

ZMLUVA O DIVADELNOM PREDSTAVENÍ ZDP č. 3/2019

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb., Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov,
rešpektujúc ustanovenia zákona č. 185/2015 Z. z., Autorského zákona v znení neskorších predpisov:

Pozývajúci:

Štátna opera
Sídlo: *Národná 11, 974 73 Banská Bystrica*
Konanie: *PhDr. Rudolf Hromada – riaditeľ*
Právna forma: *štátna príspevková organizácia*
Register: *Ministerstvo kultúry SR, zriaďovacia listina č. MK-1538/1999-1*
Bankové spojenie: *Štátna pokladnica Bratislava*
IBAN: *SK75 8180 0000 0070 0024 0508*
SWIFT kód: *SPSRSKBA*
IČO: *359 89 327*
DIČ: *2021472123*
IČ DPH: *nie je platcom DPH*
Kontaktná osoba: *Mgr. Andrea Fekiačová Sásiková, vedúca odd. komunikácie s návštevníkmi*
Telefón: *+421 48 245 71 25,*
E-mail: *andrea.sasikova@stateopera.sk* (ďalej len „Pozývajúci“)

Hostujúci súbor:

Štátne divadlo Košice
Sídlo: *Hlavná 58, 042 77 Košice*
Konanie: *Mgr. art. Igor Dohovič – generálny riaditeľ*
Právna forma: *štátna príspevková organizácia*
Zriaďovateľ: *Ministerstvo kultúry SR, zriaďovacia listina č. MK 3035/2015 -110/16314*
Bankové spojenie: *Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava*
IBAN: *SK8581800000007000070481*
SWIFT kód: *SPSRSKBAXXX*
IČO: *31 299 512*
DIČ: *2021469758*
IČ DPH: *SK2021469758*
Kontaktná osoba: *Zuzana Kundrátová*
Telefón:
E-mail: *produkcny.opera@sdke.sk* (ďalej len „Hostujúci“)

(spoločne ďalej aj ako „Zmluvné strany“)

sa dohodli na tejto Zmluve o divadelnom predstavení ZDP č. 3/2019 (ďalej len „Zmluva“)

Článok I.

Predmet Zmluvy

Predmetom tejto Zmluvy je dohoda Zmluvných strán o podmienkach realizácie umeleckého host'ovania Hostujúceho, t.j. o podmienkach uvedenia predstavenia inscenácie v rámci osláv 60.výročia založenia Štátnej opery v Banskej Bystrici:

W. A. MOZART – DON GIOVANNI

Hudobné naštudovanie: *Vinicius Kattah*
Réžia: *Juraj Nvota*
Scéna a kostýmy: *Mona Hafsahl*

Dátum a čas predstavenia: **21.10.2019** (pondelok) o **18:30 hod.**
Miesto predstavenia: *Divadelná sála Štátnej opery Banská Bystrica*
(ďalej len „Predstavenie“ v príslušnom gramatickom tvare)

Článok II.

Práva a povinnosti Hostujúceho

1. Host'ujúci je povinný zabezpečiť realizáciu Predstavenia formou verejného vykonania na dohodnutom javisku na maximálnej možnej umeleckej úrovni a poskytnúť Pozývajúcejmu maximálnu súčinnosť v súvislosti s nevyhnutným technicko – organizačným zabezpečením uvedenia Predstavenia.
2. Host'ujúci je povinný vysporiadať všetky autorské práva autorov a práva výkonných umelcov týkajúce sa uvedenia Predstavenia v rozsahu a spôsobom potrebným pre splnenie predmetu tejto Zmluvy. V prípade akýchkoľvek nevysporiadaných záväzkov voči autorom a autorským spoločnostiam potrebným pre splnenie predmetu tejto Zmluvy je Host'ujúci povinný tieto záväzky vysporiadať na svoje náklady.
3. Host'ujúci zabezpečí na svoje náklady pre všetkých členov svojho súboru a ďalších umelcov, realizačného tímu a externých spolupracovníkov participujúcich na uvedení Predstavenia zo strany Host'ujúceho:
 - a) prepravu osôb a batožiny do Banskej Bystrice a späť,
 - b) ubytovanie,
 - c) cestovné náhrady v zákonomnom rozsahu,
 - d) vyplatenie honorárov, iných odmien a všetkých súvisiacich realizačných nákladov.dĎalej Host'ujúci zabezpečí na svoje náklady:
 - e) prepravu kulis, kostýmov, rekvizít, hudobných nástrojov a materiálno-technického zabezpečenia do Banskej Bystrice a späť,
 - f) všetky doklady potrebné na to, aby Pozývajúci zabezpečil vybavenie príslušných povolení súvisiacich s vjazdom do miesta vykládky, nákladky nákladných vozidiel Host'ujúceho a doručí tieto doklady Pozývajúcejmu v dostatočnom časovom predstihu pred termínom uvedenia Predstavenia,
 - g) notový materiál.
4. Host'ujúci poskytne Pozývajúcejmu v dostatočnom časovom predstihu všetky požiadavky na technické vybavenie javiskových priestorov a požiadavky na služby pracovníkov javiskovej techniky, ostatných technických, umelecko-technických a umelecko-remeselných zložiek, ako aj ďalšie technické požiadavky spojené s uvedením Predstavenia podľa tejto Zmluvy, vrátane požiadaviek a informácií týkajúcich sa titulkov a prípadného zapožičania hudobných nástrojov a použitia otvoreného ohňa v Predstavení (ďalej len „**Technické podmienky**“). Technické podmienky budú vykomunikované a potvrdené písomne zástupcami oboch Zmluvných strán poverenými na tento účel.
5. Host'ujúci je povinný zabezpečiť dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom platných v divadle Pozývajúceho všetkými osobami participujúcimi na uvedení Predstavenia zo strany Host'ujúceho; s danými predpismi bude Host'ujúci oboznámený v dostatočnom časovom predstihu. Pozývajúci Host'ujúceho oboznámi:
 - a) o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu zamestnancov, táto požiadavka sa zabezpečí preukázateľným oboznámením zodpovednej osoby zo strany Pozývajúceho bezpečným technikom ŠO, v zmysle §18, ods. 2, Zákona 124/2006 Z. z.;
 - b) o obsahu požiarnych poplachových smerníc, ktoré je Host'ujúci povinný dodržiavať.
6. Host'ujúci sa zároveň zaväzuje:
 - a) v priestoroch Pozývajúceho dodržiavať predpisy vzťahujúce sa na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a ochranu pred požiarom v rámci platných právnych predpisov, zákon NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom, zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších predpisov, dodržiavať bezpečnostné a požiarne značenia v priestoroch ŠO, oboznámiť sa s únikovými a evakuačnými cestami. Každú nežiaducu udalosť, požiar, úraz, inú udalosť nahlásiť na ohlasovňu požiarov t. č. 048/2457 101,111 a technikovi BOZP a OPP – Silvii Tauchýnovej, tel. číslo,
 - c) v priestoroch Pozývajúceho dodržiavať zákaz požívania alkoholických nápojov alebo omamných a psychotropných látok a horľavých látok. Zástupca Pozývajúceho je oprávnený požiadať zodpovedného zamestnanca Host'ujúceho vykonať dychovú skúšku,
 - d) v zmysle zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dodržiavať vo všetkých priestoroch objektov Objednávateľa zákaz fajčenia a zákaz predaja tabakových výrobkov,
 - e) riadiť sa pokynmi službukonajúceho veliteľa protipožiarnej hliadky v prípade vzniku požiaru alebo inej mimoriadnej udalosti.
7. Písomne informovať Pozývajúceho o nemožnosti odohrania Predstavenia najmenej 10 dní pred jeho konaním, za písomnú korešpondenciu sa považuje aj e-mail; v prípade nemožnosti odohrať Predstavenie v dôsledku

skutočnosti, ktorá sa vyskytne v lehote kratšej ako 10 dní pred dňom konania Predstavenia, je Hostujúci povinný informovať Pozývajúceho o nemožnosti odohrania Predstavenia bezodkladne.

8. Hostujúci sa zaväzuje doručiť Pozývajúcemu v dostatočnom časovom predstihu a množstve propagačné materiály a informácie, t.j. fotografie, plagáty a pod., ako aj logo Hostujúceho v elektronickej podobe, v kvalite zodpovedajúcej požiadavkám Pozývajúceho, bez akýchkoľvek väd a právne vysporiadané. Hostujúci zároveň prevádza na Pozývajúceho právo s týmito materiálmi a logom nakladať za účelom propagácie Predstavenia.
9. Zmeny v obsadení Predstavenia uvedeného v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy môžu byť uskutočnené výlučne z vážnych dôvodov, t.j. ochorenie účinkujúceho a pod. Hostujúci sa zaväzuje takéto zmeny bezodkladne nahlásiť Pozývajúcemu. Kontaktná osoba za Pozývajúceho: Andrea Fekiačová Sásiková, andrea.sasikova@stateopera.sk

Článok III.

Práva a povinnosti Pozývajúceho

1. Pozývajúci bude písomne informovať Hostujúceho o prípadnom zrušení Podujatia a/alebo Predstavenia najmenej 10 dní pred jeho konaním, za písomnú korešpondenciu sa považuje aj e-mail.
2. Pozývajúci je povinný zabezpečiť na svoje náklady:
 - a) priestory javiska, javiskové technológie a ďalšie nevyhnutné priestory budovy ŠOBB potrebné na stavbu scény, uskutočnenie skúšok a realizáciu Predstavenia v súlade s Technickými podmienkami,
 - b) súčinnosť technického personálu Pozývajúceho v mieste konania Predstavenia s inscenačným tímom Hostujúceho; potrebný javiskový personál bude k dispozícii v súlade s Technickými podmienkami,
 - poskytnúť v deň Predstavenia od 8:00 hod. pomoc štyroch zamestnancov techniky (stavačov) pri vykladaní scénickej výpravy z kamiónov a pri následnej stavbe scény,
 - vyčistiť a vyprázdniť javisko v deň Predstavenia do 8.00 hod.,
 - medzi 7:00 a 8:00 zabezpečiť na javisku ticho kvôli ladeniu čembala
 - poskytnúť v deň Predstavenia pomocný personál od 10:00 (jeden zamestnanec z povraziska, jeden osvetľovač a jeden zvukár,
 - sprístupniť javisko budovy ŠOBB v deň Predstavenia od 8:00,
 - zabezpečiť monitory za javisko a na všetky potrebné miesta v súlade s Technickými podmienkami,
 - c) príslušné povolenia na opakovaný vjazd nákladných áut podľa čl. II. ods. 3. písm. f) tejto Zmluvy,
 - d) parkovanie nákladných áut (návesov) a autobusov pri budove ŠOBB len na čas potrebný na vykládku a nakládku scény, dovoz a odvoz účinkujúcich a ostatných členov Hostujúceho.
 - e) služby pracovníkov obslužného, požiarneho a bezpečnostného personálu v termínoch konania Predstavenia,
 - f) predaj a predpredaj vstupeniek na Predstavenia spôsobom obvyklým v divadle Pozývajúceho, pričom tržby z Predstavenia sú príjmom Pozývajúceho,
 - g) zabezpečiť predaj bulletinov k Predstaveniu dodaných Hostujúcim v deň uskutočnenia Predstavenia, pričom tržby z predaja bulletinov patria Hostujúcemu; bulletiny dodá Pozývajúcemu organizačný pracovník Hostujúceho, ktorému sa odovzdávajú aj tržby z ich predaja,
 - h) zabezpečiť v prípade úrazu umelca alebo člena realizačného tímu Hostujúceho v súvislosti s Predstavením poskytnutie prvej pomoci a zabezpečenie následného lekárskeho ošetrovania, resp. hospitalizáciu.
 - i) zabezpečiť pre všetkých účinkujúcich a obslužný personál (solistov, zbor, orchester, štafáže, javiskovú techniku, inšpicienta, šepkára, garderóbu a produkciu) dostatočný počet šatní,
 - j) zabezpečiť, aby počas Predstavenia nedošlo k vyhotoveniu obrazového a/alebo zvukového záznamu a/alebo zvukovo-obrazového, s výnimkou prípadov povolených zákonom. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu Zmluvy sa zaväzuje Pozývajúci uhradiť Hostujúcemu akúkoľvek škodu, ktorá by porušením povinnosti vznikla Hostujúcemu alebo zmluvnú pokutu, ktorú by bol Hostujúci povinný uhradiť tretím osobám.
 - k) zabezpečiť a poskytnúť naladené a ozvučené pianino (klavír) na javisko v čase priestorovej skúšky v rozmedzí od 15:30 h do 16:30 h.
 - l) zapožičanie nasledovných hudobných nástrojov, pultov a stoličiek:
 - tympany (1 kompletná sada so stoličkou)
 - kontrabas (1 ks a 2 kontrabasové stoličky)
 - stoličky do orchestriska v počte 36 ks
 - notové stojany s osvetlením do orchestriska v počte 28 ks
 - dirigentský pult vyvýšený s osvetlením

- notové stojany prenosné na scénu v počte 2 ks
3. Pozývajúci sa zaväzuje dodržiavať nasledovný harmonogram stavby a skúšok na javisku budovy ŠOBB v deň Predstavenia:
 - 8:00 – 10:00 vykladanie kulís
 - 10:00 – 14:00 stavba scény
 - od 12:00 paralelne svietenie
 - 16:00 – 16:30 priestorová skúška s klavírom (sólisti, zbor a tanečníci)
 - 16:30 – 17:00 zvuková a akustická skúška (sólisti, zbor a orchester)
 - 17:00 – 18:00 ladenie čembala (Pozývajúci zabezpečí ticho na javisku)
 - 18:30 začiatok Predstavenia
 - 21:45 predpokladaný koniec Predstavenia
 - 21:45 – 23:00 búranie scény a nakladanie kulís do nákladných áut
 4. Pozývajúci sa zaväzuje ohlásiť kontaktnej osobe Hostujúceho výšku tržieb z Predstavenia, na mail uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, do 7 dní odo dňa uskutočnenia Predstavenia.
 5. Pozývajúci zabezpečí na vlastné náklady PR a marketing Predstavenia v rámci PR a marketingu osláv 60. výročia vzniku ŠOBB v režime obvyklom u Pozývajúceho, a to na základe materiálov a informácií doručených Hostujúcim na tento účel. Pozývajúci sa zaväzuje uvádzať Hostujúceho (názov, skratka názvu alebo logo a pod.) v propagačných materiáloch týkajúcich sa Predstavenia a pri inej propagácii Predstavenia, resp. osláv 60. výročia vzniku ŠOBB, ak to povaha propagačných materiálov dovoľuje, resp. spôsob propagácie umožňuje. Pozývajúci sa zaväzuje poskytnúť Hostujúcemu po uskutočnení festivalu dostupné recenzie a články týkajúce sa Predstavenia.
 6. Vyhotovenie akéhokoľvek záznamu Predstavenia (zvukového, obrazového a/alebo obrazovo–zvukového) podlieha predchádzajúcemu osobitnému písomnému súhlasu Hostujúceho, s výnimkou záznamu na propagačné účely v rozsahu maximálne jednej (1) minúty.
 7. Pozývajúci počas hostovania v budove ŠOBB nezodpovedá za poistenie osôb, dekorácií, rekvizít, kostýmov a hudobných nástrojov Hostujúceho.

Článok IV.

Finančné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že tržba z predaných vstupeniek zostáva Pozývajúcemu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Pozývajúci poskytne Hostujúcemu celkove 10 (desať) ks voľných vstupeniek I. kategórie za účelom kontroly a dozoru nad umeleckou úrovňou Predstavenia, ako aj za účelom PR a marketingu.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Pozývajúci uhradí Hostujúcemu za uskutočnené Predstavenie odmenu na zabezpečenie čiastočných nákladov spojených s realizáciou zájazdu vo výške **3.000,- EUR** (slovom: **tritisíc eur**) na účet Hostujúceho uvedený v tejto Zmluve.
4. Odmena v celkovej výške podľa ods. 3 tohto článku Zmluvy je splatná na účet Hostujúceho uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, na základe faktúry vystavenej Hostujúcim po uskutočnení Predstavenia podľa čl. I. tejto Zmluvy, v lehote **30** (tridsať) **dní odo dňa doručenia faktúry do sídla** Pozývajúceho. Dňom zaplataenia sa rozumie deň, keď bola fakturovaná čiastka odpísaná z účtu Pozývajúceho. Hostujúci je oprávnený vystaviť faktúru až po riadnom uskutočnení Predstavenia podľa tejto Zmluvy a za podmienok stanovených touto Zmluvou.

Kontaktné osoby pre fakturáciu

- za Hostujúceho: Ľuboslava Hajduová, luboslava.hajduova@sdke.sk
- za Pozývajúceho: Mária Didiová, maria.didiova@stateopera.sk

5. Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle zákona NR SR č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty, v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, Pozývajúci je oprávnený faktúru vrátiť Hostujúcemu bez zaplataenia a nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky náklady spojené so **zabezpečením notového materiálu** potrebného na uvedenie Predstavenia uhradza Hostujúci.

7. Pozývajúci a Hostujúci sa zaväzujú každý na svoje náklady zabezpečiť, resp. uzatvoriť primerané poistenie, ktoré dostatočne pokryje akúkoľvek právnu zodpovednosť.

Článok V.

Dôležité kontakty

1. Kontaktné osoby na strane Pozývajúceho:

Riaditeľ opery:

PhDr., Rudolf Hromada, rudolf.hromada@stateopera.sk

Útvar marketingu:

Mgr. Andrea Fekiačová Sásiková, andrea.sasikova@stateopera.sk

Bezpečnostná technička:

Bc. Silvia Tauchýnová, silvia.tauchynova@stateopera.sk

Vedúci javiskovej prevádzky budovy ŠOBB: PhDr. Viliam Dymo, viliam.dymo@stateopera.sk

- Javiskový majster: Lukáš Kvasna,
- Hlavný osvetľovač: Marek Červienka,
- Zvukový majster: Matúš Šišiak,

2. Kontaktné osoby na strane Hostujúceho:

Ekonomický útvar:

Ing. Angela Maďarošová – riaditeľka ekonomického útvaru

E-mail: angela.madarosova@sdke.sk

Telefón: +421 55 245 22 16

Útvar marketingu:

Ing. Rastislav Pistrák – riaditeľ útvaru marketingu

E-mail: rastislav.pistrak@sdke.sk

Telefón: +421 55 245 22 40

Opera:

Mgr. Karol Kevický – riaditeľ opery

E-mail: karolkevicky@gmail.com

Telefón:

Produkcia:

Mgr. Zuzana Kundrátová – produkčná opery

E-mail: produkcny.opera@sdke.com

Telefón:

Právnik:

JUDr. Katarína Širillová – podnikový právnik

E-mail: pravnik@sdke.sk

Telefón: +421 55 245 22 03

Útvar technickej prevádzky:

Ing. Ivan Král – riaditeľ útvaru technickej prevádzky

E-mail: sprava.majetku@sdke.sk

Telefón: +421 55 245 22 36

Maroš Ondrejka – hlavný osvetľovač poverený vedením úseku javiskovej techniky

E-mail: ondrejka.lightdesign@sdke.sk

Telefón:

Roland Humeňanský – javiskový majster

Telefón:

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto Zmluve môžu byť uskutočnené so súhlasom oboch Zmluvných strán, výlučne písomne, formou číslovaných dodatkov podpísaných oboma Zmluvnými stranami.

2. Túto Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou Zmluvných strán, pričom pre platnosť dohody sa vyžaduje dodržanie písomnej formy. V dohode Zmluvné strany uvedú aj spôsob vyrovnania záväzkov a pohľadávok, ktoré vznikli v čase do ukončenia tejto Zmluvy.
3. Hostujúci, po dohode s Pozývajúcim, si vyhradzuje právo prípadnej zmeny divadelného predstavenia pre náhle ochorenie člena súboru (pokiaľ zaňho nemožno urobiť záskok na primeranej úrovni).
4. V prípade zrušenia Predstavenia z dôvodov tzv. vyššej moci (napr. prírodná katastrofa), za ktoré žiadna zo Zmluvných strán nezodpovedá, neposkytujú si Zmluvné strany žiadnu náhradu. Obe Zmluvné strany budú mať v takomto prípade právo odstúpiť od tejto Zmluvy a každá Zmluvná strana poniesie vlastné náklady.
5. V prípade odstúpenia od tejto Zmluvy pre neuskutočnenie Predstavenia z iných príčin (t.j. okrem prípadov tzv. vyššej moci podľa bodu 4. tohto článku Zmluvy) jednou zo Zmluvných strán, odstupujúca Zmluvná strana uhradí druhej Zmluvnej strane všetky preukázateľné a opodstatnené náklady vzniknuté v súvislosti so zabezpečením a prípravou Predstavenia.
6. Právne skutočnosti neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Autorského zákona a inými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
7. V prípade zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov budú príslušné ustanovenia tejto Zmluvy, pokiaľ to bude nutné, uvedené do súladu a ostatné zmluvné ustanovenia zostanú v platnosti. Neplatnosť niektorého z ustanovení Zmluvy nemá za následok neplatnosť celej Zmluvy.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory, do ktorých sa pri plnení tejto Zmluvy dostanú, budú riešené v prvom rade dohodou. Ak nedôjde k dohode platí, že prípadné spory budú rozhodované príslušnými súdmi Slovenskej republiky.
9. Pozývajúci sa zaväzuje, že pri spracovaní osobných údajov všetkých členov Hostujúceho súboru bude rešpektovať ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
10. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, po dvoch (2) pre každú Zmluvnú stranu.
11. Zmluvné strany vyhlasujú, že, žiadne okolnosti nebránia uzatvoreniu tejto Zmluvy a plneniu záväzkov z tejto Zmluvy, uzatvárajú ju podľa ich skutočnej a slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, s jej obsahom sa oboznámili a na znak súhlasu ju podpisujú.
12. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa osobitného právneho predpisu.

V Banskej Bystrici, dňa

V Košiciach, dňa

.....
PhDr. Rudolf Hromada
riaditeľ Štátnej opery

.....
Mgr. art. Igor Dohovič
generálny riaditeľ SDKE

Wolfgang Amadeus MOZART

DON GIOVANNI

Hudobné naštudovanie:	Vinicius Kattah
Réžia:	Juraj Nvota
Scéna:	Mona Hafsahl
Kostýmy:	Mona Hafsahl
Zbormajster:	Lukáš Kozubík
Choreograf:	Jaroslav Moravčík
Asistent réžie:	Vendelína Michna, Eva Nováková
Koncertný majster:	Peter Michalík
Korepetítor:	Júlia Grejtáková, Jan Novobilský
Inšpicient:	Viera Hronská
Šepkár:	Klaudia Kovalčíková, Magdaléna Kovalčíková

Osoby a obsadenie:

Don Giovanni	Marek GURBAL
Komtur	István RÁCZ
Leporello	Michal ONUFER
Donna Anna	Michaela VÁRADY
Don Ottavio	Maksym KUTSENKO
Donna Elvira	Janette ZSIGOVÁ
Zerlina	Adriana BANÁSOVÁ
Masetto	Csaba KOTLÁR
Kňaz	Dušan PÁSZTOR

Spoluúčinkuje orchester a zbor Štátneho divadla Košice a tanečné zoskupenie Atašé

Na čembale a mandolíne hrá a Predstavenie diriguje:

Vinicius KATTAH