

Zmluva č. 1164/2023/ODDDO o poskytnutí finančnej dotácie na rok 2023

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia Banskobystrického samosprávneho kraja č. 45/2021 o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov BBSK účelovo určených na rozvoj sociálnych služieb pre seniorov v BBSK v znení jeho neskorších dodatkov

(ďalej len „Zmluva“)

medzi nasledujúcimi zmluvnými stranami:

1. Poskytovateľom:

Názov: **Banskobystrický samosprávny kraj**
Sídlo: **Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica**
Štatutárny orgán: **Mgr. Ondrej Lunter, predseda BBSK**
IČO: **37828100**
DIČ:
bankové spojenie:
č. ú.:

/ďalej aj ako „Poskytovateľ“ alebo „BBSK“/

a

2. Prijímateľom:

Názov / obchodné meno: **Mesto Nová Baňa**
Sídlo: **Námestie slobody 1/1
968 01 Nová Baňa**
Štatutárny orgán: **MVDr. Mgr. Branislav Jaďud' MBA**
IČO: **00320897**
e-mailová adresa:
bankové spojenie:
IBAN :
právna forma: **Mesto**

/ďalej ako „Prijímateľ“ a spolu s Poskytovateľom ďalej ako „Zmluvné strany“/

I. Predmet a účel Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na základe Všeobecne záväzného nariadenia Banskobystrického samosprávneho kraja č. 45/2021 o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov BBSK účelovo určených na rozvoj sociálnych služieb pre seniorov v BBSK v znení jeho neskorších dodatkov (ďalej len ako „VZN“), v nadväznosti na žiadosť o poskytnutie dotácie uplatnenej Prijímateľom podľa čl. 6 VZN posúdenej a schválenej v zmysle VZN (ďalej len ako **Žiadosť**“).
2. Účelom Zmluvy je poskytnutie finančnej podpory projektu Prijímateľa:

Názov Projektu: Žiadosť o dotáciu Zariadenie pre seniorov ÚSMEV

Oprávnené výdavky k Projektu: mzdové výdavky: mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní;

(ďalej len ako „Projekt“)

3. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok na rok 2023 poskytnutý z rozpočtu Poskytovateľa na rok 2023 na základe VZN z vlastných príjmov Poskytovateľa, vo výške podľa čl. II Zmluvy (ďalej len ako „Dotácia“) a záväzok Prijímateľa použiť Dotáciu v súlade s účelom a podmienkami použitia Dotácie uvedenými v tejto Zmluve a vyúčtovať poskytnutú Dotáciu v súlade so Zmluvou.

4. Účelom použitia Dotácie sa na účely tejto Zmluvy a záväzkov na jej základe vzniknutých rozumie účel úhrady **oprávnených výdavkov podľa čl. I ods. 2 Zmluvy**, resp. uvedených v príslušnej žiadosti v časti rozpočet projektu – žiadané z VÚC a podkladu k rozpočtu, ak bol predložený.

II. **Výška Dotácie**

1. Poskytovateľ na základe tejto Zmluvy poskytne Prijímateľovi Dotáciu na **bežné výdavky vo výške: 69.600,00,- €** /slovom: **šesťdesiatdeväťtisícšesťsto eur/** bezhotovostným prevodom v prospech bankového účtu Prijímateľa uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy.
2. V prípade existencie opatrení, ktoré by boli na území Slovenskej republiky v súvislosti s potvrđenými prípadmi COVID-19, prípadne z iného dôvodu definovaného Vládou SR na základe osobitných vyhlásení vo forme opatrení, nariadení a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov SR a s ohľadom na odporúčania/opatrenia Ústredného krízového štábu a Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky prijaté, Dotácia bude Prijímateľovi poskytnutá až po zrušení týchto opatrení / nariadení prijatých Ústredným krízovým štábom a Vládou SR, a to najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy alebo účinnosti zrušenia opatrení/ nariadení Ústredného krízového štábu a Vlády SR.
3. Dotácia sa považuje za poskytnutú dňom jej pripísania na účet Prijímateľa.

III. **Podmienky poskytnutia a použitia Dotácie**

1. Dotácia je **účelovo viazaná** a možno ju využiť len na účel podľa tejto Zmluvy a znenia Výzvy, a to v zmysle zásad hospodárnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti. Prijímateľ sa zaväzuje použiť Dotáciu na Projekt a na účel špecifikovaný v tejto Zmluve. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje dodržať všetky podmienky na poskytnutie Dotácie v zmysle VZN. Použitie Dotácie v rozpore s čl. III ods. 5 Zmluvy, alebo v rozpore s účelom použitia Dotácie v zmysle Zmluvy, alebo spôsobom iným, než sa Prijímateľ v zmysle Zmluvy zaviazal alebo takým spôsobom, aký mu Zmluva zakazuje, sa považuje za neoprávnený výdavok; za neoprávnený výdavok bude považovaný aj výdavok, ktorý nebude podložený kompletnými dokladmi vyúčtovania v zmysle tejto Zmluvy ani po tom, ako bola Prijímateľovi doručená výzva na opravu/dopracovanie/doplnenie v zmysle čl. IV Zmluvy.
2. Prijímateľ môže Dotáciu použiť len do konca príslušného rozpočtového roka, pre ktorý je Dotácia poskytnutá, t. j. najneskôr do 31.12.2023 (t. j. faktúry (príp. iné účtovné doklady) musia byť Prijímateľom uhradené alebo finančné prostriedky odpísané z bankového účtu Prijímateľa najneskôr do 31. decembra 2023). Ak Dotácia nebola v celom rozsahu použitá v termíne podľa predchádzajúcej vety, je Prijímateľ povinný o tom Poskytovateľa informovať najneskôr pri vyúčtovaní Dotácie. Nepoužitú Dotáciu alebo jej časť sa Prijímateľ zaväzuje vrátiť na účet Poskytovateľa najneskôr do 31.12.2023 na účet Poskytovateľa; Prijímateľ je povinný zároveň zaslať o vrátení Dotácie alebo jej časti avízo.
3. **Presun** medzi oprávnenými výdavkami je možný **maximálne do výšky 20 %** nad rámec výšky uvedenej **v rozpočte projektu – žiadané z VÚC**, ak nie je v Zmluve výslovne uvedené inak, resp. ak nie je **v Zmluve definovaná výška Dotácie vo vzťahu k jednotlivým položkám**. Poskytovateľ nie je povinný uznať presun / presuny medzi jednotlivými položkami vykonané Prijímateľom Dotácie, ak uvedené presuny bude považovať najmä, nie však výlučne za neefektívne, neekonomické, neúčelné príp. nesúvisiace s realizáciou Projektu. Prijímateľ je povinný v takto neuznanej výške Dotáciu vrátiť.
4. Dotáciu možno použiť iba na skutočne vynaložené a oprávnené výdavky Projektu. Oprávnené výdavky Projektu sú výdavky v zmysle čl. 4 ods. 1 VZN.
5. Dotáciu je zakázané použiť na úhradu:
 - a) výdavkov, ktoré nie sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi (najmä zákonom o účtovníctve, zákonom o dani z príjmu, zákonníkom práce, a i.),
 - b) výdavkov na stravovanie, občerstvenie a nákup potravín,
 - c) odpisov,
 - d) úrokov z dlžných súm (úverov a pôžičiek), a to vrátane úrokov z omeškania, zmluvných pokút alebo akýchkoľvek zmluvných sankcií,
 - e) mánk a škôd a dlhov,
 - f) správnych poplatkov, ktoré nie sú pre realizáciu Projektu nevyhnutné,
 - g) bankových poplatkov, poštových poplatkov,
 - h) výdavkov, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi,
 - i) výdavkov na zhodnotenie majetku vo vlastníctve Poskytovateľa,
 - j) pobytov, výletov, rekreácie občanov a s tým spojených výdavkov,

- k) dane z pridanej hodnoty (ďalej len ako „DPH“), ak je nárokovateľná na vrátenie akýmkoľvek spôsobom podľa príslušných právnych predpisov¹,
 - l) prevádzkových výdavkov a režijných nákladov spojených s pravidelne sa opakujúcimi bežnými aktivitami Prijímateľa nesúvisiacimi s Projektom,
 - m) cestovných náhrad za použitie súkromného motorového vozidla,
 - n) výdavkov na nákup nehnuteľného majetku (stavieb a pozemkov),
 - o) výdavkov spojených s prenájomom dlhodobého hmotného a nehmotného majetku (stavieb, strojov, zariadení, softvéru a i.), krátkodobého majetku a na zabezpečenie služieb na obdobie presahujúce dobu realizácie Projektu.
6. Prijímateľ nie je oprávnený z Dotácie poskytnúť finančný príspevok iným právnickým alebo fyzickým osobám alebo obciam s výnimkou úhrady oprávnených nákladov spojených s realizáciou Projektu uvedeného v tejto Zmluve a Výzve.
 7. Prijímateľ je povinný použiť Dotáciu v súlade s aplikovateľnými právnymi predpismi, vrátane zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
 8. Prijímateľ v prípade zmeny termínu realizácie Projektu je povinný túto zmenu oznámiť e-mailom, elektronicky alebo písomne vecne príslušnej organizačnej zložke Poskytovateľa v zmysle platného Organizačného poriadku pred termínom, ktorý je uvedený v žiadosti.
 9. Prijímateľ sa zaväzuje realizovať Projekt riadne a v súlade so stavebným povoleniami alebo inými povoleniami, rozhodnutiami, príp. inými licenciami požadovanými aplikovateľnými právnymi predpismi, v súlade s predloženou projektovou alebo obdobnou dokumentáciou a rozpočtom Projektu a realizovať Projekt výlučne prostredníctvom dodávateľa/(ov) vysúťaženého/(ných) v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ak sa na postup Prijímateľa počas realizácie Projektu postupy v zmysle zákona o verejnom obstarávaní vzťahujú. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa počas realizácie aktivít Projektu po dobu, ktorá sa vyžaduje podľa podmienok Výzvy, o akýchkoľvek prekážkach znemožňujúcich realizáciu Projektu z dôvodu nepriaznivých poveternostných vplyvom počasia, pričom uvedené sa týka Projektov realizovaných v exteriérových podmienkach (vonku). O uvedených prekážkach je Prijímateľ povinný predložiť v prípade požiadavky Poskytovateľovi dokumentáciu preukazujúcu existenciu nevhodných poveternostných podmienok (najmä fotodokumentácia).
 10. Prijímateľ je povinný Poskytovateľovi predložiť hodnotiacu správu o realizovanom projekte a na viditeľnom mieste zabezpečiť propagáciu Poskytovateľa a informovanie o projekte o poskytnutí finančnej podpory označením „**S finančnou podporou Banskobystrického kraja**“, ktoré musí byť zverejnené počas celej doby udržateľnosti Projektu (a to najmä na internetovej stránke, profiloch sociálnych sietí, na/pri finančne podporovanom objekte alebo predmete, v prípade použitia finančných prostriedkov na úhradu mzdových nákladov uvedením tejto informácie na viditeľnom mieste v rámci objektu, v ktorom dotknutí zamestnanci pracujú ako napr. hlavný vchod, informačná tabuľa a pod).
 11. Pri realizácii Projektu sa Prijímateľ zaväzuje zdržať sa akéhokoľvek konania, v dôsledku ktorého by bola ohrozená alebo poškodená dobrá povesť Poskytovateľa a takémuto konaniu predchádzať.
 12. Pri plnení Zmluvy a realizácii Projektu sa Prijímateľ zaväzuje dodržiavať všetky aplikovateľné všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa k zákazu korupcie a korupčného správania, pričom sa Prijímateľ najmä, nie však výlučne, (i) zdrží akejkoľvek formy korupcie a korupčného správania v súvislosti s Projektom alebo akéhokoľvek správania, ktoré môže vyvolať pochybnosti o tom, že sa korupcie zdržiava; (ii) zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi alebo akémukoľvek orgánu verejnej správy oprávnenému na to v zmysle aplikovateľných všeobecne záväzných právnych predpisov plnú a bezodkladnú súčinnosť; (iii) zaväzuje bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi akékoľvek podozrenie z korupčného správania súvisiaceho s realizáciou Zmluvy a poskytnúť súčinnosť pri preskúmaní tohto oznámenia; (iv) pričom vyhlasuje, že nemá a nebude mať žiadne prepojenie so žiadnou osobou pôsobiacou v rámci osoby Poskytovateľa, ktoré by mohlo pre Prijímateľa priaznivo ovplyvniť uzatvorenie Zmluvy alebo spôsob realizácie práv a povinností Poskytovateľa podľa Zmluvy.
 13. Prijímateľ berie na vedomie, že Zmluva a informácie získané na jej základe, prípadne akékoľvek ďalšie súvisiace informácie, môžu podliehať aplikovateľným ustanoveniam zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, a preto tieto môžu podliehať povinnosti Poskytovateľa zverejniť ich alebo poskytnúť v súlade s týmto právnym predpisom; Prijímateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ takéto informácie zverejní a/alebo sprístupní v rozsahu povinností a spôsobom vyplývajúcom zo zákona.
 14. Prijímateľ je pri realizácii Projektu a realizácii práv a povinností podľa tejto Zmluvy povinný dodržiavať povinnosti, ktoré mu vyplývajú v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) alebo z iných uplatniteľných predpisov týkajúcich sa ochrany osobnosti a jej súkromia. Ak je za účelom plnenia povinností uložených touto Zmluvou potrebné akékoľvek nakladanie s osobnými údajmi tretích strán, ktoré môže byť považované za ich spracovanie, Prijímateľ je povinný zabezpečiť za účelom takéhoto

¹ DPH je považovaná za oprávnený výdavok ak nie je vymáhateľná (odpočítateľná) podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (napr. ak prijímateľ nie je zdaniteľnou osobou - platiteľom podľa tohto zákona alebo ak ide o takú DPH u platiteľa, ktorá nie je odpočítateľná podľa ustanovení § 49 a 52 tohto zákona)

nakladania pre tretie strany alebo od tretích strán všetky informácie, poučenia a/alebo súhlasy, ak sú na predmetný účel potrebné.

15. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa počas realizácie aktivít Projektu, aj počas doby nasledujúcich po ukončení realizácie Projektu v trvaní 48 mesiacov od ukončenia realizácie Projektu, o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení a o iných okolnostiach, ktoré majú vplyv na majetok financovaný z Dotácie.
16. Ak je účelom použitia Dotácie zabezpečenie materiálno-technického vybavenia novovybudovaného zariadenia pre seniorov, ktorého výsledkom je dlhodobý hmotný a/alebo nehmotný majetok v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**zákon o účtovníctve**“) a zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**zákon o dani z príjmov**“):
 - takýto majetok je Prijímateľ povinný zaradiť do svojho majetku a zabezpečiť, aby zostal v jeho majetku minimálne 4 roky nasledujúce po ukončení realizácie Projektu pri dodržaní zákona o účtovníctve a používať tento majetok výlučne na výkon činnosti vymedzenej účelom použitia Dotácie,
 - pričom tento majetok nemôže byť počas realizácie aktivít Projektu a počas obdobia 4 rokov nasledujúcich po ukončení realizácie Projektu prevedený na tretiu osobu, alebo prenajatý tretej osobe, s výnimkou bezodplatného prenajatia na inú ako podnikateľskú činnosť.
17. Plnenie podmienok podľa tohto článku Zmluvy je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať počas celú dobu trvania Projektu a po dobu 48 mesiacov od ukončenia realizácie Projektu podľa čl. IV ods. 1 Zmluvy. Prijímateľ sa zaväzuje a súhlasí, že bude plniť a akceptovať uvedené podmienky v zmysle tejto Zmluvy počas uvedeného obdobia.

IV.

Podmienky vyúčtovania Dotácie

1. Prijímateľ sa zaväzuje vyúčtovať Dotáciu riadne a včas, v súlade s podmienkami tejto Zmluvy. Prijímateľ sa zaväzuje predložiť doklady pre vyúčtovanie poskytnutej Dotácie **prostredníctvom eSlužby prevádzkovej na webovom sídle Poskytovateľa** v lehote:
 - a) do 30 dní od ukončenia realizácie Projektu, pre ktorý bola Dotácia poskytnutá, najneskôr však do 31. decembra 2023, ak ide o Dotáciu poskytnutú v zmysle článku 4 ods. 1 písm. b) VZN,
 - b) najneskôr do 15. januára 2024, ak ide o Dotáciu poskytnutú v zmysle článku 4 ods. 1 písm. a) VZN,
 - c) Prijímateľ, ktorý ukončí realizáciu Projektu pred podpísaním Zmluvy, je povinný vyúčtovať Dotáciu do 30 kalendárnych dní od poskytnutia Dotácie.

Za ukončenie realizácie Projektu sa na účely tejto Zmluvy považuje deň úhrady poslednej faktúry, príp. iného účtovného dokladu k Projektu, alebo dátum na doklade preukazujúcom prevzatie tovaru alebo služby alebo dátum podpísania preberacieho, respektíve akceptačného protokolu.
2. Vyúčtovanie poskytnutej Dotácie musí obsahovať **čitateľné skeny** účtovných dokladov v zmysle zákona o účtovníctve (resp. ich originál v prípade, ak o to Poskytovateľ požiada), ktoré riadne preukazujú použitie Dotácie, ako aj prílohy k účtovným dokladom. Účtovné doklady, konkrétne: faktúry, zmluvy a doklady z registračnej pokladne musia byť označené textom „**hradené z prostriedkov BBSK**“ priamo na predkladanom účtovnom doklade a číslom VZN. Prijímateľ predloží vo vyúčtovaní doklady zodpovedajúce charakteru vynaložených výdavkov:
 - a) **súpis účtovných dokladov k finančnému vyúčtovaniu dotácie**, ktorý je Prílohou č. 1 VZN (skeny účtovných dokladov musia byť očíslované, naskenované a zoradené podľa poradového čísla uvedeného v Prílohe č. 1 VZN),
 - b) **objednávky, dodacie listy,**
 - c) **zmluvy,**
 - d) **faktúry,**
 - e) **doklady z registračnej pokladne, v prípade úhrady faktúry alebo nákupu v hotovosti,**
 - f) **bankové výpisy Prijímateľa, ktoré dokumentujú použitie Dotácie, pričom Prijímateľ musí mať založený vlastný bankový účet,**
 - g) **výdavkové pokladničné doklady,**
 - h) **príjmové pokladničné doklady,**
 - i) **preukázateľnú propagáciu BBSK,**
 - j) **hodnotiacu správu o realizovanom projekte,**
 - k) **výpis z Registra poskytovateľov sociálnych služieb BBSK,**
 - l) **menný zoznam prijímateľov sociálnych služieb,**
 - m) **zmluvu o poskytnutí finančného príspevku** na poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek, uzatvorenú s MPSVaR SR,
 - n) **doklady mzdovej evidencie** (v prípade, že poskytnutá Dotácia bola použitá na úhradu mzdových výdavkov),

- o) ak bude Dotácia použitá na kúpu materiálovo-technického vybavenia a poskytnutá Dotácia presahuje 50 % z ceny (bez DPH) materiálovo-technického vybavenia, je Prijímateľ povinný predložiť k vyúčtovaniu záznam z prieskumu trhu v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (Prijímateľ predloží minimálne 3 cenové ponuky).

Doklady uvedené v písm. l) m) n) tohto ods. tohto článku Zmluvy sa predkladajú len v prípade, ak bola Dotácia poskytnutá v zmysle čl. 4 bod 1 písm. a) VZN.

3. V prípade, že jednotlivé položky uvedené na predložených účtovných dokladoch budú vystavené a zúčtované v rozpore so zákonom o účtovníctve alebo touto Zmluvou, bude Prijímateľ písomne, elektronicky alebo e-mailom vyzvaný na opravu/dopracovanie/doplnenie dotknutých účtovných dokladov v súlade so zákonom o účtovníctve alebo touto Zmluvou. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi doplnené/opravené doklady k vyúčtovaniu písomne, elektronicky alebo e-mailom najneskôr do 10 dní odo dňa odoslania výzvy na opravu/dopracovanie, resp. doplnenie účtovných dokladov Prijímateľovi.

V. **Kontrola**

1. Kontrolu dodržiavania tejto Zmluvy vykonávajú:
 - a. predseda BBSK, ktorý môže vykonaním kontroly písomne poveriť zamestnancov Poskytovateľa,
 - b. hlavný kontrolór BBSK, ktorý môže písomne poveriť zamestnancov Útvary hlavného kontrolóra BBSK,
 - c. Zastupiteľstvo BBSK, ak sa na tom uznesie,
 - d. zamestnanci oddelenia dotácií Úradu BBSK a vecne príslušnej organizačnej zložky Úradu BBSK v zmysle platného Organizačného poriadku.
2. Plnenie podmienok poskytnutia Dotácie a povinností Prijímateľa podľa tejto Zmluvy je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať počas trvania Projektu a v lehote 48 mesiacov od ukončenia realizácie Projektu podľa čl. IV ods. 1 Zmluvy. Prijímateľ sa na tento účel zaväzuje poskytnúť na svoje náklady Poskytovateľovi plnú a bezodkladnú súčinnosť. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť povereným zamestnancom Poskytovateľa vykonať kontrolu účtovných dokladov predloženého vyúčtovania poskytnutej Dotácie podľa tejto Zmluvy, umožniť kontrolu formy propagácie a umožniť kontrolu použitia poskytnutých prostriedkov. Poverení zamestnanci Poskytovateľa sú pri výkone kontroly na mieste oprávnení vstupovať do objektu a na pozemok kontrolovaného subjektu. Touto kontrolou sa overuje najmä objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad s predpismi a Zmluvou a dodržanie podmienok použitia poskytnutej Dotácie na základe tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú Dotáciu alebo jej časť:
 - a. vo výške, ktorá bola vyčíslená ako neoprávnený výdavok na základe kontroly predloženého vyúčtovania Dotácie aj po výzve na doplnenie alebo dopracovanie vyúčtovania v zmysle článku IV ods. 3 tejto Zmluvy, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia písomne, elektronicky alebo e-mailom o skutočnosti, že Dotácia alebo časť Dotácie bola vyčíslená ako neoprávnený výdavok predloženého vyúčtovania,
 - b. vo výške, v ktorej poskytnutú Dotáciu nevyčerpal, a to najneskôr v lehote do 10 dní odo dňa doručenia vyúčtovania Dotácie v zmysle článku IV. ods. 1 tejto Zmluvy,
 - c. v celej výške, v prípade, ak nepredloží kompletne vyúčtovanie Dotácie ani po výzve na doplnenie vyúčtovania, a to v lehote do 10 dní od doručenia elektronickej alebo e-mailovej výzvy v zmysle článku IV ods. 5 tejto Zmluvy,
 - d. v celej výške v prípade, že Dotácia bola použitá v rozpore so Zmluvou, najmä v prípade použitia Dotácie v rozpore s určeným účelom, prekročenia lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie Dotácie, alebo nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s Dotáciou, a to do 15. januára 2024.
4. V rámci kontroly vyúčtovania bude osobitne overená aj oprávnenosť uplatnenia DPH v nadväznosti na článok 4 ods. 1 písm. b) VZN. V prípade, ak právnická osoba nespĺní podmienku zápisu v Registri poskytovateľov sociálnych služieb BBSK v danom kalendárnom roku, je táto právnická osoba povinná Dotáciu vrátiť v celom rozsahu, a to na základe písomnej výzvy BBSK.
5. Ak Prijímateľ poruší zákaz alebo nespĺní povinnosti uvedené v článku III Zmluvy alebo v článku V ods. 3 písm. c) alebo písm. d) tejto Zmluvy, je povinný zaplatiť Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celej sumy poskytnutej Dotácie, a to za každý aj začatý deň omeškania s plnením každej z uvedených povinností jednotlivo. Ak Prijímateľ nespĺní povinnosti uvedené v článku V ods. 3 písm. a) alebo písm. b) tejto Zmluvy, je povinný zaplatiť Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z časti poskytnutej Dotácie podľa článku V ods. 3 písm. a) alebo písm. b) tejto Zmluvy, a to za každý aj začatý deň omeškania s plnením každej z uvedených povinností jednotlivo. Zmluvná pokuta, ktorej výška nepresiahne sumu 30,- EUR, sa neukladá.
6. Ak sa Prijímateľ omešká s plnením povinnosti predložiť kompletne doklady pre vyúčtovanie poskytnutej Dotácie v zmysle článku IV. ods. 2 tejto Zmluvy, v lehote podľa článku IV. ods. 1 tejto Zmluvy, alebo s vrátením Dotácie v prípade odstúpenia od Zmluvy zo strany Poskytovateľa, je povinný zaplatiť Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celej sumy poskytnutej Dotácie, a to za každý aj začatý

deň omeškania s plnením uvedenej povinnosti až do riadneho splnenia povinností zabezpečovanej zmluvnou pokutou podľa tohto ustanovenia Zmluvy.

7. Prijímateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť z dôvodu nedodržania povinnosti Poskytovateľa vyplývajúcej zo Zmluvy alebo ak sa rozhodne Projekt nerealizovať v celom rozsahu. V prípade, že Prijímateľovi už bola poskytnutá Dotácia, odstúpenie od Zmluvy je platné a účinné za kumulatívneho splnenia podmienky vrátenia poskytnutej Dotácie pred odstúpením od Zmluvy a následného doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy zo strany Prijímateľa Poskytovateľovi. Odstúpenie od Zmluvy zo strany Prijímateľa nemá vplyv na uloženie zmluvnej pokuty Prijímateľovi za porušenie jeho povinností počas trvania zmluvného vzťahu.
8. Poskytovateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť, ak Prijímateľ poruší ktorúkoľvek z povinností alebo záväzkov Prijímateľa dohodnutých v tejto Zmluve. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení Prijímateľovi. Poskytovateľ pred odstúpením od Zmluvy môže Prijímateľovi poskytnúť lehotu v trvaní najviac 14 dní na odstránenie nedostatkov, ktoré zakladajú nárok na odstúpenie od Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy zo strany Poskytovateľa nemá vplyv na uloženie zmluvnej pokuty Prijímateľovi za porušenie jeho povinností počas trvania zmluvného vzťahu. Zmluvnú pokutu je Poskytovateľ oprávnený uložiť Prijímateľovi aj v prípade, ak bolo porušenie povinností Prijímateľa zistené po zániku tejto Zmluvy.
9. Okrem odchylnej úpravy podľa čl. VI ods. 3 Zmluvy, odstúpením od Zmluvy sa Zmluva od začiatku zrušuje a zmluvný vzťah zaniká. Prijímateľ je v takom prípade povinný vrátiť Poskytovateľovi už poskytnutú výšku Dotácie v lehote najneskôr do 10 dní od účinnosti odstúpenia od Zmluvy.
10. Uplatnením si zmluvnej pokuty alebo odstúpenia od Zmluvy Poskytovateľom nie je dotknutý nárok Poskytovateľa na úroky z omeškania a nárok Poskytovateľa na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta. Poskytovateľ je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu v zmysle § 545 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
11. Zmluvné strany vyhlasujú, že výšky zmluvných pokút špecifikovaných v tomto článku Zmluvy považujú za primerané, pretože pri rokovaniach o dohodách o výškach jednotlivých zmluvných pokút prihliadali na hodnotu a význam týmito zmluvnými pokutami zabezpečovaných povinností.

VI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a príslušnými ustanoveniami ďalších aplikovateľných všeobecne záväzných právnych predpisov účinných na území Slovenskej republiky.
2. Obsah tejto Zmluvy možno meniť len po vzájomnej dohode Zmluvných strán, a to formou písomného dodatku k Zmluve.
3. Každá zo Zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto Zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude Zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo Zmluvných strán, je druhá Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení Zmluvy doručené druhej Zmluvnej strane.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že každá z nich má povinnosť oznamovať druhej Zmluvnej strane zmenu adresy pre doručovanie, ako aj zmenu akýchkoľvek identifikačných a kontaktných údajov uvedených v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá Zmluvná strana druhej Zmluvnej strane za škodu, ktorá jej takýmto porušením povinnosti vznikla. V prípade, ak bude podľa tejto Zmluvy potrebné doručovať inej Zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, pokiaľ v tejto Zmluve nie je výslovne uvedené inak, doručuje sa táto písomnosť na adresu Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená Zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V takomto prípade sa zásielka považuje za doručenú momentom jej vrátenia späť k odosielateľovi. Pri inak zmarenom doručení (napr. pri dočasnej neprítomnosti adresáta, odmietnutím prevzatia zásielky atď.) sa považuje zásielka za doručenú tretím dňom od jej vrátenia odosielateľovi.
5. Ak niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
6. Prijímateľ sa zaväzuje byť riadne zapísaný v registri partnerov verejného sektora po dobu trvania tejto Zmluvy, ak mu taká povinnosť vyplýva zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo iných uplatniteľných právnych predpisov.
7. Zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, 1 vyhotovenie pre Poskytovateľa a 1 vyhotovenie pre Prijímateľa.

8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Zmluvu prečítali a s jej obsahom súhlasia, že Zmluva bola uzatvorená podľa ich pravej a slobodnej vôle, určito, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť túto Zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a zároveň vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú.
9. Zmluva je platná dňom podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Z. z. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Banská Bystrica dňa

Nová Baňa dňa.....

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

.....
Banskobystrický samosprávny kraj
Mgr. Ondrej Lunter
predseda BBSK

.....
Mesto Nová Baňa
MVDr. Mgr. Branislav Jad'ud' MBA
primátor mesta