

## Dohoda o poskytnutí dotácie č. 410/2023

uzatvorená v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a na základe Všeobecne záväzného nariadenia o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Rožňava č. 1/2021-z02 (ďalej len „VZN“), schváleného uznesením MZ č. 2/2022 zo dňa 10. 2. 2022.

### **Poskytovateľ dotácie:**

Mesto Rožňava, Šafárikova 29, 048 01 Rožňava, IČO: 328 758, v zastúpení primátorom mesta Michalom Domikom na strane jednej (ďalej len „poskytovateľ“)

a

### **Prijímateľ dotácie:**

**SPARTAN TRAINING GROUP ROŽŇAVA**, IČO: 52115127, sídlo: Šafárikova 3436/129, 048 01 Rožňava, v zastúpení Ing. Marcelom Uharčekom, predsedom OZ na strane druhej (ďalej len „prijímateľ“)

uzatvárajú dohodu o poskytnutí dotácie za nasledovných podmienok:

### **I.**

1/ Mesto Rožňava poskytuje dotácie len z vlastných finančných prostriedkov podľa svojich finančných možností vyplývajúcich z ročného rozpočtu mesta a na základe uznesenia Mestského zastupiteľstva v Rožňave č. 88/2023 zo dňa 11. 5. 2023. Dotácia sa poskytuje prijímateľovi

**vo výške: 2 100 €**

Slovom: dvetisícsto eur

2/ Túto dotáciu poukáže poskytovateľ pre prijímateľa na účet č. SK07 8330 0000 0020 0158 4879, v lehote do 30. 11. 2023.

### **II.**

1/ Dotácia uvedená v bode I. tejto dohody sa poskytuje ako príspevok poskytovateľa pre prijímateľa na činnosť v roku 2023 na organizačno-technické zabezpečenie (v zmysle finančného rozpoisu predbežných nákladov na činnosť), a to podľa požiadaviek:

**A/ Náklady spojené s činnosťou - dotácia mesta Rožňava (2 100 €) :**

**A-1/** materiálne technické zabezpečenie, **B-2/** cestovné, **C-3/** ubytovanie, **D-4/** štartovné, **E-5/** regenerácia, výživové doplnky

**B/ Náklady spojené s činnosťou - vlastné zdroje min. 30% z celkovej sumy projektu (minimálne 900 €):**

**A-1/** materiálne technické zabezpečenie, **B-2/** cestovné, **C-3/** ubytovanie, **D-4/** štartovné, **E-5/** regenerácia, výživové doplnky, **F-6/** režijné náklady

**Vyúčtovať: A + B = 2 100 € + min. 900 € = min. 3 000 €**

**2/** Ak sa podujatie v stanovenom termíne z relevantných dôvodov nemôže zrealizovať, alebo je nutné zmeniť účel použitia finančných prostriedkov, subjekt o tieto zmeny písomne požiada odbor kultúry, športu a cestovného ruchu, ktorý následne vypracuje dodatok k zmluve.

**3/** V prípade, že neboli dodržané podmienky za ktorých bola dotácia poskytnutá, prijímateľ dotácie má záväzok dotáciu vrátiť.

**III.**

**1/** Prijímateľ dotácie sa zaväzuje predložiť vyúčtovanie poskytnutej dotácie podľa tejto dohody do **30 dní po jej vyčerpaní**. V prípade dotácie poskytnutej na činnosť, alebo na akciu v mesiaci december a V odôvodnených prípadoch predložených v písomnej forme najneskôr do **28. 12. 2023 do 12.00 hod.** (rozhodujúca je príjmová pečiatka podateľne MsÚ).

**2/** Pri vyúčtovaní je prijímateľ povinný sa riadiť Čl. 2 a 6 (oprávnené a neoprávnené náklady) VZN o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Rožňava (VZN).

**3/** Ak sú v žiadosti o poskytnutie dotácie: režijné náklady, prenájom a odmeny pre trénerov s licenciou a amatérskych športovcov, je možnosť vyúčtovať z poskytnutej dotácie maximálne:

20% na režijné náklady (oprávnenosť sa preukazuje dodávateľskou faktúrou na samostatné odberné miesto plynu, elektrickej energie, vody a tepla) – Čl. 2 ods. 4 VZN

30% na prenájom – Čl. 6 ods. 4 písm. g) VZN

60% na odmeny pre trénerov s licenciou a amatérskych športovcov – Čl. 2 ods. 5

**4/** Vyúčtovanie musí obsahovať:

- vyplnený formulár podľa Prílohy č. 2a, 2b podľa Článku 8, bod 2 písm. a), b) VZN
- dokumentáciu (záverečnú správu), fotodokumentáciu realizovaného projektu resp. činnosti,

- spôsob propagácie poskytovateľa dotácie napr. v tlačenej forme na pozvánkach, plagátoch, pútačoch, banneroch a *osadením banneru resp. roll-upu s logom mesta Rožňava* (nie erb), *so sloganom resp. bez sloganu mesta Rožňava* na mieste konania akcie (v prípade potreby banner/roll-up zapožičia poskytovateľ dotácie),
- uverejnenie článku s fotodokumentáciou o konaní športového alebo kultúrneho podujatia na webovom sídle poskytovateľa dotácie a svojej webovej stránke (ak ju má zriadenú),
- finančné krytie nákladov dotácie mesta a spolufinancovanie (A+B) na projekt resp. činnosť je nutné zdokladovať: kópie dokladu z e-kasy, príjmový a výdavkový doklad, faktúry – spôsob úhrady (výpis z účtu), pokladničný doklad a pod. Akceptované budú len doklady spĺňajúce náležitosti v zmysle platnej legislatívy (zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákona č. 289/2008 Z.z. o používaní registračnej pokladnice a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov).

**5/** Pri vyúčtovaní poskytnutej dotácie môže žiadateľ dokladovať aj výdavky spojené s poskytnutou dotáciou, ktoré mal pred schválením dotácie a uhradil ich z vlastných zdrojov v roku, v ktorom bola poskytnutá dotácia.

**6/** Pri použití finančných prostriedkov musí byť zabezpečená maximálna hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť ich použitia. Kontrolu účelovosti poskytnutej dotácie budú realizovať zamestnanci odboru kultúry, športu a cestovného ruchu MsÚ a hlavný kontrolór mesta Rožňava v zmysle § 18 d) ods. 2 písm. d) zákona č. 369/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

**7/** Prijímateľovi dotácie, ktorý je platiteľom DPH, nemôže byť pri vyúčtovaní dotácie mestom uznaný výdavok na úhradu DPH.

**8/** V prípade porušenia finančnej disciplíny príjemca bude sankciovaný v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

#### IV.

**1/** Dohoda bola účastníkmi prečítaná a na znak súhlasného prejavu vôle oboma stranami podpísaná.

**2/** Táto dohoda sa vyhotovuje v 4 exemplároch, pričom každý účastník dostane 2 exempláre.

**3/** Akékoľvek zmeny alebo doplnky tejto dohody je možné vykonať len písomne po súhlase oboch jej účastníkov.

4/ Táto dohoda nadobúda platnosť jej podpísaním obidvomi stranami a účinnosť nadobúda nasledujúci deň po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.

5/ Prijemca súhlasí so zhromažďovaním, spracovávaním a zverejňovaním poskytnutých údajov.

Príloha: - formuláre k vyúčtovaniu dotácie poskytnutej mestom Rožňava

V Rožňave dňa:

.....  
Za prijímateľa:

Ing. Marcel Uharček  
predseda OZ

.....  
Za poskytovateľa:

Michal Domik  
primátor mesta