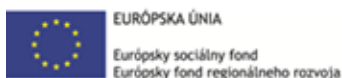




* S K - M P S V R - 1 8 2 1 8 1 7 1 *



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Kód ITMS2014+: 312031R081

D O D A T O K č. 1/2019

k dohode č. 18/17/059/12/NP Podpora ZP – 3 zo dňa 16.11.2018 o poskytnutí príspevku na činnosť pracovného asistenta podľa § 59 zákona NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)

uzavretý medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Nové Zámky
Sídlo: F. Kapisztóryho 1, 940 36 Nové Zámky
V mene ktorého koná: Ing. Helena Bohátová, PhD.
IČO: 30 794 536
DIČ: 2021777780
Bankové spojenie:
č. účtu:

(ďalej len „úrad“)

a

Zamestnávateľom
Právnickou osobou/~~Fyzickou osobou~~ Obec Nová Vieska
Sídlo/~~Miesto podnikania~~: č. 294, 943 42 Nová Vieska
Zastúpeným štatutárnym zástupcom: Mgr. Valéria Geri
(v prípade fyzickej osoby vyňať štatutárnym zástupcom)
IČO: 00 309 141
DIČ: 2021060669
Predmet prevažujúcej činnosti SK NACE Rev. 2 kód/text: 841 10/ Všeobecná verejná správa

Bankové spojenie:
č. účtu v tvare IBAN:

(ďalej len „zamestnávateľ“)

I.

Týmto dodatkom sa menia podmienky dohody č. 18/17/059/12/NP Podpora ZP – 3 uzatvorenej dňa 16.11.2018 v zmysle ust. § 59 zákona o službách zamestnanosti.

II.

Čl. II. bod 3/ dohody sa mení nasledovne:

3. Predkladať úradu najneskôr do posledného kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná, 2 vyhotovenia písomnej žiadosti o úhradu platby spolu s dokladmi za uplynulý mesiac v 1 origináli a 1 kópii, ktoré preukazujú skutočne vynaložené oprávnené mzdové náklady a náklady na úhradu poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie pracovného asistenta. Za takýto doklad sa môže považovať evidencia dochádzky, výplatná listina, mzdový list, výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov, ako i dokladov o platbách preddavku poistného na zdravotné, sociálne poistenie a na starobné dôchodkové sporenie – mesačný/é výkaz/y preddavkov na poistné na zdravotné poistenie, mesačný výkaz poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisy z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie o uskutočnení platby. Zároveň je potrebné predložiť dochádzku zamestnancov/občanov so zdravotným postihnutím podľa § 9 ods. 1 zákona o službách zamestnanosti, ktorému je/ktorým je poskytovaná pomoc pracovného asistenta.

Poslednú žiadosť o úhradu platby vrátane podporných dokladov predložiť najneskôr do 31.01.2020.

III.

Dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží jeden rovnopis a jeden rovnopis obdrží zamestnávateľ.

IV.

Týmto dodatkom nie sú dotknuté ostatné práva a povinnosti vyplývajúce z horeuvedenej dohody. Tento dodatok nadobudne platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.

V Nových Zámkoch dňa:

.....
Mgr. Valéria Geri
štatutárny zástupca zamestnávateľa (PO)
(meno, priezvisko, podpis a odtlačok pečiatky)

.....
Ing. Helena Bohátová, PhD.
riaditeľka
Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny
Nové Zámky