

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV
NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU V RÁMCI
PROGRAMU PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE A OCHRANU KLÍMY LIFE
PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 - 2020**

ČÍSLO ZMLUVY: 132/2019/7.7

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov: Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
sídlo: Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
IČO: 42181810
DIČ: 2023106679
banka: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK 14 8180 0000 0070 0038 9046
konajúci: Ing. László Sólymos, podpredseda vlády a minister

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijemca

názov: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
sídlo: Tajovského 28/B, 974 01 Banská Bystrica
zapísaný v: -
IČO: 17058520
DIČ: 2021526188
banka: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK73 8180 0000 0070 0057 7231
konajúci: Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ

(ďalej len „Prijemca“)

- 1.3. Poskytovateľ a Prijemca uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu (ďalej len „**prostriedky na spolufinancovanie**“).
- 1.4. Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje ako „**Zmluva o spolufinancovaní**“. Poskytovateľ a Prijemca sa pre účely tejto Zmluvy o spolufinancovaní označujú ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“.
- 1.5. Táto Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára v nadväznosti na grantovú zmluvu, ktorú uzatvorila dňa 08.06.2017 Európska komisia (ďalej len „EK“) a koordinujúci príjemca ako príjemca finančného príspevku (ďalej len „Grantová zmluva“). Grantová zmluva upravuje zmluvné podmienky, práva a povinnosti medzi EK a koordinujúcim príjemcom pri poskytnutí finančného príspevku z rozpočtu Európskej únie (ďalej len „EÚ“) na realizáciu aktivít Projektu, ktorý je predmetom schválenej žiadosti o grant predloženej žiadateľom o grant EK.
- Kód projektu: **LIFE16 NAT/CZ/000001**
- Názov projektu: Optimalizácia zabezpečovania manažmentu lokalít sústavy Natura 2000 v pôsobnosti Juhočeského kraja a na južnom Slovensku
(CZ-SK SOUTH LIFE)
- Kód žiadosti o spolufinancovanie: ZoS/LIFE16 NAT/CZ/000001
(ďalej len „Projekt“).
- 1.6. Práva a povinnosti, ako aj finančné záväzky medzi koordinujúcim príjemcom a pridruženými príjemcami upravuje zmluva/dohoda o spolupráci uzavretá individuálne s každým pridruženým príjemcom (ďalej len „Partnerská zmluva“).

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijemcom pri poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie zo strany Poskytovateľa Prijemcovi na realizáciu Určených aktivít Projektu realizovaných príjemcami zo Slovenskej republiky (ďalej len „SR“).
- 2.2. Účelom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijemcu, a to poskytnutím prostriedkov na spolufinancovanie na základe schválenej Žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu (ďalej len „Žiadosť o spolufinancovanie“). Účelom poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie je úhrada schválených oprávnených výdavkov Prijemcu v dohodnutom pomere k celkovým výdavkom Projektu, a to po predložení zúčtovania Prijemcom a za podmienok uvedených v tejto Zmluve o spolufinancovaní.
- 2.3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy o spolufinancovaní poskytne prostriedky na spolufinancovanie Prijemcovi výlučne za predpokladu, že Prijemcovi vznikne nárok na grant z EÚ na realizáciu Určených aktivít Projektu na základe Grantovej zmluvy a Partnerskej zmluvy. Poskytovateľ poskytne Prijemcovi spolufinancovanie v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy o spolufinancovaní, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje a s platnými

a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a právne záväznými aktmi EÚ (ďalej len „**právne predpisy SR a EÚ**“). Právny nárok na poskytnutie príspevku vzniká nadobudnutím účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní a je podmienený uzatvorením Grantovej zmluvy. Poskytnutie príspevku na základe Zmluvy o spolufinancovaní je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v Zmluve o spolufinancovaní.

- 2.4. Zmluvné strany sa dohodli, že začiatkom realizácie Projektu je dátum: **01.09.2017**, ktorý sa zhoduje so začiatkom realizácie Projektu stanoveným v Grantovej zmluve medzi koordinujúcim príjemcom Projektu a EK.
- 2.5. Príjemca sa zaväzuje prijať poskytnuté prostriedky na spolufinancovanie a použiť ich v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve o spolufinancovaní a aktivity Projektu realizovať riadne a včas v súlade s Grantovou zmluvou a Partnerskou zmluvou, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, ktorým je **30.06.2024**. Finančné ukončenie Projektu nastáva dňom pripísania záverečnej platby na účet Príjemcu.
- 2.6. Prostriedky na spolufinancovanie poskytnuté v zmysle tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú prostriedkami štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
- 2.7. Podrobné pravidlá čerpania prostriedkov zo spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR, týkajúce sa najmä oprávnenosti výdavkov, upravuje riadiaca dokumentácia programu LIFE. Ustanovenia v riadiacej dokumentácii programu LIFE sú pre Príjemcu záväzné.

3. VÝDAVKY PROJEKTU

3.1. Poskytovateľ a Príjemca sa dohodli na nasledujúcom:

- a) Celkový schválený rozpočet na realizáciu Určených aktivít Projektu predstavuje sumu 435 465,- EUR (slovom: štyristotridsaťpäťtisícštyristošesťdesiatpäť eur).
- b) Poskytovateľ poskytne Príjemcovi prostriedky na spolufinancovanie Určených aktivít Projektu najviac do výšky **112 365,- EUR** (slovom: stodvanásťtisícristošesťdesiatpäť eur) zo štátneho rozpočtu SR, čo predstavuje 25,80% z celkového schváleného rozpočtu na realizáciu Určených aktivít Projektu uvedeného v písm. a) tohto bodu.
- c) Príjemca má k dispozícii zdroje financovania Projektu z príspevku EK vo výške 323 000,- EUR (slovom: tristodvadsaťtisíc eur), čo predstavuje 74,18% z celkového schváleného rozpočtu na realizáciu Určených aktivít Projektu uvedeného v písm. a) tohto bodu.
- d) Príjemca zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške 100,- EUR (slovom: sto eur), čo predstavuje 0,02% z celkového schváleného rozpočtu na realizáciu Určených aktivít Projektu uvedeného v písm. a) tohto bodu.
- e) Príjemca zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Určených aktivít Projektu.

- f) Finančný príspevok na prípravu Projektu, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijemcovi predstavuje sumu najviac do výšky 0,- EUR (slovom nula eur) zo štátneho rozpočtu SR.
- 3.2. Prijemca sa zaväzuje použiť prostriedky na spolufinancovanie výlučne na úhradu schválených oprávnených výdavkov na realizáciu Určených aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou o spolufinancovaní.
- 3.3. Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie realizácie aktivít Projektu stanovené v Grantovej zmluve a v čl. 2 Zmluvy o spolufinancovaní. Oprávnené obdobie pre výdavky je zhodné s oprávneným obdobím pre náklady, v preukázaných prípadoch môže byť predĺžené o lehotu nevyhnutnú pre úhradu mzdových výdavkov, ktoré vznikli v čase realizácie aktivít Projektu, ako aj faktúr prijatých v čase realizácie aktivít Projektu.
- 3.4. Prijemca nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok, ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EK a Recyklačného fondu.
- 3.5. Prijemca berie na vedomie, že ustanovením bodu 3.1 tohto článku Zmluvy o spolufinancovaní nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú Zmluvné strany povinné uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 1 bod 1.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1 tejto Zmluvy o spolufinancovaní.
- 4.2. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom e-mailu alebo faxom, a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijemca povinný uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 1 bod 1.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom e-mailu alebo faxovú formu komunikácie, Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje e-mailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- 4.3. V prípade, že si Zmluvná strana neprevezme písomnosť zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte v odbernej lehote, písomnosť sa považuje za doručení tretím dňom po vrátení písomnosti odosielateľovi, aj keď sa adresát o obsahu uloženej písomnosti nedozvedel.

5. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 5.1. Zmluva o spolufinancovaní nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie Zmluvy o spolufinancovaní v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR zabezpečí Poskytovateľ.

- 5.2. Zmluvné strany vyhlasujú, že Zmluva o spolufinancovaní neobsahuje žiadne chránené informácie, ktoré sa nemôžu sprístupniť v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a za súčasného rešpektovania ochrany osobnosti a osobných údajov vyjadrujú súhlas s jej zverejnením v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- 5.3. Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím 5 rokov odo dňa finančného ukončenia Projektu podľa článku 2 bod 2.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014-2020, 2. Žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu, 3. Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu a 4. Podpisové vzory. Prijemca týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh k tejto Zmluve o spolufinancovaní oboznámil a berie na vedomie, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.
- 5.4. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle e-mailom, ak tak určí Poskytovateľ.
- 5.5. Prijemca je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie osôb oprávnených konať v mene Prijemcu a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Prijemca povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 5.6. Prijemca vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o spolufinancovanie.
- 5.7. Prijemca vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti, ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú pravdivé a zostávajú účinné aj v čase podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní v nezmenenej forme.
- 5.8. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy o spolufinancovaní stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy o spolufinancovaní a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní formou dodatku k Zmluve o spolufinancovaní.
- 5.9. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v článku 2 bod 2.6. tejto Zmluvy o spolufinancovaní, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami.

V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy o spolufinancovaní alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde SR podľa právneho poriadku SR.

- 5.10. Táto Zmluva o spolufinancovaní je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy o spolufinancovaní dostane Prijemca 1 rovnopis a Poskytovateľ 3 rovnopisy. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 5.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy o spolufinancovaní riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní, a preto ju na znak súhlasu podpísali.

Prílohy:

1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014-2020
2. Žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu
3. Rozpočet a časový harmonogram realizácie projektu
4. Podpisové vzory

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa :

Podpis:

Ing. László Sólymos

podpredseda vlády a minister životného prostredia Slovenskej republiky

Za Prijemcu v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ing. Martin Lakanda

generálny riaditeľ Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky

**VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ
PROSTRIEDKOV NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO
ROZPOČTU V RÁMCI PROGRAMU PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE A OCHRANU
KLÍMY LIFE PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2014 - 2020**

Tieto všeobecné zmluvné podmienky (ďalej len „VZP“) upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ a na strane druhej Prijemca prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „ŠR“).

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014 – 2020. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy bez VZP, platia ustanovenia Zmluvy bez VZP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijemcom sa riadia Zmluvou o spolufinancovaní, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje, v ich platnom znení a právnymi predpismi Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) a Európskej únie (ďalej len „EÚ“). Základné postupy a pravidlá pridelovania prostriedkov na spolufinancovanie zo ŠR sú predmetom *Mechanizmu čerpania prostriedkov na spolufinancovanie projektov v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE v programovom období 2014 – 2020*, ktorý bol vydaný rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky.

Podrobné pravidlá čerpania prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, týkajúce sa najmä oprávnenosti výdavkov, upravuje *Príručka pre prijemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020* (ďalej len „Príručka pre prijemcu“). Ustanovenia Príručky pre prijemcu sú pre Prijemcu záväzné.

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ PRÁVNE PREDPISY A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijemcom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“),
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov¹,
- zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov².

¹ Pre verejné obstarávanie preukázateľne začaté do 17.4.2016

² Pre verejné obstarávanie preukázateľne začaté od 18.4.2016

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijemcom na účely Zmluvy o spolufinancovaní, ak nie je v Zmluve o spolufinancovaní osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

Administratívna finančná kontrola - samostatný proces kontroly vykonávaný formou administratívnej finančnej kontroly v zmysle § 8 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Na úrovni projektu je výkon tejto kontroly povinný najmä pri kontrole verejného obstarávania (ďalej len „VO“) a kontrole žiadosti o platbu (ďalej len „ŽoP“) a to vo vzťahu ku všetkým prijatým ŽoP príjemcov spolufinancovania bez výnimky;

Aktivita – súhrn činností realizovaných Prijemcom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre príjemcu a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, finančnými prostriedkami a výdavkami;

Bezodkladne – najneskôr do 7 dní od vzniku skutočnosti rozhodujúcej pre počítanie lehoty;

Celkové oprávnené výdavky – výdavky, ktoré boli Prijemcom spolufinancovania skutočne vynaložené v období realizácie projektu v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní a v súlade s pravidlami oprávnenosti definovanými v Príručke pre príjemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020. Výdavky Prijemcu spolufinancovania, ktoré súvisia výlučne s realizáciou Určených aktivít projektu v rámci oprávneného obdobia vo forme nákladov (v období realizácie aktivít) a výdavkov Prijemcu spolufinancovania (v odôvodnených prípadoch môžu byť výdavky uhradené po ukončení realizácie aktivít v období do finančného ukončenia projektu);

Deň – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ nie je výslovne uvedené, že ide o pracovný deň;

Dokumentácia – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;

Finančná kontrola na mieste - je popri kontrole ŽoP samostatným procesom kontroly vrátane samostatného výstupu z finančnej kontroly na mieste, vykonanej formou administratívnej finančnej kontroly v zmysle § 9 zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov;

Finančná korekcia - percentuálne zníženie oprávnených výdavkov v prípade zistenia pochybení v procesoch verejného obstarávania;

Finančný príspevok na prípravu projektu - finančné prostriedky poskytnuté za účelom prípravy projektovej dokumentácie v rámci výzvy Európskej komisie (ďalej len „EK“) koordinujúcemu príjemcovi schváleného projektu zo strany Európskej komisie a na základe schválenej žiadosti o spolufinancovanie projektu;

Grantová zmluva - zmluva uzatvorená medzi Európskou úniou (ďalej len „EÚ“) zastúpenou EK a koordinujúcim príjemcom projektu;

Koordinujúci príjemca – je hlavným realizátorom Projektu zodpovedným za zabezpečenie jeho implementácie. Je jediným kontaktným bodom pre komunikáciu s EK. Musí byť priamo zapojený do technickej implementácie projektu a šírenia jeho výsledkov;

Monitorovacia správa – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijemca Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom;

Národný orgán - úlohu Národného orgánu plní poverená sekcia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky. K úlohám Národného orgánu patria okrem iného aj zabezpečenie národného spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu (v súlade so slovenskou legislatívou), potvrdzovanie oprávnenosti partnerov v súlade s národnou legislatívou, kontrola výdavkov určených na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu a iné;

Neoprávnený výdavok – výdavok, ktorý je v rozpore so Zmluvou o spolufinancovaní, nespĺňa podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle Príručky pre prijemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020. Pojem neoprávnený výdavok má dočasný charakter len v prípade, ak nie je podložený úplnou podpornou dokumentáciou. Po doplnení podpornej dokumentácie Prijemcom môže byť zodpovedným orgánom preklasifikovaný na výdavok oprávnený;

Okolnosti vylučujúce zodpovednosť – prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

Opakovaný – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;

Partnerská zmluva – dvojstranný, príp. viacstranný právny úkon stanovujúci práva a povinnosti koordinujúceho prijemcu a pridružených prijemcov pri spoločnej realizácii aktivít Projektu;

Preukázané porušenie právnych predpisov - napr. porušenie právnych predpisov SR a EÚ deklarované rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie, súdu a pod.;

Pridružený prijemca – je prijemcom, ktorý musí vždy prispievať k technickej realizácii projektu a byť zodpovedný za implementáciu jednej alebo viacerých aktivít Projektu. Poskytuje koordinujúcemu prijemcovi všetku dokumentáciu potrebnú pre splnenie jeho povinností voči EK;

Prijemca grantu – subjekt implementujúci projekt na základe grantovej zmluvy uzatvorenej s EK;

Prijemca spolufinancovania - subjekt implementujúci projekt na základe Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE pre programové obdobie 2014 - 2020 uzatvorenej s MŽP SR;

Projekt - ekonomicky nedeliteľný súbor prác s jasne identifikovaným cieľom, podrobne vypracovaným plánom aktivít, finančným krytím a technickými aspektmi realizácie prezentovaný spravidla formou formulára Žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu;

Realizácia aktivít projektu – obdobie, v rámci ktorého prijemca realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu až do ukončenia všetkých aktivít Projektu;

Refundácia – úhrada z prostriedkov štátneho rozpočtu, ktorá je uhradená na základe žiadosti o platbu, t. j. nárokovanie skutočne vynaložených a zrealizovaných výdavkov v súvislosti s projektom;

Riadne – konanie, resp. nekonanie v súlade so zmluvou o spolufinancovaní, grantovou zmluvou, partnerskou zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ, nariadením o programe, riadiacou dokumentáciou a príslušnou výzvou;

Schválená žiadosť o spolufinancovanie – žiadosť o prostriedky na spolufinancovanie, v rozsahu a obsahu v akom bola schválená Poskytovateľom, a ktorá je uložená u Poskytovateľa;

Účtovný doklad - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o účtovníctve**“);

Udržateľnosť výsledkov projektu – zodpovednosť príjemcu zabezpečiť využívanie výsledkov projektu po ukončení realizácie projektu, ktorá spočíva v stanovení aktivít v písomnom dokumente s názvom After-LIFE plán a v zabezpečení ich realizácie. Udržateľnosť výsledkov projektu môže byť kedykoľvek počas 5 rokov po ukončení realizácie projektu predmetom kontroly zo strany Národného orgánu;

Ukončenie realizácie projektu - projekt sa považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu aktivít projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu; **finančné ukončenie realizácie projektu** nastáva dňom pripísania záverečnej platby zo štátneho rozpočtu na účet príjemcu;

Určené aktivity Projektu – vyčlenená časť aktivít Projektu, ktoré realizuje koordinujúci príjemca, resp. pridružený príjemcovia zo SR, a na realizovanie ktorých je určené spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na základe zmluvy o spolufinancovaní a na základe grantovej zmluvy aj spolufinancovanie z rozpočtu EÚ;

Včas – konanie v súlade s časom plnenia určenom v zmluve o spolufinancovaní, v grantovej zmluve, v partnerskej zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ, v nariadení o programe, v riadiacej dokumentácii a v príslušnej výzve;

Verejné obstarávanie – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle platného a účinného zákona o verejnom obstarávaní v súvislosti s výberom dodávateľa aktivít projektu;

Výsledky projektu - priamy efekt realizácie aktivít projektu po ukončení jeho realizácie (napr. obnova mokradí, zlepšenie vodného režimu, ochrana vybraných biotopov a pod.);

Zverené aktivity Projektu - vyčlenená časť aktivít, ktoré realizuje Príjemca, na realizovanie ktorých je určené spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na poskytnuté prostriedky z rozpočtu EÚ v zmysle grantovej zmluvy;

Žiadosť o grant - dokument vypracovaný žiadateľom o grant v stanovenej forme, ktorým žiadateľ žiada EK o schválenie projektu;

Žiadosť o platbu – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh. Na základe tohto dokumentu sú príjemcovi uhrádzané finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu;

Žiadosť o spolufinancovanie - dokument vypracovaný žiadateľom o spolufinancovanie v stanovenej forme, ktorým žiada MŽP SR ako Národný orgán o poskytnutie príspevku zo ŠR na spolufinancovanie projektu už schváleného zo strany EK, ku ktorému bola uzavretá grantová zmluva s EK.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijemca sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o spolufinancovaní tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijemca zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijemcom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijemcu najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijemcu počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť.
4. Prijemca sa zaväzuje, že v období 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov zo Zmluvy o spolufinancovaní.
6. Prijemca je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.
7. Prijemca spolufinancovania zo ŠR má povinnosť zabezpečiť udržateľnosť výsledkov projektu po dobu 5 rokov od dátumu ukončenia realizácie Projektu stanoveného v zmluve o spolufinancovaní. Udržateľnosť výsledkov projektu môže byť kedykoľvek počas stanovenej doby predmetom kontroly zo strany Poskytovateľa v zmysle čl. 12 ods. 7 týchto VZP. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa zabezpečenia udržateľnosti výsledkov projektu zo strany Prijemcu upravuje Príručka pre prijemcu.
8. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy o spolufinancovaní. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju vyzvať na nápravu, ak je takáto náprava z hľadiska ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní a platného právneho poriadku možná. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť sporné situácie, ktoré medzi nimi vzniknú pri plnení tejto Zmluvy o spolufinancovaní, primárne dohodou alebo mechanizmami, ktoré zmluvným stranám poskytuje táto Zmluva o spolufinancovaní, platné právne predpisy a riadiaca dokumentácia, ktorou sa riadia vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán v zmysle ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Ustanoveniami tohto bodu Zmluvy o spolufinancovaní nie je dotknuté právo zmluvnej strany na odstúpenie od Zmluvy v zmysle ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁČ PRIJEMCOM

1. Prijemca má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijemca je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade s legislatívou platnou a účinnou v čase zadávania zákaziek na dodanie služieb, tovarov a stavebných prác.

3. Prijemca je povinný predložiť Poskytovateľovi na kontrolu dokumentáciu z verejného obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu. V prípade, že Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov EÚ a SR, nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania.
4. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa obstarania služieb, stavebných prác a tovarov, upravuje Príručka pre príjemcu

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE, PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY A ÚPRAVA ROZPOČTU VO VZŤAHU K EK

1. Prijemca je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy s predpísaným obsahom a v predpísanej forme v súlade s ustanoveniami Príručky pre príjemcu.
2. Prijemca je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijemcovi, o vstupe Prijemcu do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
3. Prijemca je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
4. V prípade modifikácie rozpočtu Projektu na úrovni EK je Prijemca povinný Poskytovateľa bezodkladne informovať o takejto zmene a predložiť záväzný dokument potvrdzujúci modifikáciu.
5. Prijemca je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa o finančných korekciách rozpočtu zo strany EK. Porušenie tejto povinnosti zo strany Prijemcu je podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijemca je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o spolufinancovaní získa, resp. získal formou prostriedkov na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu SR.
2. Prijemca sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať odkaz na Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

Prijemca sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto dokumentácie na účely súvisiace so Zmluvou o spolufinancovaní pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijemcu.

Článok 6 *PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ*

1. Prijemca je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijemca prevedie práva a povinnosti zo Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijemca je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v súlade s článkom 10 týchto VZP.
2. Prijemca je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností zo Zmluvy o spolufinancovaní a to bezodkladne, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijemcu na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijemcu na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu, Prijemca je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie, alebo ich časť v súlade s článkom 10 týchto VZP.
4. Po uskutočnení prechodu alebo prevodu práv na iný subjekt za splnenia vyššie uvedených podmienok je možné pokračovať v realizácii Projektu.

Článok 7 *REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU*

1. Prijemca sa zaväzuje zrealizovať aktivity Projektu v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a s grantovou zmluvou v rámci programu LIFE uzavretou medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE a EK.
2. Prijemca je povinný zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie tejto povinnosti Prijemcom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní, s ktorým súvisí povinnosť Prijemcu vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť postupom stanoveným v čl. 10 ods. 3 až 10 týchto VZP, v opačnom prípade sa na toto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude aplikovať ustanovenie § 31 ods. 7 druhá veta zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Povinnosti Prijemcu pri predkladaní zúčtovania použitých finančných prostriedkov, ktoré mu boli poskytnuté Poskytovateľom na základe Zmluvy o spolufinancovaní upravuje Príručka pre príjemcu.
4. Prijemca počas realizácie Projektu najmä:
 - a) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena narušila povahu Projektu;
 - b) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody podnikateľskému subjektu alebo právnickej osobe verejného práva; nesmie meniť Projekt ani tak, aby došlo k porušeniu ustanovení zákona č. 136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov;

- c) nesmie jednostranne meniť Projekt akýmkoľvek iným spôsobom, ako je uvedené vyššie pod písm. a) a b);
 - d) je povinný písomne oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní, alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijemca čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to do 15 pracovných dní od ich vzniku. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu Zmluvy o spolufinancovaní. Pokiaľ ide o zmenu, ktorej uskutočnenie závisí od vydania rozhodnutia Poskytovateľom o tejto zmene, kladné rozhodnutie Poskytovateľa o tejto zmene sa stane prílohou Zmluvy o spolufinancovaní;
 - e) je povinný na požiadanie Poskytovateľa bezodkladne predložiť doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie v prípade:
- a) nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijemcom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijemcu,
 - b) podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijemcom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy o spolufinancovaní, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijemcu,
 - c) ak poskytnutiu prostriedkov na spolufinancovanie bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti,
 - d) začatia trestného stíhania Prijemcu alebo osôb konajúcich v mene Prijemcu za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijemcovi pozastavenie poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 1 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijemcovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie.
7. Ak Prijemca odstráni zistené porušenia Zmluvy o spolufinancovaní v zmysle ods. 1 tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy o spolufinancovaní a v prípade, že nedostatky boli Prijemcom odstránené, obnoví poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie Prijemcovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 1 písm. c) tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie spolufinancovania Prijemcovi.
9. Prijemca je povinný Poskytovateľa informovať o prijatí prvej platby z EK, spolu s výpisom z účtu, na ktorý Prijemca prijal prvú platbu z EK, bezodkladne po podpise Zmluvy o spolufinancovaní, resp. bezodkladne po tejto skutočnosti. V prípade, že Prijemca je pridruženým príjemcom Projektu, preukazuje poskytnutie finančných prostriedkov z EK na základe výpisu z účtu, na ktorý Prijemca ako pridružený príjemca v Projekte od koordinujúceho príjemcu prijal prvú platbu.

10. Prijemca je povinný predložiť Poskytovateľovi záverečné zúčtovanie Projektu schválené zo strany EK spolu s After-LIFE plánom do 10 pracovných dní od jeho prijatia z EK, resp. od koordinujúceho príjemcu. Ak bude EK krátiť výdavky na projekt a celkové oprávnené výdavky budú znížené, Poskytovateľ je oprávnený krátiť prostriedky zo štátneho rozpočtu SR na projekt pri záverečnej platbe.
11. Prijemca je povinný Poskytovateľovi zaslať spolu so záverečnou žiadosťou o platbu písomné oznámenie o prijatí záverečnej platby zo strany EK. Spolu s oznámením Poskytovateľovi zasiela aj výpis z účtu, na ktorý prijal záverečnú platbu z EK, resp. záverečnú platbu od koordinujúceho príjemcu v prípade, že príjemcom prostriedkov na spolufinancovanie je pridružený príjemca Projektu.
12. Prijemca je povinný informovať Poskytovateľa o predĺžení realizácie aktivít Projektu do 14 dní od vydania rozhodnutia EK o umožnení predĺženia realizácie aktivít Projektu. V prípade, že toto predĺženie realizácie Projektu môže mať vplyv na aktivity Projektu financované z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, zmluvné strany uzavruť písomný dodatok k Zmluve o spolufinancovaní o predĺžení realizácie aktivít Projektu.
13. Prijemca je povinný do 10 pracovných dní od mimoriadneho ukončenia grantovej zmluvy uzavretej s EK písomne oznámiť Poskytovateľovi dôvody a dátum ukončenia grantovej zmluvy.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Zmluvu o spolufinancovaní je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek podstatné zmeny a doplnenia musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k Zmluve o spolufinancovaní, pokiaľ v Zmluve o spolufinancovaní nie je uvedené inak. Podstatné zmeny Projektu sú najmä predĺženie realizácie aktivít Projektu, ktoré sú financované z prostriedkov poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, zmena výšky položiek rozpočtu a presuny medzi položkami rozpočtu nad 20% z hodnoty kategórie výdavku rozpočtu daného príjemcu.
2. V prípadoch, kedy zmena Projektu podlieha schvaľovaniu na úrovni EK a schválenie takejto zmeny má za následok uzavretie dodatku ku grantovej zmluve s EK a takáto zmena má vplyv na aktivity Projektu financované z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní, úprava dotknutých častí Zmluvy o spolufinancovaní sa vždy vykoná formou písomného a očíslovaného dodatku podľa ods. 1 tohto článku VZP.
3. Prijemca je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o spolufinancovaní, alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijemca čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o spolufinancovaní, a to bezodkladne od ich vzniku.
4. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná v prípade nepodstatnej zmeny Projektu, t. j. ak ide o zmenu skutočného plnenia časového harmonogramu jednotlivých aktivít, ktorá nemá za následok zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít projektu uvedeného v Zmluve, ak dôjde k zmene čísla účtu príjemcu uvedeného v Zmluve, ak dôjde k zmene identifikačných a kontaktných údajov zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. v ďalších prípadoch uvedených

v Príručke pre príjemcu; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

5. Nové verzie dokumentov, resp. príloh k Zmluve písomne oznámené v prípade nepodstatnej zmeny Projektu v súlade s čl. 8 ods. 4 týchto VZP druhej zmluvnej strane nahrádzajú pôvodné verzie dokumentov, resp. príloh k Zmluve a nadobúdajú účinnosť odo dňa písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Mechanizmu čerpania prostriedkov na spolufinancovanie projektov v rámci programu pre životné prostredie a ochranu klímy LIFE v programovom období 2014 – 2020 a Príručky pre príjemcu spolufinancovania projektov LIFE zo štátneho rozpočtu v programovom období 2014-2020, sa riadia touto zmenou:
 - a) dôjde k zmene textu Zmluvy o spolufinancovaní, Poskytovateľ bezodkladne oznámi Prijemcovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy o spolufinancovaní. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijemcu spočívajúci vo vykonaní faktických a/alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o pokračovanie v realizácii aktivít Projektu, prijatie spolufinancovania od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijemcom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
 - b) nedôjde k zmene textu Zmluvy o spolufinancovaní, Poskytovateľ bezodkladne uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle a oznámi Prijemcovi nové znenie zmenených ustanovení. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijemcu spočívajúci vo vykonaní faktických a/alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o pokračovanie v realizácii aktivít Projektu, prijatie spolufinancovania od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijemcom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva o spolufinancovaní uzatvorená podľa článku 5 bod 5.3. Zmluvy o spolufinancovaní.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.2 Od Zmluvy o spolufinancovaní môže Prijemca alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní, nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o spolufinancovaní vedela v čase uzavretia Zmluvy o spolufinancovaní alebo

v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o spolufinancovaní, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o spolufinancovaní uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné aj v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva o spolufinancovaní.

2.4 Na účely Zmluvy o spolufinancovaní sa za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijemcu považuje najmä:

- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijemcu, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy o spolufinancovaní a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť,
- b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu,
- c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijemcu,
- d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijemcovi vyplývajú zo Zmluvy o spolufinancovaní (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností),
- e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijemcu,
- f) mimoriadne ukončenie grantovej zmluvy uzavretej medzi koordinujúcim príjemcom a EK,
- g) porušenie pravidiel a zmluvných podmienok, za ktorých boli prostriedky na spolufinancovanie zo ŠR poskytnuté, resp. porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách,
- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijemcu,
- i) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijemcu, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijemcu do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijemcovi,
- j) porušenie článku 5 bod 5.6. a 5.7. Zmluvy o spolufinancovaní,
- k) ak dôjde k skutočnosti uvedenej v článku 1 ods. 3, porušenie článku 1 ods. 4, článku 3 ods. 2, článku 3 ods. 5, článku 6 ods. 1, článku 10 ods. 1 týchto VZP,
- l) porušenie povinnosti zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne podľa čl. 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní s následkami vyplývajúcimi z čl. 7 ods. 2 týchto VZP.

2.5 Podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijemcu, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa, v prípade, ak súhlas zo strany Poskytovateľa nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijemcu bez žiadosti o súhlas Poskytovateľa.

2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o spolufinancovaní alebo v právnych predpisoch SR a EÚ, okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy

o spolufinancovaní považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.

- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy o spolufinancovaní je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní druhej zmluvnej strane alebo dňom odmietnutia prevzatia odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynulo aspoň šesť mesiacov. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o spolufinancovaní a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o spolufinancovaní, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.11 Ak sa Prijemca dostane do omeškania s plnením Zmluvy o spolufinancovaní v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o spolufinancovaní Prijemcom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijemca je povinný:

- a) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak ich nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa Zmluvy o spolufinancovaní,
- b) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade platby poskytnutej omylom,
- c) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách,
- d) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak Prijemca porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,

- e) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade zníženia príspevku zo strany EK v Poskytovateľom určenej výške tak, aby bol dodržaný pomer spolufinancovania voči príspevku EK,
 - f) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v iných prípadoch, ak to stanovuje Zmluva o spolufinancovaní,
 - g) odvieť výnos z prostriedkov na spolufinancovanie podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách vzniknutý na základe úročenia poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie (ďalej len „výnos“),
 - h) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak poskytovateľ určí vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, v prípade, že Prijemca porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní alebo ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a Prijemca tieto prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť nevráti postupom stanoveným v ods. 3 až 10 tohto článku, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy o spolufinancovaní aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy o spolufinancovaní, je Prijemca povinný vrátiť Poskytovateľovi prostriedky na spolufinancovanie vyplatené do času odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní.
 3. V prípade vzniku povinnosti odvedenia výnosu podľa ods. 1 písm. g) tohto článku je Prijemca povinný oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu výnosu najneskôr do 16. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia výnosu (napr. číslo účtu, identifikačné číslo platby, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijemcovi bezodkladne. Prijemca je následne povinný odvieť výnos na príjmový účet Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky vedený v Štátnej pokladnici raz ročne, najneskôr do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. Zároveň 10 pracovných dní po odvedení výnosu Poskytovateľovi, Prijemca zašle avízo o vykonanej platbe spolu s kópiou bankového výpisu Poskytovateľovi. Uvedené platí len v prípade poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie systémom zálohovej platby.
 4. Ak nie je spolufinancovanie alebo jeho časť vrátené z dôvodov uvedených v ods. 1, 2 a 3 tohto čl. VZP iniciatívne zo strany Prijemcu, sumu vrátenia spolufinancovania alebo jeho časti stanoví Poskytovateľ v Žiadosti o vrátenie („ŽoV“), ktorú zašle Prijemcovi. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku spolufinancovania alebo jeho časť, ktorú má Prijemca vrátiť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijemca povinný vrátenie vykonať. V súlade s ods. 7 tohto článku Poskytovateľ v ŽoV určí aj lehotu na vrátenie spolufinancovania, alebo jeho časti. V prípade odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní alebo v prípade povinnosti vrátenia na základe rozhodnutia správneho orgánu, Poskytovateľ nie je povinný zaslať Prijemcovi ŽoV, keďže suma, ktorá sa má vrátiť, vyplýva priamo z odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní, resp. zo znenia daného rozhodnutia; lehota na vrátenie na základe odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní alebo správneho rozhodnutia je rovnaká ako na vrátenie na základe ŽoV podľa ods. 7 tohto článku.
 5. Rozsah povinnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti stanoví Poskytovateľ v ŽoV, ktorú zašle Prijemcovi.

6. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku prostriedkov na spolufinancovanie, ktorú má Prijemca vrátiť a zároveň určí číslo účtu, na ktoré je Prijemca povinný vrátenie vykonať.
7. Prijemca je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť uvedenú v ŽoV do 50 pracovných dní odo dňa doručenia ŽoV.
8. Ak Prijemca nevráti spolufinancovanie alebo jeho časť riadne a včas na základe ŽoV, t. j. nevráti finančné prostriedky v stanovenej lehote, tzn. že celková lehota na vrátenie finančných prostriedkov presiahla 50 pracovných dní, a ani nedôjde k uzatvoreniu dohody o splátkach alebo dohody o odklade plnenia, Poskytovateľ:
 - i. oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v tejto Zmluve, za ktorých bolo spolufinancovanie poskytnuté, príslušnému správneho orgánu ako podnet na začatie správneho konania (ak ide o porušenie finančnej disciplíny), t.j. Úradu vládneho auditu alebo
 - ii. oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v tejto Zmluve, za ktorých bolo spolufinancovanie poskytnuté, Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania) alebo
 - iii. postupuje podľa osobitného predpisu (napr. Civilný sporový poriadok) a uplatní pohľadávku na vrátenie časti finančných prostriedkov uvedených v ŽoV na príslušnom orgáne (napr. na súde).
9. Prijemca je povinný v lehote do 10 pracovných dní od uskutočnenia vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet určený Poskytovateľom, oznámiť Poskytovateľovi vrátenie. Prílohou tohto oznámenia je výpis z bankového účtu.
10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijemcovi na vrátenie prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti a pohľadávku Prijemcu voči Poskytovateľovi na poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie podľa Zmluvy o spolufinancovaní je možné vzájomne započítať. To neplatí, ak je Prijemcom štátna rozpočtová organizácia. Vzájomné započítanie nie je možné vykonať ani v prípade ak sa jedná o výnos podľa ods. 1 písm. g) tohto článku.
11. Započítanie podľa ods. 10 tohto článku môže vykonať Poskytovateľ z podnetu ktorejkoľvek zmluvnej strany. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijemcu je predloženie žiadosti o platbu v lehote splatnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti podľa ods. 7 tohto článku VZP. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe žiadosti o platbu predloženej Prijemcom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijemcovi.
12. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijemcu spôsobom podľa ods. 11 tohto článku VZP) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijemcovi. V takomto prípade je Prijemca povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť určenú v ŽoV už doručenej Prijemcovi podľa ods. 4 až 7 tohto článku VZP do 30 pracovných dní od doručenia oznámenia podľa prvej vety tohto odseku. Ustanovenia ods. 4 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane s výnimkou lehoty stanovenej v ods. 7 tohto článku VZP.
13. Ak Prijemca zistí nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ týkajúcimi sa Projektu, je povinný tento nesúlad bezodkladne oznámiť

Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tohto nesúladu.

14. Prijemca sa zaväzuje, že ak dôjde k navýšeniu nákladov na realizáciu projektových aktivít, Projekt riadne a včas ukončí a dodatočné výdavky uhradí z vlastných finančných prostriedkov.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijemca, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa Projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona o účtovníctve so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijemca, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona o účtovníctve) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona o účtovníctve (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona o účtovníctve o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijemca uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa ods. 1 tohto článku, evidenciu podľa ods. 2 tohto článku a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom o účtovníctve a to po dobu 5 rokov od finančného ukončenia realizácie Projektu.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Po doručení každého zúčtovania zálohovej platby, každej žiadosti o zálohovú platbu, žiadosti o platbu, žiadosti o platbu finančného príspevku na prípravu projektu v požadovanej forme Poskytovateľ vykoná finančnú kontrolu zúčtovania zálohovej platby, resp. žiadosti o platbu vrátane deklarovaných uhradených výdavkov Projektu. Cieľom finančnej kontroly je overenie hospodárnosti, účinnosti, účelnosti a efektívnosti vynaloženia prostriedkov Prijemcu.
2. V rámci základnej finančnej kontroly Poskytovateľ overuje súlad finančnej operácie alebo jej časti s § 6 ods. 4 zákona o finančnej kontrole a audite.
3. Poskytovateľ uskutoční administratívnu finančnú kontrolu v súlade s § 8 ods. 1 zákona o finančnej kontrole a audite. Administratívnu finančnou kontrolou Poskytovateľ overuje najmä realizáciu aktivít projektu, dodržiavanie postupov a plnenie povinností Prijemcu, ako aj vecnú správnosť účtovných dokladov a podpornej dokumentácie preukazujúcej vznik a realizáciu finančnej operácie alebo jej časti.

4. Poskytovateľ uskutoční finančnú kontrolu na mieste v súlade s § 9 zákona o finančnej kontrole a audite.
5. Prijemca je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
6. Prijemca je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu.
7. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit u Prijemcu kedykoľvek od podpisu Zmluvy o spolufinancovaní až po dobu 5 rokov od finančného ukončenia realizácie Projektu.
8. V prípade zistenia formálnych nedostatkov je Prijemca povinný na základe vyzvania Poskytovateľa doplniť zúčtovanie zálohovej platby, resp. žiadosť o platbu. V prípade zistenia závažných nedostatkov alebo nedoplnenia požadovaných dokladov/vysvetlenia v stanovenej lehote, Poskytovateľ zúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu neschváli, t.j. výdavky z nej uzná za neoprávnené. O výšku neoprávnených výdavkov Poskytovateľ zníži Prijemcovi výšku prostriedkov na spolufinancovanie. Toto zníženie nie je potrebné vykonať úpravou článku 3 Zmluvy formou písomného dodatku k Zmluve o spolufinancovaní.
9. V prípade zistenia neoprávneného použitia finančných prostriedkov na Projekt je Prijemca povinný príslušnú sumu vyčíslenú Poskytovateľom vrátiť na účet určený Poskytovateľom v súlade s postupom stanoveným v článku 10 týchto VZP.
10. Poskytovateľ vykoná kontrolu realizácie Projektu formou finančnej kontroly na mieste podľa potreby, minimálne však raz počas realizácie Projektu. Kontrola realizácie Projektu môže byť vykonaná aj formou účasti na monitorovacích misiách EK.
11. Poskytovateľ kontroluje priebeh Projektu aj na zasadnutiach riadiaceho výboru Projektu. Riadiaci výbor Projektu zriaďuje Prijemca, ktorý je koordinujúcim príjemcom v Projekte.
12. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR,
 - c) Ministerstvo financií SR,
 - d) Úrad vládneho auditu,
 - e) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
13. Prijemca sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o finančnej kontrole a audite a Zmluvy o spolufinancovaní.
14. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok alebo na pozemky a do iných priestorov Prijemcu, ak to súvisí s predmetom kontroly ak je to nevyhnutné na výkon kontroly,

- b) požadovať od Prijemcu, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijemcu originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané, a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijemcu prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly.
15. Prijemca je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou v zmysle správy z kontroly v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly. Prijemca je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 ÚČET PRÍJEMCU

1. Prijemca je povinný v prípade využitia systému zálohových platieb mať zriadený osobitný bankový účet (ďalej len „účet príjemcu“) vedený v EUR pre príjem platieb zo ŠR, ak sú prostriedky úročené. Číslo účtu vo formáte IBAN je uvedené v článku 1 bod 1.2. Zmluvy.
2. Prijemca je povinný udržiavať účet Prijemcu otvorený a nesmie ho zrušiť až do doby finančného ukončenia realizácie projektu v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
3. V prípade zálohovej platby je Prijemca povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 ods. 1 písm. g) týchto VZP.
4. V prípade refundácie môže Prijemca realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijemcom pri dodržaní ustanovení Príručky pre príjemcu.
5. V prípade refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijemcu príjmom Prijemcu.

Článok 14 PLATBY

1. Poskytovateľ poskytuje prostriedky na spolufinancovanie v lehotách ustanovených v tomto článku ako kombináciu zálohových platieb (maximálne dve) a refundácie finančných prostriedkov na základe žiadostí o platbu, resp. len refundáciou finančných prostriedkov na základe žiadostí o platbu.
2. **Zálohová platba** vo výške podľa žiadosti o zálohovú platbu (maximálne však vo výške 40% z prostriedkov na spolufinancovanie podľa článku 3 bod 3.1. písm.

b) Zmluvy) bude uhradená do 30 kalendárnych dní od schválenia žiadosti o zálohovú platbu. Prijemca môže predložiť žiadosť o druhú zálohovú platbu až po schválení minimálne 50% zúčtovania prvej zálohovej platby.

3. Prijemcovi môžu byť prostredníctvom **zálohových platieb a čiastkových žiadostí o platbu formou refundácie** poskytnuté finančné prostriedky maximálne do výšky 95 % z prostriedkov na spolufinancovanie.
4. Koordinujúcemu prijemcovi môže byť prostredníctvom refundácie uhradený finančný príspevok na prípravu projektu zo štátneho rozpočtu SR vo výške max. 5 000 EUR v nadväznosti na schválenú žiadosť o spolufinancovanie. Výška finančného príspevku na prípravu projektu pre koordinujúceho prijemcu je uvedená v čl. 3 bod 3.1. písm. f) Zmluvy. Tento finančný príspevok je nad rámec rozpočtu na realizáciu aktivít Projektu.
5. Platby vo forme refundácie prostriedkov na spolufinancovanie budú Poskytovateľom uhrádzané na účet Prijemcu postupne na základe vykonanej finančnej kontroly žiadostí o platbu. Žiadosti o platbu obsahujú uhradené faktúry v požadovanej výške prostriedkov na spolufinancovanie. Poskytovateľ uhradí žiadosť o platbu do 30 kalendárnych dní od jej schválenia.
6. Posledná čiastka prostriedkov na spolufinancovanie v rámci refundácie, t. j. záverečná platba, bude Prijemcovi uhradená až po tom, ako Prijemca doručí Poskytovateľovi kompletnú záverečnú žiadosť o platbu na zostávajúcu časť prostriedkov na spolufinancovanie v súlade s ods. 11 tohto článku VZP, a to do 30 kalendárnych dní odo dňa schválenia záverečnej žiadosti o platbu.
7. Deň pripísania finančných prostriedkov zo ŠR na účet Prijemcu sa považuje za deň čerpania prostriedkov na spolufinancovanie, resp. ich časti.
8. Prijemca je povinný pri predkladaní žiadostí o platbu a zúčtovaní zálohovej platby dodržiavať ustanovenia Príručky pre prijemcu.
9. Prijemca je povinný predkladať žiadosť o platbu/zúčtovanie zálohovej platby minimálne raz ročne..
10. Ako poslednú Prijemca predkladá záverečnú žiadosť o platbu, kde je zúčtované použitie zvyšnej sumy vo výške minimálne 5% prostriedkov na spolufinancovanie po uhradení celkových oprávnených nákladov na realizáciu Projektu.

Poskytovateľ po doručení záverečnej žiadosti o platbu, celkového finančného zúčtovania Projektu schváleného zo strany EK a ďalších náležitostí od Prijemcu stanovených v čl. 7 ods. 10 a 11 týchto VZP vykoná záverečné finančné zúčtovanie Projektu. Záverečnú žiadosť o platbu, ak počas finančnej kontroly podľa článku 12 týchto VZP nebol zistený žiadny nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ, Poskytovateľ uvoľní do 30 kalendárnych dní od jej schválenia.

Bližšie podrobnosti týkajúce sa nárokovania použitých finančných prostriedkov Prijemcom na základe Zmluvy o spolufinancovaní sú upravené v Príručke pre prijemcu.



MINISTERSTVO
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ŽIADOSŤ O SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU LIFE ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU

*Optimalizácia zabezpečovania manažmentu lokalít sústavy Natura
2000 v pôsobnosti Juhočeského kraja a na južnom Slovensku*

LIFE16 NAT/CZ/000001 CZ-SK SOUTH LIFE

PROJEKT (rovnaké údaje ako v schválenom projekte LIFE)			
NÁZOV PROJEKTU			
OPTIMALIZÁCIA ZABEZPEČOVANIA MANAŽMENTU LOKALÍT SÚSTAVY NATURA 2000 V PÔSOBNOSTI JUHOČESKÉHO KRAJA A NA JUŽNOM SLOVENSKU			
Akronym projektu:	CZ-SK SOUTH LIFE		
Kód projektu EK:	LIFE16 NAT/CZ/000001 CZ-SK SOUTH LIFE		
Kraje realizácie projektu na SR:	Nitriansky, Bratislavský, Trnavský, Banskobystrický		
Zahraniční partneri projektu:	Česká republika (koordinujúci príjemca)		
Začiatok realizácie projektu:	01.09.2017	Koniec realizácie projektu:	30.06.2024

VŠETCI ÚČASTNÍCI PROJEKTU – žiadatelia o spolufinancovanie a účastníci projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	
1. Žiadateľ	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR); pridružený príjemca
2. Žiadateľ	Bratislavské regionálne ochrannárske združenie (BROZ); pridružený príjemca
3. Účastník projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	Juhočeský kraj (JČK); koordinujúci príjemca
4. Účastník projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	ZO CSOP Onyx (Onyx); pridružený príjemca
5. Účastník projektu nepožadujúci spolufinancovanie zo ŠR	Krajské školské hospodárstvo (KŠH); pridružený príjemca

ROZPOČET PROJEKTU V EUR ¹							
	Príspevok EK		Príspevok MŽP SR		Vlastný podiel ²		Spolu
	EUR	%	EUR	%	EUR	%	EUR
1. Žiadateľ – ŠOP SR	323 000,00	74,18	112 365,00	25,80	100,00	0,02	435 465,00
2. Žiadateľ – BROZ	1 948 000,00	74,00	452 933,00	17,20	231 633,00	8,80	2 632 566,00
Spolu	2 271 000,00	74,02	565 298,00	18,43	231 733,00	7,55	3 068 031,00

¹ S presnosťou na dve desatinné miesta. Uvedú sa iba žiadatelia o spolufinancovanie.

² Min. 5 % z celkového rozpočtu žiadateľa, ktorý nie je rozpočtovou ani príspevkovou organizáciou MŽP SR.

PROFIL ŽIADATEĽA 1 (organizácia, ktorá predkladá spoločnú žiadosť)			
Obchodné meno / názov:	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky – ŠOP SR		
Sídlo organizácie:	Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica		
Právna forma:	Príspevková organizácia (331)		
IČO:	17058520	DIČ:	2021526188
Platiteľ DPH:	áno	IČ DPH:	SK2021526188
Štatutárny orgán:	<i>v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať v mene spoločnosti (viacerí štatutárni zástupcovia, konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby iba v prípade, kedy jedna z týchto oprávnených osôb nie je spôsobilá konať samostatne (tzn. keď sa na základe interných právnych predpisov vo veci predloženia žiadosti o spolufinancovanie, podpisu grantovej zmluvy a pod. vyžaduje podpis dvoch a viacerých osôb)</i>		
	1.	Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ ŠOP SR	
	2.	-	
Kontaktná osoba:	Mgr. Andrea Mikulová, koordinátor projektov		
Telefón:	+421 911 011 392		
E-mail:	andrea.mikulova@sopsr.sk		
Internetová stránka:	www.sopsr.sk		
Banka:	Štátna pokladnica		
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK73 8180 0000 0070 0057 7231		
Stručná charakteristika organizácie:			
Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR) je odbornou organizáciou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (MŽP SR) s celoslovenskou pôsobnosťou zameranou najmä na zabezpečovanie úloh na úseku ochrany prírody a krajiny vrátane správy jaskýň podľa ustanovení zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov a na úseku ochrany druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi podľa ustanovení zákona č. 15/2005 Z. z. o ochrane druhov voľne žijúcich živočíchov a voľne rastúcich rastlín reguláciou obchodu s nimi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V rámci hlavnej činnosti zabezpečuje najmä spracovávanie koncepčných a metodických materiálov, podkladov pre tvorbu právnych predpisov v oblasti ochrany prírody a krajiny, odborných stanovísk a podkladov pre rozhodovaciu činnosť orgánov ochrany prírody, spracovávanie/obstarávanie vybranej dokumentácie ochrany prírody, odbornú starostlivosť o osobitne chránené časti prírody a krajiny, realizáciu opatrení v chránených územiach súvisiacich s ich obhospodarovaním za účelom zlepšovania stavu predmetu ich ochrany, environmentálnu výchovu s dôrazom na ochranu prírody, výskum a monitoring osobitne chránených častí prírody a krajiny, prevádzku, sprístupňovanie a iné využívanie jaskýň. ŠOP SR koordinuje budovanie sústavy NATURA 2000 na Slovensku, plní úlohy vedeckého orgánu (CITES), úlohy vyplývajúce z medzinárodných dohovorov na úseku ochrany prírody/ biodiverzity, implementuje projekty v rámci rôznych finančných mechanizmov a schém.			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 1 (organizácie, ktorá predkladá spoločnú žiadosť)**Obchodné meno/názov organizácie:** *Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky***Štatutárny orgán:** *Ing. Martin Lakanda, generálny riaditeľ ŠOP SR*

Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 100,00 EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

.....
Pečiatka organizácie.....
Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

V Banskej Bystrici, dňa 25.07.2019

PROFIL ŽIADATEĽA 2 (vyplniť pre každú organizáciu osobitne)			
Obchodné meno/názov:	Bratislavské regionálne ochranárske združenie - BROZ		
Sídlo organizácie:	Na Riviére 7/a, 841 04 Bratislava		
Právna forma:	Občianske združenie – (701)		
IČO:	31771815	DIČ:	2021575028
Platiteľ DPH:	nie	IČ DPH:	
Štatutárny orgán:	<i>v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať v mene spoločnosti (viacerí štatutárni zástupcovia, konatelia, komplementári, spoločníci) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby iba v prípade, kedy jedna z týchto oprávnených osôb nie je spôsobilá konať samostatne (tzn. keď sa na základe interných právnych predpisov vo veci predloženia žiadosti o spolufinancovanie, podpisu grantovej zmluvy a pod. vyžaduje podpis dvoch a viacerých osôb)</i>		
	1.	RNDr. Pavol Surovec, výkonný riaditeľ	
	2.	-	
Kontaktná osoba:	Mgr. Pavol Littera, PhD., koordinátor projektu		
Telefón:	+421 948 177 555		
E-mail:	littera@broz.sk		
Internetová stránka:	www.broz.sk		
Banka:	Tatra banka a.s.		
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK50 1100 0000 0029 2090 6672		
Stručná charakteristika organizácie:			
BROZ vzniklo ako občianske združenie (nezisková mimovládna organizácia) v Bratislave v roku 1997. Pôsobí v ochrane prírody, posilnení a obnove biodiverzity, podpore vhodného územného plánovania a trvalo udržateľného rozvoja na regionálnej a miestnej úrovni a v environmentálnej výchove. BROZ pôsobí najmä v regióne juhozápadného Slovenska. Aktivity sú organizované do siedmych programov: 1. Biodiverzita: propagácia NATURA 2000, ochrana ohrozených druhov a ich biotopov 2. Malé Karpaty: ochrana lesov a trvalo udržateľné hospodárenie v lesoch, nové chránené územia 3. Záhorie: obnova mokradí, propagácia ochrany prírody vo vojenskom obvode, výskum 4. Dunaj: ochrana a manažment lužných lesov, obnova degradovaných mokradí 5. Ekologická sieť Bratislavy: podpora ekologických sietí a environmentálne vhodného územného plánovania 6. Zelené pľúca Bratislavy: zlepšenie existujúcich zelených plôch, výsadba stromov, propagácia "mestskej biodiverzity" 7. Obnova mokradí: obnova degradovaných mokradí, verejné kampane, environmentálna výchova.			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 2

Obchodné meno/názov organizácie: Bratislavské regionálne ochranárske združenie – BROZ

Štatutárny orgán: RNDr. Pavol Surovec, výkonný riaditeľ

A. Moja organizácia dáva plnú moc *Štátnej ochrane prírody Slovenskej republiky* konať v našom mene za účelom predkladania tejto žiadosti o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu.

B. Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške 231 633,00 EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.
- súhlasím s tým, že *Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky* predkladá v našom mene žiadosť o spolufinancovanie projektu LIFE zo štátneho rozpočtu, a že nebudeme dodatočne žiadať o spolufinancovanie v osobitnej žiadosti.

.....
Pečiatka organizácie

.....
Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

V Bratislave, dňa

OBLASŤ PODPORY		
☒ podprogram „Životné prostredie“		
prioritná oblasť	☐ životné prostredie a efektívne využívanie zdrojov	
	<i>tematická priorita</i>	☐ oblasť vody vrátane morského prostredia
		☐ oblasť odpadov
		☐ efektívne využívanie zdrojov vrátane pôdy a lesov, a ekologické hospodárstvo a hospodárstvo využívajúce odpad
		☐ životné prostredie a zdravie vrátane chemických látok a hluku
		☐ oblasť kvality ovzdušia a emisie vrátane mestského prostredia
	☒ príroda a biodiverzita	
	<i>tematická priorita</i>	☒ oblasť prírody
		☐ oblasť biodiverzity
	☐ správa a informovanie v oblasti životného prostredia	
<i>tematická priorita</i>	☐ informačné a komunikačné kampane, ako aj kampane na zvyšovanie povedomia	
	☐ činnosti zamerané na podporu účinného procesu kontroly a opatrení na podporu dodržiavania právnych predpisov Únie v oblasti životného prostredia, ako aj činnosti na podporu informačných systémov a informačných nástrojov v súvislosti s vykonávaním právnych predpisov Únie v oblasti životného prostredia	
☐ podprogram „Ochrana klímy“		
prioritná oblasť	☐ zmierňovanie zmeny klímy	
	☐ adaptácia na zmenu klímy	
	☐ správa a informovanie v oblasti klímy	

CIELE PROJEKTU	
Hlavný cieľ projektu	
Hlavným cieľom projektu je zlepšenie stavu 7 prioritných biotopov európskeho významu a 3 prioritných druhov v 25 lokalitách na území Juhočeského kraja a v 30 lokalitách na území južného Slovenska. V súčasnosti je stav všetkých predmetných biotopov projektu v Českej Republike a na Slovensku hodnotený ako „nevyhovujúci“ alebo „nevyhovujúci-zlý“. Tým projekt podstatne prispeje k budovaniu siete NATURA 2000 na Slovensku, k zlepšeniu jej funkčnosti a zachovaniu prírodného dedičstva regiónu južného Slovenska. Okrem zlepšenia stavu predmetných biotopov má projekt za cieľ zabezpečiť pre obnovené plochy trvalo udržateľnú starostlivosť a obnoviť ekosystémové služby (napr. ochranu pred povodňami a negatívnymi účinkami dlhodobého sucha, sekvestráciu uhlíka). Podstatná časť aktivít projektu bude realizovaná v spolupráci s miestnymi hospodármi a komunitami, čím projekt prinesie aj významné socio-ekonomické prínosy a prispeje k tvorbe pracovných miest v regióne južného Slovenska.	
Špecifické ciele	
1.	Zlepšenie populácie <i>Gentianella praecox</i> subsp. <i>Bohemica</i>* a rozšírenie jeho biotopu.
2.	Zlepšenie populácie <i>Carabus Menetriesi</i> subsp. <i>Pacholei</i>* a rozšírenie jeho biotopu
3.	Zlepšenie populácie <i>Osmoderma eremita</i>*, udržanie a rozšírenie jeho biotopu
4.	Zabezpečenie manažmentu trávnych biotopov (1340*, 1530*, 6110*, 6120*, 6210*, 6250*, 6260*) a zvyšovanie ich výmery
5.	Obnova lesných biotopov (91D0*, 91E0*, 91N0*) a zvyšovanie ich výmery

POPIS PROJEKTOVÉHO ÚZEMIA			
Názov:	Územie južného Slovenska a vybrané lokality		
Rozloha (ha):	5787,23		
Kategória³	Názov	Kraj	Rozloha (ha)
CHVÚ:	SKCHVU007 Dunajské luhy	Bratislavský	16 511,58
	SKCHVU014 Malé Karpaty	Bratislavský	50 633,60
	SKCHVU005 Dolné Považie	Nitriansky	31 195,50
	SKCHVU004 Dolné Pohronie	Nitriansky	229,32
ÚEV:	SKUEV0393 Dunaj	Nitriansky	1 425,70
	SKUEV0078 Mostové	Nitriansky	22,50
	SKUEV0267, SKUEV1267 Biele hory	Bratislavský	10 171,20
	SKUEV0077 Dunajské trstiny	Nitriansky	169,20
	SKUEV0096 Šurianske slaniská	Nitriansky	169,38
	SKUEV0098 Nesvadské piesky	Nitriansky	17,08
	SKUEV0052 Seleštianska stráň	Banskobystrický	9,02
	SKUEV0067 Čenkov	Nitriansky	123,64
	SKUEV0182, SKUEV1182 Čičovské luhy	Nitriansky, Trnavský	677,80
	SKUEV0095 Panské lúky	Nitriansky	68,71
	SKUEV0066 Kamenínske slaniská	Nitriansky	119,44
	SKUEV0184 Burdov	Nitriansky	1 680,72
	SKUEV0068 Jurský Chlm	Nitriansky	104,06
	SKUEV0227, SKUEV1227 Čiližské močiare	Trnavský	414,08
	SKUEV0100 Chotínske piesky	Nitriansky	7,13
	SKUEV0099 Pavelské slanisko	Nitriansky	18,46
	SKUEV0183 Veľkolélsky ostrov	Nitriansky	327,75
	SKUEV0502 Štokeravská vápenka	Bratislavský	12,73
	SKUEV0071 Abov	Nitriansky	21,12
	SKUEV0293, SKUEV1293 Kľúčovské rameno	Trnavský	643,96
	SKUEV0158 Modrý vrch	Nitriansky	147,65
	SKUEV0280 Devínska Kobyla	Bratislavský	643,04
	SKUEV0097 Palárikovské lúky	Nitriansky	16,93
	SKUEV0201 Gavurky	Banskobystrický	68,04
	SKUEV0160 Karáb	Trnavský	76,17
	SKUEV0155 Alúvium starej Nitry	Nitriansky	433,99
	SKUEV0157 Starý vrch	Nitriansky	13,44
	SKUEV0130 Zobor	Nitriansky	1 904,79
	SKUEV0292 Drieňová hora	Nitriansky	9,98
	SKUEV0091 Ploská hora	Nitriansky	26,23
NP:	–		
CHKO:	CHKO Malé Karpaty	Bratislavský	64 610,12
	CHKO Dunajské luhy	Nitriansky	12 284,4609
	CHKO Ponitrie	Nitriansky	37 665,4100

³ Zoznam použitých skratiek kategórie územia: CHVÚ – chránené vtácie územie, ÚEV – územie európskeho významu, NP – národný park, CHKO – chránená krajinná oblasť, CHA - chránený areál, PR - prírodná rezervácia, NPR - národná prírodná rezervácia.

CHA:	CHA Šurianske slaniská	Nitriansky	169,40
	CHA Gabčíkovský park	Trnavský	27,5
	CHA Pavelské slanisko	Nitriansky	18,6104
	CHA Gavurky	Banskobystrický	68,4214
PR, NPR:	PR Mostová	Nitriansky	15,129
	NPR Kršlenica	Bratislavský	117,34
	PR Dunajské trstiny	Nitriansky	104,10
	PR Líščie diery	Nitriansky	13,31
	PR Seleštianska stráň	Banskobystrický	0,9388
	NPR Čenkovská lesostep	Nitriansky	79,6
	NPR Čenkovská step	Nitriansky	3,57
	PR Čičovské mŕtve rameno	Trnavský, Nitriansky	79,8715
	PR Čistiny	Nitriansky	17,8477
	NPR Kamenínske slanisko	Nitriansky	34,8885
	NPR Burdov	Nitriansky	364,14
	PR Jurský Chlm	Nitriansky	5,8003
	PR Zlatníansky luh	Nitriansky	9,14
	PR Štokravská vápenka	Bratislavský	12,7085
	PR Opatovské jazierko	Trnavský	2,3579
	PR Vášok	Nitriansky	1,4525
	NPR Devínska Kobyla	Bratislavský	101,1157
	PR Palárikovské lúky	Nitriansky	16,9313
	NPR Zoborská lesostep	Nitriansky	23,08
	PR Žibrica	Nitriansky	68,6053
	PR Drieňová hora	Nitriansky	0,97
Iné	–		

Vedecký popis územia:

Projektové územie reprezentuje kombináciu rôznorodých prostredí, ktoré sa formovali v minulosti rôznymi prírodnými procesmi, a vplyvom veľkých riek – Dunaja a jeho prítokov. Preto sa v projektovom území dnes nachádzajú rôzne typy biotopov charakteristické pre Podunajskú nížinu ale aj pre Západné Karpaty (napr. 1340*, 3140, 3150, 3270, 40A0*, 6120*, 6210, 6250*, 6260* , 6410, 6430, 6440, 6510, 91N0*, 91E0). Zastúpené teda sú nielen trávnaté biotopy, ale aj slaniská, a lesné biotopy. Projektové územie zahŕňa veľký počet chránených území, preto môžeme bližšie spomenúť jedno z najvzácnejších, ku ktorým patrí nepochybne Devínska Kobyla s jej suchými lúčnymi biotopmi, ktoré predstavujú veľmi dôležité miesto výskytu orchideí s 26 druhmi vrátane *Himantoglossum adriaticum*, *Orchis ustulata*, *Orchis tridentata*, *Orchis militaris*, *Ophrys apifera*, *Ophrys holoserica*, *Ophrys insectifera*, *Ophrys sphegodes*. V území sa vyskytujú okrem cieľových druhov a biotopov projektu aj viaceré vzácne a ohrozené druhy reprezentujúce faunu a flóru ako *Eriophorum latifolium*, *Cirsium brachycephalum*, *Bombina bombina*, *Pelobates fuscus*, *Rana dalmatina*, *Rhodeus sericeus amarus*, *Misgurnus fossilis*, *Bombina bombina* a *Lutra lutra*, ale aj *Acrida hungarica*, *Myrmeleotettix antennatus*, *Dociostaurus brevicollis*, *Sphingonotus caeruleus*, *Labia minor* and *Labidura riparia*, *Amara fulva*, *Parophonus complanatus*, *Harpalus hirtipes*, *Perigona nigriceps*, *Masoreus wetterhalli*, *Lithocharis*

Význam územia pre biodiverzitu a ochranu druhov a biotopov na regionálnej, národnej a európskej úrovni:

Flóra je zastúpená veľkým množstvom druhov, spomedzi ktorých môžeme spomenúť zástupcov vzácných druhov ako *Pulsatilla pratensis subsp. Bohemica*, *Thlaspi jankae*, *Himantoglossum caprinum*, *Pulsatilla grandis*, *Ranunculus illyricus*, *Viola kitaibeliana*, *Galanthus nivalis*, špeciálne orchideí *Orchis morio*, *Orchis ustulata*, kriticky ohrozené a vzácné druhy *Colchicum arenarium*, *Iris humilis subsp. arenaria*, *Ephedra distachya* a *Alkanna tinctoria*, či *Cirsium brachycephalum*.

Fauna je vďaka rôznorodosti projektového územia tiež zastúpená veľkým počtom druhov, z ktorého uvádzame len niekoľko príkladov vyskytujúcich sa na území. Hmyz reprezentujú druhy ako napr. *Carabus hungaricus*, *Morimus funereus*, *Limoniscus violaceus*, *Cerambyx cerdo*, *Rosalia alpina*, *Homorostoma validirostre*, *Berosus geminus*, *Polygonum spp.*, *Homorostoma validirostre*, *Berosus geminus*, *Xanthosphaera barnevillei*, *Clambus pilosellus*, *Carpophilus mutilatus*, *Cryptophilus integer*, *Arthrolips piceus*, *Litargus balteatus*, *Anthicus bifasciatus*, za ostatné bezstavovce uvedieme prítomnosť druhov *Vertigo angustior*, *Philonthus salinus*, *Pterostichus cursor*, *Bembidion neresheimeri*, ryby sú zastúpené *Gymnocephalus schraetzer*, *Pelecus cultratus*, *Zingel streber*, *Gymnocephalus baloni*, *Rutilus pigus*, *Gobio albipinnatus*, *Zingel zingel*, *Rhodeus sericeus amarus*, *Gobio kessleri*, *Cottus gobio*, *Sabanejewia aurata*, častý je výskyt plazov *Ablepharus kitaibelii fitzingeri*. Územie sa prekrýva aj s chránenými vtáčimi územiami, preto boli zaznamenané druhy ako *Aquila pomarina*, *Accipiter nisus*, *Accipiter gentilis*, *Pernis apivorus*, *Sylvia nisoria*, *Ficedula albicollis*, či *Ficedula parva*. Z cicavcov nájdeme predstaviteľov druhu *Lutra lutra*, *Barbastella barbastellus*, *Rhinolophus hipposideros*, *Rhinolophus ferrumequinum*, *Myotis emarginatus*, *Myotis myotis*, *Spermophilus citellus*, **Microtus oeconomus mehelyi*, **Umbra krameri* či *Triturus dobrogicus*. Veľa druhov spadá pod ochranu na národnej či európskej úrovni.

POPIS DRUHOV, BIOTOPOV V PROJEKTE

Druhy priamo ovplyvnené projektom

vedecké meno	stav ochrany	odhadovaná veľkosť populácie v území
Osmoderma eremita*	nepriaznivý – nevyhovujúci a zhoršujúci sa	310

Biotopy priamo ovplyvnené projektom

kód Natura 2000	názov	stav ochrany v projektovom území
1340*	Vnútrozemské slaniská a slané lúky	nepriaznivý – zlý, ale zlepšujúci sa
1530*	Panónske slané stepi a slaniská	nepriaznivý – zlý, ale stabilný
6110*	Pionierske porasty na plytkých karbonátových a bázických substrátoch zväzu Alysso-Sedion albi	FV priaznivý stav biotopu (biotop bude predmetom špecifického manažmentu len na území ČR)
6120*	Suchomilné travinnobylinné porasty na vápnitých pieskoch	nepriaznivý – zlý a zhoršujúci sa
6210*	Suchomilné travinnobylinné a krovinové porasty na vápnitom podloží (*dôležité stanovišťa Orchideaceae)	nepriaznivý – nevyhovujúci, ale stabilný
6250*	Panónske travinnobylinné porasty na spraši	nepriaznivý – nevyhovujúci a zhoršujúci sa
6260*	Panónske travinnobylinné porasty na pieskoch	nepriaznivý – zlý a zhoršujúci sa
91N0*	Panónske topoľové lesy s borievkou	nepriaznivý – zlý a zhoršujúci sa

STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Popis problému, ohrozenia:

Jedným z výrazných problémov na projektovom území je najmä zarastanie biotopov náletovými drevinami a tým degradácia samotného biotopu a znižovanie podmienok pre výskyt pôvodných druhov viazaných na biotop.

Jedným z ďalších problémov v projektovom území je zmena vodného režimu. Na území boli

realizované zmeny vo vodných a mokradných biotopoch v rámci dunajského regiónu. Pôvodné súvislé a rozsiahle záplavové územie týchto riek bolo zmenšené a rozdelené hrádzami. Odvodňovanie území a redukcia pravidelných záplav viedla k redukcii viacerých biotopov a zníženiu výskytu viacerých druhov, ktoré sú závislé na vodnej dynamike územia.

Značná časť projektového územia bola v minulosti využívaná na tradičnú pastvu domácimi zvieratami a kosenie. Toto extenzívne hospodárenie vytvorilo špecifické bohaté druhové zloženie. Poľnohospodárske praktiky sa ale zmenili, čo malo negatívny dosah na tieto biotopy. Znovuzavedenie pastevného manažmentu na týchto lokalitách (kosenie, pasenie) je dôležité pre zachovanie týchto cenných druhovo bohatých biotopov.

Všeobecne je povedomie o problematike Natura 2000, ochrane vybraných druhov a biotopov ako aj vhodných manažmentových postupov na nízkej úrovni. V rámci projektu sa bude zameriavať aj na zvýšenie povedomia obyvateľstva, propagáciu realizovaných aktivít, komunikáciu a nadväzovanie spolupráce s miestnym obyvateľstvom a stakeholdermi, aby sa ďalej šírili získané poznatky o najoptimálnejších spôsoboch starostlivosti a tým aj dlhodobej udržateľnosti projektového územia.

Aktivity:

Označenie aktivity	Názov aktivity
A.1:	Administratívne zabezpečenie projektu, vrátane obstarania strojov a ostatného technického vybavenia a nábor zamestnancov
A.2:	Expertná/odborná štúdia na realizáciu obnovy biotopu <i>Osmoderma eremita</i> *
A.3:	Expertné/odborné štúdie na obnovu hydrologického režimu v projektových územiach
A.4:	Odborná štúdia na obnovu a pastevný manažment trávnych biotopov
A.5:	Expertná/odborná štúdia na obnovu biotopu 91E0* vrbovo-topoľové nížinné lužné lesy
B.1:	Nákup a dlhodobý prenájom pozemkov
C.1:	Optimalizácia starostlivosti o druh <i>Gentianella praecox subsp. Bohemica</i> *
C.2:	Optimalizácia starostlivosti o druh <i>Osmoderma eremita</i> *
C.3:	Optimalizácia starostlivosti o biotop 91D0* - rašeliniskové lesy
C.4:	Optimalizácia starostlivosti? o biotop 7110* - aktívne vrchoviská a o druh <i>Carabus menetriesi</i>
C.5:	Optimalizácia starostlivosti o biotop 91E0* - lužné jelšové lesy
C.6:	Obnovný manažment trávnych biotopov
C.7:	Obnovný manažment trávnych biotopov znovuzavedením pasenia
C.8:	Obnova hydrologického režimu slaniskových biotopov
D.1:	Monitoring dopadu projektu na cieľové druhy a biotopy, monitoring aktivít na propagáciu výsledkov
D.2:	Monitoring indikátorov prínosu projektu LIFE
D.3:	Hodnotenie ekosystémových funkcií (služieb)
D.4:	Hodnotenie socio-ekonomických dopadov projektu
E.1:	Zvyšovanie povedomia verejnosti a stakeholderov
E.2:	Prenos výsledkov a know-how ku kľúčovým stakeholderom
E.3:	Nástroj na replikáciu
F.1:	Riadenie projektu, organizácia a audit
F.2:	Projektové účtovníctvo a finančné riadenie
F.3:	After-LIFE plán

POPIS PROJEKTOVÝCH AKTIVÍT

A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a/alebo akčných plánov

Aktivita A.1: Administratívne zabezpečenie projektu, vrátane obstarania strojov a ostatného technického vybavenia a nábor zamestnancov

Stručný popis:

Hlavným cieľom aktivity A1 je obstarat' a zabezpečiť použitie vybavenia v praxi, zamestnať a vyškoliť pracovníkov pre implementáciu projektu tak, aby bola zabezpečená plynulá implementácia projektových aktivít.

Zodpovedná organizácia:

KŠH

JČK: vytvorenie štruktúry riadenia projektu, obstaranie techniky (podpora od KŠH)

KŠH: obstaranie techniky, zamestnanie a školenie obslužného personálu a robotníkov

BROZ, ŠOP SR: obstaranie traktora a ostatného relevantného vybavenia, školenie technických pracovníkov, terénneho pracovníka, strážcu

Aktivita A.3: Odborné štúdie na obnovu hydrologického režimu v projektových územiach

Stručný popis:

Cieľom aktivity je poskytnúť odborné hodnotenie a analýzu podmienok projektových území obnovy hydrologického režimu cieľových biotopov rašeliniskových lesov 91D0* (Aktivita C3) a obnovy hydrologického režimu slaniskových biotopov 1340* a 1530* (Aktivita C8).

Zodpovedná organizácia:

KŠH

KŠH – vypracovanie odbornej štúdie na obnovu vodného režimu biotopu rašeliniskových lesov

BROZ – vypracovanie odbornej štúdie na obnovu pedo-hydrologického režimu slaniskových biotopov

Aktivita A.4: Odborná štúdia na obnovu a pastečný manažment trávnych biotopov

Stručný popis:

Aktivita je zameraná na vypracovanie odbornej štúdie na obnovu a optimálny manažment rôznych druhov trávnych biotopov: 1340*, 1530*, 6110*, 6120*, 6210*, 6250* a 6260*. Štúdia sa bude zameriavať na nasledujúce projektové územia: SKUEV0158 Modrý vrch, SKUEV0157 Starý vrch, SKUEV0292 Drieňová hora, SKUEV0091 Ploská hora, SKUEV0267 Biele hory, SKUEV0184 Burdov, SKUEV0130 Zobor, SKUEV0502 Štokeravská vápenka, SKUEV0052 Seleštianska stráň, SKUEV0068 Jurský chlm (biotop 6250*), SKUEV0155 Alúvium starej Nitry, SKUEV0160 Karáb, SKUEV0097 Palárikovské lúky a SKUEV0071 Abov.

Zodpovedná organizácia:

BROZ

ŠOP SR – konzultácie k údajom zo záznamov o chránených územiach a predchádzajúceho monitoringu území

Aktivita A.5: Odborná štúdia na obnovu biotopu 91E0* vrbovo-topoľové nížinné lužné lesy

Stručný popis:

Na základe mapovania a záznamov o lesných ekosystémoch v projektovom území bude vypracovaná expertná štúdia navrhujúca konkrétne obnovné opatrenia na zlepšenie stavu ochrany biotopu vrbovo-topoľových nížinných lužných lesov. Bude obsahovať návrhy na pestovanie pôvodných druhov drevín a odstránenie nepôvodných inváznych druhov drevín. Štúdia bude obsahovať vhodné lokality na

realizáciu týchto opatrení, skladbu drevinových druhov na výsadbu vo vybraných lokalitách, vhodné metódy odstraňovania inváznych druhov drevín na vybraných lokalitách a pod. Štúdia bude zameraná najmä na územie južného Slovenska.

Zodpovedná organizácia:

BROZ

B. Kúpa/prenájom pôdy a/alebo kompenzačné platby za používanie

Aktivita B.1: Kúpa a dlhodobý prenájom pôdy

Stručný popis:

Strategické pozemky v rámci projektových lokalít na Slovensku budú zakúpené alebo prenataté, aby bolo možné aplikovať vhodný manažment pôdy a/alebo implementovať konkrétne ochranárske aktivity. Pozemky budú zakúpené alebo prenataté najmä v územiach kde obnovné aktivity projektu môžu prispieť k výraznej zmene v súčasných možnostiach využívania pôdy. Očakáva sa nákup 40 ha pôdy a prenájom 30 ha pôdy.

Zodpovedná organizácia:

BROZ

C. Konkrétne ochranárske aktivity

Aktivita C.2: Optimalizácia starostlivosti o druh *Osmoderma eremita**

Stručný popis:

Aktivita je zameraná na obnovu a zabezpečenie dlhodobého udržania podmienok biotopu pre prioritný druh *Osmoderma eremita**. Aktivita bude pozostávať z ošetrovania drevín, obnovy opustených orezávaných vrb, vysadenia nových drevín, tvorby domčekov pre chrobáky, obnovy pasenia na vybraných projektových lokalitách.

Zodpovedná organizácia:

KŠH

KŠH, BROZ, ŠOP SR

KŠH: podaktivity C2.1, C2.3, C2.4, C2.5

BROZ: podaktivity C2.2, C2.3, C2.4, C2.6

ŠOP SR: spolupráca na lokalite Gavurky

Aktivita C.5: Optimalizácia starostlivosti o biotop 91E0* - lužné jelšové lesy

Stručný popis:

Aktivita je zameraná na zlepšenie statusu ochrany biotopu 91E0* vo vybraných častiach projektových území, rovnako ako vytvorenie a replikácia optimálnych metód na manažment biotopu. Aktivita pozostáva z čiastkových úloh a to obnova drevinového zloženia a odstránenie inváznych druhov.

Zodpovedná organizácia:

KŠH

KŠH: obnova projektových území v Juhočeskom regióne

BROZ: obnova projektových území na južnom Slovensku

Aktivita C.6: Obnovný manažment trávnych biotopov

Stručný popis:

Aktivita je zameraná na obnovu cieľových biotopov v projektovom území a ich príprave na nadväzujúci dlhodobý manažment využitím pastvy (aktivita C7) alebo kosenia. Zameriava sa na odstraňovanie krovín a drevín (využitím kosenia, mulčovania, bránenia), ktoré spôsobujú zarastanie trávnatých biotopov, inváznych druhov a minimalizáciu odcudzovania vzácnych druhov rastlín vo vybraných

projektových územiach.

Zodpovedná organizácia:

BROZ

BROZ: implementácia obnovného manažmentu na území južného Slovenska

ŠOP SR: implementácia podaktivít C6.2 a C6.3

KŠH: implementácia obnovného manažmentu v Juhočeskom regióne

Aktivita C.7: Obnovný manažment trávnych biotopov znovuzavedením pasenia

Stručný popis:

Aktivita má poskytnúť optimálnu a udržateľnú starostlivosť o biotop, ktorý bol obnovený v aktivite C6, prostredníctvom znovuzavedenia pasenia a vytvorením pastevného systému. Využitie budú rôzne druhy dobytku (napr. ovce, hovädzí dobytok, kone, kozy), podľa potrieb a požiadaviek biotopov na ktorých sa bude aktivita realizovať.

Zodpovedná organizácia:

BROZ

BROZ: hlavná zodpovednosť za implementáciu aktivity

ŠOP SR (lokálni manažéri): spolupráca a asistencia na vzdialenejších územiach (UEV Gavurky, UEV Seleštianska stráň, UEV Zobor a pod.)

Aktivita C.8: Obnova hydrologického režimu slaniskových biotopov

Stručný popis:

Aktivita zameraná na obnovu hydrologického režimu biotopu 1340* a 1530*. Pozostáva z čiastkových aktivít a to odstránenia drenážnych kanálov, ktoré odvádzajú vodu z biotopu a obnovy pionierskych slaniskových biotopov prostredníctvom obnovy podmienok pre ich vývoj (využije sa na to pasenie dobytku a zošľapávanie vegetácie, ktoré poskytne plochy vhodné na vývoj halofytických druhov).

Zodpovedná organizácia:

BROZ

D. Monitorovanie dopadu projektových aktivít (povinné)

Aktivita D.1: Monitorovanie dopadu projektu na cieľové druhy a biotopy, monitorovanie aktivít na propagáciu výsledkov

Stručný popis:

Aktivita zameraná na monitorovanie výsledkov a dopadu konkrétnych ochranárskych aktivít a aktivít na propagáciu výsledkov o cieľových druhoch/biotopoch a cieľovom publiku realizovaných v projekte. Monitoring poskytne priebežnú spätnú väzbu o implementácii konkrétnych ochranárskych aktivít, a bude súčasťou záverečnej správy.

Zodpovedná organizácia:

JČK

JČK: zodpovednosť za monitorovanie v Juhočeskom regióne (RSE spolupracuje na tejto úlohe)

BROZ: zodpovednosť za monitorovanie na južnom Slovensku (ŠOP SR spolupracuje na tejto úlohe)

Aktivita D.2: Monitorovanie indikátorov prínosu projektu LIFE

Stručný popis:

Pravidelné monitorovanie indikátorov prínosu projektu LIFE bude prebiehať do ukončenia projektu a bude súčasťou správy o pokroky, strednodobej správy a záverečnej správy projektu.

Zodpovedná organizácia:

JČK

JČK: Juhočeský kraj (syntéza výsledkov z ČR a SR; RSE spolupracuje na tejto úlohe)

BROZ: región južného Slovenska

Aktivita D.3: Hodnotenie ekosystémových funkcií (služieb)

Stručný popis:

Aktivita zameraná na vyhodnotenie dopadu realizovaných opatrení v rámci projektu na ekosystémy prítomné v projektovom území a ich ekosystémové funkcie (služby).

Zodpovedná organizácia:

JČK

JČK: Juhočeský región (aj syntéza výsledkov za ČR a SR; na úlohe spolupracuje RSE)

BROZ: región južného Slovenska

Aktivita D.4: Hodnotenie socio-ekonomických dopadov projektu

Stručný popis:

Aktivita zameraná na vyhodnotenie socio-ekonomického dopadu projektu, nakoľko opatrenia realizované v projekte budú mať významný dopad na miestnych obyvateľov a ekonomiku (napr. priamy a nepriamy rast zamestnanosti, posilnenie a propagácia regionálneho turizmu, zvýšenie životaschopnosti a udržateľnosti lokálnych komunít a i.).

Zodpovedná organizácia:

JČK

JČK: Juhočeský región (aj syntéza výsledkov za ČR a SR; na úlohe spolupracuje KŠH)

BROZ: región južného Slovenska

E. Povedomie verejnosti a propagácia výsledkov (povinné)

Aktivita E.1: Zvyšovanie povedomia verejnosti a stakeholderov

Stručný popis:

Aktivita sa zameriava hlavne na všeobecné publikum, obsahuje čiastkové aktivity zamerané na zvyšovanie povedomia a zabezpečenie publicity projektu, výsledkov, zvyšovanie povedomia o programe LIFE a sústave Natura 2000. Rozširovanie výsledkov bude prebiehať na viacerých úrovniach. V rámci aktivity bude vypracovaný plán komunikácie, internetová stránka projektu, profil na sociálnych sieťach, mediálna kampaň, informačné panely (25 v ČR, 30 v SR) tlač propagačných materiálov a predmetov, vytvorenie a prezentácia putovnej výstavy, príprava filmu a videí zameraných na cieľové biotopy, projektové územia a implementáciu projektových aktivít.

Zodpovedná organizácia:

Onyx

Onyx: 95% aktivít

JČK, ŠOP SR, BROZ: v niektorých prípadoch poskytnú vstupné údaje (napr. informácie o cieľovom predmete), alebo priamu podporu Onyx-u (napr. projektový manažér poskytne rozhovor pre médiá a pod.), ŠOP SR je zodpovedná za putovnú výstavu.

Aktivita E.2: Prenos know-how a výsledkov ku kľúčovým stakeholderom

Stručný popis:

V rámci aktivity bude zabezpečené zapojenie komunít v projektových lokalitách formou stretnutí a terénnych exkurzií, počas minimálne 80 stretnutí bude prebiehať diskusia zameraná na nájdenie

najvhodnejších riešení konkrétnych tém. Komunikácia s kľúčovými stakeholdermi na regionálnej a národnej úrovni prostredníctvom prezentácie projektu a použitých metód na minimálne 50 národných a medzinárodných podujatiach (konferencie, semináre, verejné podujatia a pod.). Networking/sieťovanie (návšteva a komunikácia s úspešnými projektmi zameranými na podobnú problematiku a prezentovať úspešné metodiky vytvorené počas projektu) formou exkurzií/podujatí a zdieľania skúseností a najlepších postupov s inými projektmi alebo organizáciami zameranými na podobné témy. Záverečná medzinárodná konferencia v Českých Budějoviciach pre minimálne 80 účastníkov – odborníkov pôsobiacich v oblasti ochrany prírody alebo krajiny. Prírodný chodník s dĺžkou aspoň 500 m bude vybudovaný okolo územia kde budú následne realizované projektové opatrenia.

Zodpovedná organizácia:

Onyx

Onyx: 60%

JČK: 40%

Aktivita E.3: Nástroj na replikáciu

Stručný popis:

Cieľom aktivity je maximalizovať replikačný potenciál najlepších postupov a ukázkových metodológií vytvorených v rámci projektu. Propagácia ich rozširovania a používania v projektových oblastiach aj mimo nich. Aktivita zahŕňa prípravu a realizáciu workshopov pre kľúčových stakeholderov, individuálnu komunikáciu s kľúčovými stakeholdermi, vytvorenie pracovných skupín pre najlepšie postupy a informačných kontaktných bodov.

Zodpovedná organizácia:

Onyx

Onyx: celková koordinácia a stratégia

JČK, KŠH, BROZ, ŠOP SR: príprava a implementácia čiastkových aktivít, komunikácia s relevantnými stakeholdermi/cieľovými skupinami

F. Riadenie projektu (povinné)

Aktivita F.1: Riadenie projektu, organizácia a audit

Stručný popis:

Aktivita zameraná na riadenie projektu a zabezpečenie implementácie projektových aktivít, plánovanie a kontrolu harmonogramu implementácie aktivít.

Zodpovedná organizácia:

SBR – celkový manažment projektu, tvorba všetkých projektových reportov, komunikácia s EK

KŠH, Onyx, BROZ, ŠOP SR – zodpovední za implementáciu pridelených projektových aktivít, reportovanie, prípravu všetkých potrebných dokumentov pre projektové reporty

Aktivita F.2: Projektové účtovníctvo a finančné riadenie a audit

Stručný popis:

Aktivita je zameraná na zabezpečenie finančnej stránky projektu, zabezpečenie finančného riadenia projektu počas celého jeho trvania, finančného plánovania a platieb, ako aj na vypracovanie finančných správ a zabezpečenie nezávislého externého auditu.

Zodpovedná organizácia:

JČK – celkový finančné riadenie projektu, návrh nezávislého externého audítora

KŠH, Onyx, BROZ, ŠOP SR – pravidelné a včasné doručenie finančnej dokumentácie finančnému

manažérovi vrátane všetkých potrebných dokumentov pre finančné reporty projektu

Aktivita F.3: Plán ochrany po ukončení projektu (After-LIFE plan)

Stručný popis:

Plán ochrany po ukončení projektu (After-LIFE plan) vypracovaný v rámci tejto aktivity bude určovať ako bude zabezpečené riešenie ochranných aktivít, začatých počas projektu, v nasledujúcich rokoch po jeho ukončení a ako bude zabezpečený dlhodobý manažment projektového územia aj s finančnými nárokmi.

Zodpovedná organizácia:

JČK – koordinácia prípravy

KŠH, Onyx, BROZ, ŠOP SR – vypracovanie konkrétnych častí plánu ochrany po ukončení projektu (After-LIFE plan)

VÝSTUPY, VÝSLEDKY A DOPADY REALIZÁCIE CELÉHO PROJEKTU	
Výstupy realizácie projektu:	
<i>Aktivita A.1</i>	Zamestnaní a vyškolení pracovníci projektu, vytvorený projektový tím
<i>Aktivita A.2</i>	Odborná štúdia na realizáciu obnovy biotopu <i>Osmoderma eremita</i> *
<i>Aktivita A.3</i>	Odborné štúdie na obnovu hydrologického režimu v projektových územiach
<i>Aktivita A.4</i>	Odborná štúdia na obnovu a pastevný manažment trávnych biotopov
<i>Aktivita A.5</i>	Odborná štúdia na obnovu biotopu 91E0* vrbovo-topoľové nížinné lužné lesy
<i>Aktivita B.1</i>	Kúpa pôdy – 40 ha, dlhodobý prenájom – 30 ha
<i>Aktivita C.1</i>	- Starostlivosť optimalizovaná na minimálne 80% územia v cieľových UEV; - Zvýšenie počtu kvitnúcich jedincov vo vybraných lokalitách o minimálne 10%; - Najlepší postup starostlivosti vytvorený v rámci projektu replikovaný minimálne v jednom ďalšom regióne
<i>Aktivita C.2</i>	- 1 000 ošetrovaných dutín starých stromov a zlepšenie zdravotného stavu drevín; - 300 opustených vrúb obnovených orezávaním; - 1 000 nových vysadených stromov; - 500 nových orezávaných vrúb vysadených a ?; - 2 domčeky pre chrobáky vytvorené; - 25 ha porastov starých stromov s odstráneným podrastom, 20 ha s obnoveným pasiením; - Sekvestrácia uhlíka zvýšená o 10 t/rok v 10-ročnom horizonte; - Rozšírenie biotopu vhodného pre druhy o minimálne 20%; - Nárast populácie <i>Osmoderma eremita</i> v projektových lokalitách najmenej o 10%
<i>Aktivita C.3</i>	- Odstránenie nežiadúcich pionierskych drevín na celkovej výmere 145 ha; - 145 ha obnoveného biotopu stabilizovaných pravidelným kosením; - 20 000 semenáčikov geneticky čistej <i>Pinus rotundata</i> vysadených na vyčistených plochách; - 125 ha biotopu 91D0* so zlepšeným statusom ochrany + zvýšenie výmery biotopu o 20 ha; - 13 ha cieľového biotopu so zlepšeným a stabilizovaným vodným režimom; - Kapacita zadržiavania vody zvýšená o 13 000 m ³ ; - Podpísané záväzky s vlastníckmi pôdy predchádzajúce aktivitám, ktoré by poškodili obnovu/investície vykonané v rámci projektu na dobu 20 a viac rokov
<i>Aktivita C.4</i>	- Odstránenie nežiadúcich pionierskych drevín na 45 ha biotopu aktívnych vrchovísk (7110)*; - Pravidelné kosenie aplikované na 79 ha projektových území, bude vykonávané aj

	po skončení projektu použitím zakúpenej špeciálnej techniky; - Potrebné vybavenie zakúpené na zabezpečenie dlhodobej starostlivosti o projektové územia po ukončení projektu; - Rozšírenie prioritného biotopu 7110* najmenej o 30 ha; - Biotop druhu <i>Carabus menetriesi pacholei</i>* rozšírený najmenej o 20 ha, zvýšenie populácie v projektovom území o minimálne 15%; - Podpísané záväzky s vlastníkami pôdy predchádzajúce aktivitám, ktoré by poškodili obnovu/investície vykonané v rámci projektu na dobu 20 a viac rokov
<i>Aktivita C.5</i>	- 31 000 pôvodných druhov stromov typických pre biotop 91E0* bude vysadených (30 000 na južnom Slovensku, 1 000 v Juhočeskom regióne), zabezpečená bude nevyhnutná starostlivosť o mladé stromy; - Invázne rastliny odstránené na celkovej ploche 47 ha (30 ha na južnom Slovensku, 17 ha v Juhočeskom regióne); - Vytvorenie plánu na udržanie a obnovu brehových porastov na lokalitách Horní Malše, Zlatý potok v Pošumaví a Šumava (časť prírodnej rezervácie Hadce u Dobročkova); - Sekvestrácia uhlíka zvýšená o 325 t/rok v 10-ročnom horizonte; - Podpísané záväzky s vlastníkami pôdy predchádzajúce aktivitám, ktoré by poškodili obnovu/investície vykonané v rámci projektu na dobu 20 a viac rokov
<i>Aktivita C.6</i>	- 225 ha cieľových biotopov obnovených pomocou odstránenia krovín a stromov, mulčovania, kosenia a/alebo bránenia, pripravené na pravidelnú pastvu alebo pravidelnú realizáciu kosenia; - Invázne rastliny odstránené na 130 ha v UEV Čenkov; - Monitorovací systém v UEV Devínska Kobyla vytvorený; - Podpísané záväzky s vlastníkami pôdy predchádzajúce aktivitám, ktoré by poškodili obnovu/investície vykonané v rámci projektu na dobu 20 a viac rokov
<i>Aktivita C.7</i>	- Obnova pasenia na minimálne 210 ha projektových území; - Zakúpený dobytok na pasenie (150 oviec, 100 kôz, 30 kráv, 5 koní); - Pastevná infraštruktúra na projektových územiach zriadená: 25 km pevného oplotenia, 2 km prenosného elektrického oplotenia (a súvisiacich zariadení), 14 zavlažovacích studní, 14 prístreškov pre dobytok, 2 mobilné cisterny na zavlažovanie, stajne na prezimovanie mobilného stáda, na zabezpečenie podmienok pre udržateľnú pastvu; - Podpísané záväzky s vlastníkami pôdy predchádzajúce aktivitám, ktoré by poškodili obnovu/investície vykonané v rámci projektu na dobu 20 a viac rokov
<i>Aktivita C.8</i>	- 2 000 m odvodňovacích kanálov odstránených; - 42 ha slaniskových biotopov so zlepšeným vodným režimom, salinitou pôdy a obnovenými ekosystémovými funkciami; - Kapacita zadržiavania vody v projektových územiach zvýšená o 42 000 m³; - Podpísané záväzky s vlastníkami pôdy predchádzajúce aktivitám, ktoré by poškodili obnovu/investície vykonané v rámci projektu na dobu 20 a viac rokov
<i>Aktivita D.1</i>	- Vytvorená databáza s predpokladaným počtom niekoľko tisíc monitorovacích záznamov; - Monitorovacie reporty vypracované na konci každého roku, vrátane spätnej väzby na manažment druhov/biotopov; - Monitoring výsledkov aktivít na rozširovanie poznatkov bude vydaný na konci projektu; - Súhrnný report za celé obdobie projektu bude vydaný na konci projektu
<i>Aktivita D.2</i>	- Vyhodnotenia indikátorov LIFE performance vypracované a pripojené k správam o pokroku, strednodobej správe a záverečnej správe
<i>Aktivita D.3</i>	- Hodnotiaca štúdia dopadu projektu na ekosystémové funkcie a služby – predložená so záverečnou správou
<i>Aktivita D.4</i>	- Hodnotiaca štúdia na socio-ekonomické dopady projektu - predložená so záverečnou správou
<i>Aktivita E.1</i>	- Komunikačný plán; - Internetová stránka projektu;

	- Účet na sociálnych sieťach; - Kampaň v médiách (min. 10 tlačových správ, min. 60 výstupov v miestnych, regionálnych, národných a medzinárodných médiách – tlačené, rádio, TV); - Informačné panely (25 v ČR, 30 v SR); - Propagačné materiály a predmety - Putovná výstava; - Film a videá
<i>Aktivita E.2</i>	- Min. 80 stretnutí s predstaviteľmi miestnych komunít, diskusia o relevantných témach s cieľom nájsť najlepšie riešenia, min. 1 200 účastníkov; - Prezentácia projektu a použitých metód na min. 50 národných a medzinárodných podujatiach (konferencie, semináre, verejné podujatia a pod.); - 30 networkingových exkurzií/podujatí a zdieľanie skúseností/najlepších postupov s projektmi/organizáciami zameranými na podobné témy; - 1 záverečná konferencia pre min. 80 účastníkov – odborníci pôsobiaci v ochrane prírody a krajiny; - Prírodný chodník najmenej 500 m dlhý, vybudovaný okolo územia kde budú realizované projektové opatrenia
<i>Aktivita E.3</i>	- Zrealizovaných 12 workshopov, celkovo min. 215 účastníkov; - Min. 80 osobných stretnutí so stakeholdermi (3-5 účastníkov/stretnutie); - Vytvorené 4 pracovné skupiny pre cieľové témy, celkovo min. 40 členov; - vytvorené a používané 4 kontaktné body pre cieľové témy, celkovo min. 100 konzultácií - Vytvorené 4 najlepšie postupy alebo demonštratívne metodológie prostredníctvom replikácie projektu: každý min. na 2 rôznych územiach/subjektoch, min. 20 celkovo
<i>Aktivita F.1</i>	- Technické, finančné a administratívne vybavenie na zabezpečenie plynulého priebehu projektu; - Projektový personál je určený a informovaný o svojich úlohách a povinnostiach na dokončenie projektu; - Vysoko kvalitné technické reporty budú vypracované a predložené včas, všetky aktivity opísané v projekte budú implementované včas a s dodržaným rozpočtom
<i>Aktivita F.2</i>	- Finančné riadenie projektu
<i>Aktivita F.3</i>	- Vypracovanie plánu ochrany po ukončení projektu (After-LIFE plan)
Výsledky realizácie projektu:	
Hlavný cieľ projektu bude dosiahnutý naplnením čiastkových špecifických cieľov projektu. Tieto ciele sú zamerané na zlepšenie stavu a manažmentu cieľových druhov a biotopov projektu. Jednotlivé špecifické ciele budú dosiahnuté nasledovne: Špecifický cieľ projektu 1: Zlepšenie populácie <i>Gentianella praecox</i> subsp. <i>Bohemica</i>* a rozšírenie jeho biotopu, bude dosiahnutý prostredníctvom aktivít C1 ktoré predstavujú konkrétne ochranárske aktivity pre podporu druhu, aktivita D1 vyhodnotí zozbierané údaje a pokrok dosiahnutý realizáciou aktivít. Špecifický cieľ projektu 2: Zlepšenie populácie <i>Carabus Menetriesi</i> subsp. <i>Pacholei</i>* a rozšírenie jeho biotopu bude dosiahnutý prostredníctvom aktivít C4 kde sa optimalizáciou starostlivosti o biotop aktívnych vrchovísk podporí vytvorenie vhodného prostredia pre cieľový druh, aktivita D1 vyhodnotí zozbierané údaje a pokrok dosiahnutý realizáciou aktivít. Špecifický cieľ projektu 3: Zlepšenie populácie <i>Osmoderma eremita</i>* , udržanie a rozšírenie jeho biotopu bude dosiahnutý prostredníctvom aktivít C2 ktoré predstavuje starostlivosť o opustené výby a výsadbu nových drevín a tým vznik vhodnej mikroklimy na udržanie a prípadné zväčšenie populácie cieľového druhu. Podklady na realizáciu ochranárskych aktivít poskytne A2 – odborná štúdia zameraná na <i>Osmoderma eremita</i>, a aktivita D1 vyhodnotí zozbierané údaje a pokrok dosiahnutý realizáciou týchto aktivít. Špecifický cieľ projektu 4: Zabezpečenie manažmentu trávnych biotopov (1340*, 1530*, 6110*, 6120*, 6210*, 6250*, 6260*) a zvyšovanie ich výmery bude dosiahnutý prostredníctvom aktivít C7 a C8 vďaka ktorým sa prostredníctvom obnovy pasenia na lokalitách vytvorí vhodné prostredie pre tieto biotopy rovnako aj pomocou obnovy hydrologického režimu na slaniskových biotopoch. Praktickým opatreniam	

predchádza vypracovanie štúdií v aktivitách A3 a A4, aktivita D1 vyhodnotí zozbierané údaje a pokrok dosiahnutý realizáciou týchto aktivít.

Špecifický cieľ projektu 5: Obnova lesných biotopov (91D0*, 91E0*, 91N0*) a zvyšovanie ich výmery, bude dosiahnutý prostredníctvom aktivít C3, C5 a C6, ktoré sú zamerané na obnovu biotopov prostredníctvom odstraňovania inváznych druhov, výsadbou vhodných drevín. Podklady poskytne štúdia vypracovaná v aktivite A5 a D1 vyhodnotí zozbierané údaje a pokrok dosiahnutý realizáciou týchto aktivít.

Dopady realizácie projektu:

Realizáciou ochranných aktivít na projektovom území sa udrží alebo zlepší stav cieľových biotopov a druhov. Okrem toho bude zabezpečená obnova niekoľkých druhov biotopov ktoré majú severnú hranicu výskytu v projektovom území (napr. 91N0, 6260, 1530) a z dlhodobého hľadiska sa tým prispeje k udržiavaniu lokalizácie týchto biotopov v pôvodnej oblasti výskytu. Pozitívny dopad sa očakáva nielen na cieľové druhy, ale aj na mimo cieľové druhy a druhy chránené na národnej úrovni. Obnovou a ošetrovaním starých stromov sa zlepši celkový vzhľad krajiny a tým vznikne predpoklad na zvýšenie záujmu turistov o návštevu lokalít. Monitoring aktivít poskytne súhrnné dáta, ktoré bude možné využiť na determinovanie najlepších postupov a príkladov metodológie monitorovania. Tie môžu byť využité v ďalších projektoch, územiach, alebo ako podklad pre výskum a zabezpečovanie dlhodobej udržateľnej starostlivosti o spomenuté druhy a biotopy. Nástroj na replikáciu poskytne najlepšie postupy zamerané na optimálny manažment *Gentianella praecox* subsp. *bohemica*, obnovu orezávaných vrb a obnovu pasenia v oblastiach ich výskytu, odstraňovanie inváznych druhov injekčnou metódou, znovuzavedenie pasenia na dlhodobo opustených trávnych biotopoch, ktorú môžu byť prenesené na iné územia. V neposlednej rade prostredníctvom PR aktivít bude zabezpečené zvýšenie povedomia verejnosti a cieľovej skupine sa priblíži problematika ochrany prioritných druhov a biotopov spolu s možnosťami ako sa môžu to týchto aktivít zapojiť a svojou spoluprácou zabezpečiť dlhodobu priaznivú stav druhov/biotopov.

VÝSTUPY PROJEKTU ZA ČASŤ SPOLUFINANCOVANIA ZO ŠR

P. č.	Indikátor výstupu	Aktivita	Merná jednotka	Počet jednotiek	
				Východisková hodnota	Cieľová hodnota
1.	Obnovené prioritné biotopy európskeho významu trávnatého a lesostepného charakteru	C6	Rozloha (ha)	0	225
2.	Vytvorenie pracovných miest	F1	Počet (ks)	0	4
3.	Odstránenie inváznych druhov rastlín		Rozloha (ha)	0	130

MÍLENIKY PROJEKTU

P. č.	Názov	Termín plnenia
1.	Správa o pokroku	30/09/2018
2.	Správa o pokroku	30/11/2019
3.	Strednodobá správa	31/01/2021
4.	Správa o pokroku	30/06/2022
5.	Správa o pokroku	30/09/2023

6.	Záverečná správa	30/09/2024
7.	Zakúpená prvá pôda	28/02/2018
8.	Prenajatá prvá pôda	30/06/2018
9.	Vytvorený monitorovací systém UEV Devínska Kobyla	01/01/2019
10.	Dokončené odstraňovanie inváznych druhov v UEV Čenkov	31/12/2022

ČASOVÝ PLÁN																				
Aktivita	2017				2018				2019				2020				2021			
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.
A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a/alebo akčných plánov																				
A1			X	X	X	X	X	X												
A2					X	X	X	X	X	X										
A3					X	X	X	X	X	X										
A4			X	X	X	X	X	X												
A5				X	X	X	X	X	X											
B. Kúpa/prenájom pôdy a/alebo kompenzačné platby za používanie																				
B1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
C. Konkrétne ochranárske aktivity																				
C1									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C2									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C3									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C4									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C5							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C6									X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C7										X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C8												X	X	X	X	X	X	X	X	X
D. Monitorovanie dopadu projektových aktivít																				
D1					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D2					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D3					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D4					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E. Povedomie verejnosti a propagácia výsledkov																				
E1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
E3						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
F. Riadenie projektu																				
F1			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

F2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
F3																			

ČASOVÝ PLÁN																				
Aktivita	2022				2023				2024				2025				2026			
	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.	I.	II.	III.	IV.
A. Prípravné aktivity, vypracovanie manažmentových plánov a/alebo akčných plánov																				
A1																				
A2																				
A3																				
A4																				
A5																				
B. Kúpa/prenájom pôdy a/alebo kompenzačné platby za používanie																				
B1																				
C. Konkrétne ochrannárske aktivity																				
C1	X	X	X	X																
C2	X	X	X	X	X	X	X	X												
C3	X	X	X	X	X	X	X	X												
C4	X	X	X	X	X	X	X	X												
C5	X	X	X	X	X	X	X	X												
C6	X	X	X	X																
C7	X	X	X																	
C8																				
D. Monitorovanie dopadu projektových aktivít																				
D1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
D2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
D3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
D4	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
E. Povedomie verejnosti a propagácia výsledkov																				
E1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
E2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
E3	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
F. Riadenie projektu																				
F1	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
F2	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X										
F3							X	X	X	X										

PRÍLOHY	
1.	Rozpočet projektu a časový harmonogram realizácie projektu. 1x
2.	Kópia grantovej zmluvy medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE a EK bez príloh , kompletná grantová zmluva vrátane všetkých príloh v elektronickom formáte . 1x, 1x CD
3.	Kópie partnerských zmlúv (bez príloh) koordinujúceho príjemcu projektu LIFE so všetkými pridruženými príjemcami projektu, ktorí žiadajú o spolufinancovanie. 1x ŠOP SR, 1x BROZ
4.	Originál alebo notársky overený doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľov o spolufinancovanie , podľa typu subjektu: a. výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace, b. doklad o oprávnení na podnikanie – živnostenský list, c. zriaďovacia listina/zakladacia listina, d. štatút obce/mesta, e. stanovky združenia, f. stanovky a registrácia na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky, rozhodnutie Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v prípade občianskeho združenia, g. štatút a rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii v prípade neziskovej organizácie, h. prípadne iné. 1x ŠOP SR, 1x BROZ
5.	Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako tri mesiace pre každého žiadateľa o spolufinancovanie, že nemá daňové nedoplatky. 1x ŠOP SR, 1x BROZ
6.	Potvrdenie príslušného konkurzného súdu pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku . 1x ŠOP SR, 1x BROZ
7.	Čestné vyhlásenie štatutárnych orgánov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že: • voči nim nie je vedená exekúcia za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách; • voči nim nie je vedená exekúcia v zmysle právnych predpisov SR. 1x ŠOP SR, 1x BROZ
8.	Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania . 1x ŠOP SR, 1x BROZ
9.	Potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie . 1x ŠOP SR, 1x BROZ
10.	Výpis z registra trestov štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie nie starší ako 3 mesiace ⁴ . 1x ŠOP SR, 1x BROZ
11.	Výpis z registra trestov právnickej osoby – nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR. ⁵ 1x ŠOP SR, 1x BROZ

⁴ Nepredkladajú ústredné orgány štátnej správy a ich rozpočtové a príspevkové organizácie, štátne podniky, verejné vysoké školy a vedecké inštitúcie, subjekty územnej samosprávy

⁵ Nepredkladajú subjekty uvedené v § 5 ods. 1 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ROZPOČET A ČASOVÝ HAMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

Názov projektu	Optimalizácia zabezpečovania manažmentu lokalít sústavy Natura 2000 v pôsobnosti Juhočeského kraja a na južnom Slovensku (CZ-SK SOUTH LIFE)			
ROZPOČET V EUR				
Rozpočtové kategórie (v EUR)	Príspevok EK	Požadovaný príspevok MŽP SR	Príspevok žiadateľa	Spolu
1. Personálne výdavky	564 102,40	167 382,60	150 100,00	881 585,00
2. Cestovné výdavky	46 851,00	0,00	10 000,00	56 851,00
3. Externé služby	750 035,00	112 365,00	20 000,00	882 400,00
4a. Dlhodobý majetok - infraštruktúra	47 000,00	0,00	0,00	47 000,00
4b. Dlhodobý majetok - vybavenie	249 699,60	285 550,40	20 000,00	555 250,00
4c. Dlhodobý majetok - prototypy	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Nákup pôdy a dlhodobý prenájom pôdy	412 050,00	0,00	0,00	412 050,00
6. Spotrebný materiál	82 895,00	0,00	3 000,00	85 895,00
7.1 Iné výdavky	13 000,00	0,00	0,00	13 000,00
7.2 Réžia	105 367,00	0,00	28 633,00	134 000,00
SPOLU	2 271 000,00	565 298,00	231 733,00	3 068 031,00
Rozdelenie príspevku (v EUR)	Príspevok EK	Požadovaný príspevok MŽP SR	Vlastný podiel	Spolu
1. Pridružený príjemca (ŠOP SR)	323 000,00	112 365,00	100,00	435 465,00
2. Pridružený príjemca (BROZ)	1 948 000,00	452 933,00	231 633,00	2 632 566,00
SPOLU	2 271 000,00	565 298,00	231 733,00	3 068 031,00
Indikatívny časový plán čerpania výdavkov podľa rokov	Rok 2017	Rok 2018	Rok 2019	Rok 2020
1. Pridružený príjemca (ŠOP SR)	0,00	0,00	0,00	22 493,00
2. Pridružený príjemca (BROZ)	0,00	0,00	344 687,00	23 075,00
SPOLU	0,00	0,00	344 687,00	45 568,00
Indikatívny časový plán čerpania výdavkov podľa rokov	Rok 2021	Rok 2022	Rok 2023	Rok 2024
1. Pridružený príjemca (ŠOP SR)	44 986,00	44 886,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca (BROZ, SK)	27 479,00	23 075,00	23 075,00	11 542,00
SPOLU	72 465,00	67 961,00	23 075,00	11 542,00

Rozpis výdavkov jednotlivých partnerov				
Číslo a skratka partnera	Suma EUR	Príspevok EK EUR	Požadovaný príspevok MŽP SR EUR	Vlastný príspevok EUR
1. PERSONÁLNE VÝDAVKY				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	188 735,00	188 635,00	0,00	100,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	692 850,00	375 467,40	167 382,60	150 000,00
Spolu	881 585,00	564 102,40	167 382,60	150 100,00
2. CESTOVNÉ VÝDAVKY				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	14 985,00	14 985,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	41 866,00	31 866,00	0,00	10 000,00
Spolu	56 851,00	46 851,00	0,00	10 000,00
3. VÝDAVKY NA EXTERNE SLUŽBY				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	179 000,00	66 635,00	112 365,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	703 400,00	683 400,00	0,00	20 000,00
Spolu	882 400,00	750 035,00	112 365,00	20 000,00
4a. DLHODOBY MAJETOK - VÝDAVKY NA INFRAŠTRUKTÚRU				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	47 000,00	47 000,00	0,00	0,00
Spolu	47 000,00	47 000,00	0,00	0,00
4b. DLHODOBY MAJETOK - VÝDAVKY NA VYBAVENIE				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	26 850,00	26 850,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	528 400,00	222 849,60	285 550,40	20 000,00
Spolu	555 250,00	249 699,60	285 550,40	20 000,00
4c. DLHODOBY MAJETOK - VÝDAVKY NA PROTOTYPY				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. VÝDAVKY NA NAKUP A PRENAJOM PODY				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	412 050,00	412 050,00	0,00	0,00
Spolu	412 050,00	412 050,00	0,00	0,00
6. VÝDAVKY NA SPOTREBNÝ MATERIÁL				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	1 895,00	1 895,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	84 000,00	81 000,00	0,00	3 000,00
Spolu	85 895,00	82 895,00	0,00	3 000,00
7.1 INE VÝDAVKY				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00
Spolu	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00
7.2 RÉZIA				
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	24 000,00	24 000,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	110 000,00	81 367,00	0,00	28 633,00
Spolu	134 000,00	105 367,00	0,00	28 633,00
SPOLU =>	3 068 031,00	2 271 000,00	565 298,00	231 733,00

Rozpis položiek					
Číslo a skratka partnera	Podrobný popis položky	Suma EUR	Príspevok EK EUR	Požadovaný príspevok MŽP SR EUR	Vlastný príspevok EUR
1. PERSONÁLNE VÝDAVKY					
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	Personálne náklady: koordinátor projektu, lokálny manažér, strážca, terénny pracovník	188 735,00	188 635,00	0,00	100,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	Personálne náklady: projektový koordinátor, manažér pre lokality, administratívny asistent, PR manažér, technický pracovník, terénny pracovník	692 850,00	375 467,40	167 382,60	150 000,00
3. Pridružený príjemca					
4. Pridružený príjemca					
5. Pridružený príjemca					
Personálne výdavky spolu		881 585,00	564 102,40	167 382,60	150 100,00
2. CESTOVNÉ VÝDAVKY					
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	Návšteva projektových lokalít, pracovné stretnutia na Slovensku aj v zahraničí	14 985,00	14 985,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	Cestovné náklady: výjazdy na projektové lokality (30 lokalít; 6,75 roka), stretnutia s hlavnými zapojenými skupinami, terénne exkurzie, stretnutia s partnermi projektu (SR, ČR), networking	41 866,00	31 866,00	0,00	10 000,00
2. Pridružený príjemca					
2. Pridružený príjemca					
3. Pridružený príjemca					
4. Pridružený príjemca					
5. Pridružený príjemca					
Cestovné výdavky spolu		56 851,00	46 851,00	0,00	10 000,00
3. VÝDAVKY NA EXTERNE SLUŽBY					
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	Odstránenie invázných drevín v UEV Čenkov	156 000,00	43 635,00	112 365,00	0,00
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	Vytvorenie putovnej výstavy	9 000,00	9 000,00	0,00	0,00
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	Záverečná konferencia (pre 35 účastníkov, 2 dni, prezentačná miestnosť, ubytovanie, catering, exkurzia, all inclusive)	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00
1. Pridružený príjemca - ŠOP SR	1 dvojdný workshop (odstránenie invázných rastlín, min. 25 účastníkov, all inclusive)	6 000,00	6 000,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	Externé služby: vypracovanie expertných štúdií pre obnovu trávnatých a lesných biotopov; bezpečnostné školenie technických pracovníkov	16 000,00	16 000,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	Externé služby: geodetické služby; právne služby (konzultácie pri príprave kúpnych, nájomných, zámenných zmlúv na pozemky a pod.)	7 500,00	7 500,00	0,00	0,00
2. Pridružený príjemca - BROZ	Externé služby: obnova zanedbaných hlavových vrb; výsadba hlavových vrb, povýsadbová starostlivosť; odstraňovanie náletových drevín; zhotovenie pevných oplotení pre obnovu pastvy; zhotovenie prístreškov pre zvieratá, zhotovenie studní pre napájanie; zabezpečenie starostlivosti o zvieratá (stráženie, zimovanie, ošetrovanie); odstraňovanie invázných rastlín v trávnatých a lužných biotopoch; nákup a výsadba sadeníc pôvodných drevín; povýsadbová starostlivosť - kosenie buriny; ochrana pred zverou; obnovný manažment trávnatých biotopov - odstraňovanie náletových drevín; mulčovanie, kosenie (vzdialenejšie lokality); odstránenie nelegálnych skládok odpadu; zemné práce - odstránenie drenážnych kanálov; transport zeminy	577 800,00	562 800,00	0,00	15 000,00

Rozpis položiek					
2. Prídružený príjemca - BROZ	Externé služby: monitoring dopadu projektových aktivít na cieľové biotopy a druhy; ekosystémové služby; projektové indikátory; socio-ekonomické dopady - monitoring iniciálneho stavu, priebežný monitoring, vytvorenie záverečných správ monitoringu	64 200,00	64 200,00	0,00	0,00
2. Prídružený príjemca - BROZ	Externé služby: vytvorenie a osadenie náučných panelov na projektových lokalitách; workshopy a exkurzie pre hlavné zapojené skupiny (poľnohospodári, samosprávy a pod.)	37 900,00	32 900,00	0,00	5 000,00
	výdavky na externé služby spolu	882 400,00	750 035,00	112 365,00	20 000,00
4a. DLHODOBY MAJETOK - VYDAVKY NA INFRAŠTRUKTURU					
1. Prídružený príjemca - ŠOP SR	-	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Prídružený príjemca - BROZ	Stajňa na skladovanie krmovín a zimovanie pasúcich sa zvierat	47 000,00	47 000,00	0,00	0,00
	výdavky na infraštruktúru spolu	47 000,00	47 000,00	0,00	0,00
4b. DLHODOBY MAJETOK - VYDAVKY NA VYBAVENIE					
1. Prídružený príjemca - ŠOP SR	Elektronika (notebook + softvér 1x, digitálna zrkadlovka 1x, GPS 1x)	2 050,00	2 050,00	0,00	0,00
1. Prídružený príjemca - ŠOP SR	Vybavenie do terénu (elektrický generátor 1x, nočné videnie 1x, ďalekohľad 1x, fotopasca s IR videním 10 x, akumulátorové vŕtačky 2 ks + 6 Li-ion adaptérov)	7 800,00	7 800,00	0,00	0,00
1. Prídružený príjemca - ŠOP SR	Osobný automobil	17 000,00	17 000,00	0,00	0,00
2. Prídružený príjemca - BROZ	Traktor s čelným nakladačom + príslušenstvo pre obnovu trávnatých biotopov (kosa, zhrňovač, obracač, balíkovač, mulčovač, vlečka na prepravu balíkov, brány na obnovu lúčnych porastov, vlečka na prevoz krmiva pre zvieratá, a pod.)	285 550,40	0,00	285 550,40	0,00
2. Prídružený príjemca - BROZ	Ostatné vybavenie (zvieratá pre obnovu pastvy - kozy, ovce, kravy, kone; vybavenie pre pastvu - mobilné elektrické oplotenia, vybavenie pre napájanie; el. generátor 2x; vodné čerpadlo, mobilné cisterny pre napájanie zvierat; karavany pre pastierov; PC; GPS, digitálny fotoaparát; terénne auto; prístroj pre meranie elektrickej vodivosti/slanosti pôdy; data-loggery)	242 849,60	222 849,60	0,00	20 000,00
	výdavky na vybavenie spolu	555 250,00	249 699,60	285 550,40	20 000,00
4c. DLHODOBY MAJETOK - VYDAVKY NA PROTOTYPY					
1. Prídružený príjemca - ŠOP SR	-	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Prídružený príjemca - BROZ	-	0,00	0,00	0,00	0,00
	výdavky na prototypy spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. VYDAVKY NA NÁKUP A PRENÁJOM PÔDY					
1. Prídružený príjemca - ŠOP SR	-	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Prídružený príjemca - BROZ	Nákup pôdy - cieľové biotopy na lokalitách UEV Mostové, Čičovské luhy, Panské lúky, Nesvadské piesky, Dunajské trstiny	322 150,00	322 150,00	0,00	0,00
2. Prídružený príjemca - BROZ	Dlhodobý prenájom pôdy - cieľové biotopy na lokalitách UEV Biele hory, Kľúčovské rameno, Zobor	89 900,00	89 900,00	0,00	0,00
	výdavky na nákup a prenájom spolu	412 050,00	412 050,00	0,00	0,00
6. VYDAVKY NA SPOTREBNÝ MATERIÁL					
1. Prídružený príjemca - ŠOP SR	Chemikálie	1 050,00	1 050,00	0,00	0,00
1. Prídružený príjemca - ŠOP SR	Ochranné oblečenie a pomôcky	845,00	845,00	0,00	0,00

Rozpis položiek					
2. Pridružený prijemca - BROZ	Nákup sadeníc - pôvodné druhy drevín; palivo pre traktor; krmivo pre zvieratá; bentonický il pre zasypanie drenážnych kanálov	84 000,00	81 000,00	0,00	3 000,00
	výdavky na materiál spolu	85 895,00	82 895,00	0,00	3 000,00
7.1 INÉ VÝDAVKY					
1. Pridružený prijemca - ŠOP SR	-	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Pridružený prijemca - BROZ	Poistenie a pravidelné servisné kontroly pre traktor	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00
	Iné výdavky spolu	13 000,00	13 000,00	0,00	0,00
7.2 RÉZIA					
1. Pridružený prijemca - ŠOP SR	Režijné náklady	24 000,00	24 000,00	0,00	0,00
2. Pridružený prijemca - BROZ	Režijné náklady	110 000,00	81 367,00	0,00	28 633,00
	Iné výdavky spolu	134 000,00	105 367,00	0,00	28 633,00
SPOLU =>		3 068 031,00	2 271 000,00	565 298,00	231 733,00

PODPISOVÉ VZORY

Prijemca

Názov: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
Sídlo: Tajovského 28B, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 17058520
DIČ¹: 2021526188 – nie sme platcami DPH pre projekty
Kód projektu: LIFE16 NAT/CZ/000001
Kód žiadosti: ZoS/LIFE16 NAT/CZ/000001

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene prijemcu²: