kliknutím zadáte text.

Objednávateľ – vyjadrenie:

Kliknutím zadáte text.

Celkové zhodnotenie činností, odporúčania dodávateľa

Dodávateľ – komentár vedúceho zákazky:

Kliknutím zadáte text.

Objednávateľ – vyjadrenie:

Kliknutím zadáte text.



Všeobecné obchodné podmienky na vykonanie diela alebo dodávku prác

I. Všeobecné ustanovenia

1. Všeobecné obchodné podmienky na dodávku prác (ďalej len „Všeobecné obchodné podmienky“) sa aplikujú na všetky zmluvy (ďalej všeobecne ako „Zmluva“), ktoré Slovenský plynárenský priemysel, a.s. (ďalej len „SPP“ alebo „objednávateľ“) s druhou zmluvnou stranou (ďalej len „zhotoviteľ“) uzatvára za účelom vykonania určitého diela alebo dodávky určitého druhu prác (ďalej len „dielo“). Aplikácia všeobecných obchodných podmienok druhej zmluvnej strany alebo akýchkoľvek iných všeobecných obchodných podmienok je týmto výslovne vylúčená, pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
2. Zmeny týchto Všeobecných obchodných podmienok sú pre zmluvné strany záväzné iba vtedy, ak sa na nich zmluvné strany dohodli písomne. V takom prípade majú odchýlné dojednania prednosť pred znením týchto Všeobecných obchodných podmienok.
3. Tieto Všeobecné obchodné podmienky sú, v súlade s ustanovením § 273 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
4. V zmysle týchto Všeobecných obchodných podmienok sa zmluva považuje za uzavretú
 - (i) dňom podpisu písomného vyhotovenia Zmluvy o dielo alebo Rámcovej zmluvy o dielo na opakovanú dodávku diela oboma zmluvnými stranami alebo
 - (ii) dňom doručenia písomného potvrdenia zhotoviteľa, ktorým zhotoviteľ akceptuje podmienky navrhnuté objednávatelom v Objednávke a v týchto Všeobecných obchodných podmienkach.
5. Každá Zmluva musí obsahovať základné identifikačné údaje zmluvných strán v zmysle zápisu v obchodnom registri alebo v živnostenskom registri, prípadne zápisu v inej zákonom predpísanej evidencii. Každá zmluvná strana je zároveň povinná všetky zmeny, ktoré u nej nastanú a ktoré sa zapisujú do vyššie uvedených evidencií, bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane, inak zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá zmluvná strana.
6. Zmluvu v mene objednávatel'a podpisujú:
 - (i) osoba oprávnená konať vo veciach zmluvných, ktorá zodpovedá za obsahovú a formálnu stránku Zmluvy a
 - (ii) členovia štatutárneho orgánu alebo osoba splnomocnená štatutárnym orgánom, ktorí konajú v mene a na účet objednávatel'a a ich podpis je voči tretím osobám záväzný.

II. Predmet Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať pre objednávatel'a určité dielo a záväzok objednávatel'a zaplatiť zhotoviteľovi cenu za jeho vykonanie.

2. V súlade s ustanovením § 536 ods. 2 Obchodného zákonníka sa dielom rozumie zhotovenie určitej veci, montáž určitej veci, jej údržba, vykonanie dohodnutej opravy alebo úpravy určitej veci alebo hmotne zachytený výsledok inej činnosti. Dielom sa rozumie vždy zhotovenie, montáž, údržba, oprava alebo úprava stavby alebo jej časti.
3. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo podľa špecifikácie dohodnutej v Zmluve alebo požadovanej objednávatelom v čiastkovej zmluve (objednávke).
4. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak, zhotoviteľ nie je oprávnený k čiastkovému plneniu predmetu Zmluvy. Nevykonanie diela v rozsahu a v termíne ako bolo dohodnuté v Zmluve sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a zakladá nárok objednávatel'a na odstúpenie od Zmluvy, resp. čiastkovej zmluvy (objednávky).
5. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo výlučne v dohodnutom rozsahu. Akékoľvek práce nad dohodnutý rozsah diela je zhotoviteľ oprávnený vykonať len na základe osobitnej písomnej dohody s objednávatelom. Ak zhotoviteľ začne s vykonávaním takýchto prác pred uzavretím osobitnej písomnej dohody s objednávatelom, objednávatel' nie je povinný takéto práce prevziať a ani za ich vykonanie zaplatiť. Ak bude potrebné odstrániť následky prác vykonaných zhotoviteľom bez osobitnej písomnej dohody s objednávatelom, zhotoviteľ bude povinný nahradiť objednávatelovi všetky náklady spojené s odstraňovaním následkov takýchto prác.
6. Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vykonávaním prác iba také osoby, ktoré sú odborne spôsobilé na vykonávanie príslušných prác a osoby, ktoré sú zdravotne spôsobilé na vykonávanie príslušných prác. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností zhotoviteľa.

III. Cena a platobné podmienky

1. Pokiaľ v Zmluve nie je písomne dohodnuté inak, sú v cene za vykonanie diela (ďalej len „cena diela“) zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa na vykonanie diela ako aj náklady spojené s odovzdaním diela objednávatelovi v mieste odovzdania diela, predovšetkým, avšak nielen, všetky prípadné navýšenia vzniknuté v dôsledku vývoja minimálnych mzdových nárokov, inflácie, vývoja cien tovaru a služieb na trhu, nákladov na subdodávky, a ďalšie. Ak nie je v Zmluve dohodnuté inak, cena podľa Zmluvy je maximálna a konečná, pričom jej výška je stanovená na celú dobu platnosti Zmluvy.
2. Zhotoviteľ má nárok na zaplatenie ceny diela až po odovzdaní diela, pokiaľ zmluva neustanovuje inak.
3. Objednávatel' je povinný zaplatiť cenu diela len na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom a doručenej objednávatelovi, prílohou ktorej budú doklady preukazujúce vykonanie diela. Objednávatel' zaplatí zhotoviteľovi cenu diela v dohodnutej mene.
4. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúr druhej zmluvnej strane. Pokiaľ posledný deň lehoty splatnosti prípadne podľa slovenského kalendára na deň pracovného voľna, pokoja alebo sviatkov, ako deň splnenia peňažného záväzku bude zmluvným partnerom za rovnako

dohodnutých cenových a platobných podmienok akceptovaný nasledujúci prvý pracovný deň.

5. Faktúry budú vystavené v mene euro. Úhrada záväzkov oboch zmluvných strán bude vykonaná v slovenskej mene.

6. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu dlžníka v prospech účtu veriteľa.

7. Faktúra musí obsahovať všetky platným zákonom o DPH stanovené náležitosti a ďalej musí obsahovať:

- označenie, že ide o faktúru;
- IČO a bankové spojenie oboch zmluvných strán vo forme , IBAN a BIC /SWIFT/;
- číslo objednávky zaevidovanej v SAPE;
- odpočet uhradených záloh (v prípade existencie záloh);
- sumu celkom k úhrade v mene, v ktorej sa bude uhrádzať.

Faktúra ďalej môže obsahovať:

- číslo zmluvy (vrátane platných dodatkov);
- pečiatku vystavovateľa faktúry;
- miesto plnenia;
- konštantný symbol;
- dohodnutú formu úhrady;
- meno, podpis a telefonické / e-mailové spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa;
- deň splatnosti faktúry (potrebne uvádzať počet dní od doručenia faktúry).

V prípade, že faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené povinné náležitosti, objednávateľ má právo faktúru vrátiť bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a táto plynie odznova odo dňa doručenia novej (opravenej) faktúry.

Objednávateľ uprednostňuje zasielanie faktúr elektronicky, na adresu: faktury@spp.sk. Zhotoviteľ je oprávnený zasielať faktúry aj v papierovej forme na adresu: Slovenský plynárenský priemysel, a. s., Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava. V prípade zaslania faktúry elektronicky, sa faktúra v papierovej forme nezasiela.

8. Bankové spojenie veriteľa vo forme , IBAN a SWIFT (BIC), uvedené na faktúre musí byť zhodné s bankovým spojením dohodnutým v Zmluve. V opačnom prípade je dlžník oprávnený uhradiť fakturovanú sumu na bankové spojenie, uvedené na faktúre. V prípade uvedenia nesprávneho bankového spojenia vo forme , IBAN a SWIFT (BIC) alebo rozdielneho bankového spojenia vo forme , IBAN a SWIFT (BIC) v zmluve a vo faktúre zo strany veriteľa, dlžník nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá môže v dôsledku takto nesprávne adresovanej úhrady vzniknúť; v prípade, ak z takéhoto dôvodu škoda vznikla na ťarchu dlžníka, dlžník má právo uplatniť si náhradu škody u veriteľa, ktorý škodu spôsobil, a to v plnej výške formou vystavenej faktúry.

Zhotoviteľ čestne vyhlasuje, že číslo bankového účtu, ktoré je uvedené v Zmluve a na jeho faktúre, je číslo bankového účtu, ktoré veriteľ nahlásil Finančnému riaditeľstvu Slovenskej republiky v rámci osobitnej oznamovacej povinnosti (§ 6 ods.1 zákona č. 222/2004 o DPH v znení neskorších predpisov).

9. Bankové poplatky

Ak má zhotoviteľ bankový účet v tuzemsku: Bankové poplatky dlžníka znáša dlžník, bankové poplatky veriteľa znáša veriteľ.

Ak má zhotoviteľ bankový účet v zahraničí: Bankové poplatky na území SR bude znášať objednávateľ, bankové poplatky v zahraničí bude znáša zhotoviteľ. V prípade porušenia zmluvnej podmienky súvisiacej s úhradou znáša všetky bankové poplatky tá zmluvná strana, ktorá porušenie zaviniła.

10. Ku každej faktúre za príslušné čiastkové plnenie musí byť priložený preberací protokol potvrdzujúci prevzatie diela objednávateľom.

11. Predpokladom pre zaplatenie faktúry je dodanie príslušnej technickej dokumentácie ako aj súpis všetkých doterajších faktúr vzťahujúcich sa k predmetu Zmluvy podľa predmetu faktúry.

12. Výnos dosiahnutý z prípadného zhodnotenia/predaja odpadu ako druhotnej suroviny je majetkom objednávateľa. Objednávateľ týmto splnomocňuje zhotoviteľa na odovzdanie odpadu oprávnenej osobe a prevzatie dokladu o odovzdaní odpadu vystaveného na meno zhotoviteľa a na účet zhotoviteľa. Doklad vystavený oprávnenou osobou, potvrdzujúci odovzdanie, resp. zneškodnenie odpadu musí obsahovať minimálne: obchodné údaje oprávnenej osoby a zhotoviteľa, druh a množstvo odpadu, cenu, spôsob a miesto odovzdania/zneškodnenia, dátum vystavenia. Zhotoviteľ je povinný takýto doklad bez zbytočného odkladu, najneskôr do 3 pracovných dní, odovzdať objednávateľovi. Objednávateľ následne vystaví faktúru na cenu uvedenú na predložennom doklade a odošle ju zhotoviteľovi na úhradu v stanovenej lehote splatnosti.

13. Zmluvné strany postupujú pri vysporiadaní svojich daňových povinností podľa platných a účinných právnych predpisov štátu, v ktorom sú rezidentmi a v súlade s medzinárodnými právnymi normami. Vylučuje sa možnosť prevziať daňové povinnosti za druhú zmluvnú stranu.

14. Ak zhotoviteľ nemá sídlo v SR, je povinný predložiť objednávateľovi úradne overené potvrdenie daňového (finančného) úradu o daňovom domicile (rezidencii), najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia Zmluvy, ak tak neurobil pri uzavretí Zmluvy.

15. Ak zhotoviteľ nemá sídlo v SR, je povinný predložiť čestné prehlásenie o tom, či má alebo nemá na území Slovenskej republiky stálu prevádzkareň v zmysle právnych predpisov platných v Slovenskej republike, resp. príslušnej zmluvy o zamedzení dvojitého zdanenia (ďalej len „medzinárodná zmluva“) pri uzavretí Zmluvy, najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia Zmluvy, ak tak neurobil pri uzavretí Zmluvy. Ak zhotoviteľovi vznikne na území Slovenskej republiky stála prevádzkareň po uzavretí Zmluvy, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať objednávateľa.

16. Ak zhotoviteľ nemá sídlo v SR ale bude realizovať predmet Zmluvy prostredníctvom svojej organizačnej zložky umiestnenej na území SR, je povinný predložiť objednávateľovi pri uzavretí Zmluvy, najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia Zmluvy, úradne overenú kópiu výpisu z Obchodného registra tejto organizačnej zložky, nie staršieho ako 3 mesiace.

17. V prípade, že zhotoviteľ je rezidentom členského štátu EÚ a má na území SR organizačnú zložku alebo stálu prevádzkareň, je povinný pri uzavretí Zmluvy alebo

najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia Zmluvy predložiť objednávateľovi prehlásenie, že podlieha zdaneniu na území toho členského štátu EÚ z príjmov zo zdroja na území, ako aj mimo územia tohto členského štátu EÚ, pričom zhotoviteľ nie je považovaný na území SR za daňovníka s neobmedzenou daňovou povinnosťou.

18. Ak zhotoviteľ, ktorý nie je rezidentom členského štátu, ale má na území SR organizačnú zložku alebo stálu prevádzkareň, je povinný predložiť objednávateľovi úradne osvedčené kópie osvedčenia o registrácii za platiteľa dane z príjmov na území Slovenskej republiky a (právoplatného) rozhodnutia príslušného správcu dane o tom, že platí preddavky na daň podľa zákona o dani z príjmov platného a účinného v Slovenskej republike, najneskôr do 10 dní odo dňa uzavretia Zmluvy, ak tak neurobil pri uzavretí Zmluvy. V prípade, že zhotoviteľ predloží vyššie uvedené doklady včas, objednávateľ nezrazí príslušnú sumu na zabezpečenie dane, prípadne bude postupovať podľa toho, ako bude uvedené v rozhodnutí príslušného správcu dane.

19. Ak má zhotoviteľ na území SR organizačnú zložku alebo stálu prevádzkareň a nepredloží rozhodnutie príslušného správcu dane o platení preddavkov na daň z príjmov podľa čl. III. bodu 16. týchto Všeobecných obchodných podmienok, v takom prípade objednávateľ zrazí z platieb príslušnú sumu na zabezpečenie dane v súlade so zákonom o dani z príjmu platným a účinným v SR, resp. v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorá má prednosť pred týmto zákonom, a to v deň úhrady. V prípade, že zhotoviteľ platí preddavky na daň z príjmov, avšak príslušný správca dane rozhodol vo veci zrážania preddavkov na zabezpečenie dane inak, bude objednávateľ postupovať podľa tohto rozhodnutia správcu dane.

20. Ak zhotoviteľovi po podpise tejto Zmluvy vznikne na území SR stála prevádzkareň, pričom o tejto skutočnosti neinformuje objednávateľa, zhotoviteľ vyhlasuje a zároveň sa zaväzuje kompenzovať objednávateľovi zabezpečenie dane, pokuty a úroky, ktoré môžu objednávateľovi vzniknúť v dôsledku nezrazenia preddavku na zabezpečenie dane, kde takéto nezrazenie vyplývalo z porušenia oznamovacej alebo inej povinnosti zhotoviteľa voči objednávateľovi, objednávateľ môže požadovať vyššie uvedenú kompenzáciu najskôr v deň doručenia platobného výmeru vydaného príslušným daňovým úradom adresovaného objednávateľovi.

21. V prípade, že zhotoviteľ je na území Slovenskej republiky registrovaným platiteľom DPH, predloží objednávateľovi aj úradné osvedčenie o registrácii za platiteľa DPH s aktuálnym dátumom vydania. V prípade, že poskytovateľ je registrovaným platiteľom DPH v inom členskom štáte EÚ a predmet tejto Zmluvy bude vykonávať ako platiteľ DPH registrovaný k DPH v inom členskom štáte EÚ (príslušný členský štát EÚ mu pridelil IČ DPH), je rovnako povinný predložiť objednávateľovi úradne overenú kópiu osvedčenia o registrácii za platiteľa DPH v krajine, ktorá ho za platiteľa k DPH zaregistrovala (ktorá mu pridelila IČ DPH, pod ktorým vykonáva predmet tejto Zmluvy).

22. V prípade, že zhotoviteľ bude realizovať predmet Zmluvy prostredníctvom svojej organizačnej zložky alebo stálej prevádzkarne umiestnenej na území SR, pričom táto organizačná zložka alebo stála prevádzkareň je platiteľom DPH v SR, zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi

aj úradne overenú kópiu osvedčenia o registrácii za platiteľa DPH s aktuálnym dátumom overenia.

23. Ak z akéhokoľvek dôvodu správca dane vráti zhotoviteľovi zrazený a odvedený preddavok na zabezpečenie dane prostredníctvom platiteľa dane, t.j. prostredníctvom objednávateľa, bude táto suma dane poukázaná na účet zhotoviteľa vo výške a v mene uvedenej v rozhodnutí príslušného správcu dane, maximálne však do výšky zrazenej dane v cudzej mene.

24. Zmluvné strany sa zaväzujú akceptovať akékoľvek legislatívne zmeny v právnom poriadku Slovenskej republiky, vrátane zmien v daňových zákonoch, ktoré sa dotknú zmluvy a budú rešpektovať ich aplikáciu počas doby ich platnosti. Zhotoviteľ sa zaväzuje akúkoľvek zmenu vo svojom vzťahu k daňovým povinnostiam voči SR ihneď konzultovať s objednávateľom a na vyžiadanie predloží objednávateľovi všetky podklady potrebné pre riadne vysporiadanie svojich daňových povinností.

25. Zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávky/závazku bez predchádzajúcej písomnej dohody.

25. Zhotoviteľ ako dodávateľ, ktorý je platiteľom dane v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (v týchto VOP ako „zákon o DPH“) vyhlasuje, že ku dňu uzavretia Zmluvy u neho nenastali dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 3 písm. b) druhého bodu zákona o DPH, a/alebo nie je zverejnený v príslušnom zozname platiteľov dane z pridanej hodnoty, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 69 ods. 15 zákona o DPH (ďalej aj ako „zoznam DPH platiteľov vedený Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky“), a/alebo si podľa § 6 zákona o DPH splnil svoju osobitnú oznamovaciu povinnosť nahlásiť svoje bankové účty Finančnému riaditeľstvu Slovenskej republiky.

Zhotoviteľ ako dodávateľ (v tomto bode aj ako „dodávateľ“) vyhlasuje, že ku dňu uzavretia Zmluvy jeho štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník nie je štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom objednávateľa.

V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí Zmluvy a pred zánikom Zmluvy

- a) nastanú u dodávateľa dôvody na zrušenie registrácie pre daň z pridanej hodnoty podľa § 81 ods. 3 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a/alebo dodávateľ bude zverejnený v príslušnom zozname DPH platiteľov vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky, alebo
- b) štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník dodávateľa sa stane štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom objednávateľa okrem prípadu, ak je dodávateľom spoločnosť, v ktorej má objednávateľ priamu majetkovú účasť alebo ak je dodávateľom spoločnosť, ktorá má priamu majetkovú účasť v spoločnosti objednávateľa, alebo
- c) vstúpi dodávateľ do likvidácie, začne sa voči dodávateľovi konkurzné konanie alebo reštrukturalizačné konanie, alebo

- d) dodávateľ uvedie v Zmluve alebo na faktúre číslo bankového účtu, ktorý nie je uvedený v zozname bankových účtov dodávateľa, uverejnenom na webovej stránke Finančnej správy,

sa zhotoviteľ zaväzuje najneskôr do 3 dní od vzniku tejto skutočnosti písomne oznámiť vznik tejto skutočnosti objednávateľovi. V prípade, že dodávateľ v stanovenej lehote neoznámí písomne vznik niektorej zo skutočností uvedených v písm. a), b), c) a d) tohto bodu 25. objednávateľovi, je objednávateľ oprávnený vyúčtovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 15% z dohodnutej ceny diela bez DPH. Dodávateľ je povinný objednávateľom vyúčtovanú zmluvnú pokutu zaplatiť objednávateľovi. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu vzniknutej škody v celom rozsahu.

V prípade, ak kedykoľvek po uzavretí Zmluvy a pred zánikom Zmluvy vznikne (nastane) ktorákoľvek zo skutočností uvedených v písm. a), b), c) a d) tohto bodu, má objednávateľ právo zadržať z ceny diela alebo z časti ceny diela fakturovaných dodávateľom podľa Zmluvy, čiastku vo výške zodpovedajúcej výške dane z pridanej hodnoty uvedenej na príslušnej faktúre (ďalej aj ako „nevyplatená čiastka z ceny diela“). Vo vzťahu k nevyplatenéj čiastke z ceny diela sa objednávateľ nedostáva do omeškania ani sa nedopúšťa iného porušenia Zmluvy, ak nevyplatenú čiastku z ceny diela vysporiada alebo použije podľa ustanovení tohto bodu.

Objednávateľ uhradí dodávateľovi nevyplatenú čiastku z ceny diela bezodkladne po tom, čo dodávateľ objednávateľovi preukáže, že daň z pridanej hodnoty uvedenú na faktúre pre objednávateľa podľa Zmluvy v plnej výške odviedol príslušnému daňovému úradu.

Ak daňový úrad rozhodnutím uloží objednávateľovi ako ručiteľovi uhradiť dodávateľom nezaplatenú daň z pridanej hodnoty (ďalej aj ako „nezaplatená daň“), objednávateľ túto skutočnosť bezodkladne oznámi dodávateľovi. Dodávateľ je povinný bezodkladne, najneskôr však do 3 dní odo dňa doručenia oznámenia objednávateľa podľa predchádzajúcej vety, poskytnúť objednávateľovi všetky informácie a dokumenty, na základe ktorých možno uplatniť námietky voči povinnosti objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu dodávateľom nezaplatenú daň. Komunikácia medzi zmluvnými stranami môže byť v tomto prípade realizovaná e- mailom na adresu dodávateľa a adresu objednávateľa dph@spp.sk a zoscanovanými prílohami, na požiadanie je každá zo zmluvných strán povinná potvrdiť druhej zmluvnej strane príslušné oznámenie písomne. Dokumenty umožňujúce uplatnenie námietky voči povinnosti objednávateľa ako ručiteľa uhradiť daňovému úradu dodávateľom nezaplatenú daň je dodávateľ povinný poskytnúť objednávateľovi v origináli alebo v notársky overenej kópii.

Ak daňový úrad uloží objednávateľovi ako ručiteľovi povinnosť uhradiť dodávateľom nezaplatenú daň, objednávateľ je oprávnený použiť nevyplatenú čiastku z ceny diela na úhradu takejto nezaplatenéj dane. Objednávateľ ako ručiteľ je oprávnený použiť na úhradu dodávateľom nezaplatenéj dane na základe rozhodnutia daňového úradu akúkoľvek nevyplatenú čiastku z ceny

diela, vrátane nevyplatených čiastok z ceny diela z iných faktúr vystavených dodávateľom objednávateľovi, a to aj na základe iných zmlúv uzavretých medzi objednávateľom a dodávateľom. Objednávateľ je oprávnený, nie však povinný, uplatniť akékoľvek opravné prostriedky proti rozhodnutiu daňového úradu, ktorým objednávateľovi ako ručiteľovi uloží zaplatiť dodávateľom nezaplatenú daň. V prípade rozhodnutia objednávateľa o podaní opravného prostriedku je dodávateľ povinný poskytnúť objednávateľovi plnú súčinnosť. O použití príslušnej nevyplatenéj čiastky z ceny diela na úhradu dodávateľom nezaplatenéj dane bude objednávateľ informovať dodávateľa. Dodávateľ nemá nárok na vyplatenie nevyplatenéj čiastky z ceny diela, ktorú objednávateľ použil podľa tohto bodu. Objednávateľ je oprávnený postupovať podľa tohto odseku bez ohľadu na vykonanie oznámení podľa predchádzajúceho odseku.

Ak objednávateľ ako ručiteľ uhradí daňovému úradu dodávateľom nezaplatenú daň a z akéhokoľvek dôvodu nebude pre objednávateľa možné alebo vhodné použiť na úhradu nevyplatenú čiastku z ceny diela, vzniká objednávateľovi pohľadávka voči dodávateľovi vo výške takto zaplatenej dane (ďalej aj ako „Pohľadávka“). O zaplatení dane z titulu ručenia za dodávateľa bez použitia nevyplatenéj čiastky z ceny diela bude objednávateľ informovať dodávateľa. Vzniknutá Pohľadávka sa stáva splatnou dňom nasledujúcim po dni odpísania zaplatenej dane z účtu objednávateľa. Objednávateľ je oprávnený jednostranne si započítať Pohľadávku proti akejkoľvek pohľadávke alebo pohľadávkam dodávateľa voči objednávateľovi, a to bez ohľadu na skutočnosť, či sú splatné alebo nesplatné. Objednávateľ je tiež oprávnený vymáhať voči dodávateľovi zaplatenie Pohľadávky všetkými právnymi prostriedkami. Pre vylúčenie pochybností platí, že dodávateľ nie je oprávnený jednostranne si započítať nevyplatenú čiastku z ceny diela proti Pohľadávke ani proti akýmkoľvek iným pohľadávkam objednávateľa voči dodávateľovi a dodávateľ tiež nie je oprávnený postúpiť pohľadávku spočívajúcu v nevyplatenéj čiastke z ceny diela na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.

Ustanovenia tohto bodu majú prednosť pred akýmikoľvek odchylnými ustanoveniami Zmluvy a zostávajú zachované aj v prípade zániku Zmluvy, týmto zmluvné strany vylučujú vo vzťahu k tomuto bodu aplikovateľnosť ustanovenia § 273 ods. 2 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany výslovne vylučujú oprávnenie dodávateľa ako dlžníka podľa ustanovenia § 309 Obchodného zákonníka na uplatnenie námietok voči objednávateľovi ako ručiteľovi, ak objednávateľ ako ručiteľ uhradí z titulu ručenia daň nezaplatenú dodávateľom ako dlžníkom bez vedomia dodávateľa.

IV. Spôsob vykonávania diela

1. Objednávateľ je oprávnený priebežne kontrolovať vykonávanie diela.
2. Ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykonáva dielo v rozpore so svojimi povinnosťami, je objednávateľ oprávnený dožadovať sa toho, aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadným vykonávaním diela a dielo vykonával riadnym spôsobom.

3. Ak zhotoviteľ nesplní túto povinnosť ani v primeranej lehote poskytnutej mu na tento účel objednávateľom, objednávateľ má právo od zmluvy odstúpiť, a to aj v tom prípade ak by postup zhotoviteľa viedol k nepodstatnému porušeniu Zmluvy.

V. Miesto a termín odovzdania diela

1. Zhotoviteľ je povinný odovzdať riadne vykonané dielo v mieste dohodnutom v Zmluve. Ak miesto odovzdania nie je v Zmluve osobitne dojednané, je zhotoviteľ povinný odovzdať dielo v sídle objednávateľa.
2. Zhotoviteľ je povinný v dohodnutom termíne dielo vykonať a odovzdať ho objednávateľovi.
3. Objednávateľ nie je povinný prevziať dielo pred dohodnutým termínom.
4. Nedodržanie termínu odovzdania diela sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela má objednávateľ právo odstúpiť od Zmluvy. Objednávateľ má zároveň právo uplatniť voči zhotoviteľovi zmluvné sankcie podľa čl. XIV. týchto Všeobecných obchodných podmienok.

VI. Prevzatie diela a vykonanie skúšok diela

1. O prevzatí diela objednávateľom zmluvné strany vyhotovia písomný preberací protokol (ďalej len "preberací protokol"). Preberací protokol podpísaný zástupcami oboch zmluvných strán bude dokladom o splnení predmetu zmluvy.
2. Zhotoviteľ je povinný, najneskôr pri prevzatí diela objednávateľom, odovzdať objednávateľovi doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a na užívanie diela, ako aj ďalšie doklady stanovené v zmluve.
3. V prípade prevzatia diela ako technického zariadenia, resp. vyhradeného technického zariadenia je zhotoviteľ povinný najneskôr pri jeho odovzdávaní poskytnúť objednávateľovi predpísanú technickú dokumentáciu príslušného technického zariadenia, resp. vyhradeného technického zariadenia, ktorá obsahuje požiadavky podľa osobitných predpisov a požiadavky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pri montáži, inštalácii, prevádzke, používaní, údržbe, oprave a likvidácii. Ďalej musí táto technická dokumentácia obsahovať požiadavky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na prípravu, výstavbu, prestavbu a budúcu prevádzku v zmysle platných právnych predpisov a záväzných ustanovení technických noriem. Súčasťou technickej dokumentácie vyhradeného technického zariadenia je aj prevádzkový predpis vyhradeného technického zariadenia, v prípade technického zariadenia minimálne návod na bezpečné používanie a údržbu a podmienky vykonávania kontrol a prehliadok.
4. Vyrábať, montovať na mieste budúcej prevádzky a rekonštruovať technické zariadenie, resp. vyhradené technické zariadenie alebo stavbu, môže zhotoviteľ iba podľa konštrukčnej dokumentácie, resp. projektovej dokumentácie, ku ktorej bolo vydané odborné stanovisko

oprávnenej organizácie, ktorá posudzuje konštrukčnú dokumentáciu, resp. projektovú dokumentáciu.

5. Zhotoviteľ je povinný dielo pred jeho odovzdaním podrobiť skúškam alebo technickej kontrole (ďalej len "skúšky") za účelom zistenia či dielo spĺňa požiadavky na kvalitu a vyhotovenie a či spĺňa zmluvou stanovené podmienky. Zhotoviteľ je povinný výsledok skúšok predložiť objednávateľovi najneskôr pri prevzatí diela objednávateľom.

6. Zhotoviteľ môže odovzdať dielo do užívania objednávateľovi len v prípade, ak zodpovedá predpisom na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ak sú dodržané podmienky, ktoré vymedzil ich projektant, konštruktér, tvorca alebo výrobca a po vykonaní údržby, prehliadok, kontrol, skúšok, úradných skúšok alebo odborných prehliadok a odborných skúšok ustanovených osobitnými predpismi alebo technickou dokumentáciou výrobcu. Zhotoviteľ sa v rámci realizácie diela a jeho odovzdania objednávateľovi do užívania zaväzuje dodržiavať požiadavky na dielo, jeho súčasti, pracovné postupy a činnosti z hľadiska zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ustanovené príslušnými právnymi predpismi.

7. Pokiaľ sa zmluvné strany dohodli, že objednávateľ má právo byť prítomný pri vykonávaní skúšok diela, je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi miesto a dátum konania skúšok, a to najneskôr 14 dní pred plánovaným dátumom konania skúšok.

8. Ak sa objednávateľ alebo ním poverená osoba nedostaví v určenom čase na vykonanie skúšok môže zhotoviteľ vykonať skúšky aj bez účasti objednávateľa, pričom je však povinný bez zbytočného odkladu objednávateľa informovať o výsledku skúšok.

9. Náklady spojené s vykonaním skúšok diela znáša zhotoviteľ.

10. Náklady spojené s účasťou objednávateľa alebo ním poverenej osoby na vykonaní skúšok znáša objednávateľ. Ak sa skúšky nevykonajú v dohodnutom termíne zavinením zhotoviteľa alebo ak bude výsledok skúšky negatívny, je zhotoviteľ povinný nahradiť objednávateľovi všetky náklady, ktoré objednávateľovi v tejto súvislosti vzniknú.

11. Vykonanie skúšok za účasti objednávateľa nezbavuje zhotoviteľa zodpovednosti za vady zistené po odovzdaní diela.

12. Dokumentácia súvisiaca s vykonaním, prebratím diela a vykonaním skúšok (dokumenty vyžadované podľa právnych predpisov, stavebný, denník, protokoly, KBÚ a pod.) sa vyhotovuje v slovenskom jazyku.

VII. Vady diela a nároky z väd diela

1. Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo v rozsahu a kvalite, ktoré určuje Zmluva. V opačnom prípade má dielo vady.
2. V súlade s ustanovením § 564 Obchodného zákonníka platia pre nároky objednávateľa z väd diela primerane ustanovenia § 436 až 441 Obchodného zákonníka.
3. Uplatnením nárokov z väd diela nie sú dotknuté nároky na náhradu škody alebo na zmluvnú pokutu.

VIII. Záruka za kvalitu

1. Zárukou za kvalitu diela preberá zhotoviteľ záväzok, že dielo bude po stanovenú dobu spôsobilé na použitie na dohodnutý alebo obvyklý účel a že si zachová dohodnuté alebo obvyklé vlastnosti.
2. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté inak, záručná doba je 24 mesiacov a začína plynúť odo dňa prevzatia diela objednávatelom.

IX. Riziká vyplývajúce z diela

1. Ak sú súčasťou diela látky alebo ak boli pri vykonávaní diela použité látky, ktoré majú jednu alebo viac nebezpečných vlastností, je zhotoviteľ povinný v príslušnej dokumentácii charakterizovať riziká, vyplývajúce z používania diela, identifikovať nebezpečenstvá a určiť opatrenia na bezpečnú manipuláciu, skladovanie a prepravu týchto látok resp. tohto diela, a to najmä z hľadiska ochrany zdravia a životného prostredia. V prípade, ak súčasťou diela je dodávka tovaru, ktorý obsahuje nebezpečné chemické látky alebo nebezpečné chemické prípravky, zhotoviteľ je povinný poskytnúť kartu bezpečnostných údajov v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
2. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť objednávateľovi príslušné informácie o ohrozeniach vyplývajúcich z používania diela v určených prevádzkových a užívateľských podmienkach, vrátane informácie o spôsobe ochrany pred týmito ohrozeniami a vykonať opatrenia vyplývajúce z osobitných predpisov na zabezpečenie bezpečnosti, ochrany zdravia, ako aj z hľadiska ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia.

X. Riziká vyplývajúce z použitia nebezpečných látok

1. Ak sú súčasťou diela látky alebo ak boli pri vykonávaní diela použité látky, ktoré majú jednu alebo viac nebezpečných vlastností, je zhotoviteľ povinný v príslušnej dokumentácii charakterizovať riziká, vyplývajúce z používania diela, identifikovať nebezpečenstvá a určiť opatrenia na bezpečnú manipuláciu, skladovanie a prepravu týchto látok resp. tohto diela, a to najmä z hľadiska ochrany zdravia a životného prostredia. V prípade, ak súčasťou diela je dodávka tovaru, ktorý obsahuje chemické látky alebo chemické zmesi, pre ktoré je potrebné mať vypracovanú kartu bezpečnostných údajov je zhotoviteľ povinný ju poskytnúť v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
2. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť objednávateľovi príslušné informácie o ohrozeniach vyplývajúcich z používania diela v určených prevádzkových a užívateľských podmienkach, vrátane informácie o spôsobe ochrany pred týmito ohrozeniami a vykonať opatrenia vyplývajúce z osobitných predpisov na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia, ochrany pred požiarom a ochrany životného prostredia.

XI. Audit

Zhotoviteľ je povinný na základe žiadosti SPP umožniť povereným zamestnancom SPP vykonať vo svojich prevádzkach audit, zameraný na overenie dodržiavania riadenia procesov, ktoré majú vplyv na kvalitu diela, environmentu a bezpečnosti pri práci. Rokovacím jazykom je slovenčina. V prípade potreby tlmočenia, tlmočníkov zabezpečí zhotoviteľ

XII. Dodržiavanie právnych predpisov, ochrana životného prostredia

1. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať právne predpisy a zabezpečiť dodržiavanie právnych predpisov tretími osobami, ktoré sa podieľajú na plnení Zmluvy, zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré je v rozpore s právnymi predpismi alebo ktoré je spôsobilé ohroziť alebo porušiť záujmy objednávateľa, a zabrániť takémuto konaniu.
2. Zhotoviteľ je povinný uplatňovať princípy, postoje a normy uvedené v Kódexe správania SPP, ktorý je dostupný na webovej stránke objednávateľa (www.spp.sk), pričom v tejto súvislosti sa zaväzuje najmä:
 - chrániť ľudské práva a slobody v súlade s Všeobecnou deklaráciou ľudských práv Organizácie spojených národov, Dohovorom o ochrane ľudských práv a základných slobôd a s Chartou základných práv Európskej únie; zhotoviteľ je povinný predovšetkým, avšak nielen: (i) rešpektovať slobodu a rovnosť všetkých ľudí bez ohľadu na ich rasu, pôvod, farbu pleti, pohlavie, sexuálnu orientáciu, jazyk, vierovyznanie, politické alebo iné názory, rodinný alebo akýkoľvek iný status; a (ii) uplatňovať zákaz diskriminácie, zabezpečený najmä rovnakým zaobchádzaním v procese prijímania zamestnancov, pri ich odmeňovaní, vzdelávaní, zlepšovaní pracovných podmienok, ukončení pracovného pomeru, ako aj pri odchode do starobného dôchodku,
 - dodržiavať právne predpisy v oblasti ochrany životného prostredia, zabezpečiť minimálny možný dopad svojich činností na životné prostredie, zabezpečiť implementáciu systémov environmentálneho riadenia, a uplatňovať preventívne opatrenia s cieľom optimalizovať náklady a minimalizovať nepriaznivé vplyvy na životné prostredie a vyznať hodnoty týkajúce sa efektívneho využívania prírodných zdrojov, energetickej efektívnosti, riadenia odpadu, kontroly emisií a skleníkových plynov, ako aj ochrany a zachovania biodiverzity,
 - zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť k vyvodeniu trestnej zodpovednosti objednávateľa v zmysle zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb v znení neskorších predpisov alebo takého predpisu, ktorý ho nahradí, a to najmä vykonávať všetky nevyhnutné opatrenia vedúce k zabráneniu korupcie a zdržať sa akejkoľvek formy korupcie (priamej/nepriamej, aktívnej/pasívnej) v súvislosti s plnením Zmluvy a bezodkladne oznámiť objednávateľovi akékoľvek podozrenie z korupcie a

poskytnúť súčinnosť pri preskúmaní tohto oznámenia.

3. Zhotoviteľ týmto berie na vedomie, že Objednávateľ sa považuje za verejný podnik podľa § 2 ods. 1 písm. b) prvého bodu zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o registri partnerov verejného sektora“). Zhotoviteľ vyhlasuje, že on ako aj všetci jemu známi subdodávatelia, ktorí sú považovaní za partnerov verejného sektora v zmysle Zákona o registri partnerov verejného sektora, sú v čase uzavretia tejto Zmluvy zapísaní v Registri partnerov verejného sektora vedeného Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky (ďalej len „Register“). Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje, že bude počas celej doby trvania tejto Zmluvy zapísaný v Registri a bude plniť všetky povinnosti vyplývajúce mu, ako partnerovi verejného sektora, zo Zákona o registri partnerov verejného sektora. Nesplnenie ktorejkoľvek povinnosti podľa predchádzajúcej vety sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvných povinností zhotoviteľa zakladajúce oprávnenie Objednávateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.

4. Zhotoviteľ je pri vykonávaní diela povinný dodržiavať ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov o ochrane životného prostredia.

5. Zhotoviteľ je zodpovedný za znečistenie a poškodenie životného prostredia, ku ktorému došlo v súvislosti s vykonávaním diela. Zhotoviteľ je povinný odstrániť následky takého znečistenia a poškodenia a nahradiť spôsobené škody. Zároveň znáša všetky sankcie s tým spojené.

6. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať osobitné právne predpisy na úseku ochrany vôd, najmä vykonať primerané opatrenia pri zaobchádzaní so znečisťujúcimi látkami a plniť povinnosti v oblasti prevencie. Ak zhotoviteľ spôsobí svojou činnosťou mimoriadne zhoršenie vôd, vystupuje ako pôvodca a zodpovedá za zneškodnenie mimoriadneho znečistenia a odstránenie jeho škodlivých následkov. Ak pri zmluvných prácach zhotoviteľ nakladá s vodami je povinný si plniť základné povinnosti pri nakladaní s nimi (zabezpečenie a schválenie požadovaných dokladov), je povinný dbať o ich ochranu, zabezpečovať ich hospodárne využívanie, neporušovať práva iných a je povinný dbať o ochranu vodných pomerov a ochranu vodných stavieb.

7. Zhotoviteľ je v súvislosti s plnením predmetu zmluvy povinný dodržiavať osobitné právne predpisy na úseku ochrany ovzdušia.

Ak sa predmet zmluvy dotýka zariadenia zdroja znečisťovania ovzdušia, alebo môže akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť emisie znečisťujúcich látok, alebo predstavuje zmenu príslušnej dokumentácie, je zhotoviteľ povinný zabezpečiť schválenie zákonom požadovaných dokladov a získanie potrebných vyjadrení a súhlasov orgánov ochrany ovzdušia, a dodržiavať povinnosti a podmienky v nich určené.

Pri realizácii diela je zhotoviteľ povinný technickými a organizačnými opatreniami predchádzať vzniku emisií znečisťujúcich látok. Pri výkone činností v rámci realizácie diela, ktoré predpokladajú vznik emisií, je povinný využiť technicky dostupné prostriedky na obmedzenie úniku emisií

do ovzdušia a vykonávať činnosti s prihliadnutím na podmienky okolia realizácie diela.

Zhotoviteľ je povinný vlastné mechanizmy a mechanizmy svojich subdodávateľov prevádzkovať a udržiavať v riadnom technickom stave tak, aby nedochádzalo k úniku znečisťujúcich látok do životného prostredia. Je povinný mechanizmy a zariadenia prevádzkovať a udržiavať v súlade s podmienkami určenými ich výrobcami a právnymi predpismi. V prípade zistenia porušenia uvedených povinností, má Objednávateľ právo zastaviť prevádzku týchto mechanizmov a vykázat ich zo svojich objektov.

8. Plnenie povinností držiteľa odpadov pre odpady vznikajúce pri servisných, čistiacech alebo udržiavacích prácach, stavebných a demolačných prácach, vykonávaných v sídle alebo mieste podnikania alebo inom mieste pôsobenia objednávateľa, zabezpečuje objednávateľ v súlade s platným zákonom o odpadoch.

9. Pôvodcom odpadov vznikajúcich pri servisných, čistiacech a udržiavacích prácach, vykonávaných v objektoch vo vlastníctve objednávateľa alebo priestoroch pôsobenia objednávateľa, je ten podnikateľský subjekt, pre ktorý sa tieto práce v konečnom dôsledku vykonávajú.

10. Pôvodcom odpadu, ak ide o odpady vznikajúce pri stavebných a demolačných prácach, vykonávaných v sídle alebo mieste podnikania, organizačnej zložke alebo v inom mieste pôsobenia objednávateľa je ten podnikateľský subjekt, ktorý má vydané stavebné povolenie.

11. Pôvodca stavebných odpadov a odpadov z demolácií je povinný plniť povinnosti ustanovené v § 77 zákona o odpadoch.

12. Zhotoviteľ sa zaväzuje plniť všetky povinnosti držiteľa odpadu v súlade so zákonom č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“), a to najmä:

- a) správne zaradiť odpad alebo zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov,
- b) zhromažďovať odpady vytriedené podľa druhov odpadov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom,
- c) zhromažďovať oddelene nebezpečné odpady podľa ich druhov, označovať ich určeným spôsobom a nakladať s nimi v súlade so zákonom o odpadoch a osobitnými predpismi,
- d) zabezpečiť spracovanie odpadu v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva,
- e) odovzdať odpady len osobe oprávnenej nakladať s odpadmi podľa zákona o odpadoch, pokiaľ nie je v ustanoveniach zákona o odpadoch uvedené inak alebo ak ich zhodnotenie, resp. zneškodnenie nezabezpečuje sám,
- f) viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov a o nakladaní s nimi.

13. Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi súčinnosť pri plnení povinností objednávateľa vyplývajúcich zo zákona o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov, ako pôvodcu odpadu, najmä odovzdá všetky doklady potrebné pre splnenie týchto povinností bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch pracovných dní od ich obdržania. Vážny lístok musí obsahovať obchodné údaje oprávnenej osoby

a zhotoviteľa, druh a množstvo odpadu, spôsob a miesto odovzdania/zhodnotenia/zneškodnenia a dátum vystavenia.

14. V prípade vzniku nebezpečného odpadu, ohlási zhotoviteľ túto skutočnosť objednávateľovi a postupuje v súlade s pokynmi objednávateľa, pokiaľ nie je v zmluve ustanovené inak.

15. Zhotoviteľ zodpovedá za nakladanie so vzniknutým odpadom, t. j. prepravovanie podľa druhu na miesto zhodnotenia/zneškodnenia v zmysle zákona o odpadoch, pričom túto prepravu je oprávnený vykonávať:

-v prípade ostatných odpadov na základe registrácie na príslušnom orgáne štátnej správy odpadového hospodárstva podľa § 98 zákona o odpadoch a

-v prípade nebezpečných odpadov na základe registrácie na príslušnom orgáne štátnej správy odpadového hospodárstva podľa § 98 zákona o odpadoch a v prípade potreby súhlasu vydaného príslušným okresným úradom.

16. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať osobitné právne predpisy na úseku ochrany prírody a krajiny a ochrany lesa ako aj vypracovať a zabezpečiť príslušné vyjadrenia a súhlasy orgánov ochrany prírody a krajiny a ochrany lesa.

17. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať osobitné právne predpisy o ochrane pred hlukom a vibráciami. Zhotoviteľ je povinný technickými, organizačnými a inými vhodnými opatreniami zabezpečiť, aby hluk neprekračoval prípustné hodnoty ustanovené osobitnými právnymi predpismi.

18. Zhotoviteľ vyhlasuje, že nie je sankcionovanou osobou v zmysle zákona č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o medzinárodných sankciách“) alebo v zmysle priamo aplikovateľného predpisu Európskej únie, ktorým sa ustanovujú sankcie alebo sankcionované osoby, že nie je priamo alebo nepriamo vlastnený alebo ovládaný sankcionovanou osobou a/alebo že akýkoľvek z jej predstaviteľov alebo osôb konajúcich v jej mene nie je sankcionovanou osobou. Zhotoviteľ zároveň vyhlasuje, že neposkytne finančné prostriedky alebo majetok akejkoľvek sankcionovanej osobe a ani nebude držať alebo inak kontrolovať žiadne finančné prostriedky alebo majetok akejkoľvek sankcionovanej osoby a že sa zdrží výkonu akýchkoľvek činností, ktoré sú predmetom medzinárodnej sankcie v zmysle Zákona o medzinárodných sankciách alebo v zmysle priamo aplikovateľného predpisu Európskej únie, ktorým sa ustanovujú sankcie alebo sankcionované osoby.

XIII. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a ochrana pred požiarom

1. Zhotoviteľ zodpovedá za prípravu a vykonávanie opatrení na zaistenie bezpečnosti, ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) a ochrany pred požiarom (ďalej len OPP), koordináciu činností a informovanosť svojich zamestnancov a osôb konajúcich v jeho mene, ako aj zamestnancov objednávateľa na mieste výkonu predmetu zmluvy, keď

v súvislosti s jej plnením môže dôjsť k ohrozeniu oprávnených záujmov objednávateľa.

2. Zhotoviteľ vykoná všetky potrebné opatrenia, aby zabezpečil na pracovisku v rozsahu predmetu zmluvy a v súvislosti s jej plnením bezpečnosť svojich zamestnancov, zamestnancov objednávateľa a ďalších osôb, ktoré sa s vedomím objednávateľa zdržujú v mieste plnenia predmetu zmluvy.

3. Zhotoviteľ je povinný starať sa o bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sa nachádzajú s jeho vedomím na mieste plnenia predmetu zmluvy.

4. Ak niektoré vzájomné vzťahy, záväzky a povinnosti v oblasti BOZP nie sú obsiahnuté v zmluve o vykonaní diela, tieto musia byť uvedené v zápise o odovzdaní staveniska (pracoviska). Zhotoviteľ je povinný na výzvu objednávateľa prevziať miesto zhotovenia diela, ak nebolo dohodnuté, že sa dielo zhotovuje u zhotoviteľa.

5. Zhotoviteľ v súvislosti s plnením predmetu zmluvy môže užívať pracoviská, prevádzkovať pracovné prostriedky a používať pracovné postupy, len ak zodpovedajú platným predpisom na zaistenie BOZP, ak sú dodržané podmienky, ktoré vymedzil ich projektant, konštruktér, tvorca alebo výrobca a po vykonaní údržby, prehliadok, kontrol, skúšok ustanovených osobitnými predpismi alebo technickou dokumentáciou výrobcu.

6. Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- dodržiavať právne predpisy na zaistenie BOZP a OPP, dodržiavať ostatné predpisy, zásady bezpečnej práce, zásady ochrany zdravia pri práci a zásady bezpečného správania na pracoviskách objednávateľa, dodržiavať určené technologické alebo pracovné postupy, návody, pravidlá, pokyny a interné predpisy objednávateľa, ktoré súvisia s plnením predmetu zmluvy a s ktorými bol preukázateľne oboznámený,
- konať tak, aby umožnil zamestnancom objednávateľa a tretím osobám plniť povinnosti na zaistenie BOZP a OPP,
- vykonávať opatrenia na zaistenie bezpečnosti a BOZP so zreteľom na všetky okolnosti týkajúce sa plnenia predmetu zmluvy a v súlade s právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie BOZP, zohľadňovať pritom meniace sa skutočné a predvídateľné okolnosti. V tej súvislosti určovať bezpečné pracovné postupy, určovať a zabezpečovať ochranné opatrenia, ktoré sa musia vykonať, a určovať a zabezpečovať ochranné prostriedky, ktoré sa musia používať,
- vykonávať iba práce, obsluhovať iba stroje a zariadenia a používať iba látky, ktoré boli určené špecifikáciou pre plnenie predmetu zmluvy,
- zabezpečovať, aby pracoviská, komunikácie, organizácia práce, pracovné prostriedky, materiály, pracovné a výrobné postupy, ktoré využíva zhotoviteľ v súvislosti s plnením predmetu zmluvy neohrozovali bezpečnosť a zdravie osôb, ktoré sa oprávnené zdržujú v mieste plnenia predmetu zmluvy,
- bezodkladne oznamovať zodpovednému zástupcovi objednávateľa nedostatky a iné závažné skutočnosti, ktoré by pri práci mohli ohroziť bezpečnosť alebo zdravie zamestnancov objednávateľa alebo iných osôb, ktoré sa zdržujú na mieste plnenia predmetu zmluvy, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s jej plnením, riadiť sa dodržiavaním

zákona o ochrane nefajčiarov, zákazom požívania alkoholických nápojov a užívania iných omamných prostriedkov alebo psychotropných látok a zákazom požívania alkoholických nápojov na mieste výkonu predmetu zmluvy. Zamestnanec zhotoviteľa alebo osoba konajúca v jeho mene je povinná podrobiť sa vyšetreniu, ktoré vykonáva objednávatel' oprávnenými zamestnancami za účelom zistenia, či nie je pod vplyvom alkoholických nápojov, omamných látok alebo psychotropných látok. Ak podľa postupov zisťovania, uvedených v internom predpise objednávatel'a, bola u zamestnanca zhotoviteľa vykonaná kontrola na dodržiavanie zákazu požitia alkoholických nápojov s pozitívnym výsledkom, tento zamestnanec sa stáva pre objednávatel'a neakceptovateľným a zhotoviteľ je povinný rešpektovať požiadavku objednávatel'a na jeho okamžitú výmenu.

7. Zhotoviteľ v súvislosti s plnením predmetu zmluvy je povinný vykonať ochranné opatrenia:

- náležite inštalovať, používať a udržiavať bezpečnostné a ochranné zariadenia nevyhnutné na zaistenie BOZP na mieste plnenia predmetu zmluvy. V tej súvislosti je povinný aj vhodne zabezpečiť miesto plnenia predmetu zmluvy proti vstupu nepovolaných osôb.
- môže začať plniť predmet zmluvy až vtedy, ak je miesto plnenia náležite zabezpečené, vybavené na bezpečný výkon práce a sú dodržané všetky podmienky na zaistenie BOZP ustanovené platnými právnymi predpismi.
- zabezpečiť dodržiavanie zákazu vstupovať a zdržiavať sa v priestore a vykonávať tam činnosti, ktoré by mohli bezprostredne ohroziť život alebo zdravie pokiaľ nevykonával a neskontroloval vykonanie všetkých opatrení za zaistenie BOZP.
- dodržiavať bezpečnostné označenia, výstražné signály a príslušné upozornenia a pokyny kompetentných vedúcich zamestnancov objednávatel'a v mieste plnenia predmetu zmluvy.
- povinný zreteľne označovať pracoviská a zariadenia, ktoré môžu ohroziť alebo poškodiť zdravie zamestnanca, a používať bezpečnostné a zdravotné označenie pri práci podľa osobitného predpisu,
- zabezpečiť pohyb svojich zamestnancov a osôb konajúcich v jeho mene len na pracovisku a v priestore určenom a súvisiacom s plnením predmetu zmluvy.

8. V prípade vzniku mimoriadnej udalosti je zhotoviteľ povinný riadiť sa pokynmi príslušnej havarijnej komisie objednávatel'a. Táto povinnosť sa obdobne vzťahuje aj na osoby konajúce v mene zhotoviteľa pri plnení predmetu zmluvy.

9. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oboznámiť objednávatel'a o mimoriadnej udalosti (nebezpečná udalosť, pracovný úraz zamestnanca zhotoviteľa alebo inej osoby konajúcej v mene zhotoviteľa), ktorá sa stala v súvislosti s plnením predmetu zmluvy. O tomto je povinný informovať objednávatel'a aj vtedy, ak k mimoriadnej udalosti nedošlo v súvislosti s plnením predmetu zmluvy ale na pracoviskách objednávatel'a.

10. Zhotoviteľ zodpovedá za vedenie predpísanej technickej a prevádzkovej dokumentácie súvisiacej s jeho plnením predmetu zmluvy v rozsahu a kvalite určenej

platným právnym predpisom a požiadavkami objednávatel'a tak, aby zodpovedala skutočnému stavu.

11. Technickú dokumentáciu nevyhnutnú pre uvedenie diela do prevádzky a jeho užívanie v súlade s platnými právnymi predpismi je zhotoviteľ povinný odovzdať objednávatel'ovi najneskôr pri odovzdaní, resp. prevzatí diela. Projektová, sprievodná technická a prevádzková dokumentácia musí byť vyhotovená v slovenskom jazyku. Uvedené sa nevzťahuje na doklady, preukazujúce zhodu s požadovanými technickými predpismi podľa osobitného predpisu.

12. Zhotoviteľ pri plnení predmetu zmluvy vypracováva, vedie, uchováva a v prípade potreby neodkladne aktualizuje predpísanú dokumentáciu, záznamy a evidenciu súvisiacu so zabezpečením BOZP.

13. Projektová dokumentácia, návrhy strojov alebo iných technických zariadení a pracovné postupy, ktorých vyhotovenie je súčasťou plnenia predmetu zmluvy, musia vyhovovať požiadavkám vyplývajúcich z platných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie BOZP. Súčasťou týchto projektov, návrhov strojov alebo iných technických zariadení a pracovných postupov musí byť vyhodnotenie neodstrániteľných nebezpečenstiev a neodstrániteľných ohrození, ktoré vyplývajú z navrhovaných riešení v určených prevádzkových a užívateľských podmienkach, posúdenie rizika pri ich používaní a návrh ochranných opatrení proti týmto nebezpečenstvám a ohrozeniam. Súčasťou projektov, návrhov strojov alebo iných technických zariadení a pracovných postupov musia byť informácie o ich bezpečnom umiestnení, inštalácii, používaní, kontrole, údržbe a oprave.

14. Ak súčasťou plnenia predmetu zmluvy zhotoviteľom je vyhotovenie projektovej dokumentácie, za súčasť plnenia sa považuje koordinácia dokumentácie, vypracovanie plánu BOZP a vypracovanie podkladu, ktorý obsahuje príslušné informácie o BOZP, ktoré je potrebné zohľadňovať pri všetkých ďalších prácach.

15. Ak technická dokumentácia, ktorá je podkladom pre zhotovenie diela neobsahuje plán BOZP, za jeho vyhotovenie a preukázateľné odovzдание zhotoviteľovi zodpovedá objednávatel'. Zhotoviteľ nezačne zhotovovať dielo, ktoré je predmetom zmluvy predtým, ako mu bude odovzdaný plán BOZP vyhotovený pre dielo a ktorý je v súlade so skutočným stavom.

16. Zhotoviteľ za účelom vytvorenia podmienok na zaistenie BOZP v súvislosti plnením zmluvných činností musí vypracovať technologický alebo pracovný postup montáže ním montovaných stavebných a technologických konštrukcií, obsahujúci požiadavky na zaistenie BOZP.

17. Zhotoviteľ pri zmene podmienok, ktoré môžu v súvislosti s plnením predmetu zmluvy nepriaznivo ovplyvniť BOZP, je povinný vykonať potrebné zmeny technologických alebo pracovných postupov. Zhotoviteľ môže pokračovať v plnení predmetu zmluvy až po schválení zmeneného technologického alebo pracovného postupu objednávatel'om a oboznámení osôb dotknutých zmenou.

18. Odborné prehliadky a odborné skúšky a opravy vyhradených technických zariadení objednávatel'a podľa právnych predpisov na zaistenie BOZP môže vykonávať len zhotoviteľ, ktorý má oprávnenie na činnosť, vydané

oprávnenou osobou na overovanie plnenia požiadaviek bezpečnosti technických zariadení.

19. Zhotoviteľ zodpovedá za kvalifikáciu, odbornú a zdravotnú spôsobilosť svojich zamestnancov a osôb konajúcich v jeho mene, určenú pre výkon predmetu zmluvy. V tej súvislosti je povinný zaraďovať zamestnancov na výkon práce so zreteľom na ich zdravotný stav, schopnosti, kvalifikačné predpoklady a odbornú spôsobilosť podľa platných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie BOZP a nedovoliť, aby vykonávali práce, ktoré nezodpovedajú ich zdravotnému stavu, schopnostiam. Na ktoré nemajú vek, kvalifikačné predpoklady alebo doklad o odbornej spôsobilosti podľa platných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie BOZP.

20. Zhotoviteľ poveruje obsluhou určených pracovných prostriedkov a vykonávaním určených činností ustanovených právnymi a ostatnými predpismi na zaistenie BOZP osoby na základe ich platného osvedčenia na vykonávanie činnosti alebo preukazu na vykonávanie činnosti vydaného oprávnenou právnickou osobou, fyzickou osobou alebo právnickou osobou, ktorá má na to oprávnenie.

21. Zhotoviteľ písomne poveruje osoby, ktoré v jeho mene plnia predmet zmluvy vykonávaním činností s vyšším rizikom, ktoré ustanovil osobitný predpis.

22. Objednávateľ zabezpečí oboznámenie zamestnancov zhotoviteľa pred začatím plnenia predmetu zmluvy a v jej súvislosti:

- s príslušnými právnymi predpismi a ostatnými predpismi na zaistenie BOZP,
- s existujúcimi a predvídateľnými nebezpečenstvami a ohrozeniami a ich dopadmi, s ochranou pred nimi,
- so zákazom vstupovať do priestorov, zdržovať sa v priestoroch a vykonávať činnosti, ktoré by mohli bezprostredne ohroziť život alebo zdravie osôb, participujúcich na plnení predmetu zmluvy,
- so zásadami bezpečnej práce a zásadami bezpečného správania na pracoviskách objednávateľa,
- so súvisiacimi internými pokynmi objednávateľa,
- s opatreniami a postupmi v prípade poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci, ako aj o opatreniach a postupe v prípade zdolávania požiaru, záchranných prác a evakuácie.

23. Zhotoviteľ sa zaväzuje plniť predmet zmluvy až po absolvovaní školenia BOZP a OPP všetkých jeho zamestnancov, alebo osôb konajúcich v jeho mene podieľajúcich sa na realizácii predmetu zmluvy pred jej začatím a ďalej v intervaloch určených objednávateľom.

24. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne oboznámiť objednávateľa s rizikami a ohrozeniami, ktoré vyplývajú z činnosti zhotoviteľa pre zamestnancov objednávateľa alebo iné osoby, ktoré sa dôvodne zdržujú v mieste plnenia predmetu zmluvy.

25. Ak pri plnení predmetu zmluvy nastanú okolnosti, na základe ktorých je objednávateľ v zmysle NV SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko povinný zabezpečiť koordináciu bezpečnosti ustanoveným koordinátorom, zhotoviteľ je povinný objednávateľa neodkladne písomne na túto skutočnosť upozorniť. Ak tak neučinní, zodpovedá v plnom rozsahu za všetky škody.

Ktoré vzniknú objednávateľovi z titulu nedodržania ustanovení NV SR č. 396/2006 Z. z.

26. Koordinovaním bezpečnosti poveruje objednávateľ oprávnené osoby, ktoré sú zamestnancami objednávateľa alebo oprávnenú osobu, ktorá je podnikateľom a túto činnosť vykonáva na základe uzavretej zmluvy s objednávateľom. Koordinovaním bezpečnosti je možné poveriť zamestnanca zhotoviteľa iba výnimočne a to v prípadoch, kedy hrozí nebezpečenstvo z omeškania.

27. Ak nastanú okolnosti, za ktorých vznikla ohlasovací povinnosť voči príslušnému inšpektorátu práce vo veci začatia prác na stavenisku, túto ohlasovaciu povinnosť plní objednávateľ.

28. Koordinátor bezpečnosti vykonáva koordináciu plnenia úloh pri realizácii prác na stavenisku z hľadiska zaistenia BOZP. Zhotoviteľ je povinný pri vykonávaní prác spolupracovať s koordinátorom bezpečnosti, ktorého určil objednávateľ v zmysle príslušných právnych predpisov.

29. Zhotoviteľ zabezpečí aplikáciu plánu BOZP vypracovaného pre stavebné dielo a koordináciu bezpečnosti z hľadiska zaistenia BOZP ustanoveným koordinátorom.

30. Koordinátor bezpečnosti zabezpečí aktualizáciu plánu BOZP v prípade, ak došlo k zmenám v priebehu prác alebo zmenám podmienok na zaistenie BOZP. Zhotoviteľ je povinný uplatňovať zmenený plán BOZP.

31. Ak koordinátor bezpečnosti neplní úlohy vyplývajúce z koordinácie bezpečnosti v zmysle platných právnych predpisov, zhotoviteľ je povinný na túto skutočnosť upozorniť objednávateľa.

32. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby pracoviská, stroje, zariadenia, nástroje, látky a pod., na ktorých resp. s ktorými pracuje a ktoré využíva pri plnení predmetu tejto zmluvy, zodpovedali príslušným platným predpisom a neohrozovali BOZP. Za tým účelom je povinný ich používať iba za prevádzkových a pracovných podmienok, pre ktoré boli konštruované a vyrobené a vykonávať ich potrebnú údržbu, opravy a kontroly.

33. Zhotoviteľ je povinný vybaviť svojich zamestnancov na vlastné náklady osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami (ďalej len OOPP), adekvátnymi prostriedmi a ohrozeniam, ktorým sú vystavení v súvislosti s plnením predmetu zmluvy s viditeľným označením logom zamestnávateľa. Zároveň zodpovedá za vybavenie a označenie OOPP osôb konajúcich v jeho mene.

34. Zamestnanci zhotoviteľa, ako aj osoby konajúce v jeho mene sú povinní používať určeným spôsobom pridelené OOPP.

35. Zhotoviteľ pri vykonávaní činností spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru zodpovedá za plnenie úloh vyplývajúcich z ustanovení platných právnych predpisov v oblasti OPP. O takejto činnosti je vždy povinný informovať zodpovedného zástupcu objednávateľa a pritom je povinný rešpektovať jeho pokyny v súvislosti so zabezpečením resp. vykonaním protipožiarnych opatrení.

36. Zváracie práce a inú manipuláciu s otvoreným ohňom na pracoviskách so zvýšeným požiarom nebezpečenstvom je zhotoviteľ oprávnený vykonávať len na základe písomného povolenia na prácu vystaveného objednávateľom.

37. Zhotoviteľ je povinný zabezpečovať, aby chemické faktory, fyzikálne faktory, biologické faktory, faktory ovplyvňujúce psychickú pracovnú záťaž a sociálne faktory, ktorých je pôvodcom, neohrozovali bezpečnosť a zdravie osôb vyskytujúcich sa v mieste alebo blízkosti miesta plnenia predmetu zmluvy.

38. Zhotoviteľ je povinný upozorniť objednávateľa na škodlivé faktory vyskytujúce sa v pracovnom prostredí, ktorých je pôvodcom alebo o ktorých sa dozvedel pri svojej činnosti v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.

39. Zhotoviteľ, ktorý pri plnení predmetu používa alebo prevádzkuje zariadenia, ktoré sú zdrojom škodlivých faktorov v pracovnom prostredí, je povinný zabezpečiť v súlade s osobitnými predpismi technické, organizačné a iné opatrenia, ktoré vylúčia alebo znížia na najnižšiu možnú a dosiahnuteľnú mieru expozíciu osôb týmito faktormi a zabezpečia ich BOZP.

40. Zhotoviteľ sa zaväzuje zaobchádzať s nebezpečnými látkami len v miere nevyhnutne potrebnej a pritom je povinný postupovať tak, aby nebolo poškodené zdravie ľudí, neboli ohrozené pracovné podmienky alebo iný oprávnený záujem. Objednávateľ a zhotoviteľ sú povinní vzájomne sa informovať o nebezpečných látkach, s ktorými zamestnanci prichádzajú do styku, s ich účinkami na zdravie, so správnymi spôsobmi zaobchádzania, s nutnosťou použitia OOPP a s ďalšími ochrannými opatreniami, ktoré treba pri práci s nimi dodržiavať.

41. Zhotoviteľ je povinný v súvislosti s plnením predmetu zmluvy vykonať opatrenia a určiť postupy na zabezpečenie poskytnutia prvej pomoci, vykonanie záchranných prác, evakuáciu zamestnancov a zabezpečiť prostriedky potrebné na ochranu života a zdravia zamestnancov v mieste plnenia predmetu zmluvy pre prípad vzniku bezprostredného a vážneho ohrozenia života alebo zdravia. O vykonaných opatreniach informuje objednávateľa a ďalšie osoby zdržujúce sa na mieste plnenia predmetu zmluvy.

42. Objednávateľ prostredníctvom bezpečnostného technika, alebo koordinátora bezpečnosti je oprávnený kontrolovať a vyžadovať plnenie zmluvných ustanovení v oblasti BOZP, dodržiavanie platných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie BOZP, zásad bezpečnej práce, ochrany zdravia pri práci a bezpečného správania na pracovisku a bezpečných pracovných postupov zamestnancami zhotoviteľa a ďalšími osobami, ktoré sa zúčastňujú na plnení predmetu zmluvy. Zhotoviteľ je povinný odstraňovať nedostatky zistené kontrolnou činnosťou objednávateľa a týmto ho preukázateľne informovať.

43. Príslušný bezpečnostný technik, a koordinátor bezpečnosti sú oprávnení uložiť zodpovednému zamestnancovi zhotoviteľa vykonanie nevyhnutných opatrení na ochranu bezpečnosti a zdravia osôb, zdržujúcich sa v mieste plnenia predmetu zmluvy. Ak je bezprostredne ohrozený život alebo zdravie zamestnancov, uložené opatrenie platí až do jeho zrušenia tým, kto ho uložil alebo osobou, ktorá je v zmysle zmluvy oprávnená konať v mene objednávateľa.

44. Záznamy o vykonaní kontroly dodržiavania opatrení na zabezpečenie BOZP a prijatých opatreniach kompetentné osoby zaznamenávajú do stavebného resp.

montážneho denníka. Ak v súvislosti s plnením predmetu zmluvy stavebný alebo montážny denník nie je vedený, osoby oprávnené vykonávať kontrolu dodržiavania opatrení na zaistenie BOZP vyhotovia písomný záznam z kontroly odovzdajú ho zodpovednému zamestnancovi zhotoviteľa, pričom tento prevzatie dokumentu potvrdzuje svojim podpisom. O splnení opatrení zhotoviteľ informuje písomne osobu, ktorá opatrenie uložila a osobu, ktorá je v zmysle zmluvy oprávnená konať v mene objednávateľa.

45. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznamovať zodpovednému zástupcovi objednávateľa nedostatky a iné závažné skutočnosti, ktoré by pri práci mohli ohroziť bezpečnosť alebo zdravie jeho zamestnancov, zamestnancov objednávateľa alebo tretích osôb, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.

46. Zhotoviteľ bezodkladne a najneskôr v určených termínoch odstraňuje nedostatky zistené pri jeho plnení predmetu zmluvy, ktoré majú potenciál ohroziť bezpečnosť alebo zdravie osôb, ktoré boli zistené kontrolnou činnosťou objednávateľa alebo ktorá bola zistená vlastnou činnosťou zhotoviteľa a ktorých odstránenie je v jeho kompetencii.

47. Náklady, ktoré vzniknú objednávateľovi z dôvodu porušenia predpisov na zaistenie BOZP a OPP zhotoviteľom, alebo tretími osobami, ktoré konajú v jeho mene v súvislosti s plnením predmetu zmluvy znáša zhotoviteľ.

Za škody, ktoré vzniknú objednávateľovi nevykonaním alebo nedostatočným vykonaním preventívnych opatrení a ďalších opatrení na zaistenie BOZP a OPP zhotoviteľom, nedostatočnou koordináciou a informovanosťou v súvislosti s plnením predmetu zmluvy zodpovedá zhotoviteľ.

XIV. Zmluvné sankcie

1. Ak je zhotoviteľ v omeškaní s vykonaním diela podľa zmluvy (neodovzdá riadne ukončené dielo v dohodnutom termíne) má objednávateľ právo požadovať od zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,2% z celkovej ceny diela, a to za každý aj začatý deň omeškania. To platí aj v prípade nedodania alebo oneskoreného dodania dokladov, ktoré sú potrebné na prevzatie alebo na užívanie diela, alebo iných dokladov, ktoré je zhotoviteľ povinný predložiť objednávateľovi podľa zmluvy.

2. Rozhodnutie požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty objednávateľ oznámi zhotoviteľovi dorúčením penalizačnej faktúry.

3. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje zhotoviteľa povinnosti vykonať dielo alebo odovzdať doklady podľa zmluvy.

4. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvných povinností.

5. V prípade omeškania dlžníka so splnením peňažného záväzku má veriteľ právo fakturovať dlžníkovi úrok z omeškania najviac vo výške 0,02% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

XV. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť

1. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala.
2. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov.
3. Ani jedna zo zmluvných strán nenesie zodpovednosť za nesplnenie svojich povinností, vyplývajúcich zo Zmluvy, ak sa dokáže, že:
 - nesplnenie nastalo následkom mimoriadnych nepredvídateľných a neodvrátiteľných udalostí,
 - prekážky ani ich následky nebolo možné v čase uzatvárania Zmluvy predvídať,
 - prekážkam ani ich následkom sa nedalo zabrániť, vyhnúť ani ich prekonať.
4. Medzi nepredvídateľné a neodvrátiteľné prekážky nepatria tie, ktoré boli spôsobené neudelením úradných povolení, licencií alebo podobných oprávnení povinnej strane.
5. Strana, ktorá porušuje svoju povinnosť alebo ktorá s prihliadnutím na všetky okolnosti má vedieť, že poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu, je povinná oznámiť druhej zmluvnej strane povahu prekážky, ktorá jej bráni alebo bude brániť v plnení povinnosti, a o jej dôsledkoch. Správa sa musí podať bez zbytočného odkladu po tom, čo sa povinná strana o prekážke dozvedela alebo pri náležitej starostlivosti mohla dozvedieť. Nesplnenie oznamovacej povinnosti zaväzuje povinnú stranu nahradiť škodu, ktorej sa mohlo včasným oznámením predísť.
6. Účinky okolností vylučujúcich zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.
7. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť oslobodzujú povinnú stranu od povinnosti uhradiť škodu, zmluvnú pokutu a iné zmluvne dohodnuté sankcie.
8. O dobu trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť sa predlžuje čas plnenia tak, aby bol pre oprávnenú stranu prijateľný. Počas tejto doby sa odopiera oprávnenej strane právo, ak existovalo, na odstúpenie od Zmluvy.
9. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť trvajú dlhšie ako 6 mesiacov, ktorákoľvek zo strán je oprávnená jednostranne od Zmluvy odstúpiť.

XVI. Dôvernoscť informácií

1. Zhotoviteľ bude používať údaje, informácie alebo dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté alebo ich akýmkoľvek spôsobom získal v súvislosti s uzatváraním a/alebo plnením tejto Zmluvy, ako informácie dôverného charakteru a/alebo s informáciami, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva (ak ich objednávateľ výslovne označí).
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri používaní takýchto údajov, informácií alebo dokumentov dodržiavať zásady ich ochrany a utajenia, pričom takéto údaje, informácie alebo dokumenty nesmie bez predchádzajúceho písomného

súhlasu objednávateľa poskytnúť tretím osobám a ani svojim zamestnancom, ktorí sa nezúčastňujú plnenia tejto Zmluvy.

3. Zhotoviteľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa uvádzať objednávateľa ako svojho obchodného partnera a/alebo používať obchodné meno alebo logo objednávateľa pri propagácii seba alebo svojej činnosti alebo vo vyhláseniach pre médiá, a to v akejkoľvek forme.
4. Zhotoviteľ potvrdzuje, že SPP ho informoval o podrobnostiach o spracúvaní osobných údajov vrátane poučenia o právach dotknutej osoby prostredníctvom svojho webového sídla (www.spp.sk) na podstránke Ochrana súkromia a spracúvanie osobných údajov.
5. V prípade činností, ktoré priamo súvisia s dostupnosťou, dôvernosťou a integritou prevádzky sietí a informačných systémov objednávateľa, sú zmluvné strany v určitých prípadoch povinné uzatvoriť samostatnú Zmluvu o zabezpečení plnenia bezpečnostných opatrení a notifikačných povinností podľa § 19 ods. 2 zákona č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
6. Zhotoviteľ berie na vedomie, že Zmluva môže byť predmetom sprístupnenia alebo zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov ("Infozákon"). V zmysle Infozákona sa nesprístupňuje informácia, ktorá je obchodným tajomstvom. V zmysle Infozákona sa nezverejňujú tie ustanovenia povinne zverejňovanej Zmluvy, ktoré obsahujú informáciu, ktorá sa podľa Infozákona nesprístupňuje; teda, okrem iného, aj obchodné tajomstvo. V prípade, ak zhotoviteľ nesúhlasí so sprístupnením alebo zverejnením informácie, ktorá tvorí predmet obchodného tajomstva, je povinný objednávateľovi túto skutočnosť písomne oznámiť pred uzatvorením Zmluvy spolu s presným vymedzením skutočností tvoriacich predmet obchodného tajomstva. Zhotoviteľ zároveň súhlasí s tým, že rozhodnutie o zverejnení Zmluvy alebo akejkoľvek jej časti prináleží výlučne objednávateľovi.

XVII. Skončenie zmluvného vzťahu

1. Platnosť Zmluvy môže byť ukončená:
 - uplynutím doby, na ktorú je Zmluva uzavretá;
 - písomnou dohodou zmluvných strán;
 - zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu;
 - písomnou výpoveďou alebo odstúpením od zmluvy.
2. Pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak, objednávateľ má právo ukončiť platnosť Zmluvy (ako celku) aj pred uplynutím doby platnosti, a to písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodov s 3 mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď zhotoviteľovi. Pre čiastkové zmluvy (objednávky), uzavreté (vystavené, odoslané) pred skončením platnosti Zmluvy, budú aj po skončení jej platnosti platiť ustanovenia týchto Všeobecných obchodných podmienok, a to až do

doby splnenia predmetu príslušnej čiastkovej zmluvy (objednávky).

3. Pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená od Zmluvy (ako celku) odstúpiť v prípade porušenia jej ustanovení, ak k náprave porušenia nedôjde ani v dodatočnej primeranej lehote, poskytnutej druhou zmluvnou stranou na odstránenie tohto porušenia. Právne účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.

4. Pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak, objednávateľ je oprávnený odstúpiť od čiastkovej zmluvy (objednávky) za podmienky, ak zhotoviteľ bude v omeškaní s plnením čiastkovej zmluvy (objednávky) o viac ako 30 kalendárnych dní. Takéto odstúpenie nemá vplyv na povinnosť objednávateľa zaplatiť zmluvnú pokutu za omeškanie plnenia. Právne účinky odstúpenia od čiastkovej zmluvy (objednávky) nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

XVIII. Záverečné ustanovenia

1. Všetky doterajšie dohody, ústne aj písomné, týkajúce sa rokovania o tejto Zmluve medzi zmluvnými stranami strácajú dňom uzavretia tejto Zmluvy platnosť a sú plne touto zmluvou nahradené.

2. V prípade, že akékoľvek ustanovenie Zmluvy sa stane v akomkoľvek ohľade neplatným, nezákonným alebo nevymáhateľným, nebude tým žiadnym spôsobom dotknutá, alebo porušená platnosť, zákonnosť alebo vymáhateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy.

3. Zmluva ako aj práva a povinnosti z nich vyplývajúce, vrátane posudzovania ich platnosti ako aj následkov ich prípadnej neplatnosti, sa riadia a budú vykladané na základe a v súlade s hmotným (materiálnym) právom platným v Slovenskej republike.

4. Právne vzťahy, ktoré nie sú v Zmluve bližšie upravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou budú riešené vzájomnou dohodou. V prípade, že nedôjde k dohode, budú spory s konečnou platnosťou rozhodnuté príslušným súdom v Slovenskej republike, príslušným podľa procesných predpisov platných v Slovenskej republike. Zmluvné strany týmto zároveň vylučujú aplikáciu akýchkoľvek a všetkých kolíznych noriem upravených v dvojstranných a/alebo viacstranných medzinárodných zmluvách a/alebo dohodách, ktoré sú súčasťou právneho poriadku Slovenskej republiky.

6. V prípade, že zhotoviteľ má sídlo v zahraničí a zmluvné strany sa nedohodli v Zmluve na komunikačnom jazyku stáva sa komunikačným jazykom jazyk anglický.

7. Zhotoviteľ svojím podpisom potvrdzuje, že sa oboznámil s týmito Všeobecnými obchodnými podmienkami a akceptuje podmienky v nich stanovené.

.....
Zhotoviteľ
(meno, podpis a pečiatka)