

2. Príjemca sa zaväzuje prijať grant na vlastný bankový účet a použiť ho v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve, a projekte. Príjemca sa zaväzuje realizovať všetky aktivity projektu tak, aby bol dosiahnutý predpokladaný cieľ a najneskôr do uplynutia povolenej doby čerpania grantu.
3. Príjemca je oprávnený čerpať grant len na úhradu oprávnených výdavkov v rámci povolenej doby čerpania grantu. Výdavky vynaložené pred týmto obdobím alebo po jeho skončení, nie sú oprávneným výdavkom projektu
4. Príjemca môže požiadať o predĺženie povolenej doby čerpania grantu na www.darca.sk v rámci záložky **Žiadosť o posun termínu**. Na posun termínu nemá Príjemca právny nárok.

IV. VYÚČTOVANIE GRANTU

1. Príjemca grantu sa zaväzuje do **15.09.2023**:
 - a. na www.darca.sk vyplniť a nahrať záverečnú správu v záložke Priebežná a záv. správa, ktorá má náležitosti podľa **Inštrukcií k podaniu elektronickej záverečnej správy**, zverejnené na prihlasovacej stránke www.darca.sk v časti Súborný na stiahnutie.
 - b. doručiť kópie účtovných dokladov, ktoré preukazujú použitie prostriedkov grantu; tieto doklady sú čitateľné, majú náležitosti účtovného dokladu v zmysle zákona o účtovníctve a preukazujú oprávnené výdavky projektu v zmysle tejto zmluvy a sú v súlade s **Inštrukciami k rozpočtu a vyúčtovaniu projektu a Inštrukciami k nákladom na mzdy zamestnancov, honoráre expertov a služby externých pracovníkov**, zverejnené na prihlasovacej stránke www.darca.sk v časti Súborný na stiahnutie
2. Príjemca môže požiadať o odklad podania záverečnej správy na www.darca.sk v rámci záložky **Žiadosť o posun termínu**. Na posun termínu nemá Príjemca právny nárok.

V. VŠEOBECNÉ PODMIENKY GRANTU

1. Grant je účelovo viazaný na úhradu oprávnených výdavkov projektu.
2. Oprávnenými výdavkami sú:
 - a. Výdavky časovo a vecne súvisiace s projektom, t.j. vynaložené v rámci povolenej doby čerpania grantu (čl. II ods. 4)
 - b. Výdavky riadne preukázané účtovnými dokladmi, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a požiadavkami podľa čl. IV ods. 1
 - c. Výdavky, ktoré priamo súvisia s projektom a sú realizované v súlade s projektom
 - d. výdavky na obstaranie tovarov alebo služieb projektu rovné alebo vyššie ako 10 000 Eur vrátane DPH, len ak Príjemca preukáže, že dodržal pravidlá efektívnosti, hospodárnosti a účinnosti predložením prieskumu trhu formou vyžiadania 3 cenových ponúk
 - e. Výdavky na činnosti, ktoré boli realizované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
3. Príjemca je v súvislosti s plnením zmluvy povinný:
 - a. viesť účtovníctvo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä archivovať účtovné a daňové doklady, ktoré súvisia s projektom počas celej doby archivácie a v súlade s postupmi vyplývajúcimi z právnych predpisov a usmernení príslušných daňových orgánov
 - b. umožniť kedykoľvek počas obdobia povinnej archivácie (10 rokov) vykonanie kontroly zo strany Nadácie alebo ňou poverenej fyzickej či právnickej osoby, na zistenie, či Príjemca dodržal podmienky tejto zmluvy; za týmto účelom je povinný poskytnúť všestrannú a bezodkladnú súčinnosť, najmä umožniť vstup do priestorov, predložiť originály účtovných a daňových dokladov, zmluvy a inú dokumentáciu súvisiacu s projektom a umožniť vyhotoviť z nich kópie,
 - c. riadne sa starať o majetok obstaraný z prostriedkov grantu a nakladať s ním výlučne vo verejnoprospešnom záujme počas celej doby jeho životnosti; za týmto účelom sa zakazuje ho najmä scudziť, darovať, vypožičať, prenajať, vložiť ako vklad do majetku inej osoby, poskytnúť ako záloh alebo zafažiť. V prípade subjektov verejného práva je táto podmienka dodržaná, ak nakladanie s týmto majetkom je v súlade so zákonom o správe majetku štátu a v prospech subjektu v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti alebo iného subjektu verejného práva
 - d. Pri realizácii projektu dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy
4. Príjemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť prostriedky grantu, ktorých použitie nezdokladoval oprávnenými výdavkami alebo ktorých použitie nezdokladoval vôbec a to najneskôr do uplynutia lehoty podľa čl. IV ods. 1, na účet, z ktorého grant prijal.

VI. OZNAMOVACIA POVINNOSŤ

1. Príjemca je povinný oznámiť Nadácii všetky zmeny alebo skutočnosti, ktoré môžu negatívne ovplyvniť plnenie zmluvy bezodkladne potom, ako sa o nich dozvedel alebo mohol dozvedieť. Oznámenie sa vykonáva na www.darca.sk v záložke Pošta. Ide najmä, avšak nie výlučne o tieto skutočnosti:
 - a. Zmeny projektu, ktoré majú vplyv na účel využitia grantu
 - b. Zmeny či ohrozenie časového plánu realizácie projektu
 - c. Zmeny miesta alebo formy realizácie aktivít projektu
 - d. Zmeny týkajúce sa podmienok poskytnutia grantu, ktoré vyplývajú z grantovej výzvy a spôsobu jej splnenia Prijímateľom,
 - e. Zmeny údajov Príjemcu uvedených v záhlaví zmluvy – názov, sídlo, štatutárny zástupca, kontaktné údaje, IBAN a údajov, ktoré sa zapisujú do registra mimovládnych neziskových organizácií, vrátane predmetu činnosti Príjemcu
 - f. Úkony, ktoré smerujú k zrušeniu Príjemcu, najmä podanie návrhov a podnetov na zrušenie Príjemcu
 - g. Rozhodnutie o zrušení organizácie, zlúčení, splynutí, zmene právnej formy
 - h. Rozhodnutie o vstupe Príjemcu do likvidácie a vymenovaní likvidátora

12/2023

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU

č. MO23_003

uzavretá medzi poskytovateľom grantu

Nadáciou: Nadácia Pontis
Nadačný fond/Program: Nadačný fond Mobis v Nadácii Pontis
Sídlo: Zelinárska 2, 821 08 Bratislava 2
IČO: 31784828
Štatutárny zástupca: Michal Kišša, Martina Kolesárová
V mene nadácie konajú samostatne
Zástupca na základe PM: Petra Dubeňová
Telefón: 0905 900 426
Register, reg. číslo: Register MNO vedený MV SR, reg. č. 203/Na-96/463

(ďalej len "Nadácia")

a príjemcom grantu

Názov: Základná škola s materskou školou, Ul.Hlavná 200/15, Hôrky
Sídlo: Ul.Hlavná 200/15, 010 04 Hôrky
Zápis v registri:
IČO: 37814508
Štatutárny orgán: Mgr.Jana Hübnerová, riaditeľ.zshorky@gmail.com
Osoba zodpovedná za projekt: Monika Gaňová, Ing.Márian Faško, monikachladekova@gmail.com
Telefón: 0905159601
E-mail: monikachladekova@gmail.com
IBAN: SK04 0200 0000 0029 5965 8055
Názov projektu: Tvorivá dielnička, ktorá nás učí.
Login na Darca.sk: Riadka

(ďalej len "Príjemca")

I. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie grantu vo výške **1 610,94 EUR** na projekt Príjemcu **Tvorivá dielnička, ktorá nás učí..**
2. Touto zmluvou si upravujú zmluvné strany vzájomné práva a povinnosti v súvislosti s poskytnutím grantu.

II. VYMEDZENIE POJMOV

1. **Grant** znamená sumu finančných prostriedkov, ktorú schválila Nadácia na úhradu výdavkov na projekt Príjemcu.
2. **www.darca.sk** je webová aplikácia, ktorej prevádzkovateľom je Nadácia. Pre Príjemcu ponúka užívateľské rozhranie a funkcionality na komunikáciu s Nadáciou pri žiadosti o poskytnutie grantu a vo veciach spojených s projektom a touto zmluvou; aplikácia je dostupná pre Príjemcu prostredníctvom prístupového mena - Login - uvedeného v záhlaví zmluvy a jedinečného hesla, ktorý si vytvoril Príjemca pri registrácii pri podaní žiadosti o grant.
3. **Projekt** znamená projekt Príjemcu, ktorý tvorí prílohou č. 1 tejto zmluvy alebo jeho neskoršia verzia nachádzajúca sa v záložke Náš projekt na **www.darca.sk**, vrátane zmien, ktoré vyplývajú zo zmien projektu vykonaných v súlade s čl. IX ods. 2 tejto zmluvy.
4. **Povolená doba čerpania grantu** je obdobie od do **31.08.2023**, počas ktorého môže Príjemca hradiť a uplatňovať náklady spojené s realizáciou projektu.

III. VÝŠKA A ČERPANIE GRANTU

1. Nadácia sa zaväzuje poskytnúť Príjemcovi grant nasledovne:

1. splátka: 1 127,66 EUR	do 14 pracovných dní od uzavretia zmluvy
2. splátka: 483,28 EUR	do 14 pracovných dní od splnenia záväzku podľa článku IV. Ods. 1 tejto zmluvy (vyúčtovanie grantu)