
ZMLUVA O DIELO

medzi

Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

a

DATALAN, a.s.

Táto ZMLUVA o DIELO je uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**obchodný zákonník**“) (ďalej ako „**zmluva**“), medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava
IČO: 50349287
IČ DPH: SK2120287004
Štatutárny orgán: Mgr. art. Veronika Remišová, M.A., ArtD., podpredsedníčka vlády a ministerka investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Zastúpené: Ing. Antónia Mayerová – generálna tajomníčka služobného úradu
Bankové spojenie:
Číslo účtu - IBAN:

(ďalej ako „**Objednávateľ**“)

a

Zhotoviteľ: DATALAN, a.s.
Sídlo: Krasovského 14, 851 01 Bratislava
IČO: 35 810 734
DIČ: 2020259175
IČ DPH: SK2020259175
Zastúpená: Ing. Viktor Mikulášek, predseda predstavenstva
Bankové spojenie:
Číslo účtu – IBAN:

(ďalej ako „**Zhotoviteľ**“)

(Objednávateľ a Zhotoviteľ ďalej spoločne ako „**zmluvné strany**“)

PREAMBULA

- A. Táto zmluva je výsledkom realizácie čiastkovej zákazky na predmet „Obstarávanie sieťovej infraštruktúry - 25“ prostredníctvom zriadeného dynamického nákupného systému postupom užšej súťaže na predmet zákazky „Obstarávanie sieťovej infraštruktúry“ (ďalej aj ako „**verejné obstarávanie**“ alebo „**DNS**“) vyhlásenom Objednávateľom v Úradnom vestníku dňa 03.02.2021 pod č. 2021/S 023-054844 a vo vestníku ÚVO č. 37/2021 dňa 04.02.2021 pod značkou 10239 – MUT v súlade s § 58 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“ alebo „**ZVO**“) a uzatvára sa so Zhotoviteľom, ako s úspešným uchádzačom v uvedenom verejnom obstarávaní.
- B. Účelom tejto zmluvy je zhotoviť a dodať Objednávateľovi dielo – Centrálny logovací systém (ďalej aj „**Log manažment systém**“), ktorý je bližšie špecifikovaný v prílohe č. 1 tejto zmluvy, implementovať a konfigurovať ho v prostredí u Objednávateľa za účelom vytvorenia monitorovacieho bezpečnostného informačného systému na správu logov, ktorý bude v plnom rozsahu zodpovedať všetkým funkčným a technickým požiadavkám Objednávateľa uvedeným v prílohe č.1, a ktorý bude v spojení s ostatnými plneniami poskytnutými Zhotoviteľom na základe tejto zmluvy spôsobilým nástrojom na plnenie cieľov Objednávateľa deklarovaných v tejto zmluve, resp. v ďalších dokumentoch, na ktoré táto zmluva odkazuje. Vyhotovenie diela zahŕňa aj udelenie súhlasu na používanie autorského diela, resp. iných predmetov práv duševného vlastníctva, ktoré boli vytvorené v rámci plnenia tejto zmluvy, a to v uvedenom rozsahu, ako i dodanie, resp. zabezpečenie poskytnutia potrebných

licencií k softvérovým produktom a dodanie hardvéru pre Log manažment podľa Čl. Error: Reference source not found.

- C. Zmluvné strany berú na vedomie, že predmet zmluvy je financovaný aj z prostriedkov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) (ďalej len „**zmluva o poskytnutí NFP**“).

1. PREDMET ZMLUVY

1.1 Predmetom tejto zmluvy je

- a) záväzok Zhotoviteľa riadne a včas zhotoviť pre Objednávateľa dielo podľa Čl. Error: Reference source not found a za podmienok stanovených touto zmluvou,
- b) záväzok Zhotoviteľa poskytnúť majetkové práva duševného vlastníctva k dielu v súlade s Čl. 8.,
- c) záväzok Objednávateľa uhradiť Zhotoviteľovi za dielo odplatu dohodnutú v tejto zmluve.

1.2 Dielo pozostáva z nasledujúcich častí

- a) Zhotovenie a dodanie návrhu riešenia, technickej dokumentácie riešenia a návrhu metodického postupu pre implementáciu (ďalej len „**časť diela 1**“),
- b) Dodanie hardvéru pre log manažment (ďalej len „**časť diela 2**“),
- c) Dodanie licencií na Log manažment systém (ďalej len „**časť diela 3**“),
- d) Inštalácia a konfigurácia Log manažment systému (ďalej len „**časť diela 4**“),
- e) Zaškolenie administrátorov (ďalej len „**časť diela 5**“),

ktoré sú podrobne špecifikované v prílohe č. 1 (ďalej len „**príloha č. 1**“)

(ďalej spolu aj ako „**dielo**“, „**predmet zmluvy**“ alebo „**časti diela**“).

1.3 Zmluvné strany sa dohodli, že súčasťou diela podľa Čl. Error: Reference source not found sú tiež dodávky, činnosti a práce nevyhnutné pre realizáciu diela.

1.4 Dielo a jeho jednotlivé časti je Objednávateľ oprávnený použiť podľa jeho určenia a účelu bez akéhokoľvek obmedzenia a bez ďalšieho súhlasu Zhotoviteľa.

2. REALIZÁCIA PREDMETU ZMLUVY

2.1 Na splnenie predmetu zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje začať realizovať jednotlivé kroky smerujúce k vykonaniu predmetu zmluvy odo dňa účinnosti tejto zmluvy. Zmluvné strany si medzi sebou dohodnú písomný harmonogram plnenia predmetu zmluvy, podľa ktorého budú vykonávať následné kroky k jeho splneniu. Zhotoviteľ bude Objednávateľa priebežne informovať o napredovaní, ako aj o akýchkoľvek navrhovaných zmenách v dohodnutom časovom harmonograme.

2.2 Dielo je Zhotoviteľ povinný odovzdať najneskôr do 2 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

2.3 Objednávateľ neprevezme dielo alebo jeho časť, ak vykazuje dielo alebo jeho časť právne a/alebo faktické vady. Dielo alebo jeho časť má vady, ak je zhotovené v rozpore s podmienkami stanovenými v tejto zmluve, t. j. najmä nezodpovedá funkčným a technickým vlastnostiam opísaným v prílohe č. 1 tejto zmluvy. V prípade nesúhlasu Objednávateľa s predloženou časťou diela bude Objednávateľ Zhotoviteľa bezodkladne e-mailom informovať o zistených nedostatkoch, ktoré je Zhotoviteľ povinný bezodkladne odstrániť. V prípade nedostatočného odstránenia nedostatkov sa postup podľa predchádzajúcej vety zopakuje. Po ukončení procesu pripomienkovania vyhotovia

zmluvné strany protokol o odovzdaní a prevzatí časti diela, jeho príloh a podkladov (ďalej len „**akceptačný protokol**“), ktorý obe zmluvné strany podpíšu.

- 2.4 Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, miestom zhotovenia diela je sídlo Objednávateľa.
- 2.5 Časť diela 1 v zmysle Čl. 1.a) je Zhotoviteľ povinný odovzdať v písomnej forme v mieste sídla Objednávateľa, ako aj v elektronickej forme na e-mailovú adresu podľa Čl. 6.b) v digitálne editovateľnom formáte kompatibilnom so štandardmi MS Office (docx, xlsx,...).

3. CENA DIELA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1 Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.2 Celková zmluvná cena za vykonanie predmetu zmluvy je stanovená v súlade s prílohou č. 4 Detailný rozpočet, a to vo výške 131 420,00 EUR bez DPH (slovom: jednototridsaťjedentisícštyristodvadsať eur), čo predstavuje celkovú sumu vo výške 157 704,00 EUR s DPH (slovom: jednostopäťdesiatšedemtisícšedemstoštyri eur) (ďalej len „**celková zmluvná cena**“). Celková zmluvná cena za vykonanie predmetu zmluvy zahŕňa DPH a je konečná a nemenná.
- 3.3 Celková zmluvná cena bude hradená z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a prostriedkov EÚ.
- 3.4 Zmluvné strany sa dohodli, že ceny za jednotlivé plnenia uhrádza Objednávateľ Zhotoviteľovi z prostriedkov poskytnutých Objednávateľovi vo forme nenávratného finančného príspevku (ďalej len „**NFP**“). Zmluvné strany sa dohodli, že splnenie povinnosti Objednávateľa uhradiť celkovú zmluvnú cenu diela je podmienená získaním prostriedkov na jej úhradu Objednávateľom podľa zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.5 V celkovej zmluvnej cene za vykonanie predmetu zmluvy sú započítané všetky náklady Zhotoviteľa na realizáciu predmetu zmluvy. V prípade požiadaviek na opravy alebo úpravy diela v rozsahu predmetu tejto zmluvy zo strany Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný tieto úkony vykonať bez navýšenia celkovej zmluvnej ceny za vykonanie predmetu zmluvy.
- 3.6 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť celkovú zmluvnú cenu za vykonanie predmetu zmluvy na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom. Faktúra bude vystavená v eurách a musí okrem náležitostí účtovného dokladu podľa ustanovenia § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a náležitosti daňového dokladu podľa ustanovenia § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov obsahovať aj predmet zmluvy, celkovú zmluvnú cenu, dátum dodania, dátum vystavenia a splatnosti faktúry. Ak faktúra nebude obsahovať všetky dohodnuté náležitosti daňového dokladu, alebo v nej budú uvedené nesprávne údaje, Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť ju Zhotoviteľovi na dopracovanie. V takom prípade začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry Objednávateľovi so všetkými dohodnutými náležitosťami.
- 3.7 Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť a doručiť faktúru Objednávateľovi po protokolárnom odovzdaní diela, resp. časti diela Objednávateľovi podľa Čl. 2.3. Prílohou faktúry bude fotokópia podpísaného akceptačného protokolu.
- 3.8 Zhotoviteľ doručí vystavenú faktúru Objednávateľovi prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy elektronickou formou alebo v elektronickej podobe na adresu: xxxxxxxxxxxxxxxx. Faktúry sú splatné do 60 dní odo dňa ich riadneho doručenia Objednávateľovi.

3.9 V prípade predčasného ukončenia zmluvy podľa Čl. 9.2 má Zhotoviteľ nárok na odplatu za časti diela, ktoré boli preukázateľne riadne zrealizované do dňa uvedeného v dohode o ukončení zmluvy alebo do dňa účinnosti odstúpenia od zmluvy.

3.10 Za deň splnenia akéhokoľvek peňažného záväzku Objednávateľa voči Zhotoviteľovi vyplývajúceho zo zmluvy sa považuje deň odpísania požadovanej sumy z účtu Objednávateľa.

4. PRÁVA A POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná a odovzdá Objednávateľovi dielo v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať záruku na dielo v zmysle prílohy č. 1.

4.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Zhotoviteľ zároveň berie na vedomie, že za dielo vykonané inými osobami (spolupracovníkmi, subdodávateľmi) zodpovedá, ako keby dielo vykonal sám.

4.3 Zhotoviteľ potvrdzuje, že svoju ponuku na vykonanie diela, vrátane kalkulácie ceny za dielo vypracoval s prihliadnutím na svoje odborné znalosti a vynaloženú odbornú starostlivosť potrebnú pre kompletné zhotovenie, dokončenie a riadne odovzdanie diela, podľa tejto zmluvy, čo Objednávateľ vzal na vedomie.

4.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa plne oboznámil s rozsahom a povahou diela a disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k vykonaniu diela potrebné a žiadúce.

4.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky jeho plnenia podľa tejto zmluvy budú v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, s požiadavkou hospodárneho nakladania s prostriedkami štátu, vrátane finančných, s požiadavkou ochrany všeobecných záujmov Slovenskej republiky a EÚ a s požiadavkou neporušovať žiadne medzinárodné záväzky Slovenskej republiky.

4.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tom dozvedel, písomne informovať Objednávateľa o akýchkoľvek okolnostiach dôležitých pre riadne vykonanie diela a o akýchkoľvek okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu, doplnenie alebo udelenie pokynov Objednávateľa voči Zhotoviteľovi.

4.7 Zhotoviteľ sa môže odchýliť od pokynov Objednávateľa len vtedy, ak je to nevyhnutné pre záujmy Objednávateľa a keď Zhotoviteľ nemôže včas zabezpečiť súhlas Objednávateľa. V takom prípade je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa o svojom postupe a jeho dôvodoch v písomnej forme.

4.8 Zhotoviteľ nie je zodpovedný za informácie od Objednávateľa, ktoré mu budú poskytnuté pri realizácii predmetu zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne upozorniť na nedostatočnosť poskytnutých informácií Objednávateľom.

4.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje písomne upozorniť Objednávateľa na nevhodnosť (vrátane rozporu s právnym poriadkom) ním navrhovaného postupu, podkladov alebo iných pokynov týkajúcich sa predmetu zmluvy bezodkladne (najneskôr do piatich dní) po tom, ako sa dozvedel o podrobnostiach takýchto postupov, podkladov či pokynov, alebo po tom, ako mu boli doručené kópie akýchkoľvek takýchto dokumentov. Zhotoviteľ je v tomto písomnom upozornení povinný zdôvodniť nevhodnosť postupu, podkladov alebo pokynov a navrhnúť nápravné opatrenia. V prípade, že si Zhotoviteľ nesplní túto svoju povinnosť, zodpovedá za škodu tým spôsobenú. Objednávateľ sa vyjadří k písomnému upozorneniu do 10 dní odo dňa jeho doručenia. Do vyjadrenia Objednávateľa Zhotoviteľ nevhodný pokyn alebo postup nevykoná a ani nepoužije nevhodný podklad. V prípade, že Objednávateľ písomne Zhotoviteľovi oznámi, že na vykonaní pokynu, postupu alebo použití podkladu, ktoré Zhotoviteľ označil za nevhodné, trvá, Zhotoviteľ je povinný tento pokyn alebo postup realizovať alebo použiť tento podklad, ak všeobecne záväzné právne predpisy neustanovujú inak, pričom však Zhotoviteľ nezodpovedá za akúkoľvek škodu, ktorá vykonaním takéhoto pokynu vznikla.

4.10 Akékoľvek informácie, dokumenty, podklady alebo iné materiály, ktoré Objednávateľ alebo ním určené osoby poskytnú Zhotoviteľovi v súvislosti s vykonaním diela podľa tejto zmluvy, zostávajú majetkom Objednávateľa alebo príslušnej osoby, ktorá ich poskytla. Zhotoviteľ je oprávnený takéto materiály použiť pre účely plnenia svojich

povinností podľa tejto zmluvy, a na tento účel ich používať po dobu, po ktorú bude mať voči Objednávateľovi povinnosti na základe tejto zmluvy.

- 4.11 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Objednávateľovi všetky dokumenty, podklady a ostatné veci, ktoré prevzal pri zhotovovaní diela, a to bez zbytočného odkladu po doručení výzvy Objednávateľa na ich odovzdanie, inak do piatich pracovných dní od dodania diela Zhotoviteľom podľa tejto zmluvy.
- 4.12 Zhotoviteľ je povinný poskytovať Objednávateľovi dokumenty v písomnej podobe a kde to je možné, vždy aj v elektronickej podobe prostredníctvom e-mailu kontaktných osôb uvedených v Čl. 6., pokiaľ sa s Objednávateľom nedohodnú inak. Zhotoviteľ je povinný ďalej kedykoľvek umožniť Objednávateľovi nahliadnuť do dokumentov súvisiacich s vykonaním diela.
- 4.13 Zhotoviteľ je povinný uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch podľa predmetu zmluvy, ktoré sa týkajú realizácie aktivít predmetu zmluvy, vrátane prezenčných listín alebo iných dokumentov potvrdzujúcich účasť na realizovaných aktivitách projektu
- a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie, odkaz na a logo Operačného programu Integrovaná infraštruktúra a súvisiacich grafických štandardov,
- 4.14 Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s plnením podľa tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, na základe ktorej je financované plnenie podľa tejto zmluvy, a to zo strany oprávnených osôb na výkon tejto kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky a EÚ, najmä zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyššie uvedenej zmluvy o poskytnutí NFP a jej príloh a poskytnúť im riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť.
- 4.15 Oprávnenými osobami na výkon kontroly v zmysle vyššie uvedeného Čl. 4.14 sú najmä
- a) Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
- b) Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu), a osoby poverené na výkon kontroly/auditu,
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
- f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- g) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi EÚ.
- 4.16 Povinnosť strpieť výkon kontroly podľa Čl. 4.14 sa vzťahuje aj na prípadných subdodávateľov Zhotoviteľa. Za splnenie povinnosti subdodávateľmi podľa prechádzajúcej vety zodpovedá Zhotoviteľ.
- 4.17 V prípade, ak bude Zhotoviteľ tvorený viacerými subjektami, práva z tejto zmluvy voči Objednávateľovi môže uplatňovať výlučne vedúci Zhotoviteľ DATALAN, a.s., IČO: 35 810 734 Vedúci Zhotoviteľ bude vo vzťahu k Objednávateľovi zodpovedať za fakturáciu, poskytovanie predmetu zmluvy vrátane všetkých a akýchkoľvek úkonov týkajúcich sa plnenia z tejto zmluvy. Subjekty na strane Zhotoviteľa si osobitnou písomnou dohodou určia a vysporiadajú vzájomné záväzky a oprávnenia vyplývajúce im z tejto zmluvy.

5. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 5.1 Objednávateľ je povinný
- a) odovzdať Zhotoviteľovi všetky dokumenty a poskytnúť mu všetky informácie, ktoré sú potrebné na vykonanie diela, pokiaľ z povahy týchto dokumentov, informácií alebo pokynov nevyplýva, že ich má obstaráť Zhotoviteľ,

- b) doručiť Zhotoviteľovi včas všetky pokyny súvisiace s vykonaním diela tak, aby Zhotoviteľovi umožnil včasné a riadne vykonanie diela,
- c) spolupracovať so Zhotoviteľom počas vykonávania diela a vyvinúť maximálne úsilie a súčinnosť z jeho strany tak, aby bolo dielo vykonané v súlade s touto zmluvou,
- d) bez zbytočného odkladu písomne informovať Zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach, ktoré majú podstatný význam pre vykonanie diela,
- e) bez zbytočného odkladu poskytnúť Zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť potrebnú na vykonanie diela, najmä poskytnúť mu potrebné dokumenty a informácie; ak Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť alebo potrebné dokumenty a informácie včas alebo vôbec, Zhotoviteľ nie je zodpovedný za omeškanie alebo nemožnosť vykonať dielo v dohodnutom rozsahu a termínoch.

6. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN

- 6.1 Vo všetkých veciach tejto zmluvy vrátane technických otázok a otázok súčinnosti pri vykonávaní predmetu zmluvy sú kontaktnými osobami
- a) za Zhotoviteľa: Ing. Martin Sukuba, MBA
tel. č.:
e-mail:
 - b) za Objednávateľa: Peter Jakabovič
tel. č.:
e-mail:
- 6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti doručované v súvislosti s touto zmluvou druhej zmluvnej strane sa považujú za doručené druhej zmluvnej strane, ak táto zmluva neurčuje inak
- a) v prípade doručovania prostredníctvom elektronickej pošty (e-mail) dňom jej odoslania, pričom je potrebné preukázať doručenie elektronickej pošty (e-mailu) potvrdením o odoslaní e-mailu a potvrdením o prečítaní správy, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom,
 - b) v prípade doručovania prostredníctvom pošty, kuriérom alebo v prípade osobného doručovania, doručením písomnosti druhej zmluvnej strane s tým, že v prípade doručovania prostredníctvom pošty musí byť písomnosť zaslaná doporučene s doručenkou na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo
 - c) v prípade doručovania prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy doručením systémovej správy o doručení písomnosti.
- 6.3 Písomnosť zasielaná druhej zmluvnej strane v listinnej podobe sa považuje za doručeníu, ak dôjde do dispozície druhej zmluvnej strany na adrese uvedenej v záhlaví tejto zmluvy, a to aj v prípade, ak adresát písomnosť neprevzal, pričom za deň doručenia písomnosti sa považuje deň, v ktorý došlo k
- a) bezdôvodnému odopretiu prijatia písomnosti, v prípade odopretia prevziať písomnosť doručovanú poštou alebo osobným doručením,
 - b) vráteniu písomnosti odosielateľovi, v prípade vrátenia zásielky späť.
- 6.4 V prípade zmeny názvu, sídla, korešpondenčnej adresy, e-mailových adries, štatutárnych orgánov, oprávnených zástupcov, bankového spojenia a čísla účtu, zmluvná strana, ktorej sa niektorá z týchto zmien týka, písomne oznámi druhej zmluvnej strane túto skutočnosť, a to bez zbytočného odkladu. Pre vylúčenie pochybností, zmluvné strany sa dohodli, že v prípade zmeny podľa predchádzajúcej vety nie je potrebné uzavierať dodatok k tejto zmluve a zmena je účinná odo dňa doručenia oznámenia podľa predchádzajúcej vety.

- 6.5 Jazyk zmluvy a celej komunikácie medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom a tretími osobami a/alebo projektovým manažérom je slovenský jazyk, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

7. SUBDODÁVATELIA A REGISTER PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA

- 7.1 Na poskytovanie plnení, ktoré tvoria súčasť predmetu zmluvy, má Zhotoviteľ, za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, právo uzatvárať subdodávateľské zmluvy. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Zhotoviteľa za plnenie zmluvy v súlade s § 41 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní a Zhotoviteľ je povinný odovzdávať Objednávateľovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite.
- 7.2 Zoznam subdodávateľov s ich identifikačnými údajmi v rozsahu: (i) meno a priezvisko alebo obchodné meno, resp. názov, (ii) adresa pobytu alebo sídlo, (iii) IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, (iv) podiel plnenia zo zmluvy v percentuálnom vyjadrení, ako aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia, tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Príloha č. 2.
- 7.3 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť kontaktnej osobe Objednávateľa podľa Čl. 6.b) akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o takej zmene dozvedel.
- 7.4 Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť alebo doplniť subdodávateľa počas trvania zmluvy. Zhotoviteľ je povinný predložiť písomné oznámenie o zmene alebo doplnení subdodávateľa, ktoré bude obsahovať údaje o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu podľa Čl. 7.2. Akúkoľvek zmenu subdodávateľa, ktorá predstavuje zmenu Prílohy č. 2 musí Zhotoviteľ oznámiť 15 kalendárnych dní pred dňom zmeny alebo doplnení subdodávateľa. Zmena alebo doplnenie subdodávateľa podlieha súhlasu zo strany Objednávateľa.
- 7.5 Porušenie povinnosti vyplývajúce z Čl. 7.1, 7.2 a 7.3 sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
- 7.6 Subdodávatelia Zhotoviteľa v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a subdodávatelia podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákona o RPVS**“) (ďalej spoločne ako „**subdodávatelia**“), musia byť zapísaní do registra partnerov verejného sektora, a to počas celej doby trvania ich účasti na plnení tejto zmluvy, ak majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o RPVS. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
- 7.7 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby subdodávatelia, ktorým vznikla povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora, mali riadne splnené povinnosti ohľadom zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle zákona o RPVS.

8. PRÁVA DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA

- 8.1 Ak podľa platných a účinných právnych predpisov výsledkom činnosti Zhotoviteľa podľa tejto zmluvy vznikne autorské dielo ako chránený predmet práva duševného vlastníctva (ďalej len „**autorské dielo**“), Zhotoviteľ týmto udeľuje súhlas Objednávateľovi na použitie autorského diela, a to vo forme výhradnej, bezodplatnej, vecne, časovo a územne neobmedzenej licencie na všetky spôsoby použitia, najmä v súlade s § 19 ods. 4 autorského zákona, bez akýchkoľvek ďalších obmedzení, pričom Objednávateľ nie je povinný dielo použiť. Poskytnutie licencie je viazané na moment akceptácie diela alebo jeho časti, teda Objednávateľ nadobúda licencie najneskôr dňom akceptácie autorského diela alebo jeho časti.

- 8.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený disponovať majetkovými právami k dielu tak, ako by bol ich výhradným disponentom a že udelil Objednávateľovi súhlas k akejkoľvek zmene alebo inému zásahu do autorského diela.
- 8.3 Ak akákoľvek tretia osoba, vrátane zamestnancov a subdodávateľov Zhotoviteľa, bude mať akýkoľvek nárok voči Objednávateľovi z titulu porušenia jej autorských práv, práv priemyselného alebo iného duševného vlastníctva alebo akékoľvek iné nároky v akejkoľvek súvislosti s plnením poskytnutým Zhotoviteľom podľa tejto zmluvy, tak sa Zhotoviteľ zaväzuje
- bezodkladne na svoje vlastné náklady vykonať úkony, ktorými zabezpečí odstránenie tohto stavu,
 - poskytnúť Objednávateľovi akúkoľvek a všetku účinnú pomoc, a uhradiť akékoľvek a všetky náklady a výdavky, ktoré vznikli Objednávateľovi v súvislosti s uplatnením vyššie uvedeného nároku tretej osoby, a
 - nahradiť Objednávateľovi akúkoľvek a všetku škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v dôsledku uplatnenia vyššie uvedeného nároku tretej osoby, a to v plnej výške a bez akéhokoľvek obmedzenia.
- 8.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že ak pri poskytovaní plnení podľa zmluvy vzniklo alebo vznikne činnosťou Zhotoviteľa a Objednávateľa autorské dielo spoluautorov a zmluvné strany sa výslovne nedohodnú inak, bude sa mať za to, že Objednávateľ je oprávnený disponovať majetkovými právami k autorskému dielu spoluautorov tak, ako by bol ich výhradným disponentom a že Zhotoviteľ udelil Objednávateľovi súhlas k akejkoľvek zmene alebo inému zásahu do autorského diela spoluautorov. Cena dohodnutá v zmluvách je stanovená so zohľadnením tohto ustanovenia a Zhotoviteľovi nevzniknú v prípade vytvorenia autorského diela spoluautorov žiadne nové nároky na odmenu.
- 8.5 Objednávateľ je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie autorského diela v rozsahu udelenej licencie (sublicencie).
- 8.6 Objednávateľ je oprávnený licenciu postúpiť na akúkoľvek tretiu osobu; Zhotoviteľ na takýto postup udeľuje súhlas, oprávnenia a licencie udelené Objednávateľovi podľa tejto zmluvy pri zániku Objednávateľa prechádzajú na jeho právneho nástupcu, ak niet právneho nástupcu, prechádzajú späť na Zhotoviteľa.
- 8.7 Licencia udelená Objednávateľovi touto zmluvou nemôže zaniknúť jednostranným úkonom Zhotoviteľa a nezanikne ani zánikom tejto zmluvy.

9. TRVANIE A ZÁNİK ZMLUVY

- 9.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 31.12.2023; s výnimkou tých ustanovení tejto zmluvy, z ktorých povahy vyplýva, že majú účinky aj po zániku zmluvy.
- 9.2 Pred uplynutím doby trvania zmluvy táto zmluva zaniká aj
- pisomnou dohodou,
 - pisomným odstúpením od zmluvy, pričom každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou alebo v prípadoch ustanovených v tejto zmluve alebo vo všeobecne záväzných právnych predpisoch.
- 9.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak Zhotoviteľ poruší svoje povinnosti podľa tejto zmluvy podstatným spôsobom, pričom porušením povinností Zhotoviteľa podstatným spôsobom sa rozumie
- neodôvodnené nedodržanie pokynov Objednávateľa, za predpokladu, že predmetný pokyn má podstatný význam pre realizáciu tejto zmluvy,
 - opakované neodôvodnené neposkytnutie informácií požadovaných Objednávateľom,
 - skutočnosť, ak Zhotoviteľ neposkytne Objednávateľovi predmet zmluvy riadne a včas podľa podmienok dohodnutých v zmluve,

- d) fakturovanie vyššej ceny za poskytnuté plnenie ako je dohodnutá,
- e) nedodržanie záväzku Zhotoviteľa vykonať predmet zmluvy dohodnutým spôsobom, v dohodnutom množstve, kvalite, mieste alebo
- f) prípad akéhokoľvek iného porušenia povinností Zhotoviteľa podľa tejto zmluvy.

9.4 Okrem prípadov uvedených v § 344 Obchodného zákonníka a prípadov podstatného porušenia zmluvy takto označených v texte zmluvy alebo jej príloh je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy najmä v prípade, ak

- a) sa Zhotoviteľ stane spoločnosťou v kríze v zmysle § 67a obchodného zákonníka, je v úpadku alebo ak je na majetok Zhotoviteľa začatá exekúcia, Zhotoviteľ vstúpil do likvidácie, preruší alebo skončí svoju podnikateľskú činnosť, alebo
- b) Zhotoviteľ alebo jeho štatutárny zástupca je právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom jeho činnosti, alebo podnikaním, alebo
- c) u Zhotoviteľa došlo k predaju podniku, alebo
- d) Zhotoviteľ stratí právne predpoklady na riadne plnenie zmluvy, alebo
- e) u Zhotoviteľa prebehla zmena kontroly, organizačná zmena, zmena právnej formy, zmena štatutárnych orgánov a tieto zmeny nie sú pre Objednávateľa konajúc rozumne a dôvodne akceptovateľné, alebo
- f) ešte nedošlo k plneniu podľa tejto zmluvy a výsledky administratívnej finančnej kontroly Poskytovateľa NFP neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania diela.

9.5 Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, ak Objednávateľ poruší svoje povinnosti podľa tejto zmluvy podstatným spôsobom, pričom porušením povinností Objednávateľa podstatným spôsobom sa rozumie neposkytnutie nevyhnutne potrebnej súčinnosti Objednávateľom pri poskytovaní plnenia podľa tejto zmluvy ani na základe písomnej výzvy Zhotoviteľa alebo omeškanie s úhradou faktúry za poskytnuté plnenie o viac ako dva mesiace po jej splatnosti.

9.6 Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a musí obsahovať konkrétny dôvod odstúpenia. Odstúpenie nadobúda účinnosť momentom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.

10. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ A ZACHOVÁVANIE MLČANLIVOSTI

10.1 Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách, o ktorých sa dozvedeli pri plnení predmetu zmluvy a o získaných dôverných informáciách spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto informácií, ak nie je výslovne dohodnuté inak. Zhotoviteľ je povinný všetky osoby, ktoré sa podieľajú na jeho činnosti spojenej s poskytovaním služieb Objednávateľovi, poučiť o rozsahu ich zmluvnej i zákonnej povinnosti zachovávať mlčanlivosť a možných následkoch ich porušenia.

10.2 Za dôverné informácie sa považujú všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia

- a) ktoré sa týkajú zmluvnej strany, najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, stratégie a plány, interné predpisy, smernice, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o zmluvnej strane,
- b) pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti)

(ďalej len „**dôverné informácie**“).

- 10.3 Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou zmluvnou stranou od druhej zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti so zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu zmluvy a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré upravujú nakladanie s takýmito údajmi. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané zmluvnými stranami na základe zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti so zmluvou udržiavať v tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia, odovzdania, oznámenia alebo sprístupnenia v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 10.4 Povinnosť zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré
- a) boli zverejnené už pred podpisom zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
 - b) sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise zmluvy z iného dôvodu, ako z dôvodu porušenia povinností podľa zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú,
 - c) majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom alebo rozhodnutím oprávneného orgánu verejnej moci,
 - d) boli vyvinuté zmluvnou stranou nezávisle na informáciách získaných od druhej zmluvnej strany, získané zmluvnou stranou od tretej strany, ktorá ich legítimne získala alebo vyvinula, a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie.
- 10.5 Povinnosť mlčanlivosti Zhotoviteľa a osôb, ktoré sa podieľajú na jeho činnosti spojenej s plnením predmetu tejto zmluvy, trvá aj po skončení zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.

11. SANKCIE A ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 11.1 V prípade omeškania Zhotoviteľa s plnením predmetu zmluvy v termíne podľa Čl. 2.2 alebo v dôsledku porušenia zmluvných povinností Zhotoviteľa má Objednávateľ právo uplatniť voči Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,25 % z celkovej zmluvnej ceny za vykonanie predmetu zmluvy podľa Čl. 3.2 za každý, aj začatý deň omeškania. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu vzniknutej škody v celom rozsahu, t. j. zmluvná pokuta sa na náhradu škody nebude započítavať. Zaplatením zmluvnej pokuty sa Zhotoviteľ nezbavuje povinnosti vykonať predmet zmluvy. Nárok na zmluvnú pokutu podľa tohto odseku sa nevzťahuje na omeškanie Zhotoviteľa spôsobené konaním alebo nekonaním Objednávateľa, najmä neposkytnutím informácií a podkladov písomne vyžiadaných Zhotoviteľom potrebných pre riadne vykonanie predmetu zmluvy. Zhotoviteľ nezodpovedá za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 11.2 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry v termíne splatnosti je Zhotoviteľ oprávnený uplatniť voči Objednávateľovi úrok z omeškania z neuhradenej celkovej zmluvnej ceny alebo jej časti príslušných ustanovení príslušných ustanovení obchodného zákonníka a nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 11.3 Ak Zhotoviteľ poruší akúkoľvek z povinností podľa Čl. 10., Objednávateľovi vzniká nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5 000 EUR za každé jedno porušenie povinnosti.
- 11.4 Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške:

- a) 0,1 % z celkovej zmluvnej ceny, za každý (aj začatý) deň omeškania, ak je Zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti poskytnúť súčinnosť podľa tejto zmluvy,
- b) 0,05 % z celkovej zmluvnej ceny, za každý (aj začatý) deň omeškania, ak je Zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti odstrániť záručnú vadu diela v termíne podľa prílohy č. 1. Pre odstránenie pochybností, odstránením vady sa rozumie trvalé vyriešenie tejto vady alebo poskytnutie náhradného riešenia, to však len na dobu do uplynutia lehoty na trvalé vyriešenie tejto vady.

11.5 Zaplatením akejkoľvek zmluvnej pokuty podľa tejto zmluvy nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikla Objednávateľovi.

11.6 Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi v celom rozsahu za škodu, ktorá vznikne porušením povinnosti Zhotoviteľa v príčinnej súvislosti s plnením tejto zmluvy. Rovnako Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi, ak predmet zmluvy nebol zhotovený riadne, včas alebo vykazoval vady.

12. KONFLIKT ZÁUJMOV

12.1 Zhotoviteľ vyhlasuje, že nemá v súvislosti s vykonávaním diela žiadny konflikt záujmov v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

12.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vyvinúť také úsilie, ktoré od neho možno primerane požadovať, aby predchádzal resp. je povinný predchádzať vzniku situácií, kedy by mal súčasne povinnosť konať v najlepšom záujme inej osoby pri zhotovovaní obdobného diela alebo poskytovaní poradenských služieb v súvislosti s predmetom zmluvy a kde by tieto záujmy boli v konflikte so záujmami Objednávateľa alebo Slovenskej republiky, alebo kde by existovalo riziko, že sa tieto záujmy môžu dostať do konfliktu. Rovnako sa Zhotoviteľ zaväzuje vyvinúť také úsilie, ktoré od neho možno primerane požadovať, aby predchádzal resp. je povinný predchádzať situáciám, kde je zhotovenie diela v najlepšom záujme Objednávateľa alebo Slovenskej republiky v konflikte s jeho vlastnými záujmami, alebo kde existuje riziko, že sa Zhotoviteľ môže v súvislosti so zhotovením diela dostať do konfliktu s jeho vlastnými záujmami.

13. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

13.1 Zhotoviteľ bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa nie je oprávnený postúpiť, ani inak nakladať s pohľadávkami vyplývajúcimi mu zo zmluvy. Zhotoviteľ nie je oprávnený jednostranne si započítať akékoľvek svoje pohľadávky voči Objednávateľovi vyplývajúce mu zo zmluvy voči pohľadávkam Objednávateľa. Postúpenie alebo započítanie pohľadávky v rozpore s týmto bodom zmluvy je neplatné.

13.2 Objednávateľ je oprávnený jednostranne alebo dohodou si započítať akékoľvek svoje pohľadávky vzniknuté na základe zmluvy (vrátane pohľadávok na zmluvné pokuty a náhradu škody) voči pohľadávkam Zhotoviteľa voči Objednávateľovi, a to bez ohľadu na splatnosť započítavaných pohľadávok.

13.3 V čase uzatvorenia tejto zmluvy zmluvné strany nepredpokladajú v súvislosti s plnením tejto zmluvy spracúvanie osobných údajov Zhotoviteľom v mene Objednávateľa. V prípade, ak kedykoľvek v priebehu plnenia tejto zmluvy bude potrebné, aby Zhotoviteľ spracúval osobné údaje v mene Objednávateľa, zmluvné strany sa zaväzujú vykonať všetky potrebné úkony viažuce sa k ochrane osobných údajov v súlade s ustanoveniami Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, najmä sa zaväzujú pred začatím spracúvania osobných údajov uzatvoriť zmluvu o poverení spracúvaním osobných údajov.

- 13.4 V prípade, ak sa Zhotoviteľ zapisuje do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „**register partnerov verejného sektora**“) podľa zákona o RPVS, Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude v registri partnerov verejného sektora zapísaný počas celej doby trvania zmluvy. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy a je dôvodom, ktorý oprávňuje Objednávateľa na odstúpenie od zmluvy. Pokiaľ nebude počas trvania zmluvy Zhotoviteľ zapísaný do registra partnerov verejného sektora, nie je Objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry. Trvanie zápisu v registri partnerov verejného sektora je Zhotoviteľ kedykoľvek počas trvania zmluvného vzťahu na vyžiadanie preukázať Objednávateľovi.

14. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1 Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o predmete tejto zmluvy.
- 14.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 14.3 Táto zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z čoho 4 dostane Objednávateľ a 2 Zhotoviteľ.
- 14.4 Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov. Ak takýchto ustanovení niet, použijú sa ustanovenia im svojou povahou a obsahom najbližšie. Ak niet ani tých, použijú sa základné princípy súkromného práva s cieľom naplnenia účelu tejto zmluvy.
- 14.5 Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonávať iba formou písomného a očíslovaného dodatku.
- 14.6 Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo neskôr stratia účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neúčinných ustanovení sa použije v súlade s Čl. 14.4 právna úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy a následne v danej veci zmluvné strany čo najskôr uzatvoria písomný dodatok podľa Čl. 14.5.
- 14.7 Akúkoľvek zmenu uvedených identifikačných údajov alebo kontaktných údajov je zmluvná strana povinná bezodkladne oznámiť druhej zmluvnej strane.
- 14.8 Zmluvné strany prehlasujú, že ich prejavy vôle byť viazaní touto zmluvou sú slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné. Zmluvná voľnosť oboch zmluvných strán nie je ničím obmedzená a zmluvu nepodpisujú v tiesni, v omyle, a ani za nápadne nevýhodných podmienok.
- 14.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju vlastnoručne podpísali.
- 14.10 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú nasledovné prílohy
- a) Príloha č. 1 - Špecifikácia diela – Opis predmetu zákazky,
 - b) Príloha č. 2 – Zoznam subdodávateľov,
 - c) Príloha č. 3 – Protikorupčná doložka,
 - d) Príloha č. 4 – Detailný rozpočet.

V Bratislave dňa ____.

V Bratislave dňa ____.

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja
a informatizácie Slovenskej republiky**

Meno: Ing. Antónia Mayerová

Funkcia: generálna tajomníčka služobného
úradu

DATALAN, a.s.

Meno: Ing. Viktor Mikulášek

Funkcia: predseda predstavenstva

Príloha č. 1

Špecifikácia diela – Opis predmetu zákazky

Opis predmetu zákazky	
Predmetom zákazky je nákup log manažment systému, t.j. samotného HW a SW vrátane inštalačných a dokumentačných prác	
Výsledkom verejného obstarávania bude nainštalovaný a funkčný systém zbierania logov nad nasledovnými systémami ministerstva: * Office 365, * Active directory, * sieťové prvky ministerstva, * DKS (aplikácia Fabasoft), * informačné systémy verejnej správy: MetalS, CSRU, ITMS, oversi, * integrácia na SIEM. Súčasťou prác sú aj: * úvodná analýza a návrh spôsobu zaznamenávania logov a auditných udalostí, ich centrálneho zberu a zhromažďovania, ukladania, uchovávaní, rotácie, poskytovania analýz a reportovania a následná technická dokumentácia, * dokumentácia logov a nastavení pre každú zapojenú aplikáciu, * nastavenie a optimalizácia systému pre efektívne a spoľahlivé fungovanie nadstavbových analytických a iných systémov vyhodnocovania bezpečnostných incidentov (napr. SIEM) za účelom minimalizácie „false positive“ a „false negative“ hlásení a * vytvorenie metodického postupu a best practice pre postupné zavádzanie Log manažment systému v ďalších orgánoch verejnej moci.	
Požiadavky na predmet zákazky	
názov výrobcu / značka / typové označenie / obchodný názov ponúkaného produktu:	
LOGmanager-L with Workload Akcelerator (LOGM-L-WA-5Y) LOGmanager-L with Workload Akcelerator HA (LOGM-L-5Y-WA-HA) 40 TB disk space enhancement for LOGM-L and LOGM-L-WA (LOGM-L-ADD40TB) 2 port SFP+ LAN card for Logmanager Land XL (LOGM-DUAL-SFP+) 10GBASE-CU SFP+ Cable 3 Meter 10GBASE-CU SFP+ Cable 5 Meter	
Centrálny logovací systém požadovaný počet: 1 ks	
Parameter/časť položky (požadovaná špecifikácia platí pre 1 ks - Centrálny logovací systém)	
Základná špecifikácia	Centrálny logovací systém by mal pracovať ako fyzická appliance s jedným uceleným webovým rozhraním pre všetky administrátorské i operátorské činnosti. Nevyžaduje inštaláciu ďalších systémov a aplikácií okrem podpory zberu na iných lokalitách (mimo centrálu) a agenta pre zber Windows logov.
	Konfigurácia systému sa musí vykonávať v grafickom rozhraní jednotnej užívateľskej konzoly, Systém poskytuje podporu pre vizuálne programovanie pre všetky kroky spracovania strojových dát. Systém má umožňovať doplnenie parseru pre zariadenia, aplikácie alebo systémy mimo uvedeného zoznamu užívateľov bez nutnosti spolupráce s výrobcom alebo dodávateľom ponúkaného systému - užívateľsky definované parsery. Dokumentácia systému musí obsahovať prehľadný návod na vytváranie zákaznických parserov a systém musí obsahovať možnosť testovania a ladenia parserov bez vplyvu na ostatné produkčné funkcie systému.
	Prijaté logy má systém štandardizovať do jednotného formátu a logy sú rozdeľované do príslušných polí podľa ich typu. Systém musí zároveň uchovávať originálne verzie správ.
	Pre hodnoty jednotlivých parsovaných polí musí byť možné v definícii parseru zmeniť typ a štandardizovať minimálne na tieto základné druhy: číslo, IP adresa, MAC adresa, URL. Nad uloženými dátami typu číslo je možné pri vyhľadávaní vykonávať matematické operácie (súčty všetkých hodnôt,

	priemery, najmenšia/najväčšia hodnota a pod.).
	Centrálny logovací systém musí zachovávať pôvodné informácie zo zdroju logu o časovej značke udalosti, ale nedôveruje jej a vytvára vlastné dôveryhodné časové razítko ku každému logu, ktorá vzniká v okamihu prijatia logu systémom a ktorým sa systém riadi. Všetky polia a položky prijaté systémom musia byť automaticky indexované. Nad všetkými položkami musí byť možné ihneď vykonávať vyhľadávanie bez nutnosti dodatočného ručného indexovania administrátorom. Centrálny logovací systém musí umožňovať zber udalostí vo formátoch RAW, Syslog.
	Centrálny logovací systém neumožňuje mazanie alebo modifikovanie uložených logov ani konfiguračnou zmenou administrátorovi systému s najvyššími oprávneniami. Každý log musí mať unikátny identifikátor, ktorý umožní jeho jednoznačnú identifikáciu.
	Centrálny logovací systém musí umožňovať konfiguráciu filtrácie nerelevantných správ, konsolidáciu logov na vlastnom storage priestore, jednoduché vyhľadávanie udalostí a okamžité vytváranie grafických reportov (ad hoc) bez nutnosti dodatočného programovania alebo aplikovania dopytov v SQL jazyku. Reportovací nástroj musí byť integrálnou súčasťou systému a aj súčasťou jednotného rozhrania.
	V prípade krátkodobého preťaženia systému nemôže dochádzať k strate logov. Všetky prijaté nespracované logy/udalosti sú ukladané do vyrovnávacej pamäte.
	Centrálny logovací systém musí umožňovať jednoducho vytvárať grafické znázornenie udalostí nad všetkými uloženými dátami za ľubovoľné časové obdobie bez nutnosti modifikácie konfigurácie systému alebo parametrov uložených dát. Historické dáta v požadovanej dĺžke retencie uložené v systéme je možné prehľadávať okamžite bez časových strát opätovného importu alebo dekomprimácie starších dát, prehľadávanie nevyžaduje manuálnu konfiguráciu a zásahy používateľa.
	Systém musí podporovať natívne získavanie logov z Office365.
	Centrálny logovací systém musí umožňovať unifikované vyhľadávanie naprieč všetkými typmi dát a zariadení podľa normalizovaných polí a musí spĺňať požiadavky normy STN/ISO 27001:2013 pre získavanie auditných záznamov.
	Centrálny logovací systém má mať možnosť uloženia užívateľom vytvorených pohľadov na dáta (dashboardov) pre budúce spracovanie.
	Centrálny logovací systém musí obsahovať reportovací nástroj s prednastavenými najbežnejšími reportami a možnosťou vlastných úprav a vytváranie nových pohľadov.
	Centrálny logovací systém musí umožňovať kapacitnú i výkonovú škálovateľnosť.
	Monitoring stavu systému - alertovanie pri prekročení prahových hodnôt alebo chybe systému, preposlanie upozornenia pomocou SMTP alebo Syslog.
	Centrálny logovací systém musí obsahovať REST-API pre integráciu s externým monitorovacím systémom (Zabbix, Nagios, PRTG a pod.)
	Centrálny logovací systém musí umožňovať jednoduché vytváranie užívateľských rolí definujúcich prístupové práva k uloženým udalostiam a jednotlivým ovládacím komponentom systému, vykonávať parsovanie a normalizáciu prijatých udalostí bez nutnosti inštalovať externé aplikácie alebo systémy a to priamo vo svojom rozhraní.
	Centrálny logovací systém musí podporovať overovanie užívateľa systému na externom LDAP serveri. V prípade výpadku externého LDAP systému musí podporovať overenie z lokálnej databázy. Systém má automaticky zaznamenávať užívateľské meno ku každej akcii užívateľom.
Aktualizácie a zálohovanie	Aktualizácie systému by mali byť distribuované v jednotnom balíku a ich inštalácia je vykonávaná cez centrálnu správčovskú konzolu. Všetky aktualizácie by mali byť vykonávané z webového rozhrania systému bez potreby asistencie výrobcu/dodávateľa.
	Systém musí podporovať downgrade, napríklad pri problémoch s novou verziou systému po upgrade
	Licenčne musí byť neobmedzený počet zariadení pre príjem zasielaných udalostí. Licenčne musí byť neobmedzený počet udalostí v GB za deň. Integrovaná databáza musí podporovať kompresiu ukladaných dát.
	Centrálny logovací systém musí podporovať zálohovania alebo obnovy konfigurácie v jednom kroku a

		jednom súbore pre celý systém a taktiež musí podporovať zálohovanie dát na externý systém, požadované je plánované aj ad-hoc zálohovanie.
Alerty:		Centrálny logovací systém musí byť schopný na základe zadaných podmienok splnených v prijatých dátach vygenerovať alert. Text emailu vygenerovaného alertom môže byť užívateľsky definovaný s premennými z prijatej rozparovanej udalosti. Centrálny logovací systém by mal obsahovať výrobcom predpripravené sety/vzory alertov a korelácií. Užívateľská konfigurácia alertov musí byť možná pomocou vizuálneho programovacieho jazyka v centrálnej správcovskej konzole. Vizuálny programovací jazyk nemôže byť prezentovaný čisto textovo, ale textovo-grafickou formou, ktorá vizualizuje aplikačnú logiku. Konfigurácia alertu alebo korelácie umožňuje okamžitú kontrolu. Ako výstupné pravidlo alertu systém musí vedieť odoslať udalosť, ktorá alert vyvolala na externý systém prostredníctvom SMTP alebo Syslog cez TCP protokol. Pre Syslog protokol musí byť možnosť definície formátu dát pre jednoduchšiu integráciu so systémami tretích strán. V alertoch by mala byť možnosť využívať značky. Systém musí podporovať funkcie SIEM - korelácie udalostí a upozornenia s hraničnými limitmi. Definícia korelačných pravidiel má mať možnosť vloženia testovacej správy a výsledku testu vykonanej akcie
Zber udalostí v prostredí Microsoft:		Centrálny logovací systém by mal získavať udalosti z Microsoft prostredia buď pomocou agenta inštalovaného priamo na koncovom zariadení s Windows systémom, alebo iným spôsobom. Agent súčasne musí podporovať monitoring interných Windows logov, a aj monitoring textových súborových logov. Agent musí zaisťovať zber nemodifikovaných udalostí a detailné spracovanie auditných informácií. Agent musí podporovať nastavenie filtrácie odosielaných udalostí pomocou centrálnej správcovskej konzoly. Filtrácia odosielaných udalostí agentom sa musí konfigurovať pomocou vizuálneho programovacieho jazyka v centrálnej správcovskej konzole. Nerelevantné logy majú byť filtrované na strane agenta a nie sú odosielané po sieti. Vizuálny programovací jazyk nesmie byť prezentovaný textovo, ale textovo-grafickou formou, ktorá vizualizuje aplikačnú logiku. Agent nesmie vyžadovať administrátorské zásahy na koncovom systéme – je centrálné spravovaný a automaticky aktualizovaný priamo z centrálnej správcovskej konzoly systému. Správa a aktualizácia agenta sa nevykonáva z Group Policy. Komunikácia Windows agenta a centrálneho logovacieho systému je šifrovaná. Agent musí podporovať zber nielen zo základných systémových logov (Aplikácie, Zabezpečenie, Inštalácie, Systém), ale aj zber všetkých ostatných logov v zložke protokoly aplikácií a služieb. Agent musí podporovať centralizované nastavenie z administrátorskej konzoly systému pre zber textových logov vrátane možnosti výberu ich formátu. Agent musí automaticky dopĺňať ku všetkým odosielaným udalostiam ich textový popis tak, ako je zobrazený v prehliadači udalostí (Event Viewer) na koncovom systéme. Počet inštalácií agenta nemôže byť licenčne ani časovo obmedzený.
Požiadavky na návrh riešenia, technickú dokumentáciu riešenia a návrh metodického postupu pre implementáciu		
1.	Návrh riešenia, technická dokumentácia riešenia a návrh metodického postupu pre implementáciu (časť diela 1)	Súčasťou výstupu bude: • technický návrh riešenia, ktorý zahŕňa popis nasadených produktov, schému zapojenia do infraštruktúry a spôsob napojenia na jednotlivé systémy ministerstva, • technický popis riešenia pri odovzdávke diela, • metodický postup, ponaučenia z projektu a best practice, ktoré budú využiteľné pre iné štátne organizácie a orgány verejnej moci pri zavádzaní Log manažment systému.
Požiadavky na Hardvér		
2.	HW parametre systému (časť diela 2)	HW musí byť v rackovom prevedení o výške 2U. HW bude obsahovať všetky potrebné komponenty a musí byť nezávislý na ďalších systémoch. HW musí byť v HA . V cene dodania musí byť aj zberná sonda(forwardert) v počte 2 ks (HW/VM) HW bude dodaný tak, aby spĺňal nasledovné minimálne parametre:

		• 6000 udalostí za sekundu pri priemernej veľkosti jednej udalosti 1 KB, s možnosťou výkonu pri útoku 10000 udalostí po dobu min. 10 minút. • retencia logov min. pol roka; • diskový subsystém s čistou dostupnou kapacitou min. 80TB pre integrovanú databázu a s redundanciou; NVMe modul pre spracovanie near-realtime procesov • Min. 4x 10Gbit SFP+ porty + 1x dedikovaný 1Gbit port pre management HW; • Redundantné ventilátory, vymeniteľné za chodu; • Napájacie zdroje s redundanciou 1+1, vymeniteľné za chodu, účinnosť min. 94%; • Virtuálne KVM, tj. prevzatie textovej i grafickej konzoly serveru a prenos povelov z klávesnice a myši vzdialeného počítača; • Systém pre vzdialenú správu serveru vrátane potrebnej licencie, • Hardvérová min. 5 ročná záručná servisná podpora na hardware appliance s opravou na mieste inštalácie serveru a s garantovanou odozvou nasledujúci pracovný deň od nahlásenia prípadnej závady • súčasťou dodávky musia byť aj twinax káble (2ks s dĺžkou 3m a 2ks s dĺžkou 5m, 10 Gbit) pre pripojenie daného riešenia k existujúcej infraštruktúre, dané riešenie bude pripojené na switche Cisco Catalyst C9500 48 SFP+ šachty (Twinax káble požadujeme dodať cisco alebo ekvivalent z dôvodu zachovania záručných podmienok Cisco Catalyst 9500)
Požiadavky na Licencie		
3.	Licencie na Log manažment systém (časť diela 3)	Licencie na používanie Log manažment systému a bezplatné softvérové aktualizácie minimálne po dobu 5 rokov
Požiadavky na inštaláciu a zaškolenie		
4.	Inštalčné práce (časť diela 4)	Súčasťou dodávky systému sú jednorazové implementačné služby minimálne v nasledujúcom rozsahu: • zber požiadaviek od obstarávateľa, nastavenie a konfigurácia systému v IT prostredí obstarávateľa; • konfigurácia Windows systémov pre zasielanie logov do systému; • overenie funkčných a výkonových parametrov Windows agentov. Výsledkom verejného obstarávania bude nainštalovaný a funkčný systém zbierania logov nad nasledovnými systémami ministerstva: * Office 365, * Active directory, * sieťové prvky ministerstva, * DKS (aplikácia Fabasoft), * informačné systémy verejnej správy: MetaIS, CSRU, ITMS, oversi.
5.	Zaškolenie (časť diela 5)	Súčasťou dodávky sú 2 školenia v rozsahu 1 školiaceho dňa. Školenie zahŕňa: vytvorenie a uloženie vlastného dashboardu a reportu; predvedenie vytvorenia a uloženia užívateľsky definovaného parseru; predvedenie nastavenia značkovania udalostí a vytvárania upozornení s limitom alebo koreláciou; nastavenie pravidelného zasielania definovaných reportov; zaškolenie obsluhy a správy systému pre relevantné správckovské roly, ukážka integrácie na SIEM

Príloha č. 2

Zoznam subdodávateľov

P. č.	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO	% podiel na zákazke	Predmet subdodávok
-------	-------------------------------------	-----	---------------------	--------------------

1.				
2.				
3.				

Príloha č. 3

Protikorupčná doložka

1. Zmluvné strany sa pri plnení predmetnej zmluvy zaväzujú striktné dodržiavať platné a účinné právne predpisy vzťahujúce sa ku korupcii a korupčnému správaniu, protiprávnemu ovplyvňovaniu verejných činiteľov, praniu špinavých peňazí a zaväzujú sa zaviesť a vykonávať všetky nevyhnutné a vhodné postupy a opatrenia vedúce k zabráneniu korupcie a korupčnému správaniu.

2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že podľa jeho vedomosti u žiadneho z jeho predstaviteľov, zástupcov, zamestnancov, alebo iných osôb konajúcich v jeho mene, nebola v minulosti preukázaná korupcia alebo korupčné správanie.

Zhotoviteľ ďalej vyhlasuje, že podľa jeho vedomostí žiaden z jeho predstaviteľov, zástupcov, zamestnancov, alebo iných osôb konajúcich v jeho mene pri poskytovaní plnenia podľa tejto zmluvy pre Objednávateľa alebo v jeho mene na základe tejto zmluvy, neponúka ani nebude priamo alebo nepriamo ponúkať, dávať, poskytovať, vyžadovať ani prijímať finančné prostriedky alebo akékoľvek iné ocenenie hodnoty, alebo poskytovať akékoľvek výhody, dary, alebo pohostenia osobe, spoločnosti alebo organizácii alebo zamestnancovi, politickej strane či hnutiu, kandidátovi na politickú nomináciu, osobe, ktorá pôsobí v zákonodarnom, správnom alebo súdnom orgáne akéhokoľvek druhu, alebo v medzinárodnej verejnej organizácii za účelom ovplyvňovať konanie takejto osoby v jej funkcii, s využitím odmeňovania, alebo navádzania k nekorektnému výkonu príslušnej funkcie alebo činnosti akoukoľvek osobou, za účelom získania alebo udržania výhody pri plnení tejto zmluvy v prospech Zhotoviteľa.

3. V súvislosti s uzavretím a plnením záväzkov na základe tejto zmluvy sa Zhotoviteľ zaväzuje, že:

a) každá osoba konajúca v jeho mene sa zdrží akejkoľvek činnosti, ktorá má povahu korupcie alebo korupčného správania, alebo poskytovania darov ktorémukoľvek zamestnancovi alebo štatutárnemu zástupcovi Objednávateľa alebo im spriazneným osobám alebo osobe konajúcej v mene Objednávateľa, s cieľom urýchliť bežné činnosti Objednávateľa alebo dojednať výhody pre seba alebo inú osobu, ktorá sa podieľa na uzavretí alebo realizácii tejto zmluvy,

b) v prípade dôvodného podozrenia, že ktorákoľvek fyzická alebo právnická osoba konajúca v jeho mene sa priamo alebo cez sprostredkovateľa podieľala na korupcii alebo korupčnom správaní alebo inej protizákonnej činnosti v súvislosti s uzavretím alebo plnením tejto zmluvy alebo prisľúbila, ponúkla alebo poskytla dar alebo inú nenáležitú výhodu, v očakávaní výhody pri získavaní, zachovávaní či realizácii zmluvných vzťahov s Objednávateľom, Zhotoviteľ bezodkladne oznámi túto skutočnosť príslušnému orgánu, alebo v prípade pochybnosti o okolnostiach takéhoto dôvodného podozrenia túto skutočnosť oznámi na e-mailovú adresu protikorupcii@mirri.gov.sk,

c) v prípade, keď ho Objednávateľ upozorní, že má dôvodné podozrenie o porušení ktoréhokoľvek ustanovenia tejto doložky, je Zhotoviteľ povinný poskytnúť potrebnú súčinnosť pri objasňovaní podozrenia, vrátane všetkých potrebných dokumentov.

Objednávateľ môže prijať potrebné opatrenia na ochranu svojho dobrého mena.

Neposkytnutie súčinnosti na odstránenie tohto dôvodného podozrenia je dôvodom na odstúpenie od tejto zmluvy. Zároveň akékoľvek preukázané korupčné správanie zo strany Zhotoviteľa alebo porušenie povinností podľa tejto Protikorupčnej doložky sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.

d) v prípade, keď sa preukáže, že Zhotoviteľ sa priamo alebo cez sprostredkovateľa podieľal na korupcii alebo inej protizákonnej činnosti v súvislosti s uzavretím alebo plnením tejto zmluvy, Objednávateľ je oprávnený aj bez predchádzajúceho upozornenia odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou platnosťou bez toho, aby Zhotoviteľovi vznikol akýkoľvek nárok zo zodpovednosti za odstúpenie Objednávateľa od tejto zmluvy, ak nebolo dohodnuté inak. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že ak sa preukáže jeho porušenie ustanovení tejto doložky, odškodní Objednávateľa v maximálnom možnom rozsahu alebo nahradí náklady vzniknuté v súvislosti s porušením tejto Protikorupčnej doložky.

4. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že bol oboznámený s Protikorupčnou politikou MIRRI zverejnenou na <https://www.mirri.gov.sk/ministerstvo/prevencia-korupcie/protikorupcna-politika/index.html>, jej obsahu porozumel a zaväzuje sa ju rešpektovať.

5. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že nie je v konflikte záujmov vo vzťahu k zamestnancom MIRRI, ktorí by mohli ovplyvniť realizáciu predmetu tejto zmluvy.

Vysvetlenie pojmov:

Korupciou sa rozumie ponúkanie, sľubovanie, poskytnutie, prijatie alebo požadovanie neoprávnenej výhody akejkoľvek majetkovej alebo nemajetkovej hodnoty, konania alebo zdržanie sa konania, priamo alebo cez sprostredkovateľa, v súvislosti s obstarávaním vecí všeobecného záujmu alebo v rozpore s platnými právnymi predpismi, ako aj úplatok alebo odmena pre osobu za to, aby konala alebo sa zdržala konania v súvislosti s plnením svojich povinností, výkonom právomocí, povolania alebo funkcie. Pod pojmom korupcia sa rozumie aj zneužitie moci alebo postavenia vo vlastný prospech alebo v prospech iných osôb.

Korupčným správaním sa rozumie konanie poškodzujúce verejný záujem, najmä zneužívanie moci, právomoci, vplyvu či postavenia, navádzanie na takéto zneužitie, klientelizmus, rodinkárstvo, protekcionárstvo, vydieranie, uprednostňovanie osobného záujmu pred verejným záujmom pri plnení služobných alebo pracovných úloh, poskytovanie a prijímanie nenáležitých výhod bez oprávneného nároku na poskytnutie protislužby (tzv. prikrmovanie), sprenevera verejných zdrojov, prejavy, o ktorých je možné odôvodnene predpokladať, že osoba dáva najavo svoj úmysel byť účastníkom korupčného vzťahu.

Spriaznenou osobou sa rozumie blízka osoba podľa § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov; príslušník určitej politickej strany, ktorej je alebo bol zamestnanec členom; fyzická osoba, právnická osoba a ich združenie, s ktorým zamestnanec udržiava alebo udržiaval obchodné styky, alebo ktorého je alebo bol členom; právnická osoba, v ktorej má zamestnanec priamo alebo nepriamo majetkovú účasť alebo osobné prepojenie prostredníctvom blízkych osôb; fyzická osoba a právnická osoba, z ktorej činnosti má zamestnanec prospech; alebo iná osoba, ktorú zamestnanec pozná na základe predchádzajúcich profesijných alebo iných vzťahov a tieto vzťahy medzi zamestnancom a dotknutou osobou vzbudzujú oprávnené obavy o nestrannosť zamestnanca.

Dôvodným podozrením sa rozumie začatie trestného stíhania podľa § 199 zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov, resp. podľa § 23 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Preukázaním sa rozumie právoplatné rozhodnutie príslušného orgánu v merite veci.

Konfliktom záujmov sa rozumie konflikt medzi verejnou funkciou a súkromnými záujmami verejného činiteľa, keď má verejný činiteľ súkromné záujmy, ktoré by mohli nepatrične ovplyvniť vykonávanie jeho služobných úloh a povinností. Je ním tiež situácia, v ktorej jednotlivec alebo subjekt, pre ktorý pracuje, je konfrontovaný s výberom medzi povinnosťami a požiadavkami svojho postavenia a vlastnými súkromnými záujmami. **Verejným záujmom** sa rozumie záujem, ktorý prináša majetkový alebo iný prospech všetkým občanom alebo mnohým občanom. Naproti tomu **osobným záujmom** rozumieme záujem, ktorý prináša majetkový alebo iný prospech v prospech toho, kto má právomoc, alebo jemu blízkym osobám.

Vo všeobecnej definícii pod **blízkymi osobami** rozumieme nielen osoby blízke podľa občianskeho zákonníka, ale aj iné osoby, ktoré majú širší vzťah ako príbuzenský.

Konfliktom záujmov sa rozumie aj situácia, v ktorej by obchodné, finančné, rodinné, politické alebo osobné záujmy mohli ovplyvniť názor osôb vykonávajúcich svoje povinnosti pre organizáciu.

Príloha č. 4

Detailný rozpočet

Názov položky	Celková cena v EUR bez DPH	Celková cena v EUR s DPH
• Zhotovenie a dodanie návrhu riešenia, technickej dokumentácie riešenia a návrhu metodického postupu pre implementáciu • Dodanie hardvéru pre log manažment • Dodanie licencií na Log manažment systém • Inštalácia a konfigurácia Log manažment systému	130 420,00 EUR	156 504,00 EUR
• Zaškolenie administrátorov	1 000,00 EUR	1 200,00 EUR
Celková cena	131 420,00 EUR	157 704,00 EUR