

## Príloha č. 6

# k Zmluve o umiestnení, prevádzkovaní technického vybavenia a o zapojení do centrálného systému evidencie poplatkov

## AKCEPTAČNÝ PROTOKOL

<b>Prevádzkovateľ systému</b>	
<b>Názov:</b>	<b>Slovenská pošta, a.s.</b>
Sídlo:	Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica
IČO:	36 631 124
	ďalej aj ako „Prevádzkovateľ systému“
<b>Úrad</b>	
<b>Názov:</b>	<b>Okresný súd Liptovský Mikuláš</b>
Sídlo:	Tomášikova 5, 031 33 Liptovský Mikuláš
IČO:	00165760
	ďalej aj ako „Úrad“

### A. TECHNICKÁ ČASŤ

#### 1. Špecifikácia vykonávaného úkonu:

- Inštalácia technického zariadenia
- Odinštalovanie technického zariadenia
- Servis technického zariadenia na mieste v sieti

#### 2. Miesto pre umiestnenie koncového zariadenia:

názov, miesto umiestnenia koncového zariadenia

Okresný súd Liptovský Mikuláš, Tomášikova 5, 031 33 Liptovský Mikuláš  
Okresný súd Liptovský Mikuláš, pracovisko Ružomberok, Dončova 8, 034 01 Ružomberok

#### 3. Špecifikácia technického vybavenia:

koncové zariadenia

Druh technického zariadenia:	počet:	číslo zariadení:
Samoobslužný platobný kiosk	-	-
E-kolkovač	-	-
Soft pokladňa a POS terminál	2	Okresný súd LM: <b>TP620750473</b> Okresný súd LM – pracovisko RK: <b>TP620750495</b>

príslušenstvo

Druh príslušenstva:	počet:	poznámky:
čítačka E-kolkov/QR kódov	6	Okresný súd LM: <b>S14183010501522, S14181010502787, S14181010501037, S14202010501803</b> Okresný súd LM – pracovisko RK: <b>S14181010500514, S14181010500554</b>
webová aplikácia (modul správy poplatkov)	2	Pracovisko 1 : Tomášikova 5, 031 33 Liptovský Mikuláš Pracovisko 2 : Dončova 8, 034 01 Ružomberok

#### 4. Zapojenie do systému centrálnej evidencie poplatkov:

- Inštalácia koncového zariadenia     áno             nie;    počet umiestnených zariadení: 0  
Inštalácia čítačky:                     áno             nie;    počet umiestnených zariadení: 6  
Inštalácia webovej aplikácie:         áno             nie;    počet pripojených miest:        2  
Priradenie požadovaných agend:     áno             nie

Základné konfiguračné parametre:

Konfiguračný parameter	Popis plnenia
a)	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
b)	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
c)	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d)	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
e)	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
f)	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
g)	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
h)	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

Kontaktné osoby vo veciach prevádzkových potvrdzujú umiestnenie technického vybavenia na úrade a jeho zapojenie do systému centrálnej evidencie poplatkov.

Za Úrad: Ing. Katarína Račková

Za Prevádzkovateľa systému: Ing. Ondrej Barilič

.....  
kontaktná osoba vo veciach prevádzkových

.....  
kontaktná osoba vo veciach prevádzkových

## **B. FINALIZAČNÁ ČASŤ**

### **Typ protokolu:**

**Akceptačný protokol:**

áno

nie

**Čiastočný akceptačný protokol:**

áno

nie

V prípade čiastočného protokolu uvedte dôvody, pre ktoré nebolo možné zapojiť do systému všetky požadované zariadenia a predpokladaný termín zapojenia zostávajúcich zariadení do centrálneho systému evidencie poplatkov:

.....  
Iné:

Úrad potvrdzuje, že špecifikácia služieb nakonfigurovaná v katalógu služieb je správna a že všetci dotknutí zamestnanci boli riadne zaškolení.

*Podpisom tohto Akceptačného protokolu sa nahrádzajú všetky predchádzajúce akceptačné protokoly.*

Deň zapojenia Úradu do centrálneho systému evidencie poplatkov: 31.3.2015

### **Vyhlasenia a poučenia:**

Deň uvedený v tomto akceptačnom protokole podpísanom oprávnenou osobou Úradu sa považuje za deň zapojenia Úradu do centrálneho systému evidencie poplatkov. Úrad je povinný podpísať akceptačný protokol najneskôr do 5 dní odo dňa jeho predloženia zo strany Prevádzkovateľa systému, alebo v tejto lehote písomne oznámiť Prevádzkovateľovi systému vady, za ktoré zodpovedá Prevádzkovateľ systému a ktoré bránia riadnemu používaniu technického zariadenia. V prípade, ak nedôjde zo strany Úradu k podpisu akceptačného protokolu v stanovenej lehote alebo vytknutiu vady, pre ktorú nie je možné akceptačný protokol podpísať, platí, že deň uvedený v akceptačnom protokole je dňom zapojenia koncového zariadenia na centrálny systém evidencie poplatkov, aj keď nedošlo k podpisu tohto akceptačného protokolu zo strany Úradu, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Za Úrad:

Mgr. Silvia Lesňáková

V Liptovskom Mikuláši, dňa

Za Prevádzkovateľa systému:

Mgr. Kristína Nagyová

V Bratislava, dňa

.....  
kontaktná osoba vo veciach zmluvných

.....  
kontaktná osoba vo veciach zmluvných