

**Rámcová dohoda o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania**  
uzavretá podľa §83 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov a podľa §269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi zmluvnými stranami:

**Obchodné meno:** Obec Cífer  
**Sídlo:** Nám. A. Hlinku 31, 919 43 Cífer  
**IČO:** 00312347  
**DIČ:** 2021133697  
**Štatutárny orgán:** Mgr. Maroš Sagan, PhD., starosta obce  
**Telefón:** +421 915 930 737  
**E-mail:** starosta@cifer.sk  
**Banka:** VÚB a.s.  
**Účet IBAN:** SK66 0200 0000 0000 0292 3212  
na strane jednej (ďalej len „Objednávateľ“)

a

**Obchodné meno:** Ultima Ratio, s.r.o.  
**Sídlo:** Belopotockého 2, 031 01 Liptovský Mikuláš  
**Registrácia:** Obchodný register Okresného súdu Žilina,  
oddiel: Sro, vložka č.: 61554/L  
**IČO:** 46 862 439  
**DIČ:** 2023642412  
**IČ DPH:** SK2023642412  
**Štatutárny orgán:** Ing. Milan Cupra, konateľ  
**Telefón:** +421 908 902 505  
**E-mail:** milan.cupra@ultimaratio.sk  
**Banka:** FIO banka  
**Účet IBAN:** SK 20 8330 0000 0029 0033 8145  
na strane druhej (ďalej len „Poskytovateľ“)

**Článok I.**  
**Úvodné ustanovenia**

- 1.1 Objednávateľ je verejný obstarávateľ podľa §7 ods. 1 písm. b) zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v aktuálnom znení (ZVO).
- 1.2 Táto zmluva sa uzatvára na účely realizácie verejných obstarávaní a poskytovania poradenských služieb pre potreby Objednávateľa. Tieto verejné obstarávania a poradenské služby môžu byť financované z vlastných zdrojov Objednávateľa i z nenávratných finančných príspevkov zo zdrojov Európskej únie.
- 1.3 Zmluvné strany uzavierajú túto zmluvu v súlade s §1 ods. 15) zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ZVO). Plnenie zmluvy bude na základe objednávok Objednávateľa na každú zákazku osobitne.

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy**

- 2.1 Predmetom zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať Objednávateľovi poradenské služby pri procesoch obvyklých vo verejnom obstarávaní podľa zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení platnom v čase realizácie predmetu zmluvy a to v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a podľa špecifikácie a kalkulácie ceny uvedenej v Prílohách č. 1 a č. 2 tejto zmluvy.
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi poradenské služby v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odplatu podľa Prílohy č. 2 zmluvy. Objednávateľ si vyhradzuje právo rokovať s Poskytovateľom o odplate za každú jednotlivú objednávku, pričom cena objednávky nesmie prekročiť cenu uvedenú v Prílohe č.2 tejto zmluvy. Objednávateľ môže objednať aj väčší počet verejných obstarávaní, avšak celková odplata za tieto verejné obstarávania nesmie prekročiť celkovú sumu uvedenú v Prílohe č.2 tejto zmluvy.
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi všetku potrebnú súčinnosť, najmä tým, že Poskytovateľovi v dohodnutom čase oznámi všetky informácie a predloží mu všetky dokumenty potrebné pre riadne poskytovanie poradenských služieb.
- 2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly súvisiaci s plnením povinností podľa tejto zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy oprávnenými osobami a poskytnúť im potrebnú súčinnosť.
- 2.5 Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré Objednávateľ označí ako dôverné, alebo ktoré sú predmetom obchodného tajomstva.
- 2.6 Poskytovateľ je povinný pri poskytovaní poradenských služieb podľa tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, konať čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a v záujme Objednávateľa uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné na účel riadneho plnenia povinností podľa tejto zmluvy. Pritom je tiež povinný dbať na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných poradenských služieb a poskytovanie ich v súlade so ZVO.

### Článok III.

#### Odplata, platobné podmienky

- 3.1 Odplata za poskytnutie predmetu zmluvy podľa Prílohy č.1 je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna s možnosťou jej úpravy iba v prípade administratívnych zmien štátu a to len so súhlasom Objednávateľa v prípade, ak dôjde ku zmene súčasných daňových podmienok a predpisov alebo k zavedeniu nových daní alebo poplatkov týkajúcich sa predmetu zmluvy.
- 3.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi dojednanú odplatu.
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ bude poskytovať služby na základe jednotlivých objednávok Objednávateľa, vystavených v súlade s touto zmluvou. Poskytovateľ vystaví po realizácii objednávky faktúru v súlade s článkom 3.4 tejto zmluvy.
- 3.4 Poskytovateľ je oprávnený fakturovať realizáciu verejného obstarávania nasledovne: 50% ceny pri vystavení objednávky, 35% po otvorení ponúk a 15% po ukončení procesu verejného obstarávania. Ostatné poradenské služby bude Poskytovateľ fakturovať mesačne, vždy do 10. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli poradenské služby fakturované. Prílohou faktúry bude výkaz prác.
- 3.5 Faktúra vystavená Poskytovateľom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu a obsahovať: obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ zhotoviteľa, meno, sídlo, IČO, DIČ Objednávateľa, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie finančného ústavu a číslo účtu, na ktorý má byť platba poukázaná, názov služby, výšku ceny bez dane, sadzbu dane, fakturovanú sumu celkom vrátane DPH, názov projektu, ITMS kódy, podpis oprávnenej osoby. Faktúra musí byť doručená v troch rovnopisoch
- 3.6 Odplata podľa článku III. je splatná do 14 dní odo dňa doručenia riadne vystavenej faktúry Poskytovateľom Objednávateľovi, prostredníctvom banky na účet Poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto zmluvy, alebo na iný účet, ktorý Poskytovateľ na tento účel Objednávateľovi vopred písomne oznámi.

- 3.7 Ak Objednávateľ zistí nesprávnosť alebo neúplnosť faktúry, Objednávateľ je oprávnený vyzvať Poskytovateľa, aby nedostatky odstránil alebo doplnil, a na tento účel je povinný poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Poskytovateľ je povinný opätovne doručiť faktúru s prílohami bez zbytočného odkladu, najneskôr do 10 dní od ich doručenia. Po opätovnom doručení opravenej/doplnenej faktúry a jej všetkých príloh sa počíta lehota splatnosti odznova. Faktúru a jej prílohy je možné vrátiť opakovane iba v prípade, ak Poskytovateľ napriek tomu, že bol vyzvaný, chybu neopravil, alebo sa chyba vyskytla v doplnených/zmenených údajoch; v takom prípade má Objednávateľ právo opakovane žiadať o prepracovanie faktúry a jej príloh a lehota po ich doručení plynie odznova.
- 3.8 V prípade potreby opakovať verejné obstarávanie z dôvodov nie na strane Poskytovateľa, je Poskytovateľ pri vyhlásení opakovaného verejného obstarávania oprávnený dodatočne fakturovať 60% z ceny daného obstarávania, podľa príslušnej objednávky.

#### Čl. IV

##### Prístup k používateľskému kontu do verejného portálu

- 4.1 Objednávateľ zabezpečí Poskytovateľovi prístup k používateľskému kontu elektronického systému verejného obstarávania a do verejného portálu Objednávateľa, vedenom Úradom pre verejné obstarávanie, ktorý bude použitý na realizáciu jednotlivých verejných obstarávaní za účelom realizácie verejného obstarávania.
- 4.2 Poskytovateľ je oprávnený používať vyššie uvedené užívateľské konto Objednávateľa len na účely podľa tejto zmluvy a to neobmedzene po dobu trvania procesu verejného obstarávania. Tieto prístupové údaje sa považujú za dôverné a nebudú poskytnuté tretím osobám.

#### Článok V.

##### Sankcie a zodpovednosť za škodu

- 5.1 Objednávateľ je oprávnený uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z odplaty dohodnutej v článku III. tejto zmluvy pre konkrétnu realizovanú činnosť verejného obstarávania a to za každý deň omeškania realizácie objednávky spôsobeného Poskytovateľom, najviac však 15% z odplaty bez DPH.
- 5.2 V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením odplaty za poskytovanie poradenských služieb si Poskytovateľ môže uplatniť nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z nezaplatenej sumy a to za každý deň omeškania.
- 5.3 Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú Objednávateľovi v rámci realizácie jednotlivých objednávok do výšky 100% odplaty za poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy. Za škody na živote a zdraví a škody spôsobené trestnou činnosťou alebo hrubou nebanalnosťou zodpovedá Poskytovateľ neobmedzene. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, oneskorených alebo nekompletných informácií zo strany Objednávateľa.
- 5.4 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku toho, že Objednávateľ postupoval podľa odporúčenia obsiahnutého v akomkoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Objednávateľa Poskytovateľom. Uvedené neplatí, ak Poskytovateľ Objednávateľa na riziko vzniku škody spojené s odporúčaným upozornil alebo ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné podobné označenie.
- 5.5 Poskytovateľ nezodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá mu v súvislosti s poskytnutými službami vznikla, pokiaľ nie je priamym dôsledkom poradenstva poskytnutého Poskytovateľom v rozpore s touto Zmluvou.
- 5.6 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú tretej strane v dôsledku využitia informácií, ktoré poskytol podľa tejto Zmluvy Objednávateľovi.

## **Článok VI. Zánik zmluvy**

- 6.1 Zmluvný vzťah založený touto zmluvou zaniká splnením všetkých záväzkov zmluvných strán, uplynutím doby dohodnutej zmluvnými stranami alebo písomnou dohodou zmluvných strán, vyčerpaním limitu podľa §1 ods. 15) ZVO alebo jednostranným odstúpením od zmluvy, najneskôr však dňom uvedeným v čl. VIII, bod 8.2.
- 6.2 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany Poskytovateľa. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje skutočnosť, ak Poskytovateľ:
- a) poskytuje poradenské služby v rozpore s podmienkami dojednanými v tejto zmluve a ktoré Poskytovateľ neodstránil napriek písomnému upozorneniu Objednávateľa v primeranej dostatočnej lehote poskytnutej mu na tento účel,
  - b) v rozpore s touto zmluvou prestal poskytovať poradenské služby alebo inak prejavil úmysel nepokračovať v plnení zmluvy,
  - c) bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa previedol všetky alebo niektoré práva alebo záväzky vyplývajúce zo zmluvy na tretie osoby alebo
  - d) neplní poskytovanie predmetu zmluvy v súlade s ustanoveniami zák. č. 343/2015 Z.z. v platnom znení resp. s jeho novelami, ktoré nadobudli účinnosť počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 6.3 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok zo strany Objednávateľa. Za podstatné porušenie zmluvných podmienok sa považuje skutočnosť, ak Objednávateľ:
- a) neposkytuje Poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne poskytnutie poradenských služieb zo strany Poskytovateľa,
  - b) úmyselne zatají Poskytovateľovi relevantné informácie týkajúce sa verejného obstarávania, ktoré by mohli mať vplyv na uzavretie tejto zmluvy alebo na postup Poskytovateľa pri plnení tejto zmluvy,
  - c) nezaplatí Poskytovateľovi riadne a včas dohodnutú odplatu alebo
  - d) núti Poskytovateľa k činnosti, ktorú možno kvalifikovať ako protizákonnú.
- 6.4 Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia a jeho účinky nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

## **Článok VII.**

### **Osobitné dojednania v prípade financovania objednávky z fondov Európskej únie**

- 7.1 Poskytovateľ je povinný strpieť výkon kontroly (auditu) súvisiaci s poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmlúv o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (pokiaľ o príspevky požiadal), medzi príslušným riadiacim orgánom a verejným obstarávateľom (konečným príjemcom pomoci) a oprávneným osobám poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprináleží Poskytovateľovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie.
- 7.2 Poskytovateľ je povinný predovšetkým oznámiť nákladovú štruktúru plnenia zákazky na základe požiadavky Objednávateľa alebo oprávneného orgánu a nimi poverených subjektov a osôb, dodať podpornú dokumentáciu účtovného a iného charakteru za účelom doloženia požadovaných podkladov pre výkon kontroly podľa tohto bodu zmluvy. Za účelom preventívneho riešenia problémov spojených s preukazovaním realizácie zákazky je oprávnený požadovať tieto podklady aj Objednávateľ.
- 7.3 Neposkytnutie súčinnosti počas procesu kontroly a nedodanie požadovaných podkladov zo strany Poskytovateľa sa bude považovať za závažné porušenie tejto zmluvy.
- 7.4 Povinnosť strpieť kontrolu sa ustanovuje po dobu upravenú vo všeobecne záväzných predpisoch pre implementáciu jednotlivých projektov zo štrukturálnych fondov Európskej únie v aktuálnom programovom období.

**Článok VIII.**  
**Spoločné a záverečné ustanovenia**

- 8.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia Objednávateľom v súlade so zákonom. Ak sa do troch mesiacov od jej uzavretia zmluva nezverejní, platí, že k uzavretiu zmluvy nedošlo.
- 8.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do 31.12.2023.
- 8.3 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Dodatok musí byť uzatvorený tak, že bude kontinuálne číslovaný arabskými číslicami.
- 8.4 Záväzkové vzťahy založené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 8.5 Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých Poskytovateľ po jej podpísaní obdrží jedno vyhotovenie a Objednávateľ dva vyhotovenia.
- 8.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
- 8.7 Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy sú jej prílohy:  
Príloha 1: Špecifikácia a rozsah predmetu zmluvy  
Príloha 2: Cena predmetu zmluvy

V Cíferi, dňa 5.6.2023  
Za Objednávateľa:



Mgr. Maroš Sagan, PhD.  
starosta

V Liptovskom Mikuláši, dňa  
Za Poskytovateľa:

Ing. Milan Cupra  
konateľ spoločnosti



## Príloha 1: Špecifikácia a rozsah predmetu zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytnutie komplexných služieb pri príprave a realizácii obstarania zákaziek podľa potreby Objednávateľa, zadávaných v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. ZVO platnom a účinnom v čase realizácie zákaziek. Jedná sa o nasledovné druhy zákaziek s príslušnou špecifikáciou poskytovaných služieb:

### Poradenstvo pri príprave VO

- a) Vypracovanie časového harmonogramu verejných obstarávaní (ďalej aj VO)
- b) Určenie postupu VO danej aktivity v súlade s rozpočtom projektu

### A. Nadlimitná / podlimitná zákazka (nie bežne dostupné Tovary, Služby, Stavebné práce)

#### I. Vyhlásenie súťaže

- a. Prieskum trhu (ak relevantné)
- b. Vypracovanie Oznámenia o vyhlásení VO / Výzvy na predkladanie ponúk
- c. Odoslanie Oznámenia o vyhlásení VO / Výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka VO (príp. Vestníka EU)

#### II. Zabezpečenie procesnej stránky vyhláseného postupu verejného obstarávania

- d. Vypracovanie Súťažných podkladov
- e. Zverejnenie Súťažných podkladov v súlade so ZVO
- f. Vypracovanie dokumentov súvisiacich s poskytovaním Súťažných podkladov
- g. Komunikácia so záujemcami a uchádzačmi a vysvetľovanie Súťažných podkladov
- h. Vypracovanie dokumentov súvisiacich s činnosťou komisií, formulárov na menovanie komisií, čestných vyhlásení a prezenčných listín
- i. Vypracovanie dokumentov súvisiacich s doručovaním ponúk
- j. Vypracovanie zápisníc (z otvárania ponúk, z vyhodnotenia podmienok účasti a zápisnice z vyhodnotenia ponúk, atď. v súlade so ZVO)
- k. Realizácia elektronickej aukcie (v prípade, že je požadovaná zákonom alebo verejným obstarávateľom)
- l. Komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie v prípade uplatnenia revízných postupov
- m. Vypracovanie Oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk pre úspešného a neúspešných uchádzačov

#### III. Ukončenie súťaže

- a. Vypracovanie Oznámenia o uzavretí zmluvy
- b. Skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania a jej odovzdanie na administratívnu kontrolu VO
- c. Skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania a jej odovzdanie verejnému obstarávateľovi

Súčasťou činností uvedených v bodoch I.-III. nie je:

- a. Špecifikácia predmetu obstarávania
- b. Stanovenie hodnotiacich kritérií
- c. Návrh zmluvných podmienok
- d. Nominovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk, okrem nominovania jednej osoby bez práva hodnotiť
- e. Archivácia dokumentácie z procesu verejného obstarávania po ukončení verejného obstarávania a uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom
- f. Zastupovanie verejného obstarávateľa pred Úradom pre verejné obstarávanie
- g. Externý manažment a realizácia povinností verejného obstarávateľa po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade so ZVO

### B. Podlimitná zákazka (bežne dostupné Tovary, Služby, Stavebné práce)

- a. Vypracovanie formulárov v Elektronickej platforme
- b. Spustenie súťaže
- c. Overenie ponúk úspešných uchádzačov
- d. Skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania a jej odovzdanie na administratívnu kontrolu VO
- e. Skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania a jej odovzdanie verejnému obstarávateľovi

Súčasťou činností uvedených v bodoch a) až e) nie je:

- a. Špecifikácia predmetu obstarávania
- b. Určenie predpokladanej hodnoty predmetu obstarávania
- c. Archivácia dokumentácie z procesu verejného obstarávania po ukončení verejného obstarávania a uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom
- d. Externý manažment a realizácia povinností verejného obstarávateľa po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade so ZVO

### **C) Zákazka s nízkou hodnotou**

#### **I. Vyhlásenie súťaže**

- a. Vypracovanie Výzvy na predkladanie ponúk
- b. Odoslanie Výzvy na predkladanie ponúk definovaným uchádzačom
- c. Odoslanie informácie o Výzve na predkladanie ponúk (Partnerská dohoda) – ak relevantné

#### **II. Zabezpečenie procesnej stránky vyhláseného postupu verejného obstarávania**

- a. Komunikácia so záujemcami a uchádzačmi a vysvetľovanie Výzvy na predkladanie ponúk
- b. Vypracovanie dokumentov súvisiacich s činnosťou komisií, formulárov na menovanie komisií, čestných vyhlásení a prezenčných listín
- c. Vypracovanie dokumentov súvisiacich s doručovaním ponúk – ak relevantné
- d. Vypracovanie zápisníc
- e. Vypracovanie Oznamení o výsledku vyhodnotenia ponúk pre úspešného a neúspešných uchádzačov

#### **III. Ukončenie súťaže**

- a. Skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania a jej odovzdanie na administratívnu kontrolu VO
- b. Skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania a jej odovzdanie verejnému obstarávateľovi

Súčasťou činností uvedených v bodoch I.-III. nie je:

- a. Špecifikácia predmetu obstarávania
- b. Určenie predpokladanej hodnoty predmetu obstarávania
- c. Stanovenie hodnotiacich kritérií
- d. Návrh zmluvných podmienok
- e. Nominovanie členov komisie na vyhodnotenie ponúk, okrem nominovania jednej osoby bez práva hodnotiť
- f. Zastupovanie verejného obstarávateľa pred Úradom pre verejné obstarávanie
- g. Archivácia dokumentácie z procesu verejného obstarávania po ukončení verejného obstarávania a uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom
- h. Externý manažment a realizácia povinností verejného obstarávateľa po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom v súlade so ZVO

## Príloha 2: Cena predmetu zmluvy

Služba	Počet	Jednotková cena v € bez DPH	Celková cena v € bez DPH	Celková cena v € s DPH
Realizácia verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou				
- financovanie z vlastných zdrojov				
Tovary a služby od 10.000,00 € do 70.000,00 €	1	780,00 €	780,00 €	936,00 €
Stavebné práce od 10.000,00 € do 180.000,00 €	1	780,00 €	780,00 €	936,00 €
Tovary a služby od 70.000,00 € do 180.000,00 €	1	980,00 €	980,00 €	1 176,00 €
Stavebné práce od 180.000,00 € do 300.000,00 €	1	980,00 €	980,00 €	1 176,00 €
Realizácia verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou				
- financovanie z EÚ fondov				
Tovary a služby od 10.000,00 € do 70.000,00 €	1	1 160,00 €	1 160,00 €	1 392,00 €
Stavebné práce od 10.000,00 € do 180.000,00 €	1	1 160,00 €	1 160,00 €	1 392,00 €
Tovary a služby od 70.000,00 € do 180.000,00 €	1	1 450,00 €	1 450,00 €	1 740,00 €
Stavebné práce od 180.000,00 € do 300.000,00 €	1	1 450,00 €	1 450,00 €	1 740,00 €
Realizácia verejného obstarávania podlimitnej zákazky				
- financovanie z EÚ fondov				
Stavebné práce do 800.000,00 €	1	5 760,00 €	5 760,00 €	6 912,00 €
Stavebné práce – každá ďalšia časť	1	1 000,00 €	1 000,00 €	1 200,00 €
Stavebné práce nad 800.000,00 €	1	7 680,00 €	7 680,00 €	9 216,00 €
Stavebné práce – každá ďalšia časť	1	1 500,00 €	1 500,00 €	1 800,00 €
Tovary, služby – jedna časť	1	2 500,00 €	2 500,00 €	3 000,00 €
Tovary, služby – každá ďalšia časť	1	720,00 €	720,00 €	864,00 €
Realizácia verejného obstarávania podlimitnej zákazky				
- financovanie z vlastných zdrojov				
Stavebné práce do 800.000,00 €	1	4 800,00 €	4 800,00 €	5 760,00 €
Stavebné práce nad 800.000,00 €	1	6 240,00 €	6 240,00 €	7 488,00 €
Tovary, služby – jedna časť	1	1 920,00 €	1 920,00 €	2 304,00 €
Tovary, služby – každá ďalšia časť	1	720,00 €	720,00 €	864,00 €
Realizácia verejného obstarávania nadlimitnej zákazky				
- financovanie z EÚ fondov				
Stavebné práce	1	12 000,00 €	12 000,00 €	14 400,00 €
Tovary, služby – jedna časť	1	2 640,00 €	2 640,00 €	3 168,00 €
Tovary, služby – každá ďalšia časť	1	960,00 €	960,00 €	1 152,00 €
Realizácia verejného obstarávania nadlimitnej zákazky				
- financovanie z vlastných zdrojov				



Stavebné práce	1	9 600,00 €	9 600,00 €	11 520,00 €
Tovary, služby – jedna časť	1	2 400,00 €	2 400,00 €	2 880,00 €
Tovary, služby – každá ďalšia časť	1	960,00 €	960,00 €	1 152,00 €
Prieskum trhu				
Tovary, služby, stavebné práce	1	640,00 €	640,00 €	768,00 €
Poradenské služby				
Človekohodina poradenskej činnosti vykonávaná odborným garantom	1	60,00 €	60,00 €	72,00 €
Príprava žiadosti o NFP	1	3 500,00 €	3 500,00 €	4 200,00 €
Služby externého manažmentu v človekohodinách	1	30,00 €	30,00 €	36,00 €

Za Objednávateľa:



Za Poskytovateľa:

.....  
 Mgr. Maroš Sagan, PhD.  
 štatutárny zástupca

.....  
 Ing. Milan Čupra  
 konateľ spoločnosti  
 UR Ratio  
 Ultima Ratio, s.r.o., Belopotockého 2  
 Bratislavský Mikuláš 821 0412