



Spis: LC4/OAOTPP/ZAM/2023/10763
Číslo záznamu: 2023/142239

OBECNÝ ÚRAD VEĽKÉ DRAVCE	
Dátum:	30.5.2023
RZ/LU:	Číslo opisu: 115/2023
Prílohy/lety:	Vybavuje: RUBINTOVÁ

DODATOK č. 1

k Dohode č. 22/29/054/370 (ďalej len „dohoda“) zo dňa 20.12.2022
o zabezpečení podmienok na vykonávanie aktivácie a zaškolenia za účelom získania a obnovy pracovných návykov a o poskytnutí príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – opatrenie č. 2 Aktivácia a zaškolenie ZUoZ

uzatvorená podľa ustanovenia § 54 ods. 1 písm. d) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov
(ďalej len „dodatok“)

medzi účastníkmi dodatku:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Lučenec
Sídlo: F. Lehára 18, 984 01 Lučenec
V mene ktorého koná: PhDr. Patrik Svediak, MBA riaditeľ úradu
IČO: 30794536
DIČ: 2021777780
IBAN: SK70 8180 0000 0070 0053 2762 – Štátna pokladnica
(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľ
Právnická osoba
Názov: Obec Veľké Dravce
Sídlo: Veľké Dravce 240, 985 42 Veľké Dravce
Zastúpeným štatutárnym zástupcom: Mgr. Viera Rubintová
IČO: 00316512
DIČ: 2021115195
SK NACE Rev. 2 (kód/názov): 84110 - Všeobecná verejná správa
IBAN: SK15 5600 0000 0060 5001 0001, SK28 5600 0000 0060 5001 5005, SK94 5600 0000 0060 5001 1004
zapísaný v registri vedenom v Štatistický úrad Slovenskej republiky
pod číslom: 313-5100/1086-18
(ďalej len „zamestnávateľ“)
(spolu len „účastníci dodatku“)

u z a t v á r a j ú
tento dodatok:



Článok I. Účel a predmet dodatku

Tento dodatok sa uzatvára v súlade s Článkom VII bod 3 dohody na základe aktualizácie Oznámenia o možnosti prekladania žiadosti o poskytnutie finančného príspevku na vykonávanie aktivácie u zamestnávateľa v rámci Národného projektu „Aktivácia znevýhodnených uchádzačov o zamestnanie“ – Opatrenie č. 2 Aktivácia a zaškolenie ZUoZ schváleného dňa 10.05.2023, zmluvné strany sa dohodli na zmene dohody nasledovne:

V Článku III Práva a povinnosti zamestnávateľa sa mení bod 6 dohody, ktorý znie:

6. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude viesť denne evidenciu dochádzky ZUoZ, ktorá je podkladom na vyplatenie finančného príspevku počas vykonávania aktivácie. Zamestnávateľ sa zaväzuje úradu predkladať evidenciu dochádzky v prvý pracovný deň po uplynutí kalendárneho mesiaca, za ktorý bola aktivácia vykonávaná.

Článok II. Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť dohody.
2. Ostatné dojednania dohody ostávajú v platnosti nedotknuté.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
4. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane jeden rovnopis a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis. Písomná forma dohody je zachovaná vždy, ak právny úkon urobený elektronickými prostriedkami je podpísaný zaručeným elektronickým podpisom alebo zaručenou elektronickou pečaťou. V takomto prípade dohoda predstavuje elektronický originál a rovnopis sa nevyhotovuje.
5. Účastníci dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, že si ho riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jeho obsahom, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpisujú.

V prípade, ak sa dohoda uzatvára elektronicky:

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za právnickú/fyzickú osobu:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“
Mgr. Viera Rubintová
štatutárny zástupca

„(dátum v elektronickom podpise)“

Za úrad:
„(podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z.)“
PhDr. Patrik Svediak, MBA
riaditeľ úradu