

Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

číslo zmluvy na strane Objednávateľa: 05.5-28-2019

(ďalej len „**Zmluva**“)

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 OBJEDNÁVATEĽ

Obchodné meno:	Verejné prístavy, a. s.
Sídlo:	Prístavná 10, 821 09 Bratislava
IČO:	36 856 541
DIČ:	2020122555
IČ DPH:	SK2020122555
Zapísaný:	Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 4395/B
Konajúci prostredníctvom:	Ing. Gabriel Szekeres, predseda predstavenstva Ing. Emil Kosiba, člen predstavenstva
Bankové spojenie:	VÚB, a. s.
BIC:	SUBASKBX
IBAN:	SK61 0200 0000 0024 1616 8551

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

1.2 POSKYTOVATEĽ

Obchodné meno:	SINAMA, s. r. o.
Sídlo:	M.R. Štefánika 35, 902 01 Pezinok
IČO:	44 211 325
DIČ:	2022624197
IČ DPH:	SK2022624197
Zapísaný:	Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 52732/B
Konajúci prostredníctvom:	Oto Tóth, konateľ

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

Objednávateľ a Poskytovateľ v ďalšom tiež jednotlivo ako „**Zmluvná strana**“ a spoločne ako „**Zmluvné strany**“

2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať pre Objednávateľa upratovanie, dezinfekciu a ďalšie súvisiace služby definované v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy (ďalej len „**Upratovacie Služby**“) v nehnuteľnosti patriacej Objednávateľovi špecifikovanej v bode 2.2 tohto článku tejto Zmluvy, a to **v pracovných dňoch , v čase od 8:30 hod. do 15:30 hod.**, s použitím Poskytovateľom zakúpených a na ten účel dodaných čistiacich prostriedkov, hygienického tovaru, náradia a technických prostriedkov určených pre poskytovanie Upratovacích Služieb. Záväzku Poskytovateľa zodpovedá záväzok Objednávateľa platiť Poskytovateľovi za poskytovanie Upratovacích služieb cenu dohodnutú podľa článku 3 tejto Zmluvy. Poskytovanie Upratovacích služieb musí byť v súlade s podmienkami dohodnutými medzi Zmluvnými stranami v tejto Zmluve.
- 2.2 Nehnuteľnosťou Objednávateľa, v ktorej sa Poskytovateľ zaväzuje pre Objednávateľa poskytovať Upratovacie Služby, je nasledovný objekt:
- **stavba súpisné číslo 776**, postavená na pozemku parcela registra „C“ KN parcelné číslo 3851/76, druh pozemku: zastavané plochy a nádvoria o výmere 845 m², zapísaná na LV č. 2163 ako prevádzková budova, vedenom Okresným úradom Bratislava, katastrálny odbor, okres Bratislava II, obec Bratislava – mestská časť Ružinov, katastrálne územie Nivy, nachádzajúca sa na adrese: Prístavná 10, 821 09 Bratislava (ďalej len „**Administratívna budova**“).
- 2.3 Podrobný rozsah Upratovacích Služieb, mesačné dodávky hygienického tovaru, výmera plôch, na ktorých budú tieto Upratovacie Služby poskytované, a vybavenie sociálnych zariadení a kuchyniek, sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.

3. CENA ZA UPRAŤOVACIE SLUŽBY

- 3.1 Cena za poskytovanie Upratovacích Služieb bola stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Objednávateľ sa zaväzuje platiť Poskytovateľovi za riadne poskytovanie Upratovacích Služieb cenu vo výške 1500,- EUR (slovom jedentisícpäťsto eur) bez DPH mesačne (ďalej len „**Cena**“). Cena je určená za jeden (1) kalendárny mesiac poskytovania Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy.
- 3.2 Ak je Poskytovateľ platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „**DPH**“), bude k Cene pripočítaná DPH podľa jej aktuálnej sadzby. V prípade zmeny sadzby DPH po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy, sa táto zmena automaticky premietne do Ceny, a to odo dňa účinnosti takejto zmeny, bez potreby upravovať túto Zmluvu dodatkom.
- 3.3 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Cena uvedená v bode 3.1 tohto článku tejto Zmluvy je konečná a zahŕňa akékoľvek (všetky) náklady, ktoré vzniknú Poskytovateľovi pri poskytovaní Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy, vrátane:
- a) nákladov na chemické a čistiace prostriedky, upratovacie pomôcky a technické vybavenie, ktoré Poskytovateľ pre poskytovanie Upratovacích Služieb potrebuje;
 - b) ceny za doplnkový sortiment (napríklad vrecká na triedený odpad a komunálny odpad do odpadkových košov, a iné), dodaný Poskytovateľom do Administratívnej budovy v každom kalendárnom mesiaci poskytovania Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy.
- 3.4 Cena podľa bodu 3.1. tohto článku tejto Zmluvy nezahŕňa náklady na pracovný odev a stravovanie zamestnancov Poskytovateľa a náklady na dopravu do Administratívnej budovy, ktoré v celom rozsahu znáša Poskytovateľ.

4. FAKTURÁCIA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 4.1 Cenu za poskytovanie Upratovacích Služieb je Objednávateľ povinný platiť mesačne na základe faktúr vystavených Poskytovateľom a doručených Objednávateľovi, a to bezhotovostným prevodom na bankový účet Poskytovateľa uvedený na príslušnej faktúre. Za deň úhrady sa považuje deň, kedy bola Cena pripísaná na účet Poskytovateľa. Všetky faktúry musia byť vystavené v súlade s touto Zmluvou a so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o dani z pridanej hodnoty“) a musia byť Objednávateľovi doručené v písomnej forme. V prípade, že niektorá faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa Zákona o dani z pridanej hodnoty, Objednávateľ ju vráti Poskytovateľovi na opravu resp. doplnenie. V takomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej resp. doplnenej faktúry Objednávateľovi.
- 4.2 Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za poskytovanie Upratovacích Služieb až po uplynutí príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom boli Upratovacie Služby zo strany Poskytovateľa riadne poskytnuté. Splatosť každej faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. V prípade, ak Upratovacie Služby neboli zo strany Poskytovateľa poskytované po celý kalendárny mesiac, ale len časť kalendárneho mesiaca, je Objednávateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi len pomernú časť Ceny pripadajúcu na skutočný počet pracovných dní poskytovania Upratovacích Služieb v danom kalendárnom mesiaci.

5. MIESTO A ČAS POSKYTOVANIA UPRATOVACÍCH SLUŽIEB

- 5.1 Miestom poskytovania Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy je Administratívna budova uvedená v bode 2.2 článku 2 tejto Zmluvy.
- 5.2 Upratovacie Služby podľa tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje poskytovať v čase uvedenom v bode 2.1 článku 2 tejto Zmluvy, v rozsahu a intervaloch bližšie špecifikovaných v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy. Ak požaduje Objednávateľ poskytnutie niektorej Upratovacej Služby mimo času uvedeného v bode 2.1, článok 2 tejto Zmluvy, je povinný o to požiadať Poskytovateľa najmenej 48 hodín vopred (pred poskytnutím konkrétnej Upratovacej Služby).

6. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

- 6.1 Objednávateľ sa zaväzuje prijať také organizačné opatrenia, aby zamestnanci Poskytovateľa mohli riadne a včas poskytovať Upratovacie Služby podľa tejto Zmluvy.
- 6.2 Pre zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú poskytovať Upratovacie Služby podľa tejto Zmluvy, sa Objednávateľ zaväzuje vystaviť jednorazové alebo trvalé povolenie na vstup do Administratívnej budovy uvedenej v bode 2.1 článku 2 tejto Zmluvy.
- 6.3 Povinnosti Objednávateľa v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a na úseku ochrany pred požiarmi:
- a) Objednávateľ zodpovedá za vytvorenie podmienok BOZP a ochrany pred požiarmi pri poskytovaní Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy zamestnancami Poskytovateľa;
 - b) Objednávateľ zabezpečí a vybaví Administratívnu budovu, v ktorej má Poskytovateľ poskytovať Upratovacie Služby podľa tejto Zmluvy tak, aby bola vhodná pre bezpečný výkon práce zamestnancami Poskytovateľa v plnom rozsahu BOZP v zmysle platných právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie BOZP a ochrany pred požiarmi.
- 6.4 Objednávateľ zabezpečí počas celej doby poskytovania Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy prístup pre zamestnancov Poskytovateľa do Administratívnej budovy.

- 6.5 Objednávateľ vytvorí pre zamestnancov Poskytovateľa podmienky na uloženie zvrškov a na prezlečenie sa do pracovného odevu vrátane prístupu k hygienickým zariadeniam Objednávateľa umiestnených v Administratívnej budove. Objednávateľ zabezpečí úložné priestory potrebné na uskladnenie pracovných pomôcok potrebných na poskytovanie Upratovacích Služieb v Administratívnej budove. Priestor/y určené pre zamestnancov Poskytovateľa podľa tohto bodu tejto Zmluvy poskytne Objednávateľ Poskytovateľovi bezodplatne.
- 6.6 Objednávateľ sa zaväzuje počas trvania tejto Zmluvy poskytnúť zamestnancom Poskytovateľa osvetlenie upratovaných priestorov, prístup k elektrickej energii a k studenej a teplej vode v rozsahu potrebnom pre poskytovanie Upratovacích Služieb.
- 6.7 Objednávateľ zabezpečí Poskytovateľovi priestory na likvidáciu, resp. sústreďovanie odpadu, ktorý vznikne pri poskytovaní Upratovacích Služieb. Poskytovateľ je povinný riadiť sa pri tom pokynmi Objednávateľa. Za likvidáciu vzniknutého odpadu zodpovedá Objednávateľ.
- 6.8 Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek skontrolovať poskytovanie Upratovacích Služieb Poskytovateľom podľa tejto Zmluvy, pričom Poskytovateľ je povinný sa tejto kontrole podrobiť.

7. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATEĽA

- 7.1 Poskytovateľ je povinný poskytovať Upratovacie služby v Administratívnej budove Objednávateľa.
- Celková plocha upratovaných priestorov predstavuje spolu výmeru **484,52 m²**.
- 7.2 Poskytovateľ sa zaväzuje Upratovacie Služby poskytovať len **v pracovných dňoch v čase od 8:30 hod. do 15:30 hod.** Zmena času poskytovania Upratovacích Služieb je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa.
- 7.3 Poskytovateľ bude Upratovacie Služby poskytovať vo vlastnom mene, na vlastný účet, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo.
- 7.4 Poskytovateľ zodpovedá za kvalitné poskytovanie Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy.
- 7.5 Poskytovateľ sa zaväzuje, že všetci zamestnanci Poskytovateľa, ktorí poskytujú Upratovacie služby podľa tejto Zmluvy:
- a) sú zaškolení a poučení o zásadách BOZP a o zásadách protipožiarnej ochrany v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a zaväzujú sa ich, ako aj ostatné všeobecne záväzné právne predpisy dodržiavať;
 - b) majú požadovanú kvalifikáciu, sú odborne a zdravotne spôsobilé;
 - c) boli poučení o zákaze používania a manipulácie s majetkom Objednávateľa, ako aj s osobnými vecami jeho zamestnancov; rovnako boli poučení o zákaze používania akýchkoľvek zariadení v správe Objednávateľa, ktoré nesúvisia s poskytovaním Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy (napr. telefóny, počítače, kopírovacie zariadenia a pod.); v prípade porušenia tohto zákazu niektorým zamestnancom Poskytovateľa, Poskytovateľ nesmie opätovne prideliť príslušného zamestnanca na poskytovanie Upratovacích Služieb u Objednávateľa, a je povinný nahradiť škodu, ktorá vznikla Objednávateľovi porušením tohto zákazu;
 - d) sú povinní bezodkladne nahlásiť kontaktnej osobe Objednávateľa akékoľvek závady, škody a nedostatky na elektrických zariadeniach, elektro a vodoinštaláciách patriacich Objednávateľovi, ktoré zistia pri poskytovaní Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy; v prípade nesplnenia tejto povinnosti Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za vzniknutú škodu;
 - e) boli poučení o povinnosti dodržiavať mlčanlivosť o akýchkoľvek (všetkých) osobných údajoch zamestnancov Objednávateľa, v súlade s požiadavkami ochrany osobných údajov, ktoré vyžaduje nariadenie GDPR a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene

a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá mu vznikne v súvislosti s porušením tejto povinnosti.

- 7.6 Poskytovateľ sa zaväzuje používať pri poskytovaní Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy čistiace prostriedky, ktoré sú v súlade s priamo vykonateľnými právne záväznými aktmi Európskej únie a právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 7.7 Poskytovateľ je povinný poskytovať Upratovacie Služby podľa tejto Zmluvy tak, aby nenarušil riadne užívanie Administratívnej budovy zo strany Objednávateľa a jeho zamestnancov.
- 7.8 Poskytovateľ je povinný vopred predložiť Objednávateľovi v písomnej forme identifikačné údaje zamestnancov Poskytovateľa, ktorí budú poskytovať Upratovacie Služby podľa tejto Zmluvy, ako aj tých, ktorí budú vykonávať kontrolu poskytovania Upratovacích Služieb, v rozsahu: meno, priezvisko, osobné/zamestnanecké číslo zamestnanca Poskytovateľa, ak ho Poskytovateľ prideľuje, a to najneskôr jeden (1) pracovný deň pred ich prvým nástupom na poskytnutie Upratovacích Služieb. O každej zmene zamestnancov Poskytovateľa určených na poskytovanie Upratovacích Služieb, je Poskytovateľ povinný bezodkladne (písomne alebo e-mailom) informovať Objednávateľa, najneskôr jeden (1) pracovný deň pred poskytnutím Upratovacích Služieb.
- 7.9 Poskytovateľ je povinný poskytovať Upratovacie Služby s odbornou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 7.10 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pravidelnú týždennú kontrolu kvality poskytovania Upratovacích Služieb, čo vždy realizuje v spolupráci s kontaktnou osobou Objednávateľa.
- 7.11 Poskytovateľ je povinný použiť vlastné technické a materiálové vybavenie, ktoré zahŕňa tiež nákup, dovoz a použitie čistiacich prostriedkov a hygienického materiálu uvedeného v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy.
- 7.12 Poskytovateľ v plnom rozsahu zodpovedá za to, že v prípade neprítomnosti zamestnanca Poskytovateľa určeného na poskytovanie Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy, Poskytovateľ na svoje náklady zabezpečí náhradu za tohto zamestnanca, v čo najkratšom možnom čase od zistenia uvedenej skutočnosti, najneskôr však do 24 hodín, a zabezpečí, že neposkytnuté Upratovacie Služby budú v tomto časovom limite riadne poskytnuté.
- 7.13 Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať všetky predmety, ktoré možno považovať za stratené, a ktoré nájdu zamestnanci Poskytovateľa v Administratívnej budove, kontaktnej osobe Objednávateľa a tejto osobe tiež hlásiť zistené závady a poškodenia nábytku a ostatných predmetov nachádzajúcich sa v Administratívnej budove.
- 7.14 Zamestnanci Poskytovateľa sú oprávnení v rozsahu, v ktorom si to vyžaduje poskytovanie Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy, vstupovať do priestorov, v ktorých sa majú poskytovať Upratovacie Služby podľa tejto Zmluvy.

8. ZMLUVNÉ POKUTY

- 8.1 Za neposkytnutie Upratovacích Služieb za celý jeden (1) pracovný deň (vynechanie celodennej zmeny), je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- EUR (slovom jednosta eur).
- 8.2 Za neposkytnutie Upratovacích Služieb v rozsahu viac ako 20% za každý pracovný deň, za každý týždeň alebo za každý mesiac, je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 80,- Eur (slovom osemdesiat eur).

- 8.3 Za nekvalitné plnenie Upratovacích Služieb, je Poskytovateľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR (slovom päťdesiat eur).
- 8.4 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že zmluvná pokuta patrí Objednávateľovi za každé jednotlivé porušenie povinnosti Poskytovateľa podľa tohto článku 8 Zmluvy, pričom zmluvnú pokutu je možné uložiť Poskytovateľovi aj opakovane.
- 8.5 Zmluvná pokuta sa nedotýka nároku na náhradu škody, ktorá patrí Objednávateľovi v celom rozsahu (t. j. popri zmluvnej pokute).
- 8.6 Poskytovateľ je povinný uhradiť zmluvnú pokutu na základe faktúry vystavenej Objednávateľom a doručenej Poskytovateľovi, pričom splatnosť každej takto vystavenej faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia Poskytovateľovi.

9. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 9.1 Poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť Objednávateľovi akúkoľvek škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku porušenia akejkoľvek povinnosti Poskytovateľa vyplývajúcej pre neho z tejto Zmluvy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že náhrada škody v celom rozsahu patrí Objednávateľovi aj za porušenie povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta (t. j. aj vo výške prevyšujúcej výšku dohodnutej zmluvnej pokuty).
- 9.2 Zmluvné strany sú povinné bezodkladne vzájomne sa informovať o pôsobení vyššej moci, a to písomnou formou alebo elektronicky prostredníctvom e-mailu.

10. TRVANIE ZMLUVY A UKONČENIE ZMLUVY

- 10.1 Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, **a to do 31.12.2019.**
- 10.2 Pred uplynutím doby jej trvania, je túto Zmluvu možné ukončiť:
- a) písomnou dohodou Zmluvných strán;
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek Zmluvnej strany, a to aj bez udania dôvodu s **2 - mesačnou** výpovednou dobou, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane;
 - c) okamžitým písomným odstúpením od tejto Zmluvy v dôsledku závažného alebo podstatného porušenia povinností niektorou Zmluvnou stranou;
- 10.3 Závažným porušením povinností zo strany Poskytovateľa sa rozumie:
- a) opakované (najmenej 2x v priebehu jedného (1) mesiaca) nekvalitné poskytovanie Upratovacích Služieb podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy, pričom podmienkou pre odstúpenie Objednávateľa od Zmluvy je skutočnosť, že Poskytovateľa na nekvalitné poskytovanie Upratovacích Služieb písomne upozornil a ten nevykonal nápravu ani v dodatočnej lehote poskytnutej mu pre tento účel zo strany Objednávateľa;
 - b) preukázanie, že Poskytovateľ v ponuke predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje.
- 10.4 Závažným porušením povinností zo strany Objednávateľa sa rozumie:
- a) neuhradenie viac ako dvoch (2) splatných faktúr vystavených Poskytovateľom za riadne poskytnuté Upratovacie Služby;
 - b) bránenie Poskytovateľovi v poskytovaní Upratovacích Služieb podľa tejto Zmluvy.

- 10.5 Podstatným porušením povinností ktoroukoľvek Zmluvnou stranou sa rozumie porušenie povinností v zmysle Obchodného zákonníka.
- 10.6 Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručené druhej Zmluvnej strane. Odstúpením od Zmluvy Zmluva zaniká dňom doručenia písomného odstúpenia druhej Zmluvnej strane. Právne účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú ex nunc.
- 10.7 Ukončením účinnosti tejto Zmluvy nezaniká nárok na vzájomné vysporiadanie záväzkov Zmluvných strán, ktoré vznikli do ukončenia účinnosti tejto Zmluvy.

11. BOJ PROTI KORUPCII

- 11.1 Zmluvné strany sa nesmú dopustiť, nesmú schváliť ani povoliť žiadne konanie, ktoré by spôsobilo, že by Zmluvné strany porušili akékoľvek platné protikorupčné všeobecne záväzné predpisy. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na neoprávnené plnenia zástupcom alebo zamestnancom orgánov verejnej správy alebo blízkym osobám zástupcov alebo zamestnancov orgánov verejnej správy.
- 11.2 Každá Zmluvná strana sa zaväzuje, že neponúkne, neposkytne, ani sa nezaviaže poskytnúť žiadnemu zamestnancovi, zástupcovi alebo tretej strane konajúcej v mene druhej Zmluvnej strany, a rovnako neprijme ani sa nezaviaže prijať od žiadneho zamestnanca, zástupcu alebo tretej strany konajúcej v mene druhej Zmluvnej strany žiadny dar, ani inú výhodu, či už peňažnú alebo inú, na ktorú príjemca nemá právny nárok pri dojednaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto Zmluvy.
- 11.3 Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne vzájomne sa informovať, pokiaľ si budú vedomé alebo budú mať konkrétne podozrenie na korupciu pri dojednaní, uzatváraní alebo pri plnení tejto Zmluvy.
- 11.4 V prípade, že ktorákoľvek Zmluvná strana poruší akúkoľvek svoju povinnosť podľa tohto článku tejto Zmluvy alebo pokiaľ má Zmluvná strana dôvodnú príčinu domnievať sa, že povinnosti druhej Zmluvnej strany podľa toho článku tejto Zmluvy boli alebo sú porušované, môže táto Zmluvná strana túto Zmluvu vypovedať s okamžitou účinnosťou.

12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

12.1 Zmeny a dodatky:

- 12.1.1 Pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak, akékoľvek jej zmeny, dodatky a doplnenia (vrátane jej príloh) môžu byť prijaté iba na základe písomnej dohody oboch Zmluvných strán, a to formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve podpísaných osobami oprávnenými konať v mene každej zo Zmluvných strán.

12.2 Oznámenie a komunikácia:

- 12.2.1 Pokiaľ v tejto Zmluve nie je uvedené inak, akékoľvek oznámenie alebo akákoľvek iná formálna komunikácia medzi Zmluvnými stranami súvisiaca s touto Zmluvou musí byť:
- 12.2.1.1 realizovaná v písomnej forme a vyhotovená v slovenskom jazyku;
 - 12.2.1.2 príslušnej Zmluvnej strane musí byť zaslaná alebo doručená osobne alebo poštou (formou doporučenej zásielky) alebo expresnou kuriérskou službou na adresu sídla Zmluvnej strany uvedenú v obchodnom registri;
 - 12.2.1.3 elektronickou poštou na emailové adresy uvedené v bode 12.2.4 tohto článku tejto Zmluvy; alebo

- 12.2.1.4 na také iné adresy, ktoré si Zmluvné strany navzájom oznámia podľa bodu 12.2.2 tohto článku tejto Zmluvy.
- 12.2.2 Akékoľvek oznámenie alebo akákoľvek iná formálna komunikácia, vrátane vystavených faktúr, sa pre účely tejto Zmluvy považujú za riadne doručené:
- 12.2.2.1 v deň doručenia zásielky príslušnej Zmluvnej strane, ak bola zásielka doručená osobne, kuriérskou službou alebo poštou (ako doporučená zásielka), alebo ak adresát odmietne zásielku prevziať, dňom odmietnutia prevzatia zásielky;
- 12.2.2.2 v prípade zaslania zásielky e-mailom v deň e-mailového prenosu, ak bola zásielka odoslaná do 15:00 hod. v ktorýkoľvek pracovný deň, v ostatných prípadoch v pracovný deň nasledujúci po dni odoslania, a to všetko za predpokladu, že originál emailovej správy bol doručený osobne, kuriérskou službou alebo poštou príslušnej Zmluvnej strane do troch (3) dní odo dňa jej doručenia e-mailom.
- 12.2.3 Zmluvné strany sa dohodli, že pri plnení záväzkov vyplývajúcich im z tejto Zmluvy budú vystupovať a komunikovať medzi sebou, ako aj smerom k tretím subjektom tak, aby žiadnym spôsobom nepoškodili obchodné meno, resp. dobrú povesť druhej Zmluvnej strany. Vzájomnú komunikáciu Zmluvných strán budú zabezpečovať kontaktné osoby určené Zmluvnými stranami.
- 12.2.4 V prípade zmeny kontaktnej osoby je príslušná Zmluvná strana bez zbytočného odkladu povinná informovať druhú Zmluvnú stranu o takejto skutočnosti a bezodkladne ustanoviť novú kontaktnú osobu.
- 12.2.5 Zmluvné strany ustanovili nasledovné kontaktné osoby:

Kontaktná osoba za Objednávateľa:

meno a priezvisko: Mgr. Adam Papp

e – mail: adam.papp@vpas.sk

telefónne číslo: +421 2 206 207 53

Kontaktná osoba za Poskytovateľa:

meno a priezvisko: Oto Tóth

e – mail: otototh73@gmail.com

telefónne číslo: +421 911 876 830

Zmenu kontaktnej osoby oznámi Zmluvná strana, ktorej sa zmena týka, písomne alebo e-mailom druhej Zmluvnej strane. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že uzatvorenie dodatku k Zmluve nie je v tomto prípade potrebné.

12.3 Rozhodujúce právo:

- 12.3.1 Táto Zmluva sa riadi právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 12.3.2 Pokiaľ táto Zmluva alebo všeobecne záväzné právne predpisy neustanovujú inak, budú sa vzájomné vzťahy Zmluvných strán touto Zmluvou výslovne neupravené riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

12.4 Oddeliteľnosť ustanovení:

- 12.4.1 Jednotlivé ustanovenia tejto Zmluvy sú vymáhateľné nezávisle od seba a neplatnosť ktoréhokoľvek z nich nebude mať žiaden vplyv na platnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy,

pokiaľ z povahy právneho úkonu alebo z jeho obsahu alebo z okolností, za ktorých k nemu došlo, nevyplýva, že túto časť nemožno oddeliť od ostatného obsahu.

- 12.4.2 V prípade, že niektoré z uvedených ustanovení bude neplatné, pričom jeho neplatnosť bude spôsobená niektorou jeho časťou, bude dané ustanovenie platiť tak, ako keby bola predmetná časť vypustená. Ak však takýto postup nie je možný, Zmluvné strany sa zaväzujú zabezpečiť uskutočnenie všetkých krokov potrebných za tým účelom, aby bolo dohodnuté ustanovenie s podobným účinkom, ktorým sa neplatné ustanovenie v súlade s príslušným právnym predpisom nahradí, v opačnom prípade sa použije ustanovenie všeobecne záväzného právneho predpisu, ktoré je najbližšie účelu sledovanému Zmluvnými stranami.

12.5 Účinnosť:

- 12.5.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami oboch Zmluvných strán. Táto Zmluva nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Objednávateľ je povinný zverejniť túto Zmluvu bez zbytočného odkladu po nadobudnutí jej platnosti.

12.6 Jazyk a vyhotovenia:

- 12.6.1 Táto Zmluva vrátane všetkých jej príloh, je vyhotovená v slovenskom jazyku.
- 12.6.2 Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) identických vyhotoveniach, z ktorých každá zo Zmluvných strán obdrží po jej podpise po dve (2) vyhotovenia.

12.7 Súčasťou Zmluvy je jej Príloha č. 1, a to:

Príloha č. 1 – Špecifikácia Upratovacích Služieb

V Bratislave dňa _____

V Pezinku dňa _____

Objednávateľ

Poskytovateľ

Ing. Gabriel Szekeres
predseda predstavenstva
Verejné prístavy, a. s.

Oto Tóth
konateľ
SINAMA, s. r. o.

Ing. Emil Kosiba
člen predstavenstva
Verejné prístavy, a. s.