

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ FINANČNÉHO PRÍSPEVKU č. 2023/04OB017**

uzatvorená podľa § 51 a § 628 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) medzi týmito zmluvnými stranami:

**Poskytovateľ: Nadácia EPH**

Adresa: Plátennícka 2, 821 09 Bratislava-Ružinov

zapísaná: Register nadácií Ministerstva vnútra SR, registračné číslo: 203/Na-2002/1096

IČO: 42 412 871

bankové spojenie: J&T BANKA, a.s.

číslo účtu: SK60 8320 0000 0012 0008 6931

zastúpený: Mgr. Ivana Štefunková, MBA, Správkyňa Nadácie EPH

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Príjemca: Domov sociálnych služieb Čeláre - Kirč

so sídlom: Čeláre-Kirč 189, 99122 Bušince

IČO/ČOP: 00647560

bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0039 8348

zastúpený: PaedDr. Anastázia Kertészová Boriková

(ďalej len „príjemca“)

**Článok I****Predmet plnenia**

1. Na základe rozhodnutia Správnej rady Nadácie zo dňa **24.05.2023** sa poskytovateľ zaväzuje poskytnúť príjemcovi finančný príspevok vo výške **2000.00 EUR** (slovom: dvetisíc euro), ďalej len „finančný príspevok“ na projekt **„Bezpečnejšia a kvalitnejšia pomoc imobilným klientom“**.
2. Finančný príspevok je poskytnutý na základe žiadosti príjemcu o podporu predloženého projektu a to po splnení podmienok zakotvených v ďalších ustanoveniach tejto Zmluvy, pričom použitie finančného príspevku je účelovo viazané na realizáciu projektu, ktorého popis je súčasťou žiadosti nachádzajúcej sa v Prílohe č.1 – Popis a rozpočet projektu.

**Článok II****Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Poskytovateľ odovzdá príjemcovi finančný príspevok prevodom na účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy, po podpísaní tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami v termínoch uvedených v Prílohe č. 2 – Podmienky poskytnutia finančného príspevku, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Príjemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije spôsobom a podľa podmienok, ktoré sú uvedené Prílohe č. 2 – Podmienky poskytnutia finančného príspevku a v Prílohe č. 3 – Pokyny pre spracovanie záverečnej správy o použití finančného príspevku, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Príjemca sa zaväzuje, že finančný príspevok použije na verejnoprospešné účely a len spôsobom, ktorý je v súlade s §50 zákonom č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v platnom znení. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých príjemcom podporených partnerov a ich aktivity v rámci plnenia účelu použitia finančného príspevku podľa tejto zmluvy.

**Článok III****Vrátenie finančného príspevku**

1. Príjemca je povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok poskytovateľovi v plnej výške a poskytovateľ môže od zmluvy odstúpiť, v prípade ak:
  - a) Príjemca použije finančný príspevok v rozpore s účelom tejto zmluvy podľa čl. I
  - b) Príjemca sa dopustí takého konania,
    - i. ktoré môže ohroziť verejnoprospešné aktivity a záujmy poskytovateľa alebo jeho zriaďovateľa a obchodné záujmy spoločnosti Energetický a priemyslový holding, a.s.
    - ii. ktoré je v rozpore s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä ale nielen vo vzťahu k účelu tejto zmluvy



**Č. 3 Pokyny pre spracovanie správy o použití finančného príspevku**

Bušince, dňa: \_\_\_\_\_

Bratislava, dňa: 24.05.2023

**Domov sociálnych služieb Čeláre - Kirt**

PaedDr. Anastázia Kertészová Boriková

**Nadácia EPH**Mgr. Ivana Štefunková, MBA  
správkyňa Nadácie

0  
Čeláre Kirt  
Pa  
So

\_\_\_\_\_  
prijemca\_\_\_\_\_  
poskytovateľ

Príjemca **môže** vo všetkých písomných materiáloch a vo verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu uvádzať nasledovne: „Tento projekt (táto aktivita) sa uskutočnil(a) vďaka podpore z Nadácie EPH.

Logá Nadácie EPH a dizajn manuál je k dispozícii na web stránke nadácie („Na stiahnutie“). Použitie loga sa príjemca zaväzuje konzultovať s poverenou osobou Poskytovateľa emailom na [nadacia@nadaciaeph.sk](mailto:nadacia@nadaciaeph.sk), v prípade potreby.

## 6. Podmienky poskytnutia finančného príspevku

- Finančný príspevok z projektu môže byť použitý len k verejnoprospešným účelom a v súlade so schváleným rozpočtom na schválený projekt.
- Hmotnú zodpovednosť za poskytnuté finančné prostriedky nesie príjemca zodpovedný za realizáciu projektu.
- Príjemca môže uskutočniť presun financií len v rámci schválených rozpočtových položiek (viď Príloha č. 1, rozpočet projektu je súčasťou Formulára žiadosti o finančný príspevok) **do výšky 15% z celkovej sumy grantu** bez predbežného súhlasu Poskytovateľa, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať v Záverečnej správe.
- V prípade, že príjemca potrebuje uskutočniť presun finančných prostriedkov v rámci schválených položiek rozpočtu nad 15 % z celkovej sumy grantu, (viď Príloha č. 1, rozpočet projektu je súčasťou Formulára žiadosti o finančný príspevok), musí **vopred** písomne (e-mailom na [nadacia@nadaciaeph.sk](mailto:nadacia@nadaciaeph.sk)) požiadať o súhlas poskytovateľa a akýkoľvek presun uskutočniť až po prijatí písomného súhlasu poskytovateľa. V nevyhnutných prípadoch je možné súhlas získať aj telefonicky, ale len na základe písomnej žiadosti.
- Úrokové výnosy získané z finančného príspevku si ponecháva príjemca, ktorý sa zaväzuje využiť ich na účely súvisiace s podporeným projektom.
- Príjemca sa zaväzuje, že vopred a včas oznámi poskytovateľovi termíny najdôležitejších aktivít, ktoré sa týkajú realizácie podporeného projektu. **Poskytovateľ si vyhradzuje právo navštíviť príjemcu a zúčastniť sa všetkých / najdôležitejších aktivít podporeného projektu.**
- Príjemca sa zaväzuje ponechať si vlastnícke práva k veciam získaným na základe grantu a zabezpečovať údržbu predmetu, na ktorý bol grant poskytnutý v súlade s projektom a realizovať dozor nad technickým stavom tohto predmetu minimálne počas doby trvania zmluvy.
- Príjemca grantu sa zaväzuje zachovať predmet, na ktorý bol grant poskytnutý podľa projektu v prevádzke počas celého obdobia trvania Zmluvy, zveľaďovať, upravovať a rozširovať, avšak musí zachovať pôvodný zámer na ktorý bol grant poskytnutý a pôvodné vlastnícke vzťahy k tomuto predmetu.
- Nadácia EPH je oprávnená popísať spoluprácu s Príjemcom a tiež uviesť Príjemcu v rozsahu jeho identifikačných údajov, avšak bez uvedenia osobných údajov, ak nie je udelený osobitný súhlas v zmysle čl. IV bod 3 Zmluvy, v informačných materiáloch Nadácie EPH, v materiáloch o poskytnutých grantoch a na webovej stránke Nadácie EPH.
- Nadácia EPH je oprávnená použiť fotografie (neobsahujúce osobné údaje, ak nie je udelený osobitný súhlas v zmysle čl. IV bod 4 Zmluvy), ktoré príjemca poskytne Nadácii EPH v informačných materiáloch Nadácie EPH, v materiáloch o poskytnutých grantoch a na webovej stránke Nadácie EPH. Príjemca vyhlasuje, že tieto materiály získal v súlade so zákonom a je oprávnený ich Nadácii EPH poskytnúť za týmto uvedeným účelom použitia, pričom zodpovedá Nadácii EPH za škodu alebo ujmu v prípade, ak sa ukáže jeho vyhlásenie podľa tohto bodu za nepravdivé.
- Poskytovateľ je oprávnený bezodplatne užívať názov, značky, ochranné známky a/alebo logá Príjemcu vo svojich obrazových, zvukových, obrazovo-zvukových a/alebo audiovizuálnych záznamoch, ktoré budú/môžu byť šírené (sprístupnené verejnosti) prostredníctvom printových, televíznych, alebo rozhlasových médií a/alebo prostredníctvom iných informačných a komunikačných médií vrátane internetu, najmä prostredníctvom web stránky Nadácie EPH.
- Príjemca udeľuje v zmysle § 70 zákona č. 185/2015 Z. z. (autorský zákon) v znení neskorších predpisov Poskytovateľovi bezodplatné oprávnenie – nevýhradnú licenciu na použitie autorských diel týkajúcich sa projektu, a to obrazových, zvukových, obrazovo-zvukových a audiovizuálnych záznamov vyhotovených príjemcom. Licencia zahŕňa práva na použitie diela podľa § 19 ods. 4 autorského zákona časovo, teritoriálne a vecne neobmedzené. Príjemca udeľuje poskytovateľovi súhlas na udelenie súhlasu tretej osobe na použitie diela vytvoreného príjemcom v rozsahu poskytovateľovi udelenej licencie (tzv. sublicenciu).
- V prípade, že by pri realizácii projektu malo dôjsť k zmenám oproti schválenému projektu, príjemca sa zaväzuje bezodkladne písomne ohlásiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
- **Akákoľvek zmena pri použití finančného príspevku príjemcom musí byť vopred písomne alebo telefonicky odsúhlasená poskytovateľom.** Ide najmä o tieto zmeny:
  - a) zmena v časovom pláne projektu,
  - b) ohrozenie realizácie projektu,
  - c) zmeny ovplyvňujúce účelové využitie finančného príspevku,
  - d) v organizácii dôjde k zmenám, ktoré rozhodujúcim spôsobom ovplyvnia jej činnosť, vrátane zmeny sídla organizácie,
  - e) zmena osoby zodpovednej za projekt,
  - f) zmena štatutárneho zástupcu Príjemcu
  - g) zmena sídla, alebo zánik organizácie

**Príloha č. 3 k Zmluve o poskytnutí finančného príspevku č. 2023/04OB017  
Pokyny pre spracovanie Záverečnej správy o použití finančného príspevku.**

Príjemca je povinný vyúčtovať celú sumu finančného príspevku, t.j. 100%.

Záverečná (programová aj finančná) správa musí byť odovzdaná elektronicky do Aplikácie Nadácie EPH, pod svojim užívateľským kontom (Formulár záverečnej správy sa vyplňa v aplikácii), v termíne **najneskôr do dátumu určeného touto Zmluvou**, teda do **30.09.2023**.

**Záverečná správa obsahuje:**

- Programová správa
- Finančná správa

**A. Programová správa** obsahuje informácie týkajúce sa vyhodnotenia projektu

**A. 1. VYHODNOTENIE PROJEKTU.**

Pod **vyhodnotením** projektu rozumieme Vaše zhodnotenie Vášho podporeného projektu. Táto správa by mala byť odpoveďou na predložený projekt. Formulár programovej správy nájdete na web stránke [www.nadaciaeph.sk](http://www.nadaciaeph.sk) v sekcii „Na stiahnutie“, resp. v Aplikácii Nadácie EPH, v prípade, že ste žiadosť predkladali do Aplikácie Nadácie EPH pod svojim užívateľským kontom

**A. 2. Súčasťou programovej správy sú aj naskenované kópie článkov, ktoré boli publikované v médiách, resp. web linky na články v online médiách, a týkali sa projektu, ak takéto existujú.**

**A. 3. K záverečnej správe je potrebné priložiť fotografie v elektronickej podobe, ktoré dokumentujú priebeh projektu.**

**B. Finančná správa** obsahuje vyúčtovanie prostriedkov, ktoré Vám boli poskytnuté na realizáciu vášho projektu.

**B. FINANČNÉ VYÚČTOVANIE PREDKLADAJTE V NASLEDOVNEJ PODOBE:**

Finančné vyúčtovanie predkladáte rovnako **v elektronickej podobe**, ako je uvedené vyššie, kde prikladáte naskenované účtovné doklady. K vyúčtovaniu žiadame priložiť **naskenované prvotné aj druhotné účtovné doklady**. Naskenované účtovné doklady označte podľa kategórií uvedených v rozpočte v prílohe č.1 „Popis a rozpočet projektu“ a podľa pokynov.

Originály účtovných dokladov si ponechávajú v svojej účtovej evidencii tak, aby mohli byť kedykoľvek prístupné našej, či inej kontrole.

**Prvotné účtovné doklady** (od dodávateľov): faktúry; výpisy z registračných pokladníc; cestovné doklady spolu s cestovným príkazom; darovacie zmluvy (dohody o poskytnutí finančného príspevku).

**Druhotné účtovné doklady** (autorizujúce platbu): výdavkový pokladničný doklad organizácie v prípade hotovostnej platby; bankový výpis organizácie (nie prevodový príkaz) v prípade bezhotovostnej platby.

Pri každej faktúre musíte zdokumentovať **spôsob jej úhrady**, napr. výpis z účtu, výdavkový a príjmový doklad. K výdavkovému bloku musí byť priložený účet z pokladne alebo faktúra.

**PRI VYÚČTOVANÍ ...**

**Služieb:**

- Faktúra alebo iná zmluva o službe;
- Daňový doklad autorizujúci zaplatenie faktúry;
- bezhotovostná platba - výpis z účtu (nie príkaz na úhradu);
- hotovostná platba - príjmový pokladničný doklad od dodávateľa spolu s očíslovaným výdavkovým pokladničným dokladom.

**Cestovného:**

cestovné doklady na cestovnom príkaze v zmysle zákona č. 283/2002 Zb. o cestovných náhradách v platnom znení, daňový doklad autorizujúci preplatenie cestovných nákladov:

- bezhotovostná platba - výpis z účtu,
- hotovostná platba - výdavkový pokladničný doklad

(cestovné náklady hradené prostredníctvom grantu nemajú charakter služobnej cesty a nie je možné pri nich uplatňovať si náklady podľa zákona č.283/2002 Z.z. **Do cestovných nákladov nemôžu byť zahrnuté stravné, amortizácia osobného vozidla ako ani iné výdavky podľa osobitných právnych predpisov**)

**Pri ceste osobným automobilom je potrebné priložiť kópiu technického preukazu auta a blok z registračnej pokladne o nákupe pohonnej hmoty, priložiť prehľad ciest, uviesť odkiaľ kam a dátum cesty, počet kilometrov - vytlačiť z internetu údaje o vzdialenosti trasy.**

**VZOREC na výpočet: počet km x spotreba (údaj z TP) x cena PHM / 100**



# Upraviť žiadosť

Doplňujúce informácie

Žiadosť

Schvaľovanie

## Predkladateľ

Predkladám ako

FYZICKÁ OSOBA

PRÁVNICKÁ OSOBA

Predkladateľ

Domov sociálnych služieb Če

E-mail

sestra@dsscelarekirt.sk

Web stránka

www.dsscelarekirt.sk

Súhlasím so Všeobecnými podmienkami

([//nadaciaeph.sk/storage/app/media/pdf/V%C5%A1eobecn%C3%A9podmienky-sprac%C3%BAvania-a-ochrany-osobn%C3%BDch-%C3%BAtajov\\_NEPH.pdf](http://nadaciaeph.sk/storage/app/media/pdf/V%C5%A1eobecn%C3%A9podmienky-sprac%C3%BAvania-a-ochrany-osobn%C3%BDch-%C3%BAtajov_NEPH.pdf)) spracúvania a ochrany osobných údajov Nadácie EPH.

## Projekt

Grantový program

Oporný bod do života 2023

Oblasť podpory


Znevýhodnené skupiny

## Zhrnutie projektu a požadovaná suma


Názov projektu

Bezpečnejšia a kvalitnejšia pr

Doba realizácie projektu (Dátum od)

01.06.2023 

Doba realizácie projektu (Dátum do)

30.08.2023 

Krátke zhrnutie podstatných informácií o projekte

Domov sociálnych služieb poskytuje sociálne služby v zmysle Zriaďovacej listiny Domova sociálnych služieb, Čeláre – Kírč č. 189, Bušince č. 002/002560 zo dňa 25.6.2002 v znení neskorších doplnkov v súlade s ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení

## Bližší popis projektu

## Východisková situácia

Popíšte aktuálnu situáciu, ktorú plánujete riešiť

V DSS sa poskytujú sociálne služby v piatich samostatných budovách klientom rôznej vekovej skladby od 20 - 87 rokov, rôznymi diagnózami a stupňami mobility

## Ciele projektu

Opíšte projektový zámer, čo konkrétne chcete v rámci projektu zrealizovať/dosiahnuť

V rámci projektu chceme zabezpečiť zvýšenie kvality života imobilného klienta a uľahčiť manipuláciu s klientom pri poskytovaní sociálnych služieb a zabezpečovaní ošetrovateľskej starostlivosti

## Aktivity projektu

Plánované aktivity na dosiahnutie cieľov a časový harmonogram

01.06.2023 do 30.06.2023 – Výber vhodných Hydraulických zdvíhakov a invalidných vozíkov  
01.07.2023 do 31.07.2023 – Nákup Hydraulických zdvíhakov a invalidných

## Rozpočet projektu

## Rozpočet

1

Položka

Hydraulický zdvihák

Suma požadovaná z Nadácie EPH

750

Suma z iných zdrojov

0

2

Položka

Hydraulický zdvihák

Suma požadovaná z Nadácie EPH

750

Suma z iných zdrojov

0

3

Položka

invalidný vozík

Suma požadovaná z Nadácie EPH

250

Suma z iných zdrojov

0

4

Položka

invalidný vozík

Suma požadovaná z Nadácie EPH

250

Suma z iných zdrojov

0

+

PRIDAŤ POLOŽKU

Celková výška požadovanej sumy finančného príspevku:

**2000 €**

Uložiť žiadosť

## O nadácii

[O nadácii \(https://nadaciaeph.sk/o-nadacii/\)](https://nadaciaeph.sk/o-nadacii/)

[Orgány nadácie \(https://nadaciaeph.sk/o-nadacii/#organy-nadacie\)](https://nadaciaeph.sk/o-nadacii/#organy-nadacie)

[Press Kit \(https://nadaciaeph.sk/na-stiahnutie/\)](https://nadaciaeph.sk/na-stiahnutie/)

[Na stiahnutie \(https://nadaciaeph.sk/na-stiahnutie/\)](https://nadaciaeph.sk/na-stiahnutie/)

## Podpora

[Vzdelávanie a inovácie \(https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/vzdelavanie-a-inovacie/\)](https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/vzdelavanie-a-inovacie/)

[Kultúra \(https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/kultura/\)](https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/kultura/)

[Zdravie a šport \(https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/zdravie-a-sport/\)](https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/zdravie-a-sport/)

[Znevýhodnené skupiny \(https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/znevychodnene-skupiny/\)](https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/znevychodnene-skupiny/)

[Životné prostredie \(https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/zivotne-prostredie/\)](https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/zivotne-prostredie/)

[Regionálny rozvoj \(https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/regionalny-rozvoj/\)](https://nadaciaeph.sk/grantove-programy/regionalny-rozvoj/)

## Kontakt

[Kontaktné údaje \(https://nadaciaeph.sk/kontakt/\)](https://nadaciaeph.sk/kontakt/)



## NADÁCIA EPH

### PREDKLADATEĽ

Právnicka osoba

### Názov

Domov sociálnych služieb Čeláre – Kírť

### E-mail

[sestra@dsscelarekirt.sk](mailto:sestra@dsscelarekirt.sk)

### Web stránka

[www.dsscelarekirt.sk](http://www.dsscelarekirt.sk)

## PROJEKT

### Grantový program

Oporný bod do života 2023

### Oblasť podpory

Znevýhodnené skupiny

## ZHRNUTIE PROJEKTU A POŽADOVANÁ SUMA

**Názov projektu: Bezpečnejšia a kvalitnejšia pomoc imobilným klientom**

**Doba realizácie projektu od 01.06.2023 do 30.08.2023**

### Krátke zhrnutie podstatných informácií o projekte:

Domov sociálnych služieb poskytuje sociálne služby v zmysle Zriaďovacej listiny Domova sociálnych služieb, Čeláre – Kírť č. 189, Bušince č. 002/002560 zo dňa 25.6.2002 v znení neskorších doplnkov v súlade s ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Sociálne služby sa poskytujú prijímateľom sociálnych služieb s nasledovnou skladbou kapacity:

- 46 miest – Domov sociálnych služieb – poskytovanie sociálnych služieb **dospelým zdravotne postihnutým občanom s duševnými poruchami a poruchami správania** celoročnou formou pobytu - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti, pracovnej terapie, záujmovej činnosti a utváranie podmienok na úschovu cenných vecí.
- 60 miest - Špecializované zariadenie – poskytovanie sociálnej služby **fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby, jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 a má zdravotné postihnutie, ktorým je Huntingtonova choroba a schizofrénia** celoročnou formou pobytu - pomoc pri

odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti, pracovnej terapie, záujmovej činnosti a utváranie podmienok na úschovu cenných vecí

Naším poslaním je skvalitniť imobilným klientom poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti a uľahčiť zamestnancom manipuláciu s klientom.

## **BLIŽŠÍ POPIS PROJEKTU**

### **Východisková situácia:**

V DSS sa poskytujú sociálne služby v piatich samostatných budovách klientom rôznej vekovej skladby od 20 - 87 rokov, rôznymi diagnózami a stupňami mobility

Počas ich života dochádza k rôznym životným situáciám, pri ktorých dochádza k zmene zdravotného stavu a častokrát sa z mobilného klienta stáva imobilný.

Starostlivosť o imobilných klientov vyžaduje veľké úsilie zo strany zamestnancov pri presune klienta a poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti. Rozšírením počtu zdvíhacích zariadení a invalidných vozíkov sa zvýši kvalita poskytovaných služieb a možnosť presunu imobilného klienta do komunity.

### **Ciele projektu:**

V rámci projektu chceme zabezpečiť zvýšenie kvality života imobilného klienta a uľahčiť manipuláciu s klientom pri poskytovaní sociálnych služieb a zabezpečovaní ošetrovateľskej starostlivosti.

### **Aktivity projektu:**

01.06.2023 do 30.06.2023 – Výber vhodných Hydraulických zdvihákov a invalidných vozíkov

01.07.2023 do 31.07.2023 – Nákup Hydraulických zdvihákov a invalidných vozíkov

01.08.2023 do 30.08.2023 – Oboznámenie zamestnancov s manipuláciou a využívanie zakúpených pomôcok v praxi

## **ROZPOČET PROJEKTU**

### **Položka:**

Hydraulický zdvihák - 2 ks

Invalidný vozík - 2 ks

### **Suma požadovaná z EPH**

1 ks - 750,- €

1 ks- 250,- €

SPOLU 2000,- €

Suma z iných zdrojov 0,- €

**Celková výška požadovanej sumy finančného príspevku: 2000,- €**