

Spis: PP1/OAOTPP/ZAM/2023/17066

Dodatok č. 1

k Dohode č. 23/36/054/162

o zabezpečení podmienok na vykonávanie aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ Opatrenie č. 2 uzatvorenej podľa § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „dohoda“)

Účastníci dohody

Úrad práce sociálnych vecí a rodiny Poprad
sídlo: Hraničná 667/13, 058 01 Poprad
v mene ktorého koná: Mgr. Milan Biskup riaditeľ úradu
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN: SK45 8180 0000 0070 0053 3503 - Štátna pokladnica
(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľ
Právnická osoba
Názov: Obec Batizovce
Sídlo: Štúrova 29/2, 059 35 Batizovce
zastúpený štatutárnym zástupcom: JUDr. Gabriel Bodnár
IČO: 00326119
DIČ: 2021212655
SK NACE Rev2 (kód/text) : 84110 – Všeobecná verejná správa
IBAN: SK54 0200 0000 0000 2562 3562
(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spolu len „účastníci dohody“)

uzatvárajú tento dodatok k dohode:



Článok I. Účel dodatku

Účelom dodatku je zmena lehoty na predkladanie evidencie dochádzky ZUoZ v zmysle metodického usmernenia zo dňa 10.05.2023 k NP „Aktivácia ZUoZ – Opatrenie č. 2“.

Článok II. Predmet dodatku

Účastníci dohody sa dohodli na úprave znenia Článku III. bodu 6 Dohody č. 23/36/054/162 uzatvorenej dňa 09.03.2023 nasledovne:

6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky **prvý pracovný deň po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.**

Článok III. Všeobecné a záverečné ustanovenia dodatku

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou **Dohody č. 23/36/054/162 zo dňa 09.03.2023.**
2. Ustanovenia dohody, ktoré neboli menené týmto dodatkom ostávajú v platnosti a účinnosti podľa pôvodného znenia dohody.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis. Písomná forma dodatku je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dodatok predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.
5. Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

Poprad _____ dňa _____

Poprad _____ dňa _____

Za právnickú/fyzickú osobu:

Za úrad:

JUDr. Gabriel Bodnár
starosta obce

Mgr. Milan Biskup
riaditeľ úradu