

## **Rámcová dohoda o poskytovaní služieb**

*uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v platnom znení (ďalej len „zmluva“)  
medzi zmluvnými stranami*

### **Objednávateľom:**

Obchodné meno: **MKK Grössling s. r. o.**  
Sídlo: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava – m. č. Staré Mesto  
V zastúpení: Ing. Martin Neupauer , konateľ  
Gábor Bindics, konateľ  
IČO: 54 288 801  
Banka: VÚB, a.s.  
Bankové spojenie: SK81 0200 0000 0045 6444 1256  
Zapísaná: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III.,  
odd.: Sro, vložka č. 158036/B

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

**a**

### **Poskytovateľom:**

Obchodné meno: **APUEN AKADÉMIA s. r. o.**  
Sídlo: Zámocká 8, 811 01 Bratislava – Staré mesto  
Korešpondenčná adresa: Ružová dolina 6, 821 08 Bratislava  
V zastúpení: Mgr. Marcela Turčanová, konateľ  
IČO : 48 282 413  
DIČ: 2120130892  
IČ DPH: SK2120130892  
Zapísaná: v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III.,  
odd.: Sro, vložka č. 106379/B

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej len „**zmluvné strany**“)

## **I. ÚVODNÉ USTANOVENIA**

1. Objednávateľ je osoba povinná postupovať podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „**Zákon o verejnom obstarávaní**“), z tohto dôvodu je povinný realizovať zadávanie zákaziek na dodanie

tovaru, zákaziek na uskutočnenie stavebných prác, zákaziek na poskytnutie služieb v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní.

2. Poskytovateľ je spoločnosť podnikajúca najmä v oblasti verejného obstarávania, poradenstva v procesoch verejného obstarávania, ktorá má dostatočné odborné, technické a personálne kapacity na riadne plnenie poskytovania služieb pre Objednávateľa.
3. Zmluvné strany pristupujú k uzavretiu tejto zmluvy za účelom úpravy vzájomnej spolupráce pri poskytovaní služieb tak, aby bol medzi zmluvnými stranami jednoznačným spôsobom upravený spôsob vzniku obchodných záväzkových vzťahov, ktorých predmetom bude realizácia služieb ako aj vymedzenie základného rámca vzájomných práv a povinností vyplývajúcich pre zmluvné strany z obchodných záväzkových vzťahov, ktoré medzi zmluvnými stranami vzniknú v nadväznosti na túto zmluvu.

## II.

### PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy je na jednej strane záväzok Poskytovateľa poskytovať pre Objednávateľa služby v oblasti verejného obstarávania, ktoré sú špecifikované v ods. 2 tohto článku a na druhej strane záväzok Objednávateľa zaplatiť za poskytovanie týchto služieb dohodnutú odplatu.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje pre Objednávateľa v rámci svojho záväzku poskytovať služby spočívajúce v zabezpečení verejného obstarávania, teda uplatňovaní zákonného postupu určeného pre zákazky s nízkou hodnotou, podlimitné zákazky a nadlimitné zákazky v rozsahu povinností upravených zákonom o verejnom obstarávaní (ďalej len „**súťaže**“), a to najmä nasledovné úkony súvisiace s činnosťou Objednávateľa ako verejného obstarávateľa:
  - a) konzultácie, usmernenia a vypracovanie súťažných podkladov a všetkých relevantných dokladov a dokumentov potrebných na realizáciu zákazky na základe podkladov od Objednávateľa, v súlade s požiadavkami Objednávateľa a v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní;
  - b) určenie podmienok účasti na základe požiadaviek a zdôvodnení ich opodstatnenosti zo strany Objednávateľa;
  - c) určenie a zdôvodnenie použitého postupu verejného obstarávania;
  - d) vypracovanie a zaslanie oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk na zverejnenie do vestníkov (EÚ a ÚVO);
  - e) zverejnenie súťažných podkladov v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní;
  - f) vypracovanie dokumentu - Rozhodnutie o zriadení komisie na základe podkladov od Objednávateľa;
  - g) vypracovanie menovacích dekrétov členov komisie;
  - h) kompletne administratívne spracovanie priebehu verejného obstarávania v súlade s princípom transparentnosti a Zákonom o verejnom obstarávaní;

- i) zabezpečenie informačných povinností v zmysle Zákona o verejnom obstarávaní;
- j) vypracovanie čestných vyhlásení členov komisie v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní;
- k) vypracovanie a zaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní;
- l) príprava podkladov k podpisu zmluvy;
- m) vypracovanie a zaslanie na zverejnenie oznámenia o výsledku verejného obstarávania do vestníkov (EÚ a ÚVO);
- n) vypracovanie Správy o zákazke;
- o) zverejnenie zákonom stanovených náležitostí na profile Objednávateľa podľa § 64 Zákona o verejnom obstarávaní;
- p) odovzdanie kompletnej dokumentácie zo zrealizovaného verejného obstarávania zákazky Objednávateľovi;
- q) zastupovanie v konaniach pred Úradom pre verejné obstarávanie (spracovanie vyjadrení k výzvam úradu na poskytnutie informácií, výzvam na vyjadrenie sa k zisteným skutočnostiam alebo vyjadrenie k podaným námietkam).

**V prípade realizácie elektronickej aukcie zabezpečí Poskytovateľ aj tieto služby:**

- r) kompletne administratívne spracovanie priebehu elektronickej aukcie verejného obstarávania v súlade s princípom transparentnosti a Zákonom o verejnom obstarávaní;
  - s) zabezpečenie realizácie elektronickej aukcie, ktorá je certifikovaná Úradom pre verejné obstarávanie.
3. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi aj služby konzultácií týkajúce sa aplikácie Zákona o verejnom obstarávaní pri výkone činností Objednávateľa (plnení jeho úloh a uspokojovaní nákupných potrieb).
4. Poskytovateľ sa zaväzuje služby podľa tejto zmluvy vykonávať podľa požiadaviek a pokynov Objednávateľa, ktoré mu budú zaslané písomne (e-mailom) alebo na ktorých sa dohodnú na osobnom stretnutí.
5. Verejné obstarávania podľa tejto zmluvy budú vyhlásené na základe požiadaviek Objednávateľa a po dohode s Poskytovateľom. Poskytovateľ nie je oprávnený svojvoľne vyhlásiť verejné obstarávanie.

### **III.**

#### **PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN**

- 1. Poskytovateľ je povinný vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy s odbornou starostlivosťou, v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe.
- 2. Poskytovateľ je povinný pri výkone činností podľa tejto zmluvy dbať o dobré meno Objednávateľa a chrániť ho pred poškodením.

3. Objednávateľ je povinný poskytovať Poskytovateľovi všetku súčinnosť nevyhnutnú na riadne plnenie záväzkov Poskytovateľa, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy.
4. Objednávateľ je oprávnený vyžadovať od Poskytovateľa aktuálne informácie o priebehu poskytovania jednotlivých služieb podľa tejto zmluvy.
5. Objednávateľ je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa o akomkoľvek úkone, ktorý vo vzťahu k Objednávateľovi vykoná Úrad pre verejné obstarávanie alebo iný orgán verejnej moci v súvislosti s verejným obstarávaním vykonávaným Poskytovateľom. Objednávateľ je povinný umožniť Poskytovateľovi účasť na každej kontrole vykonávanej u Objednávateľa Úradom pre verejné obstarávanie alebo iným orgánom dozoru v oblasti verejného obstarávania, ak sa výkon kontroly týka verejného obstarávania vykonávaného Poskytovateľom.
6. Poskytovateľ je oprávnený požiadať Objednávateľa o vystavenie plnej moci na zastupovanie Objednávateľa pred Úradom pre verejné obstarávanie, pred iným orgánom verejnej moci alebo pred akýmkoľvek iným subjektom, v prípade, ak to bude nevyhnutné pre riadne plnenie povinností Poskytovateľa vyplývajúcich mu z tejto zmluvy.
7. Upozornenie na akékoľvek porušenie, resp. neplnenie povinností podľa tejto zmluvy je zmluvná strana povinná adresovať druhej zmluvnej strane v písomnej forme.
8. Poskytovateľ poskytuje služby vo verejnom obstarávaní (služby podľa tejto zmluvy) s odbornou starostlivosťou, v súlade s právnym poriadkom (aktuálne platným a účinným Zákonom o verejnom obstarávaní) a na základe poskytnutých informácií, podkladov a pokynov Objednávateľa. Od pokynov Objednávateľa sa môže Poskytovateľ odchýliť iba vtedy, ak je to vo vyslovenom a odôvodnenom záujme Objednávateľa a pokiaľ si nemôže vyžiadať súhlas Objednávateľa vopred. Objednávateľ zodpovedá za správnosť, odbornosť, pravdivosť a úplnosť poskytnutých informácií a podkladov. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku toho, že Objednávateľ postupoval podľa výslovného odporúčenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Objednávateľa Poskytovateľom. Poskytovateľ zodpovedá aj za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku nevykonania úkonu, ktorý v zmysle aktuálne platného a účinného Zákona o verejnom obstarávaní mal byť Poskytovateľom vykonaný. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ak Poskytovateľ Objednávateľa na riziko vzniku škody spojené s odporúčaným postupom preukázateľne upozornil, alebo ak bol tento dokument označený ako „pracovná verzia“.
9. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, zamlčaných, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Objednávateľa. Poskytovateľ bude zbavený zodpovednosti za

škodu tiež v prípade, ak Objednávateľ bude preukázateľne postupovať výslovne v rozpore s odporúčaniami Poskytovateľa.

#### IV. ODPLATA

1. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy nasledovnú odplatu:
  - a. za služby poskytované podľa čl. II bodu 2 písm. a) a q) a čl. II bodu 3 odplatu vo výške **75,00** EUR bez DPH za osobohodinu;
  - b. za zabezpečenie verejného obstarávania od jeho vyhlásenia po ukončení (podpis zmluvy s úspešným uchádzačom alebo právoplatné zrušenie vyhláseného postupu):
    - i. za zabezpečenie procesu zadávania zákazky s nízkou hodnotou odmenu vo výške **3.000,00** EUR bez DPH / zákazka;
    - ii. za zabezpečenie procesu zadávania podlimitnej alebo nadlimitnej zákazky (okrem zákazky podľa písm. c) tohto bodu) odmenu vo výške **5.000,00** EUR bez DPH/zákazka.
  - c. za zabezpečenie procesu verejného obstarávania na výber generálneho zhotoviteľa rekonštrukcie kúpeľov Grossling odmenu vo výške 12.000 EUR bez DPH.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že súhrnná výška odplaty nesmie presiahnuť **50.000,00** EUR bez DPH (*slovom: Päťdesiatisíc eur*).
3. V prípade odplaty za poskytnutie služieb podľa čl. II bodu 2 písm. a) a q) a čl. III je Objednávateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi odplatu len za skutočne poskytnutú službu, a to na základe Poskytovateľom zaslaného podrobného výkazu práce Objednávateľovi, ktorý zahŕňa (i) presnú špecifikáciu Poskytovateľom poskytnutej služby so skutočne vynaložením časom (osobohodiny) a (ii) názov zákazky, ktorej sa Poskytovateľom vykonané služby týkali (ďalej len „**výkaz práce**“). Poskytovateľ vždy k piatemu (5.) dňu nasledujúceho mesiaca po poskytnutí služby zašle Objednávateľovi výkaz práce na odsúhlasenie. Výkony Poskytovateľa sa fakturujú podľa skutočne vynaloženého času na jednotlivé úkony v desať (10) minútovom takte. Objednávateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi oznámenie o schválení alebo odmietnutí výkazu práce do piatich (5.) pracovných dní odo dňa jeho doručenia zo strany Poskytovateľa. V prípade ak sa Objednávateľ v danej lehote Poskytovateľovi k zaslanému výkazu práce nevyjadrí, má sa za to, že Objednávateľ výkaz práce schválil a Poskytovateľ je oprávnený na základe výkazu práce vystaviť faktúru.
4. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, zmluvné strany sa dohodli, že predmetom fakturácie sú len skutočne vykonané služby Poskytovateľa, a to na základe mesačného výkazu práce Poskytovateľa odsúhlaseného Objednávateľom. Objednávateľom odsúhlasený výkaz práce je neoddeliteľnou súčasťou faktúry.

5. V prípade odplaty za zabezpečenie verejného obstarávania podľa čl. IV bod 1 písm. b) je Objednávateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi odplatu pri nasledovných fakturačných míľnikoch:
  - a. Odmena za úkony vykonané v lehote na predkladanie ponúk:
    - i. v prípade zákazky s nízkou hodnotou vo výške 800,00 EUR bez DPH,
    - ii. v prípade podlimitnej alebo nadlimitnej zákazky vo výške 1.500,00 EUR bez DPH,
  - b. Odmena za vyhodnocovanie zákazky
    - i. v prípade zákazky s nízkou hodnotou vo výške 1.400,00 EUR bez DPH,
    - ii. v prípade podlimitnej alebo nadlimitnej zákazky vo výške 2.500,00 EUR bez DPH
  - c. Odmena za úkony súvisiace s podpisom zmluvy a ukončením zákazky
    - i. v prípade zákazky s nízkou hodnotou vo výške 800,00 EUR bez DPH,
  - d. v prípade podlimitnej alebo nadlimitnej zákazky vo výške 1.000,00 EUR bez DPH.
  
6. V prípade odplaty za zabezpečenie verejného obstarávania podľa čl. IV bod 1 písm. b) je Objednávateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi odplatu pri nasledovných fakturačných míľnikoch:
  - a. Odmena za úkony vykonané v lehote na predkladanie žiadostí o účasť
    - i. odmena vo výške 1.000 EUR bez DPH splatná po uplynutí lehoty na predkladanie žiadostí o účasť;
  - b. Odmena za vyhodnotenie doručených žiadostí:
    - i. odmena vo výške 2.000 EUR bez DPH splatná po ukončení hodnotenia všetkých doručených žiadostí o účasť;
  - c. Odmena za úkony vykonané v lehote na predkladanie žiadostí o účasť:
    - i. odmena vo výške 1.000 EUR bez DPH splatná po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk;
  - d. Odmena za vyhodnotenie základných ponúk:
    - i. odmena vo výške 1.000 EUR bez DPH splatná po ukončení hodnotenia všetkých doručených ponúk;
  - e. Odmena za administráciu všetkých rokovaní (pre počte 5 uchádzačov)
    - i. odmena vo výške 2.000 EUR bez DPH splatná k ukončeniu rokovaní;
  - f. Odmena za úkony v lehote na predkladanie konečných ponúk:
    - i. odmena vo výške 1.500 EUR bez DPH;
  - g. Odmena za vyhodnotenie konečných ponúk:
    - i. odmena vo výške 1.500 EUR bez DPH splatná po ukončení hodnotenia všetkých doručených konečných ponúk;
  - h. Odmena za úkony súvisiace s podpisom zmluvy a kompletizácia dokumentácie:
    - i. odmena vo výške 2.000 EUR bez DPH splatná po odovzdaní dokumentácie.
  
7. Na účely tejto zmluvy sa za ukončenie verejného obstarávania považuje podpis zmluvy s úspešným uchádzačom alebo právoplatné zrušenie vyhláseného postupu zadávania zákazky.

8. V prípade zrušenia predmetného verejného obstarávania z dôvodu pochybenia na strane Poskytovateľa, Poskytovateľovi nevznikne nárok na odplatu za služby poskytnuté v zrušenom verejnom obstarávaní; v prípade, ak mu bola odplata alebo jej časť už zaplatená, je povinný ju Objednávateľovi vrátiť do 20 dní od zrušenia verejného obstarávania. V prípade zrušenia predmetného verejného obstarávania z iného dôvodu ako je uvedené v prvej vete, sa zmluvné strany dohodli na úhrade odmeny za vykonanú prácu primeranej k už poskytnutému Plneniu (podľa fakturačných míľnikov) k momentu zrušenia verejného obstarávania, najmenej však 50% dojednanej Odplaty za danú zákazku. Objednávateľ má právo požadovať od Poskytovateľa zopakovanie verejného obstarávania podľa tejto zmluvy a za odmenu uvedenú v tejto zmluve. Poskytovateľ má právo odmietnuť výzvu na zopakovanie procesu verejného obstarávania, ak z kapacitných dôvodov nie je schopný poskytnúť službu.
9. Odplatu podľa ods. 1 tohto článku tejto zmluvy bude fakturovať Poskytovateľ. Splatnosť faktúry je tridsať (30) dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.
10. Faktúra bude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“). V prípade, ak faktúra neobsahuje všetky náležitosti podľa zákona o DPH alebo tejto zmluvy, Objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru Poskytovateľovi a požiadať ho o odstránenie nedostatkov a o vystavenie novej faktúry. V takomto prípade nová tridsať (30) dňová lehota splatnosti začína plynúť v deň, kedy bola opravená faktúra doručená Objednávateľovi.
11. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom, kedy bude z bankového účtu Objednávateľa poukázaná príslušná platba v prospech účtu Poskytovateľa.

## V.

### TRVANIE ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do vyplatenia súhrnnej výšky odplaty stanovenej v čl. IV ods. 2 tejto zmluvy, najneskôr však do 31.12.2024. Doba trvania zmluvy, ako aj doba poskytovania služieb podľa tejto zmluvy začína plynúť dňom jej účinnosti.
2. Túto zmluvu sú zmluvné strany oprávnené vypovedať aj pred skončením doby určitej, a to aj bez udania dôvodu s výpovednou dobou 3 mesiace. Výpoveď musí byť druhej zmluvnej strane doručená písomne na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy. Výpovedná doba začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. V prípade predčasného ukončenia zmluvy je Poskytovateľ povinný vykonať všetky neodkladné úkony tak, aby bol zabezpečený nerušený a zákonný priebeh verejných

obstarávaní, pri ktorých Poskytovateľ poskytoval služby a odovzdať dokumentáciu z týchto verejných obstarávaní Objednávateľovi do desiatich (10) dní od ukončenia zmluvy, v prípade, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

## VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Pre prípad doručovania akýchkoľvek písomností, oznámení, faktúr a iných dokladov platí, že ak nie je možné doručiť písomnosť právnickej osobe osobne alebo na korešpondenčnú adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, písomnosť sa uloží na pošte.
2. Akékoľvek oznámenie alebo akákoľvek iná formálna komunikácia sa považujú za riadne doručené v deň doručenia zásielky príslušnej zmluvne strane, ak bola zásielka doručená osobne, kuriérskou službou alebo poštou (ako doporučená zásielka), alebo ak zmluvná strana odmietne zásielku prevziať dňom odmietnutia prevzatia zásielky. Uvedené sa primerane vzťahuje aj na prípad, kedy sa zásielka vrátila zmluvnej strane ako nedoručená, za deň doručenia sa v takomto prípade pokladá deň, kedy sa zásielka vrátila nedoručená. Za doručeníú zásielku sa považuje aj email, na ktorý druhá zmluvná strana preukázateľne reagovala alebo potvrdila jeho doručenie.
3. Bežná komunikácia zmluvných strán môže byť uskutočňovaná aj elektronicky. Táto forma komunikácie sa nikdy nevzťahuje na právne úkony uskutočňované zmluvnými stranami.
4. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať po dohode oboch zmluvných strán a to vo forme písomných a riadne očíslovaných dodatkov k nej.
5. Táto zmluva je platná dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa osobitných predpisov.
6. Na právne vzťahy v tejto zmluve zvlášť neupravené sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov na území Slovenskej republiky.
7. Táto zmluva bola vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach, z ktorých má každý platnosť originálu a každá zo zmluvných strán obdrží po dvoch (2) vyhotoveniach.
8. V prípade, že ktorékoľvek z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nebude mať táto skutočnosť za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevykonateľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy, pričom zmluvné strany sa zaväzujú príslušné ustanovenie nahradiť novým, platným, účinným a vykonateľným ustanovením, ktoré sa svojím významom a obsahom bude čo najviac približovať nahrádzanému ustanoveniu.



9. Zmluvné strany týmto prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, súhlasia s obsahom tejto zmluvy a táto zmluva vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu a nie je uzatváraná v tiesni a za nevýhodných podmienok. Na znak toho zmluvné strany pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

.....  
Martin Neupauer  
konateľ

.....  
Mgr. Marcela Turčanová  
konateľka

.....  
Gábor Bindics  
konateľ