

D O H O D A

O ÚHRADE NÁKLADOV SÚVISIACICH S PRACOVNOU CESTOU A REFUNDÁCIÍ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

uzatvorená medzi nasledovnými subjektmi:

Názov: **Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky**

Sídlo: **Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37
Zastupiteľský úrad SR - Veľvyslanectvo Slovenskej
republiky v Českej republike so sídlom v Prahe
Pelléova 12, 160 00 Praha 6,
Česká republika**

V zastúpení: **Peter Weiss, veľvyslanec SR v Českej republike**

Názov účtu: **Velvyslanectví Slovenské republiky**

Číslo účtu:

SWIFT/BIC:

(ďalej len „**Veľvyslanectvo SR v Českej republike**“)

a

Názov: **Kancelária prezidenta Slovenskej republiky**

Sídlo: **Hodžovo námestie 1, 811 06 Bratislava**

V zastúpení: **Mgr. Štefan Rozkopál, vedúci Kancelárie prezidenta Slovenskej
republiky**

IČO: **30 845 157**

DIČ: **2020851085**

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

(ďalej len „**KPSR**“)

1. Veľvyslanectvo SR v Českej republike sa na základe tejto dohody zaväzuje zabezpečiť pre delegáciu KPSR ubytovanie, súvisiace hotelové služby a prípadne ďalšie tovary a služby podľa potreby KPSR na zabezpečenie zahraničnej pracovnej cesty delegácie KPSR počas zahraničnej pracovnej cesty prezidentky SR v Českej republike v dňoch 14. – 15. októbra 2019.
2. KPSR sa týmto zaväzuje uznať finančné záväzky vzniknuté Veľvyslanectvu SR v Českej republike v súvislosti so zabezpečením tovarov a služieb podľa bodu 1 tejto dohody pre KPSR a refundovať Veľvyslanectvu SR v Českej republike v plnej výške vzniknuté výdavky za platby súvisiace so zabezpečením plnení podľa bodu 1 tejto dohody.

3. KPSR uskutoční refundáciu výdavkov vzniknutých Veľvyslanectvu SR v Českej republike v súvislosti so zabezpečením plnení podľa bodu 1 tejto dohody na základe originálov faktúr preložených do slovenského jazyka zaslaných Veľvyslanectvom SR v Českej republike e-mailom na adresu:
4. Pred objednaním tovarov a služieb a uhradením výdavkov za tovary a služby zo strany Veľvyslanectva SR Českej republike, je potrebný písomný súhlas (e-mail) riaditeľa odboru protokolu KPSR – _____, prípadne ďalšieho povereného zamestnanca KPSR. Žiadosť na odsúhlasenie zašle Veľvyslanectvo SR v Českej republike elektronicky na adresu:
5. KPSR sa zaväzuje na základe zaslaných originálov faktúr zo strany Veľvyslanectva SR v Českej republike uhradiť vzniknuté výdavky bankovým prevodom na účet Veľvyslanectva SR v Českej republike uvedený v záhlaví tejto dohody, a to najneskôr do 30 dní od zaslania faktúr podľa bodu 3 tejto dohody.
6. Všetky bankové poplatky spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet Veľvyslanectva SR v Českej republike znáša KPSR.
7. Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho dva pre KPSR.
8. Táto dohoda nadobúda platnosť a je pre účastníkov dohody záväzná dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody; ak oprávnení zástupcovia oboch účastníkov dohody nepodpíšu túto dohodu v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu. Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.
9. Táto dohoda patrí medzi povinne zverejňované zmluvy (vrátane jej dodatkov) podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z., o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov v spojení s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

V Bratislave dňa

Vo Prahe dňa

.....
Kancelária prezidenta SR
Mgr. Štefan Rozkopál

.....
Veľvyslanectvo SR v Českej republike
Peter Weiss, veľvyslanec