

**I. ODBERATEĽ****Úrad vládneho auditu**Sídlo: **T. G. Masaryka 10, 960 01 Zvolen**IČO / DIČ / IČ DPH: **50086821 / 2120168479 / nie je platca DPH**Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**

Číslo účtu IBAN:

Zriadený zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite  
a o zmene a doplnení niektorých zákonovŠtatutárny zástupca: **JUDr. Oľga Polášková, riaditeľka**

Kontaktná osoba:

Email:

Tel:

**II. POSKYTOVATEĽ****Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.**Sídlo: **Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava**IČO / DIČ / IČ DPH: **31 338 551 / 2020319092 / SK2020319092**Zapísaná v obchodnom registri na Okresnom súde Bratislava I,  
Odd. Sro, vl. č. 4015/B

Bankové spojenie:

Zastúpený: **Ing. Roman Tihelka, konateľ**  
Splnomocnený zástupca: **Ing. Ladislav Blanár, osoba oprávnená  
konať v mene spoločnosti na základe Splnomocnenia**

Kontaktná osoba:

Email:

Tel:

Mobil:

(odberateľ a poskytovateľ ďalej spolu len „zmluvné strany“)

**III. PREDMET ZMLUVY**Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odberateľovi servisné služby a dodávky spotrebného materiálu v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve  
a odberateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú cenu.**a) Podmienky**Doba platnosti zmluvy: **12 mesiacov od účinnosti  
zmluvy**Frekvencia platieb: **Mesačne**Zúčtovacie obdobie: **Mesačne**

Dohodnutý minimálny počet kópií / výtlačkov formátu A4 podľa zvoleného mesačného paušálu:		Cena za kópiu / výtlačok:	
		v paušále	nad paušál
Čiernobiele	0	0,00000 €	0,01340 €
Farebné	0	0,00000 €	0,07560 €

**b) Konfigurácia zariadenia**

<b>Názov</b>	bizhub C258	<b>Číslo:</b>	A7R0027
<b>Konfiguračné číslo</b>	K40775		
<b>Základné vybavenie</b>	Farebné multifunkčné zariadenie (A3), rýchlosť 25 far/čb strán A4 za min.; zásobníky 2x500 hárkov; duplex; médiá A6-SRA3; 52-300 g/m2; banner; pamäť 2 GB; 250 GB HDD a Gigabit Ethernet		

**c) Špecifikácia služieb**Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude poskytovať servisné služby a dodávky spotrebného materiálu pre zariadenie uvedené v článku III., písm. b)  
„Konfigurácia zariadenia“. Základný čas reakcie je 16 pracovných hodín, a to v pracovných dňoch od 8:00 16:00 hod.

**Objednané služby periodické:**

Číslo služby	Názov	Množstvo	Cena celkom
REMCARE-L2M	RemoteCare Smart modem	1	0,00 €
<b>Celkom za periodické služby</b>			<b>0,00 €</b>

Cena zariadenia	Periodické služby (mesačne)	Stránkový paušál (mesačne)	Pravidelné platby spolu (mesačne)	Jednorazové platby celkom	Kaucia
0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**IV. PLATOBNÉ PODMIENKY**Splatnosť jednorazových platieb: **30 dní**Splatnosť periodických platieb: **30 dní**

Všetky ceny uvedené v článku III., písm. a) zmluvy sú **bez DPH**, ak nie je uvedené inak. Odberateľ je povinný zaplatiť k uvedeným cenám DPH v zmysle platných právnych predpisov.

Cena bude poskytovateľovi uhradená na základe faktúry vystavenej poskytovateľom. Faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia odberateľovi. Faktúra musí obsahovať náležitosti účtovného dokladu podľa príslušných právnych predpisov. V prípade, že doručená faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, odberateľ túto vráti poskytovateľovi na opravu. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti po jej opätovnom doručení odberateľovi.

Zmluvné strany sa dohodli, že faktúry bude poskytovateľ zasielať elektronicky na e-mailovú adresu odberateľa: **faktury@uva.sk**.

Odberateľ v súlade s § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľujeme súhlas na to, aby poskytovateľ, za služby dodané v zmysle vystavoval faktúru v elektronickej forme.

**V. MIESTO UMIESTNENIA / POSKYTOVANIA SLUŽIEB, ZODPOVEDNÉ KONTAKTNÉ OSOBY****a) Miesto umiestnenia / inštalácie zariadenia**

Názov: **Úrad vládného auditu** Umiestnenie / Kancelária: **7. poschodie**  
Ulica: **Trieda SNP 75**  
Mesto: **974 01 Banská Bystrica**

**b) Zodpovedná kontaktná osoba odberateľa /k zariadeniu/**

Za poskytnutie údajov o technických podmienkach inštalácie a prevádzky zariadenia za odberateľa zodpovedá:

Meno:  
Telefón:  
Email /aj na zasielanie správ systému Remote Care/

**c) Zodpovedná osoba odberateľa za aplikáciu eCON**

Meno:  
Telefón:  
Email:

**VI. ZÁVEREČNÉ PREHLÁSENIE A PODPISY**

- Práva a povinnosti strán sa riadia touto zmluvou, k nej pripojenými Všeobecnými podmienkami zmluvy /ďalej aj ako „VPZ“/ a ďalšími prílohami, na ktoré sa zmluva alebo VPZ odvolávajú. Zmluvné strany sa dohodli, že bod 5.8 VPZ sa na zmluvný vzťah založený touto zmluvou neuplatňuje.
- Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- Strany prehlasujú, že sa oboznámili so zmluvou, VPZ a ďalšími prílohami, ku ktorým nemajú žiadne výhrady a na dôkaz ich akceptácie pripájajú osoby oprávnené za strany konať svoje vlastnoručné podpisy.

4. Táto zmluva sa môže meniť iba dohodou zmluvných strán v písomnej forme dodatkom podpísaným obidvomi zmluvnými stranami.
5. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom rovnopise pre každú zmluvnú stranu.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami. Poskytovateľ berie na vedomie, že zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá v zmysle ust. § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

---

V Bratislave,

V Bratislave,

---

JUDr. Oľga Polášková - riaditeľka  
Úrad vládneho auditu

---

Ing. Ladislav Blanár - Area Sales Manager  
Konica Minolta Slovakia spol. s r. o.

**Príloha I.: Všeobecné podmienky zmluvy /ďalej „VPZ“/  
/pre Servisnú a materiálovú zmluvu a nadlimitnú zmluvu**

**1) Vymedzenie obsahu, pojmov, práv a a povinností zmluvných strán**

Tieto VPZ upravujú zmluvný vzťah medzi poskytovateľom a odberateľom a sú súčasťou Servisnej a materiálovej zmluvy ako aj nadlimitnej zmluvy /ďalej ako „Zmluva“. Zmluvne dohodnuté podmienky sú nadradené týmto VPZ, pokiaľ by boli s nimi v rozpore. 1.1 Stranou sa pre účely tejto zmluvy rozumie jednostranný výtlačok/kópia do formátu A4. Formáty väčšie ako A4 sa počítajú ako dva výtlačky/kópie/skeny A4, formáty menšie ako A4 sa počítajú ako jeden výtlačok/kópia /sken A4. Obojstranný výtlačok/kópia/sken sa počíta ako dva jednostranné výtlačky/kópie/skeny rovnakého formátu. Výtlačky/kópie/skeny v režime dlhý formát sa účtujú podľa dĺžky ako najbližší vyšší násobok šírky formátu A 4. Pre produkčné stroja je tento dlhý formát účtovaný ako 4x A4. Transzit znamená jednostranný výtlačok bez ohľadu na jeho formát (okrem nastavenia zariadenia v režime dlhý formát, taký výtlačok sa počíta ako 3 prejazdy). Do počtu skutočne zrealizovaných výtlačkov sa na účely zúčtovania nezapočítavajú tzv. záseky papiera podľa počítadla, ak je zariadenie takýmto počítadlom vybavené a výtlačky zhotovené pri oprave zariadenia servisným technikom dodávateľa. 1.2 Poskytovateľ bude vykonávať servis v mieste inštalácie zariadenia poskytovaním opráv, dodávkou a montážou náhradných dielov, pravidelnej údržby, výmenou, prevádzkou opotrebitelných náhradných dielov a zabezpečením dostatočných zásob spotrebného materiálu pre toto zariadenie v rozsahu, čase a termínoch zmluvne dohodnutých. 1.3 Opravy a pravidelná údržba zahŕňa kontrolu, prispôbenie, prácu, cestovné náklady, opravu zariadenia a poskytovanie náhradných dielov a spotrebného materiálu. 1.4 Poskytovateľ má právo odmietnuť vykonanie servisných výkonov, ak umiestnenie zariadenia vykonanie týchto prác znemožňuje. 1.5 Ak odberateľ nemá predplatenú službu diaľkovej diagnostiky poskytovanie akýchkoľvek služieb servisu, údržby a pravidelnej údržby zariadenia bude zahájené na základe telefonického alebo e-mailového nahlásenia /prípadne aj cez webovú rozhranie/ požiadavky na servisný zásah odberateľom na zákaznicke centrum poskytovateľa, na tel. č. 0850 166 177 alebo na email info@konicaminolta.sk. Ohlásenie musí obsahovať popis požiadavky/závidy a konfiguračné číslo zariadenia, v opačnom prípade nie je poskytovateľ povinný poskytnúť služby servisu a údržby. Pracovisko zákaznickeho centra je k dispozícii v po piat v čase od 7:30 do 17:00. 1.6 Odberateľ sa zaväzuje nahlásiť poskytovateľovi odčítanie stavu počítadla, keď o to poskytovateľ požiada. Ak tak neurobí, bude mu poskytovateľ fakturovať priemerný počet výstupov z predchádzajúceho obdobia. Keď poskytovateľ následne od odberateľa dostane odčítanie stavu počítadla, poskytovateľ upraví výšku odhadnutej fakturovanej sumy v ďalšej faktúre. Ak má odberateľ dohodnutú službu diaľkovej diagnostiky vykoná sa odpočet počítadiel automaticky v potrebnom čase. 1.7 Ak nájomca nemá predplatenú službu „Reakčná doba do 8 hodín“, alebo „Reakčná doba do 4 hodín“, prenajímateľ garantuje nástup na servisný zásah do 16 pracovných hodín po nahlásení poruchy na zákaznicke centrum. 1.8 Ak je súčasťou zmluvy pravidelná dodávka papiera, prenajímateľ určí termíny dodávok v súlade s platným rozvozovým kalendárom. Mimoriadne názovy papiera v danom mesiaci vykonané na základe požiadavky nájomca budú spoplatnené podľa platného cenníka. 1.9 Poskytovateľom poskytnutý spotrebný materiál je odberateľ oprávnený používať iba na zariadenie, na ktoré sa vzťahuje táto zmluva. Všetok dodaný spotrebný materiál je až do jeho zaplatenia alebo vrátenia majetkom poskytovateľa /výhrada vlastníctva/. Výhrada vlastníctva sa nevzťahuje na použitý alebo znehodnotený spotrebný materiál /odpad/. Spotrebný materiál dodaný nad rámec dohodnutého množstva podlieha vyúčtovaniu. 1.10 Náhradné diely použité poskytovateľom budú v dobrom technickom stave. Poskytovateľ nadobúda právo k vymeneným náhradným dielom bezplatne v momente ich výmeny. 1.11 Poskytovateľ bude v priestoroch odberateľa dodržiavať všetky interné prevádzkové predpisy a pokyny odberateľa, s ktorými ho odberateľ preukázateľne oboznámi. 1.12 Poskytovateľ je oprávnený kedykoľvek pri zjavnom poškodení zariadenia, znížení jeho úžitkových vlastností nad rámec obvyklého prevádzkového opotrebenia, hlavne v dôsledku nesprávnej obsluhy, použitia materiálov nedodaných poskytovateľom, vonkajšieho násillia a pod. požadovať náhradu nákladov na uvedené zariadenie do náležitého bezchybného stavu. 1.13 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, obchodnú stratu ani ušlý zisk, ktoré odberateľovi alebo jeho právneho nástupcu vznikli pôsobením vyššej moci (vojna, sabotáž, rebélia, explózia alebo jej hrozba, prírodná katastrofa, oheň, štrajk a pod.), zvýšením prevádzkových nákladov, prerušením prevádzky, stratou výkonu zariadenia, stratou uložených údajov a z ďalších podobných príčin, ktoré nezavinil poskytovateľ, alebo ak odberateľ požaduje výstupy, ktoré sú v rozpore s technickými možnosťami stroja uvedené výrobcom. Odberateľ nie je oprávnený požadovať od poskytovateľa ani náhradu spotrebného materiálu. 1.14 Odberateľ je povinný uhrádzať dohodnuté platby včas a v plnej výške. Termíny jednotlivých platieb sú stanovené v daňovom doklade/faktúre. Splatnosť faktúry je stanovená na 10 dní od dátumu jej vystavenia, pokiaľ nie je písomne dohodnuté inak. Odberateľ je povinný poukazovať splátky a iné platby tak, aby boli v deň splatnosti k dispozícii na účte poskytovateľa. Odberateľ je povinný platby identifikovať variabilným symbolom, ktorý je uvedený na faktúre. 1.15 Odberateľ nie je oprávnený platby pozastavovať, znižovať alebo započítavať. Poskytovateľ má právo určiť, ktorý splatný záväzok odberateľa bude uhradený z došlých platieb. 1.16 Odberateľ sa zaväzuje umožniť v rámci bežnej pracovnej doby pracovníkom poskytovateľa prístup k zariadeniu za účelom servisných zásahov a overenia jeho technického stavu. 1.17 Odberateľ sa zaväzuje pri prevádzke zariadenia používať výhradne spotrebný materiál, poskytnutý poskytovateľom, s výnimkou papiera a iných tlačových médií (samolepiace fólie, štítky a pod.). Odberateľ zodpovedá za poškodenie zariadenia v prípade, ak použil iný, než poskytovateľom poskytnutý alebo odporúčaný papier/tlačové médium, alebo iný spotrebný materiál. Použitie neodporúčaného spotrebného materiálu sa považuje za vážne porušenie zmluvných podmienok. 1.18 Odberateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku

**3) Cena a platobné podmienky**

3.1 Pravidelné platby a poplatky bude poskytovateľ odberateľovi fakturovať raz za mesiac. Poskytovateľove faktúry je odberateľ povinný zaplatiť v lehote splatnosti. Ak je v zmluve uvedená e-mailová adresa pre zasielanie elektronických faktúr, odberateľ súhlasí so zasielaním/vystavovaním faktúr elektronicky. V opačnom prípade môžu byť faktúry spoplatnené čiastkou 1,50 € s DPH.

3.2 Poskytovateľ je oprávnený každoročne upraviť ceny poskytovaných služieb o mieru inflácie (index spotrebiteľských cien HICP pre eurozónu zverejňovanú Eurostatom priemer) po uplynutí kalendárneho roka. V tomto prípade odberateľa upozorní na túto skutočnosť v daňovom doklade, v ktorom sa zmena ceny prvýkrát vyskytne, alebo v predchádzajúcom doklade. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť cenu dodávky papiera aj na základe vývoja trhu s kancelárskym papierom, pričom je o tom povinný odberateľa vopred upozorniť. Na základe toho je odberateľ oprávnený vypovedať do 14 dní služby: Dodávka papiera doporučeným listom alebo prostredníctvom emailovej adresy info@konicaminolta.sk a dodávka papiera končí dňom, od ktorého mala nastať zmena ceny. Poskytovateľ môže zvýšiť ceny aj z iných dôvodov, pričom je povinný upozorniť odberateľa doporučeným listom v predstihu aspoň 1 mesiac pred splatnosťou ďalšej, už upravenej platby podľa zmluvy.

3.3 Odberateľ je povinný poskytovateľovi bezodkladne oznámiť každú skutočnosť, ktorá by mohla ohroziť jeho schopnosť plniť záväzky z tejto zmluvy (konkurz, vyrovnanie, likvidácia a podobne).

3.4 Obdobím vyúčtovania sa rozumie kalendárny štvrtrok, pokiaľ nie je v zmluve dohodnuté inak. Ku koncu tohto obdobia má poskytovateľ právo vyúčtovať odberateľovi sumu, zodpovedajúcu rozdielu medzi skutočne vyhotoveným počtom výtlačkov/kópií a zmluvným objemom výstupov za zúčtovacie obdobie samostatným daňovým dokladom. Podkladom pre stanovenie rozdielu je odpočet stavu počítadiel na zariadení ku koncu zúčtovacieho obdobia. Nespotrebovaný počet strán v jednom vyúčtovacom období sa neprenáša do iného vyúčtovacieho obdobia. Odberateľ je povinný nahlásiť poskytovateľovi stanovenou formou stavu počítadiel na zariadení v termínoch stanovených v zmluve. Pre prípad ukončenia zmluvy môže byť tento poplatok vyúčtovaný spoločne s poplatkom za posledné vykonávané obdobie (čiastkové plnenie).

3.5 Poskytovateľ je oprávnený v období vyúčtovania papiera vyúčtovať spotrebu papiera dodaného v priebehu zmluvy, ak nie je dohodnuté inak.

3.6 Strany vyslovene potvrdzujú, že nenaplnenie dohodnutého minimálneho počtu kópií/výtlačkov odberateľom nemá vplyv na výšku mesačných platieb, k úhrade ktorých sa odberateľ zaviazal v tejto zmluve, a neprihliada sa k nemu ani pri vyúčtovaní (t.j. za nespotrebované množstvo minimálneho počtu kópií/strán/výtlačkov sa predplátné nevracia a takéto strany sa neprenášajú do ďalšieho obdobia).

3.7 Ak je na Zmluve uvedená emailová adresa odberateľa na zasielanie faktúr elektronicky /v čl. V./ znamená to, že odberateľ v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov udeľuje poskytovateľovi súhlas na to, aby mu boli faktúry za služby zasielané elektronicky /ďalej len elektronická faktúra/ na uvedenú emailovú adresu. Poskytovateľ nie je povinný elektronickú faktúru podpisat' zarúčeným elektronickým podpisom a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme. Elektronická faktúra sa považuje za doručení v deň jej doručenia do e-mailovej schránky odberateľa. V prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručení najneskôr v deň nasledujúci po dni jej preukázateľného odoslania prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu odberateľa.

3.8 Ak počet skenovaných strán prekročí počet vyhotovených strán o viac ako 20%, je poskytovateľ oprávnený všetky skenované strany /aj tie, ktoré budú pod limit 20 %/ vyúčtovať kedykoľvek v priebehu trvania zmluvy alebo po jej skončení za cenu 0,002 € bez DPH za každú skenovanú stranu. Podkladom pre stanovenie počtu skenovaných strán je odpočet stavu počítadla skenovaných strán na danom zariadení.

**4) Oneskorenie platieb a možné sankcie**

4.1 Pri meškani s úhradou platieb odberateľom má poskytovateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

4.2 Pri omeškani s úhradou platieb má nárok poskytovateľ aj na zmluvnú pokutu za vystavenie každej upomienky vo výške 10 €. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty vzniká podaním upomienky k odoslaniu na pošte. Odoslanie prvej upomienky sa nepreukazuje a započítava sa vždy k 10. dňu omeškania (1.upomienka), a k 20.dňu (2.upomienka). Táto zmluvná pokuta sa vyfakturuje po 30 dňoch po splatnosti faktúry, pokiaľ odberateľ neuhradil svoje záväzky. Právo na náhradu škody, ktorá bola spôsobená omeškaniím, tým nie je dotknuté.

4.3 Ak odberateľ mešká s úhradou platieb, má poskytovateľ právo zastaviť poskytovanie služieb a dodávok, pričom také konanie sa nepovažuje za porušenie podmienok zmluvy.

4.4 Poskytovateľ má nárok na úhradu všetkých platieb, sankcií, nákladov a škôd spôsobených neplnením zmluvných podmienok zo strany odberateľa.

**5) Spoločné a záverečné ustanovenia**

5.1 Všetky zmeny a doplnky zmluvy musia byť v písomnej forme podpísané zúčastnenými stranami s výnimkou zmien v cenách, ktoré môžu nastať podľa podmienok týchto VPZ.

5.2 Prípadná neplatnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nemá za následok neplatnosť celej zmluvy.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie písomností /listín/ sa bude používať adresa uvedená v tejto zmluve, pokiaľ niektorá zmluvná strana neoznámí druhej strane inú doručovaciu adresu. Listina sa považuje za doručení v piaty

manipulácie so zariadením v rozpore s návodom na použitie. 1.19 Systémom sa rozumie zariadenie s nainštalovaným hardwarovým príslušenstvom a prípadným programovým vybavením. Software je všetko programové vybavenie dodané dodávateľom odberateľovi. Odberateľ je zodpovedný za správne riadenie a využívanie systému, vrátane aplikovania vhodných auditorských kontrol, pracovných metód, opatrení bezpečnosti údajov a záložných postupov softwaru a za zabezpečenie zariadenia. 1.20 Odberateľ je povinný ubezpečiť sa, že osoby oprávnené používať systém sú adekvátne vyškolené. 1.21 Odberateľ sa zaväzuje poskytnúť bezplatne všetky prístupné informácie, ktoré bude poskytovateľ potrebovať k poskytnutiu podporenej služby, vrátane evidencie chýb v softvare, ktoré boli nahlásené poskytovateľovi. 1.22 Odberateľ sa zaväzuje písomne oznámiť poskytovateľovi zámer presťahovať systémy vopred a konzultovať umiestnenie a podmienky potrebné na správne fungovanie systému v nových priestoroch. 1.23 V prípade dodania programového vybavenia k hore uvedenému systému, bude podpora a údržba príslušného softwarového vybavenia riešená samostatne, príslušnou SLA zmluvou alebo licenčnými podmienkami poskytovateľa. 1.24 Služby a dodávky, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy alebo sú nad rámec zmluvy, je odberateľ povinný objednať samostatne a uhradiť ich cenu podľa platného cenníka poskytovateľa. Aktuálny cenník je odberateľovi k dispozícii k nahliadnutiu. Odberateľ je povinný sa informovať o aktuálnych cenách servisu pred vykonaním každej takejto služby, inak sa predpokladá, že je s aktuálnym cenníkom oboznámený. 1.25 Zmluvné strany sa zaväzujú udržiavať v tajnosti informácie týkajúce sa predmetu a podmienok ich zmluvného vzťahu, ako aj všetky ďalšie dôverné informácie, písomné i ústne, ktoré si zmluvné strany poskytli počas trvania tejto zmluvy.

## **2) Vznik, ukončenie a doba platnosti zmluvy**

2.1 Zmluva je platná odo dňa podpisu poslednou z oboch strán a trvá po dobu stanovenú v zmluve, pričom táto doba sa počíta od prvého dňa, za ktorý budú odberateľovi fakturované služby. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú tieto VPZ a ďalšie v Zmluve uvedené prílohy, napr. popis služby a pod. V prípade, ak žiadna zo zmluvných strán písomne neoznámí druhej zmluvnej strane najneskôr 30 dní pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzavretá, že trvá na ukončení jej platnosti, predlžuje sa platnosť zmluvy o ďalších 12 mesiacov. Platnosť Zmluvy končí najneskôr uplynutím doby životnosti zariadenia. 2.2 Zmluva môže byť ukončená aj dohodou zmluvných strán. 2.3 Zmluva môže byť ukončená aj výpoveďou niektorej zo zmluvných strán s výpovednou lehotou 2 mesiace, počítanou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane na poslednú známu adresu. Podanie výpovede je možné až po uplynutí minimálne 12 mesiacov trvania zmluvy (doba viazanosti). 2.4 Odberateľ sa zaväzuje, že po dohodnutú dobu viazanosti: a) a) zotrvá v zmluvnom vzťahu s poskytovateľom podľa Zmluvy, ku ktorej sa viažu tieto VPZ a po celú túto dobu bude bez prerušenia využívať služby v súlade s jeho záväzkami a zároveň neuskutoční žiaden taký úkon, ktorý by smeroval k ukončeniu alebo účelom ktorého by malo byť ukončenie platnosti Zmluvy pred uplynutím doby viazanosti b) b) sa nedopusť takého konania, alebo nedá svojim konaním žiaden taký podnet a ani neumožní také konanie, na základe ktorého by poskytovateľovi vzniklo právo odstúpiť od Zmluvy, alebo právo vypovedať Zmluvu z dôvodov nesplnenia alebo porušenia povinností zo strany odberateľa, ku ktorým sa zaviazal v Zmluve vzťahujúcej sa k týmto VPZ, alebo na základe ktorých by mu poskytovateľ bol oprávnený v dobe viazanosti dočasne obmedziť alebo prerušiť poskytovanie služieb (najmä neuhrádzanie faktúr riadne a včas). c) c) bude bez prerušenia využívať služby poskytovateľa podľa Zmluvy vzťahujúcej sa k týmto VPZ a plniť svoje povinnosti z toho vyplývajúce. 2.5 Poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného alebo opakovaného porušenia zmluvných podmienok odberateľom (predovšetkým v prípade porušenia povinností odberateľa platiť úhrady faktúry za služby riadne a včas, ak k takému omeškaniu dôjde aspoň 2 krát a doba omeškania s úhradou akýchkoľvek faktúr presiahne v súhrne 30 kalendárnych dní). Záväzok odberateľa uhradiť škody, sankcie a vzniknuté náklady týmto nie je dotknutý. 2.6 Odberateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť s okamžitou platnosťou v prípade, že sa poskytovateľ dopustí podstatného porušenia zmluvných povinností a tieto porušenia nie sú odstránené ani 30 dní odo dňa doručenia písomného upozornenia. 2.7 V prípade porušenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy je strana porušujúca zmluvu povinná nahradiť škodu druhej zmluvnej strane. 2.8. V prípade vrátenia stroja vrátane pevného disku dochádza k nakladaniu s HDD v zmysle Čl.28 NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679, a takéto spracovanie sa riadi Dodatkou o nakladaní s osobnými údajmi, ktorý je dostupný tu: <https://www.konicaminolta.sk/sk/DPAododatok>

pracovný deň po jej podaní na poštovú prepravu a to aj v prípade ak ju druhá strana z akéhokoľvek dôvodu neprevezme.

5.4 Účastníci nie sú oprávnení postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na iného bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. Na niektoré alebo všetky podporné služby môže poskytovateľ uzatvoriť vedľajšie zmluvy.

5.5 Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky.

5.8 Zmluvné strany tejto zmluvy sa dohodli, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, ako aj spory, ktoré vzniknú z iných právnych vzťahov vzniknutých pred podpisom zmluvy, budú riešené pred Všeobecným Rozhodcovským súdom SR, Dunajská 8, 811 08 Bratislava (ďalej len „rozhodcovský súd“) jediným rozhodcom podľa vnútorných predpisov rozhodcovského súdu. Strany sa týmto dohodli na dodatočnom doplnení právomoci rozhodcovského súdu k predošlým právnym vzťahom medzi stranami. Rozhodcu ustanovuje a vymenuje rozhodcovský súd. Rozhodnutie rozhodcovského súdu bude pre strany konečné a záväzné. Strany sa výslovne dohodli na možnosti súdu v zmysle ust. § 22a ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z., o rozhodcovskom konaní.

# AKO SA PRIPRAVIŤ NA INŠTALÁCIU, ABY PREBEHLA RÝCHLO A BEZPROBLÉMOVO



ZÁSUVKA 230V/16A



SIEŤOVÝ KÁBEL RJ45  
pre pripojenie do siete



PRIPRAVENÉ DÁTA PRE  
NASTAVENIE SIEŤE AKO:  
IP adresa\*, Maska, Gateway, DNS server



## INŠTALÁCIA OVLÁDAČA

### NA SERVER:

- IP adresa servera, kde budú ovládače nainštalované
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

### NA STANICE UŽÍVATEĽOV:

- Užívatelia musia mať administrátorské oprávnenia na inštaláciu ovládačov



## SKENOVANIE DO E-MAILU

- IP adresa alebo názov SMTP servera
- Port pre SMTP, prípadne protokol komunikácie (TLS, SSL)
- V prípade zabezpečeného SMTP pripravené meno a heslo pre overenie



IDEÁLNY STAV, aby bol IT technik v čase inštalácie na mieste, alebo minimálne k dispozícii



## SKENOVANIE DO SMB

### NA SERVER:

- IP adresa servera, kde sa budú skenované dokumenty ukladať
- Prístupové meno a heslo na prihlásenie na server (admin oprávnenia)

### NA STANICE UŽÍVATEĽOV:

- Administrátorské oprávnenia na dané PC



V prípade **Remote Care** pomocou http je potrebné, aby zariadenia mali prístup do internetu na adresy:  
<https://cs05.remote-care.eu/kmbksk> cez port 443 a <https://wd01.remote-care.eu/kmbksk> cez port 443



V prípade **DCA agenta** je potrebné, aby server / PC, na ktorom je nainštalovaný softvér DCA, mal prístup do internetu:  
<https://cs03.remote-care.eu/kmbksk> cez port 443/80



V prípade **SafeQ** je potrebné vyplniť protokol inštalačnej pripravenosti



V prípade **ScanFlow** je potrebné vyplniť protokol inštalačnej pripravenosti

\* v prípade, že klient požaduje DHCP, zabezpečuje si rezerváciu IP adresy vo vlastnej réžii



KONICA MINOLTA