

**Zmluva o poskytovaní služieb
uzavretá na základe § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka**

**Článok I
Zmluvné strany**

Divadelný ústav,
Jakubovo námestie 12
813 57 Bratislava
Štatutárny zástupca: Mgr. art. Vladislava Fekete, ArtD.
IČO : 164 691
IBAN:
ďalej len „objednávateľ“)

a

Obch. meno: Mgr. Lucia Jakubíková
Sídlo: Ondavská 955/12, 821 08 Bratislava
Štatutárny orgán: Mgr. Lucia Jakubíková
IČO: 45524246
DIČ:
Bankové spojenie:
IBAN:
(ďalej len „zhotoviteľ“)

**Článok II
Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je príprava a organizovanie konkrétnych činností, ktoré tvoria Prílohu č. 1 zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že bez zbytočného odkladu poskytne zhotoviteľovi všetky podklady nevyhnutné pre vykonávanie všetkých činností spojených s prípravou realizáciou uvedených podujatí.

**Článok III
Podrobná špecifikácia a popis predmetu zmluvy**

1. Podrobná špecifikácia činností a popis predmetu zmluvy tvorí Príloha č. 1.

**Článok IV
Čas plnenia**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať projekty a činnosti v rozsahu článku III. tejto zmluvy po celú dobu prípravy, realizácie v čase od 1. 9. 2019 do 30.9.2019.
2. Zhotoviteľ je povinný pri vykonávaní činností spojených s prípravou, realizáciou projektov v termíne od 1. 9. 2019 – 30.9.2019 zdržiavať sa v mieste výkonu práce,

ktorým je Divadelný ústav, Jakubovo nám. 12, 813 57 Bratislava v nasledovných dňoch:

- Pondelok – štvrtok od 9,00 hod. do 15,00 hod.
 - Piatok – práca na dohodnutom mieste (domáca práca).
 - V čase konania projektov bude príkazník prítomný na všetkých podujatiach v zmysle potrieb vyplývajúcich zo zmluvy.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje informovať objednávateľa aj priebežne o stave zabezpečovania prípravy, realizácie konkrétnych činností uvedených v čl. III v zmysle Prílohy č. 1.
 4. Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby zhotoviteľ mohol činnosti v rozsahu článku III. tejto zmluvy riadne a včas plniť.

Článok V

Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy obsahuje cenu za:
Prípravu a realizáciu uvedených projektov v čl. III v zmysle Prílohy č.1 **od 1. 9. 2019 do 30.9.2019** vo výške:

525 € mesačne vrátane DPH

slovom: päťsto dvadsať päť eur mesačne vrátane dane z pridanej hodnoty

2. Objednávateľ uhradí zhotoviteľovi odmenu dohodnutú v tejto zmluve na základe mesačných faktúr zhotoviteľa bezhotovostne na základe doručenia riadneho daňového dokladu a rozpisu prác za daný mesiac, pričom lehota splatnosti faktúr je 14 dní od prevzatia faktúry zhotoviteľom.
3. Faktúry vystavené zhotoviteľom musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že daňový doklad nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ho zhotoviteľovi na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti pre objednávateľa začne plynúť prevzatím daňového dokladu.
4. Objednávateľ ako platiteľ dane a zhotoviteľ ako daňovník sa dohodli o neuplatnení dane vyberanej zrážkou, pričom zhotoviteľ odmenu v zmysle tejto zmluvy zdaní sám prostredníctvom daňového priznania, podľa aktuálne platných zákonov daňovníka

Článok VI

Povinnosti a práva zmluvných strán

1. Objednávateľ je povinný:
 - poskytnúť zástupcovi zhotoviteľa miestnosť, pracovný stôl a základné vybavenie k realizácii dojednanej práce vrátane počítača,
 - spolupracovať so zhotoviteľom a poskytnúť mu všetky podklady k riadnej realizácii predmetu zmluvy,
 - vytvoriť podmienky na to, aby zhotoviteľ mohol činnosti v rozsahu článku III. tejto zmluvy riadne a včas plniť,
 - včas uhrádzať dohodnutú sumu.

2. Zhotoviteľ je povinný:

- vykonať predmet zmluvy, bližšie špecifikovaný v článku III. tejto zmluvy, riadne a v súlade s požiadavkami objednávateľa,
- všetky návrhy písomných podkladov a finálne texty v rámci prípravy, realizácie predkladať mandantovi na odsúhlasenie,
- spolupráci s vedením Divadelného ústavu a odbornými pracovníkmi zabezpečiť realizáciu uvedených činností a projektov,
- v spolupráci s Oddelením divadelnej dokumentácie, informatiky a digitalizácie archivovať všetky materiály týkajúce sa realizácie v zmysle čl. III. tejto zmluvy
- na základe rozhodnutia mandanta realizovať ďalšie úlohy vyplývajúce z Prílohy č.1
- zhotoviteľ nesie hmotnú zodpovednosť za zverený majetok, ktorého zoznam tvorí osobitnú Prílohu č. 2 tejto zmluvy a zodpovedá za majetok v miestnosti pridelenéj zástupcovi zhotoviteľa k výkonu jeho práce.

Článok VII

Zmluvné pokuty

1. V prípade, že zhotoviteľ nedodrží termín plnenia predmetu tejto zmluvy, zaplatí objednávateľovi pokutu vo výške 0,05% z dohodnutej platby za príslušnú fázu, za každý deň omeškania.
2. Zmluvnú pokutu zaplatí povinná strana oprávnenej strane nezávisle na tom, že a v akej výške vznikne oprávnenej strane nárok na náhradu škody, ktorú možno vymáhať samostatne.

Článok VIII

Všeobecné ustanovenia

1. Pri plnení predmetu tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi, ustanoveniami tejto zmluvy, východiskovými podkladmi a pokynmi objednávateľa, ako aj zápsmi a písomnými dohodami zmluvných strán.
2. Zhotoviteľ je povinný záležitosti objednávateľa zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou na základe svojich znalostí a schopností v súlade so záujmami objednávateľa a v prospech jeho dobrého mena.

Článok IX

Odstúpenie od zmluvy

1. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
 - zhotoviteľ opakovane a bez primeraného zdôvodnenia nebude riadne plniť predmet plnenia tejto zmluvy,
 - projekt, na ktorom zhotoviteľ pracuje bude zrušený.
2. Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že:
 - objednávateľ neuhradí odmenu vo výške dohodnutej v článku V tejto zmluvy,
 - bez uvedenia dôvodu; túto skutočnosť je povinný oznámiť objednávateľovi najmenej dva mesiace pred plánovaným odstúpením od zmluvy.
3. Odstúpenie od zmluvy zmluvná strana oznámi druhej zmluvnej strane písomne s uvedením termínu odstúpenia od zmluvy.
4. Zmluvu o poskytovaní služieb je možné ukončiť aj písomnou dohodou medzi objednávateľom a zhotoviteľom.

5. Táto zmluva sa môže zmeniť len formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.

Článok X

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.10. 2019
3. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté inak, riadia sa právne vzťahy medzi zmluvnými stranami ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Všetky spory, ktoré v súvislosti s touto zmluvou vzniknú, sa zmluvné strany zaväzujú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že jej jednotlivým ustanoveniam porozumeli a tieto sú prejavom ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôle a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť, čo na znak súhlasu potvrdzujú vlastnoručným podpisom
6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

V Bratislave dňa

objednávateľ

zhotoviteľ

Príloha č.1

Konkrétne činnosti:

- Príprava a organizovanie konkrétnych podujatí akými sú medzinárodné konferencie, kolokviá, hosťovania slovenských súborov a jednotlivcov v zahraničí.
- Zasielanie informácií divadlám na Slovensku (napr. spolupráca pri rozoslaní prekladu textu Posolstva k Svetovému dňu divadla a Svetovému dňu tanca a informácií o ďalších významných podujatiach – výzvach k účasti na zahraničných festivaloch, aktuálnych grantových programoch v zahraničí, výberových konaniach...) priebežne počas celého roka.
- Spolupráca so zahraničnými kultúrnymi inštitútmi pôsobiace na SR.
- Spolupráca so Slovenskými inštitútmi v zahraničí (výmena informácií, práca na spoločných projektoch – priebežne počas celého roka).
- Spolupráca s kultúrnymi inštitúciami, divadlami, festivalmi v zahraničí pri príprave a realizácii projektu Focus Slovakia.
- Spoluprácu s mimovládnyimi organizáciami, ktorých je Divadelný ústav členom – ITI, SIBMAS, ENICPA, IETM, ICOM ako aj s ďalšími mimovládnyimi organizáciami divadelného zamerania (AICT, Pro Scena...).
- Koordinácia slovenskej účasti v projekte Divadelných ústavov krajín V4 – PACE (Performing Arts in Central Europe).
- Aktualizácie portálu Slovak Drama in Translation.
- Koordinácia účasti Divadelného ústavu v medzinárodných projektoch (vedeckých a prezentačných) podporovaných z dotačných zdrojov EÚ, resp. spolupráca na vypracovaní a podávaní projektov pre Divadelný ústav v domácich i zahraničných dotačných programoch (Kreatívna Európa, Višehradský fond, Horizont 2020 etc.).
- Zodpovednosť za prípravu a realizáciu jednotlivých segmentov festivalu Nová dráma/New Drama, ktoré súvisia so zahraničnou prezentáciou (Focus, patrón festivalu, zahraniční hostia festivalu a ďalšie).
- Aktualizácia webového sídla Divadelného ústavu – sekcia premiéry.
- Priebežné vypracovávanie PR materiálov inštitúcie (letáky, katalógy, brožúry...).
- Zabezpečovanie zahraničnej korešpondencie (priebežne počas celého roka).
- Vypracovanie podkladov k návrhom rozpočtu, kontraktom, polročným a výročným správam Divadelného ústavu za zverené projekty.
- Dodržiavanie platnej legislatívy súvisiacej s výkonom pridelennej agendy a súvisiace interné predpisy, dodržiavanie zákona o informáciách č. 211/2000 Z.z.
- Dodržiavanie bezpečnostných predpisov.
- Plnenie ďalších úloh podľa poverenia riaditeľky organizácie alebo nadriadeného zamestnanca.

Príloha č.2
Zoznam majetku: