

Mandátna zmluva

1. Zmluvné strany

Názov organizácie: WYON s.r.o.

Sídlo organizácie: Námestie 1.mája 10, 048 01 Rožňava

IČO: 44 150 300

DIČ: 2022754063

IČ DPH: SK2022754063

V zast.: Ing. Gabriel Mihók - konateľ

(ďalej len mandatár)

a

Názov organizácie: JASANIMA DSS Rožňava

Sídlo organizácie: Špitálska 7, 048 01 Rožňava

IČO: 00 697 184

DIČ: 2020751612

V zast.: PhDr. Beáta Šlosárová – riaditeľka

(ďalej len mandant)



2. Predmet zmluvy

Na základe tejto mandátnej zmluvy sa mandatár zaväzuje, že pre mandanta bude za odplatu zabezpečovať výkon technika požiarnej ochrany a s tým súvisiace činnosti a výkon funkcie autorizovaného bezpečnostného technika pre mandanta (BOZP) a revízie, tlakové skúšky hasiacich prístrojov a hydrantov podľa cenovej ponuky.-

- Určovanie miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a počtu členov protipožiarnych hliadok na pracoviskách JASANIMA DSS,
- Vypracúvanie, vedenie a udržiavanie dokumentácie ochrany pred požiarom v súlade so skutočným stavom,
- Prípravu, organizáciu a vyhodnocovanie cvičných požiarnych poplachov,
- Vykonávanie odbornej prípravy protipožiarnych hliadok a školenia novoprijatých pracovníkov a ostatných pracovníkov, pracovníkov zabezpečujúcich ochranu pred požiarom v mimopracovnom čase a vedúcich pracovníkov,

- Určovanie požiadaviek požiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb, pri rekonštrukciách, pri opravách
 - Vykonávanie bežnej a prevádzkovej údržby požiarnych uzáverov a vedenie denníka požiarnych uzáverov,
 - Účasť na kontrolách požiarnych vodovodov, a prenosných hasiacich prístrojov,
 - Príprava objektov a pracovísk pre prípad štátneho požiarneho dozoru.
-
- 2.1. Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosť na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade s ustanoveniami Zákona č. 311/2001 Zb. v platnom znení /Zákonník práce/ a v súlade so Zákomom NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
 - a.) vypracúva, vedie a udržiava dokumentáciu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v súlade so skutočným stavom, pravidelne jedenkrát ročne túto dokumentáciu kontroluje a aktualizuje a dopĺňa podľa potreby,
 - b.) vykonáva školenia v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pre novoprijatých zamestnancov po ich zaradení na pracovisko a pred začatím práce a minimálne jedenkrát za dva roky školenie zamestnancov a vedúcich zamestnancov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
 - c.) vykonáva pravidelne minimálne jedenkrát za rok komplexnú verejnú previerku ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci v spolupráci s pracovnou zdravotnou službou a zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť,
 - d.) dozerá na dodržiavanie právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
 - e.) vypracúva zoznam prác a pracovísk, ktoré sú zakázané tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim matkám spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy a mladistvým zamestnancom,
 - f.) spolupracuje s pracovnou zdravotnou službou v oblasti hodnotenia rizík, preventívnych lekárskech prehliadok, vykonávanie pravidelných previerok pracovísk,
 - g.) zabezpečuje označovanie pracovísk príslušnými príkazmi, zákazmi a pokynmi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia,
 - h.) je oprávnený vykonávať v spolupráci so zamestnávateľom kontrolu pracovníkov, či nie sú pod vplyvom alkoholu alebo iných omamnotropných látok, či dodržiavajú príkazy, zákazy a pokyny vydané zamestnávateľom, či používajú pridelené osobné ochranné pracovné prostriedky a či sa o ne náležite starajú,
 - i.) rieši prípadne vzniknuté pracovné úrazy a choroby z povolania a plní ustanovenia vyhlášky MPSVaR č. 500/2006 Z.z,
 - j.) sleduje vykonávanie preventívnych lekárskech prehliadok zamestnancov podľa ich zadelenia do rizikových skupín,
 - k.) napomáha zamestnávateľovi pri zlepšovaní pracovných podmienok s ohľadom na dosiahnuté poznatky v oblasti vedy a techniky,
 - l) poskytuje zamestnávateľovi poradenské služby v oblasti zabezpečenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v rámci vykonávanej činnosti a s ohľadom na konkrétne podmienky zamestnávateľa,

- m.) hodnotí riziká a posudzuje nebezpečenstvá na pracoviská v súvislosti s vykonávanou činnosťou a pre každú činnosť, ktorú zamestnávateľ prostredníctvom svojich zamestnancov vykonáva, spracuje písomný dokument,
- n.) vypracúva harmonogram odborných prehliadok a odborných skúšok technických zariadení a vyhradených technických zariadení najmenej na dobu troch rokov,
- o.) zabezpečuje vykonávanie pravidelných odborných prehliadok a odborných skúšok technických zariadení a vyhradených technických zariadení elektrických, plynových, tlakových a zdvíhacích v zmysle ustanovení vyhlášky MPSVaR č. 508/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia,

3. Ochrana osobných údajov

Dodávateľ služby – WYON, s.r.o. ako „sprostredkovateľ“ sa zaväzuje, že bude postupovať v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov č. 122/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov a dodržiavať všetky povinnosti a obmedzenia uložené týmto zákonom tak, aby nedošlo k vzniku zodpovednosti v zmysle zákona.

Dotknutými osobami sa rozumejú vlastní zamestnanci zamestnaní na hlavný pracovný pomer, zamestnanci pracujúci na základe dohody o pracovnej činnosti, zamestnanci na dohodu o vykonaní práce, študenti na základe zmluvy o vykonávaní odbornej praxe, uchádzači o zamestnanie.

Sprostredkovateľ zabezpečuje ochranu nasledovných osobných údajov: meno a priezvisko, titul, rodné priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, číslo občianskeho preukazu, zdravotná poisťovňa, zdravotný stav, telefónny kontakt, pracovné zaradenie.

Sprostredkovateľ neposkytne osobné údaje tretej strane bez vedomia JASANIMA DSS Rožňava – „prevádzkovateľa“ osobných údajov.

Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať len tie údaje, ktoré zodpovedajú účelu ich spracúvania a zodpovedajú určenému účelu a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie.

Za bezpečnosť poskytnutých osobných údajov zodpovedá sprostredkovateľ tým, že ich chráni pred od cudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Sprostredkovateľ sa zaväzuje prijať primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracovania osobných údajov v informačnom systéme za podmienok ustanovených zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Sprostredkovateľ sa zaväzuje bezodkladne oznámiť JASANIMA DSS Rožňava – prevádzkovateľovi každý prípad podozrenia úniku, straty, zničenia, zneužitia alebo iného nenáležitého nakladania s osobnými údajmi. Sprostredkovateľ a jeho zamestnanci, ktorí prichádzajú do styku s osobnými údajmi dotknutých osôb, sú povinní zachovávať o nich mlčanlivosť. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení spracúvania osobných údajov.

4. Práva a povinnosti zmluvných strán

Mandatár sa zaväzuje, že pri výkone činnosti technika požiarnej ochrany a BOZP pre mandanta bude postupovať s odbornou starostlivosťou

Mandant je povinný mandatárovi poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pre výkon jeho činnosti, hlavne je povinný poskytnúť všetky potrebné podklady (revízne správy, projekty a pod.) nevyhnutné pre mandatára.

5. Odmena pre mandatára

Zmluvné strany sa dohodli, že za vykonávanie predmetu činnosti bude poskytovať mandant mandatárovi odmenu v celkovej výške 300,- Eur s Dph (Wyon s. r.o. je platcom Dph) za kalendárny mesiac. Mandant uhradí mandatárovi alikvotnú čiastku prevodným príkazom v peňažnom ústave vždy po doručení faktúry vystavenej mandatárom za predchádzajúce fakturačné obdobie 1 mesiac do 30 kalendárnych dní.

Mandant je povinný uhradiť mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne alebo účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku, ibaže z ich povahy vyplýva, že nie sú už zahrnuté v odplate.

6. Zrušenie zmluvy

Každá zo zmluvných strán môže túto zmluvu vypovedať len pri závažnom porušení tejto zmluvy a to na základe písomnej výpovede, ktorá musí byť doručená druhej zmluvnej strane, pričom zmluvné strany sa dohodli na trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom v nasledujúcom mesiaci od dátumu doručenia.

7. Záverečné ustanovenia

Právne vzťahy vzniknuté z tejto zmluvy, ktoré nie sú v tejto zmluve upravené sa primerane riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné uskutočniť len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán a to formou písomného dodatku k tejto zmluve.

Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2023

Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01.01.2023

V Rožňave dňa 14.11.2022

.....

Mandatár

.....

mandant