

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI č. 212/2023

uzatvorená podľa § 269 ods.2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva o spolupráci“)

Článok I

Zmluvné strany

1. Objednávateľ mestská časť Bratislava-Dúbravka

Sídlo: Žatevná 2, 844 02 Bratislava
Zriadená zák. SNR č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste SR
Bratislave v znení neskorších predpisov
Štatutárny zástupca: RNDr. Martin Zaťovič, starosta
IČO: 00 603 406
DIČ: 2020919120
IČ DPH: nie je platcom
IBAN: SK31 0200 0000 0000 1012 8032
SWIFT: SUBASKBX

(ďalej len „Objednávateľ“)

2. Dodávateľ Mgr. Juraj Marcinát

adresa: Ožvoldíkova 9, 841 02 Bratislava
IČO:
IBAN:

(ďalej len „Dodávateľ“)

(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej spoločne len „Zmluvné strany“)

Článok II

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy o spolupráci je záväzok Dodávateľa poskytnúť Objednávateľovi služby a činnosti špecifikované v odseku 2 tohto článku Zmluvy o spolupráci a záväzok Objednávateľa zaplatiť Dodávateľovi odmenu za poskytnuté služby a činnosti v súlade s podmienkami dohodnutými zmluvnými stranami.
2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi nasledujúce služby a vykonávať pre Objednávateľa nasledujúce činnosti:
 - a) tvorba Dúbravských novín – písanie článkov, písanie reportáží, písanie rozhovorov,
 - b) tvorba Dúbravských novín – plánovanie jednotlivých vydaní,

- c) tvorba Dúbravských novín – komunikácia s autormi, zadávanie tém, dodržiavanie termínov,
 - d) tvorba Dúbravských novín – editovanie textov, korektúry po zalomení,
 - e) tvorba Dúbravských novín – fotografovanie,
 - f) administratíva – prístup do systému,
 - g) objednávka – tlač, distribúcia, grafika – komunikácia,
 - h) roznos Dúbravských novín do knižnice, Domu kultúry Dúbravka a na odberné miesta,
 - i) rozposielanie povinných výťažkov,
 - j) komunikácia s inzerentmi a partnermi Dúbravských novín,
 - k) Inzercie, objednávky, výpočty príjmu, xeroxovanie, príprava krycích listov,
 - l) honoráre,
 - m) plnenie funkcie tajomníka mediálnej komisie – príprava materiálov, účasť, zápisnica.
- (ďalej len „poskytované služby“)

Článok III

Doba trvania Zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Plnenie zo Zmluvy o spolupráci bude možné predĺžiť po vzájomnej dohode medzi Zmluvnými stranami.
3. Zmluva o spolupráci môže byť ukončená:
 - a. dohodou zmluvných strán,
 - b. výpoveďou.
4. Zmluva o spolupráci môže byť vypovedaná ktoroukoľvek zo Zmluvných strán bez udania dôvodu výpovede s výpovednou lehotou 2 mesiace, pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
5. V prípade, ak si Dodávateľ neplní svoje povinnosti riadne a v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy o spolupráci, je Objednávateľ oprávnený vypovedať Dodávateľovi túto Zmluvu o spolupráci bez plynutia výpovednej lehoty, pričom účinky vypovedania zmluvy nastupujú dňom doručenia písomnej výpovede Dodávateľovi.
6. Ukončením Zmluvy o spolupráci je Dodávateľ povinný najneskôr do troch dní odo dňa ukončenia Zmluvy o spolupráci odovzdať predmety špecifikované v Čl. IV ods. 7 Zmluvy o spolupráci.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dodávateľ sa zaväzuje postupovať v zmysle pokynov Objednávateľa (ústnych alebo písomných, vrátane e-mailov).
2. Dodávateľ sa zaväzuje služby a činnosti definované v Čl. II ods. 2 tejto Zmluvy o spolupráci vykonávať osobne.

3. Dodávateľ sa zaväzuje plniť predmet tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, prihliadajúc na to, aby jeho konaním, resp. opomenutím konania nevznikla Objednávateľovi materiálna, prípadne majetková alebo nemajetková ujma.
4. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť vo vzťahu k tretím osobám o všetkých informáciách a údajoch získaných priamo alebo nepriamo a/alebo poskytnutých Objednávateľom v súvislostiach s plnením obsiahnutým v tejto Zmluve o spolupráci, a to bez ohľadu na ich povahu, podklad alebo formu, pričom táto povinnosť trvá aj po skončení platnosti tejto Zmluvy o spolupráci. Dodávateľ sa zaväzuje používať ich výlučne len na plnenie účelu tejto Zmluvy o spolupráci a neposkytnúť dôverné informácie nijakým tretím osobám bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. V prípade nesplnenia povinnosti Dodávateľa zachovávať mlčanlivosť v súlade s týmto ustanovením Zmluvy o spolupráci, je Dodávateľ povinný nahradiť Objednávateľovi všetku škodu, ktorá Objednávateľovi v dôsledku nesplnenia tohto záväzku Dodávateľa vznikla.
5. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Dodávateľovi odmenu za poskytnuté služby a vykonané činnosti v súlade s podmienkami dohodnutými zmluvnými stranami v tejto Zmluve o spolupráci vo výške a za podmienok dohodnutých zmluvnými stranami v tejto Zmluve o spolupráci.
6. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi všetky údaje a informácie potrebné pre poskytnutie služieb a vykonanie činností dohodnutých v tejto Zmluve o spolupráci a zaväzuje sa za týmto účelom poskytnúť Dodávateľovi primeranú súčinnosť.

Článok V

Platobné podmienky

1. Za poskytovanie služieb a činností definovaných v Čl. II ods. 2 tejto Zmluvy o spolupráci sa Odberateľ zaväzuje uhrádzať Dodávateľovi mesačne po dobu platnosti tejto zmluvy fixnú odmenu vo výške 1 300,00 EUR (slovom jedentisíctristo eur) za kalendárny mesiac.
2. Dodávateľ prehlasuje, že nie je platiteľom DPH.
3. Dodávateľ vystaví faktúru za zrealizované služby a činnosti definované v Čl. II ods. 2 tejto Zmluvy po skončení príslušného mesiaca s doručením faktúry najneskôr do 15. pracovného dňa nasledujúceho mesiaca na adresu Objednávateľa uvedenú v tejto Zmluve o spolupráci.
4. Splatnosť faktúr bude 30 dní od doručenia. Faktúra bude obsahovať náležitosti daňového a účtovného dokladu. Prílohou každej faktúry bude rozpis poskytnutých služieb za príslušný kalendárny mesiac. V prípade, že faktúra nebude obsahovať požadované náležitosti alebo prílohu, prípadne budú vyfakturované služby a činnosti, ktoré neboli akceptované Objednávateľom, tento ju vráti Dodávateľovi na prepracovanie. Neuhradením takejto faktúry sa objednávatel nedostane do omeškania. Dodávateľ je po vrátení faktúry povinný predložiť novú faktúru, v takom prípade začne plynúť nová lehota splatnosti faktúry po doručení opravenej, resp. doplnenej faktúry Objednávateľovi.

Článok VI

Kontaktné osoby

1. Kontaktnou osobou Objednávateľa pre akékoľvek záležitosti týkajúce sa tejto Zmluvy o spolupráci je:

Meno: Lucia Marcinátová

Doručovací adres: Ožvoldíkova 9, 841 02 Bratislava

Tel. kontakt:

E-mail:

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva o spolupráci sa môže meniť alebo dopĺňovať výlučne formou písomných dodatkov potvrdených obidvomi Zmluvnými stranami.
2. Pre právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené platia príslušné ustanovenia. Občianskeho a Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatné platné všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade akýchkoľvek sporov z tejto zmluvy alebo na základe tejto zmluvy bude ich riešenie v právomoci príslušných slovenských súdov za použitia slovenského práva.
3. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“).
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa ust. § 47a ods. 1 zákona č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v spojení s ust. § 5a zákona o slobode informácií.
5. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho dva pre Objednávateľa jeden pre Dodávateľa.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne a vážne, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, prečítali ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne výhrady, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Bratislave dňa _____

Za Objednávateľa:

V Bratislave dňa _____

Za Dodávateľa:

RNDr. Martin Zaťovič
starosta

Mgr. Juraj Marcinát