

## PRÍKAZNÁ ZMLUVA

uzavretá podľa § 724 a nasl. zákona č. 40/1964  
Z. z. v znení platných predpisov (Občiansky  
zákoník)

medzi

### Príkazca:

Názov organizácie: Slovenská akadémia  
vied

Právna forma: rozpočtová organizácia

Adresa: Štefánikova 49, 814 38 Bratislava

IČO: 00037869

DIČ: 2020844914

Telefón: 00421 2 575 10 163

Štatutárny zástupca: prof. RNDr. Pavol  
Šajgalík, DrSc., predseda organizácie

Poverený rokovaním: Ing. Ján Malík, CSc.,  
vedúci Úradu SAV

(ďalej len „príkazca“)

a

**Príkazník:** prof. Ing. Ivo Provazník, PhD.

Narodený:

Bytom:

Pracovisko: VUT v Brně, FEKT, UBMI, Technická  
12, 616 00 Brno, ČR

e-mailová adresa:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

V prípade účtu v zahraničí:

Názov účtu:

Číslo účtu v tvare IBAN:

SWIFT kód banky (BIC):

Názov banky:

Adresa banky:

(ďalej len „príkazník“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

## MANDATE CONTRACT

Concluded in accordance with § 724 and the  
consecutive sections of the Act No. 40/1964  
Coll. in wording of valid regulations (Civil Code)

between

### The Mandator:

Name of the organization: Slovak Academy of  
Sciences

Legal form: budgetary organization

Address: Štefánikova 49, 814 38 Bratislava

Identification Number: 00037869

TAX ID: 2020844914

Phone: 00421 2 575 10 163

Statutory representative: prof. RNDr. Pavol  
Šajgalík, DrSc., President

Authorized to negotiate: Ing. Ján Malík, CSc.,  
Head of SAS Office

(hereinafter referred to as „the Mandator“)

and

**The Mandatary:** prof. Ing. Ivo Provazník, PhD.

Date of birth:

Address/place of residence:

Address/place of the office: VUT Brno, FEKT,  
UBMI, Technická 12, 616 00 Brno, Czechia

e-mail address:

Bank/address:

Bank account number:

In case of the account besides the Slovak  
republic:

Account number in the form of IBAN:

SWIFT Code of the bank (BIC):

Name of the bank:

Bank address:

(further referred to as „the Mandatary“)

(both further referred to as the „Contracting  
Parties“)

**I.**  
**PREDMET ZMLUVY**

1. Predmetom tejto zmluvy je vykonanie nasledovných činností (ďalej len "príkaz") príkazníkom pre príkazcu:

Vykonávanie aktivít vyplývajúce pre príkazníka z jeho pozície člena Hodnotiacej komisie Programu MoRePro. Medzi tieto aktivity patrí:

- a) činnosti súvisiace s hodnotením prihlášok podaných v rámci Programu MoRePro;
  - b) prerokovanie priebežných správ podávaných zodpovednými riešiteľmi projektov;
  - c) prerokovanie záverečných správ podávaných zodpovednými riešiteľmi projektov;
  - d) vypracovanie návrhov a odporúčení pre Predsedníctvo SAV;
  - e) zúčastňovanie sa na riadne zvolaných zasadnutiach Hodnotiacej komisie;
  - f) iné aktivity, ktoré príkazníkovi vyplývajú zo schválených dokumentov Programu MoRePro (Štatút Programu MoRePro, Štatút Hodnotiacej komisie Programu MoRePro, Rokovací poriadok Hodnotiacej komisie Programu MoRePro).
2. Činnosti uvedené v ods. 1 tohto článku je príkazník povinný realizovať v termínoch, ktoré mu budú v dostatočnom predstihu oznámené príkazcom. V prípade, že príkazník nie je schopný realizovať činnosti uvedené v ods. 1 v termínoch určených príkazcom, je povinný bezodkladne o tom príkazcu informovať.
3. Kontrolou plnenia predmetu zmluvy je príkazcom poverený zamestnanec - predseda Hodnotiacej komisie Programu MoRePro pre vedy o živej prírode a chemické vedy.

**I.**  
**THE SUBJECT OF THE CONTRACT**

1. The subject of this contract is the Mandatary shall perform the following activities (further only "the Order") for the Mandator:

Performing of activities given for the Mandatary that follow from his position as a Member of the Programme MoRePro Evaluation committee. These activities include:

- a) activities related to the evaluation of applications submitted under the MoRePro Programme;
  - b) negotiating of interim reports submitted by the Principal Investigators of projects;
  - c) negotiating of the final reports submitted by the Principal Investigators of projects;
  - d) elaboration of proposals and recommendations to the Presidium of the Slovak Academy of Sciences;
  - e) participation on duly summoned sessions of the Evaluation Committee;
  - f) other activities that follow for the Mandatary from the approved Programme MoRePro documents (Statute of the Programme MoRePro, Statute of the Evaluation Committee of the Programme MoRePro, Rules of procedure of the Evaluation Committee of the Programme MoRePro).
2. The Mandatary is obliged to perform activities stated in the paragraph 1 of this article within the deadlines notified in advance by the Mandator. If the Mandatary is not able to perform the activities stated in the paragraph 1 within the deadlines given by the Mandator, the Mandatary is obliged to inform immediately the Mandator about it.
3. Designated SAS employee is authorized by the Mandator to check the fulfilment of the subject of the Contract: chairman of the programme MoRePro Evaluation

## **II.**

### **DOBA TRVANIA A ZÁNÍK ZMLUVY**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú: od 23. 9. 2019 do 31. 12. 2019.
2. Táto zmluva zaniká:
  - a) vykonaním príkazu uvedeného v čl. I ods. 1 tejto zmluvy;
  - b) odvolaním príkazu príkazcom;
  - c) výpoveďou príkazníka;
  - d) smrťou príkazníka.
3. Ak táto zmluva zanikne odvolaním príkazu, je príkazca povinný nahradiť príkazníkovi náklady vzniknuté do doby odvolania príkazu.
4. V prípade zániku tejto zmluvy výpoveďou príkazníka, je výpovedná lehota 2 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť dňom doručenia písomnej výpovede príkazcovi.

## **III.**

### **ODMENA**

1. Príkazca sa zaväzuje zaplatiť príkazníkovi za vykonanie príkazu uvedeného v čl. I ods. 1 tejto zmluvy odmenu vo výške 75,00 Eur. Ďalších 30,00 Eur vyplatí príkazca príkazníkovi za každý projekt, voči ktorému bude príkazník vystupovať ako spravodajca, a ktorý je v danom roku hodnotený v rámci vstupného, priebežného alebo záverečného hodnotenia.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena je splatná do 31. 12. 2019.
3. Úhrada odmeny bude uskutočnená prevodom na bankový účet príkazníka

## **II.**

### **DURATION AND TERMINATION OF THE CONTRACT**

1. This contract is concluded for a determinate period: from 23. 9. 2019 until 31. 12. 2019.
2. This Contract shall terminate:
  - a) by performing the order stated in the article I paragraph 1 of this contract;
  - b) by cancellation of the order by the Mandator;
  - c) by termination of the contract by notice from the Mandator;
  - d) Due to force majeure.
3. If this contract shall terminate due to the order cancellation, the Mandator is obliged to reimburse the costs of the Mandatary incurred till the order cancellation.
4. In the event of termination of this contract due to notice from the Mandatary, the notice period is 2 months. The notice period begins on the date of the receipt of the written notice by the Mandator.

## **III.**

### **REMUNERATION**

1. Mandator undertakes to pay the Mandatary for performing the order stated in the Article I paragraph 1 of this Contract remuneration of EUR 75. Another EUR 30 shall be paid by the Mandator to Mandatary for each project the Mandatary acts for as the Rapporteur and who is evaluated for that year as part of initial, ongoing or final evaluation.
2. The Contracting Parties agreed the remuneration is due till 31. 12. 2019.
3. The remittance of the remuneration shall be done by transfer to the bank account of

uvedený v preambule tejto zmluvy.

4. Odmena bude hrazená z centrálnych rozpočtových zdrojov Úradu SAV alokovaných na Program MoRePro.

#### **IV.**

##### **MIESTO VÝKONU**

1. Príkazník príkaz vykonáva v mieste svojho trvalého pobytu a v mieste určenom príkazcom sa zúčastňuje na zasadaniach Hodnotiacej komisie.
2. Vykonanie zmluvných činností podľa čl. I tejto zmluvy bude zdokumentované odovzdanými výstupmi vyplývajúcimi z povahy činností uvedených v čl. I ods. 1. Výstupy budú odovzdané buď prostredníctvom online systému MoRePro, elektronicky alebo osobne pracovníkom Odboru vedy a výskumu Úradu SAV alebo elektronicky alebo osobne predsedovi Hodnotiacej komisie. Spôsob odovzdania výstupov bude vopred určený príkazcom. O spôsobe odovzdania výstupov bude príkazník informovaný v dostatočnom časovom predstihu elektronicky na e-mailovú adresu poskytnutú príkazníkom.

#### **V.**

##### **POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN**

1. Príkazník je povinný vykonať príkaz osobne a je povinný konať pri plnení príkazu podľa svojich schopností a znalostí.
2. Príkazník je povinný zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, ktoré mu boli počas vykonávania činností vyplývajúcich z tejto zmluvy zverené alebo sprístupnené. Príkazník nie je oprávnený sprístupniť takéto údaje neoprávneným

the Mandatary stated in the preamble to this contract.

4. The remuneration will be paid from the central budgetary resources of the SAS Office allocated to the MoRePro Programme.

#### **IV.**

##### **PLACE OF PERFORMANCE**

1. The Mandatary performs the order at the place of his/her residence, and participates on the sessions of the Evaluation Committee at the place appointed by the Mandator.
2. The performing of contractual activities under the art. I of this contract shall be documented by submitted reports following from the character of the activities stated in the art. I paragraph 1. The reports shall be submitted either through the online programme MoRePro system, electronically or in person to the staff of the SAS Department of Research and Development or in person to the Chairman of the Evaluation committee. The way of submitting the reports/outputs shall be predetermined by the Mandator. The Mandatary shall be informed on the procedure of submitting sufficiently in advance electronically to the e-mail address provided by the Mandatary.

#### **V.**

##### **OBLIGATIONS OF THE CONTRACTING PARTIES**

1. The Mandatary is obliged to perform the order in person and is required to proceed when fulfilling the order according to his/her abilities and knowledge.
2. The Mandatary is required to maintain the confidentiality of data and facts entrusted or made available to him/her during performing the activities following from this contract. The Mandatary is not

osobám.

3. Príkazník je povinný bezodkladne informovať predsedu Hodnotiacej komisie, ak zistí možnú zaujatosť alebo konflikt záujmov vo vzťahu k projektom, ktoré mu boli pridelené a voči ktorým vystupuje ako spravodajca alebo vo vzťahu k projektom, o ktorých sa v Hodnotiacej komisii hlasuje.
4. Príkazník sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy svojho domovského štátu v súvislosti s prijatými platbami od príkazcu, najmä s ohľadom na ich zdanenie a s ohľadom na odvody na sociálne a zdravotné poistenie. Na žiadosť oprávnených orgánov príkazca sprístupní informácie týkajúce sa platieb za plnenie na základe tejto zmluvy.
5. V prípade, ak príkazník nevykoná príkaz podľa tejto zmluvy, je povinný nahradiť príkazcovi vzniknutú škodu.
6. Príkazca neposkytuje vopred žiadne finančné prostriedky. Príkazca nahradí príkazníkovi potrebné a užitočné cestovné výdavky a stravné súvisiace s prítomnosťou príkazníka na zasadnutí Hodnotiacej komisie.
7. Príkazca zabezpečí príkazníkovi ubytovanie na nevyhnutný čas súvisiaci s prítomnosťou príkazníka na zasadnutí Hodnotiacej komisie.
8. Príkazca môže určiť spôsob dopravy pre príkazníka z miesta trvalého pobytu na miesto konania Hodnotiacej komisie a späť. V prípade, že si príkazník zvolí iný spôsob dopravy ako ten určený príkazcom, alebo bude cestovať z iného miesta než z miesta trvalého pobytu, príkazca nahradí cestovné náklady len do tej výšky, ako keby príkazník cestoval z miesta trvalého pobytu spôsobom, ktorý určil príkazca.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že príkazca neuhradí príkazníkovi cestovné náklady, ktoré mu vzniknú použitím súkromného motorového vozidla.

authorized to make available such data to unauthorized persons.

3. The Mandatary is obliged to inform the Chairman of the Evaluation Committee without delay, if he/she identifies possible bias or conflict of interest in relation to projects assigned to him/her and against whom he acts as rapporteur or in relation to projects voted on in the Evaluation Committee.
4. The Mandatary is committed to comply with the valid legal rules of his/her home country, regarding the received remunerations from the Mandator, in particular with regard to their taxation and with regard to the social contributions and health insurance. Upon request of the competent authorities the Mandatary shall make available the information related to the remunerations for performance under this Contract.
5. In the event the Mandatary does not perform the order according this Contract, the Mandatary is obliged to reimburse to the Mandator the incurred loss.
6. The Mandator does not provide any financial funds in advance. The Mandator reimburse the necessary and used travel expenses related to the presence of the Mandatary at the meeting of the Evaluation committee.
7. The Mandator provides for the Mandatary an accommodation for the period necessarily related to the session of the Evaluation Committee.
8. The Mandator may determine the form of transport for the Mandatary from his/her residential place to the venue of the Evaluation Committee and back. In the event the Mandatary selects a different form of transport as the one determined by the Mandator, or he/she travels from different place than his/her residential place, the Mandator shall reimburse the travel costs only to the extent as if the Mandatary has travelled from the residential place in accordance with the form of transport determined by the

Mandator.

9. The Contracting parties agreed the Mandator shall not reimburse to the Mandatary the travel costs, incurred when using the private motor vehicle.

## VI.

### ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva a všetky vzťahy z nej vyplývajúce sa spravujú slovenským právnym poriadkom.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení.
3. Miestom pre doručovanie písomností sú adresy Zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Každá zo Zmluvných strán je povinná písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane akúkoľvek zmenu ohľadne doručovania, a to bezodkladne po tom, čo k takejto zmene dôjde. Pokiaľ sa z dôvodu oneskorenia alebo nevykonania oznámenia o zmene miesta doručovania nepodarí doručiť písomnosť druhej Zmluvnej strane, považuje sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi za deň doručenia, aj keď sa o tom adresát nedozvedel.
4. Za deň doručenia písomností sa bude považovať: deň osobného prevzatia písomností, deň prevzatia poštovej zásielky, deň odmietnutia prevzatia písomnosti alebo poštovej zásielky, tretí deň úložnej lehoty na pošte, a to aj v prípade, že sa o tom adresát nedozvedel.
5. Táto zmluva je vyhotovená dvojazyčne: v slovenskom a anglickom jazyku. V prípade nejasností výkladu má prednosť slovenská verzia zmluvy.
6. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch; 2 exempláre obdrží po podpise tejto zmluvy príkazca a 1 exemplár tejto zmluvy je určený pre príkazníka.
7. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými

## VI.

### FINAL PROVISIONS

1. This Contract and all other relations related to the Contract shall be governed by the Slovak rule of law.
2. The Contracting Parties agreed that the relations not governed by this Contract shall be governed by the relevant provisions of the Act No. 40/1964 Coll. (The Civil Code) in its valid wording.
3. The places to deliver written documents are Contracting parties' addresses stated in the heading of this Contract. Each of the Contracting Parties is obliged to notify in written form the other contracting party of any change regarding the delivery, immediately after such change occurs. If the delivery of written document to the other Contracting party fails due to the late or not performed notification on the change of delivery address, the day of returned post to the sender is considered as the day of delivery of the written document and this even in the event the recipient has not been informed about it.
4. The following dates are to be considered as the dates of written documents' receipt: the day of personal receipt of the written documents, the day of receipt of the post, the day of refusal to accept the receipt of the written document or the post, the third day of the storage period at the post office and this even in the event that the recipient has not been informed about it.
5. This Contract is bilingual: in Slovak and English language. In case of doubt of interpretation prevails the Slovak version of the Contract.
6. This Contract is drawn up in 3

dodatkami, označenými a podpísanými oboma zmluvnými stranami, ktoré budú tvoriť nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom, ktorý nasleduje po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej znením pripájajú svoje podpisy.

V/In: Bratislava, dňa/on: 20/9/2019

.....

Príkazca/The Mandator

counterparts; The Mandator shall receive 2 counterparts after signing the Contract and 1 counterpart of this Contract is for the Mandatary.

7. This Contract may be changed only by written amendments, marked and signed by both Contracting Parties, and forming the inseparable part of this Contract.
8. This Contract shall enter into force on the day of its signing by both Contracting Parties and effectiveness on the day following the date of its publication in the Slovak republic Central Register of Contracts.
9. The Contracting Parties declare that they have read this Contract, understand its content and as evidence of their consent to its wording they sign it.

V/In: Brně, dňa/on: 09/09/2019

.....

Prof. Ing. Ivo Provazník, PhD.

Príkazník/The Mandatary