

Z M L U V A č. 140382 08U02

o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie (ďalej len „zmluva“) uzatvorená podľa § 9 ods. 6 a § 10 zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

1. Poskytovateľ dotácie:

Sídlo:
IČO:
DIČ:
Štatutárny zástupca:
Bankové spojenie:
Číslo účtu vo formáte IBAN:
SWIFT:
(ďalej len „fond“)

Environmentálny fond

Martinská 49, 821 05 Bratislava
30 796 491
2021925774
Mgr. Peter Kalivoda, riaditeľ
Štátna pokladnica
SK64 8180 0000 0070 0044 0526
SPSRSKBA

a

2. Prijemca dotácie:

Sídlo:
IČO:
Štatutárny zástupca:
Bankové spojenie:
Číslo samostatného bankového účtu vo formáte IBAN:
SWIFT:
(ďalej len „prijemca dotácie“)

Obec Stebník

Stebník 11, 086 33
Stebník, okres Bardejov
00322601
Slavomír Mlynár, starosta obce
Prima banka Slovensko, a.s.
SK42 5600 0000 0036 1290 4012
KOMASK2X

(ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

Článok II.

Úvodné ustanovenia

1. Fond bol zriadený zákonom č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“) ako štátny fond na uskutočňovanie štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie.
2. Rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu číslo 140382/L5AP-57/19 zo dňa 23.07.2019 vydaného podľa § 4 ods. 4 zákona o Environmentálnom fonde (ďalej len „rozhodnutie“) bola na základe žiadosti príjemcu dotácie číslo 140382 zo dňa 11.04.2019, podanej v rámci Rozšírenia špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2019 (Činnosť L5AP a Činnosť L5), oblasť: Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zatepl'ovania, činnosť L5AP Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zatepl'ovania (ďalej len „žiadosť“) poskytnutá príjemcovi dotácie podpora vo forme dotácie vo výške 70.000,00 EUR, (slovom: sedemdesiat tisíc eur) (ďalej len „dotácia“).
3. Poskytnutá dotácia na predmet podpory podľa tejto zmluvy nie je štátnou pomocou v zmysle pravidiel o štátnej pomoci podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov.

Článok III.

Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára podľa § 9 ods. 6 zákona o Environmentálnom fonde na základe rozhodnutia špecifikovaného v Článku II. bod 2. zmluvy a vo väzbe na žiadosť príjemcu dotácie.
2. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí podpory z fondu formou dotácie príjemcovi dotácie na účely spolufinancovania skutočne vynaložených oprávnených nákladov na realizáciu projektu podrobne špecifikovaného v Článku IV. zmluvy; nejedná sa o finančné prostriedky poskytnuté z Európskej únie.

Článok IV.

Účel použitia poskytnutej dotácie, predmet projektu a termín realizácie projektu

1. Poskytnutá dotácia sa účelovo použije na:

a) Účel dotácie (názov projektu):

**Zvyšovanie energetickej účinnosti
administratívnej budovy Stebník**

Miesto realizácie projektu:

Stebník

Okres:

Bardejov

Stavebné povolenie povoľujúce realizáciu
projektu č.:

154/2019/168 Ká 45-02

Zo dňa:

10.04.2019

Vydané: (kým)

Obec Sveržov

Právoplatné dňa:

10.04.2019

b) Projektová dokumentácia vypracovaná: Ing. Ján Cebul'ak, Kobyly 203,
(kým) 086 22 Kľušov
Názov: Zvyšovanie energetickej účinnosti
administratívnej budovy Stebník
Dátum: 03/2019

2. Termín realizácie projektu:

(začiatok a ukončenie – mesiac/rok): 06/2019 - 04/2022

3. Podrobný opis činností a prác realizovaných v období od 15.03.2019 do 29.11.2019 (ďalej len „oprávnené obdobie“):

Dotácia a finančné prostriedky z iných zdrojov budú použité na zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy.

Stavebné práce sa zrealizujú na nasledovných objektoch:

SO 01 Zateplenie obvodových stien a plášťa budovy:

- V súvislosti s výmenou strešnej krytiny je potrebné zrealizovať práce na oprave nadstrešných častí komínov a pripraviť lešenie po obvode budovy s výškou po okap strechy.

SO 03 Zateplenie stropu najvyššieho a najnižšieho podlažia:

- V podkroví bude zhotovená izolácia existujúcich stropov prvého a druhého nadzemného podlažia podľa schválenej projektovej dokumentácie. Do dreveného roštu bude uložená minerálna vata hrúbky 200mm. Na tejto tepelnoizolačnej vrstve budú zhotovené pochôdzne inšpekčné lávky pre kontrolu podkrovia a podstrešného priestoru.

- Vo veľkej zasadačke bude pôvodný, vlhkosťou poškodený zavesený podhl'ad nahradený novým zaveseným kazetovým podhl'adom.

SO 03 Výmena otvorových výplní:

- Pôvodné drevené zastaralé okná v prístavbe kuchyne v severnej časti budú nahradené novými oknami s izolačným trojsklom v plastových rámoch. Počet okien 7 ks. Budú osadené nové vnútorné a vonkajšie parapety a vyspravené okenné špalety.

SO 06 Zateplenie strechy:

- Bude demontovaná pôvodná plechová falcovaná strešná krytina vrátane latovania. Následne bude posúdený stav jednotlivých prvkov konštrukcie krovu a v prípade potreby budú vymenené poškodené prvky. Konštrukcia krovu bude ošetrená ochranným náterom. Po montáži strešného latovania a podstrešnej poistnej hydroizolácie bude zrealizovaná nová strešná krytina vrátane všetkých prvkov systému (úžľabia, hrebenáče, lemovky, strešné výlezy, strešné okná 4ks, a pod.).

Uvedené činnosti a práce budú realizované v súlade s rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy).

Opis činností a prác špecifikovaný v tomto bode bude realizovaný v zmysle projektovej dokumentácie uvedenej v Článku IV. bod 1. písm. b) zmluvy overenej príslušným orgánom povoľujúcim realizáciu projektu a zároveň podľa rozhodnutia uvedeného v Článku IV. bod 1. písm. a) zmluvy a v súlade s rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy).

V prípade akýchkoľvek pochybností zmluvných strán pri výklade rozsahu a opisu činností a prác, ktoré majú byť vykonané v rámci projektu v oprávnenom období, financovanie ktorých je účelom poskytnutia dotácie podľa tejto zmluvy, sú zmluvné strany viazané aj špecifikáciou projektu uvedenou v žiadosti príjemcu dotácie označenej v Článku II. bod 2. zmluvy.

4. Dodávateľ(lia) projektu:

Obchodné meno dodávateľa : J.M.J. Pro, s.r.o.
 Sídlo: Úzka 2/276, 086 33 Zborov
 IČO: 36 481 866
 Registrácia: v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov
 Oddiel: Sro Vložka č.: 13730/P
 Zmluva o dielo č.: 4/2019
 Zo dňa: 05.09.2019

5. Podmienkou poskytnutia dotácie príjemcovi dotácie je okrem iného výber dodávateľa(ov) realizácie projektu, špecifikovaného(ých) v bode 4. tohto článku zmluvy, ktorý je povinný príjemca dotácie zabezpečiť pred uzavretím tejto zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa. Za dodržanie zákonných postupov pri výbere dodávateľa(ov), upravených zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa(ov), zodpovedá príjemca dotácie.
6. Príjemca dotácie je povinný poskytnutú dotáciu použiť výlučne na účel realizácie projektu špecifikovaného v bodoch 1. a 3. tohto článku zmluvy a spôsobom a za podmienok dohodnutých v zmluve.

Článok V. Výška poskytnutej dotácie

1. Na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku IV. bodoch 1. a 3. zmluvy sa zaväzuje fond po splnení všetkých podmienok zmluvy príjemcom dotácie poskytnúť príjemcovi dotácie finančné prostriedky – dotáciu maximálne vo výške:

70.000,00 EUR

(slovom: sedemdesiatisíc eur).

2. Podmienkou poskytnutia dotácie je okrem iného preukázanie, že príjemca dotácie má na financovanie projektu (účelu dotácie) zabezpečených najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov, teda sumu vo výške: **3.684,22 EUR** (slovom: tritisícšesťstoosemdesiatštyri eur a dvadsaťdva centov).
3. Podmienkou poskytnutia dotácie je dodržanie podmienok zmluvy príjemcom dotácie.
4. Za skutočne vynaložené oprávnené náklady na realizáciu projektu je možné považovať len tie náklady, ktoré súvisia s prácami a dodávkami realizovanými a uhradenými podľa tejto zmluvy príjemcom dotácie dodávateľovi(om) uvedenému(ým) v Článku IV. bod 4. zmluvy na základe uvedených zmlúv a ich dodatkov ako aj v Prílohe č.1 tejto zmluvy, a to v oprávnenom období, v ktorom sa poskytnula dotácia.
5. V prípade, ak oprávnené náklady skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy po jeho ukončení v oprávnenom období, v ktorom sa dotácia poskytla, budú nižšie ako súčet sumy poskytnutej dotácie uvedenej v bode 1. tohto článku zmluvy a povinnej sumy z iných zdrojov, zabezpečenej príjemcom dotácie uvedenej v bode 2. tohto článku zmluvy, príjemcovi dotácie vznikne nárok na dotáciu len do výšky skutočných a riadne preukázaných vynaložených nákladov na realizáciu projektu v oprávnenom období po odpočítaní pomernej čiastky povinnej sumy z iných zdrojov. Fond je v takomto prípade oprávnený bez uzatvorenia dodatku k zmluve znížiť výšku poskytnutej dotácie.

6. Konečná výška poskytnutej dotácie, ktorá bude vyplatená príjemcovi dotácie, sa určí na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy. Celková výška poskytnutej dotácie uvedená v bode 1. tohto článku zmluvy je výška maximálna, nesmie byť prekročená a nie je možné ju dodatočne navyšovať, okrem prípadu navýšenia poskytnutej dotácie na základe dodatočného rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky po uzavretí zmluvy. V prípade navýšenia skutočne vynaložených nákladov súvisiacich s realizáciou projektu, tieto náklady znáša výlučne príjemca dotácie na vlastné náklady.
7. Príjemca dotácie sa zaväzuje a berie na vedomie, že fondom poskytnuté finančné prostriedky je povinný uhradiť dodávateľovi(om) najneskôr **do 31.12.2019**. Na preukázanie splnenia tejto povinnosti je príjemca dotácie povinný najneskôr **do 31.01.2020** doručiť fondu výpis z účtu, ktorým preukáže včasnosť a úplnosť týchto úhrad.

Článok VI.

Lehoty a spôsob čerpania poskytnutej dotácie

1. Fond zabezpečí čerpanie poskytnutej dotácie príjemcovi dotácie bezhotovostným prevodom z účtu fondu na samostatný bankový účet príjemcu dotácie špecifikovaný v Článku I. bod 2. zmluvy, a to za podmienok dohodnutých v zmluve. Príjemca dotácie sa zaväzuje udržiavať účet uvedený v Článku I. bod 2. zmluvy zriadený až do doby, splnenia povinností uvedených v Článku V. bod 7. tejto zmluvy.
2. Príjemca dotácie je povinný, za účelom čerpania poskytnutej dotácie na základe zmluvy, predložiť fondu originály faktúr, prípadne originály iných účtovných dokladov zodpovedajúcich zákonu č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, ktorými príjemca dotácie hodnoverne a bez akýchkoľvek pochybností preukáže účelovosť použitia poskytnutej dotácie (ďalej len „účtovné doklady“), na úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu, špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, a to v príslušnom rozpočtovom roku, v ktorom sa dotácia poskytnula. Účtovné doklady musia byť vystavené vybraným dodávateľom uvedeným v Článku IV. bod 4. zmluvy. Príjemca dotácie je tiež povinný na požiadanie fondu k čerpaniu dotácie predložiť ďalšie doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov. Príjemca dotácie je povinný uvedené doklady doručiť fondu najneskôr v lehote **do 29.11.2019**.
3. V prípade zálohových faktúr je príjemca dotácie povinný postupovať v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).
4. Podmienkou čerpania poskytnutej dotácie na základe predložených účtovných dokladov podľa čl. VI bod 2 zmluvy je dodržanie všetkých podmienok zmluvy príjemcom dotácie a preukázanie bezhotovostnej úhrady týchto predložených účtovných dokladov vo výške najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov príjemcom dotácie dodávateľovi(om). V prípade, že príjemca dotácie podmienku zaplatenia najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov ako podmienku čerpania poskytnutej dotácie (Článok V. bod 2. zmluvy) splnil už ku dňu podpisu zmluvy, fond umožní čerpanie poskytnutej dotácie na základe predložených účtovných dokladov, v prípade splnenia ostatných podmienok zmluvy, do výšky poskytnutej dotácie uvedenej v Článku V. bod 1. zmluvy.
5. Fond sa zaväzuje, že po splnení všetkých podmienok zmluvy zo strany príjemcu dotácie, potrebných pre čerpanie poskytnutej dotácie, poukáže príjemcovi dotácie na základe

predložených účtovných dokladov a účtovných dokladov o úhrade najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov, peňažné prostriedky z titulu poskytnutej dotácie - a to najviac v dvoch platbách v termíne:

- **do 16.12.2019 do výšky 100,00 % poskytnutých finančných prostriedkov.**

DPH uvedená na účtovných dokladoch, predložených fondu zo strany príjemcu dotácie na úhradu, bude uhradená príjemcovi dotácie len v prípade, ak tento fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zák. č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty, a že mu ani v súvislosti touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 tohto zákona.

6. V prípade, ak príjemca dotácie najneskôr v lehote uvedenej v bode 2. tohto článku zmluvy nepredloží fondu originály účtovných dokladov na úhradu nákladov na realizáciu projektu špecifikovaného v Článku IV. zmluvy, ako aj doklady o úhrade najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov alebo nepredloží doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu, ktoré od neho vyžiadal fond na preukázanie oprávnenosti vynaložených nákladov, nedostáva sa tým fond do omeškania s uvoľnením čerpania dotácie.
7. Príjemca dotácie je povinný najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložiť fondu doklad o zriadení samostatného bankového účtu. Príjemca dotácie sa zaväzuje, že prostredníctvom tohto samostatného bankového účtu bude uskutočňovať výlučne len tie finančné operácie, ktoré súvisia s podporou poskytnutou z prostriedkov Environmentálneho fondu, a to len formou bezhotovostných prevodov.
8. Úroky z poskytnutej dotácie, ktoré budú pripísané príjemcovi dotácie po poukázaní dotácie alebo jej časti na jeho samostatný bankový účet, sú príjmom fondu a príjemca dotácie je povinný ich vo výške po odpočítaní zaplatenej dane z týchto úrokov v lehote jedného mesiaca odo dňa ich pripísania na účet príjemcu dotácie odvieť na účet fondu číslo vo formáte IBAN: SK64 8180 0000 0070 0044 0526, variabilný symbol 1403829.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok fondu umožniť čerpanie poskytnutej dotácie alebo jej zostávajúcej nevyčerpanej časti zaniká dňom vstupu príjemcu dotácie do likvidácie, ako aj dňom vyhlásenia konkurzu alebo povolením reštrukturalizácie na majetok príjemcu dotácie alebo vstupom do nútenej správy alebo ozdravného režimu, ak k týmto skutočnostiam došlo v období po rozhodnutí a/alebo uzatvorení zmluvy.

Článok VII.

Povinnosti príjemcu dotácie

1. Príjemca dotácie sa zaväzuje použiť poskytnutú dotáciu (Článok V. bod 1.) a peňažné prostriedky predstavujúce najmenej 5 % nákladov z iných zdrojov (Článok V. bod 2.) výlučne na účel vymedzený v Článku IV. zmluvy a za dodržania podmienok stanovených touto zmluvou.
2. Príjemca dotácie sa zaväzuje riadne, v súlade so stavebným alebo iným povolením, s predloženou projektovou alebo inou dokumentáciou, v súlade s termínom realizácie projektu a rozpočtom projektu (príloha č. 1 zmluvy) realizovať projekt špecifikovaný v Článku IV. zmluvy prostredníctvom dodávateľa(ŕov) uvedeného(ých) v Článku IV. bod 4. zmluvy.
3. Príjemca dotácie sa zaväzuje zabezpečiť hospodárne, efektívne, účinné a účelové vynakladanie poskytnutej dotácie v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách.

4. Prijemca dotácie sa zaväzuje počas celej doby platnosti zmluvy majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z prostriedkov poskytnutej dotácie chrániť pred poškodením, stratou, odcudzením alebo zneužitím.
5. Prijemca dotácie sa zaväzuje písomne informovať fond o zmene všetkých skutočností a podmienok, dohodnutých v tejto zmluve do 10 kalendárnych dní od príslušnej zmeny. Zmenu dohodnutých podmienok zmluvy možno uskutočniť len na základe písomnej žiadosti príjemcu dotácie, na základe ktorej fond, v prípade, že so zmenou dohodnutých podmienok bude súhlasiť, uzatvorí s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve.
6. **Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu do 29.11.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje:**
 - a) spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými fondy na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy predložiť aj vyplnené a podpísané tlačivo pre „Záverečný odpočet čerpania za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých fondom požadovaných dokladov preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá a
 - b) v lehote najneskôr do dvoch mesiacov odo dňa termínu ukončenia realizácie projektu uvedeného v Článku IV. bod 2. zmluvy predložiť a doručiť fondu zápis o odovzdaní a prevzatí stavby.
7. **Pre projekty, ktoré majú termín ukončenia realizácie projektu po 29.11.2019 sa príjemca dotácie zaväzuje** spolu s poslednými účtovnými dokladmi doručenými a predloženými fondy na úhradu a s dokladmi uvedenými v Článku VI. bod 2. zmluvy predložiť aj vyplnené a podpísané tlačivo pre „Záverečný odpočet čerpania za rok 2019“, ktoré tvorí prílohu č. 2 zmluvy a záverečnú správu o priebehu realizácie projektu, vrátane všetkých fondom požadovaných dokladov preukazujúcich realizáciu projektu, na ktorý bola dotácia poskytnutá.
8. Záverečná správa o priebehu realizácie projektu musí obsahovať detailný opis činností/prác realizovaných príjemcom dotácie v oprávnenom období za poskytnutú dotáciu a tento opis musí byť v súlade so zmluvou.
9. V prípade, ak príjemca dotácie v priebehu realizácie projektu zistí, že projekt nebude schopný zrealizovať v termíne podľa Článku IV. bod 2. zmluvy, pričom sa jedná o termín realizácie projektu do 29.11.2019, je povinný pred dohodnutým termínom ukončenia realizácie projektu doručiť fondu písomnú žiadosť o predĺženie termínu realizácie projektu s uvedením dôvodov. V prípade závažných skutočností, ktoré nemohol príjemca dotácie ovplyvniť, môže fond uzavrieť s príjemcom dotácie písomný dodatok k zmluve, v ktorom dohodne zmenu termínu realizácie projektu.
10. Prijemca dotácie je povinný umožniť zamestnancom fondu, zamestnancom Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a na ich požiadanie aj zamestnancom Slovenskej inšpekcie životného prostredia, prípadne príslušného úradu životného prostredia, vykonávať kontrolu použitia poskytnutej dotácie a za tým účelom umožniť im vstup do priestorov a objektov príjemcu dotácie a na požiadanie predložiť všetky doklady a písomnosti vzťahujúce sa k realizovanému projektu a preukázať oprávnenosť vynaložených nákladov. Prijemca dotácie sa zaväzuje vytvoriť oprávneným kontrolným zamestnancom vykonávajúcim kontrolu podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im bezodkladne potrebnú súčinnosť.
11. Prijemca dotácie sa, v súlade so zákonom č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zaväzuje poskytovať prevádzkovateľovi monitorovacieho systému energetickej efektívnosti súbor údajov o svojej celkovej

spotrebe energie, o vykonaných opatreniach na zlepšenie energetickej efektívnosti a vynaložených finančných prostriedkoch, a to v elektronickej podobe v lehote 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

12. Prijemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu najmenej 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade s touto zmluvou a zabezpečiť alokovanie finančných prostriedkov vo svojich rozpočtoch na prevádzku a servis realizovaného projektu. Pre tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby, uvedenej v predchádzajúcej vete tohto bodu, nepretržité splnenie nasledovných podmienok:
 - a) verejná budova, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, musí zotrvať vo vlastníctve príjemcu dotácie, a súčasne
 - b) rozsah využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, na hospodársku činnosť nesmie presahovať 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy, alebo
 - c) rozsah využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, na hospodársku činnosť môže presahovať 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy, avšak vykonávaná hospodárska činnosť preukázateľne musí mať len „lokálny charakter“, pričom nesmie byť potenciálne spôsobilá ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi Európskej únie.
13. Po dobu udržateľnosti, špecifikovanú v bode 12. (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok pre poskytnutie dotácie monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu je táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť, prípadne aj či má alebo nemá vykonávaná hospodárska činnosť lokálny charakter (ak hospodárska činnosť presahuje 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy),
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady (najmä časový harmonogram hospodárskeho využitia budovy, účtovné doklady a pod.), preukazujúce skutočný spôsob využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, z ktorých musí byť preukázateľné, v akom rozsahu je táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť, prípadne aj či má alebo nemá vykonávaná hospodárska činnosť lokálny charakter (ak hospodárska činnosť presahuje 20 % z celkovej podlahovej plochy budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy),
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť fondu vždy najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomnú správu, vychádzajúcu z evidencie podľa bodu 13 písm. a) a dokladov podľa bodu 13 písm. b), ktorá bude preukazovať spôsob využívania verejnej budovy, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, a z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu bola táto verejná budova využívaná na hospodársku, resp. nehospodársku činnosť počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roku,
 - d) príjemca dotácie je povinný predložiť fondu vždy najneskôr do 31. januára príslušného kalendárneho roka písomnú správu, vychádzajúcu z evidencie podľa bodu 13 písm. a) a dokladov podľa bodu 13 písm. b), ktorá bude preukazovať lokálny charakter hospodárskej činnosti, vykonávanej počas daného obdobia vo verejnej budove, vo vzťahu ku ktorej bola dotácia poskytnutá, ak bola počas tohto obdobia vykonávaná hospodárska činnosť v rozsahu prevyšujúcom 20% z celkovej podlahovej plochy

budovy, alebo 20 % z celkového času využitia budovy počas obdobia predchádzajúceho kalendárneho roku.

Článok VIII.

Kontrola plnenia zmluvných podmienok

1. Fond je oprávnený podľa § 5 ods. 7 a § 11 ods. 2 zákona o Environmentálnom fonde vykonávať finančnú kontrolu hospodárenia s prostriedkami fondu a dodržiavania podmienok tejto zmluvy podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „ZoFK“).
2. Finančnú kontrolu podľa bodu 1 vykonáva fond ako administratívnu finančnú kontrolu a/alebo ako finančnú kontrolu na mieste.
3. Fond je povinný vykonávať administratívnu finančnú kontrolu súladu každej finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4 ZoFK, ak poskytne verejné financie inej osobe alebo poskytol verejné financie inej osobe, alebo ak sa poskytujú v súlade s osobitným predpisom (čl. 4 a čl. 23 nariadenia (EÚ) č. 1299/2013). Administratívnu finančnú kontrolu vykonávajú osoby uvedené v § 7 ods. 2 ZoFK. Na vykonávanie administratívnej finančnej kontroly sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
4. Finančnú operáciu alebo jej časť je fond oprávnený overovať aj finančnou kontrolou na mieste, v rámci ktorej získava dôkazy, preveruje a zisťuje skutočnosti, ktoré považuje za potrebné na účely overenia jej súladu s § 6 ods. 4. Finančnú kontrolu na mieste vykonávajú aspoň dvaja zamestnanci fondu na základe písomného poverenia vydaného štatutárnym orgánom fondu alebo ním písomne splnomocneným vedúcim zamestnancom. Na vykonávanie finančnej kontroly na mieste sa použijú ustanovenia základných pravidiel finančnej kontroly a auditu podľa § 20 až 27 ZoFK.
5. Fond pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste je oprávnený
 - a) vyžadovať a odoberať od príjemcu dotácie alebo od osoby, ktorá je vo vzťahu k finančnej operácii alebo jej časti dodávateľom výkonov, tovarov, prác alebo služieb, alebo akejkoľvek inej osoby, ktorá má informácie, doklady alebo iné podklady, ktoré sú potrebné na výkon finančnej kontroly alebo auditu, ak ich poskytnutiu nebráni osobitný predpis (ďalej len „tretia osoba“), v určenej lehote originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomnosti, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupov, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou, finančnou kontrolou na mieste a auditom a vyhotovovať si ich kópie a nakladať s nimi,
 - b) vyžadovať od príjemcu dotácie alebo od tretej osoby súčinnosť v rozsahu oprávnení podľa ZoFK,
 - c) vyžadovať od príjemcu dotácie predloženie písomného zoznamu opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „písomný zoznam prijatých opatrení“) v lehote určenej fondom; ak fond odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov, že prijaté opatrenia nie sú účinné, vyžadovať prepracovanie písomného zoznamu prijatých opatrení a predloženie prepracovaného písomného zoznamu prijatých opatrení v lehote určenej fondom,
 - d) vyžadovať od príjemcu dotácie splnenie prijatých opatrení v lehote určenej fondom,
 - e) vyžadovať od príjemcu dotácie predloženie dokumentácie preukazujúcej splnenie prijatých opatrení po uplynutí lehoty podľa písmena d),

- f) overiť splnenie prijatých opatrení.
6. Fond je pri vykonávaní finančnej kontroly na mieste oprávnený v nevyhnutnom rozsahu za podmienok ustanovených v osobitých predpisoch vstupovať do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok príjemcu dotácie alebo tretej osoby alebo vstupovať do obydľia, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti.
7. Príjemca dotácie pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly a/alebo finančnej kontroly na mieste je povinný
- predložiť fondu alebo prizvanej osobe na vyžiadanie výsledky kontrol alebo auditov vykonaných inými orgánmi a povinnou osobou, ktoré súvisia s administratívnou finančnou kontrolou a/alebo finančnou kontrolou na mieste,
 - predložiť v lehote určenej fondom alebo prizvanou osobou vyžiadané originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomností, záznamov dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupy, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou a/alebo finančnou kontrolou na mieste a vydať jej na vyžiadanie písomné potvrdenie o ich úplnosti a umožniť fondu alebo prizvanej osobe vyhotovovať si kópie týchto podkladov,
 - poskytnúť súčinnosť fondu alebo prizvanej osobe,
 - priať v lehote určenej fondom opatrenia na nápravu nedostatkov uvedených v čiastkovej správe alebo v správe a odstrániť príčiny ich vzniku,
 - predložiť fondu v určenej lehote písomný zoznam prijatých opatrení,
 - prepracovať a predložiť v lehote určenej fondom písomný zoznam prijatých opatrení, ak fond vyžadoval jeho prepracovanie a predloženie,
 - splniť prijaté opatrenia v lehote určenej fondom,
 - predložiť na výzvu fondu dokumentáciu preukazujúcu splnenie prijatých opatrení.
8. Príjemca dotácie pri vykonávaní finančnej kontroly na mieste, okrem povinností uvedených v bode 7, je povinný
- vytvoriť podmienky na vykonanie finančnej kontroly na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť jej začatie a riadny priebeh,
 - oboznámiť pri začatí finančnej kontroly na mieste fond alebo prizvanú osobu s bezpečnostnými predpismi, ktoré sa vzťahujú na priestory, v ktorých sa vykonáva finančná kontrola na mieste,
 - umožniť fondu alebo prizvanej osobe vstup do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok alebo vstup do obydľia, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti.

Článok IX.

Porušenie finančnej disciplíny

- Príjemca dotácie berie na vedomie, že finančné prostriedky poskytnuté formou dotácie na základe tejto zmluvy sa považujú podľa zákona o rozpočtových pravidlách za verejné prostriedky.
- Príjemca dotácie berie na vedomie, že nedodržanie alebo porušenie ktorejkoľvek z dohodnutých podmienok uvedených v tejto zmluve, za ktorých sa dotácia poskytuje, alebo nehospodárne, neefektívne, neúčinné použitie dotácie príjemcom dotácie alebo použitie dotácie v rozpore s určeným účelom, sa považuje okrem iného, za porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách.

3. Prijemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní s dotáciou poskytnutou na základe tejto zmluvy neplní alebo poruší dohodnuté zmluvné podmienky alebo postupuje v rozpore so zákonom o rozpočtových pravidlách, v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo v rozpore s iným všeobecne záväzným právnym predpisom, fond je oprávnený v ktoromkoľvek štádiu čerpania dotácie čerpanie dotácie zastaviť. O tomto fond bezodkladne informuje príjemcu dotácie.
4. Prijemca dotácie berie na vedomie, že ak pri nakladaní a použití dotácie poruší finančnú disciplínu niektorým zo spôsobov uvedených v § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách, porušenie takejto finančnej disciplíny bude fond v závislosti od druhu porušenia sankcionovať v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

Článok X.

Vyhlásenia zmluvných strán

1. Prijemca dotácie vyhlasuje, že údaje, ktoré sú obsahom žiadosti, ako aj všetky informácie obsiahnuté v sprievodných dokumentoch a dokladoch, ktoré tvoria prílohy žiadosti, ako aj údaje uvedené v zmluve sú pravdivé, úplné a taktiež že fondu nezamlčal žiadne informácie, ktoré by mohli mať vplyv na poskytnutie dotácie alebo uzatvorenie zmluvy.
2. Prijemca dotácie vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto zmluvy nemá finančné záväzky po lehote splatnosti voči štátnemu rozpočtu a rozpočtu fondu.
3. Prijemca dotácie vyhlasuje, že nie je v likvidácii, že na jeho majetok nie je vyhlásený konkurz ani povolená jeho reštrukturalizácia podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nie je v nútenej správe ani ozdravnom režime podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a že majetok, ktorý je predmetom financovania podľa tejto zmluvy nie je v exekúcii.
4. Prijemca dotácie podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že výber dodávateľa, uvedeného v Článku IV. bod 5. tejto zmluvy, zabezpečil v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, platnom a účinnom v čase výberu dodávateľa, a to prostredníctvom otvoreného, transparentného a nediskriminačného výberového konania.
5. Prijemca dotácie podpísaním zmluvy udeľuje fondu v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov súhlas na spracovanie jeho osobných údajov uvedených v žiadosti a v zmluve. Osobné údaje príjemcu dotácie sa poskytnú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok XI.

Ukončenie zmluvy

1. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu. Dohodou možno zmluvný vzťah založený touto zmluvou ukončiť len do dňa, pokiaľ nedošlo zo strany príjemcu dotácie k čerpaniu dotácie.
2. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť aj odstúpením od zmluvy jednou zo zmluvných strán, a to v prípade porušenia zmluvy podstatným spôsobom druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je v takomto prípade účinné dňom preukázateľného doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy je spojené s povinnosťou príjemcu dotácie vrátiť poskytnutú dotáciu v celom rozsahu.

3. Za porušenie zmluvy podstatným spôsobom sa rozumie:
- a) porušenie ktoréhokoľvek z nasledovných ustanovení zmluvy: Článok V. bod 7. a 8., Článok VI. bod 2., 4. a 7., Článok VII. bod 1., 2., 3., 6., 7. a 12.,
 - b) porušenie ustanovenia Článku IV. bod 5 tejto zmluvy a/alebo ak sa prehlásenie príjemcu dotácie podľa Článku X. bod 4. tejto zmluvy ukáže kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy ako nepravdivé,
 - c) ak sa po uzatvorení zmluvy preukáže, že táto bola uzatvorená na základe nepravdivých, nesprávnych alebo neúplných údajov alebo dokumentov predložených zo strany príjemcu dotácie,
 - d) ak právoplatný rozsudok súdu alebo zistenie kontrolného orgánu preukáže, že v procese hodnotenia a výberu projektu došlo k spáchaniu trestnej činnosti alebo k takému porušeniu všeobecne záväzných právnych predpisov, bez ktorého by k poskytnutiu dotácie nedošlo.

Článok XII. Zmluvné pokuty

1. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom - niektorým zo spôsobov podľa čl. XI. bod 3 písm. a), c) d) tejto zmluvy, je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu vo výške 20% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy podstatným spôsobom.
2. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu podstatným spôsobom – spôsobom podľa čl. XI. bod 3 písm. b) tejto zmluvy, je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu v nasledovnej výške:
 - a) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mohol mať vplyv na výsledok verejného obstarávania – vo výške 30% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie;
 - b) pri porušení podmienok zákona o verejnom obstarávaní spôsobom, ktorý mal vplyv na výsledok verejného obstarávania – vo výške 70% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V bod 1 tejto zmluvy, a to za každé takéto jednotlivé porušenie.
3. V závislosti od posúdenia konkrétnych skutočností, týkajúcich sa porušenia povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou v každom jednotlivom prípade je fond oprávnený (nie však povinný) požadovať od príjemcu dotácie zaplataenie zmluvnej pokuty podľa čl. XII. bod 2 písm. a) a/alebo podľa čl. XII. bod 2 písm. b) v nižšej výške než aká je uvedená v príslušnom zmluvnom ustanovení – najmenej však:
 - a) v sume 1% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy (v prípade zmluvnej pokuty podľa čl. XII. bod 2 písm. a) tejto zmluvy);
 - b) v sume 31% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy (v prípade zmluvnej pokuty podľa čl. XII. bod 2 písm. b) tejto zmluvy).
4. V prípade, ak príjemca dotácie poruší túto zmluvu nepodstatným spôsobom (t.j. akýmkoľvek spôsobom odlišným od spôsobov uvedených v čl. XI. bod 3 tejto zmluvy), je príjemca dotácie povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu vo výške 10% zo sumy poskytnutej dotácie podľa čl. V. bod 1 tejto zmluvy, a to za každé jednotlivé porušenie tejto zmluvy nepodstatným spôsobom.
5. Zmluvná pokuta podľa čl. XII. bod 1 a/alebo podľa čl. XII. bod 2 a/alebo podľa čl. XII. bod 4. tejto zmluvy je splatná do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy fondu na jej zaplataenie príjemcovi dotácie.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že príjemca dotácie je povinný zaplatiť fondu zmluvnú pokutu podľa čl. XII. bod 1 a/alebo podľa čl. XII. bod 2 a/alebo podľa čl. XII. bod 4. tejto zmluvy aj v prípade, ak porušenie povinnosti zabezpečovanej zmluvnou pokutou nezavinil.
7. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť (§ 374 Obch. zák.) nemajú vplyv na povinnosť platiť zmluvnú pokutu. Odstúpenie od zmluvy sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
2. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou očíslovaného písomného dodatku k zmluve, podpísaného oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Na uzatvorenie dodatku k zmluve neexistuje právny nárok žiadnej zo zmluvných strán.
3. Pri výklade dohodnutých zmluvných podmienok sa prihliada na žiadosť; v prípade rozporu medzi ustanoveniami zmluvy a žiadosťou majú prednosť ustanovenia zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa tejto zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti alebo odmietnutím túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná (resp. adresát neznámy), považuje sa takáto zásielka za doručenú dňom vrátenia tejto zásielky odosielaajúcej osobe; pre doručovanie je rozhodné sídlo zapísané v obchodnom registri, alebo inom príslušnom registri.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený touto zmluvou sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka za predpokladu, že osobitné predpisy, ktoré majú prednosť pred Obchodným zákonníkom, neobsahujú špeciálnu úpravu.
6. Zmluva je záväzná aj pre právnych nástupcov zmluvných strán.
7. Ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné a/alebo účinné alebo neskôr stratia platnosť a/alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť a/alebo účinnosť ostatných ustanovení zmluvy. Namiesto neplatných a/alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenie medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné, sa čo najviac približuje zmyslu a účelu zmluvy, pokiaľ pri uzatváraní zmluvy zmluvné strany túto otázku brali do úvahy.

8. Osoby podpisujúce zmluvu vyhlasujú, že sú oprávnené konať v mene zmluvných strán.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu neuzatvorili v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok. Ďalej vyhlasujú, že si text zmluvy riadne prečítali, jeho obsahu, právam a povinnostiam z nej vyplývajúcim porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
10. Táto zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých jedno vyhotovenie dostane príjemca dotácie a dve vyhotovenia dostane fond.
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
 1. Príloha č. 1: Rozpočet projektu,
 2. Príloha č. 2: Záverečný odpočet čerpania za rok 2019.

V Stebníku, dňa

V Bratislave, dňa

Obec Stebník
v zastúpení Slavomír Mlynár
starosta obce

Environmentálny fond
v zastúpení Mgr. Peter Kalivoda
riaditeľ

SÚHRNNÝ LIST STAVBY

Kód: 006

Stavba: Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy Stebník

JKSO:

Miesto: Stebník

KS:

Dátum: 05.09.2019

Objednávateľ:

Obec Stebník

IČO:

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

J.M.J.Pro, s.r.o.

IČO:

36481866

IČO DPH:

Projektant:

Ing. Ján Cebulák

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Ing. Ján Cebulák

IČO:

IČO DPH:

Náklady z rozpočtov

62 259,25

Ostatné náklady zo súhrnného listu

0,00

Cena bez DPH

62 259,25

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	62 259,25	12 451,85

Cena s DPH

v

EUR

74 711,10

Projektant

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Dátum a podpis:

Pečiatka

ROZPOČET

Stavba: Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy Stebník

Objekt: SO 01 - SO 01 - Zateplenie obvodových stien a plášťa budovy

Miesto: Stebník Dátum: 05.09.2019
Objednávateľ: Obec Stebník Projektant: Ing. Ján Cebulák
Zhotoviteľ: J.M.J.Pro, s.r.o. Spracovateľ: 0

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu **6 247,28**

HSV - Práce a dodávky HSV **6 247,28**

6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie **947,82**

8	K	622461152	Vonkajšia omietka komína šľachtená škrabaná v stupni zložitosti 3	m2	17,550	25,70	451,04
9	K	622466111	Príprava vonkajšieho podkladu komínu, cementový Prednástreš (Vorspritzer 2 mm), ručné nanášanie	m2	17,550	7,15	125,48
23	K	625251612	Kontaktný zateplovací systém ostenia hr. 30 mm - minerálne riešenie	m2	9,720	38,20	371,30

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie **5 299,46**

24	K	941941031	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky od 0,80 do 1,00 m, výšky do 10 m	m2	692,740	1,80	1 246,93
25	K	941941191	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky od 0,80 do 1,00 m, výšky do 10 m	m2	2 078,220	1,10	2 286,04
26	K	941941831	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 0,80 do 1,00 m, výšky do 10 m	m2	692,740	0,98	678,89
27	K	944944103	Ochranná sieť na boku lešenia zo siete	m2	692,740	1,17	810,51
28	K	944944803	Demontáž ochrannej siete na boku lešenia zo siete	m2	692,740	0,40	277,10

ROZPOČET

Stavba: Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy Stebník

Objekt: SO 02 - SO 02 - Zateplenie stropu najvyššieho a najnižšieho podlažia

Miesto: Stebník Dátum: 05.09.2019
Objednávateľ: Obec Stebník Projektant: Ing. Ján Cebulák
Zhotoviteľ: J.M.J.Pro, s.r.o. Spracovateľ: 0

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu **17 061,16**

HSV - Práce a dodávky HSV **3 364,41**

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie **3 249,44**

3	K	941955003	Lešenie ľahké pracovné pomocné s výškou lešenej podlahy nad 1,90 do 2,50 m	m2	304,340	5,12	1 558,22
4	K	952901111	Vyčistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	583,180	2,90	1 691,22

99 - Presun hmôt HSV **114,97**

5	K	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	4,322	26,60	114,97
---	---	-----------	---	---	-------	-------	--------

PSV - Práce a dodávky PSV **13 696,76**

712 - Izolácie striech **1 064,61**

6	K	712290010	Zhotovenie parozábrany	m2	430,120	0,55	236,57
7	M	2832990190	parozábrana hr.0,15mm, š.2m, balenie:200m2	m2	494,638	1,65	816,15
8	K	998712202	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	4,757	2,50	11,89

713 - Izolácie tepelné **4 446,86**

9	K	713111111	Montáž tepelnej izolácie stropov minerálnou vlnou, vrchom kladenou voľne	m2	430,120	1,10	473,13
10	M	6313670032	ISOVER Domo sklená vlna hrúbka 200mm	m2	438,722	8,80	3 860,75
11	K	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	41,082	2,75	112,98

762 - Konštrukcie tesárske **1 253,40**

12	K	762523104	Položenie podláh hobľovaných na zraz z dosiek a fošien	m2	80,000	4,10	328,00
13	K	762526110	Položenie vankúšov pod podlahy	m2	80,000	3,65	292,00
14	M	6051010200	Rezivo SM/JD akost' I.	m3	3,278	180,00	590,04
15	K	762595000	Zakrytie kanálov - spojovacie a ochranné prostriedky - klince, skrutky	m3	3,278	2,75	9,01
16	K	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	12,488	2,75	34,34

763 - Konštrukcie - drevostavby **6 931,88**

17	K	763132110	SDK podhľad KNAUF D112 zavesená dvojvrstvá kca profil CD dosky GKB hr. 12,5 mm	m2	57,000	22,20	1 265,40
18	K	763135020	SDK kazetový podhľad 600x600 mm hrana A konštrukcia viditeľná Casoroc	m2	230,240	23,80	5 479,71
19	K	998763401	Presun hmôt pre sádrokartónové konštrukcie v stavbách(objektoch) výšky do 7 m	%	67,917	2,75	186,77

ROZPOČET

Stavba: Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy Stebník

Objekt: SO 03 - SO 03 - Výmena otvorových výplní (okná, dvere)

Miesto: Stebník Dátum: 05.09.2019
Objednávateľ: Obec Stebník Projektant: Ing. Ján Cebulák
Zhotoviteľ: J.M.J.Pro, s.r.o. Spracovateľ: 0

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu **2 190,56**

HSV - Práce a dodávky HSV **401,12**

6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie **258,57**

1	K	612409991	Začistenie omietok (s dodaním hmoty) okolo okien, dverí, podláh, obkladov atď.	m	25,800	1,65	42,57
2	K	612425931	Omietka vápenná vnútorného ostenia okenného alebo dverného štuková	m2	6,450	11,80	76,11
3	K	632451021	Vyrovňovací poter muriva MC 15 hr 20 mm	m2	1,500	7,50	11,25
4	K	648991113	Osadenie parapetných dosiek z plastických a poloplast., hmôt, š. nad 200 mm	m	6,000	5,20	31,20
5	M	6119000970	Vnútorné parapetné dosky plastové komôrkové, B=250mm biela	m	6,300	12,80	80,64
6	M	6119000940	Plastové krytky k vnútorným parapetom Standard, pár vo farbe biela	pár	7,000	2,40	16,80

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie **129,81**

7	K	967031132	Prikresanie rovných ostení, bez odstupe, po hrubomvybúraní otvorov, v murive teh. na maltu, -0,05700t	m2	6,450	4,50	29,03
8	K	968061112	Vyvesenie alebo zavesenie dreveného okenného kridla do 1, 5 m2	ks	7,000	0,39	2,73
9	K	968062354	Vybúranie drevených rámov okien dvojitéch alebo zdvojených, plochy do 1 m2, -0,08200t	m2	1,980	10,50	20,79
10	K	968062355	Vybúranie drevených rámov okien dvojitéch alebo zdvojených, plochy do 2 m2, -0,06300t	m2	4,320	6,70	28,94
11	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	0,903	12,60	11,38
12	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	12,650	0,55	6,96
13	K	979082111	Vnútrostavenskú dopravu sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	0,903	8,20	7,40
14	K	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	0,903	25,00	22,58

99 - Presun hmôt HSV **12,74**

15	K	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	0,479	26,60	12,74
----	---	-----------	---	---	-------	-------	-------

PSV - Práce a dodávky PSV **1 789,44**

764 - Konštrukcie klampiarske **86,10**

16	K	764410850	Demontáž oplechovania parapetov rš od 100 do 330 mm, -0,00135t	m	6,000	1,15	6,90
17	K	764711115	Oplechovanie parapetov rš 330 mm	m	6,000	13,20	79,20

766 - Konštrukcie stolárske **1 703,34**

19	K	766621081	Montáž okna plastového, za 1 bm montáže	m	25,800	12,30	317,34
20	M	6114111500	Plastové okná s izolačným trojsklom, podľa výpisu v PD	m2	6,300	220,00	1 386,00

ROZPOČET

Stavba: Zvyšovanie energetickej účinnosti administratívnej budovy Stebník

Objekt: SO 06 - SO 06 - Zateplenie strechy

Miesto: Stebník Dátum: 05.09.2019
Objednávateľ: Obec Stebník Projektant: Ing. Ján Cebulák
Zhotoviteľ: J.M.J.Pro, s.r.o. Spracovateľ: 0

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

36 760,25

HSV - Práce a dodávky HSV

735,85

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie

735,85

1	K	979011131	Zvislá doprava sutiny ručne do 3.5 m	t	10,603	15,90	168,59
2	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	10,603	12,60	133,60
3	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	148,442	0,55	81,64
4	K	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	10,603	8,20	86,94
5	K	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	10,603	25,00	265,08

PSV - Práce a dodávky PSV

33 586,90

762 - Konštrukcie tesárske

6 096,83

6	K	762331813	Demontáž viazaných konštrukcií krovov, prierez. plochy 224 - 288 cm2, -0.02400t	m	70,000	1,75	122,50
7	K	762333130	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech nepravidelného pôdorysu z reziva plochy 224-288 cm2	m	70,000	8,90	623,00
8	M	6051593200	Hranoly SM/JD akoat' l.	m3	1,733	200,00	346,60
9	K	762341003	Montáž debnenia jednoduchých striech, na krokvy a kontralaty z dosiek	m2	73,600	3,00	220,80
10	M	6051121000	Dosky SM/JD akost' l.	m3	2,024	180,00	364,32
11	K	762341202	Montáž latovania zložitých striech	m	2 100,000	0,60	1 260,00
12	K	762341253	Montáž kontralát	m	750,000	1,20	900,00
13	M	6051500800	Laty SM/JD akost' l.	m3	7,722	190,00	1 467,18
14	K	762342811	Demontáž latovania striech so sklonom do 60 st., pri osovej vzdialenosti lát do 0, 22 m, - 0.00700t	m2	605,000	0,50	302,50
15	K	762395000	Spojovacie prostriedky pre viazané konštrukcie krovov, debnenie a latovanie, nadstrešné konštr., spádové klíny - svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty	m3	11,479	28,00	321,41
16	K	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	61,280	2,75	168,52

764 - Konštrukcie klampiarske

21 623,85

17	K	764171271	Krytina tabuľová - lemovanie komína na ploche	m2	20,000	55,00	1 100,00
18	K	764173123	Strešná krytina plechová drážková s povrchovou úpravou 50µ	m2	605,000	26,30	15 911,50
19	K	764173206	Hrebenáč dĺžka 2m	m	93,000	11,90	1 106,70
20	K	764173263	Koncový nárožný hrebenáč oblý 0,5m	ks	9,000	16,90	152,10
21	K	764173423	Bočné lemovanie r.š.310mm, dĺžka 2m	m	121,000	7,50	907,50
22	K	764173453	Odkvapové lemovanie , r.š.250mm, dĺžka 2m	m	121,000	6,22	752,62
23	K	764173481	Úžľabie r.š.500mm, dĺžka 2m	m	22,000	10,90	239,80
24	K	764312822	Demontáž krytiny hladkej strešnej z tabúl' 2000 x 670 mm, do 30st., -0,00751t	m2	605,000	1,30	786,50

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
25	K	764339820	Demontáž lemovania komínov na vlnitej alebo hladkej krytine v hrebeni, so sklonom do 30° - 0,00720t	m2	20,000	4,20	84,00
26	K	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	212,048	2,75	583,13

765 - Konštrukcie - krytiny tvrdé

3 564,63

27	K	765334645	Strešné okno - výlezové 540 x 830 mm, pre nevykurované priestory	ks	3,000	220,00	660,00
28	K	765334645.R1	Strešné okno - výlez kupolový 860 x 860	ks	1,000	470,00	470,00
29	K	765334696	Montáž stúpacieho systému	ks	3,000	45,50	136,50
30	M	5924453374	Stúpacia plošina 250 x 800 mm	ks	3,000	36,20	108,60
31	K	765901164	Strešná fólia 135 nad 35°, na krokvy	m2	605,000	3,30	1 996,50
32	K	998765202	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	35,096	5,50	193,03

783 - Dokončovacie práce - nátery

2 301,59

33	K	783782203	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia Bochemitom QB	m2	780,200	2,95	2 301,59
----	---	-----------	---	----	---------	------	----------

HZS - Hodinové zúčtovacie sadzby

2 437,50

34	K	HZS000113	Stavebno montážne práce náročné ucelené - odborné, tvorivé remeselné (Tr 3) v rozsahu viac ako 8 hodín - prípravné a zabezpečovacie práce k demontáži a úprave strechy a krovu	hod	150,000	12,50	1 875,00
35	K	HZS0001131.1	Stavebno montážne práce náročné ucelené - odborné, tvorivé remeselné (Tr 3) v rozsahu viac ako 8 hodín - demontáž a spätná montáž dažďových žlabov, zvodov a príslušenstva	hod	25,000	12,50	312,50
36	K	HZS0001131.2	Stavebno montážne práce náročné ucelené - odborné, tvorivé remeselné (Tr 3) v rozsahu viac ako 8 hodín - demontáž a spätná montáž bleskozvodu	hod	20,000	12,50	250,00

Záverečný odpočet čerpania

za rok
2019

!!! Vypĺňajte len hrubo orámované polia !!!

Príjemca dotácie	
Číslo rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky	
Číslo zmluvy o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie	

Číslo účtovného dokladu/ faktúry	Deň vystavenia účtovného dokladu/ faktúry	Suma účtovného dokladu/ faktúry v EUR	Úhrada z iných zdrojov		Úhrada z Environmentálneho fondu
			Suma v EUR	Dátum uhradenia	Suma v EUR
Spolu				x	

Čestne vyhlasujem, že finančné prostriedky:

- z iných zdrojov v sume EUR
- z dotácie Environmentálneho fondu v sume EUR

boli, resp. budú použité na úhradu vyššie uvedených účtovných dokladov/ faktúr od vybraného dodávateľa
v termíne do 31.12.2019

Meno a priezvisko, titul štatutárneho orgánu príjemcu dotácie

Pečiatka a podpis štatutárneho orgánu príjemcu dotácie.....

Dátum: