

DOHODA

číslo

číslo 8/§ 49a/2012

o zapracovaní znevýhodneného uchádzača o zamestnanie pred prijatím do zamestnania uzatvorená podľa § 49a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 5/2004 Z. z.

o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 51 Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“)

Článok I.

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny

Sídlo: **Farbiarska 57, 064 01 Stará Ľubovňa**

zastúpený riaditeľkou: **JUDr. Annou Aftanasovou**

IČO: **37937740**

DIČ: **2021768870**

bankové spojenie: číslo účtu:

a

zamestnávateľ – poskytovateľ zapracovania

Obchodný názov (u právnickej osoby - ďalej len „PO“) alebo priezvisko, meno a titl. (u fyzickej osoby - ďalej len „FO“)

Základná škola s materskou školou Šarišské Jastrabie

Adresa PO alebo miesto podnikania FO: **Šarišské Jastrabie 270, 064 01 Stará Ľubovňa**

zastúpený štatutárnym zástupcom u PO: **Mgr. Emilom Rešetárom**

IČO: **37872923**

DIČ: **2021643591**

SK NACE Rev. 2: **85.20 Základné školstvo**

bankové spojenie: číslo účtu:

u z a t v á r a j ú

v nadväznosti na § 49a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) túto dohodu.

Článok II.

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení a vykonávaní zapracovania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie (ďalej len „znevýhodnený UoZ“) u poskytovateľa zapracovania, za účelom nadobudnutia praktických skúseností a pracovných návykov potrebných na vykonávanie pracovných činností u poskytovateľa zapracovania pred prijatím do zamestnania a pri zapracovaní znevýhodneného UoZ, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím, ktorému môže poskytovať pomoc aj pracovný asistent, ktorý je zamestnancom zamestnávateľa - poskytovateľa zapracovania (ďalej len „poskytovateľ zapracovania“).

Článok III.

Práva a povinnosti úradu práce, sociálnych vecí a rodiny

1. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „úrad“) sa zaväzuje predložiť poskytovateľovi zapracovania menný zoznam znevýhodnených UoZ, ktorí budú u neho vykonávať zapracovanie podľa tejto dohody, obsahujúci špecifikáciu miest na zapracovanie pred prijatím do zamestnania znevýhodneného UoZ. Menný zoznam je prílohou a neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
2. Úrad sa zaväzuje bezodkladne oznámiť poskytovateľovi zapracovania, že znevýhodnený UoZ, ktorý vykonáva zapracovanie, prerušil zapracovanie z vážnych zdravotných dôvodov alebo rodinných dôvodov alebo osobných dôvodov, ak túto skutočnosť oznámil úradu.
3. Úrad môže preobsadiť miesto na zapracovanie znevýhodneného UoZ, ktorého dočasná pracovná neschopnosť trvá viac ako 30 kalendárnych dní. Preobsadenie sa uskutoční spravidla od 1. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca, pred ktorým bolo naposledy zapracovanie uskutočnené.
4. Po preobsadení miesta na zapracovanie úrad uzatvorí dohodu s iným znevýhodneným UoZ podľa podmienok stanovených v § 49a ods. 9 zákona o službách zamestnanosti.
5. Ak si poskytovateľ zapracovania nesplní záväzok a neprijme znevýhodneného UoZ, ktorý u neho vykonával zapracovanie dlhšie ako jeden celý kalendárny mesiac, nasledujúci deň po skončení zapracovania do pracovného pomeru, úrad uzatvorí novú dohodu o zapracovaní znevýhodneného uchádzača o zamestnanie pred prijatím do zamestnania najskôr po uplynutí šiestich mesiacov odo dňa porušenia záväzku.
6. „ Subjekt verejnej správy je povinný pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia.“

Článok IV.

Práva a povinnosti poskytovateľa zapracovania

1. Špecifikácia profesijného zamerania, druhu pracovných činností, doby zapracovania a miesta zapracovania znevýhodneného UoZ, ktorý bude vykonávať zapracovanie je uvedená v mennom zozname znevýhodnených UoZ, ktorí budú vykonávať zapracovanie v zmysle tejto dohody. Menný zoznam znevýhodnených UoZ so špecifikáciou miest na zapracovanie je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody. Počet znevýhodnených UoZ, pre ktorých sa zabezpečuje zapracovanie podľa tejto dohody 1, slovom **jeden**.
2. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje, že zabezpečí zapracovanie znevýhodneného UoZ pred prijatím do zamestnania najdlhšie počas 3 kalendárnych mesiacov v rozsahu najviac 30 hodín týždenne, okrem týždňa, v ktorom sa zapracovanie začalo vykonávať.
3. Poskytovateľ zapracovania určí znevýhodnenému UoZ denný čas zapracovania a jeho rozvrh v týždennom pracovnom čase v rozsahu najviac 30 hodín týždenne.

4. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje poskytnúť znevýhodnenému UoZ, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím, pomoc pracovného asistenta, ktorý je zamestnancom poskytovateľa zapracovania, ak sa pri zapracovaní jeho pomoc vyžaduje. Obdobie, počas ktorého bude realizované zapracovanie s pomocou pracovného asistenta u znevýhodneného UoZ, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím, je uvedené v mennom zozname znevýhodnených UoZ so špecifikáciou miest na zapracovanie, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
5. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje v rámci zapracovania znevýhodneného UoZ:
 - a) oboznámiť znevýhodneného UoZ so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi a predpismi na zaistenie bezpečnosti, ochrany zdravia pri zapracovaní a ochrany pred požiarom s vypracovaním záznamov o oboznámení najneskôr v deň nástupu na zapracovanie,
 - b) vytvoriť znevýhodnenému UoZ primerané podmienky zabezpečujúce riadne a bezpečne zapracovanie, najmä poskytnutím potrebných základných prostriedkov, materiálu, náradia a osobných ochranných a pracovných pomôcok, ako i všeobecne štandardných pracovných podmienok pre výkon zapracovania,
 - c) zabezpečiť zapracovanie znevýhodneného UoZ formou nadobudnutia praktických skúseností a pracovných návykov potrebných na vykonávanie pracovných činností,
 - d) zadávať znevýhodnenému UoZ počas zapracovania úlohy v zmysle druhu vykonávaných činností vo väzbe na SK NACE Rev. 2 a KZAM, ktoré sú uvedené v mennom zozname znevýhodnených UoZ so špecifikáciou miest na zapracovanie, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
6. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje viesť evidenciu dochádzky znevýhodneného UoZ počas zapracovania a predložiť ju mesačne do 5 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca alebo do 5 pracovných dní po skončení zapracovania, alebo po predčasnom skončení zapracovania znevýhodneným UoZ úradu.
7. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje oznámiť úradu neúčast' znevýhodneného UoZ na zapracovaní alebo predčasné skončenie zapracovania najneskôr do 2 pracovných dní, vrátane dôvodov predčasného skončenia zapracovania.
8. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje ospravedlniť prerušenie zapracovania znevýhodneného UoZ z úradom posúdených vážnych zdravotných dôvodov alebo rodinných dôvodov alebo osobných dôvodov, ktoré u neho nastali počas zapracovania. Úradom ospravedlnené prerušenie zapracovania z týchto dôvodov nemá vplyv na stanovenú dĺžku trvania zapracovania znevýhodneného UoZ uvedeného v mennom zozname znevýhodnených UoZ, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
9. Dĺžka trvania zapracovania u znevýhodneného UoZ uvedená v tejto dohode, sa predlžuje o dĺžku trvania dočasnej pracovnej neschopnosti znevýhodneného UoZ počas zapracovania, ak dĺžka trvania prerušenia zapracovania z tohto dôvodu, bude trvať najviac 30 kalendárnych dní.
10. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje akceptovať preobsadenie miesta určeného na zapracovanie znevýhodneného UoZ iným znevýhodneným UoZ, ak dočasná pracovná neschopnosť znevýhodneného UoZ, ktorý vykonáva zapracovanie trvá viac ako 30 kalendárnych dní, spravidla od 1. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca, pred ktorým bolo naposledy zapracovanie uskutočnené.

11. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje zabezpečiť rovnaké podmienky zapracovania znevýhodnenému UoZ, ktorý bude vykonávať zapracovanie na preobsadenom mieste.
12. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje, že nasledujúci deň po skončení zapracovania prijme znevýhodneného UoZ, ktorý sa na pracovnom mieste zapracovával viac ako jeden celý kalendárny mesiac, do pracovného pomeru najmenej na obdobie šiestich mesiacov.
13. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje oznámiť úradu skutočnosti, ktoré môžu ovplyvniť záväzky vyplývajúce z tejto dohody (napr. zmena právnej subjektivity, sídla firmy, predmetu podnikania, miesta podnikania pod.), a to v lehote 15 kalendárnych dní pred vznikom týchto skutočností.
14. Poskytovateľ zapracovania sa zaväzuje, že umožní úradu alebo ďalším kontrolným orgánom vykonať kontrolu vecného plnenia tejto dohody.
15. „Právnická osoba a fyzická osoba, ktorej sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinná pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.“

Článok V. Osobitné podmienky

1. Úrad má právo odstúpiť od dohody ak zistí, že poskytovateľ zapracovania:
 - a) vedome uvedie nepravdivé údaje v evidencii dochádzky znevýhodneného UoZ, ktorý vykonáva zapracovanie,
 - b) neprideluje znevýhodnenému UoZ dohodnuté pracovné činnosti v dohodnutej profesii, ktoré sú uvedené v mennom zozname znevýhodnených UoZ so špecifikáciou miest na zapracovanie, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody,
 - c) závažným spôsobom porušuje práva znevýhodneného UoZ,
 - d) nedodržuje túto dohodu.
2. Úrad má právo odstúpiť od dohody v prípade, ak:
 - a) znevýhodnený UoZ bez vážnych dôvodov preruší alebo ukončí výkon zapracovania,
 - b) dĺžka dočasnej pracovnej neschopnosti znevýhodneného UoZ trvá viac ako 30 kalendárnych dní,
 - c) vyradí znevýhodneného UoZ z evidencie UoZ.
3. Poskytovateľ zapracovania má právo odstúpiť od dohody, ak znevýhodnený UoZ:
 - a) neplní dohodnuté pokyny poskytovateľa zapracovania súvisiace so zapracovaním,
 - b) poruší firemné tajomstvo poskytovateľa zapracovania.
4. Pri nedodržaní ktorejkoľvek z dohodnutých podmienok zaväzujúcich účastníkov tejto dohody, môže každý z účastníkov od tejto dohody odstúpiť a písomne upovedomiť o odstúpení druhú zmluvnú stranu.
5. Odstúpenie od dohody je účinné dňom doručenia písomného oznámenia druhému účastníkovi dohody. Odstúpenie od dohody nemá vplyv na oprávnené plnenia poskytnuté do účinnosti odstúpenia od dohody.

6. Tento zmluvný vzťah možno ukončiť aj na základe vzájomnej písomnej dohody účastníkov dohody, za ktorú sa bude považovať aj písomný návrh jedného účastníka dohody a písomná akceptácia druhého účastníka dohody.
7. „Uzatvorením dohody o poskytnutí príspevku nevzniká právnickej osobe /fyzickej osobe nárok na uhradenie nákladu v prípade, že v rámci plnenia podmienok dohody nepreukáže okrem oprávnenosti nákladu aj jeho nevyhnutnosť, hospodárnosť a efektívnosť.“

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda sa vyhotovuje v 2 rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom úrad obdrží 1 vyhotovenie a zamestnávateľ 1 vyhotovenie.
2. Zmeny v tejto dohode možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán (v prípadoch, že nie je potrebný iný súhlas) a účinnosť nadobúda nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.
4. Táto dohoda zaniká dosiahnutím účelu, na ktorý bola uzavretá.
5. Právne vzťahy výslovne neupravené v tejto dohode sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, platnými v Slovenskej republike, ktoré majú vzťah k záväzkom účastníkov dohody.
6. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ním, neuzavreli ju v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.

V Starej Ľubovni

„(podpísané)“

„(podpísané)“

.....
Mgr. Emil Rešetár
zamestnávateľ

.....
JUDr. Anna Aftanasová
riaditeľka

Príloha: Menný zoznam znevýhodnených UoZ a špecifikácia miest na zapracovanie pred zamestnaním znevýhodneného UoZ

Menný zoznam znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie a špecifikácia miest na zapracovanie pred prijatím do zamestnania znevýhodneného uchádzača o zamestnanie

Príloha k dohode č. 8/49a/2012 medzi úradom práce, sociálnych vecí a rodiny a zamestnávateľom - poskytovateľom zapracovania uzatvorenej podľa § 49a zákona NR SR č. 5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Priezvisko, meno, titl. znevýhodneného uchádzača o zamestnanie	Profesijné zameranie	Druh vykonávaných činností	Popis v zmysle SK NACE Rev. 2 ^{1/} a KZAM ^{2/}	Doba zapracovania (termín od - do)	Miesto zapracovania (presná adresa)	Obdobie (od - do) realizované s pomocou pracovného asistenta*
Filičková Alena	upratovačka - školníčka	upratovanie v jednotlivých úsekoch školy	85.20 Základné školstvo / 9112000 Upratovačka	01.03.2012 - 31.05.2012	Základná škola s materskou školou Šarišské Jastrabie 270, 064 01 Stará Ľubovňa	

* vyplniť len u znevýhodneného UoZ, ktorý je občanom so zdravotným postihnutím, ak bude realizované zapracovanie s pomocou pracovného asistenta

Za úrad práce, sociálnych vecí a rodiny vypracoval zamestnanec:
Telefonický kontakt:
E-mail :
Dátum:

.....
štatusárny zástupca úradu práce, sociálnych vecí a rodiny (*podpis a odtlačok pečiatky*)

^{1/} SK NACE Rev. 2 - Štatistická klasifikácia ekonomických činností (Vyhláška ŠÚ SR č.306/2007 Z.z.)

^{2/} KZAM - Opatrenie ŠÚ SR č.16/2001 Z.z. „ktorým sa vyhlasuje klasifikácia zamestnaní