

\*SK-MPSVR-30004391\*

## **D O D A T O K   č. 1**

### **k Dohode číslo: 23/18/054/56**

**o zabezpečení podmienok vykonávania aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – opatrenie č.2 Aktivácia a zaškolenie UoZ**

uzatvorený podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č.40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „dodatok“)

medzi účastníkmi dodatku:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Topoľčany  
Sídlo: Škultétyho 1577/8, 955 01 Topoľčany  
Zastúpený riaditeľom: Ing. Dávid Keselý  
IČO: 30794536  
DIČ: 2021777780  
IBAN:

(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľ  
Názov: Obec Podhradie  
Sídlo: Podhradie 91, 955 01 Podhradie  
Zastúpená štatutárnym zástupcom: Milan Štefkovič  
IČO: 00800023  
DIČ: 2021234633  
IBAN:  
SK NACE Rev. 2 (*kód/názov*): 84110 - Všeobecná verejná správa  
(ďalej len „zamestnávateľ“)  
(spolu len „účastníci dodatku“)

## **Článok I.**

### **Predmet dodatku**

Predmetom dodatku je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení vykonávania aktivácie u zamestnávateľa a podmienok realizácie zaškolenia ZUoZ za účelom získania a obnovy pracovných návykov a úprava záväzkov účastníkov dodatku pri poskytnutí finančného príspevku, ktorý sa poskytuje v rámci národného projektu „**Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie**“ – opatrenie č.2 **Aktivácia a zaškolenie ZUoZ** (ďalej len „Aktivácia ZUoZ“), z finančných prostriedkov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) a zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len : „ŠR“ ) nasledovne:

#### **1) čl. III, Práva a povinnosti zamestnávateľa, bod č. 6, ktorý znie:**

6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie.

**Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky prvý pracovný deň po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.**

## **Článok II.**

### **Všeobecné a záverečné ustanovenia**

1. Právne vzťahy výslovne neupravené v tomto dodatku sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody. Predpisy komunitárneho práva Európskych spoločenstiev majú prednosť pred zákonmi Slovenskej republiky.
2. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dodatku a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
3. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a obec dostane jeden rovnopis. Písomná forma dodatku je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.
4. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody č. 23/18/054/56 uzatvorenej dňa 22.03.2023.

5. Účastníci tohto dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzatvorili ho v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom dodatku ho podpisujú.

Topoľčany                      dňa 23.05.2023                      Topoľčany                      dňa 17.05.2023

Za právnickú osobu:

Za úrad:

---

Milan Štefkovič  
štatutárny zástupca

---

Ing. Dávid Keselý  
riaditeľ úradu