

Zmluva o poskytovaní poradenských služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zmluva**“) medzi:

1. Objednávateľ:	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
So sídlom:	Želova 2, 829 24 Bratislava 25
IČO:	30 796 482
DIČ:	2021904456
IČ DPH:	nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica SR
IBAN:	SK5781800000007000198055
Zastúpený:	MUDr. Tomáš Haško, MPH – predseda úradu
Zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov	

(ďalej len „**objednávateľ**“)

a

2. Poradca:	3sixty consulting s. r. o.
So sídlom:	Tabaková 1, 811 07 Bratislava
IČO:	44 532 784
DIČ:	2022735374
IČ DPH:	SK2022735374
Bankové spojenie:	Tatra banka
IBAN:	SK12 1100 0000 0026 2217 6165
Zastúpený:	Ing. Michal Bodnár
Zapísaný:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava, oddiel: Sro, vložka č.: 55881/B

(ďalej len „**poradca**“)

(objednávateľ a poradca ďalej spoločne ako „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivito ako „**zmluvná strana**“)

Preambula

1. Poradca je úspešný uchádzač verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou č. 52/2019 s názvom: Konzultačné práce pre prípravu projektov a žiadosti o pridelenie financií z OPII (ďalej len „**zákazka**“ alebo „**verejné obstarávanie**“), zadávanej podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“).
2. Poradca vyhlasuje, že je obchodnou spoločnosťou, ktorá na základe znalostí, odborných skúseností a dostupnosti príslušných informácií poskytuje poradenské a konzultačné služby pri všetkých úkonoch súvisiacich s vyhľadávaním príležitostí, predkladaním žiadostí o nenávratný finančný príspevok, dojednáváním a uzatváraním zmluvných záväzkových vzťahov týkajúcich sa získavania finančných prostriedkov zo štrukturálnych

a investičných fondov EÚ a prípadne ďalších možností financovania projektových zámerov objednávateľa.

3. Objednávateľ má záujem realizovať dva projektové zámery:
 - a) Modernizácia Registrov úradu (ďalej len „**projekt Registre úradu**“). Projekt Registre úradu sa týka najmä Centrálného registra poistencov, Registra zdravotníckych pracovníkov, Registra poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, Register úmrtí a Integrácie na centrálnu registre štátu CSRU a CRPŠ ako aj iných častí v ňom uvedených.
 - b) ePrehliadky – elektronizácia výkonu prehliadok mŕtvych tiel v SR (ďalej len „**projekt ePrehliadky**“)
(ďalej spolu len „**projektový zámer**“ alebo „**projekt**“)

Čl. I Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok poradcu poskytovať objednávateľovi poradenské služby za účelom prípravy podkladov potrebných na zapojenie sa objednávateľa ako žiadateľa o nenávratný finančný príspevok a vyhotovenie žiadostí o nenávratný finančný príspevok do dvoch dopytovo – orientovaných výziev financovaných z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra Prioritná os č. 7:
 - Výzva č. OPII-2019/7/5-DOP na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Malé zlepšenia eGov služieb,
 - Výzva č. OPII-2019/7/6-DOP na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Manažment údajov inštitúcie verejnej správy, typ - Komplexný projekt pre manažment údajov (ďalej spolu len „**výzvy**“).
2. Poradca v rámci poradenských služieb v zmysle zmluvy poskytuje najmä:
 - a) spracovanie projektových zámerov do podoby žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „**žiadosť o NFP**“ alebo „**žiadosti o NFP**“) tak, aby spĺňali všetky kritériá programu, prostredníctvom ktorého sa objednávateľ uchádza o financovanie projektov,
 - b) spracovanie rozpočtu projektu ako aj Analýzu celkových nákladov na vlastníctvo (TCO) a Analýzu nákladov a prínosov (CBA) v prípade potreby podľa jednotlivých výziev,
 - c) vypracovanie Štúdie uskutočniteľnosti, ktorá bude prílohou žiadostí o NFP obsahujúca všetky súčasti Štúdie uskutočniteľnosti podľa metodiky pre projekty Operačného programu integrovaná infraštruktúra Prioritná os č. 7, vrátane časti CBA ako aj vypracovanie všetkých potrebných povinných štúdií a analýz,
 - d) zabezpečenie, kontrola a kompletizácia povinných príloh a súvisiacich povinných dokumentov k žiadostiam o NFP,
 - e) kontrola formálnej správnosti žiadostí o NFP pred podaním žiadostí o NFP,
 - f) komunikácia s príslušným riadiacim orgánom (Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky) a sprostredkovateľským orgánom pre Operačný program Integrovaná infraštruktúra 2014-2020 (Úrad podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu),
 - g) doplnenie dokumentov dodatočne vyžiadaných riadiacim orgánom, objednávateľom, príp. sprostredkovateľským orgánom,
 - h) návrh a zapracovanie potrebných zmien v predložených projektových zámeroch,
 - i) zapracovanie potrebných zmien v predložených žiadostiach o NFP,

- j) poskytovanie iných poradenských a konzultačných služieb podľa potrieb objednávateľa, požiadaviek a zadaní objednávateľa súvisiacich s plnením zmluvy, vrátane poradenstva pri uzatváraní Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 292/2014 Z. z.**“),
- k) poskytnutie súčinnosti pri vypracovávaní a schvaľovaní Koncepcie rozvoja informačných systémov, ak v súvislosti s realizáciou zmluvy bude vyvolaná potreba jeho zmeny,
- l) vykonanie aktualizácie systému ITMS v súčinnosti s objednávateľom, ak v súvislosti s realizáciou zmluvy bude vyvolaná potreba jeho zmeny

(ďalej len „**poradenské služby**“).

- 3. Za poradenské služby podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy sa poradca zaväzuje zaplatiť dohodnutú cenu podľa Čl. III zmluvy.
- 4. Cieľom spolupráce je získanie nenávratných finančných príspevkov objednávateľom na základe výziev.

Čl. II

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 1. Poradca sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi kompletné žiadosti o NFP spolu s prílohami ako aj všetku súvisiacu dokumentáciu a písomností, ktoré vznikli pri poskytovaní poradenských služieb a ktoré sú predmetom zmluvy.
- 2. Poradca sa zaväzuje poskytovať poradenské služby v súlade s podmienkami a požiadavkami výziev vrátane ich príloh, aktuálnych usmernení a podľa príslušnej metodiky vzťahujúcej sa na tieto výzvy.
- 3. Poradca je povinný pri poskytovaní poradenských služieb podľa zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, konať čestne, svedomito a dôsledne využívať všetky právne prostriedky a v záujme objednávateľa uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné na účel riadneho plnenia povinností podľa zmluvy.
- 4. Poradca je povinný dbať na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných poradenských služieb.
- 5. Poradca je povinný poskytovať poradenské služby v súlade so zákonmi Slovenskej republiky a legislatívou Európskej únie.
- 6. Poradenské služby podľa zmluvy sa poradca zaväzuje vykonávať samostatne, nestranne v súlade so záujmami a požiadavkami objednávateľa a zohľadniť pri ich poskytovaní ostatné časti informačného systému objednávateľa a jeho nastavené vnútorné procesy, s ktorými ho objednávateľ oboznámi.
- 7. Na výzvu objednávateľa je poradca povinný bez zbytočného odkladu písomne informovať objednávateľa o skutočnom stave poskytovaných služieb.

8. Poradca sa zaväzuje dodržať termíny, ktoré sú stanovené sprostredkovateľským orgánom ako vyhlasovateľom výzvy a touto zmluvou a všetky dokumenty v súvislosti s plnením predmetu zmluvy objednávateľovi predložiť včas.
9. Objednávateľ je povinný pre riadne poskytovanie poradenských služieb poskytnúť poradcovi potrebné údaje a potrebnú súčinnosť, ktorú od objednávateľa je možné objektívne požadovať. Potrebnú súčinnosť je objednávateľ povinný poskytnúť na písomnú výzvu poradcu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 kalendárnych dní od písomného vyzvania poradcom.
10. Zmluvné strany sú povinné spolupracovať a informovať sa navzájom o všetkých skutočnostiach dôležitých pre plnenie zmluvy.
11. Poradca je povinný v prípade požiadaviek na konzultáciu, obhajobu, opravy a úpravy, resp. doplnenie dokumentácie a písomností zo strany objednávateľa alebo žiadosti o NFP a jej príloh zo strany riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu tieto úkony vykonať bez navýšenia celkovej ceny.

Čl. III

Cena a platobné podmienky

1. Celková cena za predmet zmluvy uvedený v Čl. I zmluvy je stanovená vzájomnou dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celková cena za predmet zmluvy podľa Čl. I zmluvy predstavuje sumu vo výške 59 000 Eur bez DPH, 70 800 Eur s DPH (ďalej len „**celková cena**“).
3. Celková cena je zložená z ceny za projekt Registru úradu vo výške 29 500 Eur bez DPH, 35 400 Eur s DPH (ďalej len „**cena za projekt Registru úradu**“) a z ceny za projekt ePrehliadky vo výške 29 500 Eur bez DPH, 35 400 Eur s DPH (ďalej len „**cena za projekt ePrehliadky**“).
4. Nárok na úhradu ceny za projekt Registru úradu a ceny za projekt ePrehliadky vzniká poradcovi po podaní príslušných žiadostí o NFP.
5. Cenu za projekt Registru úradu a cenu za projekt ePrehliadky objednávateľ uhradí poradcovi na základe faktúr vystavených poradcom do 15 kalendárnych dní odo dňa podania príslušných žiadostí o NFP objednávateľovi.
6. Faktúra je daňovým dokladom a musí obsahovať okrem náležitostí daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o dani z pridanej hodnoty**“) aj interné číslo zmluvy objednávateľa, označenie projektu, DPH, dátum zdaniteľného plnenia, dátum vystavenia a splatnosti faktúry. V prípade zmeny právnych predpisov bude uplatnená sadzba DPH podľa aktuálneho zákona o dani z pridanej hodnoty.
7. Každá faktúra je splatná v lehote 30 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi, bezhotovostným prevodom na účet poradcu uvedenom na faktúre. Faktúra sa považuje za zaplatenú okamihom pripísania príslušnej peňažnej sumy na účet poradcu. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa zákona alebo nebude v súlade s podmienkami

zmluvy, je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru poradcovi na prepracovanie, pričom v takomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti doručením opravenej alebo doplnenej faktúry so všetkými dohodnutými náležitosťami objednávateľovi.

8. Faktúra podlieha povinnosti zverejnenia faktúry na tovary a služby podľa § 5b ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 211/2000 Z. z.**“).
9. Celková cena je stanovená v mene euro a je konečná. Celková cena zahŕňa DPH a všetky náklady poradcu spojené s plnením zmluvy.
10. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že v prípade, ak výsledok plnenia poskytovania poradenských služieb má povahu autorského diela podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „**autorský zákon**“), cena za udelenú licenciu podľa Čl. VI zmluvy je zahrnutá v celkovej cene.
11. Poradca vyhlasuje a zaručuje sa, že celková cena je úplná a záväzná, a teda aj v prípade vzniku potreby činností, ktoré objednávateľ v čase uzavretia zmluvy z akýchkoľvek dôvodov nepredvídal alebo si tieto činnosti vyžadujú riadne a úplne podanie žiadostí o NFP, nevzniká poradcovi nárok požadovať akékoľvek navýšenie celkovej ceny.
12. Objednávateľ neposkytuje preddavky ani zálohové platby a poradca ich nebude požadovať.
13. V prípade, ak poskytovateľ nenávratného finančného príspevku, ktorým je riadiaci orgán v zastúpení sprostredkovateľského orgánu konanie o žiadosti:
 - a) zastaví z dôvodu nepredloženia žiadosti o NFP riadne, včas a vo forme určenej poskytovateľom nenávratného finančného príspevku,
 - b) zastaví z dôvodu, že sú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti žiadosti o NFP a poradca tieto pochybnosti neodstránil v určenej lehote,
 - c) rozhodne o neschválení žiadosti o NFP, pretože objednávateľ nesplnil niektorú z podmienok poskytnutia nenávratného finančného príspevkuporadcovi nevzniká nárok na úhradu príslušnej ceny za ten projekt, voči ktorému bolo rozhodnuté podľa písm. a) až c) tohto bodu a objednávateľovi vzniká nárok na vrátenie uhradenej ceny za ten projekt, voči ktorému bolo rozhodnuté podľa písm. a) až c) tohto bodu. Poradca je povinný vrátiť príslušnú cenu za ten projekt, voči ktorému bolo rozhodnuté podľa písm. a) až c) tohto bodu do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy objednávateľa na jej vrátenie. Uvedené neplatí v prípade, ak k niektorému z prípadov uvedených v písmenách a) až c) tohto bodu nedošlo porušením povinností poradcu. V prípade, ak nie je možné žiadosť o NFP schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených vo výzve, vzniká poradcovi nárok na úhradu 100% z ceny za ten projekt, na ktorý nie sú poskytovateľom nenávratného finančného príspevku vyčlenené finančné prostriedky.

Čl. IV

Spôsob plnenia zmluvy

1. Poradca vyhlasuje, že má na činnosť, ktorá je predmetom zmluvy, potrebné oprávnenia vyžadované platnými právnymi predpismi a má dostatočné kapacity na to, aby mohol plniť predmet zmluvy riadne a v dohodnutých termínoch.
2. Objednávateľ je povinný do 5 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy odovzdať poradcovi projektový zámer k jednotlivým výzvam.
3. Objednávateľ zodpovedá za úplnosť a pravdivosť odovzdaných projektových zámerov, ako aj za to, že údaje v nich uvedené zodpovedajú skutočnosti a sú bez právnych väd. Rovnako je objednávateľ zodpovedný za úplnosť a pravdivosť prípadných vstupov tretích strán a ich súčinnosť (napr. MZ SR a jeho podriadených organizácií) počas trvania zmluvy.
4. Pred odovzdaním žiadostí o NFP objednávatel'ovi podľa bodu 6 je poradca povinný odovzdať kompletne žiadosti o NFP v dostatočnom časovom predstihu objednávatel'ovi na pripomienkovanie a schválenie. Objednávateľ v lehote 5 kalendárnych dní vyjadří svoj súhlas k predloženým žiadostiam o NFP alebo uvedie pripomienky, ktoré je poradca povinný bezodkladne zapracovať, tak aby bola dodržaná lehota uvedená v bode 6 tohto článku.
5. Žiadosti o NFP poradca vyhotoví v jazyku, počte, štruktúre a vo forme požadovanej v podmienkach jednotlivých výziev. Poradca sa taktiež zaväzuje odovzdať objednávatel'ovi jeden originál žiadostí o NFP spolu so všetkými prílohami navyše, pre účely archivácie.
6. Poradca je povinný v lehote do 90 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy vypracovať a odovzdať objednávatel'ovi kompletne žiadosti o NFP pre jednotlivé výzvy.
7. Poradca sa zaväzuje, že projektové zámery, ktoré prevzal od objednávatel'a za účelom plnenia zmluvy, mu bez zbytočného odkladu preukázateľne vráti po ukončení činnosti podľa zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Čl. V

Zodpovednosť za vady a škodu

1. Poradca zodpovedá za vady poskytovaných poradenských služieb, ako aj za tie, ktoré sa preukážu po podaní žiadostí o NFP pre jednotlivé výzvy.
2. Objednávateľ je povinný reklamovať vady bezodkladne, najneskôr do 10 kalendárnych dní od kedy sa o nich dozvedel a poradca je povinný bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní zistené vady odstrániť, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak a tak, aby bol naplnený účel zmluvy.
3. Poradca zodpovedá objednávatel'ovi za škodu, ktorú spôsobil poskytovaním poradenských služieb, a to na základe porušenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy a iných podkladov a pokynov, ktoré objednávatel' poradcovi uložil, resp. zadal. Poradca zodpovedá najmä za to, že poskytované poradenské služby nie sú v rozpore so

zmluvou a projektovými zámermi, ktoré objednávatel' odovzdal poradcovi.

4. Poradca nezodpovedá objednávatel'ovi za škodu v prípade, ak objednávatel'ovi vznikla škoda na základe postupu odlišného od toho, ktorý navrhol poradca, ak objednávatel' na použitie odlišného postupu napriek písomnému upozorneniu poradcu o jeho nevhodnosti trval, alebo ak objednávatel'ovi vznikla škoda spôsobená tým, že objednávatel' poskytol poradcovi nepravdivé informácie.

Čl. VI

Vlastnícke právo a licencia

1. Poradca prehlasuje, že vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody k žiadostiam o NFP odovzdané objednávatel'ovi v súvislosti s plnením predmetu zmluvy prechádza na objednávatel'a dňom odovzdania jednotlivých žiadostí o NFP objednávatel'om podľa Čl. IV bod 6 zmluvy.
2. V prípade, ak výsledok plnenia poskytovania poradenských služieb má povahu autorského diela podľa autorského zákona poradca sa zaväzuje poskytnúť objednávatel'ovi touto zmluvou úplnú výhradnú, vecne, časovo, územne a iným rozsahom neobmedzenú licenciu (súhlas) na neobmedzené používanie výsledku, ktorý má povahu autorského diela v zmysle § 19 ods. 4 autorského zákona a to najmä rozširovanie, rozmnožovanie, spracovanie, preklad a sprístupňovanie diela akýmkoľvek spôsobom, vrátane práva objednávatel'a udeliť súhlas na použitie diela iným osobám (ďalej len „**licencia**“). Súčasťou poradcom udelennej licencie je aj výhradné právo objednávatel'a voľne upravovať alebo zabezpečiť úpravu diela (alebo jeho časti) aj tretou osobou alebo inak spracovať alebo zabezpečiť spracovanie diela, či už samostatne alebo v spojení s iným dielom vrátane vytvorenia nového diela a ako aj právo udelenú licenciu postúpiť na inú osobu alebo udeliť sublicenciu.
3. Poradca je podľa požiadaviek objednávatel'a povinný poskytnúť objednávatel'ovi všetku súčinnosť pri uplatňovaní nárokov tretích osôb, ktoré vzniknú z dôvodu ohrozenia alebo porušenia práv k dielu vytvorenému poradcom podľa zmluvy a uhradiť vzniknuté náklady a škodu, ktoré objednávatel'ovi vzniknú v súvislosti s takýmto uplatnením práv a to v plnom rozsahu.
4. Udelenie práv uvedených v tomto článku zmluvy nie je možné zo strany poradcu vypovedať a na ich udelenie nemá vplyv ukončenie platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávatel' nie je povinný využívať licenciu udelenú touto zmluvou.

Čl. VII

Zmluvné sankcie

1. Ak poradca nevykoná poradenské služby alebo neodovzdá jednotlivé žiadosti o NFP (bez vád), včas a v súlade so zmluvou, je objednávatel' oprávnený uplatniť si u poradcu nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500 Eur za každý aj začatý deň omeškania až do ich riadneho splnenia.
2. Za porušenie povinností vyplývajúcich poradcovi z Čl. II a Čl. VIII bod 9. zmluvy je objednávatel' oprávnený uplatniť si u poradcu nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 200 Eur, a to za každé jednotlivé porušenie povinnosti.

3. Ak objednávateľ neuhradí riadne vystavenú a doručенú faktúru v lehote splatnosti uvedenej v Čl. III zmluvy, je objednávateľ povinný zaplatiť poradcovi úroky z omeškania vo výške ustanovenej príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a nariadenia vlády SR.
4. Zmluvné pokuty v zmysle tohto článku zmluvy je poradca povinný zaplatiť objednávateľovi na základe doručenej faktúry a v lehote splatnosti v nej uvedenej. Za nedodržanie tejto lehoty splatnosti môže objednávateľ požadovať od poradcu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
5. Nárok na zaplatenie zmluvných pokút podľa tohto článku zmluvy však nevznikne po dobu, po ktorú bude poradca v omeškaní s plnením svojich záväzkov v dôsledku preukázateľnej vyššej moci alebo preukázanej nedostatočnej súčinnosti alebo preukázaného omeškania zo strany objednávateľa.

Čl. VIII

Trvanie a ukončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy do uzatvorenia Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z., najdlhšie však na obdobie 12 mesiacov od momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy, okrem ustanovení ktoré nestrácajú platnosť a účinnosť aj po ukončení zmluvy.
2. Platnosť a účinnosť zmluvy môže byť predčasne ukončená:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou zmluvných strán,
 - c) zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
 - d) odstúpením od zmluvy niektorou zo zmluvných strán.
3. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán oprávnenými osobami zmluvných strán.
4. Zmluvu je možné vypovedať, v priebehu jej platnosti písomným prejavom ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy poradcom, pričom za podstatné porušenie zmluvy poradcom sa považuje najmä:
 - a) ak poradca nevyhotoví žiadosti o NFP alebo neposkytne jednotlivé poradenské služby uvedené v Čl. I zmluvy v dohodnutom rozsahu, včas a v súlade so zmluvou, jej prílohami a projektovým zámerom,
 - b) ak poradca poskytuje poradenské služby v rozpore s podmienkami dojednanými v zmluve a nedostatky neodstránil napriek písomnému upozorneniu objednávateľa v dodatočnej lehote,
 - c) ak bol na poradcu podaný návrh na začatie likvidácie, povolenie reštrukturalizácie alebo návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku bol zamietnutý, alebo bolo proti poradcovi začaté trestné stíhanie

- pre trestný čin podľa zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- d) ak sa splnenie predmetu zmluvy stane nemožným z dôvodu vyššej moci.
6. Poradca je oprávnený odstúpiť od zmluvy:
- a) ak objednávateľ neposkytne poradcovi riadne a do 5 kalendárnych dní potrebnú súčinnosť od doručenia písomnej výzvy na poskytnutie súčinnosti, a to ani po predchádzajúcom písomnom upozornení poradcu a poskytnutí dodatočnej primeranej lehoty v trvaní minimálne 10 kalendárnych dní na nápravu, a tým poradcovi znemožní riadne a včasné vypracovanie príslušnej žiadosti o NFP,
 - b) ak sa splnenie predmetu zmluvy stane nemožným z dôvodu, za ktorý poradca nezodpovedá,
7. Obe zmluvné strany môžu od zmluvy odstúpiť aj zo zákonných dôvodov v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
8. Následky odstúpenia nastávajú dňom preukázateľného doručenia písomného oznámenia o odstúpení, s uvedením dôvodu odstúpenia druhej zmluvnej strane. Pre prípad odstúpenia od zmluvy sa zmluvné strany dohodli na vylúčení § 351 ods. 2 Obchodného zákonníka.
9. Ak dôjde k akémukoľvek zániku zmluvy pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z. poradca je povinný upozorniť objednávateľa na všetky opatrenia a úkony, ktoré je potrebné vykonať na riadne podanie žiadosti o NFP a/alebo uzavretie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z.
10. Ukončením platnosti a účinnosti zmluvy nie sú dotknuté ustanovenia o zodpovednosti za škodu, nárokoch na uplatnenie zmluvných pokút, povinnosť mlčanlivosti, licencií a ostatných práv a povinností založených zmluvou, ktoré majú podľa príslušného zákona alebo zmluvy trvať i po jej ukončení.

Čl. IX

Osobitné dojednania

1. Poradca sa zaväzuje zabezpečovať plnenie predmetu zmluvy počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy osobami, prostredníctvom ktorých preukázal v rámci verejného obstarávania splnenie kvalifikačných požiadaviek (ďalej len „**zodpovedné osoby**“).

Zodpovedné osoby:

Meno a priezvisko: Ing. Michal Bodnár
Email: mbodnar@3sixty.sk
Tel. č.: 0904 949 494

Meno a priezvisko: Ing. Silvia Drahošová
Email: silvia.drahosova@3sixty.sk
Tel. č.: 0903 247 404

Zodpovedné osoby sú oprávnené konzultovať zadanie s kontaktnou osobou objednávateľa, požadovať od nej poskytnutie doplňujúcich informácií a podkladov a odovzdať jej plnenie podľa Čl. II bod 1 zmluvy. Poradca je oprávnený zmeniť

zodpovedné osoby. Na zmenu zodpovednej osoby je poradca povinný si vyžiadať od objednávateľa predchádzajúci písomný súhlas vopred aspoň 5 pracovných dní pred zmenou zodpovednej osoby. Objednávateľ udelí predchádzajúci písomný súhlas so zmenou zodpovednej osoby najneskôr do 3 pracovných dní od doručenia žiadosti o udelenie súhlasu so zmenou zodpovednej osoby, ak navrhovaná zodpovedná osoba spĺňa kvalifikačné požiadavky požadované vo verejnom obstarávaní.

2. Za objednávateľa vystupuje voči poradcovi kontaktná osoba, ktorá je oprávnená zadávať úlohy poradcovi, dopĺňať a upravovať zadanie, prevziať plnenie podľa Čl. II bod 1 zmluvy a poskytovať potrebnú súčinnosť (ďalej len „**kontaktná osoba objednávateľa**“)

Meno a priezvisko: Ing. Igor Sibert
Email: igor.sibert@udzs-sk.sk
Tel. č.: +421 2 20856 238

Objednávateľ je oprávnený zmeniť kontaktnú osobu objednávateľa, o čom bezodkladne informuje poradcu.

3. Zmena zodpovedných osôb a kontaktnej osoby objednávateľa nevyžaduje uzavretie dodatku k zmluve.
4. Poradca a jeho zamestnanci (subdodávateľa) a zodpovedné osoby sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, údajoch a informáciách, týkajúcich sa objednávateľa, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, zaväzujú sa pri práci s osobnými údajmi dodržiavať ustanovenia zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (GDPR – General Data Protection Regulation) (ďalej len „**nariadenie**“) a zaväzujú sa, že nepoužijú informácie získané pri plnení tejto zmluvy pre iný účel, než bol v zmluve dojednaný, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Poradca na požiadanie objednávateľa preukáže, že zabezpečil zachovávanie mlčanlivosti, dodržiavanie zákona o ochrane osobných údajov a predmetného nariadenia a zákaz použitia informácií. V prípade porušenia povinností uvedených v tomto bode poradca zodpovedá za škodu, ktorá tým objednávateľovi vznikne.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti adresátom alebo odmietnutím adresáta túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná z akéhokoľvek dôvodu, považuje sa takáto zásielka za doručенú dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa o tom adresát nedozvedel; pre doručovanie je rozhodné sídlo zmluvných strán uvedené v zmluve. V prípade zmeny sídla sa nevyžaduje uzavretie dodatku k zmluve. Zmenu sídla je zmluvná strana povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.

Čl. X Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň nasledujúci po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
2. Poradca sa zaväzuje bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa nepostúpiť ani nepreviesť na tretie osoby akékoľvek práva a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy, ani zmluvu ako celok.
3. Zmenu podmienok dohodnutých v zmluve po dobu jej platnosti a účinnosti môžu zmluvné strany výnimočne meniť na základe písomnej dohody vyhotovenej vo forme datovaného a číslovaného dodatku k zmluve podpísaného oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
4. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, každý s právnou silou originálu, z ktorých 2 rovnopisy obdrží poradca a 3 rovnopisy obdrží objednávateľ.
5. Práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväzných právnymi predpismi.
6. V prípade zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich zmluvu, sa zmluvné strany zaväzujú upraviť obsah zmluvy tak, aby bol v súlade s týmito predpismi.
7. V prípade, že niektoré ustanovenia zmluvy sú alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stanú neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné, nemá to a ani nebude mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere rokovať, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel zmluvy musí byť zachovaný.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory v súvislosti s plnením alebo výkladom zmluvy budú prednostne riešiť vzájomným rokovaním s cieľom dohody o sporných skutočnostiach.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Objednávateľ:

Poradca:

.....

MUDr. Tomáš Haško, MPH
predseda úradu

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

.....

Ing. Michal Bodnár
3sixty consulting s.r.o.