

Zmluva o vzájomnej spolupráci pri realizácii diela a poskytovaní služieb
uzatvorená podľa ust. § 536 a nasl. a za primeraného použitia ust. § 269 ods. 2 Obchodného
zákonníka v platnom znení medzi

Č. zmluvy : N_13/2023

**Článok I.
Zmluvné strany**

1. Zmluvná strana:

Obchodné meno: **BIOMETRIC, spol. s r.o.**
Sídlo: Rovnianska 2, 851 02 Bratislava
V mene: Ing. Vladimír GALAJDA – konateľ spoločnosti
IČO : 43 874 801
IČ DPH : SK2022498731
Bankové spojenie: SK3683300000002900250266
Zapísaný v OR Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sro, vložka 49662/B
(ďalej len „**Zhotoviteľ**“ alebo „**Poskytovateľ**“)

2. Zmluvná strana:

Obchodné meno: **Mestská zeleň Hlohovec, s.r.o.**
Sídlo: Šafárikova 30, 920 01 Hlohovec
V mene: Jaroslav MIKLOVIČ – konateľ spoločnosti
IČO: 50 182 161
IČ DPH : SK2120208948
Zapísaný v OR Okresného súdu Trnava, oddiel Sro, vložka 37125/T
(ďalej len „**Objednávateľ**“ alebo „**Používateľ**“)

(ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“)

**Článok II.
Všeobecné ustanovenia**

1. Zhotoviteľ je právnická osoba riadne založená a existujúca podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, ktorá je oprávneným distribútorom elektronického dochádzkového, prístupového, stravovacieho, kamerového a zabezpečovacieho systému.
Objednávateľ má záujem o spoluprácu so Zhotoviteľom v oblasti dodania a správy elektronického dochádzkového systému do priestorov, ktoré využíva za účelom vykonávania svojej podnikateľskej činnosti.

**Článok III.
Predmet zmluvy**

1. Zhotoviteľ pred uzatvorením tejto zmluvy realizoval pre Objednávateľa dielo, ktoré mu zároveň riadne a včas dodal pred uzatvorením tejto zmluvy. Dielo, ktoré Zhotoviteľ dodal Objednávateľovi je špecifikované ako Dochádzkový systém (ďalej aj ako „**dielo**“).
2. Predmetom tejto zmluvy je **záväzok Zhotoviteľa ako Poskytovateľa** v priebehu účinnosti tejto zmluvy poskytovať Objednávateľovi ako Používateľovi ním objednané **servisné, softvérové a cloudové služby** (ďalej len „**služby**“) v rozsahu, spôsobom a za podmienok dohodnutých touto zmluvou a platnými Všeobecnými obchodnými podmienkami spoločnosti BIOMETRIC, spol. s r.o. (ďalej aj ako „**VOP**“) a **záväzok Objednávateľa ako Používateľa** služby riadne používať a platiť za ne Zhotoviteľovi ako Poskytovateľovi odplatu vo výške, spôsobom a za podmienok bližšie

dohodnutých touto zmluvou a platnými VOP. Zmluvné strany sa dohodli, že doterajší záväzok vyplývajúci zo zmluvy o poskytnutí služieb zo dňa 18.5.2022 dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy zaniká a nahrádza sa novým záväzkom vyplývajúcim z tejto zmluvy. Záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi služby podľa toho článku zmluvy vznikne okamihom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

3. **Softvérová licencia: dochádzkový systém APW 50 zamestnancov, 5 užívateľov**
4. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, rešpektujúc podmienky dohodnuté v tejto zmluve a platných VOP. Ďalej sa zaväzuje poskytovať tieto služby riadne, včas, bez väd, s potrebnou odbornou starostlivosťou a tomu zodpovedajúcou kvalitou podľa platných zákonov. Rozsah a podmienky služieb sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Článok IV. Výkonanie diela

1. Zhotoviteľ ako súčasť diela dodáva a vykonáva inštaláciu počítačového programu, ako súboru príkazov a inštrukcií napísaných alebo vyjadrených v strojovom kóde použitých priamo alebo nepriamo v počítači, s názvom **AttendanceProNET**, ku ktorému vykonáva majetkové práva Zhotoviteľ (ďalej ako „program“) a ktorý je nevyhnutný na prevádzku systému, na počítače Objednávateľa. Zhotoviteľ touto zmluvou zároveň udeľuje Objednávateľovi súhlas na použitie programu na dohodnutý účel v zmysle tejto zmluvy (ďalej len „licencia“). Objednávateľ nie je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie diela v rozsahu udelennej licencie. Zhotoviteľ je povinný vykonať testovanie funkčnosti programu a zaškoliť zamestnancov Objednávateľa na používanie programu. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať Objednávateľovi návod na použitie nainštalovaného systému v slovenskom jazyku.
2. Objednávateľ prehlasuje, že sa riadne oboznámil s technickými požiadavkami nutnými na prevádzkovanie systému ako celku a jeho funkcionalitou s dodávaným software, pričom dielo ako systém v plnej miere zodpovedá požiadavkám Objednávateľa.

Článok V. Cena diela a služieb

1. Cena za dielo je určená dohodou zmluvných strán podľa ustanovení zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a bola uhradená pred podpisom tejto zmluvy (ďalej len ako „cena diela“).
2. **Cena služieb** je určená dohodou zmluvných strán a predstavuje sumu vo výške **673,- €** bez DPH za 1 rok používania (ďalej aj ako „paušálna cena služieb“). V paušálnej cene služieb je zahrnuté garantovaná doba odozvy na požiadavku, garantovaná doba vyriešenia požiadavky, opravy väd aplikačného programového vybavenia informačného systému, úprava aplikačného programového vybavenia informačného systému v súvislosti so zmenou legislatívy, prevádzka help-desk pre informačný systém, vedenie priebežnej evidencie o servisných návštevách a servisných zásahoch so základnými údajmi pre Používateľa. Paušálna cena služieb nezahŕňa zákazkové úpravy aplikačného programového vybavenia informačného systému a ostatné služby (najmä následné a doplnujúce školenia a podobne).
3. Zmluvné strany sa dohodli, že paušálna cena služieb je určená dohodou zmluvných strán za jeden rok ich používania a bude uhrádzaná ročne na základe daňového dokladu – faktúry.
4. Poskytovateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch zmeniť výšku paušálnej ceny služieb. Poskytovateľ je povinný Používateľa o tejto zmene informovať (písomne, emailom alebo uverejnením na internetovej stránke Poskytovateľa) a doručiť mu upravenú faktúru. V prípade ak Používateľ v lehote do 5 dní od doručenia oznámenia o zmene paušálnej ceny služieb písomne od zmluvy neodstúpi, má sa zato, že so zmenou paušálnej ceny služieb súhlasí.
5. Podrobnosti ohľadne náležitostí faktúr, spôsobu ich vystavenia a splatnosti bližšie upravujú VOP.
6. Používateľ svojím podpisom na tejto zmluve súhlasí so zasielaním elektronickej faktúry na kontaktný emailový kontakt, ktorý na tento účel druhej zmluvnej strane oznámi.
7. Poskytovateľ je oprávnený po uplynutí kalendárneho roka zvýšiť cenu poskytovaných služieb o 100% ročnej miery inflácie oficiálne vyhlásenej Štatistickým úradom v Slovenskej republike za uplynulý kalendárny rok. Zmluvné strany sa dohodli, že pri každej úprave výšky ceny poskytovaných služieb bude účastníkmi zmluvy uzavretý písomný dodatok, ktorý potvrdí zmenu

výšky cien v zmysle tejto inflačnej doložky, pričom Používateľ je povinný tento podpísať. V prípade, ak Používateľ dodatok najneskôr do 10 pracovných dní po doručení Poskytovateľom nepodpíše, zmena cien podľa inflačnej doložky je platná a účinná aj bez podpisu dodatku Používateľom a to dňom doručenia oznámenia o zvýšení ceny.

Článok VI. Povinnosti zmluvných strán

1. Zmluvné strany sú si navzájom povinné poskytovať súčinnosť potrebnú na riadne splnenie zmluvy podľa tejto zmluvy a platných VOP.
2. Používateľ sa zaväzuje, že nepoužije žiadne zariadenie alebo softvér, ktoré by viedlo k narušeniu funkčnosti služby.

Článok VII. Záručná doba a zodpovednosť za vady

1. Zmluvné strany sa dohodli, že záruka na programovacie práce špecifikované v Prílohe č. 1 ods. 3.1.1. a 3.4. je 90 dní.
2. Práva a povinnosti zmluvných strán pri uplatnení si nárokov z väd diela ďalej upravujú platné VOP.

Článok VIII. Sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ má právo na uplatnenie zmluvnej pokuty nasledovne : V prípade omeškania Zhotoviteľa s plnením termínov uvedených v tejto zmluve alebo v prípade omeškania Zhotoviteľa s riadnym a včasným vykonaním diela má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z ceny diela za každý začatý deň z omeškania, maximálne 5 % z celkovej ceny diela. Táto zmluvná pokuta je splatná do 14 dní po doručení vyúčtovania Zhotoviteľovi.
2. V prípade omeškania Objednávateľa/Používateľa s úhradou faktúry za vykonanie diela, resp. poskytované služby je Objednávateľ/Používateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi/Poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške podľa platných VOP.
3. V prípade uplatnenia nároku zmluvnej strany na úrok z omeškania je táto strana povinná vystaviť faktúru, ktorú zašle poštou na adresu druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany dohodli splatnosť faktúry do 14 dní po doručení faktúry.

Článok IX. Ostatné dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením s touto zmluvou, a nesmú ich zneužiť vo svoj prospech alebo v prospech tretích strán.
2. Povinnosť uvedenú v bode 1 tohto článku zmluvy budú zmluvné strany dodržiavať bez časového obmedzenia a to aj po zániku tejto zmluvy.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú touto zmluvou výslovne upravené sa riadia platnými a účinnými Všeobecnými obchodnými podmienkami spoločnosti **BIOMETRIC, spol. s r.o.**, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany svojím podpisom na tejto zmluve vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy ako aj obsahom platných Všeobecných obchodných podmienok spoločnosti **BIOMETRIC, spol. s r.o.** a že s nimi súhlasia.

3. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou a platnými VOP sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky a, predovšetkým ustanoveniami zákona č. 513/1991 Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť všetky prípadné spory, ktoré by mohli v súvislosti s touto zmluvou vzniknúť, predovšetkým priateľským obchodným rokovaním.
5. Zmluva bola vypracovaná v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží jedno jej vyhotovenie.
6. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy potvrdzujú, že na ich majetok nebol vyhlásený konkurz, ani nebolo voči nemu začaté konkurzné konanie, nemajú žiadne daňové nedoplatky, nie sú v omeškaní s platením zdravotného a nemocenského poistenia ani dôchodkového zabezpečenia a príspevku na poistenie nezamestnanosti pre svojich zamestnancov, že im nehrozí úpadok a nie sú im známe žiadne okolnosti, ktoré by mohli ohroziť riadne plnenie ich povinností a záväzkov podľa tejto zmluvy. Nepravdivosť, aj čiastočná, prehlásenia jednej zmluvnej strany podľa tohto bodu zakladá právo druhej zmluvnej strany odstúpiť od tejto zmluvy.
7. Zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne, nie v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany súhlasia s obsahom tejto zmluvy a platnými a účinnými Všeobecnými obchodnými podmienkami spoločnosti **BIOMETRIC, spol. s r.o.** a prehlasujú, že ustanovenia zmluvy boli uzatvorené v súlade s ich určitou, vážnou, zrozumiteľnou vôľou, nie pod nátlakom a nie za jednostranne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany potvrdzujú, že súhlasia s obsahom tejto zmluvy a platnými a účinnými Všeobecnými obchodnými podmienkami spoločnosti **BIOMETRIC, spol. s r.o.**, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu podpísali oprávnené osoby.

V Hlohovci, dňa: - 7. JÚN 2023

V Bratislave, dňa: 9. 6. 2023

Objednávateľ: Mestská zeleň Hlohovec, s.r.o.
Šafárikova 30, 920 01 Hlohovec
IČO:50 132 161

Zhotoviteľ:



Neoddeliteľná súčasť

- Príloha č. 1: Špecifikácia služieb
Príloha č. 2: Cenník prác a služieb
Príloha č. 3: Všeobecné obchodné podmienky spoločnosti BIOMETRIC, spol. s r.o.

Príloha č.1: Špecifikácia služieb

1. Modul, doba nahlásenia a spôsob kontaktu

Program	Model	Nahlásenie	Kontakt
Balik BIZNIS	5 x 8	Po – Pia 08:00 – 16:30	Helpdesk + telefon + tw

Reakčné doby podľa kategórie väd

Program	Kategória	RESPONSE	FIX
Balik BIZNIS	A	4 pracovných hodín	2 pracovných dní
	B	1 pracovný deň	3 pracovné dni
	C	2 pracovné dni	5 pracovných dní

2. Nahlasovanie

2.1. Používateľ nahlasuje poskytovateľovi akékoľvek poruchy, chyby či iné nedostatky služby:

- telefonicky na čísle +02/210 254 60 – počas prac. dní v čase 8:00 – 16:30

- mailom na adrese podpora@biometric.sk

- prostredníctvom HELPDESK formuláru na <http://www.biometric.sk/hlasenie-poruchy>

2.2. Požiadavky musia byť hlásené súčasne telefonicky aj prostredníctvom HELPDESK formuláru. V opačnom prípade nie je poskytovateľ povinný na požiadavku používateľa reagovať a nie je zodpovedný za prípadnú škodu, ktorá mu v tejto súvislosti vznikla, resp. mohla vzniknúť.

2.3. Hlásenie požiadavky zo strany používateľa musí obsahovať dátum a čas hlásenia (automaticky sa pridáva), určenie priority požiadavky, podrobný popis servisnej požiadavky od oprávnenej kontaktnej osoby používateľa, meno a kontakt na zodpovednú osobu v mieste servisného zásahu v prípade ak nie je možné vykonať servisný zásah ON-SITE, meno a kontakt nahlasovateľa. V prípade, ak požiadavka čaká na odozvu od používateľa (čaká na jeho vyjadrenie, čaká na prístup do siete používateľa alebo na inú súčinnosť používateľa), tento čas sa nepočíta do času plnenia. V prípade, ak používateľ požaduje pre vstup do svojich priestorov absolvovanie BOZP školenia alebo obdobné školenie čas vyriešenia požiadavky sa predlžuje o čas strávený týmto školením.

3. Spôsob poskytovania služieb

3.1. Projektovým manažérom objednávateľa bude:

Projektový manažér objednávateľa bude oprávnený na to, aby v mene objednávateľa najmä:

3.1.1 predkladal návrhy na úpravy APV,

3.1.2 vyjednával podmienky realizácie úprav APV,

3.1.3 potvrdzoval výkazy prác,

3.1.4 zabezpečoval poskytovanie súčinností objednávateľa

3.1.5 podpisoval zápisnice o výsledkoch odovzdávacích testov úprav APV a protokoly o ich prevzatí do prevádzky.

3.2. Projektovým manažérom poskytovateľa bude: **Juraj Némethy**

Projektový manažér poskytovateľa bude oprávnený na to, aby v mene poskytovateľa najmä:

- 3.2.1 vypracovával stanoviská k návrhom objednávateľa na úpravy APV,
3.2.2 vyjednával podmienky realizácie úprav APV,
3.2.3 podpisoval zápisnice o výsledkoch odovzdávacích testov úprav APV a protokoly o ich prevzatí do prevádzky.
- 3.3. Opravy chýb APV budú vykonávané podľa podmienok uvedených v Prílohe č. 3 tejto zmluvy.
- 3.4. Úpravy APV budú vykonávané na základe návrhov, ktoré projektový manažér objednávateľa predloží projektovému manažérovi poskytovateľa. Ku každému návrhu na úpravu APV vypracuje projektový manažér poskytovateľa najneskôr do 5 pracovných dní od jeho predloženia stanovisko, v ktorom uvedie:
- 3.4.1 či navrhovanú úpravu APV považuje za realizovateľnú,
3.4.2 počet človekodní, ktoré si realizácia navrhovanej úpravy APV vyžaduje, či sa jedná o úpravu APV väčšieho rozsahu (úprava vyžaduje min. 5 človekodní).
- 3.5. Pri úpravách APV, ktoré podľa stanoviska projektového manažéra poskytovateľa budú realizovateľné ako úpravy APV väčšieho rozsahu, projektoví manažéri dohodnú podmienky realizácie navrhovanej úpravy.
- Práce vykonané podľa bodu č. 3.4 a 3.5 tejto zmluvy podliehajú spoplatneniu podľa prílohy - cenník prác a služieb tejto zmluvy.**
- 3.6. Služby budú poskytované osobne resp. cez vzdialenú podporu.
- 3.7. Poskytovateľ nebude v omeškaní, ak záväzok na plnenia/činnosti vzniknutý podľa tejto zmluvy alebo na jej základe nemohol riadne a včas splniť pre okolnosti, ktoré po uzavretí tejto zmluvy vznikli v dôsledku ním nepredvídateľných a neodvratiteľných skutočností mimoriadnej povahy (vyššia moc) - lehoty pre plnenia/činnosti poskytovateľa sa predlžia o dobu trvania takýchto okolností.
- 3.8. Zmluvné strany môžu zmeniť nimi určeného projektového manažéra. Zmena je voči druhej zmluvnej strane účinná odo dňa jej písomného oznámenia.

Za poskytovateľa kontakt pre nahlásenie porúch:
Meno: BIOMETRIC, spol. s r. o., servisné stredisko
Telefónne číslo: 02/210 254 60
Mail: podpora@biometric.sk

4. Podrobné určenie poskytovaných služieb v rámci paušálu.

- 4.1. V servisných poplatkoch za APV má objednávateľ zahrnuté:
- a) vývoj a dodávku nových verzií APV:
 - z titulu legislatívnych zmien,
 - pri prechode na vyššiu verziu Produktu, pod ktorým je APV vyvinuté (zmeny verzií operačného systému, zmeny verzií databázového systému),
 - b) pohotovosť poskytovateľa k poskytovaniu služieb v rámci prevádzkovania APV,
 - c) vzdialenú podporu pri zabezpečovaní prevádzky APV (telefón, fax, e-mail,),
- 4.2. Poskytovateľ sa zaväzuje pravidelne poskytovať upgrade dodaného APV.
- 4.3. Úpravy aplikačného programového vybavenia vyplývajúce z najčastejších a opakujúcich sa požiadaviek klientov, ktoré sú integrované v procese vylepšovania programu v podobe doplnení funkcionality prípadne nových rozhraní programu.
- 4.4. Pokiaľ poskytovateľ nie je schopný úplne odstrániť chybu ihneď, zabezpečí prevádzku systému, po vzájomnej dohode, náhradným spôsobom, pričom môže dôjsť na dohodnutú dobu ku kvalitatívnym a kvantitatívnym obmedzeniam.
- 4.5. Poskytovateľ na mieste zásahu popíše všetky skutočnosti a činnosti súvisiace so zásahom do Protokolu, ktoré podpíšu zástupcovia oboch zmluvných strán.

4.6. Objednávateľ zaručuje absenciu zásahov do APV a konfigurácie bez vedomia poskytovateľa okrem oprávnených zásahov.

4.7. Poskytovateľ sa zaväzuje k dostupnosti služieb minimálne na úrovni 99,5 %

Sankcia za nedodržanie dostupnosti služby:

Mesačná dostupnosť služby v %		Zľava z mesačného paušálu
99,5 % >	≥ 95,0 %	15 %
95,0 % >	≥ 90,0 %	20 %
90,0 % >		50 %

4.8. Poskytovateľ sa zaväzuje minimálne jedenkrát denne vykonávať zálohu databáz objednávateľa

4.9. Poskytovateľ sa zaväzuje prevádzkovať cloudové služby v priestore Európskej únie a neposkytovať údaje tretím stranám.

Príloha č. 2
Cenník prác a služieb platný od 1.6.2022

	Názov	jedn.	€ bez DPH
1	drobný servisný zásah do hodiny SW aj HW (každá ďalšia začatá hod HW = 55 €)	hod.	75,00 €
2	programátorské práce	hod.	80,00 €
3	školenie užívateľa do 2 hodín (každá ďalšia hod = 55 €)	hod.	99,00 €
4	nahodenie užívateľskej karty	karta	0,75 €
5	cestovné autom	km	0,45 €
6	administratívny poplatok v súvislosti so zmenou spoločnosti	ks	99,00 €