

**Zmluva č. 8/2023/FPP/ŠSP - OSV**  
**o poskytovaní finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby**  
neverejnému poskytovateľovi sociálnej služby  
(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená v zmysle § 81 písm. d) bodu 3. a písm. h) bodu 1. zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

**Článok I.**  
**Zmluvné strany**

1. Poskytovateľ:	Bratislavský samosprávny kraj
Sídlo:	Sabinovská 16, 820 05 Bratislava
V zastúpení:	Mgr. Juraj Droba, MBA, MA - predseda
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK17 8180 0000 0070 0048 7447
IČO:	36063606

(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „BSK“)

2. Prijemca:	Centrum bezbariérovej komunikácie
Sídlo:	Bátorová 29, 991 26 Bátorová
V zastúpení:	Mgr. Róbert Šarina
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK22 0900 0000 0051 9628 3593
IČO:	52151883

(ďalej len „prijemca“):

uzatvárajú túto zmluvu

**Článok II.**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom zmluvy je **poskytovanie finančného príspevku na prevádzku poskytovanej sociálnej služby** (ďalej len „FPP“) z rozpočtu BSK príjemcovi, v zmysle § 75 a § 81 písm. l) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“).

**Článok III.**  
**Druh, forma a miesto poskytovanej sociálnej služby.**  
**Výška FPP**

1. Prijemca poskytuje sociálnu službu na základe zápisu do Registra sociálnych služieb vedenom Bratislavským samosprávnym krajom v súlade s § 62 a nasl. zákona o sociálnych službách.
2. FPP na rozpočtový rok určuje BSK podľa § 77 zákona o sociálnych službách a poskytuje ho vo výške a na rozsah počtu zazmluvnených hodín podľa bodu 3. tohto článku a pri garantovaní priemernej mesačnej úhrady za sociálnu službu v príslušnom rozpočtovom roku vo výške podľa bodu 3. tohto článku.
3. Prijemca sa zaväzuje prijímateľovi sociálnej služby (ďalej len „prijímateľ“) poskytovať

Druh sociálnej služby	tlmočnická služba
Forma sociálnej služby	iná forma (telefonicky, pomocou telekomunikačných technológií)
Miesto poskytovania sociálnej služby	územie Bratislavského kraja
Výška garantovanej priemernej mesačnej úhrady v EUR	0,00
Rozsah hodín štvrťročne najmenej	150
Hodinová sadzba EUR/hodina	15,00
Výška FPP EUR (od 01.07.2023 do 31.12.2023)	4 500,00

**Článok IV.**  
**Účel použitia FPP**

1. Prijemca je oprávnený použiť poskytnutý FPP len na tých prijímateľov, ktorí sú odkázaní na tlmočenie v posunkovej reči, a ktorým BSK zabezpečil poskytovanie sociálnej služby na základe doručenej žiadosti o zabezpečenie sociálnej služby - tlmočnickej služby.
2. Prijemca použije poskytnutý FPP len na výdavky súvisiace s poskytovaním sociálnej služby, a to na odmenu a na náhradu hotových výdavkov v zmysle zákona č. 382/2004 Z.z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Dodávka služieb musí byť realizovaná fyzickými/právnickými osobami, ktoré majú predmet dodávky služby registrovaný v príslušnom registri (živnostenský register, obchodný register a pod.). Prijemca je povinný pri zabezpečovaní služby prihliadať na obvyklú výšku ceny za danú službu toho istého alebo porovnateľného druhu, aká sa v tom čase a na tom mieste poskytuje.

3. Prijemca je povinný použiť FPP účinne, efektívne, účelne a hospodárne.

4. FPP nie je možné použiť na kapitálové výdavky, rekonštrukcie a technické zhodnotenie majetku.
5. Prijemca sa zaväzuje použiť FPP len na účel uvedený v Čl. IV. bode 2. tejto zmluvy a dodržiavať najmä:
  - zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 382/2004 Z.z. o znalcoch, tlmočníkoch a prekladateľoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - vyhláška Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky č. 491/2004 Z.z. o odmenách, náhradách výdavkov a náhradách za stratu času pre znalcov, tlmočníkov a prekladateľov,
  - zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

### **Článok V.**

#### **Spôsob a podmienky poskytovania a vyúčtovania FPP**

1. BSK bude poskytovať FPP príjemcovi preddavkovo štvrt'ročne.
2. **BSK bude poskytovať FPP príjemcovi na obdobie od 01.07.2023 do 31.12.2023** v prospech účtu príjemcu uvedeného v Čl. I. bode 2. tejto zmluvy.
3. **Prijemca je oprávnený použiť FPP len v období od 01.07.2023 do 31.12.2023.**
4. Spôsob vyúčtovania FPP:
  - a) Prijemca je povinný vypracovať a predložiť správu o svojej činnosti a vyúčtovanie FPP spolu s dokladmi preukazujúcimi účel a spôsob použitia FPP za rok **2023 do 31.01.2024.**
  - b) Vyúčtovanie FPP je príjemca povinný predkladať na tlačive BSK „Vyúčtovanie finančného príspevku“.
  - c) K výdavkom/nákladom, ktoré boli čerpané z FPP, je príjemca povinný priložiť fotokópie všetkých účtovných dokladov, ktoré súvisia s použitím FPP, roztriedené podľa položiek a podpoložiek a následne v časovom slede od ich vzniku, výpisy z bankového účtu, na ktorom sú vedené FPP. V prípade, že výdavok/náklad nie je uhrádzaný len z FPP, ktorý mu bol z BSK poskytnutý, je príjemca povinný rozčleniť výdavok/náklad tak, aby bolo zrejmé, na aký podiel výdavku/nákladu bol FPP použitý.
  - d) Prijemca je povinný **odviesť výnosy** z prostriedkov rozpočtu BSK **do 15.01.2024** na účet BSK č.: SK17 8180 0000 0070 0048 7447 vedený v Štátnej pokladnici.
  - e) Prijemca je povinný v lehote **najneskôr do 31.12.2023** vrátiť na účet BSK č.: SK17 8180 0000 0070 0048 7447 vedený v Štátnej pokladnici **všetky nevyčerpané finančné prostriedky** poskytnuté na základe tejto zmluvy.
  - f) Prijemca je povinný v lehote najneskôr **do 31.12.2023** zaslať na odbor sociálnych vecí Úradu BSK **sumárne čerpanie poskytnutého FPP** na tlačive „Vyúčtovanie finančného príspevku“.

5. Ak príjemca skončí poskytovanie sociálnej služby v priebehu rozpočtového roka, zúčtuje poskytnutý FPP ku dňu skončenia poskytovania sociálnej služby a **vráti ich najneskôr do 30 dní odo dňa ukončenia poskytovania sociálnej služby.**
6. Príjemca je povinný zúčtovať preddavok a vrátiť pomernú časť FPP v prípade, ak z akýchkoľvek dôvodov počas platnosti tejto zmluvy nevykonáva tlmočnicku službu alebo ak nevykonáva tlmočnicku službu v rozsahu uvedenom v Čl. III. bode 3. tejto zmluvy. V tomto prípade je príjemca povinný vrátiť FPP **za I., II., III. štvrt'rok najneskôr do ôsmeho dňa nasledujúceho štvrt'roka za predchádzajúci štvrt'rok a za IV. štvrt'rok najneskôr do 31.12.2023.**
7. Príjemca je povinný ku každému zaslaniu finančných prostriedkov na účet BSK doručiť odboru sociálnych vecí Úradu BSK a odboru financií Úradu BSK písomnú informáciu na tlačive BSK „Avízo“.
8. Príjemca je povinný v zmysle § 95 zákona o sociálnych službách štvrt'ročne predkladať BSK evidenciu prijímateľov na tlačive BSK „Evidencia prijímateľov tlmočnickej služby“, najneskôr k ôsmemu dňu nasledujúceho štvrt'roka za predchádzajúci štvrt'rok.
9. Tlačivá BSK uvedené v tomto článku sú zverejnené na webovom sídle BSK.
10. Príjemca je v zmysle § 65 ods. 4 zákona o sociálnych službách povinný písomne oznámiť BSK všetky zmeny skutočností uvedených v § 63 a 64 zákona o sociálnych službách do ôsmich dní odo dňa, kedy tieto skutočnosti nastali.
11. Príjemca - fyzická osoba, je povinný zaslať BSK údaje podľa § 67a ods. 3 písm. d) až g) zákona o sociálnych službách za rok **2022 do 15.07.2023.**

## **Článok VI.**

### **Kontrola plnenia podmienok na zápis do registra a povinností príjemcu a kontrola hospodárenia s FPP**

1. Poskytovateľ v zmysle § 81 písm. r), písm. s) a písm. t) a § 98 zákona o sociálnych službách prostredníctvom predsedom BSK písomne povereného zamestnanca alebo písomne splnomocneného vedúceho zamestnanca:
  - a) kontroluje plnenie podmienok na zápis do registra počas poskytovania sociálnej služby a povinností príjemcu ako poskytovateľa sociálnej služby podľa § 65 zákona o sociálnych službách,
  - b) kontroluje hospodárenie s FPP,
  - c) ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov pri výkone pôsobnosti ustanovenej v bode 1. písm. a) a b) tohto článku a kontroluje ich plnenie.
2. Poskytovateľ vykonáva kontrolu použitia FPP podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Príjemca umožní poskytovateľovi vykonávať kontrolu podľa bodov 1 a 2 tohto článku a je povinný účinne pri kontrole spolupracovať.
4. Príjemca umožní poskytovateľovi vykonávať priebežne kontrolu dodržiavania dohodnutých podmienok tejto zmluvy. Pri kontrole má poskytovateľ právo nahliadnuť do príslušných originálov dokladov príjemcu súvisiacich s čerpaním FPP a vykonávať kontrolu v rozsahu, ktorý je podstatný pre posúdenie plnenia zmluvy a jej záväzkov. Za tým účelom je príjemca povinný

predložiť poskytovateľovi všetky požadované doklady preukazujúce hospodárnosť, účelnosť, účinnosť, efektívnosť a spôsob použitia FPP.

5. V prípade, ak poskytovateľ pri výkone kontroly podľa bodov 1 a 2 tohto článku zistí nedostatky, navrhuje príjemcovi opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a kontroluje ich plnenie v určenej lehote.
6. Príjemca je povinný prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a odstrániť príčiny ich vzniku a predložiť ich v určenej lehote poskytovateľovi. Súčasne je príjemca povinný v určenej lehote predložiť písomný zoznam o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku.

## **Článok VII.**

### **Dôvody zastavenia poskytovania FPP a vrátenia poskytnutého FPP**

1. Ak príjemca použil FPP v rozpore s touto zmluvou, poskytovateľ zastaví poskytovanie FPP a písomne vyzve príjemcu na vrátenie tej časti FPP, ktorú príjemca použil v rozpore s touto zmluvou.
2. Poskytovateľ zastaví poskytovanie FPP, ak príjemca nespĺnil alebo neplní podmienky uvedené v tejto zmluve.
3. Poskytovateľ môže zastaviť poskytovanie FPP, ak BSK zistí, že príjemca má evidované nedoplatky voči daňovému úradu, colnému úradu, má evidované nedoplatky na poisťovníku na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu eviduje voči príjemcovi pohľadávky po splatnosti.
4. Poskytovateľ môže zastaviť poskytovanie FPP, ak príjemca má nevysporiadané záväzky voči BSK.
5. Poskytovateľ zastaví poskytovanie FPP a písomne vyzve príjemcu na vrátenie poskytnutých FPP až do výšky ich poskytnutia v tých prípadoch, ak príjemca:
  - a) neumožní vykonávať kontrolu plnenia podmienok na zápis do registra počas poskytovania sociálnej služby a povinností príjemcu ako poskytovateľa sociálnej služby podľa § 65 zákona o sociálnych službách,
  - b) neumožní vykonávať kontrolu hospodárenia s FPP,
  - c) preukázateľne vykonáva sociálne služby s cieľom dosiahnutia zisku.
6. Príjemca je povinný poskytovateľovi vrátiť časť FPP podľa Čl. VII. bodu 1. a bodu 5. tejto zmluvy na základe písomnej výzvy v termíne, ktorý určí poskytovateľ, na účet BSK č.: SK17 8180 0000 0070 0048 7447 vedený v Štátnej pokladnici a zároveň zašle odboru sociálnych vecí Úradu BSK a odboru financií Úradu BSK písomnú informáciu na tlačive BSK „Avízo“.

## **Článok VIII.**

### **Dôvody odstúpenia od zmluvy**

1. Poskytovateľ a príjemca môžu odstúpiť od zmluvy v prípade nedodržania podmienok uvedených v tejto zmluve, o čom sú povinní sa písomne informovať. Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi FPP, ktoré nepoužil ku dňu odstúpenia od zmluvy.
2. Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

**Článok IX.**  
**Zabezpečenie preukázateľnosti výdavkov**

1. Prijemca je povinný zabezpečiť preukázateľnosť výdavkov v súlade s § 8 a § 10 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

**Článok X.**  
**Ostatné ustanovenia**

1. Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že sa presvedčili o identite druhej zmluvnej strany a že označenie zmluvných strán uvedené v Článku I. tejto zmluvy zodpovedá aktuálnemu stavu zapísanému v príslušnom registri.
2. Zmeny tejto zmluvy je možné urobiť len formou číslovaných písomných dodatkov, ak táto zmluva neupravuje inak.
3. Prijemca je povinný najneskôr pri podpise tejto zmluvy predložiť poskytovateľovi čestné vyhlásenie, že príjemca nemá evidované nedoplatky voči daňovému úradu, colnému úradu, nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči príjemcovi pohľadávky po splatnosti.
4. Prijemca na všetkých svojich tlačенých a elektronických materiáloch a v mediálnych výstupoch týkajúcich sa sociálnej služby poskytovanej v zmysle tejto zmluvy uvádza informáciu o tom, že sociálna služba je poskytovaná z rozpočtových prostriedkov BSK.
5. Zmluvné vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, prečítali si ju, porozumeli jej obsahu a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
8. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých príjemca dostane jeden rovnopis a poskytovateľ dostane dva rovnopisy.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti sa zasielajú na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na inú adresu, ktorú zmluvná strana preukázateľne oznámi druhej zmluvnej strane. Písomnosti sa považujú za doručené v piaty pracovný deň po dni odoslania na poštovú prepravu.

V Bratislave, dňa: \_\_\_\_\_

---

**za príjemcu**  
Mgr. Róbert Šarina  
štatutár

---

**za poskytovateľa**  
Mgr. Juraj Droba, MBA, MA  
predseda