

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov

č. 19-432-04756

uzatvorená v súlade s ust. § 22 zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. v platnom znení, v spojení s ust. § 262 a § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako *Zmluva*)

1 Zmluvné strany

1.1 Poskytovateľ

názov: **Fond na podporu umenia**
sídlo: Cukrová 14, 811 08 Bratislava-Staré Mesto
IČO: 42418933
konajúc prostredníctvom: Ing. Silvia Stasselová, predsedníčka rady FPU
Mgr. Jozef Kovalčík, PhD., riaditeľ FPU
zriadený: zákonom č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia
E-mail: michaela.kosova@fpu.sk
bežný účet - IBAN: SK58 8180 0000 0070 0054 3066
depozitný účet - IBAN: SK20 8180 0000 0070 0055 3256
variabilný symbol: **1943204756**

(ďalej aj ako *Poskytovateľ* alebo *FPU*)

1.2 Prijímateľ finančných prostriedkov

obchodné meno/meno a priezvisko: **Mesto Šaľa**
sídlo/miesto podnikania/bydlisko: Nám. Sv. Trojice 7, 927 15 Šaľa, Slovenská republika
IČO/dátum narodenia: 00306185
DIČ: 2021024049
IČ DPH:
Štatutárny orgán: Mgr. Jozef Belický, primátor
E-mail: hatala@sala.sk, jamrichova@sala.sk
číslo účtu - IBAN: SK82 0900 0000 0051 2430 6282

(ďalej aj ako *Prijímateľ*)

(Poskytovateľ a Prijímateľ ďalej aj ako *Zmluvné strany*)

2 Úvodné ustanovenia

- 2.1 Poskytovateľ poskytuje finančné prostriedky na základe zákona č. 284/2014 Z. z. o Fonde na podporu umenia a o zmene a doplnení zákona č. 434/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva kultúry Slovenskej republiky v znení zákona č. 79/2013 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako *Zákon o FPU*) a podľa interných predpisov Poskytovateľa, ktorými sú najmä Štatút Poskytovateľa VP č. 2/2015 zo dňa 14.01.2016 (ďalej aj ako *Štatút*), Zásady poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu umenia VP FPU č. 12/2015 podľa aktuálneho znenia (ďalej aj ako *Zásady*) a Štruktúra podpornej činnosti Fondu na podporu umenia na rok **2019** (ďalej aj ako *Štruktúra podpornej činnosti*) a v súlade s podmienkami stanovenými vo Výzve číslo **75/2019** na predkladanie žiadostí (ďalej aj ako *Výzva*).

- 2.2 Finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto Zmluvy sú verejnými prostriedkami a na ich poskytnutie a použitie sa vzťahujú ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako *Zákon o rozpočtových pravidlách*) a príslušné ustanovenia zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej aj ako *Zákon o ŠP*).
- 2.3 Prijímateľ predložil Poskytovateľovi na základe Výzvy úplnú písomnú žiadosť číslo **19-432-04756** o poskytnutie finančných prostriedkov (ďalej aj ako *Žiadosť*). Odborná komisia FPU vo svojom hodnotení (ďalej aj ako *Hodnotenie*) odporučila poskytnúť Prijímateľovi finančné prostriedky na podporu projektu podrobne špecifikovaného v Žiadosti (ďalej aj ako *Projekt*). Riaditeľ FPU na základe Hodnotenia rozhodol o poskytnutí finančných prostriedkov dňa **24.05.2019**.

3 Predmet zmluvy

- 3.1 Touto Zmluvou sa Poskytovateľ zaväzuje poskytnúť Prijímateľovi finančné prostriedky na realizáciu Projektu s názvom **Rok so šalským gazdom**, a to vo výške a za podmienok stanovených najmä v tejto Zmluve, vo Výzve, v Zákone o FPU, v iných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisoch, v interných predpisoch FPU (najmä v Zásadách, v Štatúte a v Štruktúre podpornej činnosti). Prijímateľ sa zaväzuje Poskytovateľom poskytnuté finančné prostriedky použiť v súlade s účelom poskytnutia finančných prostriedkov, rešpektujúc najmä podmienky stanovené touto Zmluvou, Výzvou, Zákonom o FPU, Štatútom, Zásadami, Štruktúrou podpornej činnosti ako aj inými všeobecne záväznými právnymi predpismi a inými internými predpismi Poskytovateľa. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje Poskytovateľovi hodnoverne preukázať použitie poskytnutých finančných prostriedkov v súlade s účelom ich poskytnutia a v súlade s inými podmienkami vyplývajúcimi z obsahu tejto Zmluvy a/alebo v súlade s podmienkami vyplývajúcimi z Výzvy, zo Zákona o FPU, z iných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov a z interných predpisov FPU (najmä zo Zásad, zo Štatútu a zo Štruktúry podpornej činnosti).

4 Účel a spôsob poskytnutia finančných prostriedkov

- 4.1 Základným účelom tejto Zmluvy je poskytnutie finančných prostriedkov Poskytovateľom Prijímateľovi na **realizácia umeleckých aktivít a podujatí umeleckého zoskupenia v oblasti tradičnej kultúry**.
- 4.2 Zmluvné strany sa dohodli na záväzných vecných výstupoch z Projektu (ďalej aj ako *Záväzný výstup*), ktoré sú špecifikované v prílohe č. 1 k tejto Zmluve. Obsah a rozsah Záväzných vecných výstupov možno na základe dohody Zmluvných strán meniť dodatkom k tejto Zmluve.
- 4.3 Poskytovateľ poskytuje zo svojho rozpočtu Prijímateľovi finančné prostriedky vo forme dotácie v celkovej výške **9 000,00 EUR** na úhradu bežných výdavkov.
- 4.4 Finančné prostriedky sa poskytujú ako minimálna pomoc (pomoc de minimis) podľa Schémy minimálnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu umenia v znení dodatku č. 3, ktorá bola zverejnená v Obchodnom vestníku č. 144/2019 vydanom dňa 29.07.2019 pod G000031. Minimálna pomoc, ktorá sa poskytuje na základe tejto zmluvy, je v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (ÚV EÚ L 352, 24.12.2013, s.1).

5 Práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť finančné prostriedky Prijímateľovi bezhotovostne na bankový účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy najskôr v deň nasledujúci po dni zverejnenia tejto Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv podľa osobitného predpisu, najneskôr do 30 dní odo dňa zverejnenia tejto Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 5.2 Finančné prostriedky poskytnuté podľa tejto Zmluvy sú účelovo viazané na úhradu všetkých alebo len niektorých **bežných** výdavkov, ktoré súvisia s realizáciou Projektu, ktoré sú podrobne špecifikované v rozpočte nákladov Projektu. Rozpočet je prílohou č. 2 k tejto Zmluve (ďalej aj ako *Rozpočet projektu*). Finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto Zmluvy nesmú byť použité v rozpore s touto Zmluvou, v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi ani v rozpore s internými predpismi Poskytovateľa.

- 5.3 Prijímateľ sa zaväzuje podieľať sa na finančnom zabezpečení realizácie Projektu formou povinného spolufinancovania určeného podľa príslušných ustanovení Zákona o FPU, Štruktúry podpornej činnosti a podľa rozpočtu Projektu v sume najmenej **789,50 EUR**.
- 5.4 Prijímateľ prijíma finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto Zmluvy bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok vyplývajúcich z tejto Zmluvy, zo všeobecne záväzných právnych predpisov a z interných predpisov Poskytovateľa.
- 5.5 Prijímateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto Zmluvy na úhradu konkrétneho výdavku/nákladu, avšak najviac v sume, ktorá je pri rozpočtovej skupine tohto nákladu/výdavku uvedená v Rozpočte projektu. Prijímateľ je oprávnený použiť a vyúčtovať výdavky/náklady v rámci jednotlivých skupín rozpočtových položiek uvedených v prílohe č. 2 k tejto Zmluve. V priebehu realizácie projektu môže Prijímateľ uskutočniť presuny finančných prostriedkov medzi skupinami rozpočtových položiek uvedených v tejto Zmluve maximálne do výšky 20 % finančných prostriedkov pridelených na danú skupinu rozpočtových položiek bez toho, aby musel žiadať o zmenu podmienok poskytnutia dotácie. Prijímateľ nie je povinný použiť všetky finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto Zmluvy.
- 5.6 Prijímateľ je povinný použiť finančné prostriedky výlučne na výdavky súvisiace s realizáciou Projektu (ďalej len *oprávnené výdavky*). FPU bude ako oprávnené výdavky podľa predchádzajúcej vety akceptovať aj výdavky Prijímateľa, ktoré Prijímateľ vynaložil pred uzavretím Zmluvy, ak boli vynaložené na úhradu výdavkov, ktoré vznikli najskôr **01.06.2019**. Výdavky musia Prijímateľovi vzniknúť najneskôr do **31.12.2020**. Dňom vzniku výdavku sa rozumie deň dodania tovaru alebo poskytnutia služieb, ktoré sú predmetom vyúčtovania. Dňom úhrady sa rozumie deň odpísania finančných prostriedkov z účtu Prijímateľa za účelom zaplatenia ceny za tovar alebo služby.
- 5.7 Oprávnenými výdavkami v zmysle bodu 5.6 tejto Zmluvy sa rozumejú výdavky uvedené v príslušnej výzve. Výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu, ani výdavky, ktoré nie sú súčasťou Rozpočtu projektu, nebudú akceptované. Taktiež nebudú akceptované ako oprávnené všetky výdavky uvedené v článku 6 bod 6 Zásad.
- 5.8 Výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov, ako sú napr. úroky poskytnuté peňažným ústavom, v ktorom má Prijímateľ zriadený účet, na ktorom sa finančné prostriedky nachádzajú (ďalej aj ako *Výnosy*), sú príjmami štátneho rozpočtu, ak zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov alebo osobitný zákon neustanovujú inak. Prijímateľ je povinný všetky Výnosy po odrátaní poplatkov za vedenie účtu (okrem poplatkov za založenie a zrušenie účtu) odviešť na depozitný bankový účet (pre identifikáciu platby je Prijímateľ povinný použiť variabilný symbol uvedený v záhlaví tejto Zmluvy) Poskytovateľa pred dátumom konečného a úplného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov. Neodvedenie Výnosov podľa predchádzajúcej vety je porušením finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 písm. d) zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. O vrátení Výnosov Prijímateľ upovedomí Poskytovateľa písomne pred realizáciou prevodu. V prípade, že Prijímateľovi výnosy nevznikli, je povinný Poskytovateľovi o tom podať informáciu formou čestného vyhlásenia pri vyúčtovaní poskytnutých finančných prostriedkov.
- 5.9 Ak Prijímateľ nebude realizovať Projekt, je povinný o tejto skutočnosti Poskytovateľa bez zbytočného odkladu písomne informovať. Prijímateľ je povinný v lehote podľa Zmluvy finančné prostriedky poskytnuté mu na základe tejto Zmluvy v plnom rozsahu vrátiť na bežný účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, ak finančné prostriedky vracia do **31.12.2019**, alebo na depozitný účet, ak finančné prostriedky vracia po **01.01.2020**. Pre identifikáciu platby je Prijímateľ povinný použiť variabilný symbol uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Výnosy Prijímateľ Poskytovateľovi odvedie podľa bodu 5.8 tejto Zmluvy. Prijímateľ vrátením nepoužitých finančných prostriedkov na ne stráca akýkoľvek nárok.
- 5.10 Ak Prijímateľ nepoužije celú sumu poskytnutých finančných prostriedkov, je povinný v lehote podľa Zmluvy všetky nepoužité finančné prostriedky vrátiť na bežný účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, ak finančné prostriedky vracia do **31.12.2019**, alebo na depozitný účet uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, ak finančné prostriedky vracia po **01.01.2020**. Pre identifikáciu platby je Prijímateľ povinný použiť variabilný symbol uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. O vrátení nepoužitých finančných prostriedkov Prijímateľ upovedomí Poskytovateľa písomne pred realizáciou prevodu. Prijímateľ vrátením nepoužitých finančných prostriedkov na ne stráca akýkoľvek nárok.

- 5.11 Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek vykonať vecnú a finančnú kontrolu hospodárenia s finančnými prostriedkami poskytnutými na základe tejto Zmluvy ako aj kontrolu dodržiavania povinností a záväzkov Prijímateľa z právneho vzťahu vzniknutého na základe tejto Zmluvy. Prijímateľ je povinný umožniť Poskytovateľovi a ním povereným osobám vykonanie kontroly podľa predchádzajúcej vety. Za tým účelom je Prijímateľ povinný Poskytovateľovi poskytnúť potrebnú súčinnosť, najmä predložiť doklady a údaje z účtovnej dokumentácie, umožniť vstup do svojho sídla, resp. priestorov, v ktorých podniká alebo vykonáva inú činnosť alebo realizuje Projekt. Poskytovateľ sa zaväzuje oznámiť Prijímateľovi termín kontroly najmenej 5 dní vopred, a to písomne prostredníctvom poštovej zásielky alebo e-mailom. Pri určovaní termínu kontroly sa Poskytovateľ zaväzuje postupovať tak, aby uskutočnením kontroly Prijímateľovi nespôsobil neprimerané zdržania v realizácii Projektu.
- 5.12 Prijímateľ sa v súvislosti s realizáciou Projektu zaväzuje podľa povahy Projektu primeraným a vhodným spôsobom informovať o tom, že Projekt, na ktorý boli poskytnuté finančné prostriedky na základe tejto Zmluvy, podporil Poskytovateľ. Pri propagácii Projektu je Prijímateľ povinný postupovať podľa aktuálneho znenia Príručky k propagácii a informovaní o získaní podpory z verejných zdrojov FPU a podľa Manuálu pre vizuálnu identitu FPU, ktoré Poskytovateľ zverejní na webovom sídle FPU. Prijímateľ sa zaväzuje postupovať v zmysle znenia dokumentov špecifikovaných v predchádzajúcej vete aktuálnych k momentu vykonávania propagácie. Prijímateľ sa tiež zaväzuje v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr však 10 dní vopred, informovať Poskytovateľa o termíne realizácie výstupov projektu, vrátane reprezentačných, propagačných a/alebo spoločenských podujatí súvisiacich s uvedením Projektu na verejnosti. Na základe vzájomnej dohody je Prijímateľ povinný umožniť osobám konajúcim za/v mene Poskytovateľa účasť na všetkých podujatiach súvisiacich s Projektom.
- 5.13 Prijímateľ sa zaväzuje, že pri všetkých podujatiach a aktivitách súvisiacich s Projektom na verejnosti vykoná s vynaložením maximálneho úsilia také opatrenia, ktorými zamedzí tomu, aby mohlo dôjsť alebo došlo najmä k nasledovným negatívnym spoločenským javom:
- podpore alebo propagácii skupín osôb alebo hnutí, ktoré v rámci svojej činnosti násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd iných,
 - používaniu zástav, odznakov, rovnošiat alebo hesiel, prejavovaniu sympatií k skupine alebo hnutiam, ktoré násilím, hrozbou násilia alebo hrozbou inej ťažkej ujmy smerujú k potláčaniu základných práv a slobôd osôb,
 - sprístupňovaniu, uvádzaniu do obehu, ponúkaniu, predávaniu alebo inému spôsobu rozširovania extrémistických materiálov,
 - hanobeniu niektorého národa, jeho jazyka, k hanobeniu niektorej rasy alebo etnickej skupiny, k hanobeniu jednotlivca alebo skupiny osôb pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, pôvodu rodu, pre ich náboženské vyznanie alebo preto, že sú bez vyznania alebo k vyhrádzaniu sa takýmto osobám alebo k obmedzovaniu práv takýchto osôb,
 - podnecovaniu k násiliu alebo k nenávisti voči skupine osôb alebo jednotlivcovi pre ich príslušnosť k niektorej rase, národu, národnosti, farbe pleti, etnickej skupine, pôvodu rodu alebo pre ich náboženské vyznanie.
- Prijímateľ sa rovnako zaväzuje, že pri všetkých podujatiach a aktivitách súvisiacich s Projektom nebude uskutočňovať a/alebo iným subjektom neumožní uskutočňovať politickú agitáciu, podporu alebo popularizáciu názvu, značky, programu alebo hesiel politickej strany, politického hnutia alebo kandidáta, umiestňovať alebo rozdávať letáky, respektíve realizovať na tento účel alebo v súvislosti s tým akékoľvek úkony (ďalej aj ako *Nežiaduce konanie*).
- 5.14 Ak aj napriek splneniu povinnosti Prijímateľa podľa bodu 5.13 Zmluvy dôjde bez jeho zavinenia k takému Nežiaducemu konaniu, Prijímateľ je povinný bez zbytočného odkladu vykonať také úkony a prijať také opatrenia, aby Nežiaducemu konaniu okamžite zamedzil a zabezpečil, aby sa v ďalšom takom konaní nepokračovalo.
- 5.15 V prípade, že dôjde zo strany Prijímateľa k porušeniu povinností podľa bodov 5.13 a/alebo 5.14 tejto Zmluvy, považujú sa finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto Zmluvy za použité v rozpore s touto Zmluvou. Finančné prostriedky podľa predchádzajúcej vety je Prijímateľ povinný poskytovateľovi vrátiť na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, a to najneskôr do 30 dní od doručenia výzvy Poskytovateľa Prijímateľovi na vrátenie takých finančných prostriedkov.
- 5.16 Nesplnenie záväzkov a/alebo porušenie povinností vyplývajúcich pre Prijímateľa zo Zmluvy a/alebo v súvislosti so Zmluvou sa považuje za použitie finančných prostriedkov v rozpore s účelom uvedeným v Zmluve, s výnimkou nesplnenia záväzkov alebo porušenia povinností preukázateľne zapríčinených z dôvodu vyššej moci.

6 Podmienky poskytnutia a vyúčtovania finančných prostriedkov

- 6.1 Poskytovateľ sa na základe tejto Zmluvy zaväzuje poskytnúť Prijímateľovi finančné prostriedky vo výške uvedenej v bode 4.3 bezhotovostným prevodom na účet Prijímateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
- 6.2 V prípade zistenia Poskytovateľa o preukázateľných nedostatkoch pri hospodárení Prijímateľa s poskytnutými finančnými prostriedkami je Poskytovateľ oprávnený až do času odstránenia týchto nedostatkov zastaviť poskytovanie ďalších finančných prostriedkov Prijímateľovi.
- 6.3 Použitie poskytnutých finančných prostriedkov poskytnutých na základe Zmluvy podlieha ich vyúčtovaniu, ktoré Prijímateľ predkladá v termíne a spôsobom určenými v Zmluve. Vyúčtovanie pozostáva z finančného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov a vecného vyhodnotenia realizovaného projektu (ďalej spolu aj ako *Vyúčtovanie*), ktoré Prijímateľ zrealizuje v registračnom systéme Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný Vyúčtovanie podľa predchádzajúcej vety Poskytovateľovi predložiť v tlačenej podobe vygenerovanej z registračného systému FPU resp. v podobe určenej na elektronické doručovanie prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy najneskôr do termínu: **31.01.2021**. K Vyúčtovaniu je Prijímateľ povinný priložiť aj:
- a) Kópie originálnych účtovných dokladov označených číslom Zmluvy (účtovný doklad ako preukázateľný záznam musí obsahovať náležitosti v zmysle § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, pričom za obsahovú správnosť účtovného dokladu zodpovedá prijímateľ dotácie) potvrdzujúcich použitie poskytnutých finančných prostriedkov a kópie výpisov z účtu označených číslom Zmluvy, na ktorý boli poukázané finančné prostriedky a z ktorého boli uhrádzané výdavky na projekt s použitím poskytnutých finančných prostriedkov. Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len *DPH*) a môže si uplatniť odpočítanie DPH, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok.
- Alebo
- b) Správu audítora alebo znalecký posudok licencovaného znalca o zhode predloženého finančného vyúčtovania so zmluvou; správu audítora alebo znalecký posudok predloží prijímateľ vždy, ak je celková suma finančných prostriedkov poskytnutých podľa zmluvy 20 000 EUR alebo viac. Správu audítora predkladá Prijímateľ v rozsahu, ako je určené v článku 7 bod 4 Zásad.
 - c) Ďalšie doklady v zmysle § 22 ods. (9) Zákona o FPU.
- 6.4 Vyúčtovanie musí obsahovať informáciu o použití finančných prostriedkov podľa skupín rozpočtových položiek s ohľadom na Rozpočet projektu. Neoddeliteľnou súčasťou Vyúčtovania je aj zdokladovanie povinného spolufinancovania **oprávnených** výdavkov projektu vo výške určenej v tejto Zmluve. Neoprávnené výdavky projektu žiadateľ nemôže vyúčtovať ako povinné spolufinancovanie. Ak Prijímateľ v zdokladovaní a vyúčtovaní povinného spolufinancovania projektu uvedie výdavky, ktoré uhradila tretia osoba, je povinný priložiť k vyúčtovaniu aj kópiu dokladu potvrdzujúceho zmluvný vzťah medzi prijímateľom a touto osobou, na základe ktorého boli tieto výdavky uhradené. Zároveň je Prijímateľ povinný k vyúčtovaniu zabezpečiť od tejto osoby predloženie kópií účtovných dokladov potvrdzujúcich vznik a úhradu takto vyúčtovaných výdavkov. Prijímateľ je povinný vo finančnom vyúčtovaní uviesť výšku ďalšieho spolufinancovania projektu zo zdrojov uvedených v rozpočte projektu.
- 6.5 Vecné vyhodnotenie projektu Prijímateľ vypracuje v predpísanej štruktúre určenej v aktuálnom znení Príručky pre vecné vyhodnotenie a vyúčtovanie projektu FPU, ktorú Poskytovateľ zverejní na webovom sídle FPU. Vecné vyhodnotenie musí obsahovať:
- a) správu o realizácii projektu podrobne popisujúcu všetky etapy realizácie projektu,
 - b) informáciu o naplnení predpokladov, cieľov a výsledkov projektu, ktoré prijímateľ uviedol v žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov,
 - c) vlastné zhodnotenie prínosu projektu po jeho realizácii.
- 6.6 K vecnému vyhodnoteniu Projektu je Prijímateľ povinný priložiť aj dokumenty potvrdzujúce splnenie povinností Prijímateľa vyplývajúcej mu z čl. 5 bod 5.12 prvá veta tejto Zmluvy v rozsahu určenom v aktuálnom znení Príručky pre propagáciu FPU a dokumenty potvrdzujúce Záväzný výstup z Projektu podľa prílohy č. 1 k tejto Zmluve, v rozsahu určenom aktuálnym znením Príručky pre vecné vyhodnotenie a vyúčtovanie projektu FPU.
- 6.7 Vyúčtovanie musí byť podpísané Prijímateľom alebo štatutárnym orgánom Prijímateľa alebo ním na tento účel písomne splnomocnenou osobou, pričom toto splnomocnenie musí byť súčasťou predloženého Vyúčtovania.
- 6.8 Prijímateľ je povinný doručiť Vyúčtovanie Poskytovateľovi osobne do kancelárie FPU, prostredníctvom kuriérskej služby alebo prostredníctvom doporučenej zásielky, alebo prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy.

- 6.9 Ak Prijímateľ nepredloží Vyúčtovanie najneskôr v termíne stanovenom v bode 6.3 tohto článku, Poskytovateľ ho písomne vyzve, aby predložil Vyúčtovanie bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 10 dní od doručenia písomnej výzvy. Ak prijímateľ nepredloží Vyúčtovanie ani v uvedenej dodatočnej lehote, považuje sa táto skutočnosť za použitie finančných prostriedkov v rozpore s účelom uvedeným v tejto Zmluve.
- 6.10 Ak kancelária zistí nedostatky vo Vyúčtovaní alebo v jeho prílohách, oznámi tieto nedostatky prostredníctvom elektronickej pošty Prijímateľovi a vyzve ho, aby ich v lehote 5 až 15 pracovných dní v závislosti od závažnosti nedostatku odstránil. Ak Prijímateľ nezabezpečí odstránenie nedostatkov v stanovenom termíne, považuje sa táto skutočnosť za použitie poskytnutých finančných prostriedkov alebo ich časti, v rozpore s účelom uvedeným v tejto Zmluve.
- 6.11 Ak kancelária pri overovaní splnenia podmienok použitia finančných prostriedkov z fondu zistí také porušenie podmienok uvedených v Zmluve, ktoré zakladá povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky alebo ich časť, neodkladne vyzve Prijímateľa, aby v lehote do 10 dní odviezol poskytnuté finančné prostriedky na účet fondu. Ak Prijímateľ v určenej lehote výzvu neuposlúchne, alebo odvedie na účet fondu neúplnú sumu, považuje sa táto skutočnosť za použitie poskytnutých finančných prostriedkov alebo ich časti, v rozpore s účelom uvedeným v tejto Zmluve.
- 6.12 Prijímateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto Zmluvy výlučne na účel uvedený v tejto Zmluve. V prípade použitia finančných prostriedkov v rozpore s účelom uvedeným v zmluve je prijímateľ povinný vrátiť všetky neoprávnene použité finančné prostriedky a znášať sankcie uplatnené voči nemu podľa zmluvy. Prijímateľ je oprávnený použiť finančné prostriedky len na úhradu oprávnených výdavkov definovaných v príslušnej Výzve, v Štruktúre podpornej činnosti na príslušný kalendárny rok, ktorý sa vzťahuje k Výzve, prípadne v rozhodnutí riaditeľa na podklade ktorej je uzavieraná táto Zmluva. Za neoprávnené výdavky sa považujú výdavky definované v Štruktúre podpornej činnosti k príslušnej Výzve a výdavky definované v bode 6 článku 6 Zásad.

7 Vrátene finančných prostriedkov, sankcie

- 7.1 Prijímateľ je povinný vrátiť Poskytovateľovi finančné prostriedky, ktoré použil v rozpore s touto Zmluvou, Zákonom o FPU alebo účelom uvedeným v tejto Zmluve, a to do 30 dní odo dňa predloženia vyúčtovania alebo zistenia ich neoprávneného použitia a v prípade porušenia povinností podľa bodu 5.15 Zmluvy odo dňa výzvy Poskytovateľa.
- 7.2 Prijímateľ je povinný vrátiť Poskytovateľovi finančné prostriedky, ktoré nepoužil celkom alebo sčasti na financovanie Projektu, a to do 30 dní odo dňa skončenia realizácie Projektu a v prípade ak Prijímateľ nerealizuje projekt vôbec, do 30 dní odo dňa doručenia oznámenia o nerealizovaní projektu podľa bodu 5.9. Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný zaplatiť Poskytovateľovi pokutu vo výške 1 % z poskytnutých finančných prostriedkov, najmenej 30 EUR za nepredloženie Vyúčtovania spoločne s povinne predkladanými prílohami a inými dokladmi v zmysle Zmluvy a Zákona o FPU v lehote uvedenej v Zmluve. Ak je Prijímateľ v omeškaní s predložením Vyúčtovania spoločne s povinne predkladanými prílohami a inými dokladmi v zmysle Zmluvy a Zákona o FPU viac ako jeden mesiac, je povinný za každý ďalší ukončený mesiac omeškania nasledujúci po prvom mesiaci zaplatiť pokutu 100 EUR. Povinnosť Prijímateľa predložiť Poskytovateľovi Vyúčtovania spoločne s povinne predkladanými prílohami a inými dokladmi v zmysle Zmluvy a Zákona o FPU tým nie je dotknutá.
- 7.4 Prijímateľ je povinný zaplatiť Poskytovateľovi pokutu vo výške 0,05 % zo sumy neoprávnene použitých finančných prostriedkov, a to za každý deň neoprávneného použitia finančných prostriedkov podľa 7.1 Zmluvy. Prijímateľ je povinný zaplatiť Poskytovateľovi pokutu vo výške 0,05 % zo sumy neoprávnene zadržaných finančných prostriedkov, a to za každý deň neoprávneného zadržania finančných prostriedkov po uplynutí lehoty podľa bodu 7.2 Zmluvy. Povinnosť Prijímateľa vrátiť Poskytovateľovi finančné prostriedky, na vrátenie ktorých vznikol Poskytovateľovi nárok tým nie je dotknutá.
- 7.5 V prípade omeškania Prijímateľa so zaplatením akéhokoľvek peňažného záväzku Poskytovateľovi je Prijímateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi úroky z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej sumy, a to za každý deň omeškania.
- 7.6 V prípade, že v dôsledku skutočnosti, za ktorú zodpovedá Prijímateľ, vznikne Poskytovateľovi škoda, je Prijímateľ povinný nahradiť ju Poskytovateľovi v lehote, ktorú určí Poskytovateľ, a v celom rozsahu tak, ako bude vyčíslená Poskytovateľom.
- 7.7 Zaplatením penále, pokuty a zmluvnej pokuty podľa tejto Zmluvy nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá; a náhrada škody môže byť uplatňovaná Poskytovateľom voči Prijímateľovi v plnej výške a to aj v prípade, ak zmluvná pokuta prevyšuje výšku škody.

8 Zánik zmluvy

- 8.1 Právne vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom založené touto Zmluvou môžu zaniknúť najmä:
- akceptáciou riadneho a úplného vyúčtovania Projektu podľa čl. 6 tejto Zmluvy,
 - dohodou Zmluvných strán,
 - odstúpením od Zmluvy zo strany Poskytovateľa.
- 8.2 Poskytovateľ môže od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak Prijímateľ použije finančné prostriedky alebo ich časť v rozpore so Zmluvou, resp. v rozpore s účelom uvedeným v tejto Zmluve. Rovnako môže Poskytovateľ odstúpiť od tejto Zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto Zmluvy alebo v prípade zmeny okolností, za ktorých došlo k uzavretiu Zmluvy, a to najmä:
- ak sa preukáže, že údaje v žiadosti a dokladoch, na základe ktorých Poskytovateľ rozhodol o poskytnutí dotácie boli nepravdivé, neúplné, zavádzajúce alebo sfaľované,
 - ak Prijímateľ bezdôvodne pozastavil realizáciu projektu,
 - ak na majetok Prijímateľa bola povolená exekúcia, reštrukturalizácia alebo vyhlásený konkurz, alebo bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku.
- 8.3 Poskytovateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak Prijímateľ predloží žiadosť o dotáciu na projekt v rámci rovnakého opatrenia, v ktorom je poskytovaná dotácia touto Zmluvou, pričom Poskytovateľ daný projekt vyhodnotí ako projekt zhodný s Projektom podľa tejto Zmluvy. Za zhodný sa považuje aj projekt obsahujúci odchýlky od Projektu, ak podstatná časť projektu podľa posúdenia Poskytovateľa je zhodná s Projektom. V prípade odstúpenia podľa tohto bodu je odstúpenie Poskytovateľa od Zmluvy účinné uplynutím posledného dňa obdobia, na ktoré už bola poskytnutá dotácia podľa tejto Zmluvy, pričom deň účinnosti odstúpenia je zároveň posledným dňom platnosti Zmluvy, a Zmluva zaniká s účinkami do budúcnosti.
- 8.4 Ak nie je ustanovené inak, odstúpenie od Zmluvy je účinné, a Zmluva zaniká momentom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane. Ak nie je uvedené inak, odstúpením od Zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo Zmluvy. Zmluvná strana, ktorej pred odstúpením od Zmluvy poskytla plnenie druhá Zmluvná strana toto plnenie vráti.
- 8.5 Ak je Prijímateľom fyzická osoba, jej smrťou Zmluva nezanikne, ibaže jej obsahom bolo plnenie, ktoré mal Prijímateľ vykonať osobne. Do práv a povinností Prijímateľa zo Zmluvy vstupujú dedičia Prijímateľa.
- 8.6 Ak obsahom Zmluvy je plnenie, ktoré mal zomrelý Prijímateľ vykonať osobne, táto Zmluva momentom jeho smrti zaniká. Vysporiadanie nárokov zo Zmluvy vykoná Poskytovateľ voči dedičom. Poskytovateľ má nárok na vrátenie nespotrebovanej časti plnenia ku dňu zániku Zmluvy, a ak Prijímateľ zo Zmluvy plnil čiastočne, má Poskytovateľ nárok na vrátenie časti poskytnutých finančných prostriedkov v pomere k veľkosti uvedeného čiastočného plnenia Prijímateľa, podľa toho ktorá suma je vyššia. Ak Prijímateľ zo Zmluvy ku dňu zániku Zmluvy neplnil vôbec, má Poskytovateľ nárok na vrátenie celej sumy poskytnutých finančných prostriedkov. Dôkazné bremeno o plnení resp. čiastočnom plnení zo Zmluvy prechádza na dedičov Prijímateľa. Ku dňu zániku Zmluvy zaniká akékoľvek právo Prijímateľa (jeho dedičov) na akékoľvek plnenie Poskytovateľa zo Zmluvy.
- 8.7 Ustanovenia tejto Zmluvy upravujúce sankcie ako aj povinnosti z nich vyplývajúce, ako aj ďalšie ustanovenia, ktoré svojou povahou majú platiť aj po zániku Zmluvy, nie sú odstúpením od Zmluvy dotknuté.

9 Záverečné ustanovenia

- 9.1 Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť sumu poskytnutých finančných prostriedkov z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte Poskytovateľa, ktoré sú príspevkom zo štátneho rozpočtu, výlučne však o sumu priamo vyplývajúcu z viazania výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky v zmysle Zákona o rozpočtových pravidlách. V takomto prípade nezodpovedá Poskytovateľ za vzniknuté náklady Prijímateľa ani nezodpovedá za prípadnú škodu.
- 9.2 Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto Zmluvy je možné vykonať výlučne v písomnej forme prostredníctvom vzostupne očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve, uzatvorených po predchádzajúcej dohode Zmluvných strán. O skutočnostiach rozhodných pre potrebu zmeny alebo doplnenia tejto Zmluvy zo strany Prijímateľa je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa bez zbytočného odkladu od ich vzniku. O zmenách rozhoduje riaditeľ FPU, v lehote najneskôr 15 dní od doručenia žiadosti o zmenu, pričom svoje rozhodnutie je povinný dať na vedomie Rade FPU.

- 9.3 Ak finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto Zmluvy použije Prijímateľ na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a/alebo na poskytnutie služieb v zmysle **zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov**, je Prijímateľ povinný postupovať v zmysle uvedeného všeobecne záväzného právneho predpisu.
- 9.4 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami. Táto Zmluva podlieha v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s relevantnými ustanoveniami zákona č. 211/2000 Z. z. povinnému zverejneniu.
- 9.5 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden dostane Prijímateľ a jeden Poskytovateľ.
- 9.6 Zmluvné strany sa v súlade s § 262 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len *Obchodný zákonník*) dohodli, že ich záväzkový vzťah vzniknutý touto Zmluvou sa spravuje Obchodným zákonníkom. Prijímateľ podpisom tejto Zmluvy vyhlasuje, že sa oboznámil s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi ako aj so súvisiacimi internými predpismi Poskytovateľa, ktoré upravujú všetky vzťahy výslovne upravené ako aj výslovne neupravené v tejto Zmluve. Prijímateľ výslovne súhlasí s obsahom všetkých súvisiacich interných predpisov Poskytovateľa a zaväzuje sa plniť všetky povinnosti, ktoré mu z nich v súvislosti s touto Zmluvou vyplývajú.
- 9.7 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú aj tieto prílohy:
- a) Príloha č. 1: Záväzné výstupy a obsah projektu
 - b) Príloha č. 2: Rozpočet projektu
- 9.8 Zásielka podľa tejto Zmluvy sa musí doručovať na e-mailovú adresu, prípadne na adresu sídla Zmluvnej strany, ktorej je zásielka určená a ktoré sú uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak a na doručovanie zásielok si neurčia iné e-mailové adresy alebo iné korešpondenčné adresy. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si písomne oznamovať všetky zmeny týkajúce sa adries oboch Zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto Zmluvy bez zbytočného odkladu. V prípade porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety zodpovedá Zmluvná strana druhej Zmluvnej strane za prípadnú škodu, ktorá jej porušením uvedenej povinnosti vznikla.
- 9.9 Zmluvné strany sa zaväzujú, že si navzájom v prípade potreby bez zbytočného odkladu poskytnú všetku nevyhnutnú súčinnosť, ktorú bude možné v závislosti od konkrétnych okolností od nich spravodlivo požadovať. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si v prípade potreby bez zbytočného odkladu poskytnúť informácie nevyhnutné na riadne splnenie svojich záväzkov vyplývajúcich im zo Zmluvy, alebo z právnych predpisov, či prerokovať dôležité otázky, ktoré by mohli v závažnej miere ovplyvniť plnenie povinností Zmluvných strán stanovených touto Zmluvou alebo právnym predpisom, a tým ovplyvniť dosiahnutie účelu Zmluvy.

9.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, rozumejú jej obsahu a súhlasia s ním. Zmluvné strany vyhlasujú, že prostredníctvom tejto Zmluvy je vyjadrená ich skutočná, vážna, slobodná vôľa, v ktorej niet omylu. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu neuzavreli v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok. Na potvrdenie vyššie uvedeného Zmluvné strany Zmluvu vlastnoručne podpíšu.

Bratislava 03.09.2019

Šaľa 19.08.2019

predsedníčka rady FPU
za poskytovateľa

prijímateľ

riaditeľ FPU
za poskytovateľa

Príloha č. 1: Závazné výstupy a obsah projektu

3) a. Periodické podujatia - Kultúrne a umelecké centrá, rezidenčné centrá, aktivity nezávislých centier, osvetové strediská, múzeá, galérie, nezávislé divadlá, tanečné zoskupenia, hudobné organizácie, knižnice realizujúce viacero aktivít/podujatí v rámci jedného projektu	
Názov série podujatí rovnakého typu	Výchovné vystúpenia
Typ aktivity/činnosti (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy, workshop, diskusie, vzdelávacie podujatia, semináre okrem výstav, jednorazových podujatí a tvorby diel)	vystúpenie
Počet podujatí danej série	6
Miesto podujatí (mesto, obec - nie konkrétne miesta konania)	Šaľa, Galanta, Sereď
Predpokladané miesta konania v rámci mesta, či obce	Dom kultúry
Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e (alebo obdobie, napr. jeseň) realizácie v prípade opakovaných, ale nepravidelných podujatí	2x október 2019, 2x január 2020, 2x marec 2020
Odhadovaný počet divákov danej série	1000
Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)	-
Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg)	- regionálna televízia RTV KREA - printový regionálny mesačník Slovo Šaľanov - tlačené a elektronické pozvánky - webstránka www.sala.sk, www.msks.sala.sk - facebookové stránky a skupiny mesta Šaľa, Mestského kultúrneho strediska Šaľa, Folklorneho súboru ŠALAN a ostatných účinkujúcich na podujatiach - záznamy, videoreportáže a fotodokumentácia z aktivít a všetkých podujatí
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti Dokumenty)	Pri propagácii podujatia budeme postupovať v súlade s Príručkou pre propagáciu FPU a vo všetkých použitých propagačných materiáloch uvádzať logo FPU a vetu "Z verejných zdrojov podporil Fond na podporu umenia".
3) a. Periodické podujatia - Kultúrne a umelecké centrá, rezidenčné centrá, aktivity nezávislých centier, osvetové strediská, múzeá, galérie, nezávislé divadlá, tanečné zoskupenia, hudobné organizácie, knižnice realizujúce viacero aktivít/podujatí v rámci jedného projektu	
Názov série podujatí rovnakého typu	Jánske ohne
Typ aktivity/činnosti (koncerty, vystúpenia, predstavenia, eventy, workshop, diskusie, vzdelávacie podujatia, semináre okrem výstav, jednorazových podujatí a tvorby diel)	vystúpenie
Počet podujatí danej série	2
Miesto podujatí (mesto, obec - nie konkrétne miesta konania)	Šaľa
Predpokladané miesta konania v rámci mesta, či obce	pláž - Šaľa
Predpokladaný/é kalendárny/e mesiac/e (alebo obdobie, napr. jeseň) realizácie v prípade opakovaných, ale nepravidelných podujatí	jún 2019, jún 2020
Odhadovaný počet divákov danej série	600
Ďalšie realizované aktivity v rámci podujatia, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)	/

Iné výstupy a propagácia projektu (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg)	<ul style="list-style-type: none"> - RTVS, regionálna televízia RTV KREA - rádio Regina - printový regionálny mesačník Slovo Šalanov - bilbordy, citylighty, plagáty, letáky v Šali a okolí - tlačené a elektronické pozvánky - videopozvánky a spoty - webstránka www.sala.sk, www.msks,sala.sk - facebookové stránky a skupiny mesta Šaľa, Mestského kultúrneho strediska Šaľa, Folklorneho súboru ŠALAN a ostatných účinkujúcich na podujatiach - záznamy, videoreportáže a fotodokumentácia z aktivít a všetkých podujatí
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti Dokumenty)	Pri propagácii podujatia budeme postupovať v súlade s Príručkou pre propagáciu FPU a vo všetkých použitých propagačných materiáloch uvádzať logo FPU a vetu "Z verejných zdrojov podporil Fond na podporu umenia".

11) Tvorba - divadlo a tanec	
Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu)	Vinobranie
Autor/autori diela	Roman Hatala, Slavomír Ondejka
Druh diela	tradičný ľudový zvyk
Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín)	1 h
Režisér / choreograf	Slavomír Ondejka
Predpokladaný zoznam účinkujúcich	Roman Hatala, Martina Sýkorová, Katarína Valová, Zuzana Valová, Ivana Bekoová, Nora Pallerová, Anna Lilková, Roman Guriš, Ivan Kneppo, Zuzana Nagyová, Viliam Guriš, Milan Petřík, Pavol Lilko, Aurel Keszely, Ján Horváth, Nikoleta Tomovičová, Lukáš Visokai, Andrea Fábiková, Andrea Bopková ml., Sofia Keszeli, Pavlína Lóžiová, Stanislava Šimková, Peter Šimko, Filip Padúch, Monika Leššová, Viliam Šlachta, Marek Bopko, Adam Beko, Jana Lenická, Andrea Bopková st., Tatiana Sklenárová, Martina Horváthová
Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e)	september 2019
Predpokladané miesto verejného uvedenia - premiéra	Šaľa
Predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu)	-
Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy)	300
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)	-
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.)	<ul style="list-style-type: none"> - RTVS, regionálna televízia RTV KREA - rádio Regina - printový regionálny mesačník Slovo Šalanov - bilbordy, citylighty, plagáty, letáky v Šali a okolí - tlačené a elektronické pozvánky - videopozvánky a spoty - webstránka www.sala.sk, www.msks,sala.sk - facebookové stránky a skupiny mesta Šaľa, Mestského kultúrneho strediska Šaľa, Folklorneho súboru ŠALAN a ostatných účinkujúcich na podujatiach - záznamy, videoreportáže a fotodokumentácia z aktivít a všetkých podujatí

Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti Dokumenty)	Pri propagácii podujatia budeme postupovať v súlade s Príručkou pre propagáciu FPU a vo všetkých použitých propagačných materiáloch uvádzať logo FPU a vetu "Z verejných zdrojov podporil Fond na podporu umenia".
---	--

11) Tvorba - divadlo a tanec	
Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu)	Stridzie dni a Katarínska zábava
Autor/autori diela	Roman Hatala, Slavomír Ondejka
Druh diela	tradičný ľudový zvyk
Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín)	1 h
Režisér / choreograf	Slavomír Ondejka
Predpokladaný zoznam účinkujúcich	Roman Hatala, Martina Sýkorová, Katarína Valová, Zuzana Valová, Ivana Bekoová, Nora Pallerová, Anna Lilková, Roman Guriš, Ivan Kneppo, Zuzana Nagyová, Viliam Guriš, Milan Petřík, Pavol Lilko, Aurel Keszely, Ján Horváth, Nikoleta Tomovičová, Lukáš Visokai, Andrea Fábiková, Andrea Bopková ml., Sofia Keszeli, Pavlína Lóžiová, Stanislava Šimková, Peter Šimko, Filip Padúch, Monika Leššová, Viliam Šlachta, Marek Bopko, Adam Beko, Jana Lenická, Andrea Bopková st., Tatiana Sklenárová, Martina Horváthová
Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e)	november - december 2019
Predpokladané miesto verejného uvedenia - premiéra	Šaľa, Dom kultúry
Predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu)	-
Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy)	300
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)	-
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.)	- RTVS, regionálna televízia RTV KREA - rádio Regina - printový regionálny mesačník Slovo Šalanov - bilbordy, citylighty, plagáty, letáky v Šali a okolí - tlačene a elektronické pozvánky - videopozvánky a spoty - webstránka www.sala.sk, www.msks,sala.sk - facebookové stránky a skupiny mesta Šaľa, Mestského kultúrneho strediska Šaľa, Folklórneho súboru ŠALAN a ostatných účinkujúcich na podujatiach - záznamy, videoreportáže a fotodokumentácia z aktivít a všetkých podujatí
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti Dokumenty)	Pri propagácii podujatia budeme postupovať v súlade s Príručkou pre propagáciu FPU a vo všetkých použitých propagačných materiáloch uvádzať logo FPU a vetu "Z verejných zdrojov podporil Fond na podporu umenia".
11) Tvorba - divadlo a tanec	
Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu)	Šalianske obyčaje
Autor/autori diela	Roman Hatala, Slavomír Ondejka

Druh diela	vystúpenie
Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín)	1,5 h (galaprogram)
Režisér / choreograf	Slavomír Ondejka
Predpokladaný zoznam účinkujúcich	Roman Hatala, Martina Sýkorová, Katarína Valová, Zuzana Valová, Ivana Bekoová, Nora Pallerová, Anna Lilková, Roman Guriš, Ivan Kneppo, Zuzana Nagyová, Viliam Guriš, Milan Petřík, Pavol Lilko, Aurel Keszely, Ján Horváth, Nikoleta Tomovičová, Lukáš Visokai, Andrea Fábiková, Andrea Bopková ml., Sofia Keszeli, Pavlína Lóžiová, Stanislava Šimková, Peter Šimko, Filip Padúch, Monika Leššová, Viliam Šlachta, Marek Bopko, Adam Beko, Jana Lenická, Andrea Bopková st., Tatiana Sklenárová, Martina Horváthová
Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e)	január - február 2020
Predpokladané miesto verejného uvedenia - premiéra	Šaľa
Predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu)	/
Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy)	300
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)	/
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.)	- RTVS, regionálna televízia RTV KREA - rádio Regina - printový regionálny mesačník Slovo Šalanov - bilbordov, citylighty, plagáty, letáky v Šali a okolí - tlačené a elektronické pozvánky - videopozvánky a spoty - webstránka www.sala.sk, www.msks,sala.sk - facebookové stránky a skupiny mesta Šaľa, Mestského kultúrneho strediska Šaľa, Folklórneho súboru ŠALAN a ostatných účinkujúcich na podujatiach - záznamy, videoreportáže a fotodokumentácia z aktivít a všetkých podujatí
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti Dokumenty)	Pri propagácii podujatia budeme postupovať v súlade s Príručkou pre propagáciu FPU a vo všetkých použitých propagačných materiáloch uvádzať logo FPU a vetu "Z verejných zdrojov podporil Fond na podporu umenia".
11) Tvorba - divadlo a tanec	
Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu)	Fašiangy v Šali
Autor/autori diela	Roman Hatala, Slavomír Ondejka
Druh diela	tradičný ľudový zvyk
Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín)	1 h
Režisér / choreograf	Slavomír Ondejka

Predpokladaný zoznam účinkujúcich	Roman Hatala, Martina Sýkorová, Katarína Valová, Zuzana Valová, Ivana Bekoová, Nora Pallerová, Anna Lilková, Roman Guriš, Ivan Kneppo, Zuzana Nagyová, Viliam Guriš, Milan Petrík, Pavol Lilko, Aurel Keszely, Ján Horváth, Nikoleta Tomovičová, Lukáš Visokai, Andrea Fábiková, Andrea Bopková ml., Sofia Keszeli, Pavlína Lóžiová, Stanislava Šimková, Peter Šimko, Filip Padúch, Monika Leššová, Viliam Šlachta, Marek Bopko, Adam Beko, Jana Lenická, Andrea Bopková st., Tatiana Sklenárová, Martina Horváthová
Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e)	február 2020
Predpokladané miesto verejného uvedenia - premiéra	Šaľa
Predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu)	-
Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy)	500
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)	-
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.)	- RTVS, regionálna televízia RTV KREA - rádio Regina - printový regionálny mesačník Slovo Šalanov - bilbord, citylighty, plagáty, letáky v Šali a okolí - tlačene a elektronické pozvánky - videopozvánky a spoty - webstránka www.sala.sk, www.msks,sala.sk - facebookové stránky a skupiny mesta Šaľa, Mestského kultúrneho strediska Šaľa, Folklórneho súboru ŠALAN a ostatných účinkujúcich na podujatiach - záznamy, videoreportáže a fotodokumentácia z aktivít a všetkých podujatí
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti Dokumenty)	Pri propagácii podujatia budeme postupovať v súlade s Príručkou pre propagáciu FPU a vo všetkých použitých propagačných materiáloch uvádzať logo FPU a vetu "Z verejných zdrojov podporil Fond na podporu umenia".

11) Tvorba - divadlo a tanec

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu)	Vynášanie Moreny
Autor/autori diela	Roman Hatala, Slavomír Ondejka
Druh diela	tradičný ľudový zvyk
Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín)	1 h (sprievod + program)
Režisér / choreograf	Slavomír Ondejka
Predpokladaný zoznam účinkujúcich	Roman Hatala, Martina Sýkorová, Katarína Valová, Zuzana Valová, Ivana Bekoová, Nora Pallerová, Anna Lilková, Roman Guriš, Ivan Kneppo, Zuzana Nagyová, Viliam Guriš, Milan Petrík, Pavol Lilko, Aurel Keszely, Ján Horváth, Nikoleta Tomovičová, Lukáš Visokai, Andrea Fábiková, Andrea Bopková ml., Sofia Keszeli, Pavlína Lóžiová, Stanislava Šimková, Peter Šimko, Filip Padúch, Monika Leššová, Viliam Šlachta, Marek Bopko, Adam Beko, Jana Lenická, Andrea Bopková st., Tatiana Sklenárová, Martina Horváthová
Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e)	marec 2020

Predpokladané miesto verejného uvedenia - premiéra	Šaľa
Predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu)	/
Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy)	500
Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)	/
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.)	<ul style="list-style-type: none"> - RTVS, regionálna televízia RTV KREA - rádio Regina - printový regionálny mesačník Slovo Šaľanov - bilbordy, citylighty, plagáty, letáky v Šali a okolí - tlačené a elektronické pozvánky - videopozvánky a spoty - webstránka www.sala.sk, www.msks.sala.sk - facebookové stránky a skupiny mesta Šaľa, Mestského kultúrneho strediska Šaľa, Folklórneho súboru ŠALAN a ostatných účinkujúcich na podujatiach - záznamy, videoreportáže a fotodokumentácia z aktivít a všetkých podujatí
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti Dokumenty)	Pri propagácii podujatia budeme postupovať v súlade s Príručkou pre propagáciu FPU a vo všetkých použitých propagačných materiáloch uvádzať logo FPU a vetu "Z verejných zdrojov podporil Fond na podporu umenia".

11) Tvorba - divadlo a tanec

Predpokladaný názov diela (nemusí byť totožný s názvom celého projektu)	Stavanie Mája
Autor/autori diela	Roman Hatala, Slavomír Ondejka
Druh diela	tradičný ľudový zvyk
Predpokladané trvanie predstavenia (počet hodín)	0,75 h (45 min.)
Režisér / choreograf	Slavomír Ondejka
Predpokladaný zoznam účinkujúcich	Roman Hatala, Martina Sýkorová, Katarína Valová, Zuzana Valová, Ivana Bekoová, Nora Pallerová, Anna Lilková, Roman Guriš, Ivan Kneppo, Zuzana Nagyová, Viliam Guriš, Milan Petřík, Pavol Lilko, Aurel Keszely, Ján Horváth, Nikoleta Tomovičová, Lukáš Visokai, Andrea Fábiková, Andrea Bopková ml., Sofia Keszeli, Pavlína Lóžiová, Stanislava Šimková, Peter Šimko, Filip Padúch, Monika Leššová, Viliam Šlachta, Marek Bopko, Adam Beko, Jana Lenická, Andrea Bopková st., Tatiana Sklenárová, Martina Horváthová
Predpokladaný termín verejného uvedenia diela (postačí uviesť mesiac/-e)	apríl 2020
Predpokladané miesto verejného uvedenia - premiéra	Šaľa
Predpokladané miesto verejného uvedenia - reprízy (ak sú súčasťou projektu)	/
Odhadovaný počet divákov (premiéra a reprízy)	300

Ďalšie realizované aktivity v rámci projektu, príp. sprievodné podujatia, ak sú súčasťou projektu (je potrebné ich presne vymenovať)	/
Iné výstupy projektu a propagácia (napr. plagát, webstránka, sociálne siete, leták, pozvánka, katalóg a pod.)	<ul style="list-style-type: none"> - RTVS, regionálna televízia RTV KREA - rádio Regina - printový regionálny mesačník Slovo Šalanov - bilbordy, citylighty, plagáty, letáky v Šali a okolí - tlačené a elektronické pozvánky - videopozvánky a spoty - webstránka www.sala.sk, www.msks,sala.sk - facebookové stránky a skupiny mesta Šala, Mestského kultúrneho strediska Šala, Folklórneho súboru ŠALAN a ostatných účinkujúcich na podujatiach - záznamy, videoreportáže a fotodokumentácia z aktivít a všetkých podujatí
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti Dokumenty)	Pri propagácii podujatia budeme postupovať v súlade s Príručťou pre propagáciu FPU a vo všetkých použitých propagačných materiáloch uvádzať logo FPU a vetu "Z verejných zdrojov podporil Fond na podporu umenia".
3) d. Krojové kostýmy, krojové súčasti, rekvizity, hudobné nástroje - Kultúrne a umelecké centrá, rezidenčné centrá, aktivity nezávislých centier, osvetové strediská, múzeá, galérie, nezávislé divadlá, tanečné zoskupenia, hudobné organizácie, knižnice realizujúce viacero aktivít/podujatí v rámci jedného projektu	
Predpokladaný názov aktivity (nemusi byť totožný s názvom celého projektu)	Jánske ohne 2019, Vinobranie, Stridžie dni a Katarínska zábava, Fašiangy v Šali, Vynášanie Moreny, Stavanie Mája, Jánske ohne 2020
Odborný garant aktivity	Slavomír Ondejka
Návrhár krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu)	Edita Laššuvá
Tvorca krojových kostýmov alebo ich súčastí, (ak je obstaranie krojových kostýmov súčasťou projektu)	Edita Laššuvá
Špecifikácia jednotlivých druhov krojových kostýmov a / alebo krojových súčastí, vrátane minimálneho počtu kusov každého druhu	<p>14 x ženský lajblík, 14 x oplecko, 14 x sukňa, 14 x zástera, 9 x ženské čižmy s tvrdou sárou, 14 x krojové doplnky, 5 x klobúk, 9 x košeľa, 9 x nohavice, 5 x mužské čižmy s tvrdou sárou</p> <ul style="list-style-type: none"> - uvedené kroje a ich súčasti sú sviatočné - lokalita - Šala a okolie
Umiestnenie celého zaobstaraného vybavenia	Dom kultúry Šala SNP 16 927 01 Šala
Iné výstupy a propagácia projektu (napr. webstránka, sociálne siete)	<ul style="list-style-type: none"> - RTVS, regionálna televízia RTV KREA - rádio Regina - printový regionálny mesačník Slovo Šalanov - bilbordy, citylighty, plagáty, letáky v Šali a okolí - tlačené a elektronické pozvánky - videopozvánky a spoty - webstránka www.sala.sk, www.msks,sala.sk - facebookové stránky a skupiny mesta Šala, Mestského kultúrneho strediska Šala, Folklórneho súboru ŠALAN a ostatných účinkujúcich na podujatiach - záznamy, videoreportáže a fotodokumentácia z aktivít a všetkých podujatí
Informovanie verejnosti o podpore z FPU (žiadateľ je povinný postupovať podľa Príručky pre propagáciu FPU zverejnenej na webovom sídle FPU v časti „Dokumenty“)	Pri propagácii podujatia budeme postupovať v súlade s Príručťou pre propagáciu FPU a vo všetkých použitých propagačných materiáloch uvádzať logo FPU a vetu "Z verejných zdrojov podporil Fond na podporu umenia".

Príloha č. 2: Rozpočet projektu

2.1 Kalkulácia nákladov

Skupina rozpočtových položiek (pozri číselované poznámky pod tabuľkou)	Rozpočet	Podpora z FPU	Podpora z FPU v %
Autorské honoráre, personálne náklady a služby priamo súvisiace s realizáciou projektu	12 000,00 €	8 200,00 €	91,11 %
Nájmy priestorov a techniky	1 000,00 €	0,00 €	0,00 %
Propagácia a polygrafické náklady	600,00 €	300,00 €	3,33 %
Materiálové náklady a obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov	890,00 €	500,00 €	5,56 %
Cestovné a prepravné náklady	1 300,00 €	0,00 €	0,00 %
Spolu:	15 790,00 €	9 000,00 €	57,00 %

¹Skupina rozpočtových položiek *Autorské honoráre, personálne náklady a služby priamo súvisiace s realizáciou projektu* zahŕňa kumulatívne rozpočtové podskupiny Autorské honoráre, Personálne náklady, Práce a služby vykonané na faktúru, Služby priamo súvisiace s realizáciou projektu a Správa audítora, ako boli definované ako oprávnené výdavky vo výzve.

²Skupina rozpočtových položiek *Cestovné a prepravné náklady* zahŕňa kumulatívne rozpočtové podskupiny Náklady na prepravu techniky, Cestovné náklady, Strava a občerstvenie, Stravné, Ubytovanie a Poistenie umeleckých diel, ako boli definované ako oprávnené výdavky vo výzve.

³Skupina rozpočtových položiek *Nájmy priestorov a techniky* zahŕňa kumulatívne rozpočtové podskupiny Nájom / prenájom exteriérov na realizáciu projektu, Nájom / prenájom interiérov na realizáciu projektu a Nájom / prenájom techniky na realizáciu projektu, ako boli definované ako oprávnené výdavky vo výzve.

⁴Skupina rozpočtových položiek *Materiálové náklady a obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov* zahŕňa kumulatívne rozpočtové podskupiny Materiálové náklady nevyhnutne potrebné na realizáciu projektu a Obstaranie hmotného majetku v intenciách bežných výdavkov, ako boli definované ako oprávnené výdavky vo výzve.

⁵Skupina rozpočtových položiek *Propagácia a polygrafické náklady* zahŕňa kumulatívne rozpočtové podskupiny Polygrafické náklady súvisiace s výrobou neperiodických publikácií, Polygrafické náklady súvisiace s výrobou periodických publikácií, Výroba zvukového a multimediálneho nosiča a Propagačné materiály a publicita, ako boli definované ako oprávnené výdavky vo výzve.

⁶Skupina rozpočtových položiek *Účastnícke a členské poplatky* zahŕňa kumulatívne rozpočtové podskupiny Účastnícke poplatky a Poplatky za členstvo v medzinárodných organizáciách, ako boli definované ako oprávnené výdavky vo výzve.

⁷Skupina rozpočtových položiek *Nákup knižničného fondu a predplatné* zahŕňa kumulatívne rozpočtové podskupiny Náklady na predplatné periodických publikácií a Nákup knižničného fondu, ako boli definované ako oprávnené výdavky vo výzve.

2.2 Predpokladané výnosy

Predpokladané výnosy	Výnosy
vstupné na kurz ľudový tanec pre všetkých	500,00 €
vstupné Vinobranie - zábava	1 000,00 €
vstupné Stridžie dni a Katarínska zábava	1 500,00 €
vstupné Fašiangová veselica	1 500,00 €
vstupné Šalianske obyčaje	750,00 €
vstupné na výchovné vystúpenia	750,00 €
Spolu:	6 000,00 €

2.3 Spolufinancovanie

Spolufinancovanie	Zdroje	Zdroje v %
Verejné zdroje SR	0,00 €	0,00 %

Spolufinancovanie	Zdroje	Zdroje v %
Vlastné zdroje	790,00 €	5,00 %
Spolu:	790,00 €	5,00 %