

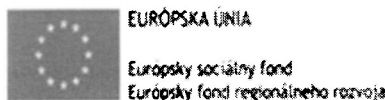
D O D A T O K č. 1 k Dohode č. 23/31/054/258

o zabezpečení podmienok na vykonávanie aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – opatrenie č.2 Aktivácia a zaškolenie ZUoZ uzatvorenej podľa ustanovenia § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“)

Účastníci dohody

Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota
sídlo: Čerenčianska 18, 979 01 Rimavská Sobota
v mene ktorého koná: Mgr. Dušan Šmidt Riaditeľ úradu
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN: SK65 8180 0000 0070 0053 2949 - Štátna pokladnica
(ďalej len „úrad“)

a
zamestnávateľ
Právnická osoba
Názov/Meno: Obec Ožďany
Sídlo/Prevádzka: Ožďany 160, 980 11 Ožďany
Zastúpeným štatutárnym zástupcom: Ján Matej
IČO: 00318965
DIČ: 2021230332
SK NACE Rev2 (kód/text) 84110 - Všeobecná verejná správa
IBAN SK05 5600 0000 0060 1238 0001



Preambula

1. Dňa 23.3.2023 uzatvorili účastníci Dohodu č. 23/31/054/258 o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – opatrenie č.2 Aktivácia a zaškolenie ZUoZ.
2. Podľa Článku VII. Všeobecné a záverečné ustanovenia, bod 3. dohody, zmeny v tejto dohode možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.

Článok I.

Predmet dodatku

Účastníci dohody sa dohodli, že týmto dodatkom č. 1 sa v dohode č. 23/31/054/258 mení článok III. bod 6. nasledovne:

Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky do 5 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.

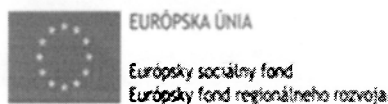
na

Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky **na prvý pracovný deň po skončení príslušného mesiaca.**

Článok II.

Záverečné ustanovenia

1. Ostatné články a body dohody zostávajú zachované v plnom rozsahu.
2. Dodatok č.1 je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
3. Tento dodatok č.1 nadobudne platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
4. Tento dodatok č.1 je vyhotovený v 2 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom úrad prijme 1 vyhotovenie a zamestnanec 1 vyhotovenie.



5. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, prečítali si ho, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ho v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s celým obsahom ho dobrovoľne podpisujú.

V Rimavskej Sobote, dňa 18. MÁJ 2023

V Rimavskej Sobote, dňa 23. MÁJ 2023

účinnosť: 24.5.2023