

ZMLUVA
o výkone správy verejnej kanalizácie (ďalej len VK)
(prevádzkovaní majetku obce)

Článok I.
Zmluvné strany

Vlastník VK : Obec: Obec Oborín
Zastúpený : Rolandom Dobosom
Adresa: Oborín č. 125, 076 75 Oborín.
IČO : 00331805
Bankové spojenie : Prima banka Slovensko, a.s.
číslo účtu : SK29 5600 0000 0042 0915 5001

Prevádzkovateľ VK: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
Komenského 50, 042 48 Košice
Za závod : Michalovce
zapísaná v Obchodnom registri – Okresného súdu Košice I,
odd.: Sa, vložka č. 1243/V
IČO: 36 570 460
IČ DPH SK 2020063518
Bankové spojenie: ČSOB, a.s., Nám. Osloboditeľov 5, 040 01 Košice
IBAN: SK7075000000000025500183
SWIFT: CEKOSKBX
konajúca prostredníctvom :
Ing. Stanislav Prcúch – predseda predstavenstva
Ing. Jana Bernátová - člen predstavenstva

Článok II.
Úvodné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ (správca) má v zmysle §5 zák. 442/2002 Z. z. oprávnenie prevádzkovať verejné vodovody a verejné kanalizácie.
2. Prevádzkovateľ (správca) je pri výkone vodohospodárskych činností regulovaný subjekt v zmysle zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácií v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov.
3. Účelom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán za účelom splnenia povinností pri prevádzke verejných kanalizácií podľa zákona č. 442/20002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

Článok III.
Predmet zmluvy

1. Predmetom a účelom zmluvy je :
výkon správy majetku obce spočívajúci v prevádzkovaní infraštrukturálneho majetku vlastníka - vodohospodárskeho zariadenia verejnej kanalizačnej siete (ďalej VKS) v obci Oborín odbornou organizáciou Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. (ďalej len VVS, a.s.) v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

2. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie:
 - a) odvádzanie odpadových vôd z verejnej kanalizácie v rozsahu stanovenom schváleným a doloženým prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov.
 - b) vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby na VKS
 - c) zabezpečenie vedenia prevádzkových denníkov
3. Vodohospodárskym zariadením (infraštruktúrnym majetkom) sa podľa tejto zmluvy rozumie majetok vlastníka určený k prevádzkovaniu, uvedený v súpise ako príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je podpísaná oboma zmluvnými stranami.
4. Záznam o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrneho majetku a popis technického stavu zariadení a objektov kanalizačnej siete tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok IV.

Práva a povinnosti prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ je povinný :

1. Zabezpečiť odvádzanie odpadových vôd vo vodohospodárskom zariadení – VKS v súlade s vodohospodárskym rozhodnutím po splnení povinností vlastníka podľa tejto zmluvy (čl. III. odst.1 – 5).
2. Vykonávať prevádzkovú údržbu a opravy zverených prostriedkov.
3. Zabezpečovať revízie vyhradených technických zariadení.
4. Obstarávať vyjadrenia o podzemných zariadeniach vlastníka pre tretie osoby.
5. Riadiť sa pri prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku prevádzkovým poriadkom a platnými predpismi.
6. Odstraňovať poruchy a havárie na infraštruktúrnym majetku.
7. Vlastníka ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
8. Zabezpečovať všetku potrebnú technickú a právnu agendu potrebnú na zabezpečenie bezproblémového prevádzkovania zvereneho majetku a viesť o tom príslušnú prevádzkovú a technickú evidenciu.
9. Uzatvárať s producentami príslušné zmluvy o odvádzaní odpadových vôd vo vlastnom mene.
10. Aktualizovať prevádzkový poriadok na spravovaný infraštruktúrnny majetok vlastníka, ktorý následne aj schvaľuje.
11. Zabezpečiť vykonávanie odberu vzoriek odpadových vôd, ich rozbory a zistené hodnoty výsledkov odovzdávať okresnému úradu.
12. Na zariadeniach verejnej kanalizácie (VKS) nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu vlastníka verejnej kanalizácie.
13. Zabezpečiť objekty verejnej kanalizácie (VKS) proti neoprávnenému vniknutiu nepovolaných osôb.
14. Preložku verejnej kanalizácie (VKS) možno vykonať len s písomným súhlasom vlastníka verejnej kanalizácie (VKS).
15. Vypracovať plán obnovy verejnej kanalizácie najmenej na 10 rokov.

Prevádzkovateľ je oprávnený:

1. V mene vlastníka konať všetky právne úkony vo veciach určených touto zmluvou.
2. Vo vlastnom mene fakturovať producentom stočné.

3. Vymáhať pohľadávky vyplývajúce z odvádzania a čistenia odpadových vôd od producentov.
4. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštruktúrného majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
6. Vydávať povolenia pre napojenie sa fyzických alebo právnických osôb na kanalizačnú sieť.
7. Zriaďovať kanalizačné prípojky na základe objednávky – žiadosti v súlade so Zákonom č. 442/2002 Z. z.

Článok V.

Práva a povinnosti vlastníka majetku

Vlastník je povinný:

1. Odovzdať infraštruktúrný majetok prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave. Dokladom je spísaná zápisnica o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrného majetku a popis technického stavu verejnej kanalizačnej siete.
2. Ak ku odovzdaniu nedošlo skôr, ku dňu preberacieho konania vlastník prevádzkovateľovi VVS, a. s. bezodplatne poskytne všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie prevádzky a úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy a to:
 - a) projektovú dokumentáciu stavby, upravenú podľa skutočného vyhotovenia stavby s tým, že podstatné zmeny v realizácii budú odsúhlasené projektantom a budúcim prevádzkovateľom stavby
 - b) Porealizačné zameranie verejnej kanalizácie v analógovej i digitálnej forme vo formáte dgn Microstation
 - c) Prevádzkový poriadok VK
 - d) Zápis o odovzdaní a prevzatí stavby medzi vlastníkom a zhotoviteľom
 - e) Vodoprávne povolenie VK
 - f) Právoplatné rozhodnutie o umiestnení stavby (územné rozhodnutie)
 - g) Právoplatné stavebné povolenie na zriadenie stavebných objektov (originál, alebo osvedčenú kópiu)
 - h) Kolaudačné rozhodnutie s vyznačením právoplatnosti
 - i) Údaje o nadobúdacej cene stavby v členení podľa príslušných vyhlášok a výšok odpisových sadzieb (budú uvedené v prílohe č.2 Zmluvy o výkone správy majetku obce)
 - j) Doklady o majetkoprávnom vysporiadaní nehnuteľností
 - k) Monitoring vybudovanej verejnej kanalizácie
 - l) Zápisy a osvedčenia o skúškach použitého materiálu a konštrukcií - certifikáty
 - m) Zoznam strojov a zariadení, ich prospekty, návody k obsluhu popr. schémy
 - n) Technický pasport verejnej kanalizácie
 - o) Správy z odborných prehliadok VTZ podľa Vyhlášky č.508/2009 Z.z. v platnom znení
 - p) V prípade, že vodohospodárske zariadenie bude prechádzať súkromnými parcelami, zabezpečí zriadenie vecného bremena uzavretím a registráciou zmluvy o vecnom bremene s vlastníkom nehnuteľnosti
 - q) Zoznam vybudovaných kanalizačných prípojok s dĺžkami a profilmi
 - r) U novostavieb v čase platnosti záručných lehôt prípadné reklamácie vád a nedorobkov, resp. zoznam skrytých vád
 - s) Aktuálne nariadenia opatrení štátnych orgánov (štátneho orgánu vodnej správy, orgánu verejného zdravotníctva, orgánu inšpekcie životného prostredia, orgánu inšpekcie práce, orgánu obcí a VÚC a pod.).
 - t) Zoznam všetkých nehnuteľností s možnosťou napojenia na novovybudovanú verejnú kanalizáciu (bude uvedený v prílohe č. 4 Zmluvy o výkone správy majetku obce)

3. Oboznámiť prevádzkovateľa s aktuálnym stavom infraštruktúrneho majetku .
4. Predložiť spracovanú charakteristiku odovzdávaného infraštruktúrneho majetku, ktorou budú správcovi poskytnuté podklady o obstarávacej hodnote, výške opráv, zostatkovej hodnote infraštruktúrneho majetku pre účely evidovania a pod., podľa prílohy č.2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
5. Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie infraštruktúrneho majetku do výkonu správy prevádzkovateľovi. Výpis je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č.3.
6. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy, vrátane prevádzkového poriadku s porealizačným (skutočným) zameraním trasy verejnej kanalizácie.
7. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku infraštruktúrneho majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
8. Nekonať žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností prevádzkovateľa a samotnej prevádzky zvereného infraštruktúrneho majetku bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa.
9. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania infraštruktúrneho majetku.
10. Prevádzkovateľa ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
11. Predložiť zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci, ktorí sú v čase uzavretia zmluvy napojení resp. nenapojení na verejnú kanalizáciu. Zoznam je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č.4.
12. Vlastník týmto, podľa § 23 ods. 1 zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v platnom znení, prenáša na prevádzkovateľa povinnosť požiadať Úrad pre reguláciu sieťových odvetví o registráciu.
13. Ak je predmetom výkonu správy majetku obce majetok, resp. časť majetku, ktorý vlastník realizoval z fondov EÚ a je povinný predkladať monitorovacie správy príslušnému orgánu, je vlastník povinný prevádzkovateľovi predložiť zoznam špecifických podmienok monitorovania s presným členením majetku, ktorého sa to týka, finančnú analýzu, na základe ktorej bola schválená žiadosť o nenávratný príspevok, resp. údaje o predpokladaných príjmoch a výdavkoch projektu. Predmetný zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
14. Vypracovať prevádzkový poriadok verejnej kanalizácie pokiaľ ho obec vypracovaný nemá, v zmysle Vyhl. č. 55/2004 Z. z.
15. Bezodplatne poskytovať ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy na výkon ich pôsobností podľa osobitných predpisov údaje z majetkovej evidencie a prevádzkovej evidencie o objektoch a zariadeniach verejnej kanalizácie na účely výkonu verejnej správy. Údaje o majetkovej evidencii a prevádzkovej evidencii o objektoch a zariadeniach verejnej kanalizácie sú najmä identifikačné údaje vlastníka verejnej kanalizácie, technické údaje a bilančné údaje verejnej kanalizácie a ekonomické údaje.
16. Vlastník verejnej kanalizácie je povinný zabezpečiť vytváranie účelovej finančnej rezervy a jej použitie na obnovu verejnej kanalizácie v súlade s plánom obnovy verejnej kanalizácie v zmysle ustanovení Zákona č.442/2002 Z.z.
17. Vlastník verejnej kanalizácie je povinný zabezpečiť oznámenie informácií o výške účelovej finančnej rezervy vynaloženej na obnovu verejnej kanalizácie s uvedením jednotlivých stavieb za kalendárny rok ministerstvu, každoročne do 31.júla za predchádzajúci kalendárny rok v zmysle ustanovení Zákona č.442/2002 Z.z.
18. Vlastník verejnej kanalizácie je povinný zabezpečiť vybudovanie zaústení uložených vo verejnom priestranstve po hranicu nehnuteľností, ktorá bude pripojená na verejnú kanalizáciu, najviac však v dĺžke desať metrov podľa plánu rozvoja a ich údržbu a opravu v zmysle ustanovení Zákona č.442/2002 Z.z.

19. Vlastník verejnej kanalizácie je povinný zabezpečiť samostatnú účtovnú evidenciu s vlastníctvom a prevádzkovaním verejnej kanalizácie v zmysle ustanovení Zákona č.442/2002 Z.z.

Vlastník je oprávnený:

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku vlastníka vždy za prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenie stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky, max. dvakrát ročne.
4. Žiadať od prevádzkovateľa podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku.

Článok VI. Cena a platobné podmienky

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereného infraštruktúrneho majetku vlastníka bude hradená v rámci celkového výberu stočného od jednotlivých producentov odpadových vôd, napojených na verejnú kanalizáciu. Fakturáciu stočného zabezpečuje prevádzkovateľ verejnej kanalizácie, ktorý má sám právo fakturovať stočné v plnej výške vo svoj prospech.
2. Fakturovaná výška stočného je cena platná v rámci VVS, a.s. GR Košice v danom zúčtovacom období, v zmysle platnej Vyhlášky URSO.
3. Zúčtovacím obdobím je hospodársky rok stanovený podľa harmonogramu odpočtov závodu. Fakturácia bude vykonaná v termíne podľa plánu odpočtov, potrieb VVS, a.s. závodov a pri zmene ceny stočného.

Článok VII. Čas plnenia

Prevádzkovateľ začne prevádzkovať infraštruktúrny majetok po splnení bodov článku V. tejto zmluvy zo strany vlastníka, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Článok VIII. Zodpovednosť

1. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníkovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereného majetku vlastníka porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté prevádzkovateľovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

Článok IX.

Ustanovenia pre prevádzkovo súvisiace verejné kanalizácie (ďalej len VK)

1. **Technické podmienky napojenia:** sú určené a zverejnené na webovom sídle prevádzkovateľa VK – www.vodarne.eu
2. **Ustanovenie podmienok odvádzania odpadových vôd najmä čistenie odpadových vôd:** podmienky sú uvedené a a zverejnené vo Všeobecných obchodných podmienkach na webovom sídle prevádzkovateľa VK – www.vodarne.eu
3. **Limity znečistenia, množstvo a spôsob ich merania:** v súlade s platným prevádzkovým poriadkom prevádzkovateľa VK
4. **Kontrola podmienok, zaistenie funkčnosti a postup v odstraňovaní závad stavby:** podľa podmienok uvedených v čl. V bod 2 tejto zmluvy
5. **Vzájomná informovanosť o významných situáciách, riešenie sporov:**
Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o významných situáciách a zmenách v právach a povinnostiach z tejto zmluvy, a to písomne na adresy uvedené v čl.I. tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Prípadne spory sa zmluvné strany zaväzujú vyriešiť prednostne dohodou, inak o sporoch rozhodujú súdy Slovenskej republiky.
6. **Spôsob platieb:** ako je uvedené v čl. VI tejto zmluvy
7. **Zmluvné sankcie a možnosť zmien:**
Zmluvné strany môžu voči sebe uplatňovať len tie sankcie, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy alebo zo zákona.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
2. Pokiaľ dôjde zo strany prevádzkovateľa k preukázateľnej a pre prevádzku čistiarne odpadových vôd nevyhnutnej investícii do infraštruktúrneho majetku vlastníka za účelom zlepšenia služieb odberateľom, vlastník nemôže túto zmluvu vypovedať min. počas doby odpísania vloženej investície. Ak v tejto dobe dôjde k zániku tejto zmluvy, je vlastník povinný uhradiť prevádzkovateľovi neodpísanú časť vloženej investície.
3. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
5. Zmeny tejto zmluvy možno vykonávať len na základe vzájomnej dohody v podobe dodatkov k tejto zmluve.
6. Súčasťou tejto zmluvy sú prílohy č. 1 až č. 4.
7. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých po 2 obdržia zmluvné strany.

8. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, bez omylov, nie v tiesni, túto zmluvu si prečítali, rozumejú jej obsahu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že touto zmluvou sa v celom rozsahu ruší Zmluva o výkone správy verejnej kanalizácie č. 987/29/2022/závod MI zo dňa 12.12.2022 a nahrádza sa touto zmluvou.

**Zoznam infraštruktúrného majetku rozvodov verejnej kanalizácie
v obci Oborín**

Kanalizácia	Materiál	DN	Dĺžka
Uličná stoka „A“	PVC	300	785,46
Uličná stoka „A1“	PVC	300	240,83
Uličná stoka „A2“	PVC	300	199,10
Uličná stoka „A4“	PVC	250, 300	96,50
Uličná stoka „AA“	PVC	300	654,99
Uličná stoka „AA-2“	PVC	300	433,61
Uličná stoka „AA-3“	PVC	300	144,09
Uličná stoka „AA-3-1“	PVC	300	90,66
Uličná stoka „AA-3-1-1“	PVC	300	112,04
Výtlačné potrubie – stoka „AA“	HDPE	63	36,80
Výtlačné potrubie do ČOV	HDPE	110	546,50
Uličná stoka „AB“	PVC	300	191,54

Kanalizačná prečerpávacía stanica (PČS) 2 ks

Celková dĺžka 3 532,12 m

Počet prípojok: 169 ks, pričom prípojky nie sú predmetom výkonu správy majetku obce

Obstarávacía cena : 1 284 668,44,- €

(slovom: Jedenmilióndvostoosemdesiatštyritisícšesťstošesťdesiatosem Eur štyridsaťštyri centov)

Výpis uznesenia
Obecného zastupiteľstva č.43/2023
zo zasadnutia konaného dňa 04.05.2023
vo veci zverenia verejnej kanalizácie (majetku obce) do správy VVS, a. s.

Obecné zastupiteľstvo predložený návrh zmluvy o výkone správy verejnej kanalizácie - majetku obce s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a. s.:

a) prerokovalo

- ~~s pripomienkami~~
- **bez pripomienok**

b) schvaľuje

1. zverenie majetku obce /presná definícia/ do správy pre VVS, a. s. s obstarávacou cenou 1 284 668,44,- €
2. podstatné náležitosti zmluvy o zverení majetku obce do správy VVS, a.s.
/definovať zverený majetok, platobné podmienky, účel majetku, čas výkonu správy, najdôležitejšie práva a povinnosti zmluvných strán/

Z celkového počtu 7 poslancov sa hlasovania zúčastnili 5 poslanci.

- za schválenie návrhu zmluvy hlasovali 5 poslanci
- proti schváleniu návrhu zmluvy hlasovali 0 poslanci

Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Oborín, ktoré majú možnosť sa napojiť na verejnú kanalizáciu

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
1.	Judita Bodáková	Oborín 1		X
2.	Tímea Kocurová	Oborín 2		X
3.	Jozef Paták	Oborín 28		X
4.	Margita Dobosová	Oborín 3		X
5.	Csaba Szakács	Oborín 4		X
6.	Zsolt Urbán	Oborín 5		X
7.	Dezider Rezeš	Oborín 6		X
8.	František Rezeš	Oborín 7		X
9.	Margita Kováčsová	Oborín 8		X
10.	Matilda Horňáková	Oborín 9		X
11.	Dezider Rezeš	Oborín 10		X
12.	Alexander Urbán	Oborín 11		X
13.	Erik Fedor	Oborín 12		X
14.	Peter Gyüre	Oborín 14		X
15.	Karol Kovács	Oborín 15	X	
16.	Karol Szarvas	Oborín 17		X
17.	Roland Dobos	Oborín 18		X
18.	Obec Oborín	Oborín 19		X
19.	Michal Krajnýák	Oborín 20		X
20.	Renáta Literatiová	Oborín 21		X
21.	Kornélia Lászlóová	Oborín 34		X
22.	Cirkevný zbor Oborín / farský úrad	Oborín 22		X
23.	Cirkevný zbor Oborín/pastoračné cent.	Oborín 16		X
24.	Roland Csizmadia	Oborín 23		X
25.	Jaromír Janáček	Oborín 24		X
26.	Erik Šmajda	Oborín 26		X
27.	Alexander Hallér	Oborín 27		X
27.	Farma Oborín, s.r.o.	Oborín 29		X
29.	Tímea Hodermarská	Oborín 30		X
30.	Vojtech Sipos	Oborín 31		X
31.	František Kováč	Oborín 32	X	
32.	Július Tamók	Oborín 33		X
33.	Margita Kaszonyiová	Oborín 35		X
34.	Katarína Molnárová	Oborín 37	X	
35.	Ladislav Molnár	Oborín 38	X	
36.	Štefan Čuri	Oborín 36		X
37.	Margita Vargaeštoková	Oborín 39		X
38.	Slovenská pošta, a.s.	Oborín 41		X
39.	Katarína Kasoniová	Oborín 42		X
40.	Vojtech Kovács	Oborín 43		X
41.	Kristína Vargová	Oborín 44		X
42.	Arpád Csuri	Oborín 45	X	
43.	Silvia Baloghová	Oborín 46		X
44.	Hortia,s.r.o.	Oborín 49		X
45.	Mikuláš Bodnár	Oborín 50		X
46.	Materská škola	Oborín 52		X

F2.2/A-5

Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Oborín, ktoré majú možnosť sa napojiť na verejnú kanalizáciu

P.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
47.	Gejza Ujlaky	Oborín 53		X
48.	Georgína Vargová	Oborín 54		X
49.	Judit Szarvas	Oborín 55		X
50.	Štefan Mór	Oborín 57		X
51.	Margita Bertóková	Oborín 58		X
52.	Peter Petrikán	Oborín 60		X
53.	Margita Bertóková	Oborín 61		X
54.	Matej Štrauch	Oborín 62		X
55.	Attila André	Oborín 63		X
56.	Attila André	Oborín 64		X
57.	Adela Molnárová	Oborín 66		X
58.	Gyöngyi Dožická	Oborín 67		X
59.	Irena Lajosová	Oborín 68	X	
60.	Aurélia Tamóková	Oborín 69	X	
61.	Martina Cítriaková	Oborín 70		X
62.	Csaba Urbán	Oborín 71		X
63.	Mária Nagyová	Oborín 72		X
64.	Radoslav Demko	Oborín 73	X	
65.	Zsolt Tamók	Oborín 74		X
66.	Arpád Szabó	Oborín 75		X
67.	Ján Biláz	Oborín 76		X
68.	Ján Šipoš	Oborín 77		X
69.	Helena Kočová	Oborín 78		X
70.	Štefan Bertók	Oborín 79		X
71.	Csaba Erdélyi	Oborín 80		X
72.	Éva Telgarec	Oborín 81		X
73.	Zuzana Baloghová	Oborín 82		X
74.	Jaroslav Šajna	Oborín 83		X
75.	Arpád Rezeš	Oborín 84		X
76.	Tünde Szatmárióvá	Oborín 85		X
77.	Bálint Szarvas	Oborín 86		X
78.	Arpád Tüdöš	Oborín 87		X
79.	Alica Hallérová	Oborín 88		X
80.	František Szabó	Oborín 89		X
81.	Erik Szabó	Oborín 90		X
82.	Ibolya Baľáková	Oborín 91		X
83.	Alžbeta Štofirová	Oborín 92	X	
84.	Karol Urbán	Oborín 93		X
85.	Viktória Borbélyová	Oborín 94		X
86.	Valentín Kováč	Oborín 95	X	
87.	Ibolya Gyüreová	Oborín 96	X	
88.	Otto Dobos	Oborín 97		X
89.	Michal Bertók	Oborín 98	X	
90.	Jozef Urbán	Oborín 99	X	
91.	Eugen Kovács	Oborín 100		X
92.	Silvia Štepanová	Oborín 101		X

Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Oborín, ktoré majú možnosť sa napojiť na verejnú kanalizáciu

p.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
93.	Barnabáš Dožický	Oborín 102		X
94.	Csaba Bertók	Oborín 103		X
95.	Eva Ilkovičová	Oborín 104		X
96.	Štefan Hornyák	Oboím 105		X
97.	Margita Móréová	Oborín 106		X
98.	Žaneta Ferková	Oborín 108		X
99.	Vojtech Tamók	Oborín 109		X
100.	Alfréd Bilás	Oborín 110		X
101.	Ladislav Renyo	Oborín 111		X
102.	Arpád Szatmáry	Oborín 112		X
103.	Eva Takácsová	Oborín 113		X
104.	Jozef Fekete	Oborín 114		X
105.	Attila Hornyák	Oborín 115		X
106.	Alexander Hornyák	Oborín 116		X
107.	Gejza Lajoš	Oborín 117		X
108.	Valéria Palinská	Oborín 118		X
109.	Eva Šipošová	Oborín 119		X
110.	Katarína Janáková	Oborín 120		X
111.	Barnabáš Dožický	Oborín 121		X
112.	Ladislav Pišák	Oborín 123		X
113.	Obec Oborín	Oborín 125		X
114.	SVP, š.p.	Oborín 126		X
115.	Ján Varga	Oborín 127		X
116.	Alexander Jakab	Oborín 129		X
117.	Arpád Póša	Oborín 130		X
118.	Lenka Krisztiánová	Oborín 131		X
119.	Peko, USA	Oborín 132		X
120.	Kornélia Káraová	Oborín 133		X
121.	Denisa Kováčová	Oborín 134		X
122.	Ján Majoroš	Oborín 135		X
123.	Obec Oborín / Hasičská zbrojnica	Oborín 136		X
124.	Július Molnár	Oborín 137		X
125.	Ingrid Tarbajová Kanócová	Oborín 138		X
126.	Dávid Borbély	Oborín 139		X
127.	Alexander Nagy	Oborín 140		X
128.	Eva Krajnikovecová	Oborín 141		X
129.	Bartolomej Barra	Oborín 142		X
130.	Miroslav Dubravčák	Oborín 143		X
131.	Ján Šporer	Oborín 145		X
132.	Tibor Borbély	Oborín 146		X
133.	Viktória Borbélyová	Oborín 147		X
134.	Urbársko-lesná a pasienková spol.	Oborín 148		X
135.	Alexander Lukáč	Oborín 149		X
136.	Ladislav Lukáč	Oborín 150		X
137.	Marián Dubravčák	Oborín 151		X
138.	Ján Fecák	Oborín 152		X

