

Z M L U V A č. 140500 08U02

o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie (ďalej len „zmluva“) uzatvorená podľa § 9 ods. 6 a § 10 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

1. Poskytovateľ dotácie:

Sídlo:
IČO:
DIČ:
Štatutárny zástupca:
Bankové spojenie:
Číslo účtu vo formáte IBAN:
SWIFT:
(ďalej len „fond“)

Environmentálny fond

Martinská 49, 821 05 Bratislava
30 796 491
2021925774
Mgr. Peter Kalivoda, riaditeľ
Štátna pokladnica
SK64 8180 0000 0070 0044 0526
SPSRSKBA

a

2. Prijemca dotácie:

Sídlo:
IČO:
Štatutárny zástupca:
Bankové spojenie:
Číslo samostatného bankového účtu vo formáte IBAN:
SWIFT:
(ďalej len „prijemca dotácie“)

Obec Podhorie

Podhorie 84, 969 82 Podhorie,
okres Banská Štiavnica
00320935
Ing. Dana Lóžiová, starostka obce
Všeobecná úverová banka, a.s.
SK94 0200 0000 0040 2911 9556
SUBASKBX

(ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

Článok II. Úvodné ustanovenia

1. Fond bol zriadený zákonom č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“) ako štátny fond na uskutočňovanie štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie.
2. Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu číslo 140500/L5-44/19 zo dňa 23.07.2019 vydaného podľa § 4 ods. 4 zákona o Environmentálnom fonde (ďalej len „rozhodnutie“) bola na základe žiadosti príjemcu dotácie číslo 140500 zo dňa 12.04.2019, podanej v rámci Rozšírenia špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2019 (Činnosť L5AP a Činnosť L5), oblasť: Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zateplovania, činnosť L5 Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zateplovania (ďalej len „žiadosť“) poskytnutá príjemcovi dotácie podpora vo forme dotácie vo výške 136.366,00 EUR, (slovom: jednotridsaťšesťtisícristošesťdesiatšesť eur) (ďalej len „dotácia“).
3. Poskytnutá dotácia na predmet podpory podľa tejto zmluvy nie je štátnou pomocou v zmysle pravidiel o štátnej pomoci podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.

Článok III. Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára podľa § 9 ods. 6 zákona o Environmentálnom fonde na základe rozhodnutia špecifikovaného v Článku II. bod 2. zmluvy a vo väzbe na žiadosť príjemcu dotácie.
2. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí podpory z fondu formou dotácie príjemcovi dotácie na účely spolufinancovania skutočne vynaložených oprávnených nákladov na realizáciu projektu podrobne špecifikovaného v Článku IV. zmluvy; nejedná sa o finančné prostriedky poskytnuté z Európskej únie.

Článok IV. Účel použitia poskytnutej dotácie, predmet projektu a termín realizácie projektu

1. Poskytnutá dotácia sa účelovo použije na:
 - a) Účel dotácie (názov projektu): **Obnova obecného úradu obce Podhorie**
 - Miesto realizácie projektu: Podhorie
 - Okres: Banská Štiavnica
 - Stavebné povolenie povoľujúce realizáciu projektu č.: 30/2018
 - Zo dňa: 30.04.2018
 - Vydané: (kým) Obec Svätý Anton
 - Právoplatné dňa: 03.05.2018

b) Projektová dokumentácia vypracovaná:
(kým)

AVI design s.r.o., Javorinská 25,
911 01 Trenčín
Názov: Obnova obecného úradu obce Podhorie
Dátum: 03/2018

2. Termín realizácie projektu:

(začiatok a ukončenie – mesiac/rok): 05/2019 - 11/2019

3. Podrobný opis činností a prác realizovaných v období od 15.03.2019 do 29.11.2019 (ďalej len „oprávnené obdobie“):

Dotácia a finančné prostriedky z iných zdrojov budú použité na obnovu obecného úradu v obci Podhorie.

Zrealizujú sa nasledujúce práce:

- zateplenie obvodového plášťa kontaktným zateplovacím systémom,
- zateplenie strechy tepelnou izoláciou,
- výmena pôvodných otvorových konštrukcií za plastové:
16ks (5ks - 1325x2150mm; 7ks - 1175x1470mm; 2ks - 1175x1450mm; 1ks - 580x870mm;
1ks - 600x600mm),
1ks - jednokrídlové dvere 880x2040mm,
1ks - dvojkrídlové dvere 1410x1940mm.
- výmena klampiarskych konštrukcií, parapetov, bleskozvodu.

Uvedené činnosti a práce budú realizované v súlade s rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy).

Opis činností a prác špecifikovaný v tomto bode bude realizovaný v zmysle projektovej dokumentácie uvedenej v Článku IV. bod 1. písm. b) zmluvy overenej príslušným orgánom povoľujúcim realizáciu projektu a zároveň podľa rozhodnutia uvedeného v Článku IV. bod 1. písm. a) zmluvy a v súlade s rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy).

V prípade akýchkoľvek pochybností zmluvných strán pri výklade rozsahu a opisu činností a prác, ktoré majú byť vykonané v rámci projektu v oprávnenom období, financovanie ktorých je účelom poskytnutia dotácie podľa tejto zmluvy, sú zmluvné strany viazané aj špecifikáciou projektu uvedenou v žiadosti príjemcu dotácie označenej v Článku II. bod 2. zmluvy.

4. Dodávateľ(lia) projektu:

Obchodné meno dodávateľa : Pri Jazere plus s. r. o.
Sídlo: Vinohradská 1942/23, 900 31 Stupava
IČO: 44866241
Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I
Oddiel: Sro Vložka č.: 59469/B
Zmluva o dielo č.: 04/2019
Zo dňa: 05.08.2019

5. Podmienkou poskytnutia dotácie príjemcovi dotácie je okrem iného výber dodávateľa(ov) realizácie projektu, špecifikovaného(ých) v bode 4. tohto článku zmluvy, ktorý je povinný príjemca dotácie zabezpečiť pred uzavretím tejto zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa. Za dodržanie zákonných postupov pri výbere dodávateľa(ov), upravených zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa(ov), zodpovedá príjemca dotácie.
6. Príjemca dotácie je povinný poskytnutú dotáciu použiť výlučne na účel realizácie projektu špecifikovaného v bodoch 1. a 3. tohto článku zmluvy a spôsobom a za podmienok dohodnutých v zmluve.

Článok V. Výška poskytnutej dotácie

1. Na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku IV. bodoch 1. a 3. zmluvy sa zaväzuje fond po splnení všetkých podmienok zmluvy príjemcom dotácie poskytnúť príjemcovi dotácie finančné prostriedky – dotáciu maximálne vo výške:
136.366,00 EUR
(slovom: jednototridsaťšesťtisícristošesťdesiatšesť eur).
2. Podmienkou poskytnutia dotácie je okrem iného preukázanie, že príjemca dotácie má na financovanie projektu (účelu dotácie) zabezpečených najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov, teda sumu vo výške: **7.177,16 EUR** (slovom: sedemtisícjednososedemdesiatšesť eur a šesťnásť centov).
3. Podmienkou poskytnutia dotácie je dodržanie podmienok zmluvy príjemcom dotácie.
4. Za skutočne vynaložené oprávnené náklady na realizáciu projektu je možné považovať len tie náklady, ktoré súvisia s prácami a dodávkami realizovanými a uhradenými podľa tejto zmluvy príjemcom dotácie dodávateľovi(om) uvedenému(ým) v Článku IV. bod 4. zmluvy na základe uvedených zmlúv a ich dodatkov ako aj v Prílohe č.1 tejto zmluvy, a to v oprávnenom období, v ktorom sa poskytla dotácia.
5. V prípade, ak oprávnené náklady skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy po jeho ukončení v oprávnenom období, v ktorom sa dotácia poskytla, budú nižšie ako súčet sumy poskytnutej dotácie uvedenej v bode 1. tohto článku zmluvy a povinnej sumy z iných zdrojov, zabezpečenej príjemcom dotácie uvedenej v bode 2. tohto článku zmluvy, príjemcovi dotácie vznikne nárok na dotáciu len do výšky skutočných a riadne preukázaných vynaložených nákladov na realizáciu projektu v oprávnenom období po odpočítaní pomernej čiastky povinnej sumy z iných zdrojov. Fond je v takomto prípade oprávnený bez uzatvorenia dodatku k zmluve znížiť výšku poskytnutej dotácie.
6. Konečná výška poskytnutej dotácie, ktorá bude vyplatená príjemcovi dotácie, sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy. Celková výška poskytnutej dotácie uvedená v bode 1. tohto článku zmluvy je výška maximálna, nesmie byť prekročená a nie je možné ju dodatočne navyšovať, okrem prípadu navýšenia poskytnutej dotácie na základe dodatočného rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky po uzavretí zmluvy. V prípade navýšenia skutočne vynaložených nákladov súvisiacich s realizáciou projektu, tieto náklady znáša výlučne príjemca dotácie na vlastné náklady.

7. Prijemca dotácie sa zaväzuje a berie na vedomie, že fondom poskytnuté finančné prostriedky je povinný uhradiť dodávateľovi(om) najneskôr **do 31.12.2019**. Na preukázanie splnenia tejto povinnosti je príjemca dotácie povinný najneskôr **do 31.01.2020** doručiť fondu výpis z účtu, ktorým preukáže včasnosť a úplnosť týchto úhrad.

Článok VI.

Lehoty a spôsob čerpania poskytnutej dotácie

1. Fond zabezpečí čerpanie poskytnutej dotácie príjemcovi dotácie bezhotovostným prevodom z účtu fondu na samostatný bankový účet príjemcu dotácie špecifikovaný v Článku I. bod 2. zmluvy, a to za podmienok dohodnutých v zmluve. Prijemca dotácie sa zaväzuje udržiavať účet uvedený v Článku I. bod 2. zmluvy zriadený až do doby, splnenia povinností uvedených v Článku V. bod 7. tejto zmluvy.
2. Prijemca dotácie je povinný, za účelom čerpania poskytnutej dotácie na základe zmluvy, predložiť fondu originály faktúr, prípadne originály iných účtovných dokladov zodpovedajúcich zákonu č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorými príjemca dotácie hodnoverne a bez akýchkoľvek pochybností preukáže účelovosť použitia poskytnutej dotácie (ďalej len „účtovné doklady“), na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, a to v príslušnom rozpočtovom roku, v ktorom sa dotácia poskytnula. Účtovné doklady musia byť vystavené vybraným dodávateľom uvedeným v Článku IV. bod 4. zmluvy. Prijemca dotácie je tiež povinný na požiadanie fondu k čerpaniu dotácie predložiť ďalšie doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov. Prijemca dotácie je povinný uvedené doklady doručiť fondu najneskôr v lehote **do 29.11.2019**.
3. V prípade zálohových faktúr je príjemca dotácie povinný postupovať v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).
4. Podmienkou čerpania poskytnutej dotácie na základe predložených účtovných dokladov podľa čl. VI bod 2 zmluvy je dodržanie všetkých podmienok zmluvy príjemcom dotácie a preukázanie bezhotovostnej úhrady týchto predložených účtovných dokladov vo výške najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov príjemcom dotácie dodávateľovi(om). V prípade, že príjemca dotácie podmienku zaplatenia najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov ako podmienku čerpania poskytnutej dotácie (Článok V. bod 2. zmluvy) splnil už ku dňu podpisu zmluvy, fond umožní čerpanie poskytnutej dotácie na základe predložených účtovných dokladov, v prípade splnenia ostatných podmienok zmluvy, do výšky poskytnutej dotácie uvedenej v Článku V. bod 1. zmluvy.
5. Fond sa zaväzuje, že po splnení všetkých podmienok zmluvy zo strany príjemcu dotácie, potrebných pre čerpanie poskytnutej dotácie, poukáže príjemcovi dotácie na základe predložených účtovných dokladov a účtovných dokladov o úhrade najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov, peňažné prostriedky z titulu poskytnutej dotácie - a to najviac v dvoch platbách v termíne:
 - **do 16.12.2019 do výšky 100,00 % poskytnutých finančných prostriedkov.**

DPH uvedená na účtovných dokladoch, predložených fondu zo strany príjemcu dotácie na úhradu, bude uhradená príjemcovi dotácie len v prípade, ak tento fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zák. č. 222/2004 Z.z. o dani

z pridanej hodnoty, a že mu ani v súvislosti touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 tohto zákona.

6. V prípade, ak príjemca dotácie najneskôr v lehote uvedenej v bode 2. tohto článku zmluvy nepredloží fondu originály účtovných dokladov na úhradu nákladov na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, ako aj doklady o úhrade najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov alebo nepredloží doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu, ktoré od neho vyžiadal fond na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov, nedostáva sa tým fond do omeškania s uvoľnením čerpania dotácie.
7. Príjemca dotácie je povinný najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložiť fondu doklad o zriadení samostatného bankového účtu. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že prostredníctvom tohto samostatného bankového účtu bude uskutočňovať výlučne len tie finančné operácie, ktoré súvisia s podporou poskytnutou z prostriedkov Environmentálneho fondu, a to len formou bezhotovostných prevodov.
8. Úroky z poskytnutej dotácie, ktoré budú pripísané príjemcovi dotácie po poukázaní dotácie alebo jej časti na jeho samostatný bankový účet, sú príjmom fondu a príjemca dotácie je povinný ich vo výške po odpočítaní zaplatenej dane z týchto úrokov v lehote jedného mesiaca odo dňa ich pripísania na účet príjemcu dotácie odvieť na účet fondu číslo vo formáte IBAN: SK64 8180 0000 0070 0044 0526, variabilný symbol 1405009.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok fondu umožniť čerpanie poskytnutej dotácie alebo jej zostávajúcej nevyčerpanej časti zaniká dňom vstupu príjemcu dotácie do likvidácie, ako aj dňom vyhlásenia konkurzu alebo povolením reštrukturalizácie na majetok príjemcu dotácie alebo vstupom do nútenej správy alebo ozdravného režimu, ak k týmto skutočnostiam došlo v období po rozhodnutí a/alebo uzatvorení zmluvy.

Článok VII.

Povinnosti príjemcu dotácie

1. Príjemca dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu (Článok V. bod 1.) a peňažné prostriedky predstavujúce najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov (Článok V. bod 2.) výlučne na účel vymedzený v Článku IV. zmluvy a za dodržania podmienok stanovených touto zmluvou.
2. Príjemca dotácie sa zaväzuje riadne, v súlade so stavebným alebo iným povolením, s predloženou projektovou alebo inou dokumentáciou, v súlade s termínom realizácie projektu a rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy) realizovať projekt špecifikovaný v Článku IV. zmluvy prostredníctvom dodávateľa(ŕov) uvedeného(ých) v Článku IV. bod 4. zmluvy.
3. Príjemca dotácie sa zaväzuje zabezpečiť hospodárne, efektívne, účinné a účelové vynakladanie poskytnutej dotácie v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.
4. Príjemca dotácie sa zaväzuje počas celej doby platnosti zmluvy majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z prostriedkov poskytnutej dotácie chrániť pred poškodením, stratou, odcudzením alebo zneužitím.
5. Príjemca dotácie sa zaväzuje písomne informovať fond o zmene všetkých skutočností a podmienok, dohodnutých v tejto zmluve do 10 kalendárnych dní od príslušnej zmeny. Zmenu dohodnutých podmienok zmluvy možno uskutočniť len na základe písomnej žiadosti príjemcu dotácie, na základe ktorej fond, v prípade, že so zmenou dohodnutých podmienok bude súhlasiť, uzatvorí s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve.

6. **Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu do 29.11.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje:**
 - a) spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými fondu na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy predložiť aj vyplnené a podpísané tlačivo pre „Záverečný odpočet čerpania za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých fondom požadovaných dokladov preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá a
 - b) v lehote najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa termínu ukončenia realizácie projektu uvedeného v Článku IV. bod 2. zmluvy predložiť a doručiť fondu zápis o odovzdaní a prevzatí stavby.
7. **Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu po 29.11.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje** spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými fondu na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy predložiť aj vyplnené a podpísané tlačivo pre „Záverečný odpočet čerpania za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých fondom požadovaných dokladov preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
8. Záverečná správa o priebehu realizácie projektu musí obsahovať detailný opis činností/prác realizovaných príjemcom dotácie v oprávnenom období za poskytnutú dotáciu a tento opis musí byť v súlade so zmluvou.
9. V prípade, ak príjemca dotácie v priebehu realizácie projektu zistí, že projekt nebude schopný zrealizovať v termíne podľa Článku IV. bod 2. zmluvy, pričom sa jedná o termín realizácie projektu do 29.11.2019, je povinný pred dohodnutým termínom ukončenia realizácie projektu doručiť fondu písomnú žiadosť o predĺženie termínu realizácie projektu s uvedením dôvodov. V prípade závažných skutočností, ktoré nemohol príjemca dotácie ovplyvniť, môže fond uzavrieť s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve, v ktorom dohodne zmenu termínu realizácie projektu.
10. Príjemca dotácie je povinný umožniť zamestnancom fondu, zamestnancom Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a na ich požiadanie aj zamestnancom Slovenskej inšpekcie životného prostredia, prípadne príslušného úradu životného prostredia, vykonávať kontrolu použitia poskytnutej dotácie a za tým účelom umožniť im vstup do priestorov a objektov príjemcu dotácie a na požiadanie predložiť všetky doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu a preukázať oprávnenosť vynaložených nákladov. Príjemca dotácie sa zaväzuje vytvoriť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť.
11. Príjemca dotácie sa, v súlade so zákonom č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zaväzuje poskytovať prevádzkovateľovi monitorovacieho systému energetickej efektívnosti súbor údajov o svojej celkovej spotrebe energie, o vykonaných opatreniach na zlepšenie energetickej efektívnosti a vynaložených finančných prostriedkoch, a to v elektronickej podobe v lehote 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
12. Príjemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade s touto zmluvou a zabezpečiť alokovanie finančných prostriedkov vo svojich rozpočtoch na prevádzku a servis realizovaného projektu. Pre tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby,

uvedenej v predchádzajúcej vete tohto bodu, nepretržité splnenie nasledovných podmienok:

- a) verejná budova, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, musí zotrvať vo vlastníctve príjemcu dotácie, a súčasne
 - b) rozsah využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, na hospodársku činnosť nesmie presahovať 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy, alebo
 - c) rozsah využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, na hospodársku činnosť môže presahovať 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy, avšak vykonávaná hospodárska činnosť preukázateľne musí mať len „lokálny charakter“, pričom nesmie byť potenciálne spôsobilá ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi Európskej únie.
13. Po dobu udržateľnosti, špecifikovanú v bode 12. (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok pre poskytnutie dotácie monitorované nasledovným spôsobom:
- a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu je táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť, prípadne aj či má alebo nemá vykonávaná hospodárska činnosť lokálny charakter (ak hospodárska činnosť presahuje 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy),
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady (najmä časový harmonogram hospodárskeho využitia budovy, účtovné doklady a pod.), preukazujúce skutočný spôsob využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorých musí byť preukázateľné, v akom rozsahu je táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť, prípadne aj či má alebo nemá vykonávaná hospodárska činnosť lokálny charakter (ak hospodárska činnosť presahuje 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy),
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť fondu vždy najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomnú správu, vychádzajúcu z evidencie podľa bodu 13 písm. a) a dokladov podľa bodu 13 písm. b), ktorá bude preukazovať spôsob využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, a z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu bola táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roku,
 - d) príjemca dotácie je povinný predložiť fondu vždy najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomnú správu, vychádzajúcu z evidencie podľa bodu 13 písm. a) a dokladov podľa bodu 13 písm. b), ktorá bude preukazovať lokálny charakter hospodárskej činnosti, vykonávanej počas daného obdobia vo verejnej budove, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, ak bola počas tohto obdobia vykonávaná hospodárska činnosť v rozsahu prevyšujúcom 20% z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roku.

Článok VIII.

Kontrola plnenia zmluvných podmienok

1. Fond je oprávnený podľa § 5 ods. 7 a § 11 ods. 2 zákona o Environmentálnom fonde vykonávať finančnú kontrolu hospodárenia s prostriedkami fondu a dodržiavania podmienok tejto zmluvy podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „ZoFK“).
2. Finančnú kontrolu podľa bodu 1 vykonáva fond ako administratívnu finančnú kontrolu a/alebo ako finančnú kontrolu na mieste.
3. Fond je povinný vykonávať administratívnu finančnú kontrolu súladu každej finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4 ZoFK, ak poskytne verejné financie inej osobe alebo poskytol verejné financie inej osobe, alebo ak sa poskytujú v súlade s osobitným predpisom (čl. 4 a čl. 23 nariadenia (EÚ) č. 1299/2013). Administratívnu finančnú kontrolu vykonávajú osoby uvedené v § 7 ods. 2 ZoFK. Na vykonávanie administratívnej finančnej kontroly sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
4. Finančnú operáciu alebo jej časť je fond oprávnený overovať aj finančnou kontrolou na mieste, v rámci ktorej získava dôkazy, preveruje a zisťuje skutočnosti, ktoré považuje za potrebné na účely overenia jej súladu s § 6 ods. 4. Finančnú kontrolu na mieste vykonávajú aspoň dvaja zamestnanci fondu na základe písomného poverenia vydaného štatutárnym orgánom fondu alebo ním písomne splnomocneným vedúcim zamestnancom. Na vykonávanie finančnej kontroly na mieste sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
5. Fond pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste je oprávnený
 - a) vyžadovať a odoberať od príjemcu dotácie alebo od osoby, ktorá je vo vzťahu k finančnej operácii alebo jej časti dodávateľom výkonov, tovarov, prác alebo služieb, alebo akejkoľvek inej osoby, ktorá má informácie, doklady alebo iné podklady, ktoré sú potrebné na výkon finančnej kontroly alebo auditu, ak ich poskytnutiu nebráni osobitný predpis (ďalej len „tretia osoba“), v určenej lehote originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomnosti, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupov, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou, finančnou kontrolou na mieste a auditom a vyhotovovať si ich kópie a nakladať s nimi,
 - b) vyžadovať od príjemcu dotácie alebo od tretej osoby súčinnosť v rozsahu oprávnení podľa ZoFK,
 - c) vyžadovať od príjemcu dotácie predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „písomný zoznam prijatých opatrení“) v lehote určenej fondom; ak fond odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov, že prijaté opatrenia nie sú účinné, vyžadovať prepracovanie písomného zoznamu prijatých opatrení a predloženie prepracovaného písomného zoznamu prijatých opatrení v lehote určenej fondom,
 - d) vyžadovať od príjemcu dotácie splnenie prijatých opatrení v lehote určenej fondom,
 - e) vyžadovať od príjemcu dotácie predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení po uplynutí lehoty podľa písmena d),
 - f) overiť splnenie prijatých opatrení.
6. Fond je pri vykonávaní finančnej kontroly na mieste oprávnený v nevyhnutnom rozsahu za podmienok ustanovených v osobitných predpisoch vstupovať do objektu, zariadenia,

prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok príjemcu dotácie alebo tretej osoby alebo vstupovať do obydľia, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti.

7. Príjemca dotácie pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste je povinný
 - a) predložiť fondu alebo prizvanej osobe na vyžiadanie výsledky kontrol alebo auditov vykonaných inými orgánmi a povinnou osobou, ktoré súvisia s administratívnou finančnou kontrolou a/alebo finančnou kontrolou na mieste,
 - b) predložiť v lehote určenej fondom alebo prizvanou osobou vyžiadané originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomností, záznamov dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupy, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou a/alebo finančnou kontrolou na mieste a vydať jej na vyžiadanie písomné potvrdenie o ich úplnosti a umožniť fondu alebo prizvanej osobe vyhotovovať si kópie týchto podkladov,
 - c) poskytnúť súčinnosť fondu alebo prizvanej osobe,
 - d) prijať v lehote určenej fondom opatrenia na nápravu nedostatkov uvedených v čiastkovej správe alebo v správe a odstrániť príčiny ich vzniku,
 - e) predložiť fondu v určenej lehote písomný zoznam prijatých opatrení,
 - f) prepracovať a predložiť v lehote určenej fondom písomný zoznam prijatých opatrení, ak fond vyžadoval jeho prepracovanie a predloženie,
 - g) splniť prijaté opatrenia v lehote určenej fondom,
 - h) predložiť na výzvu fondu dokumentáciu preukazujúcu splnenie prijatých opatrení.
8. Príjemca dotácie pri vykonávaní finančnej kontroly na mieste, okrem povinností uvedených v bode 7, je povinný
 - a) vytvoriť podmienky na vykonanie finančnej kontroly na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť jej začatie a riadny priebeh,
 - b) oboznámiť pri začatí finančnej kontroly na mieste fond alebo prizvanú osobu s bezpečnostnými predpismi, ktoré sa vzťahujú na priestory, v ktorých sa vykonáva finančná kontrola na mieste,
 - c) umožniť fondu alebo prizvanej osobe vstup do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok alebo vstup do obydľia, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti.

Článok IX.

Porušenie finančnej disciplíny

1. Príjemca dotácie berie na vedomie, že finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie na základe tejto zmluvy sa považujú podľa zákona o rozpočtových pravidlách za verejné prostriedky.
2. Príjemca dotácie berie na vedomie, že nedodržanie alebo porušenie ktorejkoľvek z dohodnutých podmienok uvedených v tejto zmluve, za ktorých sa dotácia poskytla, alebo nevhodné, neefektívne, neúčinné použitie dotácie príjemcom dotácie alebo použitie dotácie v rozpore s určeným účelom, sa považuje okrem iného, za porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Príjemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní s dotáciou poskytnutou na základe tejto zmluvy neplní alebo poruší dohodnuté zmluvné podmienky alebo postupuje v rozpore

so zákonom o rozpočtových pravidlách, v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo v rozpore s iným všeobecne záväzným právnym predpisom, fond je oprávnený v ktoromkoľvek štádiu čerpania dotácie čerpanie dotácie zastaviť. O tomto fond bezodkladne informuje príjemcu dotácie.

4. Príjemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní a použití dotácie poruší finančnú disciplínu niektorým zo spôsobov uvedených v § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách, porušenie takejto finančnej disciplíny bude fond v závislosti od druhu porušenia sankcionovať v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

Článok X.

Vyhlásenia zmluvných strán

1. Príjemca dotácie vyhlasuje, že údaje, ktoré sú obsahom žiadosti, ako aj všetky informácie obsiahnuté v sprievodných dokumentoch a dokladoch, ktoré tvoria prílohy žiadosti, ako aj údaje uvedené v zmluve sú pravdivé, úplné a taktiež že fondu nezamlčal žiadne informácie, ktoré by mohli mať vplyv na poskytnutie dotácie alebo uzatvorenie zmluvy.
2. Príjemca dotácie vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy nemá finančné záväzky po lehote splatnosti voči štátnemu rozpočtu a rozpočtu fondu.
3. Príjemca dotácie vyhlasuje, že nie je v likvidácii, že na jeho majetok nie je vyhlásený konkurz ani povolená jeho reštrukturalizácia podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nie je v nútenej správe ani ozdravnom režime podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a že majetok, ktorý je predmetom financovania podľa tejto zmluvy nie je v exekúcii.
4. Príjemca dotácie podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že výber dodávateľa, uvedeného v Článku IV. bod 5. tejto zmluvy, zabezpečil v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa, a to prostredníctvom otvoreného, transparentného a nediskriminačného výberového konania.
5. Príjemca dotácie podpísaním zmluvy udeľuje fondu v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlas na spracovanie jeho osobných údajov uvedených v žiadosti a v zmluve. Osobné údaje príjemcu dotácie sa poskytnú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok XI.

Ukončenie zmluvy

1. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu. Dohodou možno zmluvný vzťah založený touto zmluvou ukončiť len do dňa, pokiaľ nedošlo zo strany príjemcu dotácie k čerpaniu dotácie.
2. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť aj odstúpením od zmluvy jednou zo zmluvných strán, a to v prípade porušenia zmluvy podstatným spôsobom druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je v takomto prípade účinné dňom preukázateľného doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy je spojené s povinnosťou príjemcu dotácie vrátiť poskytnutú dotáciu v celom rozsahu.

3. Za porušenie zmluvy podstatným spôsobom sa rozumie:
- a) porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení zmluvy: Článok V. bod 7., Článok VI. bod 2., 4. a 7., Článok VII. bod 1., 2., 3., 6., 7. a 12.,
 - b) porušenie ustanovenia Článku IV. bod 5 tejto zmluvy a/alebo ak sa prehlásenie príjemcu dotácie podľa Článku X. bod 4. tejto zmluvy ukáže kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy ako nepravdivé,
 - c) ak sa po uzatvorení zmluvy preukáže, že táto bola uzatvorená na základe nepravdivých, nesprávnych alebo neúplných údajov alebo dokumentov predložených zo strany príjemcu dotácie,
 - d) ak právoplatný rozsudok súdu alebo zistenie kontrolného orgánu preukáže, že v procese hodnotenia a výberu projektu došlo k spáchaniu trestnej činnosti alebo k takému porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov, bez ktorého by k poskytnutiu dotácie nedošlo.

Článok XII. Zmluvné pokuty

1. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov podľa čl. XI. bod 3 písm. a), c) d) tejto zmluvy, je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu vo výške 20% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy podstatným spôsobom.
2. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom – spôsobom podľa čl. XI. bod 3 písm. b) tejto zmluvy, je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu v nasledovnej výške:
 - a) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mohol mať vplyv na výsledok verejného obstarávania – vo výške 30% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie;
 - b) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mal vplyv na výsledok verejného obstarávania – vo výške 70% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V bod 1 tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie.
3. V závislosti od posúdenia konkrétnych skutočností, týkajúcich sa porušenia povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou v každom jednotlivom prípade je fond oprávnený (nie však povinný) požadovať od príjemcu dotácie zaplataenie zmluvnej pokuty podľa čl. XII. bod 2 písm. a) a/alebo podľa čl. XII. bod 2 písm. b) v nižšej výške než aká je uvedená v príslušnom zmluvnom ustanovení – najmenej však:
 - a) v sume 1% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy (v prípade zmluvnej pokuty podľa čl. XII. bod 2 písm. a) tejto zmluvy);
 - b) v sume 31% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy (v prípade zmluvnej pokuty podľa čl. XII. bod 2 písm. b) tejto zmluvy).
4. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu nepodstatným spôsobom (t.j. akýmkoľvek spôsobom odlišným od spôsobov uvedených v čl. XI. bod 3 tejto zmluvy), je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu vo výške 10% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy nepodstatným spôsobom.
5. Zmluvná pokuta podľa čl. XII. bod 1 a/alebo podľa čl. XII. bod 2 a/alebo podľa čl. XII. bod 4. tejto zmluvy je splatná do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy fondu na jej zaplataenie príjemcovi dotácie.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca dotácie je povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu podľa čl. XII. bod 1 a/alebo podľa čl. XII. bod 2 a/alebo podľa čl. XII. bod 4. tejto zmluvy aj v prípade, ak porušenie povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou nezavinil.
7. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť (§ 374 Obch. zák.) nemajú vplyv na povinnosť platiť zmluvnú pokutu. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou očíslovaného písomného dodatku k zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Na uzatvorenie dodatku k zmluve neexistuje právny nárok žiadnej zo zmluvných strán.
3. Pri výklade dohodnutých zmluvných podmienok sa prihliada na žiadosť; v prípade rozporu medzi ustanoveniami zmluvy a žiadosťou majú prednosť ustanovenia zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná (resp. adresát neznámy), považuje sa takáto zásielka za doručenú dňom vrátenia tejto zásielky odosielajúcej osobe; pre doručovanie je rozhodné sídlo zapísané v obchodnom registri, alebo inom príslušnom registri.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka za predpokladu, že osobitné predpisy, ktoré majú prednosť pred Obchodným zákonníkom, neobsahujú špeciálnu úpravu.
6. Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
7. Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné a/alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť a/alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a/alebo účinnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných a/alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.

8. Osoby podpisujúce zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu neuzatvorili v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ďalej vyhlasujú, že si text zmluvy riadne prečítali, jeho obsahu, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcim porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
10. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých jedno vyhotovenie dostane príjemca dotácie a dve vyhotovenia dostane fond.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 1. Príloha č. 1: Rozpočet projektu,
 2. Príloha č. 2: Záverečný odpočet čerpania za rok 2019.

V Podhorí, dňa

V Bratislave, dňa

Obec Podhorie
v zastúpení Ing. Dana Lóžiová
starostka obce

Environmentálny fond
v zastúpení Mgr. Peter Kalivoda
riaditeľ

SÚHRNNÝ LIST STAVBY

Kód: 2018120

Stavba: Obnova obecného úradu obce Podhorie

JKSO:

Miesto: Obec Podhorie

KS:

Dátum: 5.8.2019

Objednávateľ:

Obec Podhorie, Obecný úrad č. 84, 969 82 Podhorie

IČO: 00320935

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

Pri Jazere plus s. r. o.

IČO: 44866241

IČO DPH:

Projektant:

AVI design s.r.o., Javorinská 25, 911 01 Trenčín

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Oprávnené náklady na rok 2019 k Zmluve o dielo č. 04/2019 z 05.08.2019

Náklady z rozpočtov	119 619,96
---------------------	------------

Ostatné náklady zo súhrnného listu	0,00
------------------------------------	------

Cena bez DPH	119 619,96
---------------------	-------------------

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	119 619,96	23 923,99

Cena s DPH	v	EUR	143 543,95
-------------------	----------	------------	-------------------

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA OBJEKTOV STAVBY

Kód: 2018120

Stavba: Obnova obecného úradu obce Podhorie

Miesto: Obec Podhorie

Dátum: 05.08.2019

Objednávateľ: Obec Podhorie, Obecný úrad č. 84, 969 82 Podhorie

Projektant: AVI design s.r.o., Javorinská

Zhotoviteľ: Pri Jazere plus s. r. o.

Spracovateľ:

Kód	Objekt	Cena bez DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
1) Náklady z rozpočtov		119 619,96	143 543,95
01	Stavebná časť	115 045,62	138 054,74
03	Bleskozvod	4 574,34	5 489,21
2) Ostatné náklady zo súhrnného listu		0,00	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)		119 619,96	143 543,95

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Obnova obecného úradu obce Podhorie

Objekt: 01 - Stavebná časť

JKSO:

Miesto: Obec Podhorie

KS:

Dátum: 05.08.2019

Objednávateľ:

Obec Podhorie, Obecný úrad č. 84, 969 82 Podhorie

IČO: 00320935

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

Pri Jazere plus s. r. o.

IČO: 44866241

IČO DPH:

Projektant:

AVI design s.r.o., Javorinská 25, 911 01 Trenčín

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Oprávnené náklady na rok 2019 k Zmluve o dielo č. 04/2019 z 05.08.2019

Náklady z rozpočtu

115 045,62

Ostatné náklady

0,00

Cena bez DPH

115 045,62

DPH základná 20,00% z 0,00

0,00

znižená 20,00% z 115 045,62

23 009,12

Cena s DPH

v EUR

138 054,74

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Obnova obecného úradu obce Podhorie

Objekt: 01 - Stavebná časť

Miesto: Obec Podhorie

Dátum: 05.08.2019

Objednávateľ: Obec Podhorie, Obecný úrad č. 84, 969 82 Pod

Projektant: AVI design s.r.o., Javorinská 2

Zhotoviteľ: Pri Jazere plus s. r. o.

Spracovateľ:

Kód - Popis	Cena celkom [EUR]
1) Náklady z rozpočtu	115 045,62
HSV - Práce a dodávky HSV	50 203,74
6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	32 164,56
9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie	15 042,18
99 - Presun hmôt HSV	2 997,00
PSV - Práce a dodávky PSV	64 841,88
711 - Izolácie proti vode a vlhkosti	4 326,98
712 - Izolácie striech	1 224,04
713 - Izolácie tepelné	15 318,07
762 - Konštrukcie tesárske	3 564,98
764 - Konštrukcie klampiarske	28 617,59
766 - Konštrukcie stolárske	10 631,78
767 - Konštrukcie doplnkové kovové	392,95
783 - Dokončovacie práce - nátery	765,50
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	115 045,62

ROZPOČET

Stavba: Obnova obecného úradu obce Podhorie

Objekt: 01 - Stavebná časť

Miesto: Obec Podhorie

Dátum: 05.08.2019

Objednávateľ: Obec Podhorie, Obecný úrad č. 84, 969 82 Podhorie
Zhotoviteľ: Pri Jazere plus s. r. o.

Projektant: AVI design s.r.o., Javorinská 2
Spracovateľ:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

115 045,617

HSV - Práce a dodávky HSV

50 203,742

6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie

32 164,563

72	K	612425921	Omietka vnútorného ostenia okenného alebo dverného hladká	m2	40,064	18,428	738,299
1	K	622464223	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová, silikátová, škrabaná, hr. 3 mm	m2	244,400	15,325	3 745,430
2	K	622466116	Príprava vonkajšieho podkladu stien, základný náter	m2	244,400	9,428	2 304,203
3	K	625251340	Kontaktný zatepľovací systém hr. 160 mm - minerálne riešenie, skrutkovacie kotvy	m2	179,000	61,335	10 978,965
4	K	625251372	Kontaktný zatepľovací systém ostenia hr. 30 mm - minerálne riešenie	m2	12,000	47,252	567,024
5	K	625251386	Kontaktný zatepľovací systém hr. 150 mm - riešenie pre sokel (XPS), skrutkovacie kotvy	m2	36,000	56,878	2 047,608
6	K	625251482	Kontaktný zatepľovací systém vonkajších podhládov hr. 50 mm - minerálne riešenie, skrutkovacie kotvy	m2	17,400	55,255	961,437
7	K	631313431	Mazanina z betonu prosteno (mz) nariadená dreveným hladidlom, betón tr. C 8/10 hr. 100 mm	m2	159,500	25,441	4 057,840
8	K	632450026	Betónový poter, cementový, hrubý, hr. 60 mm	m2	159,500	27,632	4 407,304
9	K	632477401	Samonivelizačná stierka, cementová, na vnútorné použitie, hr. 5-15 mm	m2	159,500	14,774	2 356,453

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie

15 042,178

10	K	941941031	Montáž lešenia tankeno pracovného radového s podlahami šírky od 0,80 do 1,00 m, výšky do 10 m	m2	220,000	4,325	951,500
11	K	941941191	Príprava za prvý a každý ďalší začiatok mesiaca použitia lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky od 0,80 do 1,00 m, výšky do 10 m	m2	440,000	2,958	1 301,520
12	K	941941831	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 0,80 do 1,00 m, výšky do 10 m	m2	220,000	2,487	547,140
13	K	952901111	Vyčistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	159,500	4,325	689,838
14	K	965042141	Búranie podkladov pod dlažby, liatych dlažieb a mazanín, betón alebo liaty asfalt hr.do 100 mm, plochy nad 4 m2 -2,20000t	m3	23,954	66,635	1 596,175
101	K	965081812	Búranie dlažieb, z kamen., cement., terazzových, čadičových alebo keram. dĺžky, hr.nad 10 mm, -0,06500t	m2	35,060	6,428	225,366
84	K	965082930	Odstánenie násypu pod podlahami, hr.do 200 mm, -1,40000t	m3	23,954	19,478	466,576
70	K	968061115	Demontáž okien drevených, 1 bm obvodu - 0,008t	m	87,620	4,625	405,243
71	K	968061116	Demontáž dverí drevených vchodových, 1 bm obvodu - 0,012t	m	12,540	4,321	54,185
15	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	93,847	15,428	1 447,872

PČ	Ty p	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
16	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	938,470	1,121	1 052,025
17	K	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	93,847	14,625	1 372,512
18	K	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	93,847	37,625	3 530,993
99	K	979089713	Prenájom kontajneru 7 m3	ks	9,000	155,693	1 401,233

99 - Presun hmôt HSV

2 997,001

19	K	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	76,012	39,428	2 997,001
----	---	-----------	---	---	--------	--------	-----------

PSV - Práce a dodávky PSV

64 841,875

711 - Izolácie proti vode a vlhkosti

4 326,976

20	K	711131101	Zhotovenie izolácie proti zemnej vlhkosti vodorovná AIP na sucho v dvoch vrstvách	m2	159,500	6,428	1 025,266
21	M	6283221000	Asfaltovaný pás pre spodné vrstvy hydroizolačných systémov HYDROBIT V 60 S 35	m2	342,925	9,478	3 250,243
73	K	998711101	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky do 6 m	t	1,457	35,324	51,467

712 - Izolácie striech

1 224,041

22	K	712290010	Zhotovenie parozábrany pre strechy ploché do 10°	m2	175,000	4,325	756,875
23	M	2832990190	Parozábrana Fatrapar E hr.0,15mm, š.2m, balenie: 200m2	m2	201,250	2,315	465,894
74	K	998712101	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky do 6 m	t	0,036	35,324	1,272

713 - Izolácie tepelné

15 318,065

24	K	713120010	Zakrývanie tepelnej izolácie podláh fóliou	m2	159,500	5,655	901,973
25	M	2837577008	Krycia PE fólia 0,12 mm, šírka 2 m, balenie 100 m2	m2	183,425	4,325	793,313
26	K	713122111	Montáž tepelnej izolácie podláh polystyrénom, kladeným voľne v jednej vrstve	m2	159,500	5,625	897,188
27	M	2837653442	EPS 150S penový polystyrén hrúbka 100 mm	m2	162,690	19,887	3 235,416
28	K	713141250	Montáž tepelnej izolácie striech plochých do 10° minerálnou vlnou, dvojvrstvomá kladenými voľne	m2	175,000	4,325	756,875
29	M	6313670507	Minerálna izolácia, hrúbka 140 mm	m2	178,500	22,363	3 991,796
30	M	6313670613	Minerálna izolácia, hrúbka 160 mm	m2	178,500	25,474	4 547,109
31	K	998713101	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	t	6,629	29,325	194,395

762 - Konštrukcie tesárske

3 564,975

32	K	762341003	Montáž debnenia jednoduchých striech, na krokvy a kontralaty z dosiek s vetracou medzerou	m2	320,600	4,978	1 595,947
33	M	6051119000	Drevené dosky pre záklop hr. 25mm x 100mm, akost' A	m3	4,008	299,428	1 200,107
34	K	762342812	Demontáž latovania striech so sklonom do 60 st., pri osovej vzdialenosti lát 0,22-0,50 m, - 0.00500t	m2	320,600	1,320	423,192
81	K	762841110	Montáž podbíjania stropov a striech rovných z hrubých dosiek na zraz	m2	17,400	4,177	72,680
83	M	6051119000	Drevené dosky pre záklop hr. 25mm x 100mm, akost' A	m3	0,435	299,428	130,251
35	K	998762102	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	t	2,444	58,428	142,798

764 - Konštrukcie klampiarske

28 617,585

PČ	Ty p	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
75	K	764312822	Demontáž krytiny hladkej strešnej z tabúl' 2000 x 670 mm, do 45st., -0,00751t	m2	320,600	4,324	1 386,274
36	K	764313001	Oddeľovacia štruktúrovaná rohož s integrovanou poistnou hydroizoláciou pre krytiny z pozinkovaného farbeného plechu	m2	320,600	28,420	9 111,452
37	K	764313282	Krytiny hladké z pozinkovaného farbeného PZf plechu, zo zvitkov šírky 670 mm, sklon nad 30° do 45°	m2	320,600	37,221	11 933,053
38	K	764348421	Snehové lapače tyčové z pozinkovaného farbeného PZf plechu	m	58,000	31,325	1 816,850
76	K	764351810	Demontáž žľabov pododkvap. štvorhranných rovných, oblúkových, do 30° rš 250 a 330 mm, -0,00347t	m	62,600	2,125	133,050
39	K	764352425	Žľaby z pozinkovaného farbeného PZf plechu, pododkvapové polkruhové r.š. 280 mm	m	62,600	38,320	2 398,832
40	K	764359411	Kotlík kónický z pozinkovaného farbeného PZf plechu, pre rúry s priemerom do 100 mm	ks	4,000	35,428	141,712
41	K	764410460	Optecnovanie parapetov z pozinkovaného farbeného PZf plechu, vrátane rohov r.š. 430 mm	m	18,100	31,428	568,847
78	K	764410850	Demontáž oplechovania parapetov rš od 100 do 330 mm, -0,00135t	m	18,100	1,983	35,883
79	K	764441410	Strešný výlez z pozinkovaného farbeného PZf plechu, 600x800 atyp - K4	ks	1,000	255,625	255,625
77	K	764454801	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 75 a 100 mm, -0,00226t	m	17,200	3,236	55,659
42	K	764454453	Zvodové rúry z pozinkovaného farbeného PZf plechu, kruhové priemer 100 mm	m	17,200	29,428	506,162
43	K	998764101	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky do 6 m	t	3,473	78,948	274,186

766 - Konštrukcie stolárske

10 631,784

54	K	766621400	Montáž okien plastových s hydroizolačnými ISO páskami (exteriérová a interiérová)	m	87,620	19,428	1 702,281
55	M	2832301200	Tesniaca fólia CX exteriér 70 mm/30 m, pre okenné konštrukcie	m	92,001	3,325	305,903
56	M	2832301240	Tesniaca fólia CX interiér 70 mm, pre okenné konštrukcie	m	92,001	3,428	315,379
57	M	61141233T1	Plastové okno 1325x2150 mm - T1	ks	5,000	584,428	2 922,140
58	M	61141233T2	Plastové okno 1175x1470 mm - T2	ks	3,000	345,429	1 036,286
59	M	61141233T3	Plastové okno 1175x1470 mm - T3	ks	3,000	355,429	1 066,286
60	M	61141233T5	Plastové okno 580x870 mm - T5	ks	1,000	185,428	185,428
61	M	61141233T6	Plastové okno 1175x1470 mm - T6	ks	1,000	352,425	352,425
62	M	61141233T7	Plastové okno 1175x1450 mm - T7	ks	1,000	349,428	349,428
63	M	61141233T8	Plastové okno 1175x1450 mm - T8	ks	1,000	349,428	349,428
64	M	61141233T9	Plastové okno 600x600 mm - T9	ks	1,000	154,420	154,420
51	K	766641161	Montáž dverí plastových, vchodových, 1 m obvodu dverí	m	12,540	15,425	193,430
52	M	61141229T4	Plastové dvere vstupné - dvojkrídlové 1410x1940 - T4	ks	1,000	528,428	528,428
53	M	61141229T10	Plastové dvere vstupné - jednokrídlové 880x2040 - T10	ks	1,000	355,428	355,428
65	K	766694141	Montáž parapetnej dosky plastovej šírky 330 mm	bm	10,580	15,428	163,228
66	M	6119000980	Vnútorne parapetné dosky plastové komôrkové, B=330mm biela	m	10,580	25,325	267,939
67	K	766694151	Montáž parapetnej dosky plastovej šírky 500 mm	bm	7,810	15,428	120,493
68	M	6119001010	Vnútorne parapetné dosky plastové komôrkové, B=500mm biela	m	7,810	31,324	244,640
69	K	998766101	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky do 6 m	t	0,532	35,328	18,794

PČ	Ty p	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	---------	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

767 - Konštrukcie doplnkové kovové

392,953

96	K	7673300X1	Demontáž svetidla na fasáde	súb.	2,000	18,428	36,856
97	K	7673300X2	Demontáž a spätná montáž pamätnej tabule	súb.	1,000	35,325	35,325
98	K	7673300X3	Demontáž a spätná montáž vlajkových nosičov	súb.	1,000	34,625	34,625
94	K	767330805	Demontáž súčasti okien - bezpečnostná mreža -0,002t	m2	33,300	8,428	280,652
95	K	998767101	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky do 6 m	t	0,113	48,625	5,495

783 - Dokončovacie práce - nátery

765,496

49	K	783782203	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia Bochemitom QB	m2	96,192	7,958	765,496
----	---	-----------	---	----	--------	-------	---------

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Obnova obecného úradu obce Podhorie

Objekt: 03 - Bleskozvod

JKSO:

Miesto:

KS:

Dátum: 05.08.2019

Objednávateľ:

Obec Podhorie, Obecný úrad č. 84, 969 82 Podhorie

IČO: 00320935

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

Pri Jazere plus s. r. o.

IČO: 44866241

IČO DPH:

Projektant:

AVI design s.r.o., Javorinská 25, 911 01 Trenčín

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Oprávnené náklady na rok 2019 k Zmluve o dielo č. 04/2019 z 05.08.2019

Náklady z rozpočtu

4 574,34

Ostatné náklady

0,00

Cena bez DPH

4 574,34

DPH základná

20,00%

z

0,00

0,00

znižená

20,00%

z

4 574,34

914,87

Cena s DPH

v EUR

5 489,21

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Obnova obecného úradu obce Podhorie

Objekt: 03 - Bleskozvod

Miesto:

Dátum:

05.08.2019

Objednávateľ:

Obec Podhorie, Obecný úrad č. 84, 969 82 Pod

Projektant:

AVI design s.r.o., Javorinská 2

Zhotoviteľ:

Pri Jazere plus s. r. o.

Spracovateľ:

Kód - Popis	Cena celkom [EUR]
1) Náklady z rozpočtu	4 574,34
M - Práce a dodávky M	4 574,34
21-M - Bleskozvod	4 574,34
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	4 574,34

ROZPOČET

Stavba: Obnova obecného úradu obce Podhorie

Objekt: 03 - Bleskozvod

Miesto:

Dátum:

05.08.2019

Objednávateľ:

Obec Podhorie, Obecný úrad č. 84, 969 82 Pod

Projektant: AVI design s.r.o., Javorinská 2

Zhotoviteľ:

Pri Jazere plus s. r. o.

Spracovateľ:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
p							

Náklady z rozpočtu

4 574,343

M - Práce a dodávky M

4 574,343

21-M - Bleskozvod

4 574,343

1	K	210220001	Uzemňovacie vedenie na povrchu FeZn do 120 mm2	m	12,000	9,714	116,568
2	M	Pol1	HR-Svorka SR 02	ks	4,000	3,325	13,300
3	M	Pol2	Uzemňovací vodič FeZn d10	kg	10,000	5,428	54,280
4	K	210220103	Zvodový vodič včítane podpery AlMgSi D 8 mm	m	100,000	12,425	1 242,500
5	M	Pol3	Podpera vedenia do muriva zliatina AlMgSi označenie PV 01	ks	16,000	4,958	79,328
6	M	Pol4	Podpera vedenia označenie PV 32	ks	100,000	5,380	538,000
7	M	Pol5	Svorka vodovodná SR 03 vod d 6-12 mm	ks	4,000	5,325	21,300
8	M	Pol6	Svorka spojovacia označenie SS	ks	16,000	5,428	86,848
0	M	Pol7	Svorka okapová označenie SO	ks	4,000	4,938	19,752
0	M	Pol8	Svorka krížová označenie SK	ks	4,000	5,680	22,720
9	M	Pol9	Územňovací vodič zliatina AlMgSi označenie O 8,	kg	100,000	13,428	1 342,800
10	K	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	4,000	6,428	25,712
12	K	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	24,000	7,625	183,000
16	K	210220372	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	ks	4,000	17,628	70,512
17	M	Pol10	HR-Držiak DUZ	ks	8,000	2,354	18,832
18	M	Pol11	HR-Ochranný uholník OU	ks	4,000	11,825	47,300
19	K	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmoty	ks	6,000	5,325	31,950
20	M	Pol12	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	4,000	6,428	25,712
21	M	Pol13	Revízia	hod	12,000	25,625	307,500
0	K	Pol14	Doprava	%	3,600	17,428	62,741
0	K	Pol15	Presun hmôt	%	1,000	17,928	17,928
0	K	Pol16	Podružný materiál	%	6,000	25,635	153,810
0	K	Pol17	PPV	%	6,000	15,325	91,950

Záverečný odpočet čerpania

za rok
2019

!!! Vypĺňajte len hrubo orámované polia !!!

Príjemca dotácie	
Číslo rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky	
Číslo zmluvy o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie	

Číslo účtovného dokladu/ faktúry	Deň vystavenia účtovného dokladu/ faktúry	Suma účtovného dokladu/ faktúry v EUR	Úhrada z iných zdrojov		Úhrada z Environmentálneho fondu
			Suma v EUR	Dátum uhradenia	Suma v EUR
Spolu				x	

Čestne vyhlasujem, že finančné prostriedky:

- z iných zdrojov v sume EUR
- z dotácie Environmentálneho fondu v sume EUR

boli, resp. budú použité na úhradu vyššie uvedených účtovných dokladov/ faktúr od vybraného dodávateľa
v termíne do 31.12.2019

Meno a priezvisko, titul štatutárneho orgánu príjemcu dotácie

Pečiatka a podpis štatutárneho orgánu príjemcu dotácie.....

Dátum:

Akceptované bude len kompletne vyplnené tlačivo s príslušnými dokladmi !!!

www.envirofond.sk