

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV
NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU V RÁMCI
PROGRAMU PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE A OCHRANU KLÍMY LIFE
PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 - 2020**

ČÍSLO ZMLUVY: 134/2019/7.7

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
sídlo: Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
IČO: 42181810
DIČ: 2023106679
banka: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK 14 8180 0000 0070 0038 9046
konajúci: Ing. László Sólymos, podpredseda vlády a minister

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijemca

názov: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
sídlo: Tajovského 28/B, 974 01 Banská Bystrica
zapísaný v: -
IČO: 17058520
DIČ: 2021526188
banka: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK16 8180 0000 0070 0061 5699
konajúci: Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ

(ďalej len „Prijemca“)

- 1.3. Poskytovateľ a Prijemca uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu (ďalej len „**prostriedky na spolufinancovanie**“).
- 1.4. Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje ako „**Zmluva o spolufinancovaní**“. Poskytovateľ a Prijemca sa pre účely tejto Zmluvy o spolufinancovaní označujú ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“.
- 1.5. Táto Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára v nadväznosti na grantovú zmluvu, ktorú uzatvorila dňa 30.08.2018 Európska komisia (ďalej len „EK“) a koordinujúci príjemca ako príjemca finančného príspevku (ďalej len „Grantová zmluva“). Grantová zmluva upravuje zmluvné podmienky, práva a povinnosti medzi EK a koordinujúcim príjemcom pri poskytnutí finančného príspevku z rozpočtu Európskej únie (ďalej len „EÚ“) na realizáciu aktivít Projektu, ktorý je predmetom schválenej žiadosti o grant predloženej žiadateľom o grant EK.
- Kód projektu: **LIFE17 NAT/SK/000589**
- Názov projektu: Obnova biotopov a druhov subpanónskych travinnobylinných porastov
(LIFE SUB-PANNONIC)
- Kód žiadosti o spolufinancovanie: ZoS/LIFE17 NAT/SK/000589
(ďalej len „Projekt“).
- 1.6. Práva a povinnosti, ako aj finančné záväzky medzi koordinujúcim príjemcom a pridruženými príjemcami upravuje zmluva/dohoda o spolupráci uzavretá individuálne s každým pridruženým príjemcom (ďalej len „Partnerská zmluva“).

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijemcom pri poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie zo strany Poskytovateľa Prijemcovi na realizáciu Určených aktivít Projektu realizovaných príjemcami zo Slovenskej republiky (ďalej len „SR“).
- 2.2. Účelom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijemcu, a to poskytnutím prostriedkov na spolufinancovanie na základe schválenej Žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu (ďalej len „Žiadosť o spolufinancovanie“). Účelom poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie je úhrada schválených oprávnených výdavkov Prijemcu v dohodnutom pomere k celkovým výdavkom Projektu, a to po predložení zúčtovania Prijemcom a za podmienok uvedených v tejto Zmluve o spolufinancovaní.
- 2.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy o spolufinancovaní poskytne prostriedky na spolufinancovanie Prijemcovi výlučne za predpokladu, že Prijemcovi vznikne nárok na grant z EÚ na realizáciu Určených aktivít Projektu na základe Grantovej zmluvy a Partnerskej zmluvy. Poskytovateľ poskytne Prijemcovi spolufinancovanie v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy o spolufinancovaní, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a právne záväznými aktmi

EÚ (ďalej len „**právne predpisy SR a EÚ**“). Právny nárok na poskytnutie príspevku vzniká nadobudnutím účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní a je podmienený uzatvorením Grantovej zmluvy. Poskytnutie príspevku na základe Zmluvy o spolufinancovaní je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v Zmluve o spolufinancovaní.

- 2.4. Zmluvné strany sa dohodli, že začiatkom realizácie Projektu je dátum: **01.09.2018**, ktorý sa zhoduje so začiatkom realizácie Projektu stanoveným v Grantovej zmluve medzi koordinujúcim príjemcom Projektu a EK.
- 2.5. Príjemca sa zaväzuje prijať poskytnuté prostriedky na spolufinancovanie a použiť ich v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve o spolufinancovaní a aktivity Projektu realizovať riadne a včas v súlade s Grantovou zmluvou a Partnerskou zmluvou, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, ktorým je **31.12.2024**. Finančné ukončenie Projektu nastáva dňom pripísania záverečnej platby na účet Príjemcu.
- 2.6. Prostriedky na spolufinancovanie poskytnuté v zmysle tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú prostriedkami štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- 2.7. Podrobné pravidlá čerpania prostriedkov zo spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR, týkajúce sa najmä oprávnenosti výdavkov, upravuje riadiaca dokumentácia programu LIFE. Ustanovenia v riadiacej dokumentácii programu LIFE sú pre Príjemcu záväzné.

3. *VÝDAVKY PROJEKTU*

3.1. Poskytovateľ a Príjemca sa dohodli na nasledujúcom:

- a) Celkový schválený rozpočet na realizáciu Určených aktivít Projektu predstavuje sumu 217 270,- EUR (slovom: dvestosedemnásttisícvestosedemdesiat eur).
- b) Poskytovateľ poskytne Príjemcovi prostriedky na spolufinancovanie Určených aktivít Projektu najviac do výšky **54 652,- EUR** (slovom: päťdesiatštyritisícšesťstopäťdesiatdva eur) zo štátneho rozpočtu SR, čo predstavuje 25,15% z celkového schváleného rozpočtu na realizáciu Určených aktivít Projektu uvedeného v písm. a) tohto bodu.
- c) Príjemca má k dispozícii zdroje financovania Projektu z príspevku EK vo výške 162 518,- EUR (slovom: stošesťdesiatdvatisícpäťstoosemnásť eur), čo predstavuje 74,80% z celkového schváleného rozpočtu na realizáciu Určených aktivít Projektu uvedeného v písm. a) tohto bodu.
- d) Príjemca zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur), čo predstavuje 0,05% z celkového schváleného rozpočtu na realizáciu Určených aktivít Projektu uvedeného v písm. a) tohto bodu.
- e) Príjemca zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Určených aktivít Projektu.

- f) Finančný príspevok na prípravu Projektu, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijemcovi predstavuje sumu najviac do výšky 0,- EUR (slovom: nula eur) zo štátneho rozpočtu SR.
- 3.2. Prijemca sa zaväzuje použiť prostriedky na spolufinancovanie výlučne na úhradu schválených oprávnených výdavkov na realizáciu Určených aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou o spolufinancovaní.
- 3.3. Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie realizácie aktivít Projektu stanovené v Grantovej zmluve a v čl. 2 Zmluvy o spolufinancovaní. Oprávnené obdobie pre výdavky je zhodné s oprávneným obdobím pre náklady, v preukázaných prípadoch môže byť predĺžené o lehotu nevyhnutnú pre úhradu mzdových výdavkov, ktoré vznikli v čase realizácie aktivít Projektu, ako aj faktúr prijatých v čase realizácie aktivít Projektu.
- 3.4. Prijemca nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok, ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EK a Recyklačného fondu.
- 3.5. Prijemca berie na vedomie, že ustanovením bodu 3.1 tohto článku Zmluvy o spolufinancovaní nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú Zmluvné strany povinné uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 1 bod 1.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1 tejto Zmluvy o spolufinancovaní.
- 4.2. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom e-mailu alebo faxom, a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijemca povinný uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 1 bod 1.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom e-mailu alebo faxovú formu komunikácie, Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje e-mailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- 4.3. V prípade, že si Zmluvná strana neprevezme písomnosť zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte v odbernej lehote, písomnosť sa považuje za doručенú tretím dňom po vrátení písomnosti odosielateľovi, aj keď sa adresát o obsahu uloženej písomnosti nedozvedel.

5. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 5.1. Zmluva o spolufinancovaní nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie Zmluvy o spolufinancovaní v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR zabezpečí Poskytovateľ.

- 5.2. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva o spolufinancovaní neobsahuje žiadne chránené informácie, ktoré sa nemôžu sprístupniť v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a za súčasného rešpektovania ochrany osobnosti a osobných údajov vyjadrujú súhlas s jej zverejnením v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- 5.3. Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím 5 rokov odo dňa finančného ukončenia Projektu podľa článku 2 bod 2.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014-2020, 2. Žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu, 3. Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu a 4. Podpisové vzory. Prijemca týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh k tejto Zmluve o spolufinancovaní oboznámil a berie na vedomie, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.
- 5.4. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle e-mailom, ak tak určí Poskytovateľ.
- 5.5. Prijemca je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie osôb oprávnených konať v mene Prijemcu a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Prijemca povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 5.6. Prijemca vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o spolufinancovanie.
- 5.7. Prijemca vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti, ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú pravdivé a zostávajú účinné aj v čase podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní v nezmenenej forme.
- 5.8. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy o spolufinancovaní stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy o spolufinancovaní a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní formou dodatku k Zmluve o spolufinancovaní.
- 5.9. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v článku 2 bod 2.6. tejto Zmluvy o spolufinancovaní, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami.

V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy o spolufinancovaní alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde SR podľa právneho poriadku SR.

- 5.10. Táto Zmluva o spolufinancovaní je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy o spolufinancovaní dostane Prijemca 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 5.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy o spolufinancovaní riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní, a preto ju na znak súhlasu podpísali.

Prílohy:

1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014-2020
2. Žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu
3. Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu
4. Podpisové vzory

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa :

Podpis:

Ing. László Sólymos

podpredseda vlády a minister životného prostredia Slovenskej republiky

Za Prijemcu v, dňa :

Podpis:

Ing. Martin Lakanda

generálny riaditeľ Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky

**VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ
PROSTRIEDKOV NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO
ROZPOČTU V RÁMCI PROGRAMU PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE A OCHRANU
KLÍMY LIFE PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 - 2020**

Tieto všeobecné zmluvné podmienky (ďalej len „VZP“) upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ a na strane druhej Prijemca prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „ŠR“).

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014 – 2020. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy bez VZP, platia ustanovenia Zmluvy bez VZP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijemcom sa riadia Zmluvou o spolufinancovaní, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje, v ich platnom znení a právnymi predpismi Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) a Európskej únie (ďalej len „EÚ“). Základné postupy a pravidlá pridelovania prostriedkov na spolufinancovanie zo ŠR sú predmetom *Mechanizmu čerpania prostriedkov na spolufinancovanie projektov v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE v programovom období 2014 – 2020*, ktorý bol vydaný rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky.

Podrobné pravidlá čerpania prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, týkajúce sa najmä oprávnenosti výdavkov, upravuje *Príručka pre prijemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020* (ďalej len „Príručka pre prijemcu“). Ustanovenia Príručky pre prijemcu sú pre Prijemcu záväzné.

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ PRÁVNE PREDPISY A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijemcom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“),
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov¹,
- zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov².

¹ Pre verejné obstarávania preukázateľne začaté do 17.4.2016

² Pre verejné obstarávania preukázateľne začaté od 18.4.2016

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijemcom na účely Zmluvy o spolufinancovaní, ak nie je v Zmluve o spolufinancovaní osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

Administratívna finančná kontrola - samostatný proces kontroly vykonávaný formou administratívnej finančnej kontroly v zmysle § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Na úrovni projektu je výkon tejto kontroly povinný najmä pri kontrole verejného obstarávania (ďalej len „VO“) a kontrole žiadosti o platbu (ďalej len „ŽoP“) a to vo vzťahu ku všetkým prijatým ŽoP príjemcov spolufinancovania bez výnimky;

Aktivita – súhrn činností realizovaných Prijemcom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre príjemcu a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, finančnými prostriedkami a výdavkami;

Bezodkladne – najneskôr do 7 dní od vzniku skutočnosti rozhodujúcej pre počítanie lehoty;

Celkové oprávnené výdavky – výdavky, ktoré boli Prijemcom spolufinancovania skutočne vynaložené v období realizácie projektu v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní a v súlade s pravidlami oprávnenosti definovanými v Príručke pre príjemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020. Výdavky Prijemcu spolufinancovania, ktoré súvisia výlučne s realizáciou Určených aktivít projektu v rámci oprávneného obdobia vo forme nákladov (v období realizácie aktivít) a výdavkov Prijemcu spolufinancovania (v odôvodnených prípadoch môžu byť výdavky uhradené po ukončení realizácie aktivít v období do finančného ukončenia projektu);

Deň – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ nie je výslovne uvedené, že ide o pracovný deň;

Dokumentácia – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;

Finančná kontrola na mieste - je popri kontrole ŽoP samostatným procesom kontroly vrátane samostatného výstupu z finančnej kontroly na mieste, vykonanej formou administratívnej finančnej kontroly v zmysle § 9 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

Finančná korekcia - percentuálne zníženie oprávnených výdavkov v prípade zistenia pochybení v procesoch verejného obstarávania;

Finančný príspevok na prípravu projektu - finančné prostriedky poskytnuté za účelom prípravy projektovej dokumentácie v rámci výzvy Európskej komisie (ďalej len „EK“) koordinujúcemu príjemcovi schváleného projektu zo strany Európskej komisie a na základe schválenej žiadosti o spolufinancovanie projektu;

Grantová zmluva - zmluva uzatvorená medzi Európskou úniou (ďalej len „EÚ“) zastúpenou EK a koordinujúcim príjemcom projektu;

Koordinujúci príjemca – je hlavným realizátorom Projektu zodpovedným za zabezpečenie jeho implementácie. Je jediným kontaktným bodom pre komunikáciu s EK. Musí byť priamo zapojený do technickej implementácie projektu a šírenia jeho výsledkov;

Monitorovacia správa – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijemca Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom;

Národný orgán - úlohu Národného orgánu plní poverená sekcia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky. K úlohám Národného orgánu patria okrem iného aj zabezpečenie národného spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu (v súlade so slovenskou legislatívou), potvrdzovanie oprávnenosti partnerov v súlade s národnou legislatívou, kontrola výdavkov určených na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu a iné;

Neoprávnený výdavok – výdavok, ktorý je v rozpore so Zmluvou o spolufinancovaní, nespĺňa podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle Príručky pre prijemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020. Pojem neoprávnený výdavok má dočasný charakter len v prípade, ak nie je podložený úplnou podpornou dokumentáciou. Po doplnení podpornej dokumentácie Prijemcom môže byť zodpovedným orgánom preklasifikovaný na výdavok oprávnený;

Okolnosti vylučujúce zodpovednosť – prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

Opakovaný – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;

Partnerská zmluva – dvojstranný, príp. viacstranný právny úkon stanovujúci práva a povinnosti koordinujúceho prijemcu a pridružených prijemcov pri spoločnej realizácii aktivít Projektu;

Preukázané porušenie právnych predpisov - napr. porušenie právnych predpisov SR a EÚ deklarované rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie, súdu a pod.;

Pridružený prijemca – je prijemcom, ktorý musí vždy prispievať k technickej realizácii projektu a byť zodpovedný za implementáciu jednej alebo viacerých aktivít Projektu. Poskytuje koordinujúcemu prijemcovi všetku dokumentáciu potrebnú pre splnenie jeho povinností voči EK;

Prijemca grantu – subjekt implementujúci projekt na základe grantovej zmluvy uzatvorenej s EK;

Prijemca spolufinancovania - subjekt implementujúci projekt na základe Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014 - 2020 uzatvorenej s MŽP SR;

Projekt - ekonomicky nedeliteľný súbor prác s jasne identifikovaným cieľom, podrobne vypracovaným plánom aktivít, finančným krytím a technickými aspektmi realizácie prezentovaný spravidla formou formulára Žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu;

Realizácia aktivít projektu – obdobie, v rámci ktorého prijemca realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu až do ukončenia všetkých aktivít Projektu;

Refundácia – úhrada z prostriedkov štátneho rozpočtu, ktorá je uhradená na základe žiadosti o platbu, t. j. nárokovanie skutočne vynaložených a zrealizovaných výdavkov v súvislosti s projektom;

Riadne – konanie, resp. nekonanie v súlade so zmluvou o spolufinancovaní, grantovou zmluvou, partnerskou zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ, nariadením o programe, riadiacou dokumentáciou a príslušnou výzvou;

Schválená žiadosť o spolufinancovanie – žiadosť o prostriedky na spolufinancovanie, v rozsahu a obsahu v akom bola schválená Poskytovateľom, a ktorá je uložená u Poskytovateľa;

Účtovný doklad - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o účtovníctve**“);

Udržateľnosť výsledkov projektu – zodpovednosť príjemcu zabezpečiť využívanie výsledkov projektu po ukončení realizácie projektu, ktorá spočíva v stanovení aktivít v písomnom dokumente s názvom After-LIFE plán a v zabezpečení ich realizácie. Udržateľnosť výsledkov projektu môže byť kedykoľvek počas 5 rokov po ukončení realizácie projektu predmetom kontroly zo strany Národného orgánu;

Ukončenie realizácie projektu - projekt sa považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu aktivít projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu; **finančné ukončenie realizácie projektu** nastáva dňom pripísania záverečnej platby zo štátneho rozpočtu na účet príjemcu;

Určené aktivity Projektu – vyčlenená časť aktivít Projektu, ktoré realizuje koordinujúci príjemca, resp. pridružený príjemcovia zo SR, a na realizovanie ktorých je určené spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na základe zmluvy o spolufinancovaní a na základe grantovej zmluvy aj spolufinancovanie z rozpočtu EÚ;

Včas – konanie v súlade s časom plnenia určenom v zmluve o spolufinancovaní, v grantovej zmluve, v partnerskej zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ, v nariadení o programe, v riadiacej dokumentácii a v príslušnej výzve;

Verejné obstarávanie – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle platného a účinného zákona o verejnom obstarávaní v súvislosti s výberom dodávateľa aktivít projektu;

Výsledky projektu - priamy efekt realizácie aktivít projektu po ukončení jeho realizácie (napr. obnova mokradí, zlepšenie vodného režimu, ochrana vybraných biotopov a pod.);

Zverené aktivity Projektu - vyčlenená časť aktivít, ktoré realizuje Príjemca, na realizovanie ktorých je určené spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na poskytnuté prostriedky z rozpočtu EÚ v zmysle grantovej zmluvy;

Žiadosť o grant - dokument vypracovaný žiadateľom o grant v stanovenej forme, ktorým žiadateľ žiada EK o schválenie projektu;

Žiadosť o platbu – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh. Na základe tohto dokumentu sú príjemcovi uhrádzané finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu;

Žiadosť o spolufinancovanie - dokument vypracovaný žiadateľom o spolufinancovanie v stanovenej forme, ktorým žiada MŽP SR ako Národný orgán o poskytnutie príspevku zo ŠR na spolufinancovanie projektu už schváleného zo strany EK, ku ktorému bola uzavretá grantová zmluva s EK.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijemca sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o spolufinancovaní tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijemca zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijemcom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijemcu najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijemcu počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť.
4. Prijemca sa zaväzuje, že v období 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov zo Zmluvy o spolufinancovaní.
6. Prijemca je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.
7. Prijemca spolufinancovania zo ŠR má povinnosť zabezpečiť udržateľnosť výsledkov projektu po dobu 5 rokov od dátumu ukončenia realizácie Projektu stanoveného v zmluve o spolufinancovaní. Udržateľnosť výsledkov projektu môže byť kedykoľvek počas stanovenej doby predmetom kontroly zo strany Poskytovateľa v zmysle čl. 12 ods. 7 týchto VZP. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa zabezpečenia udržateľnosti výsledkov projektu zo strany Prijemcu upravuje Príručka pre príjemcu.
8. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy o spolufinancovaní. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju vyzvať na nápravu, ak je takáto náprava z hľadiska ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní a platného právneho poriadku možná. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť sporné situácie, ktoré medzi nimi vzniknú pri plnení tejto Zmluvy o spolufinancovaní, primárne dohodou alebo mechanizmami, ktoré zmluvným stranám poskytuje táto Zmluva o spolufinancovaní, platné právne predpisy a riadiaca dokumentácia, ktorou sa riadia vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán v zmysle ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Ustanoveniami tohto bodu Zmluvy o spolufinancovaní nie je dotknuté právo zmluvnej strany na odstúpenie od Zmluvy v zmysle ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁČ PRIJEMCOM

1. Prijemca má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijemca je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade s legislatívou platnou a účinnou v čase zadávania zákaziek na dodanie služieb, tovarov a stavebných prác.

3. Prijemca je povinný predložiť Poskytovateľovi na kontrolu dokumentáciu z verejného obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu. V prípade, že Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov EÚ a SR, nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania.
4. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa obstarania služieb, stavebných prác a tovarov, upravuje Príručka pre príjemcu

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE, PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY A ÚPRAVA ROZPOČTU VO VZŤAHU K EK

1. Prijemca je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy s predpísaným obsahom a v predpísanej forme v súlade s ustanoveniami Príručky pre príjemcu.
2. Prijemca je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijemcovi, o vstupe Prijemcu do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
3. Prijemca je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
4. V prípade modifikácie rozpočtu Projektu na úrovni EK je Prijemca povinný Poskytovateľa bezodkladne informovať o takejto zmene a predložiť záväzný dokument potvrdzujúci modifikáciu.
5. Prijemca je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa o finančných korekciách rozpočtu zo strany EK. Porušenie tejto povinnosti zo strany Prijemcu je podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijemca je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o spolufinancovaní získa, resp. získal formou prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu SR.
2. Prijemca sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať odkaz na Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

Prijemca sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto dokumentácie na účely súvisiace so Zmluvou o spolufinancovaní pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijemcu.

Článok 6 *PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ*

1. Prijemca je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijemca prevedie práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijemca je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v súlade s článkom 10 týchto VZP.
2. Prijemca je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností zo Zmluvy o spolufinancovaní a to bezodkladne, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijemcu na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijemcu na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu, Prijemca je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie, alebo ich časť v súlade s článkom 10 týchto VZP.
4. Po uskutočnení prechodu alebo prevodu práv na iný subjekt za splnenia vyššie uvedených podmienok je možné pokračovať v realizácii Projektu.

Článok 7 *REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU*

1. Prijemca sa zaväzuje zrealizovať aktivity Projektu v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a s grantovou zmluvou v rámci programu LIFE uzavretou medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE a EK.
2. Prijemca je povinný zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie tejto povinnosti Prijemcom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní, s ktorým súvisí povinnosť Prijemcu vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť postupom stanoveným v čl. 10 ods. 3 až 10 týchto VZP, v opačnom prípade sa na toto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude aplikovať ustanovenie § 31 ods. 7 druhá veta zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Povinnosti Prijemcu pri predkladaní zúčtovania použitých finančných prostriedkov, ktoré mu boli poskytnuté Poskytovateľom na základe Zmluvy o spolufinancovaní upravuje Príručka pre príjemcu.
4. Prijemca počas realizácie Projektu najmä:
 - a) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena narušila povahu Projektu;
 - b) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody podnikateľskému subjektu alebo právnickej osobe verejného práva; nesmie meniť Projekt ani tak, aby došlo k porušeniu ustanovení zákona č. 136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov;

- c) nesmie jednostranne meniť Projekt akýmkoľvek iným spôsobom, ako je uvedené vyššie pod písm. a) a b);
 - d) je povinný písomne oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní, alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijemca čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to do 15 pracovných dní od ich vzniku. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní. Pokiaľ ide o zmenu, ktorej uskutočnenie závisí od vydania rozhodnutia Poskytovateľom o tejto zmene, kladné rozhodnutie Poskytovateľa o tejto zmene sa stane prílohou Zmluvy o spolufinancovaní;
 - e) je povinný na požiadanie Poskytovateľa bezodkladne predložiť doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie v prípade:
- a) nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijemcom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijemcu,
 - b) podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijemcom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy o spolufinancovaní, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijemcu,
 - c) ak poskytnutiu prostriedkov na spolufinancovanie bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti,
 - d) začatia trestného stíhania Prijemcu alebo osôb konajúcich v mene Prijemcu za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijemcovi pozastavenie poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 1 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijemcovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie.
7. Ak Prijemca odstráni zistené porušenia Zmluvy o spolufinancovaní v zmysle ods. 1 tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy o spolufinancovaní a v prípade, že nedostatky boli Prijemcom odstránené, obnoví poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie Prijemcovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 1 písm. c) tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie spolufinancovania Prijemcovi.
9. Prijemca je povinný Poskytovateľa informovať o prijatí prvej platby z EK, spolu s výpisom z účtu, na ktorý Prijemca prijal prvú platbu z EK, bezodkladne po podpise Zmluvy o spolufinancovaní, resp. bezodkladne po tejto skutočnosti. V prípade, že Prijemca je pridruženým príjemcom Projektu, preukazuje poskytnutie finančných prostriedkov z EK na základe výpisu z účtu, na ktorý Prijemca ako pridružený príjemca v Projekte od koordinujúceho príjemcu prijal prvú platbu.

10. Prijemca je povinný predložiť Poskytovateľovi záverečné zúčtovanie Projektu schválené zo strany EK spolu s After-LIFE plánom do 10 pracovných dní od jeho prijatia z EK, resp. od koordinujúceho príjemcu. Ak bude EK krátiť výdavky na projekt a celkové oprávnené výdavky budú znížené, Poskytovateľ je oprávnený krátiť prostriedky zo štátneho rozpočtu SR na projekt pri záverečnej platbe.
11. Prijemca je povinný Poskytovateľovi zaslať spolu so záverečnou žiadosťou o platbu písomné oznámenie o prijatí záverečnej platby zo strany EK. Spolu s oznámením Poskytovateľovi zasiela aj výpis z účtu, na ktorý prijal záverečnú platbu z EK, resp. záverečnú platbu od koordinujúceho príjemcu v prípade, že príjemcom prostriedkov na spolufinancovanie je pridružený príjemca Projektu.
12. Prijemca je povinný informovať Poskytovateľa o predĺžení realizácie aktivít Projektu do 14 dní od vydania rozhodnutia EK o umožnení predĺženia realizácie aktivít Projektu. V prípade, že toto predĺženie realizácie Projektu môže mať vplyv na aktivity Projektu financované z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, zmluvné strany uzavrujú písomný dodatok k Zmluve o spolufinancovaní o predĺžení realizácie aktivít Projektu.
13. Prijemca je povinný do 10 pracovných dní od mimoriadneho ukončenia grantovej zmluvy uzavretej s EK písomne oznámiť Poskytovateľovi dôvody a dátum ukončenia grantovej zmluvy.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Zmluvu o spolufinancovaní je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek podstatné zmeny a doplnenia musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k Zmluve o spolufinancovaní, pokiaľ v Zmluve o spolufinancovaní nie je uvedené inak. Podstatné zmeny Projektu sú najmä predĺženie realizácie aktivít Projektu, ktoré sú financované z prostriedkov poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, zmena výšky položiek rozpočtu a presuny medzi položkami rozpočtu nad 20% z hodnoty kategórie výdavku rozpočtu daného príjemcu.
2. V prípadoch, kedy zmena Projektu podlieha schvaľovaniu na úrovni EK a schválenie takejto zmeny má za následok uzavretie dodatku ku grantovej zmluve s EK a takáto zmena má vplyv na aktivity Projektu financované z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, úprava dotknutých častí Zmluvy o spolufinancovaní sa vždy vykoná formou písomného a očíslovaného dodatku podľa ods. 1 tohto článku VZP.
3. Prijemca je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní, alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijemca čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to bezodkladne od ich vzniku.
4. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná v prípade nepodstatnej zmeny Projektu, t. j. ak ide o zmenu skutočného plnenia časového harmonogramu jednotlivých aktivít, ktorá nemá za následok zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít projektu uvedeného v Zmluve, ak dôjde k zmene čísla účtu príjemcu uvedeného v Zmluve, ak dôjde k zmene identifikačných a kontaktných údajov zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. v ďalších prípadoch uvedených

v Príručke pre príjemcu; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

5. Nové verzie dokumentov, resp. príloh k Zmluve písomne oznámené v prípade nepodstatnej zmeny Projektu v súlade s čl. 8 ods. 4 týchto VZP druhej zmluvnej strane nahrádzajú pôvodné verzie dokumentov, resp. príloh k Zmluve a nadobúdajú účinnosť odo dňa písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Mechanizmu čerpania prostriedkov na spolufinancovanie projektov v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE v programovom období 2014 – 2020 a Príručky pre príjemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020, sa riadia touto zmenou:
 - a) dôjde k zmene textu Zmluvy o spolufinancovaní, Poskytovateľ bezodkladne oznámi Prijemcovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy o spolufinancovaní. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijemcu spočívajúci vo vykonaní faktických a/alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o pokračovanie v realizácii aktivít Projektu, prijatie spolufinancovania od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijemcom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
 - b) nedôjde k zmene textu Zmluvy o spolufinancovaní, Poskytovateľ bezodkladne uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle a oznámi Prijemcovi nové znenie zmenených ustanovení. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijemcu spočívajúci vo vykonaní faktických a/alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o pokračovanie v realizácii aktivít Projektu, prijatie spolufinancovania od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijemcom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva o spolufinancovaní uzatvorená podľa článku 5 bod 5.3. Zmluvy o spolufinancovaní.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.2 Od Zmluvy o spolufinancovaní môže Prijemca alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní, nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o spolufinancovaní vedela v čase uzavretia Zmluvy o spolufinancovaní alebo

v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o spolufinancovaní, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o spolufinancovaní uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné aj v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva o spolufinancovaní.

2.4 Na účely Zmluvy o spolufinancovaní sa za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijemcu považuje najmä:

- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijemcu, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy o spolufinancovaní a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť,
- b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu,
- c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijemcu,
- d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijemcovi vyplývajú zo Zmluvy o spolufinancovaní (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností),
- e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijemcu,
- f) mimoriadne ukončenie grantovej zmluvy uzavretej medzi koordinujúcim príjemcom a EK,
- g) porušenie pravidiel a zmluvných podmienok, za ktorých boli prostriedky na spolufinancovanie zo ŠR poskytnuté, resp. porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách,
- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijemcu,
- i) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijemcu, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijemcu do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijemcovi,
- j) porušenie článku 5 bod 5.6. a 5.7. Zmluvy o spolufinancovaní,
- k) ak dôjde k skutočnosti uvedenej v článku 1 ods. 3, porušenie článku 1 ods. 4, článku 3 ods. 2, článku 3 ods. 5, článku 6 ods. 1, článku 10 ods. 1 týchto VZP,
- l) porušenie povinnosti zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne podľa čl. 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní s následkami vyplývajúcimi z čl. 7 ods. 2 týchto VZP.

2.5 Podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijemcu, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa, v prípade, ak súhlas zo strany Poskytovateľa nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijemcu bez žiadosti o súhlas Poskytovateľa.

2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o spolufinancovaní alebo v právnych predpisoch SR a EÚ, okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy

o spolufinancovaní považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.

- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy o spolufinancovaní je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní druhej zmluvnej strane alebo dňom odmietnutia prevzatia odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynulo aspoň šesť mesiacov. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o spolufinancovaní a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o spolufinancovaní, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.11 Ak sa Prijemca dostane do omeškania s plnením Zmluvy o spolufinancovaní v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o spolufinancovaní Prijemcom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijemca je povinný:

- a) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak ich nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa Zmluvy o spolufinancovaní,
- b) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade platby poskytnutej omylom,
- c) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách,
- d) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak Prijemca porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,

- e) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade zníženia príspevku zo strany EK v Poskytovateľom určenej výške tak, aby bol dodržaný pomer spolufinancovania voči príspevku EK,
 - f) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v iných prípadoch, ak to stanovuje Zmluva o spolufinancovaní,
 - g) odvieť výnos z prostriedkov na spolufinancovanie podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách vzniknutý na základe úročenia poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie (ďalej len „výnos“),
 - h) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak poskytovateľ určí vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, v prípade, že Prijemca porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní alebo ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a Prijemca tieto prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť nevráti postupom stanoveným v ods. 3 až 10 tohto článku, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy o spolufinancovaní aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy o spolufinancovaní, je Prijemca povinný vrátiť Poskytovateľovi prostriedky na spolufinancovanie vyplatené do času odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní.
 3. V prípade vzniku povinnosti odvedenia výnosu podľa ods. 1 písm. g) tohto článku je Prijemca povinný oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu výnosu najneskôr do 16. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia výnosu (napr. číslo účtu, identifikačné číslo platby, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijemcovi bezodkladne. Prijemca je následne povinný odvieť výnos na príjmový účet Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky vedený v Štátnej pokladnici raz ročne, najneskôr do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. Zároveň 10 pracovných dní po odvedení výnosu Poskytovateľovi, Prijemca zašle avízo o vykonanej platbe spolu s kópiou bankového výpisu Poskytovateľovi. Uvedené platí len v prípade poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie systémom zálohovej platby.
 4. Ak nie je spolufinancovanie alebo jeho časť vrátené z dôvodov uvedených v ods. 1, 2 a 3 tohto čl. VZP iniciatívne zo strany Prijemcu, sumu vrátenia spolufinancovania alebo jeho časti stanoví Poskytovateľ v Žiadosti o vrátenie („ŽoV“), ktorú zašle Prijemcovi. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku spolufinancovania alebo jeho časť, ktorú má Prijemca vrátiť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijemca povinný vrátenie vykonať. V súlade s ods. 7 tohto článku Poskytovateľ v ŽoV určí aj lehotu na vrátenie spolufinancovania, alebo jeho časti. V prípade odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní alebo v prípade povinnosti vrátenia na základe rozhodnutia správneho orgánu, Poskytovateľ nie je povinný zaslať Prijemcovi ŽoV, keďže suma, ktorá sa má vrátiť, vyplýva priamo z odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní, resp. zo znenia daného rozhodnutia; lehota na vrátenie na základe odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní alebo správneho rozhodnutia je rovnaká ako na vrátenie na základe ŽoV podľa ods. 7 tohto článku.
 5. Rozsah povinnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti stanoví Poskytovateľ v ŽoV, ktorú zašle Prijemcovi.

6. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku prostriedkov na spolufinancovanie, ktorú má Prijemca vrátiť a zároveň určí číslo účtu, na ktoré je Prijemca povinný vrátenie vykonať.
7. Prijemca je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť uvedenú v ŽoV do 50 pracovných dní odo dňa doručenia ŽoV.
8. Ak Prijemca nevráti spolufinancovanie alebo jeho časť riadne a včas na základe ŽoV, t. j. nevráti finančné prostriedky v stanovenej lehote, tzn. že celková lehota na vrátenie finančných prostriedkov presiahla 50 pracovných dní, a ani nedôjde k uzatvoreniu dohody o splátkach alebo dohody o odklade plnenia, Poskytovateľ:
 - i. oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v tejto Zmluve, za ktorých bolo spolufinancovanie poskytnuté, príslušnému správneho orgánu ako podnet na začatie správneho konania (ak ide o porušenie finančnej disciplíny), t.j. Úradu vládneho auditu alebo
 - ii. oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v tejto Zmluve, za ktorých bolo spolufinancovanie poskytnuté, Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania) alebo
 - iii. postupuje podľa osobitného predpisu (napr. Civilný sporový poriadok) a uplatní pohľadávku na vrátenie časti finančných prostriedkov uvedených v ŽoV na príslušnom orgáne (napr. na súde).
9. Prijemca je povinný v lehote do 10 pracovných dní od uskutočnenia vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet určený Poskytovateľom, oznámiť Poskytovateľovi vrátenie. Prílohou tohto oznámenia je výpis z bankového účtu.
10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijemcovi na vrátenie prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti a pohľadávku Prijemcu voči Poskytovateľovi na poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie podľa Zmluvy o spolufinancovaní je možné vzájomne započítať. To neplatí, ak je Prijemcom štátna rozpočtová organizácia. Vzájomné započítanie nie je možné vykonať ani v prípade ak sa jedná o výnos podľa ods. 1 písm. g) tohto článku.
11. Započítanie podľa ods. 10 tohto článku môže vykonať Poskytovateľ z podnetu ktorejkoľvek zmluvnej strany. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijemcu je predloženie žiadosti o platbu v lehote splatnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti podľa ods. 7 tohto článku VZP. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe žiadosti o platbu predloženej Prijemcom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijemcovi.
12. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijemcu spôsobom podľa ods. 11 tohto článku VZP) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijemcovi. V takomto prípade je Prijemca povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť určenú v ŽoV už doručenej Prijemcovi podľa ods. 4 až 7 tohto článku VZP do 30 pracovných dní od doručenia oznámenia podľa prvej vety tohto odseku. Ustanovenia ods. 4 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane s výnimkou lehoty stanovenej v ods. 7 tohto článku VZP.
13. Ak Prijemca zistí nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ týkajúcimi sa Projektu, je povinný tento nesúlad bezodkladne oznámiť

Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tohto nesúladu.

14. Prijemca sa zaväzuje, že ak dôjde k navýšeniu nákladov na realizáciu projektových aktivít, Projekt riadne a včas ukončí a dodatočné výdavky uhradí z vlastných finančných prostriedkov.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijemca, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa Projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona o účtovníctve so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijemca, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona o účtovníctve) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona o účtovníctve (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona o účtovníctve o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijemca uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa ods. 1 tohto článku, evidenciu podľa ods. 2 tohto článku a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom o účtovníctve a to po dobu 5 rokov od finančného ukončenia realizácie Projektu.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Po doručení každého zúčtovania zálohovej platby, každej žiadosti o zálohovú platbu, žiadosti o platbu, žiadosti o platbu finančného príspevku na prípravu projektu v požadovanej forme Poskytovateľ vykoná finančnú kontrolu zúčtovania zálohovej platby, resp. žiadosti o platbu vrátane deklarovaných uhradených výdavkov Projektu. Cieľom finančnej kontroly je overenie hospodárnosti, účinnosti, účelnosti a efektívnosti vynaloženia prostriedkov Prijemcu.
2. V rámci základnej finančnej kontroly Poskytovateľ overuje súlad finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole a audite.
3. Poskytovateľ uskutoční administratívnu finančnú kontrolu v súlade s § 8 ods. 1 zákona o finančnej kontrole a audite. Administratívnu finančnou kontrolou Poskytovateľ overuje najmä realizáciu aktivít projektu, dodržiavanie postupov a plnenie povinností Prijemcu, ako aj vecnú správnosť účtovných dokladov a podpornej dokumentácie preukazujúcej vznik a realizáciu finančnej operácie alebo jej časti.

4. Poskytovateľ uskutoční finančnú kontrolu na mieste v súlade s § 9 zákona o finančnej kontrole a audite.
5. Prijemca je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
6. Prijemca je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu.
7. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit u Prijemcu kedykoľvek od podpisu Zmluvy o spolufinancovaní až po dobu 5 rokov od finančného ukončenia realizácie Projektu.
8. V prípade zistenia formálnych nedostatkov je Prijemca povinný na základe vyzvania Poskytovateľa doplniť zúčtovanie zálohovej platby, resp. žiadosť o platbu. V prípade zistenia závažných nedostatkov alebo nedoplnenia požadovaných dokladov/vysvetlenia v stanovenej lehote, Poskytovateľ zúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu neschváli, t.j. výdavky z nej uzná za neoprávnené. O výšku neoprávnených výdavkov Poskytovateľ zníži Prijemcovi výšku prostriedkov na spolufinancovanie. Toto zníženie nie je potrebné vykonať úpravou článku 3 Zmluvy formou písomného dodatku k Zmluve o spolufinancovaní.
9. V prípade zistenia neoprávneného použitia finančných prostriedkov na Projekt je Prijemca povinný príslušnú sumu vyčíslenú Poskytovateľom vrátiť na účet určený Poskytovateľom v súlade s postupom stanoveným v článku 10 týchto VZP.
10. Poskytovateľ vykoná kontrolu realizácie Projektu formou finančnej kontroly na mieste podľa potreby, minimálne však raz počas realizácie Projektu. Kontrola realizácie Projektu môže byť vykonaná aj formou účasti na monitorovacích misiách EK.
11. Poskytovateľ kontroluje priebeh Projektu aj na zasadnutiach riadiaceho výboru Projektu. Riadiaci výbor Projektu zriaďuje Prijemca, ktorý je koordinujúcim príjemcom v Projekte.
12. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR,
 - c) Ministerstvo financií SR,
 - d) Úrad vládneho auditu,
 - e) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
13. Prijemca sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o finančnej kontrole a audite a Zmluvy o spolufinancovaní.
14. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok alebo na pozemky a do iných priestorov Prijemcu, ak to súvisí s predmetom kontroly ak je to nevyhnutné na výkon kontroly,

- b) požadovať od Prijemcu, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijemcu originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané, a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijemcu prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly.
15. Prijemca je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou v zmysle správy z kontroly v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly. Prijemca je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 ÚČET PRÍJEMCU

1. Prijemca je povinný v prípade využitia systému zálohových platieb mať zriadený osobitný bankový účet (ďalej len „účet príjemcu“) vedený v EUR pre príjem platieb zo ŠR, ak sú prostriedky úročené. Číslo účtu vo formáte IBAN je uvedené v článku 1 bod 1.2. Zmluvy.
2. Prijemca je povinný udržiavať účet Prijemcu otvorený a nesmie ho zrušiť až do doby finančného ukončenia realizácie projektu v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
3. V prípade zálohovej platby je Prijemca povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 ods. 1 písm. g) týchto VZP.
4. V prípade refundácie môže Prijemca realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijemcom pri dodržaní ustanovení Príručky pre príjemcu.
5. V prípade refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijemcu príjmom Prijemcu.

Článok 14 PLATBY

1. Poskytovateľ poskytuje prostriedky na spolufinancovanie v lehotách ustanovených v tomto článku ako kombináciu zálohových platieb (maximálne dve) a refundácie finančných prostriedkov na základe žiadostí o platbu, resp. len refundáciou finančných prostriedkov na základe žiadostí o platbu.
2. **Zálohová platba** vo výške podľa žiadosti o zálohovú platbu (maximálne však vo výške 40% z prostriedkov na spolufinancovanie podľa článku 3 bod 3.1. písm.

b) Zmluvy) bude uhradená do 30 kalendárnych dní od schválenia žiadosti o zálohovú platbu. Prijemca môže predložiť žiadosť o druhú zálohovú platbu až po schválení minimálne 50% zúčtovania prvej zálohovej platby.

3. Prijemcovi môžu byť prostredníctvom **zálohových platieb a čiastkových žiadostí o platbu formou refundácie** poskytnuté finančné prostriedky maximálne do výšky 95 % z prostriedkov na spolufinancovanie.
4. Koordinujúcemu prijemcovi môže byť prostredníctvom refundácie uhradený finančný príspevok na prípravu projektu zo štátneho rozpočtu SR vo výške max. 5 000 EUR v nadväznosti na schválenú žiadosť o spolufinancovanie. Výška finančného príspevku na prípravu projektu pre koordinujúceho prijemcu je uvedená v čl. 3 bod 3.1. písm. f) Zmluvy. Tento finančný príspevok je nad rámec rozpočtu na realizáciu aktivít Projektu.
5. Platby vo forme refundácie prostriedkov na spolufinancovanie budú Poskytovateľom uhrádzané na účet Prijemcu postupne na základe vykonanej finančnej kontroly žiadostí o platbu. Žiadosti o platbu obsahujú uhradené faktúry v požadovanej výške prostriedkov na spolufinancovanie. Poskytovateľ uhradí žiadosť o platbu do 30 kalendárnych dní od jej schválenia.
6. Posledná čiastka prostriedkov na spolufinancovanie v rámci refundácie, t. j. záverečná platba, bude Prijemcovi uhradená až po tom, ako Prijemca doručí Poskytovateľovi kompletnú záverečnú žiadosť o platbu na zostávajúcu časť prostriedkov na spolufinancovanie v súlade s ods. 11 tohto článku VZP, a to do 30 kalendárnych dní odo dňa schválenia záverečnej žiadosti o platbu.
7. Deň pripísania finančných prostriedkov zo ŠR na účet Prijemcu sa považuje za deň čerpania prostriedkov na spolufinancovanie, resp. ich časti.
8. Prijemca je povinný pri predkladaní žiadostí o platbu a zúčtovaní zálohovej platby dodržiavať ustanovenia Príručky pre prijemcu.
9. Prijemca je povinný predkladať žiadosť o platbu/zúčtovanie zálohovej platby minimálne raz ročne..
10. Ako poslednú Prijemca predkladá záverečnú žiadosť o platbu, kde je zúčtované použitie zvyšnej sumy vo výške minimálne 5% prostriedkov na spolufinancovanie po uhradení celkových oprávnených nákladov na realizáciu Projektu.

Poskytovateľ po doručení záverečnej žiadosti o platbu, celkového finančného zúčtovania Projektu schváleného zo strany EK a ďalších náležitostí od Prijemcu stanovených v čl. 7 ods. 10 a 11 týchto VZP vykoná záverečné finančné zúčtovanie Projektu. Záverečnú žiadosť o platbu, ak počas finančnej kontroly podľa článku 12 týchto VZP nebol zistený žiadny nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ, Poskytovateľ uvoľní do 30 kalendárnych dní od jej schválenia.

Bližšie podrobnosti týkajúce sa nárokovania použitých finančných prostriedkov Prijemcom na základe Zmluvy o spolufinancovaní sú upravené v Príručke pre prijemcu.



MINISTERSTVO
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ŽIADOSŤ O SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU LIFE ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU

**Obnova biotopov a druhov subpanónskych travinnobylinných
porastov**

LIFE17 NAT/SK/000589

PROJEKT (rovnaké údaje ako v schválenom projekte LIFE)			
NÁZOV PROJEKTU			
OBNOVA BIOTOPOV A DRUHOV SUBPANÓNSKÝCH TRAVINNOBYLINNÝCH PORASTOV			
Akronym projektu:	LIFE SUB-PANNONIC		
Kód projektu EK:	LIFE17 NAT/SK/000589		
Kraje realizácie projektu na SR:	Bratislavský, Trnavský, Trenčiansky, Nitriansky, Banskobystrický, Košický		
Zahraniční partneri projektu:	ZO ČSOP Onyx (Česká republika)		
Začiatok realizácie projektu:	01.09.2018	Koniec realizácie projektu:	31.12.2024

VŠETCI ÚČASTNÍCI PROJEKTU – žiadatelia o spolufinancovanie a účastníci projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	
1. Žiadateľ	Bratislavské regionálne ochranárske združenie – BROZ (koordinujúci príjemca projektu)
2. Žiadateľ	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky (pridružený príjemca projektu)
3. Účastník projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	ZO ČSOP ONYX (pridružený príjemca projektu)

FINANČNÝ PRÍSPEVOK (FP) NA PRÍPRAVU PROJEKTU VO VÝŠKE MAX 5 000 EUR PRE KOORDINUJÚCEHO PRÍJEMCU	
Žiadateľ – koordinujúci príjemca	Bratislavské regionálne ochranárske združenie (BROZ)
ŽIADAM finančný príspevok na prípravu projektu	ÁNO

ROZPOČET PROJEKTU V EUR ¹								
	Príspevok (EÚ)		Príspevok (ŠR)		Vlastný podiel ²		Spolu	FP na prípravu projektu ³ (ŠR)
	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR	EUR
1. Žiadateľ – koord. príjemca	1 735 815,00	74,90	447 502,00	19,31	134 193,00	5,79	2 317 510,00	5000,00
2. Žiadateľ	162 518,00	74,80	54 652,00	25,15	100,00	0,05	217 270,00	nevypĺňa

¹ S presnosťou na dve desatinné miesta. Uvedú sa iba žiadatelia o spolufinancovanie.

² Min. 5 % z celkového rozpočtu žiadateľa na projekt, ktorý nie je rozpočtovou ani príspevkovou organizáciou MŽP SR.

³ FP na prípravu projektu sa uvádza zvlášť, netvorí súčasť rozpočtu projektu, t.j. nezahŕňa sa do kolónky Príspevok (ŠR), ani do kolónky Spolu

Spolu	1 898 333,00	74,8 9	502 154,00	19,8 1	134 293,00	5,3 0	2 534 780,00	nevypĺňa
--------------	-------------------------	-------------------	-----------------------	-------------------	-----------------------	------------------	-------------------------	-----------------

PROFIL ŽIADATEĽA 1 (organizácia, ktorá predkladá spoločnú žiadosť)			
Obchodné meno / názov:	Bratislavské regionálne ochranárske združenie (BROZ)		
Sídlo organizácie:	Na Riviére 7/a, 841 04 Bratislava		
Právna forma:	Občianske združenie		
IČO:	31771815	DIČ:	2021575028
Platiteľ DPH:	nie	IČ DPH:	-
Štatutárny orgán:			
	1.	RNDr. Pavol Surovec, výkonný riaditeľ	
	2.	-	
Kontaktná osoba:	Mgr. Pavol Littera, PhD., podpredseda		
Telefón:	+421 948 177 555		
E-mail:	littera@broz.sk		
Internetová stránka:	www.broz.sk		
Banka:	Tatra banka a.s.		
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK50 1100 0000 0029 2090 6672		
Stručná charakteristika organizácie:			
BROZ vzniklo ako občianske združenie (nezisková mimovládna organizácia) v Bratislave v roku 1997. Pôsobí v ochrane prírody, posilnení a obnove biodiverzity, podpore vhodného územného plánovania a trvalo udržateľného rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni a v environmentálnej výchove. BROZ pôsobí najmä v regióne juhozápadného Slovenska. Aktivita sú organizované do siedmych programov: 1. Biodiverzita: propagácia NATURA 2000, ochrana ohrozených druhov a ich biotopov 2. Malé Karpaty: ochrana lesov a trvalo udržateľné hospodárenie v lesoch 3. Záhorie: obnova mokradí, propagácia ochrany prírody vo vojenskom obvode, výskum 4. Dunaj: ochrana a manažment lužných lesov, obnova degradovaných mokradí 5. Ekologická sieť Bratislavy: podpora ekologických sietí a environmentálne vhodného územného plánovania 6. Zelené pľúca Bratislavy: zlepšenie existujúcich zelených plôch, výsadba stromov, propagácia "mestskej biodiverzity" 7. Obnova mokradí: obnova degradovaných mokradí, verejné kampane, environmentálna výchova.			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 1

Obchodné meno/názov organizácie: Bratislavské regionálne ochránárske združenie (BROZ)

Štatutárny orgán: RNDr. Pavol Surovec, výkonný riaditeľ

Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 134 193 EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností
- výdavky plánované v projekte sa neprekrývajú s výdavkami v rámci iných mnou realizovaných projektoch,
- vyúčtujem prijatý finančný príspevok na prípravu projektu v súlade so zmluvou o spolufinancovaní projektu

.....
Pečiatka organizácie

.....
Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

V dňa

PROFIL ŽIADATEĽA 2			
Obchodné meno/názov:	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR)		
Sídlo organizácie:	Banská Bystrica, Tajovského 28B, 974 01		
Právna forma:	Príspevková organizácia MŽP SR		
IČO:	17058520	DIČ:	2021526188
Platiteľ DPH:	nie	IČ DPH:	---
Štatutárny orgán:	1. Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ ŠOP SR		
Kontaktná osoba:	Andrea Mikulová, Mgr., koordinátor projektov		
Telefón:	+421 48 42 999 47		
E-mail:	andrea.mikulova@sopsr.sk		
Internetová stránka:	www.sopsr.sk		
Banka:	Štátna pokladnica		
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK16 8180 0000 0070 0061 5699		
Stručná charakteristika organizácie:			
Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR) je odbornou organizáciou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR) s celoslovenskou pôsobnosťou zameranou najmä na zabezpečovanie úloh na úseku ochrany prírody a krajiny vrátane správy jaskýň podľa ustanovení zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov a na úseku ochrany druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi podľa ustanovení zákona č. 15/2005 Z. z. o ochrane druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V rámci hlavnej činnosti zabezpečuje najmä spracovávanie koncepčných a metodických materiálov, podkladov pre tvorbu právnych predpisov v oblasti ochrany prírody a krajiny, odborných stanovísk a podkladov pre rozhodovaciu činnosť orgánov ochrany prírody, spracovávanie/obstarávanie vybranej dokumentácie ochrany prírody, odbornú starostlivosť o osobitne chránené časti prírody a krajiny, realizáciu opatrení v chránených územiach súvisiacich s ich obhospodarováním za účelom zlepšovania stavu predmetu ich ochrany, environmentálnu výchovu s dôrazom na ochranu prírody, výskum a monitoring osobitne chránených častí prírody a krajiny, prevádzku, prístupňovanie a iné využívanie jaskýň. ŠOP SR koordinuje budovanie sústavy NATURA 2000 na Slovensku, plní úlohy vedeckého orgánu (CITES), úlohy vyplývajúce z medzinárodných dohôd na úseku ochrany prírody/ biodiverzity, implementuje projekty v rámci rôznych finančných mechanizmov a schém.			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 2

Obchodné meno/názov organizácie: *Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR)*

Štatutárny orgán: *Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ*

A. Moja organizácia dáva plnú moc organizácia Bratislavské regionálne ochranárske združenie - BROZ konať v našom mene za účelom predkladania tejto žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu.

B. Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 100,00- EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností,
- výdavky plánované v projekte sa neprekrývajú s výdavkami v rámci iných mnou realizovaných projektoch,
- súhlasím s tým, že organizácia Bratislavské regionálne ochranárske združenie - BROZ predkladá v našom mene žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu, a že nebudeme dodatočne žiadať o spolufinancovanie v osobitnej žiadosti.

.....
Pečiatka organizácie

.....
Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

V dňa

OBLASŤ PODPORY		
☒ podprogram „Životné prostredie“		
prioritná oblasť	☐ životné prostredie a efektívne využívanie zdrojov	
	<i>tematická priorita</i>	☐ oblasť vody vrátane morského prostredia
		☐ oblasť odpadov
		☐ efektívne využívanie zdrojov vrátane pôdy a lesov, a ekologické hospodárstvo a hospodárstvo využívajúce odpad
		☐ životné prostredie a zdravie vrátane chemických látok a hluku
		☐ oblasť kvality ovzdušia a emisie vrátane mestského prostredia
	☒ príroda a biodiverzita	
	<i>tematická priorita</i>	☒ oblasť prírody
		☐ oblasť biodiverzity
	☐ správa a informovanie v oblasti životného prostredia	
<i>tematická priorita</i>	☐ informačné a komunikačné kampane, ako aj kampane na zvyšovanie povedomia	
	☐ činnosti zamerané na podporu účinného procesu kontroly a opatrení na podporu dodržiavania právnych predpisov Únie v oblasti životného prostredia, ako aj činnosti na podporu informačných systémov a informačných nástrojov v súvislosti s vykonávaním právnych predpisov Únie v oblasti životného prostredia	
☐ podprogram „Ochrana klímy“		
prioritná oblasť	☐ zmierňovanie zmeny klímy	
	☐ adaptácia na zmenu klímy	
	☐ správa a informovanie v oblasti klímy	

CIELE PROJEKTU	
Hlavný cieľ projektu	
Hlavným cieľom projektu je zlepšenie stavu 3 prioritných biotopov európskeho významu a 3 druhov európskeho významu (z toho 2 prioritné) v 22 lokalitách siete NATURA 2000 na Slovensku a v 7 lokalitách na území Moravy (ČR). V súčasnosti sú projektové lokality kvôli upusteniu od tradičného obhospodarovania ohrozené zarastaním náletovými drevinami a expanzívnymi trávami a šírením nepôvodných druhov. Populácie cieľových druhov sú malé a fragmentované. Vhodnými manažmentovými opatreniami projekt podstatne prispeje k budovaniu siete NATURA 2000 na Slovensku, k zlepšeniu jej funkčnosti a zachovaniu prírodného dedičstva regiónov Slovenska. Okrem zlepšenia stavu predmetných biotopov je cieľom projektu zabezpečiť pre obnovené plochy trvalo udržateľnú starostlivosť a obnoviť ekosystémové služby. Podstatná časť aktivít projektu bude realizovaná v spolupráci s miestnymi hospodármi a komunitami, čím projekt prinesie aj významné socio-ekonomické prínosy a prispeje k tvorbe pracovných miest v regiónoch.	
Špecifické ciele	
1.	Obnova trávnych biotopov (6210*, 6240*, 6250*) a zabezpečenie dlhodobej starostlivosti o ne
2.	Zlepšenie stavu populácie druhu <i>*Onosma tornensis</i> a jeho biotopu
3.	Zlepšenie stavu populácie druhu <i>*Artemisia pancicii</i> a jeho biotopu
4.	Zlepšenie stavu populácie druhu <i>*Himanthoglossum caprinum</i> a jeho biotopu

POPIS PROJEKTOVÉHO ÚZEMIA			
Názov:	Vybrané lokality panónskych a subpanónskych travinnobylinných biotopov Slovenska v rámci siete NATURA 2000		
Rozloha (ha):	6974,82		
Kategória⁴	Názov	Kraj	Rozloha (ha)
CHVÚ:	SKCHVU027 Slovenský kras	Košický	43 860,24
	SKCHVU007 Dunajské luhy	Bratislavský	16 511,58
	SKCHVU015 Medzibodrožie	Košický	33 753,70
	SKCHVU014 Malé Karpaty	Bratislavský	50 633,60
	SKCHVU003 Cerová vrchovina-Porimavie	Banskobystrický	30187,70
ÚEV:	SKUEV0295 Biskupické luhy	Bratislavský	916,35
	SKUEV0269 Ostrovné lúčky	Bratislavský	627,58
	SKUEV0175 Sedliská	Trnavský	44,87
	SKUEV0277 Nad vinicami	Trnavský	0,48
	SKUEV0380 Tematínske vrchy	Trenčiansky	2520,31
	SKUEV0567 Turecký vrch	Trenčiansky	31,90
	SKUEV0130 Zobor	Nitriansky	1904,79
	SKUEV0392 Brezovská stráň	Nitriansky	65,94
	SKUEV0362 Pieskovcové chrbty	Banskobystrický	98,67
	SKUEV1362 Pieskovcové chrbty	Banskobystrický	220,77
	SKUEV0669 Drieňové	Banskobystrický	88,96
	SKUEV0359 Dechtárske vinice	Banskobystrický	55,18
	SKUEV0358 Soví hrad	Banskobystrický	41,66
	SKUEV0356 Horný vrch	Košický	6027,69
	SKUEV0737 Palanta	Košický	758,26
	SKUEV0353 Plešivská planina	Košický	2860,31
	SKUEV0343 Plešivské stránne	Košický	397,49
	SKUEV0355 Fabiánka	Košický	647,66
	SKUEV0345 Kečovské škrapy	Košický	354,55
	SKUEV0347 Domické škrapy	Košický	111,58
	SKUEV0032 Ladmovské vápence	Košický	6027,69
	SKUEV0029 Veľký kopec	Košický	758,26
NP:	NP Slovenský Kras	Košický	34 611,08
CHKO:	CHKO Dunajské luhy	Bratislavský	12 284,46
	CHKO Cerová vrchovina	Banskobystrický	16 771,23
	CHKO Ponitrie	Nitriansky	37 665,41
	CHKO Malé Karpaty	Bratislavský	64 610,12
	CHKO Latorica	Košický	23 198,46
CHA:	CHA Bajdel'	Bratislavský	8
	CHA Poľovnícky les	Bratislavský	8
	CHA Veľký kopec	Košický	25

⁴ Zoznam použitých skratiek kategórie územia: CHVÚ – chránené vtáčie územie, ÚEV – územie európskeho významu, NP – národný park, CHKO – chránená krajinná oblasť, CHA - chránený areál, PR - prírodná rezervácia, NPR - národná prírodná rezervácia.

PR, NPR:	PR Dunajské ostrovy	Bratislavský	221
	PR Ostrovné lúčky	Bratislavský	56
	PR Gajc	Bratislavský	63
	PR Kopáčsky ostrov	Bratislavský	82
	PR Topoľové hony	Bratislavský	63
	PR Šípka	Nitriansky	49
	PR Turecký vrch	Trenčiansky	30
	NPR Javorníček	Trenčiansky	15
	NPR Tematínska lesostep	Trenčiansky	60
	PR Kňaží vrch	Trenčiansky	150
	NPR Zoborská lesostep	Nitriansky	23
	PR Žibrica	Nitriansky	68
	PR Gerlašské skaly	Košický	28
	PR Sedliská	Trnavský	6
	NPR Kečovské škrapy	Košický	5
	NPR Domické škrapy	Košický	15
	PR Palanta	Košický	88
	NPR Kašvár	Košický	110
	NPR Zádielska tiesňava	Košický	231
	NPR Havrania skala	Košický	140
	NPR Turniansky hradný vrch	Košický	22
	PR Zemné hradisko	Košický	52
iné	PP Panský diel	Bratislavský	16
	Ramsarská lokalita Dunajské luhy	Bratislavský	14 871
	Biosférická rezervácia Slovenský Kras	Košický	8 902

Vedecký popis územia:

Projektové územie tvoria lokality s výskytom travinno-bylinných spoločenstiev s dominanciou teplomilných, xero- a mezofilných druhov tráv, ostríc a sitín, jedno-, dvoj- a viacročných bylín väčšinou na plytkých substrátoch, ktoré v historickom vývoji vegetačného krytu neposkytovali podmienky na rozvoj lesných spoločenstiev, alebo boli rozšírené extenzívnou pastvou. Tieto lokality patria k veľmi cenným spoločenstvám s vysokou biodiverzitou. Druhy xerothermných biotopov predstavujú stenotopné prvky fauny a flóry so silnou väzbou na toto prostredie. Lokality nie sú dôležité len z hľadiska zachovania biodiverzity, ale majú aj významný socio-ekonomický a krajinársky aspekt.

Význam územia pre biodiverzitu a ochranu druhov a biotopov na regionálnej, národnej a európskej úrovni:

Regionálna úroveň:

Projektové lokality sú významné z hľadiska zachovania európsky významných druhov najmä *Himantoglossum caprinum* a **Onosma tornensis* (syn. *Onosma viridis*) a biotopov 6240*, 6250* a 6210*. Sú útočiskom mnohých ďalších európsky významných, chránených a regionálne významných druhov, ako *Ablepharus kitaibelii*, *Adenophora lilifolia*, *Adonis vernalis*, *Anthus campestris*, *Aquila heliaca*, *Asyneum acanescens*, *Bolbelasmus unicornis*, *Brenthis hecate*, *B. ino*, *Calliptamus italicus*, *Carduelis carduelis*, *C. chloris*, *Cepaea vindobonensis*, *Cerambyx cerdo*, *Coronella austriaca*, *Corothismus procumbens*, *Coturnix coturnix*, *Crambe tataria*, *Cucujus cinnaberinus*, *Danthonia alpina*, *Daphne cneorum*, *Dendrocopos leucotos*, *Dianthus praecox* ssp. *lumnitzeri*, *Distoleon tetragrammicus*, *Dracocephalum austriacum*, *Echium russicum*, *Emberiza citrinella*, *Eremogone micradenia*, *Eriogaster catax*, *Euplagia quadripunctaria*, *Ferula sadleriana**, *Granaria frumentum*, *Hypodrias maturna*, *Chrysopogon gryllus*, *Iphiclidea podalirius*, *Iris aphylla* ssp. *hungarica*, *Isophya stysi*, *Jynx torquilla*, *Lacerta agilis*, *L. viridis*, *Lanius collurio*, *Lanius minor*, *Lathyrus nissolia*, *L. pannonicus*, *Libelloides macaronius*, *Limoniscus violaceus*, *Linaria pallidiflora*, *Linum hirsutum* subsp. *glabrescens*, *Lucanus cervus*, *Lullula arborea*, *Lycaena dispar*, *Lychnis coronaria*, *Maculinea arion*, *Maculinea rebeli*, *Mantis religiosa*, *Megalodontes plagiocephalus*, *Melitea aurelia*, *M. britomartis*, *M.*

trivia, *Misumena vatia*, *Neptis rivularis*, *Nigella arvensis*, *Nymphalidae*, *Orchis militaris*, *O. purpurea*, *O. tridentata*, *O. ustulata*, *Papilio machaon*, *Parnasius mnemosyne*, *Pernis apivorus*, *Philodromus dispar*, *Potentilla rupestris*, *Pulsatilla grandis*, *P. patens*, *P. pratensis* subs. *bohemica*, *Saga pedo*, *Silene bupleuroides*, *Silene viscosa*, *Spermophilus citellus*, *Stenobothrus eurasius*, *Stipa capillata*, *Sylvia atricapilla*, *S. communis*, *Taraxacum serotinum*, *Thlaspi jankae*, *Upupa epops*, *Vallonia pulchella*, *Vinca herbacea*, *Zamenis longissimus*, *Zerynthia polyxena*, *Zygaena punctum* a *Zyanthia polyxena*.

Národná úroveň:

Projektové lokality pokrývajú jadro výskytu a zároveň najdôležitejšie lokality biotopu *6240 Subpanónske travinnobylinné porasty na Slovensku. Zároveň pokrývajú takmer celú slovenskú populáciu druhov **Onosma tornensis* (syn. *O. viridis*) a *Himantoglossum caprinum* (syn. *H. calcaratum*). Projektové lokality zároveň predstavujú významné biocentrá a následné kamene pre prirodzenú migráciu teplomilných druhov panónskeho bioregiónu na sever. Tento efekt v budúcnosti významne prispeje k zvýšeniu ekologickej stability nelesných ekosystémov Slovenska, najmä s ohľadom na pokračujúcu klimatickú zmenu (napr. vyššia odolnosť krajiny voči šíreniu invázií a nepôvodných parazitov a invázií rastlín).

Európska úroveň:

Projekt podstatne prispeje k obnove a dlhodobému zachovaniu biotopu *6240 (ako aj biotopov *6210 a *6250) na severnej hranici panónskeho bioregiónu a kontaktnej zóne panónskeho a alpského bioregiónu.

Projekt zároveň prispeje k zlepšeniu stavu ochrany endemického druhu **Onosma viridis*, pri ktorom pokrýva dôležitú časť celoeurópskej populácie.

POPIS DRUHOV, BIOTOPOV V PROJEKTE		
Druhy priamo ovplyvnené projektom		
vedecké meno	stav ochrany	odhadovaná veľkosť populácie v území
<i>Onosma tornensis</i>	nepriaznivý – nevyhovujúci, stabilný	4 000 jedincov
<i>Artemisia pancicii</i>	nepriaznivý – nevyhovujúci, stabilný	30 jedincov
<i>Himantoglossum caprinum</i>	nepriaznivý – nevyhovujúci, stabilný	270 jedincov
Biotypy priamo ovplyvnené projektom		
kód Natura 2000	názov	stav ochrany v projektovom území
6240*	Subpanónske travinnobylinné porasty	nepriaznivý – nevyhovujúci, zhoršujúci sa
6250*	Panónske travinnobylinné porasty na spraši	nepriaznivý – nevyhovujúci, zhoršujúci sa
6210*	Suchomilné travinnobylinné a krovinové porasty na vápnom podloží (*dôležité stanovišťa Orchideaceae)	nepriaznivý – nevyhovujúci, stabilný

STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Popis problému, ohrozenia:

Hlavným problémom projektových lokalít je najmä zarastanie cenných travinobylinných biotopov náletovými drevinami, čo spôsobuje ich degradáciu a zhoršovanie podmienok pre výskyt pôvodných druhov na ne viazaných. Podobným spôsobom sú ohrozené aj cieľové druhy projektu (**Onosma tornensis*, *Himantoglossum caprinum*, **Artemisia pancicii*), pričom vaicere ich populácie sú aktuálne u nás na hranici vyhynutia. Značná časť projektového územia bola v minulosti využívaná na tradičnú pastvu domácimi zvieratami, prípadne kosenie. Toto extenzívne hospodárenie vytvorilo špecifické a bohaté druhové zloženie. V dôsledku socio-ekonomických zmien však na väčšine projektových lokalít došlo k zanechaniu tradičného hospodárenia (najmä extenzívnej pastvy), v dôsledku čoho cenné travinobylinné biotopy zarastajú, degradujú a z dlhodobého hľadiska sú na mnohých lokalitách ohrozené zánikom. Pre zachovanie prírodných hodnôt cieľových biotopov je dôležitá ich obnova a znovuzavedenie tradičného hospodárenia, najmä extenzívnej pastvy.

Ďalším problémom je aj pomerne nízke povedomie o sústave Natura 2000, cieľových biotopoch a druhoch a aktivitách potrebných pre ich zachovanie. Projekt sa preto bude zameriavať aj na zvýšenie povedomia obyvateľstva, miestnych hospodárov a komunit, propagáciu realizovaných aktivít a výsledkov, ako aj best-practice metodík projektu na regionálnej, celoslovenskej, aj európskej úrovni tak, aby sa ďalej šírili získané poznatky o najoptimálnejších spôsoboch starostlivosti a tým aj dlhodobej udržateľnosti priaznivého stavu projektových lokalít.

Významným prvkom projektu bude spolupráca s miestnymi hospodármi pri obnove cieľových biotopov (priame zapojenie do realizácie pastvy na obnovených lokalitách), ako aj pomoc miestnym komunitám pri propagácii regiónu a rozvoji udržateľného turizmu. Tým by malo dôjsť k vytvoreniu viacerých pracovných miest na vidieku, ktoré by mali pretrvať aj po skončení projektu.

Aktivity:

Označenie aktivity	Názov aktivity
A.1:	Odborná štúdia pre obnovný manažment travinobylinných biotopov
A.2:	Odborná štúdia pre obnovu cieľových biotopov znovuzavedením pastvy
A.3:	Odborná štúdia pre optimálny manažment cieľových druhov
B.1:	Nákup a dlhodobý prenájom pozemkov
C.1:	Obnovný manažment travinobylinných biotopov
C.2:	Obnova travinobylinných biotopov znovuzavedením pastvy
C.3:	Špecifické obnovné opatrenia pre cieľové druhy
D.1:	Monitoring vplyvov projektových opatrení na cieľové druhy a biotopy
D.2:	Monitoring indikátorov prínosu projektu LIFE
D.3:	Hodnotenie vplyvu projektu na ekosystémové služby
D.4:	Hodnotenie socio-ekonomických dopadov projektu
E.1:	Zvyšovanie povedomia verejnosti
E.2:	Zvyšovanie povedomia kľúčových zúčastnených strán
E.3:	Replikačné nástroje
E.4:	Zvyšovanie socio-ekonomických benefitov
E.5:	Sieťovanie a tvorba strategických dokumentov
F.1:	Projektový manažment a reportovanie
F.2:	Účtovníctvo, finančné riadenie a audit projektu
F.3:	After-LIFE plán

POPIS PROJEKTOVÝCH AKTIVÍT

A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a/alebo akčných plánov

Aktivita A.1: Odborná štúdia pre obnovný manažment travinnobylinných biotopov

Stručný popis: Vypracovanie odbornej štúdie pre obnovný manažment cieľových travinnobylinných biotopov. Štúdia pripraví východiskové údaje pre implementovanie aktivity C.1 (Obnovný manažment travinnobylinných biotopov). Štúdia bude obsahovať identifikáciu vhodných oblastí na realizáciu manažmentových opatrení, odporúčanie vhodných manažmentových metód vrátane časového harmonogramu, konkrétne odporúčania na realizáciu manažmentových opatrení v špecifických podmienkach/biotopoch na projektových lokalitách (napr. strmé svahy, skalnatý terén) a i. V rámci štúdie budú spracované aj abiotické a biotické špecifiká projektových lokalít, ako aj socio-ekonomické podmienky, na základe čoho bude navrhnutá optimálna forma realizácie obnovného manažmentu, tak aby bolo možné maximalizovať pozitívny efekt manažmentových opatrení nielen na cieľové biotopy ale aj na ďalšie vzácne a významné druhy, ako aj na zlepšenie ekosystémových služieb na proj. lokalitách.

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre Slovenské lokality), ONYX pre České lokality)

Aktivita A.2: Odborná štúdia pre obnovu cieľových biotopov znovuzavedením pastvy

Stručný popis: Vypracovanie odbornej štúdie na obnovu cieľových biotopov znovuzavedením pastvy. Štúdia pripraví východiskové údaje pre implementovanie aktivity C.2 (Obnova travinnobylinných biotopov znovuzavedením pastvy). Cieľovými biotopmi štúdie sú suchomilné travinnobylinné a krovinné porasty na vápnom podloží (*dôležité stanovišťa *Orchideaceae*) (6210*), subpanónske travinnobylinné porasty (6240*) a panónske travinnobylinné porasty na spraši (6250*). V rámci štúdie budú identifikované najvhodnejšie plochy pre obnovenie pastvy, navrhnutý optimálny režim pastvy, rozsah pastevného zaťaženia, najvhodnejšie plemená zvierat pre pastvu, ako aj najvhodnejšie typy pastvej infraštruktúry pre zabezpečenie udržateľnej pastvy na projektových lokalitách.

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre Slovenské lokality, ONYX pre České lokality)

Aktivita A.3: Odborná štúdia pre optimálny manažment cieľových druhov

Stručný popis: Vypracovanie odbornej štúdie optimálneho manažmentu cieľových druhov. Štúdia pripraví východiskové údaje pre účinné a úspešné implementovanie aktivity C.3 (Špecifické opatrenia pre obnovu cieľových druhov). Navrhnuté budú špecifické opatrenia pre obnovu malých, plošne obmedzených a fragmentovaných populácií cieľových druhov projektu. Okrem obnovy cieľových biotopov sa štúdia zameria aj na ich lepšie prepojenie a zväčšenie ich rozlohy. Navrhnuté budú konkrétne opatrenia pre jednotlivé plochy, ako aj ich časová následnosť. Pre druh *Himantoglossum caprinum* bude posúdená aj možnosť jeho záchrany v podmienkach ex-situ. Cieľovými druhmi sú **Onosma tornensis* (SR), **Artemisia pancicii* (CZ) a *Himantoglossum caprinum* (SR).

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre **Onosma tornensis* a *Himantoglossum caprinum*, ONYX pre **Artemisia pancicii*)

B. Kúpa/prenájom pôdy a/alebo kompenzačné platby za používanie

Aktivita B.1: Nákup a dlhodobý prenájom pozemkov

Stručný popis: Strategické pozemky v projektových lokalitách budú prenajaté alebo zakúpené, aby bolo možné realizovať optimálny manažment územia a/alebo realizovať konkrétne ochrannárske aktivity. Kúpa/prenájom pôdy bude realizovaný v lokalitách kde by obnovné aktivity projektu spôsobili zmenu v súčasnom spôsobe využívania pôdy alebo kde by súčasní vlastníci alebo užívatelia pozemkov nechceli súhlasiť s realizáciou projektových aktivít. Aktivita bude sústredená na oblasti s výskytom cieľových biotopov alebo druhov projektu alebo zahŕňajúcich degradované plochy s vysokým potenciálom obnovy.

Zodpovedná organizácia: BROZ

C. Ochrannárske aktivity

Aktivita C.1: Obnovný manažment travinnobylinných biotopov

Stručný popis: Cieľom aktivity je obnova cieľových travinnobylinných biotopov v projektových lokalitách a ich príprava na následný dlhodobý manažment pasením (aktivita C.2) alebo kosením. Obnovný manažment bude obsahovať nasledujúce aktivity – odstraňovanie pionierskych drevín, mulčovanie, bránenie, kosenie a vyhrabávanie stariny. Zároveň budú z projektových lokalít odstraňované invázne rastliny.

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre Slovenské lokality, ONYX implementácia na Českých lokalitách)

Aktivita C.2: Obnova travinnobylinných biotopov znovuzavedením pastvy

Stručný popis: Aktivita je zameraná na zabezpečenie optimálnej a trvalo udržateľnej starostlivosti o biotopy (obnovené aktivitou C.1) opätovným zavedením pastvy a vytvorením stabilného systému pasenia. Pastva bola v minulosti tradičným spôsobom využitia pôdy na väčšine projektových lokalít. Na mnohých lokalitách je to jediný možný spôsob dlhodobého manažmentu, najmä vzhľadom na exponované svahy a skalnatý terén. Na veľkej šasti projektových lokalít pastva absentuje už niekoľko desaťročí – chýba tu vhodná infraštruktúra pre jej obnovu a udržateľné hospodárenie. Aj preto bude v rámci aktivity vytvorená všetka potrebná infraštruktúra pre vhodné a udržateľné zabezpečenie pastvy (napr. vytvorenie mobilných elektrických ohradníkov, pevných oplotení, napájadiel, prístreškov a pod.). Na väčšine lokalít sa predpokladá obnovenie pastvy v spolupráci s miestnymi hospodármi, ktorí budú z dlhodobého hľadiska zodpovedať za jej realizáciu. Tým sa prispeje aj k tvorbe zdravších potravín a atraktívnejšej krajiny, ako aj udržateľných pracovných miest na vidieku.

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre Slovenské lokality, ONYX implementácia na Českých lokalitách)

Aktivita C.3: Špecifické obnovné opatrenia pre cieľové druhy

Stručný popis: Cieľom aktivity je zlepšiť stav ochrany cieľových druhov projektu v projektových lokalitách a zlepšiť ich stav do budúcnosti. Na tento účel budú použité špecifické obnovné manažmentové opatrenia, ktoré budú priamo adresovať hrozbu – zarastanie biotopov a znižovanie ich vhodnosti pre malé a fragmentované populácie cieľových druhov. Opatrenia budú zamerané na obnovu vhodnosti biotopov pre cieľové druhy v lokalitách ich súčasného výskytu, rozširovanie výmery týchto biotopov, opätovné prepojenie fragmentovaných lokalít k biotopu a zvýšením životaschopnosti cieľových druhov. Opatrenia budú realizované mozaikovitým spôsobom, so zohľadnením špecifik terénu a substrátu na projektových lokalitách.

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre Slovenské lokality, ONYX implementácia na Českých lokalitách)

D. Monitorovanie dopadu projektových aktivít (povinné)

Aktivita D.1: Monitoring vplyvov projektových opatrení na cieľové druhy a biotopy

Stručný popis: Monitorovanie výsledkov a vplyvov konkrétnych ochrannárskych aktivít na cieľové druhy a biotopy bude realizované štandardizovanými metodikami botanického a fytocenologického výskumu. Na lokalitách budú založené trvalé monitorovacie plochy ako aj referenčné plochy, na ktorých bude pravidelne realizované fytocenologické snímkovanie. Pri cieľových druhoch bude okrem celkového počtu jedincov a vhodnosti biotopov sledovaná aj ich vitalita a množstvo kvitnúcich jedincov. Výsledky budú okrem monitorovania a reportingu projektu slúžiť na prispôbenie manažmentových metód použitých na projektových lokalitách a komunikačnej stratégie projektu, propagáciu projektových aktivít a ich prínosu pre druhy a biotopy v projekte, a pre vypracovanie After-LIEF manažmentoého a

komunikačného plánu. V rámci aktivity bude monitorovaný aj dopad osvetových a diseminačných aktivít na cieľové publikum (verejnosť, hlavné zapojené skupiny a pod.).

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre Slovenské lokality, ONYX implementácia na Českých lokalitách)

Aktivita D.2: Monitoring indikátorov výkonnosti LIFE

Stručný popis: Zabezpečenie podávania správ o vplyve projektu z hľadiska kľúčových indikátorov výkonnosti zodpovedajúcim prírode a biodiverzite, ekosystémovým službám, socioekonomickým vplyvom a ostatným cieľom – tak ako sú stanovené v LIFE tabuľke indikátorov výkonnosti.

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre Slovenské lokality, ONYX implementácia na Českých lokalitách)

Aktivita D.3: Hodnotenie vplyvu projektu na ekosystémové služby

Stručný popis: Vo viacerých prípadoch predstavujú navrhované opatrenia zásah do ekosystémov prítomných v projektových lokalitách. Opatrenia sú primárne zamerané na zlepšenie stavu ochrany cieľových biotopov a druhov, očakáva sa ale aj významný vplyv na ekosystémové služby. Z tohto dôvodu bude vypracované hodnotenie vplyvu projektu na ekosystémové služby.

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre Slovenské lokality, ONYX implementácia na Českých lokalitách)

Aktivita D.4: Hodnotenie socio-ekonomických dopadov projektu

Stručný popis: Projekt je primárne zameraný na oblasť ochrany prírody, no navrhnuté opatrenia budú mať významný dopad na lokálnu populáciu a ekonomiku. Z tohto dôvodu je potrebné monitorovať a vyhodnotiť socioekonomický vplyv projektu (predpokladá sa vplyv na priamy a nepriamy rast zamestnanosti, podporu a propagáciu lokálneho/regionálneho turizmu, zvýšenie životaschopnosti a sebestačnosti lokálnych komunít a i.).

Zodpovedná organizácia: BROZ (v kooperácii so ŠOP SR pre Slovenské lokality, ONYX implementácia na Českých lokalitách)

E. Povedomie verejnosti a propagácia výsledkov (povinné)

Aktivita E.1: Zvyšovanie povedomia verejnosti

Stručný popis: Zvyšovanie informovanosti o projekte, zabezpečenie efektívnejšej implementácie projektu, propagáciu projektu a jeho výsledkov, a zvyšovanie povedomia o programe LIFE a sieti chránených území Natura 2000. Na prezentáciu budú využité rôzne komunikačné kanály (napr. internetová stránka projektu, propagačné materiály, informačné panely, správy v médiách a i.), aby sa zabezpečilo oslovenie miestnych obyvateľov aj širokej verejnosti.

Zodpovedná organizácia: ONYX (BROZ v kooperácii so ŠOP SR implementácia na Slovenských lokalitách)

Aktivita E.2: Zvyšovanie povedomia kľúčových zúčastnených strán

Stručný popis: Aktivita sa zameriava na riešenie problému nedostatku povedomia verejnosti resp. najmä kľúčových stakeholderov o témach - vhodný manažment cieľových biotopov, motivácia spolupracovať na projekte, zvýšenie povedomia o problematike invázných druhov rastlín a pod.. Zvyšovanie informovanosti o problematike bude riešené komunikáciou počas návštev terénu, seminárov, workshopov a exkurzií, počas ktorých budú prezentované príklady efektívnej spolupráce miestnych hospodárov a komunít na projektoch zameraných na obnovu prírodných lokalít na Slovensku aj v zahraničí. Cieľom aktivity je aj zvýšiť motiváciu miestnych hospodárov a samospráv spolupracovať na projektových aktivitách.

Zodpovedná organizácia: ONYX (BROZ v kooperácii so ŠOP SR implementácia na Slovenských lokalitách)

Aktivita E.3: Replikačné nástroje

Stručný popis: Cieľom aktivity je zvýšiť potenciál pre replikáciu metodík najlepšej praxe (best-practice) vytvorených počas implementácie projektu, tak aby bolo umožnené ich prebratie aj u iných subjektov a rozšírenie ich používania aj mimo projektového územia. Na to budú zamerané aktivity obsahujúce workshopy a individuálnu komunikáciu s kľúčovými stakeholdermi, pracovné skupiny pre zdieľanie skúseností a postupov, poskytovanie konzultácií k manažmentovým postupom pre konkrétne biotopy a použité metódy. Záverečná konferencia zosumarizuje dosiahnuté výsledky a úspechy projektu, ale aj príklady spolupráce s lokálnymi stakeholdermi.

Zodpovedná organizácia: ONYX (BROZ v kooperácii so ŠOP SR implementácia na Slovenských lokalitách)

Aktivita E.4: Zvyšovanie socio-ekonomických benefitov

Stručný popis: Cieľom aktivity je zefektívniť využitie potenciálu socioekonomických výhod vytvorených implementáciou projektových aktivít (napr. obnovená extenzívna pastva, zvýšený potenciál pre trvalo udržateľný turizmus). Opatrenia v rámci aktivity budú zamerané na zvýšenie schopností a motivácie miestnych obyvateľov využívať vytvorené podmienky – napr. vyškolením lokálnych sprievodcov v prírodne atraktívnych územiach (napr. NP Slovenský kras). V projektových lokalitách a ich okolí bude vybudovaná drobná infraštruktúra pre návštevníkov, lokálne informačné centrá a pod.. Bude vytvorený priestor pre miestnych farmárov na prezentáciu výrobkov prostredníctvom internetovej stránky krajina-ziva.sk. Aktivita bude realizovaná v spolupráci so zástupcami miestnych komunít.

Zodpovedná organizácia: ONYX (BROZ v kooperácii so ŠOP SR implementácia na Slovenských lokalitách)

Aktivita E.5: Siet'ovanie a tvorba strategických dokumentov

Stručný popis: Siet'ovanie (networking) s inými projektmi. Networking s projektmi zameranými na podobné témy umožní vzájomnú výmenu informácií a skúseností, prezentáciu úspešných príkladov a zdieľanie osvedčených postupov pri realizácii projektov. Skúsenosti získané počas implementácie projektu a pri spolupráci s miestnymi hospodármi budú využité aj pri tvorbe relevantných politík týkajúcich sa ochrany prírody.

Zodpovedná organizácia: ONYX (BROZ v kooperácii so ŠOP SR implementácia na Slovenských lokalitách)

F. Riadenie projektu (povinné)

Aktivita F.1: Projektový manažment a reportovanie

Stručný popis: V rámci aktivity bude zabezpečený plynulý a efektívny manažment projektu. Pracovníci projektu budú zamestnaní na celú dobu trvania projektu. Externí subdodávatelia, dodávatelia tovaru a služieb budú vybraní na základe verejného obstarávania podľa rozvrhu projektu. Bude zriadená projektová kancelária v Bratislave (Slovenská republika) a Tichej (Česká republika). Zriadený bude riadiaci výbor projektu s pravidelným zasadáním, počas ktorého budú komunikované a riešené kľúčové otázky súvisiace s postupom projektových aktivít.

Zodpovedná organizácia: BROZ (ONYX, ŠOP SR – implementácia určených aktivít, reporting a príprava dokumentácie za organizácie pre projektového manažéra)

Aktivita F.2: Účtovníctvo, finančné riadenie a audit projektu

Stručný popis: Zabezpečenie finančného riadenia projektu počas celej doby trvania projektu. Finančný manažér zabezpečí celkové finančné riadenie projektu, plánovanie finančných tokov, prevod finančných prostriedkov pridruženým príjemcom, prípravu finančných reportov, obstarávanie externých dodávateľov a pod. Pridružení príjemcovia poskytnú pravidelne a včas potrebnú dokumentáciu

finančnému manažérovi na vypracovanie finančných reportov projektu. V rámci tejto aktivity bude zabezpečený aj audit projektu vykonaný nezávislým audítorom.

Zodpovedná organizácia: BROZ (ONYX, ŠOP SR – interné účtovníctvo a príprava dokumentácie za organizácie pre projektového manažéra)

Aktivita F.3: After-LIFE plán

Stručný popis: Plán starostlivosti o obnovené lokality po ukončení projektu (After-LIFE plán) vypracovaný v rámci tejto aktivity bude určovať ako bude zabezpečené riešenie ochranných aktivít, začatých a realizovaných počas projektu, v nasledujúcich rokoch po jeho ukončení a ako bude zabezpečený dlhodobý manažment projektového územia aj s finančnými nárokmi.

Zodpovedná organizácia: BROZ (v spolupráci s ONYX a ŠOP SR)

VÝSTUPY, VÝSLEDKY A DOPADY REALIZÁCIE CELÉHO PROJEKTU	
Výstupy realizácie projektu:	
Aktivita A.1	Odborná štúdia pre obnovný manažment travinnobylinných biotopov
Aktivita A.2	Odborná štúdia pre obnovu cieľových biotopov znovuzavedením pastvy
Aktivita A.3	Odborná štúdia pre optimálny manažment cieľových druhov
Aktivita B.1	Nákup pozemkov - 30 ha, dlhodobý prenájom pozemkov - 70 ha
Aktivita C.1	- 450 ha cieľových biotopov obnovených odstránením náletových drevín, kosením, vyhrabávaním stariny a i. (400 ha pre SR; 50 ha pre ČR) - invázne rastliny odstránené na ploche 70 ha (SR) a 10 ha (ČR)
Aktivita C.2	- na 375 ha projektových lokalít obnovená trvalo udržateľná pastva (350 ha v SR; 25 ha v ČR) - vytvorená potrebná infraštruktúra pre dlhodobú realizáciu pastvy (vytvorenie pevných a mobilných elektrických oplotení, napájadiel a prístreškov na projektových lokalitách, vytvorenie mobilného stáda pre realizáciu pastvy) - na min. 375 ha obnovenie a zlepšenie ekosystémových služieb – opeľovanie, diverzita, atraktivita krajiny - podpísané záväzky s vlastníkmi pôdy predchádzajúce aktivitám, ktoré by poškodili obnovu/investície vykonané v rámci projektu na dobu 20 a viac rokov - zlepšenie socio-ekonomickej situácie v regiónoch – vytvorenie min. 10 trvalých pracovných miest (miestni farmári, trvalo udržateľný cestovný turizmus)
Aktivita C.3	* <i>Onosma tornensis</i> – obnova biotopu druhu na min. 20 ha, zväčšenie existujúceho biotopu o min. 10 ha - zväčšenie populácie o min. 10 % * <i>Artemisia panicii</i> - obnova biotopu na min. 2 ha, zväčšenie o 1 ha - zväčšenie populácie o min. 15 %, kvitnúcich jedincov o min. 30 % <i>Himantoglossum caprinum</i> - zlepšenie stavu biotopu na min. 2 ha, zväčšenie o 1 ha - zväčšenie populácie o min. 10 %, kvitnúcich jedincov o min. 30 %
Aktivita D.1	- Založenie trvalých monitorovacích plôch pre sledovanie dopadu projektových aktivít na cieľové biotopy a druhy - Monitorovacie správy vypracované na konci každého roku, vrátane spätnej väzby pre manažment cieľových druhov/biotopov; - Súhrnná monitorovacia správa zhotovená a vydaná na konci projektu;
Aktivita D.2	- hodnotiaca štúdia indikátorov prínosu projektu LIFE
Aktivita D.3	- hodnotiaca štúdia vplyvu projektu na ekosystémové služby
Aktivita D.4	- hodnotiaca štúdia socio-ekonomických dopadov projektu a dopadu propagačných aktivít projektu
Aktivita E.1	- komunikačný plán projektu;

	- after-LIFE komunikačný plán; - Internetová stránka projektu (vytvorená a pravidelne aktualizovaná); - Kampaň v médiách (min. 5 tlačových správ, min. 15 výstupov v miestnych, regionálnych, národných a medzinárodných médiách – tlačené, rádio, TV); - Informačné panely osadené na projektových lokalitách (7 v ČR, 21 v SR); - Vytvorenie propagačných materiálov a predmety (letáky, brožúry, správa pre verejnosť, perá) - min. 30 exkurzií pre školy a verejnosť (min. 500 účastníkov) - min. 2 workshopy pre učiteľov (min. 20 účastníkov)
Aktivita E.2	- min. 15 stretnutí so stakeholdermi - 3 semináre (min. 45 účastníkov) - 2 dvojdnové exkurzie so stakeholdermi (min. 50 účastníkov)
Aktivita E.3	- 2 dvojdnové exkurzie - min. 40 stretnutí so stakeholdermi - vytvorené 4 best-practice metodiky projektu - vytvorené 4 expertné pracovné skupiny pre best-practice metodiky projektu (min. 32 členov spolu) - vytvorené a používané 4 kontaktné body pre best-practice metodiky projektu (celkovo min. 40 konzultácií) - replikácia best-practice metodík projektu u min. 12 podobných subjektov v rámci regiónu aj za jeho hranicami - 1 medzinárodná záverečná konferencia pre min. 50 účastníkov
Aktivita E.4	- 2 workshopy pre sprievodcov v miestnych komunitách (min. 20 účastníkov) - 2 modelové exkurzie (min. 20 účastníkov) - 1 dvojdnový workshop pre min. 20 účastníkov - vytvorených min. 10 kontaktných centier pre návštevníkov v projektovom regióne - min. 22 objektov drobnej infraštruktúry pre návštevníkov - 2 náučné chodníky s min. 4 infopanelmi - vytvorených min. 5 pracovných miest v oblasti udržateľného turizmu - min. 10 miestnych farmárov zapojených do projektu krajina-ziva.sk - min. 30 stretnutí s miestnymi farmármi (min. 120 účastníkov spolu)
Aktivita E.5	- 20 sieťovacích podujatí za účelom zdieľania skúseností a best-practice metodík s projektmi a organizáciami zameranými na podobné témy; - implementácia cieľov ochrany prírody do min. 2 regionálnych alebo národných strategických dokumentov
Aktivita F.1	- Vytvorenie personálnej štruktúry projektu pre plynulú realizáciu projektových aktivít - Vytvorenie a pravidelné stretnutia riadiaceho výboru projektu (so zastúpením všetkých partnerov projektu ako aj so zástupcami MŽP SR) - Vysoko kvalitné technické reporty vypracované a predložené načas, všetky aktivity opísané v projekte implementované v súlade s časovým rámcom projektu a s dodržaním rozpočtu
Aktivita F.2	- Finančné riadenie projektu, vedenie účtovníctva - Príprava finančných reportov projektu - Finančný audit projektu
Aktivita F.3	- Vypracovanie plánu starostlivosti o cieľové biotopy po skončení projektu (After-LIFE plán)
Výsledky realizácie projektu:	
Realizácia aktivít projektu priamo povedie k zlepšeniu stavu cieľových biotopov a druhov a zlepšeniu socio-ekonomickej situácie v regiónoch a informovanosti verejnosti o význame cieľových biotopov.	
Špecifický cieľ č. 1: Zabezpečenie manažmentu trávnych biotopov (1340*, 1530*, 6110*, 6120*, 6210*, 6250*, 6260*) a zvyšovanie ich výmery bude dosiahnutý prostredníctvom realizácie aktivít A.1, A.2, B.1, C.1, C.2, D.1-F.3 – manažment lokalít na základe odborných štúdií povedie k splneniu tohto čiastkového cieľa a pomocou ostatných aktivít aj k zlepšeniu socio-ekonomickej situácie v regiónoch a informovanosti verejnosti o význame cieľových biotopov	

Špecifický cieľ č. 2: Zlepšenie stav populácie druhu **Onosma tornensis* a jeho biotopu bude dosiahnutý prostredníctvom realizácie aktivít A.3, B.1, C.3, D.1-F.3 – manažment lokalít na základe odborných štúdií povedie k splneniu tohto čiastkového cieľa a pomocou ostatných aktivít aj k zlepšeniu socio-ekonomickej situácie v regiónoch a informovanosti verejnosti o význame cieľových biotopov.

Špecifický cieľ č. 3: Zlepšenie stav populácie druhu **Artemisia pancicii* a jeho biotopu bude dosiahnutý prostredníctvom realizácie aktivít A.3, B.1, C.3, D.1-F.3 – manažment lokalít na základe odborných štúdií povedie k splneniu tohto čiastkového cieľa a pomocou ostatných aktivít aj k zlepšeniu socio-ekonomickej situácie v regiónoch a informovanosti verejnosti o význame cieľových biotopov.

Špecifický cieľ č. 4: Zlepšenie stav populácie druhu **Himanthoglossum caprinum* a jeho biotopu bude dosiahnutý prostredníctvom realizácie aktivít A.3, B.1, C.3, D.1-F.3 – manažment lokalít na základe odborných štúdií povedie k splneniu tohto čiastkového cieľa a pomocou ostatných aktivít aj k zlepšeniu socio-ekonomickej situácie v regiónoch a informovanosti verejnosti o význame cieľových biotopov.

Dopady realizácie projektu:

Realizáciou ochranných aktivít na projektovom území sa udrží alebo zlepší stav cieľových biotopov a druhov. Okrem toho bude zabezpečená obnova biotopov ktoré majú severnú hranicu výskytu v projektovom území a z dlhodobého hľadiska sa tým prispeje k udržaniu lokalizácie týchto biotopov v pôvodnej oblasti výskytu. Pozitívny dopad sa očakáva nielen na cieľové druhy, ale aj na mimo cieľové druhy a druhy chránené na národnej úrovni. Zlepší sa celkový vzhľad krajiny a tým vznikne predpoklad na zvýšenie záujmu turistov o návštevu lokalít. Monitoring aktivít poskytne súhrnné dáta, ktoré bude možné využiť na determinovanie najlepších postupov a príkladov metodológie monitorovania. Tie môžu byť využité v ďalších projektoch, územiach, alebo ako podklad pre výskum a zabezpečovanie dlhodobej udržateľnej starostlivosti o spomenuté druhy a biotopy. Nástroj na replikáciu poskytne najlepšie postupy zamerané na optimálny manažment cieľových druhov a biotopov. V neposlednej rade prostredníctvom PR aktivít bude zabezpečené zvýšenie povedomia verejnosti a cieľovej skupine sa priblíži problematika ochrany prioritných druhov a biotopov spolu s možnosťami ako sa môžu to týchto aktivít zapojiť a svojou spoluprácou zabezpečiť dlhodobu priaznivý stav druhov/biotopov.

VÝSTUPY PROJEKTU ZA ČASŤ SPOLUFINANCOVANIA ZO ŠR

P. č.	Indikátor výstupu	Aktivita	Merná jednotka	Počet jednotiek	
				Východisková hodnota	Cieľová hodnota
1.	Plocha obnovených cieľových biotopov (*6210, *6240)	C.1	ha	0	90
2.	Plocha s obnovením udržateľnej pastvy	C.2	ha	0	90
3.	Plocha obnoveného biotopu druhu <i>*Onosma tornensis</i> (Rumenica turnianska)	C.3	ha	0	10
4.	Vytvorenie	C.2	počet novo-	0	2

VÝSTUPY PROJEKTU ZA ČASŤ SPOLUFINANCOVANIA ZO ŠR					
P. č.	Indikátor výstupu	Aktivita	Merná jednotka	Počet jednotiek	
				Východisková hodnota	Cieľová hodnota
	udržateľných pracovných miest vo vidieckych oblastiach		vytvorených pracovných miest		

MÍENIKY PROJEKTU		
P. č.	Názov	Termín plnenia
1.	Správa o pokroku	31/10/2019
2.	Začiatok obnovy cieľových biotopov	29/2/2020
3.	Obnova biotopov cieľových druhov - začiatok	31/3/2020
4.	Pastva obnovená na prvej projektovej lokalite	31/5/2020
5.	Strednodobá správa	30/11/2021
6.	Ciele v oblasti obnovy pastvy splnené	30/9/2023
7.	Obnova cieľových biotopov ukončená	31/3/2024
8.	Obnova biotopov cieľových druhov – ukončenie, ciele splnené	31/3/2024
9.	Záverečná správa	31/03/2025

ČASOVÝ PLÁN																				
Aktivita	2018				2019				2020				2021				2022			
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.
A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a/alebo akčných plánov																				
A1			X	X	X	X	X	X												
A2			X	X	X	X	X	X	X											
A3			X	X	X	X	X	X												
B. Kúpa/prenájom pôdy a/alebo kompenzačné platby za používanie																				
B1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
C. Ochrannárske aktivity																				
C1									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C2									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C3									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D. Monitorovanie dopadu projektových aktivít																				
D1						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D2					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

D3					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D4					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E. Povedomie verejnosti a propagácia výsledkov																				
E1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E2				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E3									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E4					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E5				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
F. Riadenie projektu																				
F1				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
F2				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
F3																				

ČASOVÝ PLÁN																				
Aktivita	2023				2024				2025				2026				2027			
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.
A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a/alebo akčných plánov																				
A1																				
A2																				
A3																				
B. Kúpa/prenájom pôdy a/alebo kompenzačné platby za používanie																				
B1																				
C. Ochrannárske aktivity																				
C1	X	X	X	X	X															
C2	X	X	X	X	X	X	X	X												
C3	X	X	X	X	X	X	X													
D. Monitorovanie dopadu projektových aktivít																				
D1	X	X	X	X	X	X	X	X												
D2	X	X	X	X	X	X	X	X												
D3	X	X	X	X	X	X	X	X												
D4	X	X	X	X	X	X	X	X												
E. Povedomie verejnosti a propagácia výsledkov																				
E1	X	X	X	X	X	X	X	X												
E2	X	X	X	X	X	X	X	X												
E3	X	X	X	X	X	X	X	X												
E4	X	X	X	X	X	X	X	X												
E5	X	X	X	X	X	X	X	X												
F. Riadenie projektu																				
F1	X	X	X	X	X	X	X	X												
F2	X	X	X	X	X	X	X	X												

F3							X	X											
----	--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PRÍLOHY	
1.	Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu.
2.	Kópia grantovej zmluvy medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE a EK bez príloh, kompletná grantová zmluva vrátane všetkých príloh v elektronickom formáte.
3.	Kópie partnerských zmlúv (bez príloh) koordinujúceho príjemcu projektu LIFE so všetkými pridruženými príjemcami projektu, ktorí žiadajú o spolufinancovanie.
4.	Originál alebo notársky overený doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľov o spolufinancovanie , podľa typu subjektu ⁵ : a. výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace, b. doklad o oprávnení na podnikanie – živnostenský list, c. zriaďovacia listina/zakladacia listina, d. štatút obce/mesta, e. stanovky združenia, f. stanovky a registrácia na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky, rozhodnutie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v prípade občianskeho združenia, g. štatút a rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii v prípade neziskovej organizácie, h. prípadne iné.
5.	Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako tri mesiace pre každého žiadateľa o spolufinancovanie, že nemá daňové nedoplatky.
6.	Potvrdenie príslušného konkurzného súdu pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku ⁶ .
7.	Čestné vyhlásenie štatutárnych orgánov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že: • voči nim nie je vedená exekúcia za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách; • voči nim nie je vedená exekúcia v zmysle právnych predpisov SR.
8.	Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania.
9.	Potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.
10.	Výpis z registra trestov štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie nie starší ako 3 mesiace ⁷ .
11.	Výpis z registra trestov právnickej osoby – nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR. ⁸

⁵ Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky, verejné vysoké školy a vedecké inštitúcie, subjekty územnej samosprávy.

⁶ Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy, subjekty územnej samosprávy, verejné organizácie v zmysle § 8a ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zmysle § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁷ Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky, verejné vysoké školy a vedecké inštitúcie, subjekty územnej samosprávy, pre ktoré platí povinnosť predložiť čestné vyhlásenie, že všetci členovia štatutárneho orgánu, ako aj osoba zodpovedná zastupovať žiadateľa v konaní, neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.

⁸ Nepredkladajú subjekty uvedené v § 5 ods. 1 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ROZPOČET A ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU					
Názov projektu		Obnova biotopov a druhov subpanónskych travninobylinných porastov			
ROZPOČET PROJEKTU V EUR					
Rozpočtové kategórie	SPOLU	Príspevok EÚ	Príspevok ŠR	Vlastný príspevok	
1. Personálne výdavky	764 340,00	470 404,00	268 836,00	25 100,00	
2. Cestovné výdavky	47 660,00	22 338,00	15 322,00	10 000,00	
3. Externé služby	775 000,00	639 017,00	57 686,00	78 317,00	
4a. Dlhodobý majetok - infraštruktúra	42 000,00	0,00	42 000,00	0,00	
4b. Dlhodobý majetok - vybavenie	231 350,00	113 300,00	118 050,00	0,00	
4c. Dlhodobý majetok - prototypy	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. Nákup pôdy a dlhodobý prenájom pôdy	493 250,00	493 250,00	nevypĺňa sa	0,00	
6. Spotrebný materiál	42 000,00	42 000,00	0,00	0,00	
7.1 Iné výdavky	15 180,00	14 900,00	280,00	0,00	
7.2 Režijné výdavky	124 000,00	103 124,00	0,00	20 876,00	
SPOLU	2 534 780,00	1 898 333,00	502 154,00	134 293,00	
Rozdelenie príspevku (EUR)	PROJEKT				PRÍPRAVA PROJEKTU
	Suma SPOLU	Príspevok EÚ	Príspevok ŠR	Vlastný príspevok	Príspevok ŠR
1. Koordinujúci príjemca - BROZ	2 317 510,00	1 735 815,00	447 502,00	134 193,00	5 000,00
2. Pridružený príjemca - ŠOP SR	217 270,00	162 518,00	54 652,00	100,00	
3. Pridružený príjemca					
4. Pridružený príjemca					
5. Pridružený príjemca					
SPOLU	2 534 780,00	1 898 333,00	502 154,00	134 293,00	nevypĺňa sa
Indikatívny časový plán čerpania výdavkov projektu podľa rokov (EUR)	Rok 2018 (začiatok realizácia)	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021	
1. Koordinujúci príjemca - BROZ	0,00	50 016,00	111 000,00	96 000,00	
2. Pridružený príjemca - ŠOP SR	0,00	29 780,00	4 822,00	6 550,00	
SPOLU	0,00	79 796,00	115 822,00	102 550,00	
Indikatívny časový plán čerpania výdavkov projektu podľa rokov (EUR)	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024		
1. Koordinujúci príjemca - BROZ	93 000,00	60 660,00	36 826,00		
2. Pridružený príjemca - ŠOP SR	4 500,00	4 500,00	4 500,00		
SPOLU	97 500,00	65 160,00	41 326,00		

Rozpis výdavkov jednotlivých partnerov v rámci projektu				
Názov projektu	Obnova biotopov a druhov subpanónskych travinnobylinných porastov			
Číslo a skratka partnera	Rozpočet v EUR			
	SPOLU	Príspevok EÚ	Príspevok ŠR	Vlastný príspevok
1. PERSONALNE VYDAVKY				
1. BROZ	607 400,00	325 564,00	256 836,00	25 000,00
2. ŠOP SR	156 940,00	144 840,00	12 000,00	100,00
Spolu	764 340,00	470 404,00	268 836,00	25 100,00
2. CESTOVNE VYDAVKY				
1. BROZ	27 660,00	17 660,00	0,00	10 000,00
2. ŠOP SR	20 000,00	4 678,00	15 322,00	0,00
Spolu	47 660,00	22 338,00	15 322,00	10 000,00
3. EXTERNE SLUŽBY				
1. BROZ	768 500,00	639 017,00	51 166,00	78 317,00
2. ŠOP SR	6 500,00	0,00	6 500,00	0,00
Spolu	775 000,00	639 017,00	57 666,00	78 317,00
4a. DLHODOBY MAJETOK - INFRASTRUKTURA				
1. BROZ	42 000,00	0,00	42 000,00	0,00
2. ŠOP SR	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	42 000,00	0,00	42 000,00	0,00
4b. DLHODOBY MAJETOK - VYBAVENIE				
1. BROZ	210 800,00	113 300,00	97 500,00	0,00
2. ŠOP SR	20 550,00	0,00	20 550,00	0,00
Spolu	231 350,00	113 300,00	118 050,00	0,00
4c. DLHODOBY MAJETOK - PROTOTYPY				
1. BROZ	0,00	0,00	0,00	0,00
2. ŠOP SR	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. VYDAVKY NA NAKUP A PRENAJOM PÓDY				
1. BROZ	493 250,00	493 250,00	nevypĺňa sa	0,00
2. ŠOP SR	0,00	0,00		0,00
Spolu	493 250,00	493 250,00	0,00	0,00
6. SPOTREBNY MATERIAL				
1. BROZ	42 000,00	42 000,00	0,00	0,00
2. ŠOP SR	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	42 000,00	42 000,00	0,00	0,00
7.1 INE VYDAVKY				
1. BROZ	14 900,00	14 900,00	0,00	0,00
2. ŠOP SR	280,00	0,00	280,00	0,00
Spolu	15 180,00	14 900,00	280,00	0,00
7.2 REZIJNÉ VYDAVKY				
1. BROZ	111 000,00	90 124,00	0,00	20 876,00
2. ŠOP SR	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00
Spolu	124 000,00	103 124,00	0,00	20 876,00
SPOLU =>	2 534 780,00	1 898 333,00	502 154,00	134 293,00

Rozpis položiek jednotlivých partnerov v rámci projektu					
Číslo a skratka partnera	Podrobný popis položky	Rozpočet v EUR			
		SPOLU	Príspevok EÚ	Príspevok ŠR	Vlastný príspevok
1. PERSONÁLNE VYDAVKY					
1. BROZ	Personálne náklady	607 400,00	325 564,00	256 836,00	25 000,00
2. ŠOP SR	Personálne náklady	156 940,00	144 840,00	12 000,00	100,00
	Spolu	764 340,00	470 404,00	268 836,00	25 100,00
2. CESTOVNÉ VYDAVKY					
1. BROZ	Cestovné náklady	27 660,00	17 660,00	0,00	10 000,00
2. ŠOP SR	Cestovné náklady	20 000,00	4 678,00	15 322,00	0,00
	Spolu	47 660,00	22 338,00	15 322,00	10 000,00
3. EXTERNÉ SLUŽBY					
1. BROZ	Odstraňovanie náletových drevín na projektových lokalitách	280 000,00	240 000,00	20 000,00	20 000,00
1. BROZ	Stavba pevných oplotení na projektových lokalitách	57 600,00	34 602,00	0,00	22 998,00
1. BROZ	Obnovné opatrenia pre druh <i>Onosma tornensis</i>	66 000,00	40 681,00	0,00	25 319,00
1. BROZ	Odstraňovanie invázných druhov stromov	63 000,00	21 834,00	31 166,00	10 000,00
1. BROZ	Vypracovanie odborných štúdií	31 700,00	31 700,00	0,00	0,00
1. BROZ	Právne a geodetické služby	11 500,00	11 500,00	0,00	0,00
1. BROZ	Obnovný manažment a obnovné opatrenia pre cieľové druhy	48 000,00	48 000,00	0,00	0,00
1. BROZ	Prípravné práce pre založenie pastvy (stavba prístreškov pre dobytok, hĺbenie studní a pod.)	38 800,00	38 800,00	0,00	0,00
1. BROZ	Starostlivosť o hospodárske zvieratá (veterinárna starostlivosť, zimovanie, pasenie, a pod.)	57 500,00	57 500,00	0,00	0,00
1. BROZ	Hodnotenie vplyvu projektu a monitoring (referenčné plochy, dopady projektu, ekosystémové služby, socioekonomický vplyv, cieľové druhy a biotopy, atď.)	72 400,00	72 400,00	0,00	0,00
1. BROZ	Grafické služby (web stránka, informačné tabule)	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00
1. BROZ	Výroba informačných panelov pre náučné chodníky a drobnej infraštruktúry pre návštevníkov	11 500,00	11 500,00	0,00	0,00
1. BROZ	organizácia podujatí (workshop, exkurzia) pre stakeholderov a verejnosť	22 500,00	22 500,00	0,00	0,00
2. ŠOP SR	1x 2-dňový workshop - odstraňovanie invázných rastlín (min. 25 účastníkov, all inclusive)	6 500,00	0,00	6 500,00	0,00
	Spolu	775 000,00	639 017,00	57 666,00	78 317,00
4a. DLHODOBY MAJETOK - INFRAŠTRUKTÚRA					
1. BROZ	Stajňa na uskladnenie krmiva a zimovanie pastevného dobytku	42 000,00	0,00	42 000,00	0,00
2. ŠOP SR	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spolu	42 000,00	0,00	42 000,00	0,00
4b. DLHODOBY MAJETOK - VYBAVENIE					
1. BROZ	Terénne pracovné vozidlo (preprava zvierat, materiálu, náradia a pod.)	38 000,00	0,00	38 000,00	0,00
1. BROZ	Karavan pre pastierov	4 500,00	0,00	4 500,00	0,00
1. BROZ	Osobný automobil	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00
1. BROZ	Mobilné cisterny na napájanie dobytku	24 000,00	0,00	24 000,00	0,00
1. BROZ	Vybavenie pre pastvu (pastevná infraštruktúra, vodné čerpadlá)	49 600,00	34 600,00	15 000,00	0,00
1. BROZ	Ostatné vybavenie	78 700,00	78 700,00	0,00	0,00
2. ŠOP SR	Osobný automobil (4x4)	18 500,00	0,00	18 500,00	0,00
2. ŠOP SR	Elektronika (GPS 1x, externý disk 1x)	700,00	0,00	700,00	0,00
2. ŠOP SR	Optické prístroje (ďalekohľad, digitálna zrkadlovka s príslušenstvom 1x)	1 350,00	0,00	1 350,00	0,00
	Spolu	231 350,00	113 300,00	118 050,00	0,00
4c. DLHODOBY MAJETOK - PROTOTYPY					
1. BROZ	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
2. ŠOP SR	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00

Rozpis položiek jednotlivých partnerov v rámci projektu					
5. VÝDAVKY NA NÁKUP A PRENÁJOM PÓDY					
1. BROZ	Nákup a prenájom pôdy	493 250,00	493 250,00	nevypĺňa sa	0,00
2. ŠOP SR	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00		0,00
	Spolu	493 250,00	493 250,00	0,00	0,00
7.1 INÉ VÝDAVKY					
1. BROZ	Spotrebný materiál	42 000,00	42 000,00	0,00	0,00
2. ŠOP SR	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spolu	42 000,00	42 000,00	0,00	0,00
7.2 REŽIJNÉ VÝDAVKY					
1. BROZ	Iné výdavky projektu	14 900,00	14 900,00	0,00	0,00
2. ŠOP SR	Roll-up baner na prezentáciu projektu (2 ks)	280,00	0,00	280,00	0,00
	Spolu	15 180,00	14 900,00	280,00	0,00
1. BROZ	Režijné náklady	111 000,00	90 124,00	0,00	20 876,00
2. ŠOP SR	Režijné náklady	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00
	Spolu	124 000,00	103 124,00	0,00	20 876,00
SPOLU =>		2 534 780,00	1 898 333,00	502 154,00	134 293,00

Finančný príspevok na prípravu projektu	
Názov projektu	Obnova biotopov a druhov subpanónskych travinnobylinných porastov
Koordinujúci príjemca	BROZ
Rozpočtové kategórie	Požadovaný príspevok zo ŠR (EUR)
1. Personálne výdavky	
Personálne náklady súvisiace s prípravou projektu (spracovanie podkladov a príprava na podanie projektového návrhu, komunikácia a príprava podkladov počas revíznej fázy a spracovanie podkladov k uzavretiu grantovej zmluvy a k začatiu projektu)	5 000,00 €
Personálne výdavky SPOLU	5 000,00 €
2. Cestovné výdavky	
Neboli súčasťou prípravy	0,00 €
Cestovné výdavky SPOLU	0,00 €
3. Externé služby	
Neboli súčasťou prípravy	0,00 €
Externé služby SPOLU	0,00 €
Finančný príspevok na prípravu projektu CELKOM	5 000,00 €

PODPISOVÉ VZORY

Príjemca

Názov: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
Sídlo: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 17058520
DIČ¹:
Kód projektu: LIFE17 NAT/SK/000589
Kód žiadosti: ZoS/LIFE17/ NAT/SK/000589

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene príjemcu²:

¹ Vyplní sa v prípade, ak je subjekt platcom DPH

² Tabuľku je možné podľa potreby a počtu štatutárnych orgánov a ich splnomocnených zástupcov upraviť