

# UNIVERZITA PAVLA JOZEFA ŠAFÁRIKA V KOŠICIACH



## KÚPNA ZMLUVA č. 956/2019

uzatvorená podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) a podľa § 56 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“)  
(ďalej len „**zmluva**“)

### Článok I. Zmluvné strany

#### 1. Predávajúci (doplní uchádzač)

Obchodné meno:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

SWIFT:

IBAN:

Kontakt e-mail:

Tel./fax.č.:

Zápis v obch. registri:

(ďalej len „predávajúci“)

**Datacomp s.r.o.**

Moldavská cesta II. 49/2413, 040 11 Košice

Ing. Dominik Hakulin, PhD. - konateľ

Ing. Martin Hakulin - konateľ

36 212 466

SK2020062550

VÚB a.s. Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava

2776359853/0200

SUBASKBX

SK05 0200 0000 0027 7635 9853

datacomp@datacomp.sk

+421 55 2850 850

Obchodný register Okresného súdu v Košice I,

oddiel: Sro, vložka číslo.: 13086/V

#### 2. Kupujúci

Názov:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IČO:

IČ DPH:

Zástupca na rokovanie

vo veciach právnych:

Zástupca na rokovanie

vo veciach technických:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

SWIFT:

Kontakt e-mail:

Tel./fax.č.:

(ďalej len „kupujúci“)

(ďalej spoločne ako „zmluvné strany“)

**Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach**

Šrobárova 2, 041 80 Košice

prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc. – rektor

00397768

SK2021157050

JUDr. Zuzana Gažová

Ing. Jozef Jantošovič

Štátna pokladnica

7000241770/8180

SK4881800000007000241770

SPSRSKBA

## Článok II. Úvodné ustanovenie

- 2.1 Predávajúci je úspešným uchádzačom verejného obstarávania pri zadávaní čiastkovej zákazky s názvom „**IKT 039 - UPJŠ - Zlúčená dodávka IKT 8 – 3. časť - tlačiarne, MFZ, skenery, 4. časť – projektory, 5. časť - sieťové prvky, switche**“, zadávanej v rámci Dynamického nákupného systému zriadeného v súlade s § 58 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky "**Dodávka výpočtovej techniky a príslušenstva**" (ďalej len „**Verejné obstarávanie**“).
- 2.2 Vzájomné vzťahy oboch zmluvných strán sa riadia ust. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zák. č. 18/1996 Z. z.“) a vyhláškou Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhl. č. 87/1996 Z. z.“) a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zák. o verejnom obstarávaní“).

## Článok III. Predmet zmluvy

- 3.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok predávajúceho dodať kupujúcemu sortiment IKT tovarov, ktorý je podrobne špecifikovaný v Prílohe č. 1C až 1E zmluvy (ďalej len „tovar“), a záväzok kupujúceho tovar prevziať a zaplatiť za neho predávajúcemu kúpnu cenu (ďalej len „**predmet zmluvy**“ alebo „**predmet plnenia**“).
- 3.2. Predávajúci sa na základe tejto zmluvy a v rozsahu v nej vymedzenom zaväzuje dodať tovar a všetky s ním súvisiace plnenia v súlade s vlastným návrhom plnenia, ktorý je uvedený v Prílohe č. 2C až 2E tejto zmluvy. V prípade, ak plnenie požadované kupujúcim v zmysle Prílohy č. 1C až 1E tejto zmluvy nie je v celom rozsahu zhodné s vlastným návrhom plnenia predávajúceho podľa Prílohy č. 2C až 2E, má kupujúci právo, v prípade, že je to pre neho výhodnejšie, požadovať od predávajúceho dodanie plnenia podľa Prílohy č. 1C až 1E tejto zmluvy.

## Článok IV. Dodacie podmienky

- 4.1. Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar v súlade s dohodnutými technickými a funkčnými charakteristikami, platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, technickými normami a podmienkami tejto zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje súčasne s odovzdaním tovaru odovzdať kupujúcemu aj všetky doklady, ktoré sa na dodaný tovar vzťahujú (ako napr. návod na použitie, informácie o manipulovaní a skladovaní).
- 4.2. Predávajúci zabezpečí aj súvisiace služby spojené s dodaním tovaru na miesto dodania, s vyložením v mieste dodania, s odberom a ekologickou likvidáciou tovaru.
- 4.3. Ak to kupujúci bude požadovať, tak súčasťou dodávky bude aj inštalácia, resp. montáž jednotlivých častí dodávky a ich uvedenie do prevádzky, odskúšanie, zaškolenie zamestnancov kupujúceho s obsluhou a údržbou predmetu zmluvy. O zaškolení obsluhy, alebo inštalácii resp. montáži bude vykonaný zápis, podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 4.4. Predávajúci sa zaväzuje odovzdať tovar kupujúcemu nasledovne:
  - a) server, kopírky, multifunkčné zariadenia, skenery, aktívne sieťové prvky prípadne ďalšie zariadenia ktoré nie sú bežne dostupné na trhu vždy **najneskôr do 60 pracovných dní, odo dňa podpisania samostatnej objednávky** na miesto určenia bližšie špecifikované kupujúcim v samostatnej objednávke,
  - b) ostatný tovar, ktorý je predmetom plnenia tejto zmluvy vždy **najneskôr do 21 kalendárnych dní, odo dňa podpisania samostatnej objednávky** na miesto určenia bližšie špecifikované kupujúcim v samostatnej objednávke.
- 4.5. Miestom dodania je Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Šrobárova 2, 040 01 Košice, rektorát, fakulty a jej pracoviská, bližšie určené v samostatnej objednávke.
- 4.6. Dodanie tovaru bude dokladované podpisom zodpovednej osoby kupujúceho na príslušnom dodacom liste.
- 4.7. Deň dodania tovaru oznámi predávajúci kupujúcemu telefonicky alebo elektronicky najneskôr

jeden pracovný deň vopred.

- 4.8. Po prevzatí tovaru predávajúci vyhotoví dodací list. Kupujúci po prevzatí tovaru dodací list písomne potvrdí. Kupujúci môže po prevzatí tovaru riadne tovar užívať a predávajúci sa mu zaväzuje toto užívanie dňom prevzatia umožniť. Kupujúci si vyhradzuje právo prevziať iba tovar funkčný, bez zjavných väd, dodaný v kompletnom stave a v požadovanom množstve. V opačnom prípade si vyhradzuje právo nepodpísať dodací list, neprebrať dodaný tovar a nezaplatiť cenu za neprebraný tovar.
- 4.9. V prípade, že predávajúci dodáva tovar, ktorý je originálnym spotrebným materiálom, v takom prípade originálny spotrebný materiál:
  - 4.9.1. musí byť zabalený v originálnych obaloch od výrobcov zariadení požadovaných značiek, spĺňajúci všetky znaky originálneho balenia daného výrobcu,
  - 4.9.2. musí byť originálny, nesmie byť recyklovaný, renovovaný.
- 4.10. V Prílohe č. 4 sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch predávajúceho, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto zmluvy, a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa bytu, dátum narodenia.
- 4.11. Predávajúci je povinný kupujúcemu oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 4, a to bezodkladne po tom, ako sa o tejto skutočnosti dozvie.
- 4.12. V prípade zmeny subdodávateľa je predávajúci povinný najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa zmeny subdodávateľa predložiť kupujúcemu informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu údajov podľa bodu 4.10 tohto článku a predmety subdodávok a čestného vyhlásenia, že každý navrhnutý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní pričom pri výbere subdodávateľa musí predávajúci postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
- 4.13. Predávajúci vyhlasuje, že v čase uzatvorenia zmluvy je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 38/2017 Z. z. (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“), ak sa ho povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora týka. Ak na strane predávajúceho ako zmluvnej strany figuruje skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní, má každý člen tejto skupiny dodávateľov povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- 4.14. Subdodávateľ alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z..
- 4.15. Povinnosti predávajúceho vrátane pravidiel výberu subdodávateľa platia aj pri zmene subdodávateľa počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 4.16. Predávajúci zodpovedá za plnenie zmluvy o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto zmluvy realizoval sám. Predávajúci zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok plnenia vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.
- 4.17. Vlastnícke právo k dodanému tovaru prechádza na kupujúceho dňom jeho dodania a prevzatia podpisom dodacieho listu vyhotoveného predávajúcim a zaplatením kúpnej ceny.
- 4.18. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na kupujúceho splnením podmienok bodu 4.17 tohto článku zmluvy.
- 4.19. V prípade, ak nastane situácia, že ponúknutá cena za niektorú položku je vyššia ako cena zistená objednávateľom (na základe prieskumu trhu), objednávateľ nemá povinnosť túto položku objednať. Táto položka však môže byť zároveň ponúknutá ostatným pracovníkmi Univerzity Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, ktoré si ju budú môcť objednať namiesto pôvodne určeného objednávateľa.

#### **Článok V.**

#### **Kúpna cena a platobné podmienky**

- 5.1. Kúpna cena je stanovená v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky

č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách dohodou, ako cena konečná, a je uvedená v Prílohe č. 3C až 3E tejto zmluvy.

- 5.2. Zálohové platby ani platba vopred sa neumožňujú. Úhrada kúpnej ceny sa uskutoční po prebratí tovaru kupujúcim, formou prevodu na bankový účet predávajúceho uvedeného v čl. I tejto zmluvy. Bezhotovostný platobný styk sa uskutoční prostredníctvom finančného ústavu kupujúceho na základe faktúry, ktorej splatnosť je dohodnutá v lehote tridsať (30) dní odo dňa doručenia faktúry kupujúcemu. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z účtu kupujúceho.
- 5.3. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude dodací list potvrdený kupujúcim.
- 5.4. Závazok predávajúceho dodať predmet plnenia, resp. jeho časť podľa tejto dohody sa považuje za splnený dodaním, respektíve v prípade požiadavky po inštalácii a odskúšaní základných funkcií predmetu plnenia, resp. jeho časti povereným zástupcom kupujúceho, ktorý prevzatie potvrdí svojim podpisom a odtlačkom pečiatky na preberacom protokole resp. dodacom liste. Preberací protokol resp. dodací list bude súčasťou predávajúcim následne vystavenej a kupujúcemu doručenej faktúry. V prípade, ak predmet plnenia nebude spĺňať vlastnosti požadované kupujúcim v samostatnej objednávke, kupujúci je oprávnený prevzatie takejto dodávky odmietnuť.
- 5.5. Predávajúci sú povinní vystaviť faktúru za dodaný predmet plnenia podľa samostatne vystavenej objednávky najneskôr do 5 dní po jeho odovzdaní kupujúcemu a doručiť ju doporučenou zásielkou na fakturačnú adresu kupujúceho.
- 5.6. V prípade, ak sa uplatní bod 5.8 tohto článku zmluvy, predávajúci berie na vedomie, že lehota splatnosti faktúr bude 60 (šesťdesiat) kalendárnych dní odo dňa riadneho prevzatia faktúry kupujúcim, z dôvodu ich odsúhlasenia poskytovateľom NFP a predávajúci sa zaväzuje akceptovať takéto ustanovenie dohody.
- 5.7. Kupujúci nezodpovedá za omeškanie s úhradou faktúry, ktorá je spôsobená nepripísaním finančných prostriedkov na účet predávajúceho zo strany jeho finančného ústavu.
- 5.8. Ak v priebehu plnenia tejto zmluvy vznikne potreba obstarania predmetu tejto zmluvy aj pre projekty financované z NFP, o ktorých kupujúci v čase podpísania tejto zmluvy nemal vedomosť, kupujúci si vyhradzuje právo zabezpečiť plnenie aj pre takéto projekty.
- 5.9. V tomto prípade si kupujúci vyhradzuje právo doplniť dodatkom k tejto zmluve názvy projektov a všetky ustanovenia platné pre prípady financovania z NFP podľa zmluvy o NFP a predávajúci sa zaväzuje akceptovať takéto doplnenie.
- 5.10. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, kupujúci je oprávnený ju vrátiť a predávajúci je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú. V takomto prípade sa preruší lehota jej splatnosti a nová začne plynúť prevzatím nového, resp. upraveného daňového dokladu.

#### **Článok VI.**

##### **Záručná doba a zodpovednosť za vady**

- 6.1. Záručná doba na tovar je dvadsaťštyri (24) mesiacov pre samostatné zariadenia a dvanásť (12) mesiacov pre komponenty od prevzatia tovaru kupujúcim, ak na záručnom liste alebo obale takeého tovaru nie je vyznačená dlhšia doba podľa záručných podmienok výrobcu. V prípade oprávnenej reklamácie sa záručná doba predlžuje o čas, počas ktorého bola vada odstraňovaná. Záruka a servis môže byť na základe požiadavky kupujúceho uvedenej vo výzve rozšírená nad rámec minimálnych záručných podmienok na základe podmienok uvedených v Prílohe č. 5.
- 6.2. V prípade vady zo záruky tovaru počas záručnej doby má kupujúci právo na bezplatné odstránenie väd a predávajúci povinnosť vady odstrániť na svoje náklady. Predávajúci nezodpovedá za vady, ktoré vznikli poškodením tovaru hrubou neobanlivosťou kupujúceho, jeho konaním v rozpore s inštrukciami ohľadne používania tovaru, neodbornou údržbou, používaním v rozpore s návodom na použitie, alebo neobvyklým spôsobom užívania tovaru.
- 6.3. Kupujúci sa zaväzuje, že reklamáciu vady zo záruky tovaru uplatní bez zbytočného odkladu po jej zistení, písomnou formou, oprávnenému zástupcovi predávajúceho.

- 6.4. Kupujúci je oprávnený v prípade dodania vadného tovaru požadovať:
- odstránenie väd tovaru, ak sú opraviteľné,
  - dodanie chýbajúceho množstva alebo časti tovaru,
  - výmenu vadného tovaru za tovar bez väd.
- 6.5. Právo voľby uplatneného nároku podľa bodu 6.4 písm. a), b) alebo c) musí kupujúci uviesť v písomne uplatnenej reklamacii. V opačnom prípade má právo voľby predávajúci.
- 6.6. Postup pri reklamacii predmetu zmluvy sa ďalej riadi záručnými podmienkami a príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.

## **Článok VII. Ostatné dojednania**

- 7.1. Predávajúci prehlasuje, že tovar nie je zaťažený právami tretích osôb.
- 7.2. Predávajúci je povinný dodať tovar kupujúcemu v dohodnutom množstve, rozsahu, kvalite, v požadovaných technických parametroch, v bezchybnom stave a dohodnutom termíne v zmysle špecifikácie podľa Prílohy č. 1C až 1E a Prílohy č. 2C až 2E zmluvy.
- 7.3. Kupujúci je povinný:
- prebrať bezchybný tovar v deň dodania, ktorý mu predávajúci oznámi podľa článku IV. bod 4.7 tejto zmluvy,
  - riadne a včas zaplatiť kúpnu cenu dohodnutú v článku V. tejto zmluvy.
- 7.4. Kupujúci má právo v prípade pochybností o kvalite tovaru si vyžiadať vzorku ktorejkoľvek časti tovaru na otestovanie, čo mu je predávajúci povinný poskytnúť do piatich (5) pracovných dní.
- 7.5. Ak má kupujúci odôvodnenú pochybnosť o tom, že dodaná vzorka tovaru nezodpovedá požadovanej špecifikácii, predávajúci zabezpečí preukázanie zhody s ponúkanou špecifikáciou, obvyklým spôsobom, treťou nezávislou odbornou stranou, ktorá má oprávnenie takúto zhodu preukázať, do troch (3) pracovných dní od doručenia žiadosti o preukázanie zhody tovaru.

## **Článok VIII. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania**

- 8.1. Pre prípad nedodržania podmienok tejto zmluvy dohodli zmluvné strany nasledovné zmluvné pokuty a úroky z omeškania:
- za omeškanie predávajúceho s dodaním tovaru podľa čl. IV. tejto zmluvy je kupujúci oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny tovaru za každý aj začatý deň omeškania,
  - za omeškanie predávajúceho s odstránením vady tovaru je kupujúci oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny vadného tovaru za každý aj začatý deň omeškania,
  - za omeškanie kupujúceho so zaplacením kúpnej ceny je predávajúci oprávnený uplatniť zákonný úrok z omeškania z nezaplatennej ceny za každý aj začatý deň omeškania,
  - v prípade, že tovar sa dodáva ako originálny spotrebný materiál a predávajúci dodá kupujúcemu tovar, ktorý nespĺňa stanovenú požiadavku, je kupujúci oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 10 % z ceny takého tovaru.
- 8.2. Zaplacením zmluvnej pokuty predávajúcim nezaniká nárok kupujúceho na prípadnú náhradu škody, ktorá vznikla v príčinnej súvislosti s porušením zmluvnej povinnosti, za ktorú je uplatňovaná zmluvná pokuta.
- 8.3. Nárok na zmluvnú pokutu nevzniká vtedy, ak sa preukáže, že omeškanie je spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (vyššia moc). Zmluvnú pokutu zaplatí povinná zmluvná strana oprávnenej zmluvnej strane v lehote tridsiatich (30) dní odo dňa doručenia faktúry do sídla povinnej zmluvnej strany. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, ako napr.: vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény. Oslobodenie od zodpovednosti za nesplnenie dodania tovaru trvá po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva mesiace. Po uplynutí tejto doby sa zmluvné strany dohodnú o ďalšom postupe. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na okolnosti vylučujúce zodpovednosť, právo odstúpiť od zmluvy.

## **Článok IX. Skončenie zmluvy**

- 9.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné skončiť:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán, a to dňom uvedeným v takejto dohode; v dohode o skončení zmluvy sa súčasne upravia nároky zmluvných strán vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou,
  - b) písomným odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy.
- 9.2. Odstúpenie od zmluvy sa uskutoční písomným oznámením odstupujúcej zmluvnej strany adresovaným druhej zmluvnej strane zároveň s uvedením dôvodu odstúpenia od zmluvy a je účinné okamihom jeho doručenia. V prípade pochybností sa má za to, že je odstúpenie doručené tretí deň po jeho odoslaní. Doručuje sa zásadne na adresu zmluvnej strany uvedenú v tejto zmluve.
- 9.3. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje:
- a) omeškanie predávajúceho s dodaním predmetu zmluvy oproti dohodnutému termínu plnenia o viac ako dva (2) týždne bez uvedenia dôvodu, ktorý by omeškanie ospravedlňoval (vyššia moc),
  - b) ak kúpna cena bude fakturovaná v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve,
  - c) predávajúci dodá kupujúcemu tovar takých parametrov, ktoré sú v rozpore s touto zmluvou,
  - d) kupujúci je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako šesťdesiat (60) dní,
  - e) predávajúci poruší jeho povinnosti podľa bodov 4.8. až 4.15. tejto zmluvy.
- 9.4. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak:
- a) proti predávajúcemu začalo konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia,
  - b) predávajúci vstúpil do likvidácie,
  - c) predávajúci koná v rozpore s touto zmluvou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR a na písomnú výzvu kupujúceho toto konanie a jeho následky v určenej primeranej lehote neodstráni,
- 9.5. Odstúpenie od zmluvy má následky stanovené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.

## **Článok X. Spoločné a záverečné ustanovenia**

- 10.1. Akákoľvek písomnosť alebo iné správy, ktoré sa doručujú v súvislosti s zmluvou druhej zmluvnej strane (každá z nich ďalej ako „**Oznámenie**“) musia byť:
- 10.1.1. v písomnej podobe,
  - 10.1.2. doručené (i) osobne, (ii) poštou prvou triedou s uhradeným poštovým, (iii) kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo (iv) elektronickou poštou na adresy, ktoré budú oznámené v súlade s týmto článkom zmluvy.
- 10.2. Oznámenie poskytované kupujúcemu bude zaslané na adresu a kontaktnej osobe uvedenej v Prílohe č. 1C až 1E k zmluve, podľa príslušných položiek, alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú kupujúci priebežne písomne oznámi predávajúcemu v súlade s týmto článkom zmluvy.
- 10.3. Oznámenie poskytované predávajúcemu bude zaslané na adresu uvedenú nižšie alebo inej osobe alebo na inú adresu, ktorú predávajúci priebežne písomne oznámi kupujúcemu v súlade s týmto článkom zmluvy:
- Predávajúci:  
Datacomp s.r.o., Moldavská cesta II. 49/2413, 040 11 Košice  
k rukám: Ing. Vladimír Peniak  
email: [@datacomp.sk](mailto:@datacomp.sk)
- 10.4. Oznámenie nadobúda účinnosť okamihom jeho prevzatia a má sa za prevzaté:
- 10.4.1. v čase jeho doručenia (alebo odmietnutia jeho prevzatia), ak sa doručuje osobne alebo kuriérom; alebo

- 10.4.2. v čase jeho doručenia, ale najneskôr v piaty (5) deň po jeho odoslaní, ak sa doručuje ako poštová zásielka prvej triedy s uhradeným poštovným; alebo
- 10.4.3. v čase jeho doručenia, ale najneskôr nasledujúci deň po jeho odoslaní, ak sa doručuje prostredníctvom elektronickej pošty.
- 10.5. V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo i spôsobu ich konania za zmluvnú stranu, oznámi strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej zmluvnej strane a to bez zbytočného odkladu, inak povinná zmluvná strana zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá zmluvná strana. V prípade zmeny bankového spojenia alebo čísla účtu zmluvnej strany o tejto skutočnosti vyhotovia písomný dodatok k tejto zmluve.
- 10.6. Táto zmluva môže byť doplnená alebo zmenená v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky len písomnými a očíslovanými dodatkami, ktoré sa po podpísaní obidvoma zmluvnými stranami stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 10.7. V ostatných právach a povinnostiach touto zmluvou neupravených platia príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.
- 10.8. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú riešiť najprv dohodou alebo zmierom. Ak nepríde k dohode, bude vec riešiť vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky.
- 10.9. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
- 10.10. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Zverejnenie zmluvy v Centrálnom registri zmlúv zabezpečí kupujúci.
- 10.11. Doba **platnosti tejto zmluvy je šesť mesiacov** odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.
- 10.12. Táto zmluva je vyhotovená v troch (3) rovnopisoch s platnosťou originálu, jeden (1) rovnopis zostane predávajúcemu a dva (2) rovnopisy zostanú kupujúcemu.
- 10.13. Zmluva má nasledujúce prílohy, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť:
- |                      |   |
|----------------------|---|
| Príloha č. 1C až 1E: | Predmet zákazky (+ miesto dodania)              |
| Príloha č. 2C až 2E: | Vlastný návrh plnenia                           |
| Príloha č. 3C až 3E: | Štruktúrovaný rozpočet ceny Kúpnej zmluvy       |
| Príloha č. 4:        | Zoznam subdodávateľov                           |
| Príloha č. 5:        | Minimálne požiadavky na rozšírený servis        |
| Príloha č. 6:        | Návrh na plnenie záručných a servisných služieb |

**Za predávajúceho:**

**Za kupujúceho:**

V Košiciach dňa 02.08.2019

V Košiciach dňa .....

.....  
Ing. Martin Hakulín - konateľ  
podpis a pečiatka oprávnenej osoby

.....  
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.  
rektor

**Predmet zákazky (+ miesto dodania)**  
**3. časť - tlačiarne, MFZ, skenery**

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov	Miesto dodania	Kontaktná osoba	Zodpovedná osoba pre riešenie záručných a servisných služieb
1	Multifunkčná tlačiareň	<p>Tlač, kopírovanie, skenovanie, fax, e-mail;  Rýchlosť čiernobielej tlače (ISO, A4); min. 38 str./min.; Prvá kópia max. 7,2 sekundy; Pracovné využitie (mesačne, A4) min. 80 000 strán.  Technológia tlače: Laser  Obrazovka: min. 2,7" intuitívna farebná dotyková obrazovka (CGD)  Konektivita, štandard: 1 vysokorýchlostný port USB 2.0; 1 zadný hostiteľský port USB; 1 predný port USB; Sieť Gigabit Ethernet LAN 10/100/1000BASE-T  Pamäť, štandardne: min. 512 MB DDR; min. 512 MB Flash  Vstupná manipulácia s papierom, štandardná: Zásobník 1 na 100 hárkov, vstupný zásobník 2 na 250 hárkov, automatický podávač dokumentov na 50 hárkov  Duplexná tlač; Automaticky (predvolené)  Typ skenera: Plochý skener, automatický podávač dokumentov (ADF)  Formát skenu: PDF, JPG, TIFF  Rozlíšenie skenera, voliteľné: min. 1 200 × 1 200 dpi  Rýchlosť skenovania (bežný formát, ): min. 29 str./min. alebo min. 46 obr./min.  Obojstranné skenovanie z automatického podávača: Áno  Vstupné režimy skenovania: Tlačidlá skenovania, kopírovania, e-mailu a súboru na prednom paneli;  Rozlíšenie kópie (čierny text): min. 600 x 600 dpi  Rozlíšenie pri kopírovaní (farebný text a grafika): min. 600 x 600 dpi  Nastavenie zmenšenia/zväčšenia kópie: min. rozsah: 25 - 400%  Faxovanie: Áno</p>	6	UPJŠ v Košiciach, Právnická fakulta, Kováčska 30, 040 75 Košice	Ing. Ivan Svatuška, tel: 055/234 4114, email: ivan.svatuska@upjs.sk	Ing. Ivan Svatuška, tel: 055/234 4114, email: ivan.svatuska@upjs.sk
2	Skener	<p>Typ skenera: Plochý skener; Podávač ADF  Rozlíšenie skenera, voliteľné: Až 600 x 600 dpi (farebne a čiernobiely, ADF); Až 1200 x 1200 dpi (farebne a čiernobiely, plochý skener)  Pracovný cyklus (denný): 4 000 strán (ADF), 100 strán (sklo skenera)  Bitová hĺbka: 24 bitov externe/48 bitov interne  Úrovne šedej: 256  Detekcia viacnásobného podávania: Áno  Formát skenu: Text a obrázky: PDF, JPEG, PNG, BMP, TIFF, Text (.txt), Rich Text (.rtf)  Vstupné režimy skenovania: Funkcie skenovania na prednom paneli: uloženie ako PDF, uloženie ako JPEG, odoslanie e-mailom ako PDF, odoslanie e-mailom ako JPEG, odoslanie do cloudu, každodenné skenovanie a uloženie ako upraviteľného textu (OCR); skenovanie v systéme Windows, skenovanie/ICA v systéme Mac OS a v aplikáciách tretích strán cez rozhranie TWAIN (USB &amp; Sieť)  Ovládací panel: Dotyková obrazovka s rozlíšením 7,11 cm (2,8"), 3 tlačidlá (Späť, Domov, Pomoc)  Kapacita automatického podávača dokumentov: Štandardne 50 hárkov (papier s hmotnosťou 75 g/m<sup>2</sup>)  Možnosti skenovania (ADF): Jednoprechodové skenovanie E-Duplex  Maximálna veľkosť skenovania (cez ADF): 216 x 3100 mm  Kompatibilné operačné systémy: Windows 7 alebo novší; Mac: OS X El Capitan 10.11  Kompatibilita so systémom Mac: Áno  Konektivita, štandard: Vysokorýchlostné rozhrania USB 2.0 a USB 3.0; Vstavaný sieťový port Fast Ethernet 10/100/1000 Base-TX  1 kábel USB</p>	1	UPJŠ v Košiciach, Právnická fakulta, Kováčska 30, 040 75 Košice	Ing. Ivan Svatuška, tel: 055/234 4114, email: ivan.svatuska@upjs.sk	Ing. Ivan Svatuška, tel: 055/234 4114, email: ivan.svatuska@upjs.sk
3	MFZ laser ČB A4	<p>Druh tlače: ČB laser, A4  Rýchlosť tlače: min. 28 str./min  Hlavný zásobník: min. 250 listov  Manuálny podávač: áno  Automatický podávač dokumentov pre skenovanie a kopírovanie: áno  Výstupný zásobník: min. 100 listov  Automatická obojstranná tlač: áno  Rozlíšenie (max.): 4800 x 600 dpi  Pamäť: min. 256 MB  Pripojenie: USB 2.0, Wi-Fi, Ethernet 10/100 + USB prepojavací kábel  Jazyky popisu stránky: Emulácie PCL® 5e a 6, emulácie PostScript® 3™</p>	1	UPJŠ v Košiciach, Lekárska fakulta, Trieda SNP 1, 040 11 Košice, Neurochirurg.kl. doc. Gajdoš	Ing. Daniel Dragún Telefón: 055/2343456 Mail: daniel.dragun@upjs.sk Mobil: 0915090650	Ing. Daniel Dragún Telefón: 055/2343456 Mail: daniel.dragun@upjs.sk Mobil: 0915090650



		<p>Rozlíšenie kopírovania: min. 1200 x 1200 dpi  Skenovanie: min. 600 x 600 dpi, farebne, čiernobielo, 8bitové stupne šedej, PDF/JPEG/TIFFcez  Funkcie skenovania: rozhranie TWAIN/WIA, skenovanie do počítača, skenovanie do e-mailu</p>				
4	MFZ laser ČB A4	<p>Druh tlače: ČB laser, A4  Rýchlosť tlače: min. 26 str./min  Hlavný zásobník: min. 250 listov  Manuálny podávač: áno  Automatický podávač dokumentov pre skenovanie a kopírovanie: áno  Výstupný zásobník: min. 100 listov  Rozlíšenie (max.): 4800 x 600 dpi  Pamäť: min. 256 MB  Pripojenie: USB 2.0, Wi-Fi, Ethernet 10/100 + USB prepojovací kábel  Jazyky popisu stránky: Emulácie PCL® 5e a 6, emulácie PostScript® 3™  Rozlíšenie kopírovania: min. 1200 x 1200 dpi  Skenovanie: min. 600 x 600 dpi, farebne, čiernobielo, 8bitové stupne šedej, PDF/JPEG/TIFFcez  Funkcie skenovania: rozhranie TWAIN/WIA, skenovanie do počítača, skenovanie do e-mailu</p>	1	<p>UPJŠ v Košiciach, Lekárska  fakulta, Ústav verejného  zdravotníctva a hygieny,  Šrobárova 2, 041 80 Košice,  doc. Rimárová</p>	<p>Ing. Daniel Dragún  Telefón: 055/2343456  Mail: daniel.dragun@upjs.sk  Mobil: 0915090650</p>	<p>Ing. Daniel Dragún  Telefón: 055/2343456  Mail: daniel.dragun@upjs.sk  Mobil: 0915090650</p>

**Predmet zákazky (+ miesto dodania)**  
**4. časť - projektory**

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov	Miesto dodania	Kontaktná osoba	Zodpovedná osoba pre riešenie záručných a servisných služieb
1	Projektor + príslušenstvo	<p>Projekčné technológie: 3LCD, RGB so závierkou s tekutými kryštálmi  Rozlíšenie: Full HD, 1920 x 1200, 16: 10  Svietivosť: min. 3.400 lumen  Kontrast: min. 15.000 : 1  Projekčná vzdialenosť širokouhlá/teleskopická: 1,38 - 1,68 : 1  Veľkosť projekcie: 30 palce - 300 palcov  Životnosť lampy : min. 10.000 hod. životnosť (v úspornom režime)  Rozhranie: USB 2.0 typu A, USB 2.0 typu B, VGA vstup, HDMI vstup (2x), kompozitný vstup, audiovstup, cinch, bezdrôtová sieť LAN IEEE 802.11 b / g / n (voliteľne) - nie je súčasťou dodávky, MHL  Vstavaný reproduktor: áno  Hladina hlučnosti - normálny režim: max. 37 dB (A)  Hmotnosť: max. 2,8 kg</p> <p>Držiak na projektor: +15° ~ -15° nastaviteľný sklon, otočný o 180°, nastaviteľná výška 8 - 17 cm, max. nosnosť: 10 kg</p> <p>HDMI prepojovací kábel: 10m, min. ver. 1.3</p>	6	<p>UPJŠ v Košiciach, Lekárska fakulta, Trieda SNP 1, 040 11 Košice,  Neurochirug.kl. doc. Gajdoš 3ks;  Šrobárova 2, Ústav epidemiológie, prof. Halanova 3ks</p>	<p>Ing. Daniel Dragún  Telefón: 055/2343456  Mail: daniel.dragun@upjs.sk  Mobil: 0915090650</p>	<p>Ing. Daniel Dragún  Telefón: 055/2343456  Mail: daniel.dragun@upjs.sk  Mobil: 0915090650</p>

**Predmet zákazky (+ miesto dodania)**  
**5. časť - sieťové prvky, switche**

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov	Miesto dodania	Kontaktná osoba	Zodpovedná osoba pre riešenie záručných a servisných služieb
1	4x4 MU-MIMO 2,4GHz aj 5GHz Access Point	<p>použitie zariadenia: vonkajšie aj vnútorné  rýchlosť prenosu: 2.4 GHz Radio Rate/ min. 800 Mbps  špecifikácia 2.4 GHz MIMO: Duálny Port, 2 antény, min. 3 dBi pri 6-25 dBm  rýchlosť prenosu: 5 GHz Radio Rate/ min. 1733 Mbps  špecifikácia 5 GHz MIMO: Duálny Port, 2 antény, min. 4 dBi pri 6-25 dBm  počet portov LAN: min. 2 ks, 10/100/1000 Mbps  wifi štandardy: 802.11 a/b/g/n/r/k/v/ac/ac-wave2  počet klientov: min. 1000  napájanie: Switch (PoE)  USB port: áno  Management: webOS alebo ekvivalent  podpora bezvýpadkového prechodu medzi jednotlivými AP: áno  podpora wireless uplink: áno  podpora sledovania detailnej štatistiky prevádzky: áno  podpora Guest siete: áno  podpora Voucher systému: áno  podpora udržiavania rovnomernej záťaže/prepínanie klientov: áno  počet SSID: min. 4 na každú frekvenciu  obsah balenia: Zariadenie, PoE napájací zdroj, Napájací kábel, Kit na prichytenie na strop, Súprava skrutiek</p>	4	UPJŠ v Košiciach, Lekárska fakulta, Trieda SNP 1, 040 11 Košice, ÚLI, p. Trochanová 4ks	Ing. Daniel Dragún Telefón: 055/2343456 Mail: daniel.dragun@upjs.sk Mobil: 0915090650	Ing. Daniel Dragún Telefón: 055/2343456 Mail: daniel.dragun@upjs.sk Mobil: 0915090650

### Vlastný návrh plnenia

#### 3. časť - tlačiarne, MFZ, skenery

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov
1	Multifunkčná tlačiareň	<p><b>HP LaserJet Pro M428fdn</b>            Tlač, kopírovanie, skenovanie, fax, e-mail;            Rýchlosť čiernobielej tlače (ISO, A4); 38 str./min.; Prvá kópia max. 7,2 sekundy; Pracovné využitie (mesačne, A4) 80 000 strán.            Technológia tlače: Laser            Obrazovka: 2,7" intuitívna farebná dotyková obrazovka (CGD)            Konektivita, štandard: 1 vysokorychlostný port USB 2.0; 1 zadný hostiteľský port USB; 1 predný port USB; Sieť Gigabit Ethernet LAN 10/100/1000BASE-T            Pamäť, štandardne: 512 MB DDR; 512 MB Flash            Vstupná manipulácia s papierom, štandardná: Zásobník 1 na 100 hárkov, vstupný zásobník 2 na 250 hárkov, automatický podávač dokumentov na 50 hárkov            Duplexná tlač; Automaticky (predvolené)            Typ skenera: Plochý skener, automatický podávač dokumentov (ADF)            Formát skenu: PDF, JPG, TIFF            Rozlíšenie skenera, voliteľné: 1 200 x 1 200 dpi            Rýchlosť skenovania (bežný formát, ): 29 str./min. alebo 46 obr./min.            Obojstranné skenovanie z automatického podávača: Áno            Vstupné režimy skenovania: Tlačidlá skenovania, kopírovania, e-mailu a súboru na prednom paneli;            Rozlíšenie kópie (čierny text): 600 x 600 dpi            Rozlíšenie pri kopírovaní (farebný text a grafika): 600 x 600 dpi            Nastavenie zmenšenia/zväčšenia kópie: rozsah: 25 - 400%            Faxovanie: Áno  <a href="https://datacomp.sk/hp-laserjet-pro-m428fdn_d387793.html">https://datacomp.sk/hp-laserjet-pro-m428fdn_d387793.html</a></p>	6
2	Skener	<p><b>HP ScanJet Pro 4500 fn1</b>            Typ skenera: Plochý skener; Podávač ADF            Rozlíšenie skenera, voliteľné: Až 600 x 600 dpi (farebne a čiernobiely, ADF); Až 1200 x 1200 dpi (farebne a čiernobiely, plochý skener)            Pracovný cyklus (denný): 4 000 strán (ADF), 100 strán (sklo skenera)            Bitová hĺbka: 24 bitov externe/48 bitov interne            Úroveň šedej: 256            Detekcia viachásobného podávania: Áno            Formát skenu: Text a obrázky: PDF, JPEG, PNG, BMP, TIFF, Text (.txt), Rich Text (.rtf)            Vstupné režimy skenovania: Funkcie skenovania na prednom paneli: uloženie ako PDF, uloženie ako JPEG, odoslanie e-mailom ako PDF, odoslanie e-mailom ako JPEG, odoslanie do cloudu, každodenné skenovanie a uloženie ako upraviteľného textu (OCR); skenovanie v systéme Windows, skenovanie/ICA v systéme Mac OS a v aplikáciách tretích strán cez rozhranie TWAIN (USB &amp; Sieť)            Ovládací panel: Dotyková obrazovka s rozlíšením 7,11 cm (2,8"), 3 tlačidlá (Späť, Domov, Pomoc)            Kapacita automatického podávača dokumentov: Štandardne 50 hárkov (papier s hmotnosťou 75 g/m<sup>2</sup>)            Možnosti skenovania (ADF): Jednoprechodové skenovanie E-Duplex            Maximálna veľkosť skenovania (cez ADF): 216 x 3100 mm            Kompatibilné operačné systémy: Windows 7 alebo novší; Mac: OS X El Capitan 10.11            Kompatibilita so systémom Mac: Áno            Konektivita, štandard: Vysokorychlostné rozhrania USB 2.0 a USB 3.0; Vstavaný sieťový port Fast Ethernet 10/100/1000 Base-TX            1 kábel USB  <a href="https://datacomp.sk/hp-scanjet-pro-4500-fn1_d314485.html">https://datacomp.sk/hp-scanjet-pro-4500-fn1_d314485.html</a></p>	1

3	MFZ laser ČB A4	<p><b>Xerox WorkCentre 3225</b>  Druh tlače: ČB laser, A4  Rýchlosť tlače: 28 str./min  Hlavný zásobník: 250 listov  Manuálny podávač: áno  Automatický podávač dokumentov pre skenovanie a kopírovanie: áno  Výstupní zásobník: 100 listov  Automatická obojstranná tlač: áno  Rozlíšenie (max.): 4800 x 600 dpi  Pamäť: 256 MB  Pripojenie: USB 2.0, Wi-Fi, Ethernet 10/100 + USB prepojovací kábel  Jazyky popisu stránky: Emulácie PCL® 5e a 6, emulácie PostScript® 3™  Rozlíšenie kopírovania: 1200 x 1200 dpi  Skenovanie: 600 x 600 dpi, farebne, čiernobielo, 8bitové stupne šedej, PDF/JPEG/TIFFcez  Funkcie skenovania: rozhranie TWAIN/WIA, skenovanie do počítača, skenovanie do e-mailu  <a href="https://datacomp.sk/xerox-workcentre-3225_d266614.html">https://datacomp.sk/xerox-workcentre-3225_d266614.html</a></p>	1
4	MFZ laser ČB A4	<p><b>Xerox WorkCentre 3215</b>  Druh tlače: ČB laser, A4  Rýchlosť tlače: 26 str./min  Hlavný zásobník: 250 listov  Manuálny podávač: áno  Automatický podávač dokumentov pre skenovanie a kopírovanie: áno  Výstupní zásobník: 100 listov  Rozlíšenie (max.): 4800 x 600 dpi  Pamäť: 256 MB  Pripojenie: USB 2.0, Wi-Fi, Ethernet 10/100 + USB prepojovací kábel  Jazyky popisu stránky: Emulácie PCL® 5e a 6, emulácie PostScript® 3™  Rozlíšenie kopírovania: 1200 x 1200 dpi  Skenovanie: 600 x 600 dpi, farebne, čiernobielo, 8bitové stupne šedej, PDF/JPEG/TIFFcez  Funkcie skenovania: rozhranie TWAIN/WIA, skenovanie do počítača, skenovanie do e-mailu  <a href="https://datacomp.sk/xerox-workcentre-3215_d275756.html">https://datacomp.sk/xerox-workcentre-3215_d275756.html</a></p>	1

### Vlastný návrh plnenia

#### 4. časť - projektory

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov
1	Projektor + príslušenstvo	<p><b>Epson EB-U05</b>            Projekčné technológie: 3LCD, RGB so závierkou s tekutými kryštálmi            Rozlíšenie: Full HD, 1920 x 1200, 16: 10            Svietivosť: 3.400 lumen            Kontrast: 15.000 : 1            Projekčná vzdialenosť širokouhlá/teleskopická: 1,38 - 1,68 : 1            Veľkosť projekcie: 30 palce - 300 palcov            Životnosť lampy : 10.000 hod. životnosť (v úspornom režime)            Rozhranie: USB 2.0 typu A, USB 2.0 typu B, VGA vstup, HDMI vstup (2x), kompozitný vstup, audiovstup, cinch, bezdrôtová sieť LAN IEEE 802.11 b / g / n (voliteľne) - nie je súčasťou dodávky, MHL            Vstavaný reproduktor: áno            Hladina hlučnosti - normálny režim: max. 37 dB (A)            Hmotnosť: max. 2,8 kg  <a href="https://datacomp.sk/epson-eb-u05_d353086.html">https://datacomp.sk/epson-eb-u05_d353086.html</a></p> <p>-----</p> <p><b>Držiak Connect IT P3 stropní držák na projektor</b>            Držiak na projektor: +15° ~ -15° nastaviteľný sklon, otočný o 180°, nastaviteľná výška 8 - 17 cm, max. nosnosť: 10 kg  <a href="https://datacomp.sk/drziak-connect-it-p3-stropni-drzak-na-projektor_d188377.html">https://datacomp.sk/drziak-connect-it-p3-stropni-drzak-na-projektor_d188377.html</a></p> <p>-----</p> <p><b>HDMI-HDMI kábel M/M, 10.0m, prepojovací, (v1.3)</b>            HDMI prepojovací kábel: 10m, ver. 1.3  <a href="https://datacomp.sk/hdmi-hdmi-kabel-m-m-10-0m-prepojovaci-v1-3- d17742.html">https://datacomp.sk/hdmi-hdmi-kabel-m-m-10-0m-prepojovaci-v1-3- d17742.html</a></p>	6

## Vlastný návrh plnenia 5. časť - sieťové prvky, switche

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Podrobná špecifikácia	Počet kusov
1	4x4 MU-MIMO 2,4GHz aj 5GHz Access Point	<p><b>Ubiquiti Unifi Enterprise AP AC High Density (450/1700Mbps)</b>                      použitie zariadenia: vonkajšie aj vnútorné                      rýchlosť prenosu: 2.4 GHz Radio Rate/ 800 Mbps                      špecifikácia 2.4 GHz MIMO: Duálny Port, 2 antény, 3 dBi pri 6-25 dBm                      rýchlosť prenosu: 5 GHz Radio Rate/ 1733 Mbps                      špecifikácia 5 GHz MIMO: Duálny Port, 2 antény, 4 dBi pri 6-25 dBm                      počet portov LAN: 2 ks, 10/100/1000 Mbps                      wifi štandardy: 802.11 a/b/g/n/r/k/v/ac/ac-wave2                      počet klientov: 1000                      napájanie: Switch (PoE)                      USB port: áno                      Management: webOS alebo ekvivalent                      podpora bezvýpadkového prechodu medzi jednotlivými AP: áno                      podpora wireless uplink: áno                      podpora sledovania detailnej štatistiky prevádzky: áno                      podpora Guest siete: áno                      podpora Voucher systému: áno                      podpora udržiavania rovnomernej záťaže/prepinanie klientov: áno                      počet SSID: 4 na každú frekvenciu                      obsah balenia: Zariadenie, PoE napájací zdroj, Napájací kábel, Kit na prichytenie na strop, Súprava skrutiek  <a href="https://datacomp.sk/ubiquiti-unifi-enterprise-ap-ac-high-density-450-1700mbps- d339847.html">https://datacomp.sk/ubiquiti-unifi-enterprise-ap-ac-high-density-450-1700mbps- d339847.html</a></p>	4

**Štruktúrovaný rozpočet ceny Kúpnej zmluvy**  
**3. časť - tlačiarne, MFZ, skenery**

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Počet kusov	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Cena bez DPH	Cena s DPH
1	Multifunkčná tlačiareň	6	314,16	376,99	1884,96	2261,95
2	Skener	1	610,00	732,00	610,00	732,00
3	MFZ laser ČB A4	1	174,37	209,24	174,37	209,24
4	MFZ laser ČB A4	1	139,00	166,80	139,00	166,80
<b>SPOLU</b>					<b>2808,33 €</b>	<b>3370,00 €</b>



**Štruktúrovaný rozpočet ceny Kúpnej zmluvy**  
**4. časť - projektory**

<b>P.č.</b>	<b>Názov položky predmetu zákazky</b>	<b>Počet kusov</b>	<b>Jednotková cena bez DPH</b>	<b>Jednotková cena s DPH</b>	<b>Cena bez DPH</b>	<b>Cena s DPH</b>
1	Projektor + príslušenstvo	6	398,61	478,33	2391,67	2870,00
<b>SPOLU</b>					<b>2391,67 €</b>	<b>2870,00 €</b>

**Štruktúrovaný rozpočet ceny Kúpnej zmluvy**  
**5. časť - sieťové prvky, switche**

P.č.	Názov položky predmetu zákazky	Počet kusov	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Cena bez DPH	Cena s DPH
1	4x4 MU-MIMO 2,4GHz aj 5GHz Access Point	4	233,33	280,00	933,34	1120,00
<b>SPOLU</b>					<b>933,34 €</b>	<b>1120,00 €</b>

## **Zoznam subdodávateľov**

Datacomp s.r.o., Moldavská cesta II. 49/2413, 040 11 Košice, IČO: 36212466, zastúpený Ing. Dominikom Hakulinom PhD., konateľom spoločnosti Datacomp s.r.o. týmto čestne vyhlasujeme, že na realizáciu čiastkovej zákazky „**IKT 039 - UPJŠ - Zlúčená dodávka IKT 8 – 3. časť - tlačiarne, MFZ, skenery, 4. časť – projektory, 5. časť - sieťové prvky, switche**“ v rámci zriadeného DNS pod názvom „Dodávka výpočtovej techniky a príslušenstva“ vyhlásenej verejným obstarávateľom Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Šrobárova 2, 041 80 Košice vo Vestníku verejného obstarávania č. 81/2018 zo dňa 25.04.2018 pod. zn. 5888 – MUT nebudeme využívať subdodávateľov.

V Košiciach dňa 02.08.2019

## **Minimálne požiadavky na rozšírený servis**

Pre jednotlivé položky kategórií osobných počítačov, notebookov, tabletov, čítačiek, serverov, monitorov, tlačiarňí, multifunkčných zariadení, kopírokov, skenerov, môžu byť podľa charakteru výrobku požadované kupujúcim nasledovné rozšírené servisné služby:

### **1. Oprava u zákazníka (onsite)**

Na základe posúdenia charakteru vady je predávajúci, alebo ním poverený partner povinný poskytnúť opravu u kupujúceho a to:

- vzdialenou podporou;
- zaslaním náhradného dielu;
- vyslaním technika na miesto, kde sa vadné zariadenie nachádza

### **2. Servis s odvozom a vrátením**

Ak bude na zariadenie poskytovaný servis typu Odvoz s vrátením, predávajúci zabezpečí vyzdvihnutie vadného zariadenia priamo u kupujúceho, opraví ho a vráti späť na adresu kde bolo vyzdvihnuté.

### **3. Rozšírená výmena zariadenia**

Ak bude na zariadenie poskytovaný servis typu rozšírená výmena zariadenia, a ak bude zariadenie diagnostikované ako vadné, predávajúci, alebo ním poverený partner zašle zariadenie na výmenu priamo kupujúcemu. Ak kupujúci dostane také zariadenie na výmenu, bude zároveň povinný vadné zariadenie vrátiť.

### **Spoločné ustanovenia pre rozšírené servisné služby:**

Ak je nevyhnutná návšteva technika alebo iného partnera predávajúceho na mieste u kupujúceho, uskutoční sa táto v bežnom pracovnom čase. Prevzatie, alebo doručenie z prepravy sa uskutoční v bežnom pracovnom čase. Bežný pracovný čas je medzi 08:00 až 16:00 hod., pondelok až piatok. Všetky náklady na náhradné diely, prácu a prepravu a ďalšie spojené s rozšíreným servisom znáša predávajúci. Výnimkou je spotrebný materiál, ktorý nie je súčasťou rozšírených servisných služieb. Náklady spojené s touto službou môžu byť premietnuté do ceny zariadenia.

### **Z rozšírenej servisnej záruky sú vylúčené opravy, ktoré boli spôsobené:**

- a) nesprávnym používaním, manipuláciou alebo obsluhou produktu inak ako je uvedené v užívateľskej alebo operačnej príručke a/alebo príslušných užívateľských dokumentoch, a to vrátane a bez obmedzení nesprávnym skladovaním, pádom, neúmernými nárazmi, poškodením koróziou, nečistotami, vodou alebo pieskom;
- b) opravami, úpravami alebo čistením vykonávanými v servisnom stredisku, ktoré nie je autorizované predávajúcim, alebo ním povereného partnera;
- c) používaním náhradných dielov, softvéru alebo spotrebného materiálu (napríklad atramentu, papiera, tonera alebo batérií, tlačových hláv), ktoré nie sú kompatibilné s týmto produktom;
- d) nehodami, katastrofami či akoukoľvek inou príčinou mimo kontroly predávajúceho, a to vrátane, avšak nie výlučne blesku, povodne, požiaru, verejných nepokojov a nesprávnym vetraním.

### **Doba na riešenie rozšírených servisných služieb**

- a) ak nie je pri špecifikácii položky uvedené inak, je požadovaná doba na zaevidovanie a administratívne vybavenie požiadavky na odstránenie závady počas pracovného dňa, kedy bola požiadavka nahlásená, alebo nasledujúci pracovný deň po dni pracovného pokoja, ak je požiadavka nahlásená v deň pracovného pokoja;
- b) ak nie je pri špecifikácii položky uvedené inak, je požadovaná doba na vyriešenie požiadavky Servis u zákazníka **1 pracovný deň** od zaevidovania požiadavky na odstránenie závady;

- c) ak nie je pri špecifikácii položky uvedené inak, je požadovaná doba na vyriešenie požiadavky Servis s odvozom a vrátením **20 pracovných dní** od zaevidovania požiadavky na odstránenie závady;
- d) ak nie je pri špecifikácii položky uvedené inak, je požadovaná doba na vyriešenie požiadavky „Rozšírená výmena zariadenia“ **3 pracovné dni** od zaevidovania požiadavky na odstránenie závady;
- e) za odstránenie závady z hľadiska doby na riešenie sa rozumie poskytnutie úplnej rozšírenej služby, tak ako je definovaná pre daný typ služby.

#### **Nahlasovanie požiadaviek na rozšírené servisné služby**

Pre nahlasovanie požiadaviek na rozšírené servisné služby, prípadne záruky predávajúci definuje zmluvne minimálne jeden kontakt, ktorý musí byť nepretržite monitorovaný v bežnom pracovnom čase. Kontakt musí umožniť preukázanie dátumu, času a predmetu požiadavky, kontaktné osoby pre riešenie požiadavky, spôsob a termín jej vyriešenia.

Konkrétny spôsob realizácie rozšírenej servisnej služby sa môže líšiť podľa podmienok výrobcu daného zariadenia, pričom však vyššie uvedené podmienky musia byť dodržané. Za dodržanie týchto podmienok ručí predávajúci.

Pre potreby zmluvných vzťahov predávajúci vyplní formulár podľa prílohy č. 6, kde uvedie požadované skutočnosti o spôsobe realizácie rozšírenej servisnej služby, alebo záruky. Vyplnená príloha č. 6 bude súčasťou kúpnej zmluvy uzavretej s predávajúcim.

Partnerom v zmysle tohto dokumentu sa rozumie výrobca alebo subdodávateľ zariadenia, prepravca, servisná organizácia, alebo iný subjekt, ktorý dodáva konkrétne zariadenie alebo službu s ním spojenú v mene predávajúceho, na základe jeho pokynov a zodpovednosti. Predávajúci preberá zodpovednosť za dodržanie predmetu plnenia, času ako aj ďalších náležitostí tejto zmluvy partnerom.

**Za predávajúceho:**

**Za kupujúceho:**

V Košiciach dňa 02.08.2019

V Košiciach dňa .....

.....  
Ing. Martin Hakulin - konateľ  
podpis a pečiatka oprávnenej osoby

.....  
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.  
rektor

## Návrh na plnenie záručných a servisných služieb

**Za predávajúceho:**

**1. Zodpovedná osoba predávajúceho pre riešenie záručných a servisných služieb:**

Ing. Richard Dzugas

.....  
(uchádzač uvedie meno zodpovednej osoby)

**2. Kontaktné údaje zodpovednej osoby pre riešenie záručných a servisných služieb:**

**Telefón:** +421 55 285 09 72 (uchádzač uvedie pevnú linku alebo mobil na zodpovednú osobu)

**Mail:** dzugas.richard@datacomp.sk (uchádzač uvedie mailovú adresu na zodpovednú osobu)

**Inak:** ..... (uchádzač uvedie kontakt na iný spôsob komunikácie, nie je povinné uviesť)

**3. Spôsob nahlásenia vady:**

**Telefonicky:** 055/285 05 82

(uchádzač uvedie telefonický kontakt pre nahlásenie vád, jeden alebo viac, prípadne uviesť účel jednotlivých čísel)

**Mailom:** helpdesk@datacomp.sk

(uchádzač uvedie mailovú adresu pre nahlásenie vád, jedna alebo viac, prípadne uviesť účel jednotlivých adries)

**Web:** helpdesk.datacomp.sk

(uchádzač uvedie adresu hotline portálu, alebo obdobnej webovej služby pre účely nahlásenia vád, nie je povinné uviesť)

**Inak:** .....

(uchádzač uvedie prípadne iný spôsob kontaktu pre nahlásenie vád, nie je povinné uviesť)

**4. Spôsob evidencie riešenia vady:**

**Mailom:** helpdesk@datacomp.sk

(uchádzač uvedie mailový kontakt kde bude možné zistiť stav riešenia nahlásenej vady, alebo získať kompletnú evidenciu vád s ich stavom)

**Web:** helpdesk.datacomp.sk

(uchádzač uvedie adresu hotline portálu, alebo obdobnej webovej služby pre účely zistenia stavu nahlásenej vady, alebo získať kompletnú evidenciu vád s ich stavom)

**Inak:** @datacomp.sk

(uchádzač uvedie iný spôsob kontaktu pre účely zistenia stavu nahlásenej vady, alebo získať kompletnú evidenciu vád s ich stavom)

**5. Ďalšie informácie**

*(uchádzač uvedie ďalšie relevantné informácie k riešeniu reklamácií a rozšírenej servisnej služby, nie je povinné uviesť)*

**Za kupujúceho:**

**6. Zodpovedná osoba kupujúceho pre riešenie záručných a servisných služieb:**

Vid'. Príloha č. 1 pre jednotlivé položky

**7. Kontaktné údaje zodpovednej osoby pre riešenie záručných a servisných služieb:**

Vid'. Príloha č. 1 pre jednotlivé položky