



## D O D A T O K   č. 1

**k dohode č. 23/43/054/309**

**o zabezpečení podmienok vykonávania aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj a o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb obci alebo formou menších služieb samosprávnemu kraju**

uzatvorená podľa 54 ods. 1 písm. a) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
v rámci NP „Podpora zamestnanosti“  
Aktivita č. 1 – Podpora ZUoZ k uplatneniu sa na trhu práce  
„Príspevok na aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj“  
(ďalej len „dohoda“)

medzi účastníkmi dohody:

### **Úradom práce sociálnych vecí a rodiny Rožňava**

sídlo: Šafárikova 112, 048 01 Rožňava

v mene ktorého koná: Mgr. Martin Rogovský

IČO: 30794536

DIČ: 2021777780

IBAN: SK56 8180 0000 0070 0053 4469 - Štátna pokladnica

(ďalej len „úrad“)

Obec Krásnohorské Podhradie

sídlo: Hradná 156, 049 41 Krh.Podhradie

zastúpeným štatutárnym zástupcom: Kún Štefan

IČO: 00328421

DIČ: 2020961415

SK NACE Rev2 (kód/text) 84110 - Všeobecná verejná správa

IBAN: SK2102000000000023825582

### **Článok I.**

#### **Predmet dodatku**

Dodatkom sa mení lehota povinnosti oprávneného žiadateľa na predkladanie evidencie dochádzky.



## Článok II. Zmeny v dohode

### V článku III. Práva a povinnosti obce sa bod 9 nahrádza novým znením :

Predkladať na základe dennej evidencie dochádzky ZUoZ a organizátorov 1 originál a 1 kópiu vyhotovení na úrad mesačne, najneskôr **do prvého pracovného dňa** po uplynutí príslušného mesiaca „Evidenciu dochádzky dlhodobo nezamestnaných občanov, ktorí sú poberateľmi dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi a ktorí vykonávajú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj“ a „Evidenciu dochádzky zamestnancov, ktorí organizujú aktivačnú činnosť formou menších obecných služieb pre obec alebo formou menších služieb pre samosprávny kraj“, potvrdený podpisom štatutárneho zástupcu

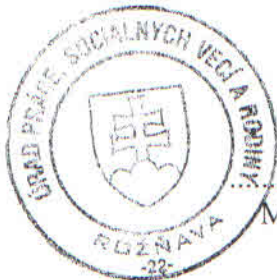
## Článok III. Všeobecné ustanovenia

- 1) Časti dohody dodatkom neupravené ostávajú v platnosti.
- 2) Dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých zamestnávateľ obdrží jeden rovnopis a úrad PSVR jeden rovnopis.
- 3) Dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
- 4) Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že obsah dodatku je prejavom ich vôle, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ho a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V Rožňave, dňa **24-05-2023**



Kúp Štefan  
štatutárny zástupca



Mgr. Ingrid Martinková  
Mgr. Martin Rogovský  
riaditeľ úradu