

Zmluva o poskytovaní služieb č. 199/2023

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

Zmluvné strany:

Názov:	Mestská časť Bratislava-Staré Mesto
Sídlo:	Vajanského nábrežie č. 3, 814 21 Bratislava
Štatutárny zástupca:	Ing. Matej Vagač, starosta
IČO:	00 603 147
IČ DPH :	nie je platca DPH
Bankové spojenie:	VÚB a.s. Bratislava - mesto
číslo účtu:	1526012/0200
IBAN:	SK0202000000000001526012
Osoba oprávnená rokovať:	RNDr. Anna Calpašová Mgr. Lenka Uzsáková
e-mail:	anna.calpasova@stare mesto.sk lenka.uzsakova@stare mesto.sk

(ďalej len "objednávateľ")

a

Obchodné meno:	Technické služby Starého Mesta a.s.
Sídlo:	Žilinská č. 1, 811 05 Bratislava
Zastúpený:	Ing. Patrícia Martincová, predseda predstavenstva Marek Vrbický, člen predstavenstva
IČO:	35 804 092
DIČ:	2020281846
IČ DPH:	SK2020281846
Registrácia:	Obchodný register vedený OS BA I, odd. Sa, vl. č. 2639/B
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka a.s.
Číslo účtu:	3100482856/0200
IBAN:	SK09 0200 0000 0031 0048 2856
SWIFT:	SUBASKBX
mailový kontakt:	patricia.martincova@tssm

(ďalej len "dodávateľ" a spolu s objednávatelom ďalej tiež ako "zmluvné strany")

Článok I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1. Objednávateľ je územným samosprávnym a správnym celkom Bratislavy, vykonáva samosprávu Bratislavy a prenesenú pôsobnosť v rozsahu vymedzenom zákonom a štatútom Bratislavy (ďalej len „štatút“); v tomto rozsahu má mestská časť postavenie obce, ktorej základnou úlohou pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov a za týmto účelom je povinná zabezpečovať činnosti súvisiace s čistotou, údržbou a správou verejného priestranstva na území mestskej časti Bratislava-Staré Mesto, a to samostatne alebo prostredníctvom tretej osoby.
2. Dodávateľ je právnickou osobou, obchodnou spoločnosťou, ktorej jediným spoločníkom so 100% majetkovou účasťou je mestská časť Bratislava-Staré Mesto. Dodávateľ prehlasuje, že je oprávnený pre Objednávateľa vykonávať rozsah činností a že na tieto činnosti má platné živnostenské oprávnenie. Zároveň prehlasuje, že osoby, ktoré v jeho mene konajú, majú na takéto konanie plnú spôsobilosť a oprávnenie.
3. Táto Zmluva sa uzatvára ako in-house zákazka v súlade s § 1 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zároveň táto Zmluva spĺňa podmienky článku 12 „Verejné zákazky medzi subjektmi v rámci verejného sektora“ Smernice Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní, ako aj

Judikatúry súdneho dvora EÚ, ktorá spresňuje v ktorých prípadoch nepodliehajú zmluvy uzatvárané v rámci verejného sektora uplatňovaniu pravidiel verejného obstarávania.

4. V súlade s vyššie uvedenými ustanoveniami tohto článku I uzatvárajú Zmluvné strany v záujme zabezpečenia služieb súvisiacich s čistotou, údržbou a správou verejného priestranstva na území mestskej časti Bratislava- Staré Mesto túto Zmluvu s nasledovným obsahom.

Článok II

Predmet zmluvy

1. Predmetom Zmluvy o poskytovaní služieb č. 199/2023 (ďalej len „zmluva“) je záväzok dodávateľa poskytovať pre objednávateľa služby vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a záväzok objednávateľa prevziať včas a riadne poskytnuté plnenia podľa tejto zmluvy a zaplatiť dodávateľovi cenu podľa článku IV tejto zmluvy.
2. Plnenie predmetu zmluvy je poskytnutie služby údržby zelene, údržby a prevádzkovania detských ihrísk, verejných sociálnych zariadení, zavlažovacieho systému, fontán a pitných fontán na území mestskej časti Bratislava-Staré Mesto, a dodanie tovaru, ktoré priamo súvisí s poskytovanou službou a je neoddeliteľnou súčasťou tejto služby, v rozsahu vymedzenom v Prílohe č. 1 – „Opis predmetu zákazky“ a v Prílohe č. 2 – „Zoznam položiek požadovanej služby-Cenník“ (ďalej plnenie predmetu tejto zmluvy podľa tohto odseku článku II zmluvy len „základné plnenie“).
3. Okrem základného plnenia je plnenie predmetu tejto zmluvy aj poskytnutie služieb, dodanie tovarov alebo výkon prác, ktoré so základným plnením vecne súvisia a budú realizované na základe osobitných objednávok objednávateľa, po predchádzajúcej záväznej cenovej ponuke dodávateľa (ďalej plnenie predmetu tejto zmluvy podľa tohto bodu tohto článku zmluvy len „osobitné plnenie“).
4. Územím, na ktorom sa plní predmet zmluvy, sú pozemky vo vlastníctve alebo správe mestskej časti Bratislava-Staré Mesto.
5. Dodávateľ berie na vedomie, že určenie miesta plnenia sa v priebehu trvania tejto zmluvy môže meniť.

Článok III

Podmienky plnenia predmetu zmluvy

1. Základné plnenie bude dodávateľ vykonávať priebežne počas trvania tejto zmluvy bez potreby osobitnej objednávky zo strany objednávateľa, okrem prípadov výslovne uvedených v Prílohe č. 1 a to za podmienok stanovených prílohou č. 1 tejto zmluvy a prílohy č.2.
2. Osobitné plnenie si objednávateľ objedná samostatnou písomnou objednávkou u dodávateľa podľa jeho aktuálnych potrieb. Písomná objednávka objednávateľa, vystavená na základe cenovej ponuky dodávateľa sa stáva záväznou podľa tejto zmluvy momentom jej doručenia dodávateľovi.
3. Písomná objednávka bude obsahovať najmä:
 - a) identifikačné údaje objednávateľa,
 - b) identifikačné údaje dodávateľa,
 - c) číslo objednávky,
 - d) odkaz na zmluvu,
 - e) rozsah požadovaného plnenia (množstvo a druh),
 - f) miesto poskytnutia plnenia,
 - g) termín poskytnutia plnenia,
 - h) dátum vyhotovenia a schválenia objednávky,
 - i) cenu na základe cenovej ponuky,
 - j) záruku na základe cenovej ponuky.
4. Objedávateľ si vyhradzuje právo upraviť a zmeniť rozsah objednaných služieb podľa jeho potrieb, a to najmä v prípade vzniku mimoriadnych udalostí.
5. Termín určený v objednávke je pre dodávateľa záväzným a jeho nedodržaním sa dostáva do omeškania s výnimkou, ak bolo omeškanie preukázateľne spôsobené:
 - a) zásahom vyššej moci (vis major),

- b) z dôvodu nepriaznivých poveternostných vplyvov; pričom zmenu termínu poskytnutia služby elektronickou formou potvrdí a odsúhlasí objednávateľ.

Článok IV **Cena a platobné podmienky**

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách ako cena maximálna a sú v nej zahrnuté všetky náklady dodávateľa vzniknuté pri plnení predmetu tejto zmluvy vrátane primeraného zisku.
2. Jednotkové ceny za jednotlivé položky plnenia predmetu zmluvy sú uvedené v Prílohe č. 2 „Zoznam položiek požadovanej služby - Cenník“, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy.
3. Celková cena za predmet zmluvy je 4 002 000,00 EUR (slovom štyr milióny dvetisíc euro) bez DPH, čo predstavuje **4 802 400,00 EUR (slovom štyr milióny osemdvetisíc štyristo euro) s DPH**.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že plnenie predmetu zmluvy bude počas celej platnosti zmluvy viazané na objem finančných prostriedkov objednávateľa schválených na príslušné rozpočtové roky. V prípade, že by zmena objemu finančných prostriedkov mala vplyv na platobnú schopnosť objednávateľa, zaväzujú sa zmluvné strany bez zbytočného odkladu uzavrieť dodatok k tejto zmluve, ktorého predmetom bude úprava celkovej ceny predmetu plnenia v súlade so schválenými finančnými prostriedkami, prípadne dohodu o ukončení zmluvy podľa Čl. X ods. 2 písm. a) zmluvy.
5. Objávateľ bude cenu za konkrétne plnenia predmetu zmluvy poskytnuté dodávateľom uhrádzať bezhotovostnou platbou na základe faktúry vystavenej dodávateľom na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Fakturácia bude prebiehať na mesačnej báze za plnenia vykonané v danom mesiaci. Faktúra bude vystavená najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Dňom úhrady je deň odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa.
6. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Súčasťou faktúry bude:
 - a) písomná objednávka objednávateľa v prípade výkonu osobitných plnení podľa tejto zmluvy alebo základných plnení vykonaných na základe objednávky,
 - b) súpis skutočne poskytnutých plnení s termínom ich splnenia podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán,
 - c) protokol o prevzatí poskytnutých služieb podpísaný zodpovednými zástupcami oboch zmluvných strán.
7. Dodávateľ môže fakturovať len plnenie, ktoré poskytol a ktorého riadne poskytnutie bolo zodpovedným zástupcom objednávateľa potvrdené v súpise skutočne poskytnutých plnení podľa odseku 5 písm. b) tohto článku.
8. Zálohové platby a preddavky objednávateľ neposkytuje.
9. V prípade, že faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju vrátiť dodávateľovi v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia s písomným odôvodnením na doplnenie a odstránenie zistených nedostatkov. Dodávateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť, doplniť alebo vystaviť novú faktúru. V takomto prípade sa pôvodná lehota splatnosti zruší a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej, resp. novej faktúry objednávateľovi.

Článok V **Povinnosti dodávateľa**

1. Dodávateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a zaväzuje sa poskytnúť objednávateľovi jednotlivé plnenia predmetu zmluvy riadne a včas v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve a v súlade s pokynmi objednávateľa, pokiaľ budú vydané.
2. Dodávateľ je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať v súlade so zákonom č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane prírody a krajiny“), zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odpadoch“), zákonom č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších

predpisov, zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhláškou MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na pieskoviská a ostatnými všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi a technickými normami platnými v Slovenskej republike, ktoré súvisia s predmetom tejto zmluvy, dodržiavať protipožiarne predpisy, predpisy týkajúce sa bezpečnosti práce a ochrany zdravia a majetku, ako aj všeobecne záväzné nariadenia mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a pri nakladaní s odpadom platný program odpadového hospodárstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.

3. Dodávateľ vyhlasuje, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné na plnenie predmetu zmluvy.
4. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri plnení tejto zmluvy bude predchádzať škodám na komunikáciách, zelení, vybavení detských ihrísk, mestskom mobiliári, objektoch a na majetku tretích osôb. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude dbať na existenciu podzemných inžinierskych sietí a plniť predmet zmluvy tak, aby nedošlo k ich poškodeniu.
5. Dodávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí všetky stroje, zariadenia a materiál potrebný pre plnenie predmetu zmluvy. Dodávateľ bude plniť predmet zmluvy spoľahlivým, kvalifikovaným a odborne zaškoleným personálom, vybaveným pracovným odevom, ochrannými prostriedkami, potrebnými mechanizmami a náradím a zabezpečí jeho kontrolu. Dodávateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná absencia personálu neovplyvní plnenie podľa tejto zmluvy.
6. Dodávateľ zabezpečí odvoz odpadu a nakladanie s ním v súlade so zákonom o odpadoch a zodpovedá za správne nakladanie s odpadom.
7. Dodávateľ bude zaraďovať jednotlivé zložky komunálneho odpadu, s ktorými nakladá, podľa všeobecne záväzného predpisu vydaného Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky v súlade s § 105 ods. 3 zákona o odpadoch, ktorým sa ustanovuje Katalóg odpadov.
8. Dodávateľ bude viesť a uchovávať evidenciu podľa všeobecne záväzného predpisu vydaného Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky v súlade s § 105 ods. 3 zákona o odpadoch a zasielať objednávateľovi vyplnené tlačivá týkajúce sa evidencie a údajov z nej podľa všeobecne záväzného predpisu v lehote určenej osobitným písomným pokynom objednávateľa.
9. Ak dodávateľ bude zabezpečovať plnenie predmetu zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, zodpovedá za plnenie predmetu zmluvy tak, akoby ju plnil sám. Dodávateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa a je povinný zabezpečiť, že subdodávatelia budú viazaní ustanoveniami tejto zmluvy ako dodávateľ.

Článok VI

Súčinnosť a pokyny objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť pri plnení tejto zmluvy potrebnú súčinnosť. Ide najmä, ale nielen, o poskytnutie potrebných konzultácií a materiálov (podkladov), ktoré má objednávateľ k dispozícii, a ktoré sú nevyhnutné pre plnenie zmluvy.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že do troch (3) pracovných dní od účinnosti tejto zmluvy si vzájomne oznámia mená, funkcie a kontaktné údaje zodpovedných zamestnancov oprávnených komunikovať vo veciach tejto zmluvy. Každú zmenu zodpovedných osôb sa zmluvné strany zaväzujú oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu.
3. Za objednávateľa sú oprávnení dávať pokyny dodávateľovi zodpovední zamestnanci objednávateľa podľa ods. 2 tohto článku. Pokyny objednávateľa prostredníctvom ním poverených zamestnancov sú pre dodávateľa záväzné.
4. Dodávateľ je povinný upozorniť objednávateľa bez zbytočného odkladu na zjavnú nesprávnosť a nevhodnosť pokynov objednávateľa, ak dodávateľ môže túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
5. Ak dodávateľ splní povinnosť podľa odseku 4 tohto článku, a objednávateľ napriek upozorneniu na splnení pokynov trvá, dodávateľ nezodpovedá za nesplnenie predmetu zmluvy alebo za vadné plnenie podľa článku VII tejto zmluvy, spôsobené nesprávnymi alebo nevhodnými pokynmi. Objednávateľ je povinný písomne potvrdiť, že na týchto pokynoch trvá.
6. Ak dodávateľ nesplnil povinnosť uvedenú v odseku 4 tohto článku, zodpovedá za vady podľa článku VII

tejto zmluvy spôsobené plnením nesprávnych alebo nevhodných pokynov daných mu objednávateľom.

Článok VII

Preberanie a overovanie poskytovaných služieb, zodpovednosť za vady a zodpovednosť za škodu

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že plnenia budú poskytnuté podľa tejto zmluvy a budú vykonané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Preberanie plnení dodávateľa sa vykonáva obhliadkou za prítomnosti poverených zamestnancov oboch zmluvných strán. Po vykonaní obhliadky poverení zamestnanci oboch zmluvných strán podpíšu súpis skutočne poskytnutých plnení spolu s protokolom o prevzatí služieb.
3. Počas preberania plnení v súlade s odsekom 2 tohto článku objednávateľ vykoná kontrolu plnenia dodávateľa, najmä jeho kvalitu a rozsah zrealizovaných služieb.
4. Dodávateľ je zodpovedný za vady a nedostatky plnení v čase ich odovzdania objednávateľovi. Vady a nedostatky vyznačí objednávateľ v protokole o prevzatí služieb a dodávateľ svojím podpisom potvrdí prevzatie zodpovednosti za tieto vady a nedostatky. Objednávateľ určí primeranú lehotu na ich odstránenie a dodávateľ je povinný vady a nedostatky v tejto lehote odstrániť. Vady a nedostatky plnení zistené pri preberacom konaní a medzi stranami sporné, posúdi dodávateľ najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa spísania protokolu a výsledok posúdenia oznámi v tejto lehote objednávateľovi. Dodávateľ je povinný odstrániť uznané nedostatky v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej objednávateľom.
5. Za vady osobitných plnení, na ktoré sa vzťahuje záruka za akosť, zodpovedá dodávateľ v rozsahu záruky navrhutej v cenovej ponuke.
6. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať realizáciu objednávky aj v priebehu jej plnenia. V prípade, ak budú v kvalite a čase plnenia predmetu zmluvy vady, dodávateľ a objednávateľ vyhotovia zápis o zistených vadách. V prípade rozdielných stanovísk dáva konečné rozhodnutie objednávateľ. Dodávateľ je povinný vady v termíne určenom objednávateľom odstrániť.
7. Dodávateľ zodpovedá tiež za akúkoľvek vadu, ktorá sa vyskytne po spísaní protokolu o prevzatí služieb, ak táto vada vznikne v dôsledku porušenia povinnosti dodávateľa podľa tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje, že reklamáciu vady poskytnutej služby uplatní u dodávateľa bezodkladne po jej zistení.
8. Dodávateľ je povinný v primeranej lehote určenej objednávateľom odstrániť reklamované vady alebo doplniť chýbajúce služby.
9. Dodávateľ je povinný odstrániť aj vady, u ktorých popiera zodpovednosť, ak ich odstránenie neznesie odklad. Ak sa dodatočne preukáže, že dodávateľ za takúto vadu nezodpovedá, oprávnené náklady za odstránenie väd uhradí objednávateľ. Výška oprávnených nákladov sa bude posudzovať podľa jednotkových cien uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy, alebo na základe cenovej ponuky, alebo podľa dodávateľom skutočne vynaložených finančných prostriedkov, a to v tomto poradí.
10. Ak dodávateľ neodstráni vady v lehote určenej objednávateľom alebo ak objednávateľ bude mať dôvodné pochybnosti o schopnosti dodávateľa odstrániť tieto vady včas, je objednávateľ oprávnený vady, po predchádzajúcom písomnom upozornení dodávateľa, odstrániť prostredníctvom tretej osoby na náklady dodávateľa.
11. Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú v dôsledku jeho konania, príp. nekonania alebo porušenia, príp. zanedbania niektorej z povinností vyplývajúcej z tejto zmluvy. Dodávateľ je povinný začať s nápravou škody v termíne určenom v písomnom pokyne objednávateľa.
12. Ak dodávateľ nezačne vykonávať nápravu vzniknutej škody v termíne určenom v písomnom pokyne podľa predchádzajúceho odseku, alebo objednávateľ bude mať dôvodné pochybnosti o schopnosti dodávateľa vykonať nápravu vzniknutej škody, je objednávateľ po predchádzajúcom písomnom upozornení oprávnený vykonať nápravu prostredníctvom tretej osoby na náklady dodávateľa.

Článok VIII

Sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli na týchto sankciách:
 - a) pri nedodržaní určeného termínu plnenia je objednávateľ oprávnený nárokovat' si od dodávateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny neplnených služieb za každý, aj začatý deň omeškania; predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane

objednávateľa alebo z dôvodov vis major alebo z dôvodu objektívne nepriaznivých poveternostných vplyvov,

- b) pri nedodržaní záväzku odstrániť vadu (článok VII ods. 8) alebo napraviť škodu (článok VII ods.11) v primeranej lehote určenej objednávatelom, je objednávatel oprávnený si nárokovat' od dodávateľa zaplataenie zmluvnej pokuty vo výške 100,- Eur za každý deň omeškania; predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane objednávateľa alebo z dôvodov vis major alebo z dôvodu nepriaznivých poveternostných vplyvov,
 - c) pri omeškaní objednávateľa so zaplataením faktúry za riadne plnenie dodávateľa vzniká dodávateľovi nárok na zaplataenie zmluvnými stranami dohodnutého úroku z omeškania za každý, aj začatý deň omeškania vo výške 0,05% z fakturovanej ceny; predmetné ustanovenie neplatí, ak k posunutiu termínu dôjde z dôvodov na strane dodávateľa alebo z dôvodov vis major.
- 2. Zmluvná pokuta alebo úrok z omeškania sú splatné v 15. deň nasledujúci po doručení písomnej požiadavky (penalizačnej faktúry) oprávnenou zmluvnou stranou na zaplataenie zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania.
 - 3. Ustanoveniami o zmluvnej pokute nie je dotknutý nárok na náhradu škody, ktorá vznikne zmluvnej strane v dôsledku nesplnenia zmluvných povinností, ktoré sú zmluvnou pokutou zabezpečené, a to v celom jej rozsahu.

Článok IX

Vyššia moc (vis major), nepriaznivý poveternostný vplyv a mimoriadna udalosť

- 1. Objednávatel a dodávateľ nie sú povinní plniť povinnosti podľa tejto zmluvy počas trvania okolností, ktoré vznikli nezávisle od vôle zmluvných strán a ktoré vylučujú ich zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka, za ktoré sa považuje napr. úradný zákaz obchodovať s určitými výrobkami v prípade epidémie, prírodná udalosť, napr. povodeň, občianska vojna, blokáda, uloženie sankcií OSN (vis major).
- 2. V prípade, ak okolnosti uvedené v odseku 1 nastanú, dodávateľ je oprávnený predĺžiť termín poskytnutia služby a objednávatel je oprávnený predĺžiť termín splatnosti faktúry o dobu trvania týchto okolností. Toto ustanovenie nevylučuje uplatnenie práva odstúpenia od zmluvy podľa nasledujúceho odseku.
- 3. Ak okolnosti vylučujúce zodpovednosť (vis major) trvajú dlhšie ako tri (3) mesiace, každá zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od zmluvy.
- 4. Zmluvné strany sa dohodli, že nepriaznivý poveternostný vplyv sa posudzuje individuálne v závislosti od plnenia predmetu dohody a možnosti jeho plnenia vzhľadom na stav počasia. V prípade, ak v dôsledku nepriaznivého počasia je možné plnenie, ale len za sťažených podmienok, t. j. časovo náročnejším a finančne nákladnejším spôsobom s rizikom vzniku škody alebo vadného plnenia, má sa za to, že poveternostné vplyvy sú nepriaznivé. Dodávateľ je povinný upozorniť na skutočnosť podľa predchádzajúcej vety objednávateľa.
- 5. Za mimoriadnu udalosť sa považuje živelná pohroma alebo iná udalosť bezprostredne ohrozujúca život, zdravie, majetok alebo životné prostredie, napr. požiar, povodeň.

Článok X

Trvanie zmluvy a jej ukončenie

- 1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu 48 mesiacov s účinnosťou od 01.07.2023 alebo do vyčerpania celkovej ceny za predmet zmluvy uvedenej v článku IV ods. 3 tejto zmluvy podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 2. Zmluvné strany sa dohodli, že pred uplynutím doby dohodnutej podľa ods. 1 tohto článku zmluva zaniká:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) dňom právoplatnosti zamietnutia návrhu na vyhlásenie konkurzu na dodávateľa pre nedostatok majetku, alebo dňom vstupu dodávateľa do likvidácie,
 - c) dňom začatia konkurzného alebo reštrukturalizačného konania na majetok dodávateľa, pričom o tejto skutočnosti je dodávateľ povinný objednávateľa bezodkladne písomne informovať,
 - d) zánikom dodávateľa bez právneho nástupcu,

- e) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou lehotou jeden (1) mesiac, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane, alebo
- f) písomným odstúpením od zmluvy v prípade podstatného porušenia povinností alebo neodstránia zistených nedostatkov podľa odseku 5 tohto článku.
3. Podstatným porušením povinností dodávateľa podľa tejto zmluvy, sa rozumie každé konanie/nekonanie dodávateľa súvisiace s predmetom tejto zmluvy, ktoré by viedlo k začatiu správneho konania o uložení pokuty za správny delikt podľa § 117 zákona o odpadoch alebo podľa § 90 zákona o ochrane prírody a krajiny alebo podľa § 57 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
4. Podstatným porušením povinností dodávateľa je okrem odseku 3 aj opakované nedodržanie povinností dodávateľa odstrániť vadu alebo napraviť škodu v lehote určenej objednávateľom podľa článku VII zmluvy; pod opakovaným nedodržaním povinností sa rozumie, ak dodávateľ v období posledných troch mesiacov minimálne dvakrát neodstránil vadu alebo nenapravil škody v lehote určenej objednávateľom a objednávateľ uplatnil postup podľa článku VII zmluvy.
5. V prípade porušenia iných povinností ako sú uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku dohodnutých v tejto zmluve zo strany dodávateľa je objednávateľ oprávnený dožadovať sa odstránenia nedostatkov v dodatočnej primeranej lehote. Objednávateľ určí lehotu na odstránenie nedostatkov podľa charakteru porušenej povinnosti. Výzvu na odstránenie nedostatkov objednávateľ môže urobiť elektronickou formou na e-mailovú adresu dodávateľa uvedenú v záhlaví zmluvy a zároveň ju odošle aj prostredníctvom pošty. Neodstránenie zistených nedostatkov ani v dodatočnej primeranej lehote poskytnutej objednávateľom zakladá dôvod na odstúpenie od zmluvy podľa odseku 2 písm. f) tohto článku.
6. Podstatným porušením povinností objednávateľa je neuhradenie viac ako troch faktúr vystavených následne za sebou.

Článok XI

Doručovanie písomnosti

1. Za riadne a preukázané doručenie písomnosti doručovanej prostredníctvom pošty sa považuje okrem okamihu jej prevzatia zmluvnou stranou, ktorej je písomnosť adresovaná (ďalej len „adresát“) aj prípad, keď:
- a) adresát jej prijatie odmietne; za deň doručenia písomnosti sa považuje deň jej odmietnutia,
- b) adresát si doručovanú písomnosť uloženú na pošte nevyzdvihne, pričom doručovateľ doručoval písomnosť na adresu adresáta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, prípadne na poslednú známu adresu adresáta. Za deň doručenia sa pokladá deň vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.
2. Písomnosti môžu byť doručené aj kuriérom prostredníctvom kuriérskej spoločnosti alebo osobne prevzatím a potvrdením prevzatia doručovanej písomnosti zodpovednou osobou.
3. Písomnosť doručovaná elektronicky sa považuje za doručенú okamihom prevzatia (ak prevzatie druhá zmluvná strana potvrdí), alebo najbližší nasledujúci pracovný deň po jej odoslaní na e-mailovú adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví zmluvy.

Článok XII

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa v súlade § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s § 47 Občianskeho zákonníka, alebo dňom 01. 07. 2023, podľa toho ktorá skutočnosť nastane neskôr..
2. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy je možné len písomnými číslovanými dodatkami so súhlasom oboch zmluvných strán.
3. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami sa riadia podmienkami a dojednaniami upravenými v tejto

zmluve, ako aj príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.

4. Objednávateľ je oprávnený postúpiť akékoľvek práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu bez súhlasu dodávateľa. Dodávateľ je oprávnený postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú zaistiť všetkými možnými prostriedkami, aby nedochádzalo ku korupčným konaniam v rámci obchodných vzťahov. Zmluvné strany vyhlasujú, že zastávajú prístup nulovej tolerancie ku korupcii na všetkých úrovniach a vyžadujú od svojich vlastných zamestnancov a zmluvných partnerov konanie v súlade s protikorupčnými zákonmi.
6. Ustanovenia tejto zmluvy, ktoré sú, alebo sa v budúcnosti stanú neplatnými z dôvodu rozporu s platným právnym poriadkom, nezakladajú neplatnosť celej zmluvy; jej ďalšie ustanovenia ostávajú v platnosti. Dotknuté neplatné ustanovenia sa zmluvné strany zaväzujú upraviť tak, aby nová úprava bola čo najbližšie úprave pôvodnej a umožnil sa tak dosiahnuť účel tejto zmluvy.
7. Zánikom účinnosti tejto zmluvy nie je dotknutá účinnosť tých ustanovení zmluvy, ktorých účinnosť podľa tejto zmluvy alebo vzhľadom na ich úpravu alebo povahu má trvať aj po ukončení účinnosti tejto zmluvy.
8. Zmluva je vyhotovená v piatich (5) originálnych vyhotoveniach, tri (3) pre objednávateľa a dve (2) pre dodávateľa.
9. „Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
Príloha č. 2 – Zoznam položiek požadovanej služby – Cenník
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, uzatvárajú ju slobodne a vážne, nie v tiesni ani nie za inak nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave dňa:

V Bratislave dňa:.....

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:

.....
Ing. Matej Vagač
starosta mestskej časti

.....
Ing. Patrícia Martincová
predseda predstavenstva

.....
Marek Vrbický
člen predstavenstva

Opis predmetu činnosti

I. Správa a údržba parkov a parkovo upravovaných plôch, cestnej zelene a ostatnej verejnej zelene

Údržba záhrad, parkov a parkovo upravovaných plôch a ostatnej verejnej zelene bude prispôsobená charakteru, postaveniu a požiadavkám plnenia funkcie zelene na danom mieste a bude realizovaná najmä v rozsahu:

- Kosenie trávnatých plôch pri výške porastu cca 10 cm
- Hnojenie trávnatých a kríkových porastov
- Postrek proti škodcom
- Rez kríkov a živých plotov
- Zber rozptýleného odpadu
- Jarné a jesenné vyhrabávanie listia
- Pravidelné vyprázdňovanie smetných nádob s následnou dezinfekciou nádob
- Výsadba kvetinových záhonov, zálievka
- Údržba kvetinových záhonov
- Údržba kvetinových záhonov
- Výsadba mobilnej zelene, zálievka
- Okopávanie
- Odburiňovanie
- Odstraňovanie padnutých suchých konárov a stromov
- Odstránenie odpadu zo štvorcov okolo stromov v rozšírenom centre
- Odstránenie výmladkov vyrastajúcich okolo bázy kmeňa
- Zametanie spevnených plôch nezaraďených do siete miestnych komunikácií
- Zametanie Hviezdoslavovho námestia na dennej báze
- Čistenie mobiliáru (lavičiek, informačných tabúl, košov)

Činnosti sú vykonávané v zmysle vopred určeného harmonogramu, ktorý objednávatel' predloží dodávateľovi vždy do 5. dňa príslušného kalendárneho štvrťroka.

Pod údržbu trávnatých plôch sú zaradené úkony: kosenie, zavlažovanie, hnojenie, vertikutácia, vyhrabávanie, zber rozptýleného odpadu, obnova a prísev trávnikov. Mestská časť zabezpečuje údržbu trávnatých plôch vo výmere 150 286 m² rozdelených do 3 intenzitných tried (1. intenzitná trieda – najintenzívnejšie reprezentačné plochy zelene; 2. intenzitná trieda – silne zaťažované plochy zelene ako centrum mesta, sídlisková zeleň, zeleň občianskej vybavenosti, MŠ, ZŠ; 3. intenzitná trieda – extenzívna údržba okrajových a menej významných plôch zelene).

Údržba kvetinových záhonov sa týka letníckových a trvalkových záhonov na Rázusovom nábreží, Palackého ulici, Grösslingovej ulici, Tobruckej, Škarniclovej, Klemensovej, Hviezdoslavovom námestí, v Grassalkovichovej záhrade, Medickej záhrade, Šafárikovom námestí, Kmeťovom námestí, Židovskej, Dobšinského a Rudnayovom námestí.

Starostlivosť o živé ploty, ktoré sú v Starom Meste umiestnené zväčša v predzáhradkách bytových domov, v parkoch a na námestiach, zahŕňa orezávanie živých plotov, ich odburiňovanie, čistenie, vyhrabávanie a odstraňovanie nevhodných druhov.

II. Prevádzkovanie verejných detských ihrísk v správe mestskej časti Bratislava – Staré Mesto v rozsahu:

Zabezpečenie služby počas prevádzkovej doby, otváranie a zatváranie detského ihriska, udržiavanie čistoty a poriadku na detskom ihrisku, plnenie povinností podľa zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa vyhlášky MZ SR č. 521/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na

pieskoviská, zakrývanie pieskoviska, ak má systém zakrývania, bežná údržba.

Údržba a opravy drobného aj väčšieho rozsahu sa budú uskutočňovať na základe objednávky v zmysle cenovej kalkulácie.

Zabezpečenie základných hygienických a bezpečnostných noriem:

- Denná vizuálna kontrola počas prevádzkovej doby detských ihrísk
- Komplexné a pravidelné čistenie plôch ihrísk (zametanie chodníkov, čistenie trávnatých plôch a pod.) – v zmysle harmonogramu
- Výmena piesku v pieskoviskách na detských ihriskách v dvojročných cykloch na základe objednávky v zmysle cenovej kalkulácie
- Doplnenie materiálu (štrku, štiepky) na dopadové plochy pod hracími prvkami v zmysle STN EN 1176 podľa vzniknutej potreby na základe objednávky v zmysle cenovej kalkulácie

Zoznam detských ihrísk s pravidelnou prevádzkou:

Jakubovo námestie, Jedlíkova, Medická záhrada, Slubekova záhrada, Notre Dame, park Záhrebská

Zoznam ostatných detských ihrísk:

Grassalkovichova záhrada, hojdačky na Hviezdoslavovom námestí, park G. Barossa, Sokolská, Nábr. arm. gen. L. Svobodu, park Belopotockého, Martinengova, Martinengova II, Záhrebská, Blumentálska

III. Prevádzkovanie detských ihrísk v materských školách v správe mestskej časti Bratislava – Staré Mesto v rozsahu:

Vykonávanie opráv hracích prvkov, výmena piesku v pieskoviskách v dvojročných cykloch.

Údržba a opravy drobného aj väčšieho rozsahu sa budú uskutočňovať na základe objednávky v zmysle cenovej kalkulácie.

Zoznam detských ihrísk v areáloch materských škôl:

- Beskydská 7, Bratislava
- Búdkova 21, Bratislava
- Ferienčíková 12, Bratislava
- Gorazdova 6, Bratislava
- Javorínska 9, Bratislava
- Karadžičova 51, Bratislava
- Kuzmányho 9, Bratislava
- Malá 6, Bratislava
- Myjavská 22, Bratislava
- Špitálska 49, Bratislava
- Tabaková 10, Bratislava
- Ul. 29. augusta 6, Bratislava
- Vazovova 16, Bratislava

IV. Prevádzkovanie verejných sociálnych zariadení v rozsahu:

Zabezpečenie stálej služby počas prevádzkovej doby, otváranie a zatváranie zariadení, bežná údržba.

Prevádzková doba Grassalkovichova záhrada, Palackého, Slubekova záhrada:

1.4. - 30.9. od 10.00 h do 20.00 h

1.10. - 31.3. od 10.00 h do 18.00 h

Prevádzková doba Medická záhrada:

1.4. - 30.9. od 9.00 h do 21.00 h

1.10. – 31.3. od 9.00 h do 20.00 h

Pod bežnou údržbou sa rozumie umývanie podláh, kabín a pisoárov v minimálnom rozsahu 5x denne, umývanie obkladačiek 2x týždenne, veľké upratovanie ostatných priestorov min. 1x týždenne, zabezpečenie hygienických, čistiacich prostriedkov a toaletného papiera, denný zber a zneškodňovanie odpadu, bežná údržba kabín a pisoárov tak, aby boli prevádzky schopné. Bežnú údržbu zariadení zabezpečuje prevádzkovateľ.

Zabezpečenie čistenia prečerpávačky verejných sociálnych zariadení podľa potreby.

Zoznam verejných sociálnych zariadení:

Medická záhrada, Grassalkovichova záhrada, Palackého, Slubekova záhrada

V. Zabezpečenie starostlivosti o samozavlažovacie vegetačné nádoby

Starostlivosť o výsadbu v samozavlažovacích vegetačných nádobách v rozsahu:

- Výsadba rastlín do nádob (vrátane zabezpečenia výsadbového materiálu)
- Následná starostlivosť - zabezpečenie polievania, hnojenia a ošetrovania
- Montáž, demontáž, dezinfekcia a uskladnenie nádob

VI. Správa a údržba psích výbehov

Údržba psích výbehov bude realizovaná v rozsahu:

- Doplnenie zásobníkov vrecúšok na psie exkrementy
- Vysýpanie odpadkových nádob s následným dočistením
- Zber rozptýleného odpadu

Zoznam výbehov:

Poľná, Lehotského, Palárikova, Dostojevského rad, park G. Barossa

VII. Prevádzkovanie a údržba fontán, pitných fontán a zavlažovacích systémov

- Technická kontrola a jarné spustenie zavlažovacích systémov, fontán a pitných fontán
- Zabezpečenie dennej prevádzky zavlažovacích systémov, fontán a pitných fontán
- Zabezpečenie prevádzky, priebežná kontrola a identifikácia poruchy uvedených zariadení
- Výkon údržbárskych a opravárenských prác pri odstránení poruchy na základe objednávky v zmysle cenovej kalkulácie
- Zazimovanie zavlažovacích systémov, fontán a pitných fontán vypustením a vyfúknutím zostatkovej vody zo systému

Zoznam fontán:

Hviezdoslavovo nám. - P. O. Hviezdoslav, Vodný potok, Ventúrska – Vtáčia fontána, Zichyho palác, Medická záhrada- Labutia fontána, pitná fontána - Poľná, Medická záhrada

Zoznam zavlažovacích systémov:

Grassalkovichova záhrada, Medická záhrada, Landererov park, Šafárikovo námestie-Kačacia fontána, Vajanského nábrežie, Rázusovo nábrežie- záhon, Hviezdoslavovo námestie- trávnik, Hviezdoslavovo námestie- záhon pred SND, park Belopotockého, Stein

Doba prevádzky fontán je spravidla od 1.5. do 31.10. kalendárneho roka, pitných fontán od 1.5. do 31.10. kalendárneho roka. Doba prevádzky môže byť upravená v závislosti od klimatických podmienok.

Doba prevádzky zavlažovacích systémov je spravidla od 1.5. do 30.9. kalendárneho roka, môže byť upravená v závislosti od klimatických podmienok.

Mesačný paušál na prevádzku fontán zahŕňa najmä čistenie hladín a filtrov na dennej báze, zabezpečenie optimálneho množstva chemických prostriedkov na úpravu vody a udržiavanie

strojovni a šacht v stave neohrozujúcom prevádzku.

Prevádzka závlahových systémov pozostáva zo spustenia závlah, mesačnej prevádzky, kontroly, bežných opráv, výmeny postrekovačov a zazimovania.

VIII. Vysýpanie uličných košov, dopĺňanie zásobníkov na vrecká na psie exkrementy, nakladanie s odpadom

- Vysýpanie uličných košov v zmysle harmonogramu
- Umývanie a dezinfekcia uličných košov, výmena vriec
- Vyčistenie okolia koša o polomere 2m
- Vysýpanie koša zahŕňa: vyprázdnenie koša so zbernou nádobou preklopením zbernej nádoby, vyprázdnenie cez spodný vyprázdňovací otvor, vyprázdnenie odstránením plného vreca a nahradením prázdneho vreca
- Odvoz odpadu do zariadenia na zhodnocovanie a/alebo zneškodňovanie odpadov vrátane súvisiacich poplatkov v zmysle zákona o odpadoch
- Doplnenie zásobníkov na vrecká na psie exkrementy v zmysle harmonogramu
- Zber, odvoz a nakladanie s biologicky rozložiteľným odpadom (BRO)
- Odstraňovanie nelegálne uloženého odpadu (čierne skládky) z verejného priestranstva

IX. Údržba a oprava mobiliáru – lavičky, koše, informačné tabule, odstraňovanie grafitov

Zabezpečenie údržby a opráv mobiliáru podľa potreby (objednávka v zmysle cenovej kalkulácie).

Cenník

č.		M.J.	cena za M.J. bez DPH	cena za M.J. s DPH
	Zeleň			
1	Rez krov (s priemerom koruny 150 až 300 cm)	ks	6,600 €	7,920 €
2	Rez a tvarovanie živých plotov (výšky a šírky do 80 cm)	bm	1,050 €	1,260 €
3	Rez a tvarovanie živých plotov (výšky a šírky nad 80 cm)	bm	3,250 €	3,900 €
4	Odstránenie nevhodných alebo vyschnutých krov	ks	2,550 €	3,060 €
5	Postrek drevín proti vijačke krušpánovej (Cydalis perspectalis) vrátane postrekového materiálu	bm	1,350 €	1,620 €
6	Vyhrabávanie lístia zo zahustených krovitých skupín	m ²	0,350 €	0,420 €
7	Odstránenie odpadu zo zahustených krovitých skupín	m ²	4,000 €	4,800 €
8	Odburinenie s nakyprením súvislých krovitých skupín	m ²	2,000 €	2,400 €
9	Kosenie trávniku so zhrabaním parky a parkovo upravené plochy	m ²	0,075 €	0,090 €
10	Kosenie trávniku so zhrabaním (svahy)	m ²	0,150 €	0,180 €
11	Kosenie trávniku so zhrabaním - sídliskova zeleň	m ²	0,120 €	0,144 €
12	Kosenie ruderalu so zhrabaním	m ²	1,100 €	1,320 €
13	Vyhrabávanie trávniku jarne	m ²	0,225 €	0,270 €
14	Vyhrabávanie trávniku jesenné	m ²	0,225 €	0,270 €
15	Vyzbieranie rozptýleného odpadu	m ²	0,015 €	0,018 €
16	Založenie záhonu pre výsadbu s urovnaním	m ²	0,900 €	1,080 €
17	Výsadba letničiek do pripravenej pôdy so zaliatím	ks	0,250 €	0,300 €
18	Výsadba cibulovín do pripravenej pôdy so zaliatím	ks	0,350 €	0,420 €
19	Výsadba dvojročiek do pripravenej pôdy so zaliatím	ks	0,250 €	0,300 €
20	Výsadba trvaliek do pripravenej pôdy so zaliatím	ks	0,350 €	0,420 €
21	Výsadba kríkov do pripravenej pôdy so zaliatím (veľkosť kvetináča do 3 L)	ks	0,600 €	0,720 €
22	Výsadba kríkov do pripravenej pôdy so zaliatím (veľkosť kvetináča do 5 L)	ks	0,950 €	1,140 €
23	Odburinenie záhonov (kvetov vo väzoch) s nakyprením	m ²	1,350 €	1,620 €
24	Mechanické odburinenie parkového chodníka (mlatového, dláždeného)	m ²	1,350 €	1,620 €
25	Odstránenie odkvitnutých a odumretých častí letničiek, cibulovín	m ²	0,550 €	0,660 €
26	Zrušenie kvetinovej výsadby letničiek alebo dvojročiek s vyčistením plôch	m ²	2,250 €	2,700 €
27	Čistenie záhonov od drobného odpadu a lístia	m ²	1,500 €	1,800 €
28	Oprava lanového plôtika záhonov bez výmeny materiálu	osh	9,500 €	11,400 €
29	Obrobenie pôdy pred výsadbou	m ²	0,850 €	1,020 €
30	Hnojenie záhonov	m ²	0,175 €	0,210 €
31	Hnojenie trávnikov vrátane aplikačnej látky	m ²	0,175 €	0,210 €
32	Doplnenie zeminy alebo substrátu (vrátane materiálu, dopravy a práce)	m ³	130,000 €	156,000 €
33	Cisterna s vodou vrátane dopravy v Bratislave so zaliatím	m ³	21,500 €	25,800 €
34	Manipulácia s trvankami iná (napr. viazanie tráv, rozdeľovanie trsov)	ks	0,575 €	0,690 €
35	Hnojenie drevín (krov Buxus microphylla) vrátane aplikačnej látky	bm	1,150 €	1,380 €
36	Prevzdušnenie (vertikutácia) trávniku	m ²	0,225 €	0,270 €

37	Osev trávniku po prevzdušení (vertikutácií) vrátane osiva	m ²	0,650 €	0,780 €
38	Založenie trávniku výsevom vrátane osiva	m ²	1,250 €	1,500 €
	Odstránenie padnutého stromu alebo kostrového konára bez použitia ťažkých mechanizmov s rozrezaním na kusy a odvozom na miesto zhodnotenia odpadu s priemerom kmeňa:			
39	do 200 mm	ks	35,000 €	42,000 €
39	do 300 mm	ks	115,000 €	138,000 €
40	300 mm do 400 mm	ks	135,000 €	162,000 €
41	400 mm do 500 mm	ks	240,000 €	288,000 €
42	nad 500 mm	ks	285,000 €	342,000 €
43	Vyčistenie misy stromu (odburinenie, drobný odpad)	ks	3,500 €	4,200 €
44	Orez obrastu/výhonov okolo stromov	ks/strom	9,000 €	10,800 €
45	Odstránenie pňa do ø 30cm so spracovaním drevnej hmoty a odvozom	ks	110,000 €	132,000 €
46	Odstránenie pňa do ø 50cm so spracovaním drevnej hmoty a odvozom	ks	165,000 €	198,000 €
47	Odstránenie pňa do ø 70cm so spracovaním drevnej hmoty a odvozom	ks	225,000 €	270,000 €
48	Odstránenie pňa do ø 80cm so spracovaním drevnej hmoty a odvozom	ks	295,000 €	354,000 €
49	Odstránenie inváznych drevín do ø 10cm (mechanické)	ks	26,000 €	31,200 €
50	Odstránenie inváznych drevín nad ø 10cm (chemické)	ks	14,000 €	16,800 €
51	Odstránenie náletových drevín v živom plote	ks	32,000 €	38,400 €
52	rez a úprava zelene popri schodoch	bm	3,500 €	4,200 €
53	úpravy misy okolo novovysadeného stromu	ks	4,500 €	5,400 €
54	Demontáž oporného systému stromu	ks/strom	15,000 €	18,000 €
55	Oprava oporného systému stromu bez výmeny materiálu	osh	9,500 €	11,400 €
56	Oprava oporného systému stromu vrátane výmeny materiálu - upínacia páska, koly 2,5m, polokoly 50cm	ks/strom	24,000 €	28,800 €
57	Vyrovnanie terénu (strojovo)	m ²	2,250 €	2,700 €
58	Skrývka vrchnej vrstvy pôdy hrúbky 5cm	m ²	2,500 €	3,000 €
59	Skrývka vrchnej vrstvy pôdy hrúbky 10cm	m ²	2,750 €	3,300 €
60	Skrývka vrchnej vrstvy pôdy hrúbky 15cm	m ²	3,000 €	3,600 €
61	Rozprestretie kameniva hrúbky 5cm (+ špecifický materiál)	m ²	2,000 €	2,400 €
62	Rozprestretie ornice hrúbky 10cm (bez materiálu)	m ²	2,300 €	2,760 €
63	Rozprestretie ornice hrúbky 15cm (bez materiálu)	m ²	2,400 €	2,880 €
64	Rozprestretie ornice hrúbky 20cm (bez materiálu)	m ²	2,500 €	3,000 €
	Prevádzkovanie a údržba zavlažovacích systémov			
65	Jarné spustenie zavlažovacieho systému	ks	138,000 €	165,600 €
66	Zazimovanie zavlažovacieho systému (vypustenie a vyfúknutie zostatkovej vody zo zavlažovacieho systému)	ks	230,000 €	276,000 €
67	Zabezpečenie prevádzky (priebežná kontrola, okamžité nahlásenie poruchy identifikácia poruchy)	ks/mesiac	201,250 €	241,500 €
68	Montáž samozavlažovacích kvetináčov a výsadba vrátane dopravných nákladov	ks	100,000 €	120,000 €
69	Sezónna údržba samozavlažovacích kvetináčov	ks/mesiac	120,000 €	144,000 €
70	Demontáž samozavlažovacích kvetináčov a medzisezónne uskladnenie	ks	40,000 €	48,000 €
71	Výkon údržbárskych, opravárenských prác pri odstránení poruchy	osh	13,225 €	15,870 €
	Prevádzkovanie a údržba fontán			
72	Jarné spustenie fontán	ks	138,000 €	165,600 €

73	Zazimovanie fontán	ks	230,000 €	276,000 €
74	Zabezpečenie dennej prevádzky a údržby fontán	komplet/ mesiac	2 875,000 €	3 450,000 €
75	Výkon údržbárskych, opravárenských prác pri odstránení poruchy	osh	13,225 €	15,870 €
Prevádzkovanie a údržba pitných fontán				
76	Jarné spustenie pitných fontán	ks	86,250 €	103,500 €
77	Zazimovanie pitných fontán	ks	103,500 €	124,200 €
78	Zabezpečenie dennej prevádzky a údržby pitných fontán	komplet/ mesiac	750,000 €	900,000 €
79	Výkon údržbárskych, opravárenských prác pri odstránení poruchy	osh	13,225 €	15,870 €
Detské ihriská				
80	Vybratie piesku z pieskoviska, vrátane odvozu	m ³	22,000 €	26,400 €
81	Nákup piesku, jeho naloženie, dovoz, vyloženie a rozhmutie v pieskovisku	m ³	90,000 €	108,000 €
82	Nákup štrku, jeho naloženie, dovoz, vyloženie a rozhmutie na dopadovej ploche herného prvku	m ³	70,000 €	84,000 €
83	Nákup štiepky, jej naloženie, dovoz, vyloženie a rozhmutie na dopadovej ploche herného prvku	m ³	100,000 €	120,000 €
84	Dezinfekcia piesku	m ³	34,500 €	41,400 €
85	Čistenie herných prvkov	osh	9,500 €	11,400 €
86	Údržba, demontáž poškodených častí, opravy a montáž nových komponentov	osh	11,500 €	13,800 €
87	Demontáž poškodených malých hracích prvkov(pružinové hračky, kolotoče a pod.) s úpravou terénu a odvozom na miesto zneškodnenia odpadu	ks	57,500 €	69,000 €
88	Demontáž poškodených hracích prvkov (zostavy) s úpravou terénu a odvozom na miesto zneškodnenia odpadu	ks	150,000 €	180,000 €
89	Správa detských ihrísk	osh	8,500 €	10,200 €
90	Správa verejných toaliet vrátane zabezpečenia hygienických požiadaviek	osh	10,000 €	12,000 €
Mobilár				
91	oprava odpadkového koša City Zig 42 I vrátane dopravy	ks	40,000 €	48,000 €
92	oprava odpadkového koša Glasdon Jubilee vrátane dopravy	ks	40,000 €	48,000 €
93	oprava odpadkového koša Glasdon Streamline vrátane dopravy	ks	40,000 €	48,000 €
94	oprava odpadkového koša Glasdon Everglade vrátane dopravy	ks	40,000 €	48,000 €
95	osadenie odpadkového koša City Zig 42 I vrátane dopravy a materiálu	ks	40,000 €	48,000 €
96	osadenie odpadkového koša Glasdon Jubilee vrátane dopravy a materiálu	ks	40,000 €	48,000 €
97	osadenie odpadkového koša Glasdon Streamline vrátane dopravy a materiálu	ks	40,000 €	48,000 €
98	osadenie odpadkového koša Glasdon Everglade vrátane dopravy a materiálu	ks	40,000 €	48,000 €
99	odstránenie odpadkového koša vrátane dopravy a likvidácie	ks	30,000 €	36,000 €
100	prebrúsenie starého náteru, a obnovy náteru vrátane potrebného materiálu	m ²	41,500 €	49,800 €
101	oprava lavičiek a prvkov drobnej architektúry, demontáž poškodených a montáž nových častí	osh	9,500 €	11,400 €
102	odstránenie grafity	osh	65,000 €	78,000 €
103	drobné klampiarske, zámočnícke a stolárske práce	osh	11,500 €	13,800 €
104	čistenie prečerpávačky v rámci verejných WC	ks	700,000 €	840,000 €



105	Mechanické čistenie spevnených plôch nezarađených do siete miestnych ciest	m ²	0,015 €	
	Koše a nakladanie s komunálnym a bio odpadom			
106	Zneškodnenie a zhodnotenie vzniknutého odpadu (BRO)	m ³	34,500 €	41,400 €
107	BRO - zber, zneškodnenie a zhodnotenie v rámci jarného a jesenného zberu BRO od obyvateľov	m ³	12,500 €	15,000 €
108	Vyprázdnenie odpadkového koša	ks	0,600 €	0,720 €
109	Doplnenie zásobníka na psie exkrementy vrátane všetkých súvisiacich nákladov	ks	0,900 €	1,080 €
110	Umytie a dezinfekcia koša, odstránenie graffitov (vrátane nákladov na dopravu, čistiacich a pracovných prostriedkov)	osh	8,500 €	10,200 €
111	Zneškodnenie a zhodnotenie vzniknutého odpadu	t	126,500 €	151,800 €
112	Zneškodnenie a zhodnotenie objemného odpadu	t	138,000 €	165,60 €

Ostatné práce neobsiahnuté v cenníku prác sa budú stanovovať individuálne na základe požiadaviek (osh, km,)