

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV
NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU V RÁMCI
PROGRAMU PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE A OCHRANU KLÍMY LIFE
PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 - 2020**

ČÍSLO ZMLUVY: 136/2019/7.7

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
sídlo: Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
IČO: 42181810
DIČ: 2023106679
banka: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK 14 8180 0000 0070 0038 9046
konajúci: Ing. László Sólymos, podpredseda vlády a minister

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijemca

názov: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
sídlo: Tajovského 28/B, 974 01 Banská Bystrica
právna forma: príspevková organizácia
IČO: 17058520
DIČ: 2021526188
banka: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK59 8180 0000 0070 0061 5701
konajúci: Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ

(ďalej len „Prijemca“)

- 1.3. Poskytovateľ a Prijemca uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu (ďalej len „**prostriedky na spolufinancovanie**“).
- 1.4. Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje ako „**Zmluva o spolufinancovaní**“. Poskytovateľ a Prijemca sa pre účely tejto Zmluvy o spolufinancovaní označujú ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“.
- 1.5. Táto Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára v nadväznosti na grantovú zmluvu, ktorú uzatvorila dňa 13.6.2018 Európska komisia (ďalej len „EK“) a koordinujúci príjemca ako príjemca finančného príspevku (ďalej len „Grantová zmluva“). Grantová zmluva upravuje zmluvné podmienky, práva a povinnosti medzi EK a koordinujúcim príjemcom pri poskytnutí finančného príspevku z rozpočtu Európskej únie (ďalej len „EÚ“) na realizáciu aktivít Projektu, ktorý je predmetom schválenej žiadosti o grant predloženej žiadateľom o grant EK.
- Kód projektu: **LIFE17 NAT/SK/000621**
- Názov projektu: Obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho **Microtus oeconomus* mehelyi
- Kód žiadosti o spolufinancovanie: ZoS/LIFE17 NAT/SK/000621
(ďalej len „Projekt“).
- 1.6. Práva a povinnosti, ako aj finančné záväzky medzi koordinujúcim príjemcom a pridruženými príjemcami upravuje zmluva/dohoda o spolupráci uzavretá individuálne s každým pridruženým príjemcom (ďalej len „Partnerská zmluva“).

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijemcom pri poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie zo strany Poskytovateľa Prijemcovi na realizáciu Určených aktivít Projektu realizovaných Prijemcom zo Slovenskej republiky (ďalej len „SR“).
- 2.2. Účelom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijemcu, a to poskytnutím prostriedkov na spolufinancovanie na základe schválenej Žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu (ďalej len „Žiadosť o spolufinancovanie“). Účelom poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie je úhrada schválených oprávnených výdavkov Prijemcu v dohodnutom pomere k celkovým výdavkom Projektu, a to po predložení zúčtovania Prijemcom a za podmienok uvedených v tejto Zmluve o spolufinancovaní.
- 2.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy o spolufinancovaní poskytne prostriedky na spolufinancovanie Prijemcovi výlučne za predpokladu, že Prijemcovi vznikne nárok na grant z EÚ na realizáciu Určených aktivít Projektu na základe Grantovej zmluvy a Partnerskej zmluvy. Poskytovateľ poskytne Prijemcovi spolufinancovanie v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy o spolufinancovaní, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a právne záväznými aktmi

EÚ (ďalej len „**právne predpisy SR a EÚ**“). Právny nárok na poskytnutie príspevku vzniká nadobudnutím účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní a je podmienený uzatvorením Grantovej zmluvy. Poskytnutie príspevku na základe Zmluvy o spolufinancovaní je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v Zmluve o spolufinancovaní.

- 2.4. Zmluvné strany sa dohodli, že začiatkom realizácie Projektu je dátum: **01.09.2018**, ktorý sa zhoduje so začiatkom realizácie Projektu stanoveným v Grantovej zmluve medzi koordinujúcim príjemcom Projektu a EK.
- 2.5. Príjemca sa zaväzuje prijať poskytnuté prostriedky na spolufinancovanie a použiť ich v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve o spolufinancovaní a aktivity Projektu realizovať riadne a včas v súlade s Grantovou zmluvou a Partnerskou zmluvou, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, ktorým je **31.08.2025**. Finančné ukončenie Projektu nastáva dňom pripísania záverečnej platby na účet Príjemcu.
- 2.6. Prostriedky na spolufinancovanie poskytnuté v zmysle tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú prostriedkami štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- 2.7. Podrobné pravidlá čerpania prostriedkov zo spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR, týkajúce sa najmä oprávnenosti výdavkov, upravuje riadiaca dokumentácia programu LIFE. Ustanovenia v riadiacej dokumentácii programu LIFE sú pre Príjemcu záväzné.

3. VÝDAVKY PROJEKTU

3.1. Poskytovateľ a Príjemca sa dohodli na nasledujúcom:

- a) Celkový schválený rozpočet na realizáciu Určených aktivít Projektu predstavuje sumu 172 874,- EUR (slovom: stosedemdesiatdvatisícosemstosedemdesiatštyri eur).
- b) Poskytovateľ poskytne Príjemcovi prostriedky na spolufinancovanie Určených aktivít Projektu najviac do výšky **42 119,- EUR** (slovom: štyridsaťdvatisícstodevätnásť eur) zo štátneho rozpočtu SR, čo predstavuje 24,36% z celkového schváleného rozpočtu na realizáciu Určených aktivít Projektu uvedeného v písm. a) tohto bodu.
- c) Príjemca má k dispozícii zdroje financovania Projektu z príspevku EK vo výške 129 655,- EUR (slovom: stodvadsaťdeväťtisícšesťstopäťdesiatpäť eur), čo predstavuje 75% z celkového schváleného rozpočtu na realizáciu Určených aktivít Projektu uvedeného v písm. a) tohto bodu.
- d) Príjemca zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške 1 100,- EUR (slovom: tisícsto eur), čo predstavuje 0,64% z celkového schváleného rozpočtu na realizáciu Určených aktivít Projektu uvedeného v písm. a) tohto bodu.
- e) Príjemca zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Určených aktivít Projektu.

- f) Finančný príspevok na prípravu Projektu, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijemcovi predstavuje sumu najviac do výšky **0,- EUR** (slovom nula eur) zo štátneho rozpočtu SR.
- 3.2. Prijemca sa zaväzuje použiť prostriedky na spolufinancovanie výlučne na úhradu schválených oprávnených výdavkov na realizáciu Určených aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou o spolufinancovaní.
- 3.3. Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie realizácie aktivít Projektu stanovené v Grantovej zmluve a v čl. 2 Zmluvy o spolufinancovaní. Oprávnené obdobie pre výdavky je zhodné s oprávneným obdobím pre náklady, v preukázaných prípadoch môže byť predĺžené o lehotu nevyhnutnú pre úhradu mzdových výdavkov, ktoré vznikli v čase realizácie aktivít Projektu, ako aj faktúr prijatých v čase realizácie aktivít Projektu.
- 3.4. Prijemca nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok, ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EK a Recyklačného fondu.
- 3.5. Prijemca berie na vedomie, že ustanovením bodu 3.1. tohto článku Zmluvy o spolufinancovaní nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú Zmluvné strany povinné uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 1 bod 1.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1 tejto Zmluvy o spolufinancovaní.
- 4.2. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom e-mailu alebo faxom, a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijemca povinný uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 1 bod 1.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom e-mailu alebo faxovú formu komunikácie, Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje e-mailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- 4.3. V prípade, že si Zmluvná strana neprevezme písomnosť zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte v odbernej lehote, písomnosť sa považuje za doručenie tretím dňom po vrátení písomnosti odosielateľovi, aj keď sa adresát o obsahu uloženej písomnosti nedozvedel.

5. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 5.1. Zmluva o spolufinancovaní nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie Zmluvy o spolufinancovaní v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR zabezpečí Poskytovateľ.

- 5.2. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva o spolufinancovaní neobsahuje žiadne chránené informácie, ktoré sa nemôžu sprístupniť v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a za súčasného rešpektovania ochrany osobnosti a osobných údajov vyjadrujú súhlas s jej zverejnením v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- 5.3. Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím 5 rokov odo dňa finančného ukončenia Projektu podľa článku 2 bod 2.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014-2020, 2. Žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu, 3. Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu a 4. Podpisové vzory. Prijemca týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh k tejto Zmluve o spolufinancovaní oboznámil a berie na vedomie, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.
- 5.4. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle e-mailom, ak tak určí Poskytovateľ.
- 5.5. Prijemca je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie osôb oprávnených konať v mene Prijemcu a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Prijemca povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 5.6. Prijemca vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o spolufinancovanie.
- 5.7. Prijemca vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti, ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú pravdivé a zostávajú účinné aj v čase podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní v nezmenenej forme.
- 5.8. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy o spolufinancovaní stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy o spolufinancovaní a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní formou dodatku k Zmluve o spolufinancovaní.
- 5.9. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v článku 2 bod 2.6. tejto Zmluvy o spolufinancovaní, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami.

V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy o spolufinancovaní alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde SR podľa právneho poriadku SR.

- 5.10. Táto Zmluva o spolufinancovaní je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy o spolufinancovaní dostane Prijemca 1 rovnopis a Poskytovateľ 3 rovnopisy. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 5.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy o spolufinancovaní riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní, a preto ju na znak súhlasu podpísali.

Prílohy:

1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014-2020
2. Žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu
3. Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu
4. Podpisové vzory

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa :

Podpis:

Ing. László Sólymos

podpredseda vlády a minister životného prostredia Slovenskej republiky

Za Prijemcu v, dňa

Podpis:

Ing. Martin Lakanda

generálny riaditeľ Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky

**VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ
PROSTRIEDKOV NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO
ROZPOČTU V RÁMCI PROGRAMU PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE A OCHRANU
KLÍMY LIFE PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 - 2020**

Tieto všeobecné zmluvné podmienky (ďalej len „VZP“) upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ a na strane druhej Prijemca prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „ŠR“).

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014 – 2020. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy bez VZP, platia ustanovenia Zmluvy bez VZP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijemcom sa riadia Zmluvou o spolufinancovaní, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje, v ich platnom znení a právnymi predpismi Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) a Európskej únie (ďalej len „EÚ“). Základné postupy a pravidlá pridelovania prostriedkov na spolufinancovanie zo ŠR sú predmetom *Mechanizmu čerpania prostriedkov na spolufinancovanie projektov v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE v programovom období 2014 – 2020*, ktorý bol vydaný rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky.

Podrobné pravidlá čerpania prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, týkajúce sa najmä oprávnenosti výdavkov, upravuje *Príručka pre prijemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020* (ďalej len „Príručka pre prijemcu“). Ustanovenia Príručky pre prijemcu sú pre Prijemcu záväzné.

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ PRÁVNE PREDPISY A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijemcom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“),
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov¹,
- zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov².

¹ Pre verejné obstarávanie preukázateľne začaté do 17.4.2016

² Pre verejné obstarávanie preukázateľne začaté od 18.4.2016

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijemcom na účely Zmluvy o spolufinancovaní, ak nie je v Zmluve o spolufinancovaní osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

Administratívna finančná kontrola - samostatný proces kontroly vykonávaný formou administratívnej finančnej kontroly v zmysle § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Na úrovni projektu je výkon tejto kontroly povinný najmä pri kontrole verejného obstarávania (ďalej len „VO“) a kontrole žiadosti o platbu (ďalej len „ŽoP“) a to vo vzťahu ku všetkým prijatým ŽoP príjemcov spolufinancovania bez výnimky;

Aktivita – súhrn činností realizovaných Prijemcom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre príjemcu a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, finančnými prostriedkami a výdavkami;

Bezodkladne – najneskôr do 7 dní od vzniku skutočnosti rozhodujúcej pre počítanie lehoty;

Celkové oprávnené výdavky – výdavky, ktoré boli Prijemcom spolufinancovania skutočne vynaložené v období realizácie projektu v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní a v súlade s pravidlami oprávnenosti definovanými v Príručke pre príjemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020. Výdavky Prijemcu spolufinancovania, ktoré súvisia výlučne s realizáciou Určených aktivít projektu v rámci oprávneného obdobia vo forme nákladov (v období realizácie aktivít) a výdavkov Prijemcu spolufinancovania (v odôvodnených prípadoch môžu byť výdavky uhradené po ukončení realizácie aktivít v období do finančného ukončenia projektu);

Deň – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ nie je výslovne uvedené, že ide o pracovný deň;

Dokumentácia – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;

Finančná kontrola na mieste - je popri kontrole ŽoP samostatným procesom kontroly vrátane samostatného výstupu z finančnej kontroly na mieste, vykonanej formou administratívnej finančnej kontroly v zmysle § 9 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

Finančná korekcia - percentuálne zníženie oprávnených výdavkov v prípade zistenia pochybení v procesoch verejného obstarávania;

Finančný príspevok na prípravu projektu - finančné prostriedky poskytnuté za účelom prípravy projektovej dokumentácie v rámci výzvy Európskej komisie (ďalej len „EK“) koordinujúcemu príjemcovi schváleného projektu zo strany Európskej komisie a na základe schválenej žiadosti o spolufinancovanie projektu;

Grantová zmluva - zmluva uzatvorená medzi Európskou úniou (ďalej len „EÚ“) zastúpenou EK a koordinujúcim príjemcom projektu;

Koordinujúci príjemca – je hlavným realizátorom Projektu zodpovedným za zabezpečenie jeho implementácie. Je jediným kontaktným bodom pre komunikáciu s EK. Musí byť priamo zapojený do technickej implementácie projektu a šírenia jeho výsledkov;

Monitorovacia správa – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijemca Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom;

Národný orgán - úlohu Národného orgánu plní poverená sekcia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky. K úlohám Národného orgánu patria okrem iného aj zabezpečenie národného spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu (v súlade so slovenskou legislatívou), potvrdzovanie oprávnenosti partnerov v súlade s národnou legislatívou, kontrola výdavkov určených na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu a iné;

Neoprávnený výdavok – výdavok, ktorý je v rozpore so Zmluvou o spolufinancovaní, nespĺňa podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle Príručky pre prijemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020. Pojem neoprávnený výdavok má dočasný charakter len v prípade, ak nie je podložený úplnou podpornou dokumentáciou. Po doplnení podpornej dokumentácie Prijemcom môže byť zodpovedným orgánom preklasifikovaný na výdavok oprávnený;

Okolnosti vylučujúce zodpovednosť – prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

Opakovaný – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;

Partnerská zmluva – dvojstranný, príp. viacstranný právny úkon stanovujúci práva a povinnosti koordinujúceho prijemcu a pridružených prijemcov pri spoločnej realizácii aktivít Projektu;

Preukázané porušenie právnych predpisov - napr. porušenie právnych predpisov SR a EÚ deklarované rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie, súdu a pod.;

Pridružený prijemca – je prijemcom, ktorý musí vždy prispievať k technickej realizácii projektu a byť zodpovedný za implementáciu jednej alebo viacerých aktivít Projektu. Poskytuje koordinujúcemu prijemcovi všetku dokumentáciu potrebnú pre splnenie jeho povinností voči EK;

Prijemca grantu – subjekt implementujúci projekt na základe grantovej zmluvy uzatvorenej s EK;

Prijemca spolufinancovania - subjekt implementujúci projekt na základe Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014 - 2020 uzatvorenej s MŽP SR;

Projekt - ekonomicky nedeliteľný súbor prác s jasne identifikovaným cieľom, podrobne vypracovaným plánom aktivít, finančným krytím a technickými aspektmi realizácie prezentovaný spravidla formou formulára Žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu;

Realizácia aktivít projektu – obdobie, v rámci ktorého prijemca realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu až do ukončenia všetkých aktivít Projektu;

Refundácia – úhrada z prostriedkov štátneho rozpočtu, ktorá je uhradená na základe žiadosti o platbu, t. j. nárokovanie skutočne vynaložených a zrealizovaných výdavkov v súvislosti s projektom;

Riadne – konanie, resp. nekonanie v súlade so zmluvou o spolufinancovaní, grantovou zmluvou, partnerskou zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ, nariadením o programe, riadiacou dokumentáciou a príslušnou výzvou;

Schválená žiadosť o spolufinancovanie – žiadosť o prostriedky na spolufinancovanie, v rozsahu a obsahu v akom bola schválená Poskytovateľom, a ktorá je uložená u Poskytovateľa;

Účtovný doklad - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o účtovníctve**“);

Udržateľnosť výsledkov projektu – zodpovednosť príjemcu zabezpečiť využívanie výsledkov projektu po ukončení realizácie projektu, ktorá spočíva v stanovení aktivít v písomnom dokumente s názvom After-LIFE plán a v zabezpečení ich realizácie. Udržateľnosť výsledkov projektu môže byť kedykoľvek počas 5 rokov po ukončení realizácie projektu predmetom kontroly zo strany Národného orgánu;

Ukončenie realizácie projektu - projekt sa považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu aktivít projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu; **finančné ukončenie realizácie projektu** nastáva dňom pripísania záverečnej platby zo štátneho rozpočtu na účet príjemcu;

Určené aktivity Projektu – vyčlenená časť aktivít Projektu, ktoré realizuje koordinujúci príjemca, resp. pridružený príjemcovia zo SR, a na realizovanie ktorých je určené spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na základe zmluvy o spolufinancovaní a na základe grantovej zmluvy aj spolufinancovanie z rozpočtu EÚ;

Včas – konanie v súlade s časom plnenia určenom v zmluve o spolufinancovaní, v grantovej zmluve, v partnerskej zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ, v nariadení o programe, v riadiacej dokumentácii a v príslušnej výzve;

Verejné obstarávanie – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle platného a účinného zákona o verejnom obstarávaní v súvislosti s výberom dodávateľa aktivít projektu;

Výsledky projektu - priamy efekt realizácie aktivít projektu po ukončení jeho realizácie (napr. obnova mokradí, zlepšenie vodného režimu, ochrana vybraných biotopov a pod.);

Zverené aktivity Projektu - vyčlenená časť aktivít, ktoré realizuje Príjemca, na realizovanie ktorých je určené spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na poskytnuté prostriedky z rozpočtu EÚ v zmysle grantovej zmluvy;

Žiadosť o grant - dokument vypracovaný žiadateľom o grant v stanovenej forme, ktorým žiadateľ žiada EK o schválenie projektu;

Žiadosť o platbu – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh. Na základe tohto dokumentu sú príjemcovi uhrádzané finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu;

Žiadosť o spolufinancovanie - dokument vypracovaný žiadateľom o spolufinancovanie v stanovenej forme, ktorým žiada MŽP SR ako Národný orgán o poskytnutie príspevku zo ŠR na spolufinancovanie projektu už schváleného zo strany EK, ku ktorému bola uzavretá grantová zmluva s EK.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijemca sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o spolufinancovaní tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijemca zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijemcom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijemcu najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijemcu počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť.
4. Prijemca sa zaväzuje, že v období 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov zo Zmluvy o spolufinancovaní.
6. Prijemca je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.
7. Prijemca spolufinancovania zo ŠR má povinnosť zabezpečiť udržateľnosť výsledkov projektu po dobu 5 rokov od dátumu ukončenia realizácie Projektu stanoveného v zmluve o spolufinancovaní. Udržateľnosť výsledkov projektu môže byť kedykoľvek počas stanovenej doby predmetom kontroly zo strany Poskytovateľa v zmysle čl. 12 ods. 7 týchto VZP. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa zabezpečenia udržateľnosti výsledkov projektu zo strany Prijemcu upravuje Príručka pre príjemcu.
8. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy o spolufinancovaní. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju vyzvať na nápravu, ak je takáto náprava z hľadiska ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní a platného právneho poriadku možná. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť sporné situácie, ktoré medzi nimi vzniknú pri plnení tejto Zmluvy o spolufinancovaní, primárne dohodou alebo mechanizmami, ktoré zmluvným stranám poskytuje táto Zmluva o spolufinancovaní, platné právne predpisy a riadiaca dokumentácia, ktorou sa riadia vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán v zmysle ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Ustanoveniami tohto bodu Zmluvy o spolufinancovaní nie je dotknuté právo zmluvnej strany na odstúpenie od Zmluvy v zmysle ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJEMCOM

1. Prijemca má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijemca je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade s legislatívou platnou a účinnou v čase zadávania zákaziek na dodanie služieb, tovarov a stavebných prác.

3. Prijemca je povinný predložiť Poskytovateľovi na kontrolu dokumentáciu z verejného obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu. V prípade, že Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov EÚ a SR, nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania.
4. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa obstarania služieb, stavebných prác a tovarov, upravuje Príručka pre príjemcu

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE, PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY A ÚPRAVA ROZPOČTU VO VZŤAHU K EK

1. Prijemca je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy s predpísaným obsahom a v predpísanej forme v súlade s ustanoveniami Príručky pre príjemcu.
2. Prijemca je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijemcovi, o vstupe Prijemcu do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
3. Prijemca je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
4. V prípade modifikácie rozpočtu Projektu na úrovni EK je Prijemca povinný Poskytovateľa bezodkladne informovať o takejto zmene a predložiť záväzný dokument potvrdzujúci modifikáciu.
5. Prijemca je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa o finančných korekciách rozpočtu zo strany EK. Porušenie tejto povinnosti zo strany Prijemcu je podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijemca je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o spolufinancovaní získa, resp. získal formou prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu SR.
2. Prijemca sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať odkaz na Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

Prijemca sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto dokumentácie na účely súvisiace so Zmluvou o spolufinancovaní pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijemcu.

Článok 6 *PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ*

1. Prijemca je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijemca prevedie práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijemca je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v súlade s článkom 10 týchto VZP.
2. Prijemca je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností zo Zmluvy o spolufinancovaní a to bezodkladne, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijemcu na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijemcu na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu, Prijemca je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie, alebo ich časť v súlade s článkom 10 týchto VZP.
4. Po uskutočnení prechodu alebo prevodu práv na iný subjekt za splnenia vyššie uvedených podmienok je možné pokračovať v realizácii Projektu.

Článok 7 *REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU*

1. Prijemca sa zaväzuje zrealizovať aktivity Projektu v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a s grantovou zmluvou v rámci programu LIFE uzavretou medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE a EK.
2. Prijemca je povinný zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie tejto povinnosti Prijemcom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní, s ktorým súvisí povinnosť Prijemcu vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť postupom stanoveným v čl. 10 ods. 3 až 10 týchto VZP, v opačnom prípade sa na toto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude aplikovať ustanovenie § 31 ods. 7 druhá veta zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Povinnosti Prijemcu pri predkladaní zúčtovania použitých finančných prostriedkov, ktoré mu boli poskytnuté Poskytovateľom na základe Zmluvy o spolufinancovaní upravuje Príručka pre príjemcu.
4. Prijemca počas realizácie Projektu najmä:
 - a) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena narušila povahu Projektu;
 - b) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody podnikateľskému subjektu alebo právnickej osobe verejného práva; nesmie meniť Projekt ani tak, aby došlo k porušeniu ustanovení zákona č. 136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov;

- c) nesmie jednostranne meniť Projekt akýmkoľvek iným spôsobom, ako je uvedené vyššie pod písm. a) a b);
 - d) je povinný písomne oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní, alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijemca čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to do 15 pracovných dní od ich vzniku. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní. Pokiaľ ide o zmenu, ktorej uskutočnenie závisí od vydania rozhodnutia Poskytovateľom o tejto zmene, kladné rozhodnutie Poskytovateľa o tejto zmene sa stane prílohou Zmluvy o spolufinancovaní;
 - e) je povinný na požiadanie Poskytovateľa bezodkladne predložiť doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie v prípade:
- a) nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijemcom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijemcu,
 - b) podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijemcom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy o spolufinancovaní, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijemcu,
 - c) ak poskytnutiu prostriedkov na spolufinancovanie bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti,
 - d) začatia trestného stíhania Prijemcu alebo osôb konajúcich v mene Prijemcu za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijemcovi pozastavenie poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 1 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijemcovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie.
7. Ak Prijemca odstráni zistené porušenia Zmluvy o spolufinancovaní v zmysle ods. 1 tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy o spolufinancovaní a v prípade, že nedostatky boli Prijemcom odstránené, obnoví poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie Prijemcovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 1 písm. c) tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie spolufinancovania Prijemcovi.
9. Prijemca je povinný Poskytovateľa informovať o prijatí prvej platby z EK, spolu s výpisom z účtu, na ktorý Prijemca prijal prvú platbu z EK, bezodkladne po podpise Zmluvy o spolufinancovaní, resp. bezodkladne po tejto skutočnosti. V prípade, že Prijemca je pridruženým príjemcom Projektu, preukazuje poskytnutie finančných prostriedkov z EK na základe výpisu z účtu, na ktorý Prijemca ako pridružený príjemca v Projekte od koordinujúceho príjemcu prijal prvú platbu.

10. Prijemca je povinný predložiť Poskytovateľovi záverečné zúčtovanie Projektu schválené zo strany EK spolu s After-LIFE plánom do 10 pracovných dní od jeho prijatia z EK, resp. od koordinujúceho príjemcu. Ak bude EK krátiť výdavky na projekt a celkové oprávnené výdavky budú znížené, Poskytovateľ je oprávnený krátiť prostriedky zo štátneho rozpočtu SR na projekt pri záverečnej platbe.
11. Prijemca je povinný Poskytovateľovi zaslať spolu so záverečnou žiadosťou o platbu písomné oznámenie o prijatí záverečnej platby zo strany EK. Spolu s oznámením Poskytovateľovi zasiela aj výpis z účtu, na ktorý prijal záverečnú platbu z EK, resp. záverečnú platbu od koordinujúceho príjemcu v prípade, že príjemcom prostriedkov na spolufinancovanie je pridružený príjemca Projektu.
12. Prijemca je povinný informovať Poskytovateľa o predĺžení realizácie aktivít Projektu do 14 dní od vydania rozhodnutia EK o umožnení predĺženia realizácie aktivít Projektu. V prípade, že toto predĺženie realizácie Projektu môže mať vplyv na aktivity Projektu financované z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, zmluvné strany uzavrujú písomný dodatok k Zmluve o spolufinancovaní o predĺžení realizácie aktivít Projektu.
13. Prijemca je povinný do 10 pracovných dní od mimoriadneho ukončenia grantovej zmluvy uzavretej s EK písomne oznámiť Poskytovateľovi dôvody a dátum ukončenia grantovej zmluvy.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Zmluvu o spolufinancovaní je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek podstatné zmeny a doplnenia musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k Zmluve o spolufinancovaní, pokiaľ v Zmluve o spolufinancovaní nie je uvedené inak. Podstatné zmeny Projektu sú najmä predĺženie realizácie aktivít Projektu, ktoré sú financované z prostriedkov poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, zmena výšky položiek rozpočtu a presuny medzi položkami rozpočtu nad 20% z hodnoty kategórie výdavku rozpočtu daného príjemcu.
2. V prípadoch, kedy zmena Projektu podlieha schvaľovaniu na úrovni EK a schválenie takejto zmeny má za následok uzavretie dodatku ku grantovej zmluve s EK a takáto zmena má vplyv na aktivity Projektu financované z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, úprava dotknutých častí Zmluvy o spolufinancovaní sa vždy vykoná formou písomného a očíslovaného dodatku podľa ods. 1 tohto článku VZP.
3. Prijemca je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní, alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijemca čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to bezodkladne od ich vzniku.
4. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná v prípade nepodstatnej zmeny Projektu, t. j. ak ide o zmenu skutočného plnenia časového harmonogramu jednotlivých aktivít, ktorá nemá za následok zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít projektu uvedeného v Zmluve, ak dôjde k zmene čísla účtu príjemcu uvedeného v Zmluve, ak dôjde k zmene identifikačných a kontaktných údajov zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. v ďalších prípadoch uvedených

v Príručke pre príjemcu; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

5. Nové verzie dokumentov, resp. príloh k Zmluve písomne oznámené v prípade nepodstatnej zmeny Projektu v súlade s čl. 8 ods. 4 týchto VZP druhej zmluvnej strane nahrádzajú pôvodné verzie dokumentov, resp. príloh k Zmluve a nadobúdajú účinnosť odo dňa písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Mechanizmu čerpania prostriedkov na spolufinancovanie projektov v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE v programovom období 2014 – 2020 a Príručky pre príjemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020, sa riadia touto zmenou:
 - a) dôjde k zmene textu Zmluvy o spolufinancovaní, Poskytovateľ bezodkladne oznámi Prijemcovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy o spolufinancovaní. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijemcu spočívajúci vo vykonaní faktických a/alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o pokračovanie v realizácii aktivít Projektu, prijatie spolufinancovania od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijemcom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
 - b) nedôjde k zmene textu Zmluvy o spolufinancovaní, Poskytovateľ bezodkladne uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle a oznámi Prijemcovi nové znenie zmenených ustanovení. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijemcu spočívajúci vo vykonaní faktických a/alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o pokračovanie v realizácii aktivít Projektu, prijatie spolufinancovania od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijemcom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva o spolufinancovaní uzatvorená podľa článku 5 bod 5.3. Zmluvy o spolufinancovaní.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.2 Od Zmluvy o spolufinancovaní môže Prijemca alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní, nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o spolufinancovaní vedela v čase uzavretia Zmluvy o spolufinancovaní alebo

v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o spolufinancovaní, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o spolufinancovaní uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné aj v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva o spolufinancovaní.

2.4 Na účely Zmluvy o spolufinancovaní sa za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijemcu považuje najmä:

- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijemcu, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy o spolufinancovaní a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť,
- b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu,
- c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijemcu,
- d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijemcovi vyplývajú zo Zmluvy o spolufinancovaní (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností),
- e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijemcu,
- f) mimoriadne ukončenie grantovej zmluvy uzavretej medzi koordinujúcim príjemcom a EK,
- g) porušenie pravidiel a zmluvných podmienok, za ktorých boli prostriedky na spolufinancovanie zo ŠR poskytnuté, resp. porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách,
- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijemcu,
- i) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijemcu, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijemcu do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijemcovi,
- j) porušenie článku 5 bod 5.6. a 5.7. Zmluvy o spolufinancovaní,
- k) ak dôjde k skutočnosti uvedenej v článku 1 ods. 3, porušenie článku 1 ods. 4, článku 3 ods. 2, článku 3 ods. 5, článku 6 ods. 1, článku 10 ods. 1 týchto VZP,
- l) porušenie povinnosti zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne podľa čl. 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní s následkami vyplývajúcimi z čl. 7 ods. 2 týchto VZP.

2.5 Podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijemcu, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa, v prípade, ak súhlas zo strany Poskytovateľa nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijemcu bez žiadosti o súhlas Poskytovateľa.

2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o spolufinancovaní alebo v právnych predpisoch SR a EÚ, okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy

o spolufinancovaní považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.

- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy o spolufinancovaní je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní druhej zmluvnej strane alebo dňom odmietnutia prevzatia odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynulo aspoň šesť mesiacov. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o spolufinancovaní a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o spolufinancovaní, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.11 Ak sa Prijemca dostane do omeškania s plnením Zmluvy o spolufinancovaní v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o spolufinancovaní Prijemcom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijemca je povinný:

- a) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak ich nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa Zmluvy o spolufinancovaní,
- b) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade platby poskytnutej omylom,
- c) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách,
- d) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak Prijemca porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,

- e) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade zníženia príspevku zo strany EK v Poskytovateľom určenej výške tak, aby bol dodržaný pomer spolufinancovania voči príspevku EK,
 - f) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v iných prípadoch, ak to stanovuje Zmluva o spolufinancovaní,
 - g) odvieť výnos z prostriedkov na spolufinancovanie podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách vzniknutý na základe úročenia poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie (ďalej len „výnos“),
 - h) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak poskytovateľ určí vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, v prípade, že Prijemca porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní alebo ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a Prijemca tieto prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť nevráti postupom stanoveným v ods. 3 až 10 tohto článku, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy o spolufinancovaní aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy o spolufinancovaní, je Prijemca povinný vrátiť Poskytovateľovi prostriedky na spolufinancovanie vyplatené do času odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní.
 3. V prípade vzniku povinnosti odvedenia výnosu podľa ods. 1 písm. g) tohto článku je Prijemca povinný oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu výnosu najneskôr do 16. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia výnosu (napr. číslo účtu, identifikačné číslo platby, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijemcovi bezodkladne. Prijemca je následne povinný odvieť výnos na príjmový účet Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky vedený v Štátnej pokladnici raz ročne, najneskôr do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. Zároveň 10 pracovných dní po odvedení výnosu Poskytovateľovi, Prijemca zašle avízo o vykonanej platbe spolu s kópiou bankového výpisu Poskytovateľovi. Uvedené platí len v prípade poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie systémom zálohovej platby.
 4. Ak nie je spolufinancovanie alebo jeho časť vrátené z dôvodov uvedených v ods. 1, 2 a 3 tohto čl. VZP iniciatívne zo strany Prijemcu, sumu vrátenia spolufinancovania alebo jeho časti stanoví Poskytovateľ v Žiadosti o vrátenie („ŽoV“), ktorú zašle Prijemcovi. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku spolufinancovania alebo jeho časť, ktorú má Prijemca vrátiť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijemca povinný vrátenie vykonať. V súlade s ods. 7 tohto článku Poskytovateľ v ŽoV určí aj lehotu na vrátenie spolufinancovania, alebo jeho časti. V prípade odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní alebo v prípade povinnosti vrátenia na základe rozhodnutia správneho orgánu, Poskytovateľ nie je povinný zaslať Prijemcovi ŽoV, keďže suma, ktorá sa má vrátiť, vyplýva priamo z odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní, resp. zo znenia daného rozhodnutia; lehota na vrátenie na základe odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní alebo správneho rozhodnutia je rovnaká ako na vrátenie na základe ŽoV podľa ods. 7 tohto článku.
 5. Rozsah povinnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti stanoví Poskytovateľ v ŽoV, ktorú zašle Prijemcovi.

6. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku prostriedkov na spolufinancovanie, ktorú má Prijemca vrátiť a zároveň určí číslo účtu, na ktoré je Prijemca povinný vrátenie vykonať.
7. Prijemca je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť uvedenú v ŽoV do 50 pracovných dní odo dňa doručenia ŽoV.
8. Ak Prijemca nevráti spolufinancovanie alebo jeho časť riadne a včas na základe ŽoV, t. j. nevráti finančné prostriedky v stanovenej lehote, tzn. že celková lehota na vrátenie finančných prostriedkov presiahla 50 pracovných dní, a ani nedôjde k uzatvoreniu dohody o splátkach alebo dohody o odklade plnenia, Poskytovateľ:
 - i. oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v tejto Zmluve, za ktorých bolo spolufinancovanie poskytnuté, príslušnému správneho orgánu ako podnet na začatie správneho konania (ak ide o porušenie finančnej disciplíny), t.j. Úradu vládneho auditu alebo
 - ii. oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v tejto Zmluve, za ktorých bolo spolufinancovanie poskytnuté, Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania) alebo
 - iii. postupuje podľa osobitného predpisu (napr. Civilný sporový poriadok) a uplatní pohľadávku na vrátenie časti finančných prostriedkov uvedených v ŽoV na príslušnom orgáne (napr. na súde).
9. Prijemca je povinný v lehote do 10 pracovných dní od uskutočnenia vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet určený Poskytovateľom, oznámiť Poskytovateľovi vrátenie. Prílohou tohto oznámenia je výpis z bankového účtu.
10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijemcovi na vrátenie prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti a pohľadávku Prijemcu voči Poskytovateľovi na poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie podľa Zmluvy o spolufinancovaní je možné vzájomne započítať. To neplatí, ak je Prijemcom štátna rozpočtová organizácia. Vzájomné započítanie nie je možné vykonať ani v prípade ak sa jedná o výnos podľa ods. 1 písm. g) tohto článku.
11. Započítanie podľa ods. 10 tohto článku môže vykonať Poskytovateľ z podnetu ktorejkoľvek zmluvnej strany. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijemcu je predloženie žiadosti o platbu v lehote splatnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti podľa ods. 7 tohto článku VZP. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe žiadosti o platbu predloženej Prijemcom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijemcovi.
12. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijemcu spôsobom podľa ods. 11 tohto článku VZP) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijemcovi. V takomto prípade je Prijemca povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť určenú v ŽoV už doručenej Prijemcovi podľa ods. 4 až 7 tohto článku VZP do 30 pracovných dní od doručenia oznámenia podľa prvej vety tohto odseku. Ustanovenia ods. 4 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane s výnimkou lehoty stanovenej v ods. 7 tohto článku VZP.
13. Ak Prijemca zistí nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ týkajúcimi sa Projektu, je povinný tento nesúlad bezodkladne oznámiť

Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tohto nesúladu.

14. Prijemca sa zaväzuje, že ak dôjde k navýšeniu nákladov na realizáciu projektových aktivít, Projekt riadne a včas ukončí a dodatočné výdavky uhradí z vlastných finančných prostriedkov.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijemca, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa Projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona o účtovníctve so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijemca, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona o účtovníctve) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona o účtovníctve (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona o účtovníctve o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijemca uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa ods. 1 tohto článku, evidenciu podľa ods. 2 tohto článku a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom o účtovníctve a to po dobu 5 rokov od finančného ukončenia realizácie Projektu.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Po doručení každého zúčtovania zálohovej platby, každej žiadosti o zálohovú platbu, žiadosti o platbu, žiadosti o platbu finančného príspevku na prípravu projektu v požadovanej forme Poskytovateľ vykoná finančnú kontrolu zúčtovania zálohovej platby, resp. žiadosti o platbu vrátane deklarovaných uhradených výdavkov Projektu. Cieľom finančnej kontroly je overenie hospodárnosti, účinnosti, účelnosti a efektívnosti vynaloženia prostriedkov Prijemcu.
2. V rámci základnej finančnej kontroly Poskytovateľ overuje súlad finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole a audite.
3. Poskytovateľ uskutoční administratívnu finančnú kontrolu v súlade s § 8 ods. 1 zákona o finančnej kontrole a audite. Administratívnu finančnou kontrolou Poskytovateľ overuje najmä realizáciu aktivít projektu, dodržiavanie postupov a plnenie povinností Prijemcu, ako aj vecnú správnosť účtovných dokladov a podpornej dokumentácie preukazujúcej vznik a realizáciu finančnej operácie alebo jej časti.

4. Poskytovateľ uskutoční finančnú kontrolu na mieste v súlade s § 9 zákona o finančnej kontrole a audite.
5. Prijemca je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
6. Prijemca je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu.
7. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit u Prijemcu kedykoľvek od podpisu Zmluvy o spolufinancovaní až po dobu 5 rokov od finančného ukončenia realizácie Projektu.
8. V prípade zistenia formálnych nedostatkov je Prijemca povinný na základe vyzvania Poskytovateľa doplniť zúčtovanie zálohovej platby, resp. žiadosť o platbu. V prípade zistenia závažných nedostatkov alebo nedoplnenia požadovaných dokladov/vysvetlenia v stanovenej lehote, Poskytovateľ zúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu neschváli, t.j. výdavky z nej uzná za neoprávnené. O výšku neoprávnených výdavkov Poskytovateľ zníži Prijemcovi výšku prostriedkov na spolufinancovanie. Toto zníženie nie je potrebné vykonať úpravou článku 3 Zmluvy formou písomného dodatku k Zmluve o spolufinancovaní.
9. V prípade zistenia neoprávneného použitia finančných prostriedkov na Projekt je Prijemca povinný príslušnú sumu vyčíslenú Poskytovateľom vrátiť na účet určený Poskytovateľom v súlade s postupom stanoveným v článku 10 týchto VZP.
10. Poskytovateľ vykoná kontrolu realizácie Projektu formou finančnej kontroly na mieste podľa potreby, minimálne však raz počas realizácie Projektu. Kontrola realizácie Projektu môže byť vykonaná aj formou účasti na monitorovacích misiách EK.
11. Poskytovateľ kontroluje priebeh Projektu aj na zasadnutiach riadiaceho výboru Projektu. Riadiaci výbor Projektu zriaďuje Prijemca, ktorý je koordinujúcim príjemcom v Projekte.
12. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR,
 - c) Ministerstvo financií SR,
 - d) Úrad vládneho auditu,
 - e) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
13. Prijemca sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o finančnej kontrole a audite a Zmluvy o spolufinancovaní.
14. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok alebo na pozemky a do iných priestorov Prijemcu, ak to súvisí s predmetom kontroly ak je to nevyhnutné na výkon kontroly,

- b) požadovať od Prijemcu, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijemcu originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané, a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijemcu prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly.
15. Prijemca je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou v zmysle správy z kontroly v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly. Prijemca je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 ÚČET PRÍJEMCU

1. Prijemca je povinný v prípade využitia systému zálohových platieb mať zriadený osobitný bankový účet (ďalej len „účet príjemcu“) vedený v EUR pre príjem platieb zo ŠR, ak sú prostriedky úročené. Číslo účtu vo formáte IBAN je uvedené v článku 1 bod 1.2. Zmluvy.
2. Prijemca je povinný udržiavať účet Prijemcu otvorený a nesmie ho zrušiť až do doby finančného ukončenia realizácie projektu v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
3. V prípade zálohovej platby je Prijemca povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 ods. 1 písm. g) týchto VZP.
4. V prípade refundácie môže Prijemca realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijemcom pri dodržaní ustanovení Príručky pre príjemcu.
5. V prípade refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijemcu príjmom Prijemcu.

Článok 14 PLATBY

1. Poskytovateľ poskytuje prostriedky na spolufinancovanie v lehotách ustanovených v tomto článku ako kombináciu zálohových platieb (maximálne dve) a refundácie finančných prostriedkov na základe žiadostí o platbu, resp. len refundáciou finančných prostriedkov na základe žiadostí o platbu.
2. **Zálohová platba** vo výške podľa žiadosti o zálohovú platbu (maximálne však vo výške 40% z prostriedkov na spolufinancovanie podľa článku 3 bod 3.1. písm.

b) Zmluvy) bude uhradená do 30 kalendárnych dní od schválenia žiadosti o zálohovú platbu. Prijemca môže predložiť žiadosť o druhú zálohovú platbu až po schválení minimálne 50% zúčtovania prvej zálohovej platby.

3. Prijemcovi môžu byť prostredníctvom **zálohových platieb a čiastkových žiadostí o platbu formou refundácie** poskytnuté finančné prostriedky maximálne do výšky 95 % z prostriedkov na spolufinancovanie.
4. Koordinujúcemu prijemcovi môže byť prostredníctvom refundácie uhradený finančný príspevok na prípravu projektu zo štátneho rozpočtu SR vo výške max. 5 000 EUR v nadväznosti na schválenú žiadosť o spolufinancovanie. Výška finančného príspevku na prípravu projektu pre koordinujúceho prijemcu je uvedená v čl. 3 bod 3.1. písm. f) Zmluvy. Tento finančný príspevok je nad rámec rozpočtu na realizáciu aktivít Projektu.
5. Platby vo forme refundácie prostriedkov na spolufinancovanie budú Poskytovateľom uhrádzané na účet Prijemcu postupne na základe vykonanej finančnej kontroly žiadostí o platbu. Žiadosti o platbu obsahujú uhradené faktúry v požadovanej výške prostriedkov na spolufinancovanie. Poskytovateľ uhradí žiadosť o platbu do 30 kalendárnych dní od jej schválenia.
6. Posledná čiastka prostriedkov na spolufinancovanie v rámci refundácie, t. j. záverečná platba, bude Prijemcovi uhradená až po tom, ako Prijemca doručí Poskytovateľovi kompletnú záverečnú žiadosť o platbu na zostávajúcu časť prostriedkov na spolufinancovanie v súlade s ods. 11 tohto článku VZP, a to do 30 kalendárnych dní odo dňa schválenia záverečnej žiadosti o platbu.
7. Deň pripísania finančných prostriedkov zo ŠR na účet Prijemcu sa považuje za deň čerpania prostriedkov na spolufinancovanie, resp. ich časti.
8. Prijemca je povinný pri predkladaní žiadostí o platbu a zúčtovaní zálohovej platby dodržiavať ustanovenia Príručky pre prijemcu.
9. Prijemca je povinný predkladať žiadosť o platbu/zúčtovanie zálohovej platby minimálne raz ročne..
10. Ako poslednú Prijemca predkladá záverečnú žiadosť o platbu, kde je zúčtované použitie zvyšnej sumy vo výške minimálne 5% prostriedkov na spolufinancovanie po uhradení celkových oprávnených nákladov na realizáciu Projektu.

Poskytovateľ po doručení záverečnej žiadosti o platbu, celkového finančného zúčtovania Projektu schváleného zo strany EK a ďalších náležitostí od Prijemcu stanovených v čl. 7 ods. 10 a 11 týchto VZP vykoná záverečné finančné zúčtovanie Projektu. Záverečnú žiadosť o platbu, ak počas finančnej kontroly podľa článku 12 týchto VZP nebol zistený žiadny nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ, Poskytovateľ uvoľní do 30 kalendárnych dní od jej schválenia.

Bližšie podrobnosti týkajúce sa nárokovania použitých finančných prostriedkov Prijemcom na základe Zmluvy o spolufinancovaní sú upravené v Príručke pre prijemcu.



MINISTERSTVO
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ŽIADOSŤ O SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU LIFE ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU

Obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho
***Microtus oeconomus mehelyi**

LIFE17 NAT/SK/000621 – LIFE Microtus II

PROJEKT <i>(rovnaké údaje ako v schválenom projekte LIFE)</i>			
NÁZOV PROJEKTU			
OBNOVA BIOTOPOV PRE HRABOŠA SEVERSKÉHO PANÓNSKEHO *MICROTUS OECONOMUS MEHELYI			
Akronym projektu:	LIFE Microtus II		
Kód projektu EK:	LIFE17 NAT/SK/000621		
Kraje realizácie projektu na SR:	Bratislavský, Trnavský a Nitriansky kraj		
Zahraniční partneri projektu:	Nationalparkgesellschaft Neusiedler See – Seewinkel, Rakúsko Pisztáng Kör Waldorf Természettudő és Természetjáró Egyesület, Maďarsko Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság, Maďarsko		
Začiatok realizácie projektu:	1.9.2018	Koniec realizácie projektu:	31.8.2025

VŠETCI ÚČASTNÍCI PROJEKTU – žiadatelia o spolufinancovanie a účastníci projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	
1. Žiadateľ	Bratislavské regionálne ochranárske združenie, koordinujúci príjemca projektu (BROZ)
2. Žiadateľ	Výskumný ústav vodného hospodárstva, pridružený príjemca projektu (VÚVH)
3. Žiadateľ	Univerzita Komenského v Bratislave, Prírodovedecká fakulta, pridružený príjemca projektu (PRIF UK)
4. Žiadateľ	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky, pridružený príjemca projektu (ŠOPS SR)
5. Účastník projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	Nationalparkgesellschaft Neusiedler See – Seewinkel, pridružený príjemca projektu (NSS)
6. Účastník projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	Pisztáng Kör Waldorf Természettudő és Természetjáró Egyesület, pridružený príjemca projektu (PK)
7. Účastník projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság, pridružený príjemca projektu (EDUVIZIG)

FINANČNÝ PRÍSPEVOK (FP) NA PRÍPRAVU PROJEKTU VO VÝŠKE MAX 5 000 EUR PRE KOORDINUJÚCEHO PRÍJEMCU	
Žiadateľ – koordinujúci príjemca	Bratislavské regionálne ochranárske združenie (BROZ)
ŽIADAM finančný príspevok na prípravu projektu	ÁNO

ROZPOČET PROJEKTU V EUR ¹								
	Príspevok (EÚ)		Príspevok (ŠR)		Vlastný podiel ²		Spolu	FP na prípravu projektu ³ (ŠR)
	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR	EUR
1. BROZ – koord. príjemca	2813947,00	75,00	678061,00	18,07	259922,00	6,93	3751930,00	5000
2. VÚVH	186781,00	75,00	61161,00	24,56	1100,00	0,44	249042,00	nevypĺňa
3. PRIF UK	438151,00	75,00	116840,00	20,00	29211,00	5,00	584202,00	nevypĺňa
4. ŠOP SR	129655,00	75,00	42119,00	24,36	1100,00	0,64	172874,00	nevypĺňa
Spolu	3568534,00	75,00	898181,00	18,88	291333,00	6,12	4758048,00	nevypĺňa

¹ S presnosťou na dve desatinné miesta. Uvedú sa iba žiadatelia o spolufinancovanie.

² Min. 5 % z celkového rozpočtu žiadateľa na projekt, ktorý nie je rozpočtovou ani príspevkovou organizáciou MŽP SR.

³ FP na prípravu projektu sa uvádza zvlášť, netvorí súčasť rozpočtu projektu, t.j. nezahŕňa sa do kolónky Príspevok (ŠR), ani do kolónky Spolu

PROFIL ŽIADATEĽA 1 (organizácia, ktorá predkladá spoločnú žiadosť)			
Obchodné meno / názov:	Bratislavské regionálne ochranárske združenie - BROZ		
Sídlo organizácie:	Na Riviére 7/a, 841 04 Bratislava		
Právna forma:	Občianske združenie		
IČO:	31771815	DIČ:	2021575028
Platiteľ DPH:	nie	IČ DPH:	---
Štatutárny orgán:	1. RNDr. Pavol Surovec, výkonný riaditeľ		
Kontaktná osoba:	Ján Jenčo, Mgr., Ing., projektový manažér		
Telefón:	+421 908 958 522		
E-mail:	jenco@broz.sk		
Internetová stránka:	www.broz.sk		
Banka:	Tatra banka, a. s.		
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK43 1100 0000 0029 2190 6674		
Stručná charakteristika organizácie:			
BROZ vzniklo ako občianske združenie (nezisková mimovládna organizácia) v Bratislave v roku 1997. Pôsobí v ochrane prírody, posilnení a obnove biodiverzity, podpore vhodného územného plánovania a trvalo udržateľného rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni a v environmentálnej výchove. BROZ pôsobí najmä v regióne juhozápadného Slovenska. Aktivita sú organizované do siedmych programov: 1. Biodiverzita: propagácia NATURA 2000, ochrana ohrozených druhov a ich biotopov 2. Malé Karpaty: ochrana lesov a trvalo udržateľné hospodárenie v lesoch, nové chránené územia 3. Záhorie: obnova mokradí, propagácia ochrany prírody vo vojenskom obvode, výskum 4. Dunaj: ochrana a manažment lužných lesov, obnova degradovaných mokradí 5. Ekologická sieť Bratislavy: podpora ekologických sietí a environmentálne vhodného územného plánovania 6. Zelené pľúca Bratislavy: zlepšenie existujúcich zelených plôch, výsadba stromov, propagácia "mestskej biodiverzity" 7. Obnova mokradí: obnova degradovaných mokradí, verejné kampane, environmentálna výchova.			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 1 (organizácie, ktorá predkladá spoločnú žiadosť)**Obchodné meno/názov organizácie:** Bratislavské regionálne ochranárske združenie - BROZ**Štatutárny orgán:** RNDr. Pavol Surovec, výkonný riaditeľ

Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 259922,00- EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností
- výdavky plánované v projekte sa neprekrývajú s výdavkami v rámci iných mnou realizovaných projektoch,
- vyúčtujem prijatý finančný príspevok na prípravu projektu v súlade so zmluvou o spolufinancovaní projektu.

.....
Pečiatka organizácie.....
Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

V Bratislave, dňa

PROFIL ŽIADATEĽA 2			
Obchodné meno/názov:	Výskumný ústav vodného hospodárstva - VÚVH		
Sídlo organizácie:	Nábřežie arm. generála L. Svobodu 5, 812 49 Bratislava		
Právna forma:	Príspevková organizácia MŽP SR		
IČO:	00156850	DIČ:	2020798593
Platiteľ DPH:	nie	IČ DPH:	---
Štatutárny orgán:	1. Ing. Eubica Kopčová, PhD., generálna riaditeľka		
Kontaktná osoba:	Katarína Holubová, Ing., PhD., koordinátor projektu Katarína Mravcová, Mgr., hydrológ		
Telefón:	+ 421 2 59343310, +421259343 342		
E-mail:	katarina.holubova@yuvh.sk , katarina.mravcova@yuvh.sk		
Internetová stránka:	www.yuvh.sk		
Banka:	Štátna pokladnica		
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK58 8180 0000 0070 0039 0194		
Stručná charakteristika organizácie:			
Výskumný ústav vodného hospodárstva (VÚVH) bol založený v roku 1951 na základe vyhlášky č. 40/51 ministra stavebného priemyslu. Od roku 1974, je VÚVH príspevková organizácia. Terajšie aktivity VÚVH sú definované v aktualizovanej zriaďovacej listine vydané Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky z 29. mája 2006 č. 21/2006 – 1.6, ktorá určuje zodpovednosť za vykonávanie hlavných úloh ústavu. VÚVH je jediná inštitúcia na Slovensku, ktorá zabezpečuje komplexný manažment výskumu vôd a ďalších aktivít súvisiacich s potrebou manažmentu vôd v Slovenskej republike. Základnou úlohou ústavu je vedecký výskum, expertíza a vývojová činnosť, odborné poradenstvo v oblasti vodného hospodárstva a vodohospodársko-ekologických problémov. Ústav zabezpečuje celkové výskumno – vedecké riešenia výsledkov týkajúcich sa kvalitatívnej a kvantitatívnej rovnováhy vodného hospodárstva, reguláciu prietokových pomerov, vodné hospodárstvo v geografických a lokálnych administratívnych jednotkách. Ďalej vedecký výskum, expertízy a ďalšie aktivity vyplývajúce z predmetu činnosti Národného referenčného laboratória pre oblasť vôd na Slovensku, kontrola ochrany a využívania atmosférických, povrchových a podzemných vodných zdrojov; kvalitu a technológie na čistenie povrchových a odpadových vôd, spracovanie dokumentácie pre plánovanie vodného hospodárstva; organizovanie školení na zvyšovanie odborných znalostí pracovníkov zaoberajúcich sa vodným hospodárstvom, monitorovanie kvality vôd v hraničných vodných tokoch, vypracovávanie koncepcií na ochranu proti povodňam na území SR a príprava máp zaplavovaných území, rizikových území a vodného režimu vodných tokov.			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 2

Obchodné meno/názov organizácie: *Výskumný ústav vodného hospodárstva - VÚVH*

Štatutárny orgán: *Ing. Ľubica Kopčová, PhD., generálna riaditeľka*

A. Moja organizácia dáva plnú moc organizácii Bratislavské regionálne ochrannárske združenie - BROZ konať v našom mene za účelom predkladania tejto žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu.

B. Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 1100,00- EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností,
- výdavky plánované v projekte sa neprekrývajú s výdavkami v rámci iných mnou realizovaných projektoch,
- súhlasím s tým, že organizácia Bratislavské regionálne ochrannárske združenie - BROZ predkladá v našom mene žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu, a že nebudeme dodatočne žiadať o spolufinancovanie v osobitnej žiadosti.

.....
Pečiatka organizácie

.....
Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

V Bratislave, dňa

PROFIL ŽIADATEĽA 3			
Obchodné meno/názov:	Univerzita Komenského v Bratislave – PRIF UK		
Sídlo organizácie:	Šafárikovo námestie 6, 814 99 Bratislava Korešpondenčná adresa: Prírodovedecká fakulta UK, Ilkovičova 6, 842 15 Bratislava		
Právna forma:	382 – verejnoprávna inštitúcia		
IČO:	00397865	DIČ:	2020845332
Platiteľ DPH:	áno	IČ DPH:	SK2020845332
Štatutárny orgán:	1. prof. JUDr. Marek Števec, PhD., rektor UK		
Kontaktná osoba:	Matúš Kúdela, Mgr., PhD., zamestnanec Prírodovedeckej fakulty UK		
Telefón:	+421 910 448 653		
E-mail:	kudela@fns.uniba.sk		
Internetová stránka:	www.uniba.sk		
Banka:	Štátna pokladnica		
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK43 8180 0000 0070 0061 5795		
Stručná charakteristika organizácie:			
Univerzita Komenského v Bratislave je najstaršou na Slovensku. Bola založená 27. júna 1919 a nasledovala tradície univerzity Academia Istropolitana založenej v Bratislave roku 1465. Poslaním Univerzity Komenského ako vedeckej inštitúcie je šírenie vedomostí a pochopenia. Univerzita sa odlišuje od iných výskumných inštitúcií svojím individuálnym a nezaujatým prístupom k riešeniu problémov, svojim zameraním na vzdelávanie a aj faktom, že pod jej kompetenciu spadajú takmer všetky vedecké disciplíny. Univerzita tiež vyniká svojím vlastným výskumom a vedeckými poznatkami na vysokej úrovni a svojím interdisciplinárnym prístupom pri riešení problémov. Ako univerzita si sama stanovuje svoje úlohy a priority a členovia akademickkej komunity majú slobodu vo svojom pôsobení. Univerzita dbá na priebežne hodnotenie kvality svojho výskumu a vyučovania s cieľom zabezpečiť, aby sa z jej študentov stali vynikajúci vedci a vyučujúci. Prírodovedecká fakulta UK založená v roku 1940 je jednou z najväčších výskumno-vzdelávacích inštitúcií Univerzity Komenského v Bratislave, a tiež jednou z najväčších inštitúcií svojho druhu na Slovensku s hojným počtom študentov a zamestnancov. V súčasnosti zamestnáva asi 652 ľudí. Fakulta aktuálne ponúka 10 bakalárskych a 7 magisterských programov v rámci 6 hlavných študijných odborov: Biológia, Chémia, Environmentalistika, Geografia, Geológia, Učiteľstvo akademických predmetov s mnohými špecializáciami v každom z nich. Ide o inštitúciu zameranú na základný a aplikovaný výskum na poli prírodných vied v rámci čoho poskytuje vzdelávanie. Základnými jednotkami fakulty sú katedry a inštitúty organizované v 5 sekciách: Biológia, Chémia, Enviromentálne vedy, Geografia a Geológia. Študijné programy týchto sekcií sú založené na dlhodobých skúsenostiach. Ročne získajú pracovníci a vyučujúci univerzity cez 300 rôznych grantov (slovenských aj medzinárodných) na podporu výskumných projektov a publikujú priemerne 350 vedeckých článkov, 150 z toho v karentových časopisoch.			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 3

Obchodné meno/názov organizácie: *Univerzita Komenského v Bratislave – PRIF UK*

Štatutárny orgán: *prof. JUDr. Marek Števček, PhD., rektor*

C. Moja organizácia dáva plnú moc organizácii Bratislavské regionálne ochranárske združenie - BROZ konať v našom mene za účelom predkladania tejto žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu.

D. Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 29 211,00- EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností,
- výdavky plánované v projekte sa neprekrývajú s výdavkami v rámci iných mnou realizovaných projektoch,
- súhlasím s tým, že organizácia Bratislavské regionálne ochranárske združenie - BROZ predkladá v našom mene žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu, a že nebudeme dodatočne žiadať o spolufinancovanie v osobitnej žiadosti.

.....
Pečiatka organizácie

.....
Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

V Bratislave, dňa

PROFIL ŽIADATEĽA 4			
Obchodné meno/názov:	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky – ŠOP SR		
Sídlo organizácie:	Tajovského 28B, 974 01, Banská Bystrica		
Právna forma:	Príspevková organizácia MŽP SR		
IČO:	17058520	DIČ:	2021526188
Platiteľ DPH:	nie	IČ DPH:	---
Štatutárny orgán:	1. Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ ŠOP SR		
Kontaktná osoba:	Andrea Mikulová, Mgr., koordinátor projektov		
Telefón:	+421 48 42 999 47		
E-mail:	andrea.mikulova@sopsr.sk		
Internetová stránka:	www.sopsr.sk		
Banka:	Štátna pokladnica		
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK59 8180 0000 0070 0061 5701		
Stručná charakteristika organizácie:			
ŠOP SR je odbornou organizáciou MŽP SR s celoslovenskou pôsobnosťou zameranou najmä na zabezpečovanie úloh na úseku ochrany prírody a krajiny vrátane správy jaskýň podľa ustanovení zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov a na úseku ochrany druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi podľa ustanovení zákona č. 15/2005 Z. z. o ochrane druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V rámci hlavnej činnosti zabezpečuje najmä spracovávanie koncepčných a metodických materiálov, podkladov pre tvorbu právnych predpisov v oblasti ochrany prírody a krajiny, odborných stanovísk a podkladov pre rozhodovaciu činnosť orgánov ochrany prírody, spracovávanie/obstarávanie vybranej dokumentácie ochrany prírody, odbornú starostlivosť o osobitne chránené časti prírody a krajiny, realizáciu opatrení v chránených územiach súvisiacich s ich obhospodarovaním za účelom zlepšovania stavu predmetu ich ochrany, environmentálnu výchovu s dôrazom na ochranu prírody, výskum a monitoring osobitne chránených častí prírody a krajiny, prevádzku, sprístupňovanie a iné využívanie jaskýň. ŠOP SR koordinuje budovanie sústavy NATURA 2000 na Slovensku, plní úlohy vedeckého orgánu (CITES), úlohy vyplývajúce z medzinárodných dohovorov na úseku ochrany prírody/ biodiverzity, implementuje projekty v rámci rôznych finančných mechanizmov a schém.			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 4

Obchodné meno/názov organizácie: *Štátna ochrany prírody Slovenskej republiky – ŠOP SR*

Štatutárny orgán: *Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ*

E. Moja organizácia dáva plnú moc organizácii Bratislavské regionálne ochranárske združenie - BROZ konať v našom mene za účelom predkladania tejto žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu.

F. Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 1100,00- EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností,
- výdavky plánované v projekte sa neprekrývajú s výdavkami v rámci iných mnou realizovaných projektoch,
- súhlasím s tým, že organizácia Bratislavské regionálne ochranárske združenie - BROZ predkladá v našom mene žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu, a že nebudeme dodatočne žiadať o spolufinancovanie v osobitnej žiadosti.

.....
Pečiatka organizácie

.....
Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

V Banskej Bystrici, dňa

OBLASŤ PODPORY		
☒ podprogram „Životné prostredie“		
prioritná oblasť	☐ životné prostredie a efektívne využívanie zdrojov	
	<i>tematická priorita</i>	☐ oblasť vody vrátane morského prostredia
		☐ oblasť odpadov
		☐ efektívne využívanie zdrojov vrátane pôdy a lesov, a ekologické hospodárstvo a hospodárstvo využívajúce odpad
		☐ životné prostredie a zdravie vrátane chemických látok a hluku
		☐ oblasť kvality ovzdušia a emisie vrátane mestského prostredia
	☒ príroda a biodiverzita	
	<i>tematická priorita</i>	☒ oblasť prírody
		☐ oblasť biodiverzity
	☐ správa a informovanie v oblasti životného prostredia	
<i>tematická priorita</i>	☐ informačné a komunikačné kampane, ako aj kampane na zvyšovanie povedomia	
	☐ činnosti zamerané na podporu účinného procesu kontroly a opatrení na podporu dodržiavania právnych predpisov Únie v oblasti životného prostredia, ako aj činnosti na podporu informačných systémov a informačných nástrojov v súvislosti s vykonávaním právnych predpisov Únie v oblasti životného prostredia	
☐ podprogram „Ochrana klímy“		
prioritná oblasť	☐ zmierňovanie zmeny klímy	
	☐ adaptácia na zmenu klímy	
	☐ správa a informovanie v oblasti klímy	

CIELE PROJEKTU	
Hlavný cieľ projektu	
Hlavným cieľom projektu je obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho *<i>Microtus oeconomus mehelyi</i>, ktorý je glaciálnym reliktom endemicky sa vyskytujúcim v severozápadnej časti Panónskej panvy v okolí rieky Dunaj. Ide o prioritný druh európskeho významu s nepriaznivým stavom ochrany druhu zapríčineným najmä významnými zmenami v obhospodarovaní kultúrnej poľnohospodárskej a lesohospodárskej krajiny a významnými zmenami vo vodnom hospodárstve. Prostredníctvom projektu sa jednorazovými opatrenia obnovia alebo upravia mokrad'ové biotopy ako napr. močiare, slatiny, vlhké lúky, miesta s prírodnou tečúcou a aj stojatou vodou a nastaví sa vhodná trvaloudržiateľná starostlivosť o ne.	
Špecifické ciele	
1.	Obnova mokradí
2.	Obnova vlhkých lúk a nárazníkových zón medzi mokrad'ami a poľnohospodárskou pôdou
3.	Budovanie biokoridorov a interakčných prvkov
4.	Získanie vedeckých údajov o cieľovom druhu a jeho ohrození inváznymi druhmi
5.	Zabezpečenie podmienok pre dosiahnutie priaznivého stavu mokrad'ových biotopov a trvalo udržiateľného obhospodarovania lokálnymi stakeholder-mi
6.	Zvyšovanie povedomia verejnosti a relevantných stakeholder-ov o cieľovom druhu, ochranárskych opatreniach a dôležitosti mokrad'ových biotopov

POPIS PROJEKTOVÉHO ÚZEMIA			
Názov:	<i>Obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho *Microtus oeconomus mehelyi</i>		
Rozloha (ha):	7810,293		
Kategória⁴	Názov	Kraj	Rozloha (ha)
CHVÚ:	SKCHVU005 Dolné Považie	Nitriansky	31 195,5
	SKCHVU007 Dunajské luhy	Bratislavský, Trnavský, Nitriansky	16 511,58
ÚEV:	SKUEV0070 Martovská mokraď	Nitriansky	33,68
	SKUEV0073 Listové jazero	Nitriansky	41,53
	SKUEV0295 Biskupické luhy	Bratislavský	869,031
	SKUEV0182, SKUEV1182 Čičovské luhy	Trnavský, Nitriansky	741,760
	SKUEV0279 Šúr	Bratislavský	433,712
	SKUEV0395 Pohrebište	Nitriansky	85,010
	SKUEV0077 Dunajské trstiny	Nitriansky	169,2
	SKUEV0552 Lohotský močiar	Nitriansky	22,08
	SKUEV0227, SKUEV1227 Čiližské močiare	Trnavský	414,14
	SKUEV0090 Dunajské luhy	Trnavský	4542,030
	SKUEV0155 Alúvium Starej Nitry	Nitriansky	433,990
	SKUEV0093 Severný Bodický kanál	Trnavský	24,13
NP:	Nie je súčasťou projektu	---	---
CHKO:	CHKO Dunajské luhy	Bratislavský, Trnavský, Nitriansky	12 284,4609
CHA:	CHA Bajdel	Bratislavský	8,68
	CHA Poľovnícky les	Bratislavský	7,5
	CHA Gabčíkovský park	Trnavský	27,5
PR, NPR:	NPR Čičovské mŕtve rameno	Trnavský, Nitriansky	79,8715
	NPR Šúr	Bratislavský	654,959
	NPR Ostrov orliaka morského	Trnavský	22,77
	PR Martovská mokraď	Nitriansky	11,8729
	PR Listové jazero	Nitriansky	41,02
	PR Gaje	Bratislavský	62,72
	PR Kopáčsky ostrov	Bratislavský	82,62
	PR Topoľové hony	Bratislavský	60,06
	PR Pohrebište	Nitriansky	69,3296
	PR Dunajské Trstiny	Nitriansky	104,1016
	PR Lohotský močiar	Nitriansky	24,1336
	PR Foráš	Trnavský	115,52

⁴ Zoznam použitých skratiek kategórie územia: CHVÚ – chránené vtácie územie, ÚEV – územie európskeho významu, NP – národný park, CHKO – chránená krajinná oblasť, CHA - chránený areál, PR - prírodná rezervácia, NPR - národná prírodná rezervácia.

iné	Ramsarská lokalita Dunajské luhy	Bratislavský, Trnavský, Nitriansky	14 488
	PP Panský diel	Bratislavský	15,6
	PP Kráľovská lúka	Trnavský	3,24
Vedecký popis územia:			
Projektové územie sa nachádza v severozápadnej časti Panónskej panvy v okolí rieky Dunaj v územiach európskeho významu s výskytom endemického prioritného druhu európskeho významu hraboš severský panónsky * <i>Microtus oeconomus mehelyi</i> . Ide o lokality s výskytom lesných a nelesných biotopov závislých na vodnom režime okolitého prírodného prostredia, historicky formovaného či už pravidelnými záplavami alebo vysokou hladinou podzemnej vody, ktoré vytvárajú vhodné podmienky pre rôzne európsky významné druhy rastlín a živočíchov. Ide o lokality s porastmi lužných lesov, alebo s vodnými, močiarnymi, pobrežnými a lúčnymi biocenózami, ktoré v prevažne intenzívne obhospodarovanej kultúrnej krajine s fragmentmi prirodzených biotopov vytvárajú posledné refúgiá pre vzácne druhy fauny a flóry.			
Význam územia pre biodiverzitu a ochranu druhov a biotopov na regionálnej, národnej a európskej úrovni:			
Z hľadiska biodiverzity ide o lokality tvoriace biocentrá regionálneho či nadregionálneho významu, v ktorých sa okrem cieľového druhu na malej ploche vyskytuje aj veľké množstvo taxónov národného a európskeho významu ako napr. <i>Anas acuta</i> , <i>Aphanisticus emarginatus</i> , <i>Apium repens</i> , <i>Ardea purpurea</i> , <i>Aspius aspius</i> , <i>Berosus geminus</i> , <i>Bombina bombina</i> , <i>Bufo viridis</i> , <i>Castor fiber</i> , <i>Cerambyx cerdo</i> , <i>Circus aeruginosus</i> , <i>Cirsium brachycephalum</i> , <i>Cobitis taenia</i> , <i>Coelositona cinerascens</i> , <i>Cottus gobio</i> , <i>Cucujus cinnaberinus</i> , <i>Dryocopus martius</i> , <i>Egretta alba</i> , <i>Emys orbicularis</i> , <i>Erinaceus concolor</i> , <i>Gobio albipinnatus</i> , <i>Gobio kessleri</i> , <i>Gymnocephalus baloni</i> , <i>Gymnocephalus schraetser</i> , <i>Homorosoma validirostre</i> , <i>Hucho hucho</i> , <i>Hyla arborea</i> , <i>Juncus compressus</i> , <i>Lacerta agilis</i> , <i>Lanius collurio</i> , <i>Limoniscus violaceus</i> , <i>Limosa limosa</i> , <i>Lucanus cervus</i> , <i>Lutra lutra</i> , <i>Lycaena dispar</i> , <i>Mantis religiosa</i> , <i>Misgurnus fossilis</i> , <i>Natrix natrix</i> , <i>Nymphaea alba</i> , <i>Oodes gracilis</i> , <i>Osmoderma eremita</i> , <i>Pelecus cultratus</i> , <i>Pelobates fuscus</i> , <i>Polyommatus eroides</i> , <i>Proterorhinus marmoratus</i> , <i>Pterostichus cursor</i> , <i>Rana dalmatina</i> , <i>Rana kl. esculenta</i> , <i>Rana lessonae</i> , <i>Rana ridibunda</i> , <i>Rhinolophus hipposideros</i> , <i>Rhodeus sericeus amarus</i> , <i>Rutilus pigus</i> , <i>Sabanejewia aurata</i> , <i>Salvinia natans</i> , <i>Sorex minutus</i> , <i>Sylvia nisoria</i> , <i>Triturus dobrogicus</i> , <i>Umbra krameri</i> , <i>Zingel streber</i> , <i>Zingel zingel</i> .			
V projektovom území sa tiež vyskytujú nasledovné biotopy európskeho významu:			
*91E0 Jaseňovo-jelšové podhorské lužné lesy			
91F0 Dubovo-brestovo-jaseňové nížinné lužné lesy			
*91G0 Dubovo-hrabové lesy panónske			
*91H0 Teplomilné submediteránne dubové lesy			
3270 Rieky s bahnitými až piesočnatými brehmi s vegetáciou zväzov <i>Chenopodium rubri</i> p.p. a <i>Bidenton</i> p.p.			
3150 Prirodzené eutrofné a mezotrofné stojaté vody s vegetáciou plávajúcich a/alebo ponorených cievnatých rastlín typu <i>Magnopotamion</i> alebo <i>Hydrocharion</i>			
3130 Oligotrofné až mezotrofné stojaté vody s vegetáciou tried <i>Littorelletea uniflorae</i> a/alebo <i>Isoëto-Nanojuncetea</i>			
6510 Nížinné a podhorské kosné lúky.			
6440 Aluviálne lúky zväzu <i>Cnidion venosi</i>			
6430 Bylinné lemové spoločenstvá nížinných riek			
6410 Bezkolencové lúky			
*6210 Suchomilné travinno-bylinné a krovinné porasty na vápnitom substráte s významným výskytom druhov čeľade <i>Orchidaceae</i>			
*40A0 Xerotermné kroviny			
*1340 Vnútrozemské slaniská a slané lúky			

POPIS DRUHOV, BIOTOPOV V PROJEKTE		
Druhy priamo ovplyvnené projektom		
<i>vedecké meno</i>	<i>stav ochrany</i>	<i>odhadovaná veľkosť populácie v území</i>
<i>*Microtus oeconomus mehelyi</i>	Nevyhovujúci	Nie je možné stanoviť kvôli nedostatku informácií.

STRUČNÝ POPIS PROJEKTU
Popis problému, ohrozenia:
1. Úbytok a fragmentácia biotopov Aj keď opatrenia zamerané na ochranu hraboša severského panónskeho <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i> sa na Slovensku, v Rakúsku a v Maďarsku už nejaký čas uskutočňujú, úbytok a fragmentácia jeho biotopov stále predstavujú pre tento druh významnú hrozbu. Hlavnou príčinou sú intenzívne meliorácie a odvodňovacie systémy, orba nížinných lúk, vysušanie mokradí a všeobecne intenzifikácia produkcie v poľnohospodárstve a lesníctve. 2. Degradácia biotopu spôsobená zmenou vodného režimu/dynamiky výšky vodnej hladiny Ako dôsledok rôznej činnosti človeka sa priemerná výška vodnej hladiny v rôznych častiach projektového územia podstatne zmenila (znížila). V niektorých častiach projektového územia je vodný režim umelo regulovaný. Tento kontrolovaný vodný režim zvyčajne nie je z ekologického hľadiska vhodný. Predošlé prirodzené sezónne fluktuácie vodnej hladiny v území sú teraz silne potlačené v dôsledku čoho boli oblasti s prechodnou vodou alebo plytčiny, rákosie a ostrice výrazne zredukované. Toto lokálne viedlo ku kompletnému vysušeniu zasiahnutých území. Najväčší dopad bol na plytké vodné plochy, pôvodné mokrade, ktoré zostali bez povrchovej vody. Redukcia vodných zdrojov vyvoláva sedimentáciu a následné vysušanie biotopov. Kombinácia týchto vplyvov spôsobuje zvyšujúcu sa expanziu ruderálneho vegetačného porastu, čo spôsobuje fragmentáciu a rozsiahly úbytok vhodných biotopov. 3. Genetická degradácia izolovaných populácií Zvýšená miera fragmentácie populácie spolu s priestorovým úbytkom vhodných biotopov môžu vyústiť do genetickej degradácie a vyhynutia hlavne malých izolovaných populácií. 4. Absencia odborných údajov Súčasný stav populácie hraboša severského panónskeho <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i> je v súčasnosti málo známy vo všetkých troch krajinách v ktorých sa projekt uskutočňuje. V skutočnosti neexistujú žiadne štúdie populačnej dynamiky cieľového druhu na Slovensku. Naše súčasné poznanie jeho ekológie pozostáva hlavne z opisu jeho biotopu a rozšírenia tohto druhu. Ak by sme mali ohodnotiť reálne riziko vyhynutia druhu, tak sú potrebné spoľahlivé vedecké údaje o súčasnom rozšírení druhu, jeho populačnej dynamike a ekológii. Taktiež ďalšie údaje (napr. hydrobiologické) potrebné pre efektívnu územnú ochranu nie sú postačujúce. 5. Zanechanie tradičného využívania nížinných lúk a brehových porastov V minulosti boli veľké časti nížinných oblastí využívané tradične ako pastviny pre domáce zvieratá a kosené na obstarávanie sena. Toto dlhodobé intenzívne obhospodarovanie krajiny vytvorilo špecifickú bohatú mozaiku z rôznych typov biotopov, ktoré boli mimo iného vhodné aj pre dosť zriedkavý a citlivý druh ako je hraboš severský panónsky <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i>. Počas niekoľkých posledných desaťročí bola väčšina veľkých lúk opustená a zmenila sa na ornú pôdu alebo bola ponechaná bez využitia. Tieto väčšinou zarástli invazívnymi neofytmi (napr. <i>Solidago</i> spp.). Podobne aj trstiny predstavujú typický biotop cieľového druhu. V minulosti manažment trstín a brehových porastov bol bežným spôsobom využívania krajiny v rámci projektového územia. Existujúcim brehovým porastom chýba starostlivosť (sekanie, kosenie) už desaťročia. Nahromadená biomasa vo veľkej miere prispieva k sedimentácii a nánosom v mokradiach a "rastu" mokradí nad úroveň hladiny podzemnej a povrchovej

vody. Výsledkom sú mokrade nevhodné pre hraboša severského panónskeho **Microtus oeconomus mehelyi*.

6. Nedostatok informovanosti autorít, rozhodujúcich osôb a verejnosti.

Predstavitelia rozhodujúcich orgánov vo všeobecnosti nemajú dostatočné informácie o možnostiach alternatívneho manažmentu mokrad'ových biotopov, ktoré by zlepšili ochranu biodiverzity, zahŕňajúc aj cieľový druh *M. oeconomus mehelyi*. Aj keď disponujú nejakými informáciami, chýba im praktická skúsenosť a relevantné know-how. Kvôli nedostatku informácií zo strany médií o mokrad'ových ekosystémoch a o ich charakteristických druhoch nie sú si rozhodujúci ľudia a verejnosť všeobecne dostatočne vedomí hodnôt a dôležitosti mokradí. Nedostatok povedomia v štátnej správe vyúsťuje do nedostačujúceho alebo nevhodného manažmentu s hlavným dopadom na biotopy a druhy projektového územia. Nedostatočná informovanosť rozhodujúcich ľudí a verejnosti nemajú priamy dopad na biotopy a druhy. Avšak bez ich informovanosti nepochopia význam mokradí a ich biodiverzity a potrebu ich ochrany a nepodporia potrebnú administratívu a ochrannárske opatrenia, ktoré je potrebné prijať (napr. zavedenie rôznych ochrannárskych projektov, zavedenie vhodnejších spôsobov manažmentu, rozšírenie alebo vyhlasovanie chránených území). Podobne nie je tiež možné manažovať, ochraňovať alebo dlhodobo udržiavať chránené územia bez podpory minimálne niekoľkých lokálnych obyvateľov, návštevníkov alebo kľúčových ľudí.

Aktivity:

Označenie aktivity	Názov aktivity
A.1	Vypracovanie databáz o využívaní a vlastníctve pôdy v projektovej oblasti
A.2	Vypracovanie návrhu siete biokoridorov a interakčných prvkov
A.3	Štúdiá a technická dokumentácia o obnove mokradí
B.1	Kúpa pôdy a dlhodobý prenájom pôdy
C.1	Obnova biotopov hraboša severského panónskeho na Slovensku
C.2	Obnova biotopov hraboša severského panónskeho v Maďarsku
C.3	Obnova biotopov hraboša severského panónskeho v Rakúsku
C.4	Vytvorenie biokoridorov a interakčných prvkov
C.5	Regulácia negatívnych dopadov na biotopy hraboša severského panónskeho
D.1	Monitorovanie populácie a biotopov hraboša severského panónskeho
D.2	Monitorovanie priestorovej aktivity a využívania biotopov hraboša severského panónskeho
D.3	Hodnotenie socio-ekonomického vplyvu projektu
D.4	Hodnotenie ekosystémových služieb
D.5	Monitorovanie ukazovateľov výkonnosti LIFE
E.1	Zvyšovanie povedomia verejnosti
E.2	Vzdelávanie zamerané na školy a verejnosť
E.3	Vzdelávanie a odborná príprava zameraná na kľúčových stakeholder-ov a riadiace subjekty v projektovom území
E.4	Výmena a šírenie informácií, poznatkov a získaných ponaučení, spolupráca s inými projektmi, replikácia projektových aktivít
F.1	Projektový manažment

POPIS PROJEKTOVÝCH AKTIVÍT
A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a/alebo akčných plánov
Aktivita A.1: Vypracovanie databáz o využívaní a vlastníctve pôdy v projektovom území <u>Stručný popis:</u> Vypracovanie rozsiahlej databázy vlastníkov pôdy a jej využívania v projektovom území. Aktivita je predbežnou fázou pre realizáciu aktivity B.1 (Kúpa pôdy a dlhodobý prenájom pôdy) a súvisí tiež s realizáciou aktivít C.1 (Obnova biotopov hraboša severského panónskeho na Slovensku) a C.4 (Vytvorenie biokoridorov a interakčných prvkov). Súčasťou je tiež identifikácia pozemkov, v prípade obnovovacích aktivít sa predpokladajú jednoduché pozemkové úpravy. <u>Zodpovedná organizácia:</u> BROZ
Aktivita A.2: Vypracovanie návrhu siete biokoridorov a interakčných prvkov <u>Stručný popis:</u> Cieľom tejto aktivity je navrhúť možnosti a spôsoby prepojenia existujúcich lokalít hraboša severského panónskeho *<i>Microtus oeconomus mehelyi</i> s novými obnovenými lokalitami pomocou biokoridorov a iných interakčných prvkov. Vypracovanie návrhu biokoridorov a interakčných prvkov je nevyhnutným podkladom pre aktivitu C.4 (Vytvorenie biokoridorov a interakčných prvkov) a pre monitorovacie aktivity D.1 (Monitoring populácie a biotopov hraboša severského panónskeho *<i>Microtus oeconomus mehelyi</i>). <u>Zodpovedná organizácia:</u> PRIF UK
Aktivita A.3: Štúdia a technická dokumentácia o obnove mokradí <u>Stručný popis:</u> Aktivita je zameraná na možnosti zlepšenia stavu podzemných a povrchových vôd vo vybranej oblasti – konkrétne na možnosti vytvárania mokradí v SKUEV0182, SKUEV1182 Čičovské luhy, SKUEV0090 Dunajské luhy a predĺženia Čiližského potoka. Štúdia a technická dokumentácia a obnove mokradí je nevyhnutným krokom k realizácii aktivít C.1 (Obnova biotopov hraboša severského panónskeho na Slovensku), C.2 (Obnova biotopov hraboša severského panónskeho v Maďarsku), a C.4 (Vytvorenie biokoridorov a interakčných prvkov). <u>Zodpovedná organizácia:</u> VÚVH
B. Kúpa/prenájom pôdy a/alebo kompenzačné platby za používanie
Aktivita B.1: Kúpa pôdy a dlhodobý prenájom pôdy <u>Stručný popis:</u> Strategické pozemky v projektových lokalitách budú zakúpené alebo prenajaté, aby bolo možné realizovať optimálny manažment územia a/alebo realizovať konkrétne ochranné aktivity. Kúpa alebo prenájom pôdy bude realizovaný v lokalitách ktoré sú významné z hľadiska výskytu hraboša severského panónskeho *<i>Microtus oeconomus mehelyi</i>. <u>Zodpovedná organizácia:</u> BROZ
C. Ochranné aktivity
Aktivita C.1: Obnova biotopov hraboša severského panónskeho na Slovensku <u>Stručný popis:</u> Činnosti zamerané na osvedčené postupy obnovy biotopov hraboša severského panónskeho *<i>Microtus oeconomus mehelyi</i> na území Slovenska. Ide predovšetkým o obnovu mokradí a úpravu odtoku vôd cez melioračné kanály, obnovu mokradí prehĺbením nápuštných kanálov a terénnych depresíí, obnovu pobrežných zón a obnovou zamokrených trávnatých porastov. Aktivita taktiež počíta s neskorším vytvorením biokoridorov, interakčných prvkov a s reguláciou negatívnych ľudských vplyvov. <u>Zodpovedná organizácia:</u> BROZ

Aktivita C.2: Obnova biotopov hraboša severského panónskeho v Maďarsku

Stručný popis: Činnosti zamerané na osvedčené postupy obnovy biotopov hraboša severského panónskeho na území Maďarska. Aktivita sú zamerané na obnovu vyschnutých mokradí, obnovu vodného režimu, rozšírenie prirodzených biotopov a mokradovej vegetácie, zabránenie vysychaniu plytkých močiarov a jazier, obnovu a čistenie kanálov, ktoré slúžia ako biokoridory pre hraboša severského panónskeho **Microtus oeconomus mehelyi*.

Zodpovedná organizácia: EDUVIZIG

Aktivita C.3: Obnova biotopov hraboša severského panónskeho v Rakúsku

Stručný popis: Činnosti zamerané na osvedčené postupy obnovy biotopov hraboša severského panónskeho na území Rakúska. Z hľadiska obnovy biotopov v Rakúsku je nevyhnutná zmena obhospodarovania z pasenia na kosenie. Presné lokality budú určené na základe výsledkov monitoringu v rámci aktivity D.1 (Monitoring populácie a biotopov hraboša severského panónskeho).

Zodpovedná organizácia: NSS

Aktivita C.4: Vytvorenie biokorodov a interakčných prvkov

Stručný popis: Činnosť bude zameraná na vytvorenie siete mokradí a trávnatých plôch, ktoré umožňujú migráciu hraboša severského panónskeho **Microtus oeconomus mehelyi*. Aktivita bude zameraná na obnovu siete kanálov a mokradovej vegetácie, terénne úpravy, vytváranie mokradí a výsadbu vegetácie pozdĺž kanálov. V rámci projektu sa vytvorí aspoň 50 km biokoridorov. Špecifikácia biokoridorov bude navrhnutá v rámci aktivity A.2 (Vypracovanie návrhu siete biokoridorov a interakčných prvkov).

Zodpovedná organizácia: BROZ

Aktivita C.5: Regulácia negatívnych dopadov na biotopy hraboša severského panónskeho

Stručný popis: Aktivita bude zameraná na zlepšenie systému ochrany s dôrazom na intenzívnu komunikáciu so zainteresovanými stranami. Činnosť zahŕňa vyznačenie biotopov hraboša severského panónskeho drevenými kolmi, ktoré budú viditeľné pre užívateľov pôdy. Biotopy sa budú pravidelne kontrolovať strážcami prírody.

Zodpovedná organizácia: ŠOP SR

D. Monitorovanie dopadu projektových aktivít (povinné)

Aktivita D.1: Monitorovanie populácie a biotopov hraboša severského panónskeho

Stručný popis: Monitorovanie populácie a biotopov hraboša severského panónskeho **Microtus oeconomus mehelyi* pozostáva z dvoch častí. Prvou je monitorovanie mokradí a obnovených lúk, druhou časťou je monitorovanie novo prepojených biotopov, ktorých cieľom bolo zlepšenie genetickej štruktúry populácie cieľového druhu. Obe časti sú založené na údajoch získaných pri živom odchyťovaní hrabošov, pričom podklad pre monitorovanie sa získa z výsledkov aktivity A.2 (Vypracovanie návrhu siete biokoridorov a interakčných prvkov).

Zodpovedná organizácia: PRIF UK

Aktivita D.2: Monitorovanie priestorovej aktivity a využívania biotopov hraboša severského panónskeho

Stručný popis: Pohyb a využívanie biotopov hraboša severského panónskeho **Microtus oeconomus mehelyi* budú monitorované s cieľom zistiť vplyv projektových aktivít. Toto monitorovanie zahŕňa vysoko inovatívnu rádiotelemetriu a živé odchyťovanie jedincov. Na sledovaných lokalitách sa budú pozorovať preferencie biotopov, pohyb, využívanie koridorov a mokradí, s cieľom porovnať trendy pred a po ochranárskych aktivitách. Výstupy monitorovania budú propagované na konferenciách a budú

použité na replikačné hodnoty v súlade s aktivitou E.4 (Výmena a šírenie informácií, poznatkov a získaných ponaučení, spolupráca s inými projektmi, replikácia projektových aktivít). <u>Zodpovedná organizácia:</u> PRIF UK
Aktivita D.3: Hodnotenie socio-ekonomického vplyvu projektu <u>Stručný popis:</u> Projekt je primárne zameraný na oblasť ochrany prírody, no navrhnuté opatrenia budú mať významný dopad na lokálnu populáciu a ekonomiku. Z tohto dôvodu je potrebné monitorovať a vyhodnotiť socioekonomický vplyv projektu (predpokladá sa vplyv na priamy a nepriamy rast zamestnanosti, podporu a propagáciu lokálneho/regionálneho turizmu a i.). <u>Zodpovedná organizácia:</u> PRIF UK
Aktivita D.4: Hodnotenie ekosystémových služieb <u>Stručný popis:</u> Vo viacerých prípadoch predstavujú navrhované opatrenia zásah do ekosystémov prítomných v projektových lokalitách. Opatrenia sú primárne zamerané na zlepšenie stavu ochrany cieľových biotopov a druhov, očakáva sa ale aj významný vplyv na ekosystémové služby. Z tohto dôvodu bude vypracované hodnotenie ekosystémových služieb. <u>Zodpovedná organizácia:</u> BROZ
Aktivita D.5: Monitorovanie ukazovateľov výkonnosti LIFE <u>Stručný popis:</u> Zabezpečenie podávania správ o vplyve projektu z hľadiska kľúčových indikátorov výkonnosti zodpovedajúcim prírode a biodiverzite, ekosystémovým službám, socioekonomickým vplyvom a ostatným cieľom – tak ako sú stanovené v LIFE tabuľke indikátorov výkonnosti. <u>Zodpovedná organizácia:</u> BROZ
E. Povedomie verejnosti a propagácia výsledkov (povinné)
Aktivita E.1: Zvyšovanie povedomia verejnosti <u>Stručný popis:</u> Zvyšovanie informovanosti o projekte, zabezpečenie efektívnejšej implementácie projektu, propagáciu projektu a jeho výsledkov, a zvyšovanie povedomia o programe LIFE a sieti chránených území Natura 2000. Na prezentáciu budú využité rôzne komunikačné kanály (napr. internetová stránka projektu, propagačné materiály, informačné panely, správy v médiách a i.), aby sa zabezpečilo oslovenie miestnych obyvateľov aj širokej verejnosti. Taktiež budú vybudované pozorovacie miesta a bude zrekonštruované informačné centrum. <u>Zodpovedná organizácia:</u> BROZ
Aktivita E.2: Vzdelávanie zamerané na školy a verejnosť <u>Stručný popis:</u> Tvorba vzdelávacích programov o hrabošovi severskom panónskom *<i>Microtus oeconomus mehelyi</i> a jeho primárnych biotopoch. Informovanie o dôležitosti týchto biotopov, ako aj o opatreniach na ich obnovu. Vzdelávacie programy budú vytvorené a vykonávané v školách na Slovensku, v Maďarsku a Rakúsku. <u>Zodpovedná organizácia:</u> PK
Aktivita E.3: Vzdelávanie a odborná príprava zameraná na kľúčové zúčastnené strany a riadiace subjekty v projektovom území <u>Stručný popis:</u> Aktivita sa zameriava na riešenie problému nedostatku povedomia verejnosti a kľúčových stakeholder-ov o témach ako napr. vhodný manažment cieľových biotopov, motivácia spolupracovať na projekte, zvýšenie povedomia o udržateľnom využívaní obnovených biotopov. Zvyšovanie informovanosti o problematike bude riešené komunikáciou počas návštev terénu, seminárov a osobných stretnutí. <u>Zodpovedná organizácia:</u> BROZ

Aktivita E.4: Výmena a šírenie informácií, poznatkov a získaných ponaučení, spolupráca s inými projektmi, replikácia projektových aktivít

Stručný popis: Zvýšiť potenciál opakovateľnosti postupov a demonštratívnych metód vytvorených počas implementácie projektu. Rozšíriť ich používanie aj mimo projektového územia. Na to budú zamerané aktivity obsahujúce workshopy a individuálnu komunikáciu s kľúčovými stakeholder-mi, pracovné skupiny pre zdieľanie skúseností a postupov, poskytovanie konzultácií k manažmentovým postupom pre konkrétne biotopy a použité metódy. Konferencie zosumarizujú dosiahnuté výsledky a úspechy projektu, ale aj príklady spolupráce s lokálnymi stakeholder-mi. Networking s projektmi zameranými na podobné témy umožní vzájomnú výmenu informácií a skúseností, prezentáciu úspešných príkladov a zdieľanie osvedčených postupov pri realizácii projektov. Poskytnúť získané skúsenosti z projektu k príprave relevantných politík týkajúcich sa ochrany prírody.

Zodpovedná organizácia: BROZ

F. Riadenie projektu (povinné)

Aktivita F.1: Projektový manažment

Stručný popis: V rámci tejto aktivity bude zabezpečený plynulý manažment projektu. Pracovníci projektu budú zamestnaní na celú dobu trvania projektu. Externí subdodávatelia, dodávatelia tovaru a služieb budú vybraní na základe verejného obstarávania podľa rozvrhu projektu. Projektový manažment bude zodpovedný za komunikáciu medzi partnermi projektu, riadiacim výborom, vnútroštátnymi orgánmi, Európskou komisiou a monitorovacím tímom.

Zodpovedná organizácia: BROZ

VÝSTUPY, VÝSLEDKY A DOPADY REALIZÁCIE CELÉHO PROJEKTU	
Výstupy realizácie projektu:	
Aktivita A.1	Databáza vlastníkov pozemkov
Aktivita A.2	Návrh siete biokoridorov
Aktivita A.3	- Štúdia obnovy mokradí v SKUEV0182, SKUEV1182 Čičovské luhy a SKUEV0090 Dunajské luhy - Technická dokumentácia pre obnovu mokradí na Slovensku - Technická dokumentácia pre obnovu mokradí v Maďarsku - Odborná štúdia pre predĺženie Čiližského potoku a obnovy mokradí v jeho blízkosti
Aktivita B.1	- Prenájom 35 ha pozemkov - Nákup 98 ha pozemkov
Aktivita C.1	Obnova 300 ha biotopov hraboša severského panónskeho <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i> na Slovensku
Aktivita C.2	Obnova ramien a mokradí v lokalitách „Ördög“ a „Kalapsziget“ v Maďarsku
Aktivita C.3	Obnova 250 ha biotopov hraboša severského panónskeho <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i> v Rakúsku
Aktivita C.4	Vytvorenie 50 km biokoridorov a interakčných prvkov
Aktivita C.5	- Vytvorenie pozícií pre dvoch strážcov prírody - Dve sady označení biotopov hraboša severského panónskeho <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i>
Aktivita D.1	- Vypracovanie čiastkových monitorovacích správ v rokoch 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 - Vypracovanie záverečnej monitorovacej správy v roku 2025
Aktivita D.2	- Vypracovanie čiastkových monitorovacích správ v rokoch 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024 - Vypracovanie záverečnej monitorovacej správy v roku 2025
Aktivita D.3	- Vypracovanie čiastkových monitorovacích správ v rokoch 2019 a 2023 - Vypracovanie záverečnej monitorovacej správy v roku 2025
Aktivita D.4	Vypracovanie správy o hodnotení ekosystémových služieb
Aktivita D.5	- Analýza čiastkových ukazovateľov výkonnosti LIFE v rokoch 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 - Záverečná analýza ukazovateľov výkonnosti LIFE v roku 2025
Aktivita E.1	- Tlač a distribúcia propagačných materiálov - Vybudovanie dvoch pozorovacích veží
Aktivita E.2	- Vypracovanie vzdelávacích materiálov pre školy - Vypracovanie príručky pre učiteľov
Aktivita E.3	- Organizácia 11 workshopov pre stakeholder-ov - Organizácia 3 exkurzií pre stakeholder-ov
Aktivita E.4	- Organizácia 12 networking-ových workshopov - Organizácia 2 konferencií - Organizácia 25 exkurzií pre študentov a výskumný personál - Účasť na 29 konferenciách
Aktivita F.1	- Riadenie projektu - Vypracovanie plánu ochrany po ukončení projektu (After-LIFE plan)
Výsledky realizácie projektu:	
Z hľadiska hlavného cieľa projektu je kľúčovým výsledkom realizácie aktivít projektu uskutočnenie opatrení, ktorými sa obnovia alebo vytvoria biotopy vhodné pre hraboša severského panónskeho <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i>. Pre účely dlhodobej udržateľnosti a zachovania týchto biotopov je jedným z významných výsledkov projektu aj realizácia monitoringu a organizácia podujatí zameraných na vzdelávanie a odbornú prípravu zameranú na kľúčových stakeholder-ov a riadiace subjekty v projektovom území tak, aby bola zabezpečená vhodná starostlivosť o biotopy cieľového druhu.	

Špecifický cieľ č. 1. „**Obnova mokradí**” bude dosiahnutý prostredníctvom realizácie aktivít A.1, A.3, B.1, C.1, C.2, C.3, D.1, D.2, F.1.

Vypracovaním databázy o vlastníctve a využívaní pôdy v projektovom území a uskutočnením monitoringu cieľového druhu sa identifikujú lokality, v ktorých dochádza k najväčšiemu stretu medzi intenzívnym obhospodarovaním krajiny a požiadavkami na ochranu cieľového druhu. V prípade potreby sa dotknuté pozemky vykúpia alebo prenajmú tak, aby sa znížilo obmedzenie bežného obhospodarovania. Vypracovaním technickej dokumentácie pre účely obnovy mokradí sa určí najvhodnejší spôsob obnovy dotknutých pozemkov vzhľadom na prírodné podmienky a požiadavky cieľového druhu. V rámci ochranných aktivít sa navrhnutého opatrenia zrealizujú.

Špecifický cieľ č. 2. „**Obnova vlhkých lúk a nárazníkových zón medzi mokradami a poľnohospodárskou pôdou**“ bude taktiež dosiahnutý prednostne prostredníctvom realizácie aktivít A.1, B.1, C.1, C.2, C.3, D.1, D.2, F.1.

Vypracovaním databázy o vlastníctve a využívaní pôdy v projektovom území a uskutočnením monitoringu cieľového druhu sa identifikujú lokality, v ktorých dochádza k najväčšiemu stretu medzi intenzívnym obhospodarovaním krajiny a požiadavkami na ochranu cieľového druhu. V prípade potreby sa dotknuté pozemky vykúpia alebo prenajmú tak, aby sa znížilo obmedzenie bežného obhospodarovania. V rámci ochranných aktivít sa opatrenia na obnovu vlhkých lúk a vytvorenie nárazníkových zón zrealizujú.

Špecifický cieľ č. 3. „**Budovanie biokoridorov a interakčných prvkov**“ bude dosiahnutý prednostne prostredníctvom realizácie aktivít A.1, A.2, B.1, C.4, D.1, D.2, F.1.

Vypracovaním databázy o vlastníctve a využívaní pôdy v projektovom území a uskutočnením monitoringu cieľového druhu sa identifikujú lokality, ktoré slúžia ako biokoridory pre pohyb jedincov druhu hraboš severský panónsky **Microtus oeconomus mehelyi* medzi miestami jeho výskytu. Vypracovaním návrhu siete biokoridorov sa určia najvhodnejšie lokality pre vykonanie ochranných opatrení.

Špecifický cieľ č. 4. „**Získanie vedeckých údajov o cieľovom druhu a jeho ohrození inváznymi druhmi**“ bude dosiahnutý prednostne prostredníctvom realizácie aktivít D.1, D.2, D.4, E.4, F.1.

Požadované vedecké údaje sa budú získavať najmä prostredníctvom terénneho výskumu za využitia najmodernejších metód sledovania cieľového druhu a jeho biotopu.

Špecifický cieľ č. 5. „**Zabezpečenie podmienok pre dosiahnutie priaznivého stavu mokradových biotopov a trvalo udržateľného obhospodarovania lokálnymi stakeholder-mi**“ bude zabezpečený najmä prostredníctvom realizácie aktivít C.1, C.2, C.3, C.4, C.5, D.3, E.1, E.3, E.4, F.1.

Realizáciou ochranných opatrení sa vytvoria východiskové podmienky pre zabezpečenie dosiahnutia priaznivého stavu dotknutých biotopov. Prostredníctvom aktivít zameraných na zvýšenie povedomia verejnosti a propagáciu výsledkov projektu kontrolami antropogénnych činností v teréne sa lokálni stakeholder-i dozvedia o osvedčených postupoch v starostlivosti o tieto biotopy a získajú informácie o socioekonomických vplyvoch týchto činností.

Špecifický cieľ č. 6. „**Zvyšovanie povedomia verejnosti a relevantných stakeholder-ov o cieľovom druhu, ochranných opatreniach a dôležitosti mokradových biotopov**“ bude zabezpečený prostredníctvom realizácie aktivít C.1, C.2, C.3, C.4, E.1, E.2, E.3, E.4, F.1.

Podujatia organizované v rámci aktivít na zvýšenie povedomia verejnosti a propagáciu výsledkov projektu zabezpečia informovanosť o projekte a jeho aktivitách a propagáciu projektu a jeho výsledkov.

Dopady realizácie projektu:

Realizácia projektových aktivít v projektovom území prispeje k dosiahnutiu priaznivého stavu druhu hraboš severský panónsky **Microtus oeconomus mehelyi* a jeho biotopu. Významnými jednorazovými opatreniami zameranými na obnovu biotopov a vytvorenie biokoridorov a interakčných prvkov sa vytvorí vhodný východiskový stav pre posilnenie zelenej infraštruktúry a zmenu v obhospodarovaní dotknutých

pozemkov. Tieto príklady správnej praxe budú inšpiráciou aj pre iných stakeholder-ov, ale aj zástupcov riadiacich subjektov v okolí, ktorí by sa chceli skúsiť takýto druh hospodárenia na lokalitách. Krajina bude týmto spôsobom bude pestrejšia, atraktívnejšia pre miestnych obyvateľov, ale aj turistov a návštevníkov. Jej hodnota sa zvýši a to môže spôsobiť rozvoj turizmu alebo iných odvetví v dotknutom území. Monitoring aktivít poskytne súhrnné dáta, ktoré bude možné využiť na determinovanie najlepších postupov a príkladov metodológie monitorovania. Tie môžu byť využité v ďalších projektoch, územiach, alebo ako podklad pre výskum a zabezpečovanie dlhodobej udržateľnej starostlivosti o cieľový druh. Aktivity zamerané na zvýšenie povedomia verejnosti a propagáciu výsledkov projektu podstatnou mierou zvýšia dlhodobú udržateľnosť projektových aktivít a dosahovanie priaznivého stavu nielen cieľového druhu projektu a jeho biotopu.

VÝSTUPY PROJEKTU ZA ČASŤ SPOLUFINANCOVANIA ZO ŠR					
P. č.	Indikátor výstupu	Aktivita	Merná jednotka	Počet jednotiek	
				Východisková hodnota	Cieľová hodnota
1.	Návrh siete biokoridorov	A.2	počet	0	1
2.	Odborná štúdia pre predĺženie Čiližského potoku a obnovy mokradí v jeho blízkosti	A.3	počet	0	1
3.	Obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i> na Slovensku	C.1	ha	0	150
4.	Vytvorenie biokoridorov a interakčných prvkov	C.4	km	0	10
5.	Pozície pre člena stráže prírody	C.5	počet	0	2
6.	Označenie biotopov hraboša severského panónskeho <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i>	C.5	sada	0	2
7.	Vypracovanie monitorovacích správ	D.1	počet	0	7
8.	Vypracovanie monitorovacích správ	D.2	počet	0	7
9.	Pozorovacia veža	E.1	počet	0	2

MÍLNIKY PROJEKTU		
P. č.	Názov	Termín plnenia
1.	Správa o pokroku	29/02/2020
2.	Správa o pokroku	30/06/2021
3.	Strednodobá správa	30/11/2022
4.	Správa o pokroku	31/05/2024
6.	Záverečná správa	30/11/2025

ČASOVÝ PLÁN																				
Aktivita	2018				2019				2020				2021				2022			
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.
A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a/alebo akčných plánov																				
A1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
A2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						
A3			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
B. Kúpa/prenájom pôdy a/alebo kompenzačné platby za používanie																				
B1							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C. Ochrannárske aktivity																				
C1						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C2									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C3						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C4							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C5					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D. Monitorovanie dopadu projektových aktivít (povinné)																				
D1					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D2							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D3							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D4					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D5			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E. Povedomie verejnosti a propagácia výsledkov (povinné)																				
E1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E3			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E4					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
F. Riadenie projektu (povinné)																				
F1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ČASOVÝ PLÁN																				
Aktivita	2023				2024				2025				2026				2027			
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.
A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a/alebo akčných plánov																				
A1	X	X	X	X	X	X														
A2																				
A3	X	X	X	X																
B. Kúpa/prenájom pôdy a/alebo kompenzačné platby za používanie																				
B1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
C. Ochrannárske aktivity																				
C1	X	X	X	X	X	X	X	X	X											
C2																				
C3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
C4	X	X	X	X	X	X	X	X												
C5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
D. Monitorovanie dopadu projektových aktivít (povinné)																				
D1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
D2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
D3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
D4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
D5	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
E. Povedomie verejnosti a propagácia výsledkov (povinné)																				
E1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
E2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
E3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
E4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									
F. Riadenie projektu (povinné)																				
F1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X									

PRÍLOHY	
1.	Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu.
2.	Kópia grantovej zmluvy medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE a EK bez príloh , kompletná grantová zmluva vrátane všetkých príloh v elektronickom formáte .
3.	Kópie partnerských zmlúv (bez príloh) koordinujúceho príjemcu projektu LIFE so všetkými pridruženými príjemcami projektu, ktorí žiadajú o spolufinancovanie .
4.	Originál alebo notársky overený doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľov o spolufinancovanie , podľa typu subjektu ⁵ : a. výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace, b. doklad o oprávnení na podnikanie – živnostenský list, c. zriaďovacia listina/zakladacia listina, d. štatút obce/mesta, e. stanovy združenia, f. stanovy a registrácia na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky, rozhodnutie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v prípade občianskeho združenia, g. štatút a rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii v prípade neziskovej organizácie, h. prípadne iné.
5.	Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako tri mesiace pre každého žiadateľa o spolufinancovanie, že nemá daňové nedoplatky .
6.	Potvrdenie príslušného konkurzného súdu pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku ⁶ .
7.	Čestné vyhlásenie štatutárnych orgánov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že : • voči nim nie je vedená exekúcia za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách; • voči nim nie je vedená exekúcia v zmysle právnych predpisov SR.
8.	Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania .
9.	Potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie .
10.	Výpis z registra trestov štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie nie starší ako 3 mesiace ⁷ .
11.	Výpis z registra trestov právnickej osoby – nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR. ⁸

⁵ Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky, verejné vysoké školy a vedecké inštitúcie, subjekty územnej samosprávy.

⁶ Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy, subjekty územnej samosprávy, verejné organizácie v zmysle § 8a ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v zmysle § 2 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁷ Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky, verejné vysoké školy a vedecké inštitúcie, subjekty územnej samosprávy, pre ktoré platí povinnosť predložiť čestné vyhlásenie, že všetci členovia štatutárneho orgánu, ako aj osoba zodpovedná zastupovať žiadateľa v konaní, neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.

⁸ Nepredkladajú subjekty uvedené v § 5 ods. 1 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ROZPOČET A ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU				
Názov projektu	LIFE17 NAT/SK/000621 Obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho *Microtus oeconomus mehelyi			
ROZPOČET PROJEKTU V EUR				
Rozpočtové kategórie	SPOLU	Príspevok EÚ	Príspevok ŠR	Vlastný príspevok
1. Personálne výdavky	1 361 340,00	1 292 129,00	0,00	69 211,00
2. Cestovné výdavky	134 460,00	96 925,00	0,00	37 535,00
3. Externé služby	986 255,00	659 005,00	283 250,00	44 000,00
4a. Dlhodobý majetok - infraštruktúra	358 000,00	60 000,00	286 000,00	12 000,00
4b. Dlhodobý majetok - vybavenie	490 834,00	206 525,00	251 803,00	32 506,00
4c. Dlhodobý majetok - prototypy	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Nákup pôdy a dlhodobý prenájom pôdy	797 500,00	797 500,00	nevypĺňa sa	0,00
6. Spotrebný materiál	166 400,00	93 572,00	62 128,00	10 700,00
7.1 Iné výdavky	204 160,00	159 100,00	15 000,00	30 060,00
7.2 Režijné výdavky	259 099,00	203 778,00	0,00	55 321,00
SPOLU	4 758 048,00	3 568 534,00	898 181,00	291 333,00
Rozdelenie príspevku (EUR)	PROJEKT			
	Suma SPOLU	Príspevok EÚ	Príspevok ŠR	Vlastný príspevok
1. BROZ	3 751 930,00	2 813 947,00	678 061,00	259 922,00
2. VÚVH	249 042,00	186 781,00	61 161,00	1 100,00
3. PRIF UK	584 202,00	438 151,00	116 840,00	29 211,00
4. ŠOP SR	172 874,00	129 655,00	42 119,00	1 100,00
SPOLU	4 758 048,00	3 568 534,00	898 181,00	291 333,00
Indikatívny časový plán čerpania výdavkov projektu podľa rokov (EUR)	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020	Rok 2021
1. BROZ	0,00	178 138,00	189 416,00	189 416,00
2. VÚVH	0,00	28 000,00	24 000,00	9 161,00
3. PRIF UK	0,00	55 693,00	56 783,00	1 091,00
4. ŠOP SR	0,00	0,00	9 433,00	25 553,00
SPOLU	0,00	261 831,00	279 632,00	225 221,00
Indikatívny časový plán čerpania výdavkov projektu podľa rokov	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024	Rok 2025
1. BROZ	121 091,00	0,00	0,00	0,00
2. VÚVH	0,00	0,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	1 091,00	1 091,00	1 091,00	0,00
4. ŠOP SR	7 133,00	0,00	0,00	0,00
SPOLU	129 315,00	1 091,00	1 091,00	0,00

Rozpis výdavkov jednotlivých partnerov v rámci projektu				
Názov projektu	LIFE17 NAT/SK/000621 Obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho <i>*Microtus oeconomus mehelyi</i>			
Číslo a skratka partnera	Rozpočet v EUR			
	SPOLU	Príspevok EÚ	Príspevok ŠR	Vlastný príspevok
1. PERSONÁLNE VÝDAVKY				
1. BROZ	874 800,00	834 800,00	0,00	40 000,00
2. VÚVH	155 950,00	155 950,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	253 800,00	224 589,00	0,00	29 211,00
4. ŠOP SR	76 790,00	76 790,00	0,00	0,00
Spolu	1 361 340,00	1 292 129,00	0,00	69 211,00
2. CESTOVNE VÝDAVKY				
1. BROZ	37 535,00	0,00	0,00	37 535,00
2. VÚVH	7 800,00	7 800,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	79 150,00	79 150,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	9 975,00	9 975,00	0,00	0,00
Spolu	134 460,00	96 925,00	0,00	37 535,00
3. EXTERNE SLUŽBY				
1. BROZ	934 855,00	617 605,00	273 250,00	44 000,00
2. VÚVH	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
3. PRIF UK	34 800,00	34 800,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	6 600,00	6 600,00	0,00	0,00
Spolu	986 255,00	659 005,00	283 250,00	44 000,00
4a. DLHODOBY MAJETOK - INFRASTRUKTURA				
1. BROZ	332 000,00	60 000,00	260 000,00	12 000,00
2. VÚVH	0,00	0,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	0,00	0,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	26 000,00	0,00	26 000,00	0,00
Spolu	358 000,00	60 000,00	286 000,00	12 000,00
4b. DLHODOBY MAJETOK - VYBAVENIE				
1. BROZ	333 000,00	175 675,00	125 000,00	32 325,00
2. VÚVH	31 000,00	3 000,00	28 000,00	0,00
3. PRIF UK	110 534,00	27 850,00	82 684,00	0,00
4. ŠOP SR	16 300,00	0,00	16 119,00	181,00
Spolu	490 834,00	206 525,00	251 803,00	32 506,00
4c. DLHODOBY MAJETOK - PROTOTYPY				
1. BROZ	0,00	0,00	0,00	0,00
2. VÚVH	0,00	0,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	0,00	0,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. VÝDAVKY NA NAKUP A PRENAJOM PÔDY				
1. BROZ	797 500,00	797 500,00	nevypĺňa sa	0,00
2. VÚVH	0,00	0,00		0,00
3. PRIF UK	0,00	0,00		0,00
4. ŠOP SR	0,00	0,00		0,00
Spolu	797 500,00	797 500,00	0,00	0,00
6. SPOTREBNÝ MATERIÁL				
1. BROZ	85 600,00	56 189,00	19 811,00	9 600,00
2. VÚVH	11 000,00	1 739,00	8 161,00	1 100,00
3. PRIF UK	54 200,00	20 044,00	34 156,00	0,00
4. ŠOP SR	15 600,00	15 600,00	0,00	0,00
Spolu	166 400,00	93 572,00	62 128,00	10 700,00
7.1 INE VÝDAVKY				
1. BROZ	163 360,00	133 300,00	0,00	30 060,00
2. VÚVH	17 000,00	2 000,00	15 000,00	0,00
3. PRIF UK	13 500,00	13 500,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	10 300,00	10 300,00	0,00	0,00
Spolu	204 160,00	159 100,00	15 000,00	30 060,00
7.2 REZIJNE VÝDAVKY				
1. BROZ	193 280,00	138 878,00	0,00	54 402,00
2. VÚVH	16 292,00	16 292,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	38 218,00	38 218,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	11 309,00	10 390,00	0,00	919,00
Spolu	259 099,00	203 778,00	0,00	55 321,00
SPOLU =>	4 758 048,00	3 568 534,00	898 181,00	291 333,00

Rozpis položiek jednotlivých partnerov v rámci projektu					
Názov projektu	LIFE17 NAT/SK/000621 Obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho *Microtus oeconomus mehelyi				
Číslo a skratka partnera	Podrobný popis položky	Rozpočet v EUR			
		SPOLU	Príspevok EÚ	Príspevok ŠR	Vlastný príspevok
1. PERSONÁLNE VÝDAVKY					
1. BROZ	Personálne výdavky na všetky pozície (projektový manažér, finančný manažér, administratívny, PR a vzdelávací asistent, terénny asistent pre obnovu biotopov, terénny asistent pre pozemky, terénny pracovník)	874 800,00	834 800,00	0,00	40 000,00
2. VÚVH	Personálne výdavky na všetky pozície (projektový koordinátor, hydroológ, geodet, technický inžinier, technik)	155 950,00	155 950,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	Personálne výdavky na všetky pozície (vedecký koordinátor, 2x zoológ, výskumný pracovník, terénny technik)	253 800,00	224 589,00	0,00	29 211,00
4. ŠOP SR	Personálne výdavky na všetky pozície (projektový koordinátor, krajinný ekolog, terénny pracovník)	76 790,00	76 790,00	0,00	0,00
Spolu		1 361 340,00	1 292 129,00	0,00	69 211,00
2. CESTOVNÉ VÝDAVKY					
1. BROZ	Cestovné výdavky	37 535,00	0,00	0,00	37 535,00
2. VÚVH	Cestovné výdavky	7 800,00	7 800,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	Cestovné výdavky	79 150,00	79 150,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Cestovné výdavky	9 975,00	9 975,00	0,00	0,00
Spolu		134 460,00	96 925,00	0,00	37 535,00
3. EXTERNE SLUŽBY					
1. BROZ	Výkopové práce na káňaloch pre obnovu mokradi	180 000,00	115 000,00	65 000,00	0,00
1. BROZ	Výkopové práce na novom koryte Čiližského potoku	110 000,00	33 000,00	77 000,00	0,00
1. BROZ	Udržiavacie výkopové práce v existujúcich káňaloch, pri obnove brehových porastov a tvorbe biokoridorov	187 500,00	56 250,00	131 250,00	0,00
1. BROZ	Služby spojené s propagáciou projektu (udržba a vývoj webstránky, grafické služby, informačné panely, rekonštrukcia návštevníckeho centra)	46 380,00	24 380,00	0,00	22 000,00
1. BROZ	Geodetické služby	80 000,00	80 000,00	0,00	0,00
1. BROZ	Rekonštrukcie vodohospodárskych objektov	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00
1. BROZ	Vzdelávacie aktivity (vyhotovenie krátkych dokumentárnych filmov 3x, tlačiarne služby, lektorské služby, exkurzie a workshopy)	31 575,00	31 575,00	0,00	0,00
1. BROZ	Technická dokumentácia a stavebný dozor	113 400,00	113 400,00	0,00	0,00
1. BROZ	Výsadba stromov	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00
1. BROZ	Štúdia pre hodnotenie ekosystémových služieb	30 000,00	8 000,00	0,00	22 000,00
2. VÚVH	Vŕtiace práce na inštaláciu sond	10 000,00	0,00	10 000,00	0,00
3. PRIF UK	Externé služby	34 800,00	34 800,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Výroba informačných panelov (grafické služby, výroba a montáž, tlač)	2 050,00	2 050,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie - 2x pozorovacie veže	1 200,00	1 200,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Grafické služby pre informačné materiály (1x brožúra, 3x informačný leták)	750,00	750,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	2x 2-dňový workshop - replikácia výsledkov (občerstvenie a ubytovanie; doprava: 15 účastníkov)	2 600,00	2 600,00	0,00	0,00
Spolu		986 255,00	659 005,00	283 250,00	44 000,00

Rozpis položiek jednotlivých partnerov v rámci projektu					
Názov projektu	LIFE17 NAT/SK/000621 Obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho *Microtus oeconomus mehelyi				
4a. DLHODOBY MAJETOK - INFRAŠTRUKTÚRA					
1. BROZ	Výstavba zhybky	230 000,00	0,00	230 000,00	0,00
1. BROZ	Výstavba hradidiel	90 000,00	60 000,00	30 000,00	0,00
1. BROZ	Ostatná infraštruktúra (drobné úpravy návštevníckeho centra)	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
2. VÚVH	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	2x pozorovacia veža s úpravou terénu a drobnou turistickou infraštruktúrou	26 000,00	0,00	26 000,00	0,00
	Spolu	358 000,00	60 000,00	286 000,00	12 000,00
4b. DLHODOBY MAJETOK - VYBAVENIE					
1. BROZ	Terénne pracovné auto	36 000,00	0,00	36 000,00	0,00
1. BROZ	Osobné auto	19 000,00	0,00	19 000,00	0,00
1. BROZ	Rýpadlo s prídavnými zariadeniami	45 000,00	0,00	45 000,00	0,00
1. BROZ	Príves na prevoz techniky	12 000,00	0,00	0,00	12 000,00
1. BROZ	Prídavné zariadenia pre traktory	25 000,00	0,00	25 000,00	0,00
1. BROZ	Ostatné vybavenie (obojízválny stroj s prídavnými zariadeniami, nádrž na motorovú naftu, 5x ďalekohľad)	196 000,00	175 675,00	0,00	20 325,00
2. VÚVH	Výpočtová technika (notebook, počítač)	3 500,00	1 000,00	2 500,00	0,00
2. VÚVH	Software-ové vybavenie (licencie na rozšírenie ArcGIS, Grapher software, Surfer software, software na modelovanie podzemných vôd)	13 000,00	0,00	13 000,00	0,00
2. VÚVH	20x límnigraf	11 000,00	0,00	11 000,00	0,00
2. VÚVH	3x meteorologická stanica	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
2. VÚVH	Ostatné vybavenie	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	Výskumná technika (počítače s príslušenstvom, softvér, GPS zariadenie, vysielacky, elektrický generátor, laboratórne vybavenie, dataloggery, detektor kovov, príslušenstvo pre telemetriu, anténa prijímača, dohľadávač vysielaciek, ručná anténa, dátový zberač, bleskozvod, záznamové zariadenie, telemetrické stacionárne jednotky, prijímacia jednotka, kalibrátor, káble atď.)	81 884,00	0,00	81 884,00	0,00
3. PRIF UK	4x bicykel	800,00	0,00	800,00	0,00
3. PRIF UK	Ostatné vybavenie	27 850,00	27 850,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	2x jednonápravový hydrostatický nosič náradia s doplnkami (kosačka, mulčovač, raidkovač, dvojnápravový vozík na prepravu)	9 300,00	0,00	9 300,00	0,00
4. ŠOP SR	Náradie pre osádzanie stĺpov (ručné zemné vrtáky, hydraulické kladivo)	7 000,00	0,00	6 819,00	181,00
	Spolu	490 834,00	206 525,00	251 803,00	32 506,00
4c. DLHODOBY MAJETOK - PROTOTYPY					
1. BROZ	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
2. VÚVH	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00	0,00	0,00
	Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. VYDAVKY NA NAKUP A PRENÁJOM PÓDY					
1. BROZ	Nákup a prenájom pôdy	797 500,00	797 500,00	nevyplňa sa	0,00
2. VÚVH	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00		0,00
3. PRIF UK	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00		0,00
4. ŠOP SR	Nie je súčasťou projektu	0,00	0,00		0,00
	Spolu	797 500,00	797 500,00	0,00	0,00

Rozpis položiek jednotlivých partnerov v rámci projektu					
Názov projektu	LIFE17 NAT/SK/000621 Obnova biotopov pre hraboša severského panónskeho *Microtus oeconomus mehelyi				
6. SPOTREBNÝ MATERIÁL					
1. BROZ	Zmes semien	56 000,00	36 189,00	19 811,00	0,00
1. BROZ	Vybavenie pre prácu a pobyt v teréne (oblečenie, obuv, náradie atď.)	10 100,00	6 900,00	0,00	3 200,00
1. BROZ	Ostatný spotrebný materiál	19 500,00	13 100,00	0,00	6 400,00
2. VÚVH	Vybavenie pre merania a pobyt v teréne (oblečenie, nástroje atď.)	6 000,00	0,00	6 000,00	0,00
2. VÚVH	Materiál na osadenie a prevádzku limnigrafu a meteorologických staníc	4 000,00	739,00	2 161,00	1 100,00
2. VÚVH	Kancelárske potreby	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	Vybavenie pre monitoring a pobyt v teréne (oblečenie, obuv, stany, stôl do terénu atď.)	4 400,00	0,00	4 400,00	0,00
3. PRIF UK	Laboratórny spotrebný materiál (skúmavky, pipety, špičky, laboratórne plasty, chemikálie na genetické analýzy atď.)	17 500,00	12 044,00	5 456,00	0,00
3. PRIF UK	Telemetrické vysielачky	24 300,00	0,00	24 300,00	0,00
3. PRIF UK	Ostatný spotrebný materiál	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Vybavenie pre prácu a pobyt v teréne (oblečenie, obuv, náradie atď.)	2 600,00	2 600,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	2000x drevený agátový stĺp	13000	13 000,00	0,00	0,00
	spolu	166 400,00	93 572,00	62 128,00	10 700,00
7.1 INÉ VYDAVKY					
1. BROZ	Propagačné materiály (nálepky, plagáty, tričká, tašky, magnetky, perá, šálky, kartová hra, pexeso atď.)	34 900,00	24 840,00	0,00	10 060,00
1. BROZ	Pohonné hmoty, servis a opravy techniky	62 400,00	52 400,00	0,00	10 000,00
1. BROZ	Ostatné iné výdavky	66 060,00	56 060,00	0,00	10 000,00
2. VÚVH	Vstupné údaje (ortofotomapy, údaje pre digitálny terénny model, hydrologické údaje, meteorologické údaje)	15 000,00	0,00	15 000,00	0,00
2. VÚVH	Poplatky na konferencie	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	Iné výdavky	13 500,00	13 500,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Pohonné hmoty, servis a opravy techniky	4 200,00	4 200,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Poistenie	900,00	900,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Propagačné materiály (3000x letáky, 2000x brožúry, preklady do cudzích jazykov)	5 200,00	5 200,00	0,00	0,00
	Spolu	204 160,00	159 100,00	15 000,00	30 060,00
7.2 REŽIJNÉ VYDAVKY					
1. BROZ	Režijné výdavky	193 280,00	138 878,00	0,00	54 402,00
2. VÚVH	Režijné výdavky	16 292,00	16 292,00	0,00	0,00
3. PRIF UK	Režijné výdavky	38 218,00	38 218,00	0,00	0,00
4. ŠOP SR	Režijné výdavky	11 309,00	10 390,00	0,00	919,00
	Spolu	259 099,00	203 778,00	0,00	55 321,00
SPOLU =>		4 758 048,00	3 568 534,00	898 181,00	291 333,00

PODPISOVÉ VZORY

Príjemca

Názov: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
Sídlo: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 17058520
DIČ¹: 2021526188 – nie sme platcami DPH pre projekty
Kód projektu: LIFE17 NAT/SK/000621
Kód žiadosti: ZoS/LIFE17 NAT/SK/000621

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene príjemcu²:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
------------------	-----------------------

¹ Vyplní sa v prípade, ak je subjekt platcom DPH
² Tabuľku je možné podľa potreby a počtu štatutárnych orgánov a ich splnomocnených zástupcov upraviť