

Mandátna zmluva

Mandant: Správa školských zariadení
Sídlo: Štefánikovo námestie 1, 052 01 Spišská Nová Ves
Štatutárny zástupca: JUDr. Radka Romaňáková
IČO: 35546611
DIČ: 2021690473
E-mail, tel.: radka.romanakova@mestosnv.sk, 053/4152 425
Bankové spojenia: Prima banka Slovensko a.s., Spišská Nová Ves
IBAN: SK87 5600 0000 0075 2507 8005

ďalej len „mandant“
a

Mandatár: Obstarávateľ SK, s.r.o.

Sídlo: Agátová 6, 075 01 Trebišov
V zastúpení: Ing. Iveta Beslerová, konateľ
IČO: 46887423
DIČ: 2023634745
E-mail, tel.: ivetabeslerova@gmail.com, 0905642149
Zapísaný v: OR Okresný súd Košice I, oddiel: Sro, vložka č. 37639/V
Bankové spojenia: ČSOB, a.s.
IBAN: SK16 7500 0000 004016994992

ďalej len „mandatár“

uzatvárajú podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov túto mandátnu zmluvu:

Čl. I.

Predmet zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na účely realizácie verejného obstarávania nadlimitnej zákazky: „**Nákup potravín – Správa školských zariadení SNV 2023**“ rozdelenej do 10 častí v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“)
2. Mandatár sa zaväzuje, že uskutoční v mene mandanta a na jeho účet za odplatu činnosti uvedené v tejto zmluve a mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za to dohodnutú odmenu.

Čl. II.

Rozsah uskutočňovaných činností

1. Mandatár sa zaväzuje vykonať pre mandanta nasledovnú činnosť:
v mene mandanta zabezpečiť kompletnú realizáciu procesu verejného obstarávania
 - Jednej nadlimitnej zákazky na dodanie tovarov „**Dodávky potravín pre školské zariadenia v SNV 2023**“ rozdelenej do nasledovných častí:
 - Časť 1. Čerstvé mäso a mäsové výrobky
 - Časť 2. Čerstvé a mrazené ryby
 - Časť 3. Chladené a mrazené hydinové a králičie mäso
 - Časť 4. Hlbokozmrazené potraviny
 - Časť 5. Mlieko a mliečne výrobky

- Časť 6. Čerstvé ovocie, zelenina, orechy a zemiaky
- Časť 7. Pekárske výrobky
- Časť 8. Cestoviny, ryža, múka
- Časť 9. Potraviny s predĺženou trvanlivosťou
- Časť 10. Vajcia

2. Plnenie mandatára podľa tejto zmluvy zahŕňa najmä prípravu súťažných podkladov s odkazom na príslušné technické špecifikácie/ opis predmetu zákazky, vykonanie kompletného procesu VO s vyhotovením oznámení a následných formulárov vrátane príslušnej dokumentácie v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní platnom a účinnom v čase vyhlásenia súťaže.
3. Mandatár je oprávnený vykonať úkony spojené s činnosťou podľa bodu 1. tohto článku na základe splnomocnenia, ktoré tvorí Prílohu č. 1. tejto mandátnej zmluvy.
4. Obsahom plnenia mandatára budú všetky úkony v rozsahu vyplývajúcom zo zákona o verejnom obstarávaní, potrebné na vykonanie kompletného procesu verejného obstarávania predmetu zákazky, okrem:
 - a) definovania opisu predmetu zákazky,
 - b) definovania, spracovania obchodných podmienok a uzavretia zmluvy
 - c) úkonu spojeného s vylúčením uchádzača
 - d) menovania komisie na vyhodnotenie súťažných ponúk
 - e) stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ), resp. validácia oprávnenosti a opodstatnenosti stanovenej PHZ, resp. potreby obstarania predmetu zákazky ako ani jeho rozsahu
 - f) poskytovanie plnení vyplývajúcich zo ZVO po uzavretí zmluvy vo vzťahu k povinnostiam podľa § 12 ods. 3 ZVO, § 18 a § 64 ods. 1 písm. d) ZVO
5. Ak v tejto zmluve nie je stanovené inak, rozsah plnenia uskutočneného mandatórom v procese verejného obstarávania zákazky bude pozostávať najmä:
 - **príprava verejného obstarávania**
 - **realizácia procesu verejného obstarávania** (spracovanie Súťažných podkladov a Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, odoslanie Oznámenia ako aj ďalších dokumentov stanovených zákonom o verejnom obstarávaní, komunikácia so záujemcami resp. uchádzačmi, vysvetľovanie údajov uvedených Oznámení o vyhlásení VO a v súťažných podkladoch na základe podkladov mandanta; možná účasť pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti a hodnotení ponúk; dopracovanie záznamov z hodnotenia ponúk; dopracovanie zápisnice o vyhodnotení ponúk; vypracovanie oznámenia o úspešnosti, neúspešnosti resp. vylúčení ponúk; vypracovanie ďalších dokumentov stanovených Zákonom o verejnom obstarávaní súvisiacich s vyhláseným postupom verejného obstarávania podľa požiadaviek verejného obstarávateľa súvisiacich s realizovaným postupom verejného obstarávania,
 - **spracovanie kompletnej dokumentácie z realizovaných postupov verejného obstarávania**
6. Mandatár v prípade, ak opis predmetu zákazky podľa jeho názoru a odborného posúdenia z hľadiska podmienok daných zákonom o verejnom obstarávaní nie je v súlade s pravidlami citovaného zákona, odporučí mandantovi upraviť ním pripravený opis predmetu zákazky.
7. Mandant je tiež oprávnený navrhovať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.

8. Mandant predloží mandatárovi návrh rámcovej dohody, ktorý budú tvoriť súčasť súťažných podmienok. Mandant je zároveň povinný zapracovať do návrhu zmlúv prípadné pripomienky mandatárom, aby zmluva pre predmet zákazky bola v súlade so súťažnými podkladmi.
9. Mandant predloží podklady pre určenie predpokladanej hodnoty zákazky aktuálne v čase vyhlásenia zákazky a k tomu súvisiacu dokumentáciu.

Čl. III.

Odmena mandatára a jej splatnosť

1. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za všetky činnosti vykonané pre mandanta podľa článku II. tejto zmluvy odmenu vo výške 4 000,00 EUR za (mandatár nie je platcom DPH) za výkon činnosti podľa tejto zmluvy potrebný na úplné splnenie predmetu zmluvy definovaného v čl. I a čl. II. (nadlimitná zákazka na dodanie tovaru rozdelená do 10 častí). Dohodnutá odmena už zahŕňa všetky náklady mandatára, ktoré účelne vynaloží pri plnení svojich činností.
2. Nárok na vyplatenie odmeny vzniká mandatárovi nasledovne:
 - a. Platba vo výške 50 % z celkovej odmeny po vyhlásení verejného obstarávania vo vestníku verejného obstarávania
 - a. Platba vo výške 35 % z celkovej odmeny po odoslaní oznámenia o výsledku verejného obstarávania, oznámenia o prijatí ponuky úspešnému uchádzačovi a oznámenia neúspešným uchádzačom o neprijatí ponuky, alebo po odoslaní oznámenia o zrušení verejného obstarávania a to v ktoromkoľvek štádiu postupu zadávania zákazky,
 - b. Platba vo výške 15 % z celkovej odmeny po odovzdaní kompletnej dokumentácie z procesu verejného obstarávania
3. Nárok na primeranú odmenu za služby realizácie obstarávania určenú podľa rozsahu odvedenej práce vzniká mandatárovi v prípadoch, keď:
 - a) mandant sa rozhodne nevyhlásiť verejné obstarávanie a mandatár už pripravil časť podkladov vo výške 20 % ceny,
 - a) ak dôjde k zrušeniu požiadavky na zabezpečenie postupu zadávania predmetnej nadlimitnej zákazky po spracovaní a odovzdaní návrhu príslušného oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladov Mandantovi o výške 20% z dohodnutej ceny,,
 - b) v prípade potreby opakovať verejné obstarávanie z dôvodu nie na strane mandatára, cena bude učená dohodou zmluvných strán, pričom odmena nebude nižšia ako 20 % z ceny za zabezpečenie postupu zadávania nadlimitnej zákazky, pričom zmluvné strany zohľadnia zložitosť a rozsah vykonaných úkonov v predchádzajúcom zrušenom verejnom obstarávaní.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že úhrada odmeny sa uskutoční na základe mandatárom vystavenej faktúry – daňového dokladu s lehotou splatnosti 14 dní odo dňa doručenia mandantovi.

Čl. IV.

Trvanie a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, ktorej dĺžka je viazaná na dobu od uzavretia tejto zmluvy po ukončenie realizácie procesu VO.
2. Táto zmluva môže zaniknúť na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán, alebo na základe písomného odstúpenia za podmienok uvedených v bode 3. a 4. tohto článku tejto zmluvy.

3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť, ak druhá zmluvná strana napriek písomnému upozorneniu bude pokračovať v porušovaní alebo opätovne poruší ktorúkoľvek z povinností uvedených v čl. V. tejto zmluvy. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany.
4. Mandatár je oprávnený s ohľadom na ochranu a zachovanie svojej odbornej spôsobilosti na výkon verejného obstarávania odstúpiť od tejto zmluvy tiež v prípade, ak pokyny mandanta k podmienkam verejného obstarávania nebudú podľa odborného názoru a posúdenia mandatórom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Mandant na ich aplikácii v procese verejného obstarávania, aj napriek upozorneniu zo strany mandátára, bude trvať.

Čl. V.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Mandant ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy poskytne mandátárovi podklady a informácie potrebné pre zabezpečenie činností mandátára uvedených v čl. II. tejto zmluvy, najmä poskytne technické podklady pre realizáciu jednotlivých zákaziek.
2. Mandant zodpovedá za dodané technické podklady/ opis predmetu zákazky, ktoré sú súčasťou podkladov a informácií potrebných pre zabezpečenie činností mandátára uvedených v čl. II. tejto zmluvy.
3. Mandant za účelom plnenia tejto zmluvy poskytne mandátárovi prístupové údaje do systému IS ZU. Mandatár sa zaväzuje, že prístupy bude používať výhradne na realizáciu zákazky, ktorej proces verejného obstarávania mandatár v zmysle tejto zmluvy zabezpečuje.
4. Mandant je oprávnený kedykoľvek kontrolovať plnenie predmetu tejto zmluvy mandatórom. Na požiadanie je mandatár povinný podať mandantovi správu o aktuálnom stave verejnej zákazky.
5. Mandant sa zaväzuje, že počas plnenia predmetu zmluvy poskytne mandátárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné spolupôsobenie spočívajúce najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov, spresnení podkladov, prípadne inej činnosti, ak takáto potreba dôvodne vznikne v priebehu plnenia predmetu tejto zmluvy.
6. Mandatár je povinný zahájiť proces verejného obstarávania bezodkladne od dodania kompletných technických podkladov pre špecifikáciu predmetu zákazky zo strany mandanta a ďalej bez prieťahov postupovať v realizácii procesu VO tak, aby boli dodržané všetky lehoty stanovené zákonnou úpravou v oblasti verejného obstarávania.
7. Mandatár je povinný postupovať pri uskutočňovaní činností v prospech mandanta s odbornou starostlivosťou a v súlade s právnym poriadkom SR. Pokiaľ pri uskutočňovaní činností uvedených v čl. II. budú potrebné odbornosti, ktoré mandatár nie je oprávnený vykonávať, mandant poveruje mandátára k zabezpečeniu odborne spôsobilej osoby, bez navýšenia odmeny uvedenej v čl. III. tejto zmluvy. Za uskutočnenie činností poverenou odborne spôsobilou osobou zodpovedá mandatár mandantovi osobne.
8. Mandatár je povinný postupovať pri vykonávaní činností podľa tejto zmluvy v súlade s pokynmi a záujmami mandanta a ním poverených osôb a v rozsahu príslušných zákonov.

9. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch, ktoré sú obsiahnuté v dokumentoch súvisiacich s predmetom zmluvy, alebo o iných skutočnostiach a informáciách týkajúcich sa mandanta, s ktorými príde pri plnení predmetu zmluvy do styku.
10. Mandatár zodpovedá za všetky podklady, ktoré mu boli mandantom zverené na výkon činností uvedených v článku II. tejto zmluvy a po ukončení verejného obstarávania je povinný ich mandantovi vrátiť.
11. Mandatár sa zaväzuje písomne oznámiť mandantovi všetky dôležité okolnosti vzťahujúce sa na výkon činností podľa tejto zmluvy, najmä tie, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta, najneskôr v lehote 3 dní odo dňa, keď sa o týchto okolnostiach dozvedel alebo mohol dozvedieť.
12. V prípade vzniku akýchkoľvek pochybností vo vzťahu k mandatárom zvoleným pravidlám alebo postupom alebo vo vzťahu k ich realizácii sa mandatár zaväzuje spolupracovať s mandantom pri vysvetľovaní potrebných skutočností príslušným autoritám (kontrolným orgánom a pod.), vrátane spracovávania požadovaných vysvetlení, opravných prostriedkov a pod., a to bez nároku na osobitnú odmenu.

Čl. VI.

VII. Dôverné informácie

1. Všetky informácie a údaje, či už v písomnej, ústnej alebo elektronickej podobe, ktoré sa týkajú tejto zmluvy, jej Zmluvných strán, vrátane kópii akejkoľvek dokumentácie súvisiacej s touto zmluvou, ktoré boli sprístupnené Zmluvným stranám alebo ich zástupcom, či už pred uzatvorením alebo po uzatvorení tejto zmluvy, ako aj ostatné údaje označené ako „dôverné“ sa považujú za dôverné informácie s výnimkou informácií alebo údajov, ktoré:
 - 1.1. sú verejne dostupné alebo sa stanú všeobecne známe na základe plnenia zmluvy,
 - 1.2. je potrebné zverejniť v zmysle zákona o verejnom obstarávaní,
 - 1.3. sa niektorej Zmluvnej strane sprístupnia zo zdroja, ktorým nie je druhá Zmluvná strana, čo bude preukázateľné na základe písomných záznamov, alebo iného primeraného dôkazu,
 - 1.4. mala Zmluvná strana k dispozícii už pred ich prevzatím od druhej Zmluvnej strany a neviazali sa na ne žiadne obmedzenia ohľadom ich použitia, alebo zverejnenia.
2. Dôverné informácie sa budú uchovávať v tajnosti a nebudú sa poskytovať tretím stranám, reprodukovat' alebo iným spôsobom zverejňovať, s výnimkou:
 - 1.1 prípadu, keď získa predchádzajúci písomný súhlas druhej Zmluvnej strany, alebo
 - 1.2 prípadu poskytnutia príslušnej informácie štátnemu alebo inému orgánu na splnenie povinnosti vyplývajúcej zo zákona.
2. Každá Zmluvná strana bude zabezpečovať, aby akákoľvek osoba, ktorej dôverné informácie oprávnené sprístupní, dodržala svoj záväzok mlčanlivosti v zmysle podmienok tohto článku.

Čl. VII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva a všetky právne vzťahy zmluvou neupravené sa budú spravovať právnym poriadkom Slovenskej republiky. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvné vzťahy medzi oboma zmluvnými stranami riadia ustanoveniami zákona č. 513/ 1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

2. Zmena zmluvy je možná len v súlade s ust. §18 zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
3. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy je možné robiť výhradne len formou písomného a očíslovaného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami. Objednávateľ si vyhradzuje právo dodatky k tejto zmluve viažuce sa na cenu diela podľa tejto zmluvy neakceptovať..
4. Ak by niektoré ustanovenia Zmluvy mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo ak sa stanú neplatnými neskôr po uzavretí Zmluvy, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení Zmluvy.
5. Zmluva sa vyhotovuje v 4 rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží 2 rovnopisy.
6. Zmluva nadobudne platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť po zverejnení v zmysle zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení
7. Zmluva predstavuje jediný a úplný dohovor Zmluvných strán ohľadne predmetu zmluvy, pričom ako taká v celom rozsahu nahrádza všetky prípadné predchádzajúce ústne i písomné dohovory zmluvných strán ohľadne otázok dotýkajúcich sa predmetu zmluvy.
8. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, všetky ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.

V Trebišove, 20.06.2023

V Spišskej Novej Vsi, 20.06.2023

Za mandatára

Za mandanta

Obs:
Agát

[Redacted signature area]

Správa školských zariadí
Štefánik
052 01 Sp
[Redacted signature area]

Ing. Iveta Beslerová, konateľ

JUDr. Radka Romaňáková, riaditeľka

Príloha: Splnomocnenie pre mandatára

Príloha č. 1

k Mandátnej zmluve

MANDANT:.	Správa školských zariadení
Sídlo:	Štefánikovo námestie 1, 052 01 Spišská Nová Ves
Štatutárny zástupca:	JUDr. Radka Romaňáková
IČO:	35546611
DIČ:	2021690473
E-mail, tel.:	radka.romanakova@mestosnv.sk , 053/4152 425
Bankové spojenia	Prima banka Slovensko a.s., Spišská Nová Ves
IBAN	SK87 5600 0000 0075 2507 8005

ďalej len „mandant“

udeľuje v súlade s ustanovením § 568 ods. 3) zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (obchodný zákonník) toto

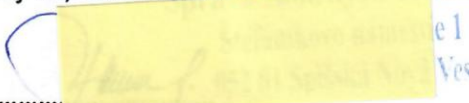
PLNOMOCENSTVO

MANDATÁR:	Obstarávateľ SK, s.r.o.
Sídlo:	Agátová 6, 075 01 Trebišov
V zastúpení	Ing. Iveta Beslerová, konateľ
IČO:	46887423
DIČ:	2023634745
E-mail, tel.:	ivetabeslerova@gmail.com , 0905 642 149
Zapísaný v:	OR Okresný súd Košice I, oddiel: Sro, vložka č. 37639/V

na základe Mandátnej zmluvy zo dňa 20.06.2023 aby v mene mandanta uskutočňoval všetky úkony spojené so zabezpečovaním procesov verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kde mandant vystupuje ako verejný obstarávateľ na obstaranie zákazky s názvom - „Dodávky potravín pre školské zariadenia v SNV 2023“

Táto plná moc sa nevzťahuje na podpis zmluvy s víťazným uchádzačom.

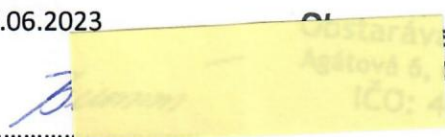
V Spišskej Novej Vsi, 20.06.2023



.....
Za mandanta
JUDr. Radka Romaňáková, riaditeľka

Splnomocnenie prijímam

V Trebišove, 20.06.2023


.....

Za mandatára
Ing. Iveta Beslerová , konateľ