

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok 1

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov: **Mesto Spišská Belá**
v zastúpení: Ing. Mgr. Peter Zibura – primátor
Sídlo: Petzvalova 272/18
059 01 Spišská Belá
IČO: 00326518
Kontakt: Tel. +421524680511
Email: primator@spisskabela.sk

Kontaktná osoba
(zodpovedný
zamestnanec mesta): Mgr. Katarína Hradická
Tel. +421524680515, +421905924831
Email: hradicka@spisskabela.sk

a

Zhotoviteľ:

Názov: **RNDr. Radomír Babiak, PhD.**
v zastúpení: RNDr. Radomír Babiak, PhD.
Sídlo: Štúrova 230/117, 061 01 Spišská Stará Ves
IČO: 48 139 572
DIČ: 1076198772
Tel.: 0902 460 518
Email: dokumentypreobce@gmail.com

Článok 2

Predmet plnenia diela

(1) Zhotoviteľ sa zaväzuje podľa požiadaviek objednávateľa vypracovať a odovzdať dielo, ktorým sú dva dokumenty:

- a) **„Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta Spišská Belá na roky 2023 – 2030“** (ďalej len „PHSR“)
- b) **„Komunitný plán sociálnych služieb mesta Spišská Belá na roky 2023 – 2030“** (ďalej len „KPSS“).

(2) PHSR bude vypracovaný podľa požiadaviek a kritérií uvedených v tejto Zmluve a v súlade so zákonom č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov.

(3) KPSS bude vypracovaný podľa požiadaviek a kritérií uvedených v tejto Zmluve a podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

(4) Rozsah spracovania diela „Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja mesta Spišská Belá na roky 2023 – 2030“ zahŕňa:

- a) vypracovanie analytickej, strategickej, programovej, realizačnej a finančnej časti PHSR vrátane príloh;
- b) poskytovanie konzultácií a poradenstva k vedeniu procesu spracovania PHSR;
- c) spolupráca pri získavaní štatistických informácií o meste, potrebných v procese tvorby PHSR, ako aj ich spracovanie.

(5) Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať nasledovné základné požiadavky objednávateľa na spracovanie PHSR:

- Vytvorenie jednej pracovnej skupiny pre tvorbu PHSR. Počet členov pracovnej skupiny a jej personálne obsadenie sú v gescii objednávateľa.
- Pracovná skupina bude mať 2 zasadnutia (po spracovaní návrhu analytickej časti PHSR a po spracovaní návrhu celého PHSR). Z každého stretnutia pracovnej skupiny bude vyhotovený zápis a prezenčná listina
- Vykonanie základného terénneho prieskumu v katastrálnom území mesta
- Zabezpečenie dotazníkového prieskumu medzi obyvateľmi mesta, s otázkami odkonzultovanými so zodpovedným zamestnancom mesta

(6) Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať nasledovné základné požiadavky objednávateľa na spracovanie KPSS:

- Vytvorenie jednej pracovnej skupiny pre tvorbu KPSS. Počet členov pracovnej skupiny a jej personálne obsadenie sú v gescii objednávateľa.
- Pracovná skupina bude mať 1 zasadnutie (po spracovaní návrhu analytickej časti KPSS). Zo stretnutia pracovnej skupiny bude vyhotovený zápis a prezenčná listina
- Vykonanie základného terénneho prieskumu v katastrálnom území mesta
- Zabezpečenie dotazníkového prieskumu medzi obyvateľmi mesta, s otázkami odkonzultovanými so zodpovedným zamestnancom mesta

(7) Zhotoviteľ sa zaväzuje elektronicky vo forme (.pdf) zaslať objednávateľovi návrh PHSR a návrh KPSS (so zapracovanými prípadnými pripomienkami obstarávateľa a členov pracovnej skupiny) najneskôr do 30.11.2023, a to na kontaktnú emailovú adresu obstarávateľa, uvedenú v Článku 1.

(8) Termín uvedený v ods. 7 možno zmeniť iba na základe vzájomnej dohody objednávateľa a zhotoviteľa, a to najmä v prípade objektívnych dôvodov (napr. práceneschopnosť, posúvanie termínov zasadnutí pracovných skupín a pod.). Ak zhotoviteľ zistí, že nie je schopný dodržať termín uvedený v ods. 7, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať objednávateľa.

(9) Dodržanie termínu uvedeného v ods. 7 je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa, uvedeného v Čl. 3 tejto zmluvy.

(10) Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo riadne odovzdá a objednávateľ sa zaväzuje, že dielo riadne prevezme, na základe preberacieho protokolu. Preberací protokol bude obsahovať termín a miesto odovzdania a prevzatia diela, špecifikáciu diela s konštatovaním o jeho kompletnosti, zoznam prípadných zistených väd a nedostatkov s termínom ich odstránenia

a prehlásenie zmluvných strán, či je dielo riadne odovzdané a prevzaté. Protokol o odovzdaní a prevzatí musí byť potvrdený podpismi oboch zmluvných strán.

(11) Objednávateľ sa zaväzuje, že za zhotovené dielo uvedené v odseku 1 zaplatí dohodnutú cenu.

Článok 3

Súčinnosť objednávateľa

(1) Objednávateľ sa zaväzuje počas celej doby trvania zmluvy poskytnúť zhotoviteľovi na základe jeho požiadaviek všetky údaje, podklady a doklady, potrebné pre vypracovanie predmetu diela, a to riadne, včas, v požadovanom formáte a v úplnej podobe.

(2) Objednávateľ zodpovedá za to, že všetky ním poskytnuté údaje, podklady a doklady sú správne a bez právnych väd.

(3) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť pri realizácii dotazníkových prieskumov. Súčinnosť pozostáva najmä z vytlačenia dotazníkov, ich distribúcie do domácností, spätného zozbierania a odoslania poštou zhotoviteľovi na vyhodnotenie.

Článok 4

Cena diela, platobné podmienky

(1) Cena za zhotovenie diela je dojednaná vzájomnou dohodou zmluvných strán a predstavuje čiastku **4 580 € bez DPH (slovom: štyritisícpäťstoosemdesiat eur)**. Zhotoviteľ nie je platcom DPH. Uvedenú sumu sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 15 dní od prevzatia diela, na základe faktúry zhotoviteľa, ktorej prílohou bude preberací protokol.

(2) Dohodnutá cena je konečná, zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa spojené s prípravou, zhotovením a odovzdaním diela a meniť ju je možné výlučne dodatkami k zmluve so súhlasom oboch zmluvných strán.

Článok 5

Zodpovednosť

(1) Zhotoviteľ zodpovedá za včasné odovzдание diela za predpokladu dodržania podmienok uvedených v Článku 3 tejto zmluvy. Zhotoviteľ nezodpovedá za správnosť a pravdivosť údajov, podkladov a dokladov, ktoré mu boli poskytnuté objednávateľom.

(2) Zhotoviteľ zodpovedá za vecnú a formálnu správnosť diela.

Článok 6

Vlastnícke právo k dielu

(1) Vlastníkom zhotoveného diela je zhotoviteľ.

(2) Vlastníctvo k zhotovenému dielu prechádza na objednávateľa prevzatím zhotoveného diela a zaplatením dohodnutej ceny podľa Článku 4 tejto zmluvy.

Článok 7

Platnosť a účinnosť zmluvy

Zmluva začína platiť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť končí vypracovaním a odovzdaním diela.

Článok 8

Záverečné ustanovenia

- (1) Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmien identifikačných údajov, uvedených v Článku 1 tejto zmluvy, tieto zmeny oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
- (2) Sporné otázky budú prednostne riešené rokovaním oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán. V prípade, že nedôjde k dohode, platia v plnom rozsahu príslušné zákonné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- (3) V prípade konfliktu medzi obsahom diela (z hľadiska povinných náležitostí diela podľa príslušných právnych predpisov) a pokynom objednávateľa je zhotoviteľ povinný objednávateľa písomne upozorniť na tento konflikt. Ak objednávateľ napriek tomuto písomnému upozorneniu trvá na svojom pokyne, zhotoviteľ nezodpovedá za prípadnú škodu.
- (4) Práva a povinnosti objednávateľa a zhotoviteľa, pokiaľ nie sú stanovené zmluvou, riadia sa Obchodným zákonníkom a predpismi s ním súvisiacimi, v platnom znení.
- (5) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá strana dostane jedno vyhotovenie vo forme originálu po jej podpísaní.
- (6) Zmenu zmluvy možno previesť iba písomnými dodatkami podpísanými zástupcami zmluvných strán.
- (7) Účastníci si zmluvu prečítali, s jej obsahom bez akýchkoľvek výhrad súhlasia, na znak čoho ju v dvoch vyhotoveniach vlastnoručne podpísali.

V Spišskej Belej,

dňa 20.06.2023

V Spišskej Starej Vsi,

dňa 23.06.2023

.....
objedávateľ

.....
zhotoviteľ