

# ZMLUVA

## o poskytovaní služieb

uzatvorená podľa ustanovení § 269 ods.2 Obchodného zákonníka

---

### ČLÁNOK I. Zmluvné strany

<b>Objednávateľ:</b>	<b>Mesto Rožňava</b>
Sídlo:	Šafárikova ul. č. 29, 048 01 Rožňava IČO: 00328758
Zastúpený:	Michalom Domikom, primátorom mesta
Kontaktné osoby vo veciach technických:	Ing. Marian Baláž, Mgr. Martin Mikolaj, Ing. Zoltán Farkas Bene DIČ: 2020937116 Bankové spojenie: VÚB a. s. č. účtu IBAN: SK40 0200 0000 0000 2722 8582 (ďalej len „objednávateľ“)
<b>Poskytovateľ:</b>	<b>HOREX HX, s. r. o.</b>
Zastúpený :	Rastislavova 152, 951 41 Lužianky Ing. Evou Homolovou, konateľkou spoločnosti IČO: 36534331 IČ DPH: SK2020148328 Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s., č. účtu IBAN: SK34 0900 0000 0002 3212 2525
Obchodný register:	Okresný súd Nitra, Odd. Sro., Vložka 11676/N (ďalej len „poskytovateľ“)

### ČLÁNOK II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie komplexných služieb, týkajúcich sa zákonných povinností objednávateľa ako zamestnávateľa, zameraných na:
  - a) bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci v rozsahu, za podmienok a spôsobom stanoveným zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi,
  - b) zabezpečovanie ochrany pred požiarimi v rozsahu, za podmienok a spôsobom stanoveným zákonom č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi, vrátane činností preventívára obce.

2. Poskytovateľ zabezpečí v súlade s platnými právnymi predpismi činnosti v nasledovnom rozsahu:

### **I. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci**

Zavedenie komplexného systému bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a všetkých ďalších komplexných služieb v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, najmä:

#### **Školenia pre všetkých zamestnancov**

- Základné vstupné školenie pre 300 zamestnancov (pozn. 282 zamestnancov ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania; školenia budú prebiehať po cca 24 skupinách, ich harmonogram si objednávateľ dohodne s poskytovateľom; priestory zabezpečí objednávateľ), novoprijatých zamestnancov a zamestnancov vykonávajúcich aktivačné práce z projektov zamestnanosti,

- uchádzačov o zamestnanie (300 zamestnancov) na základe dohody s Úradom práce sociálnych vecí a rodiny v Rožňave podľa § 10 ods. 3, ods. 11 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov

- vstupný audit dokumentácie a stavu pracovísk so stanovením nedostatkov a návrhov na ich odstránenie, spracovanie kompletnej dokumentácie BOZP v zmysle príslušných právnych predpisov,
- organizovanie a kontrolovanie plnenia povinností vyplývajúcich z § 21 až § 25 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení,
- vykonávanie školení novoprijatých zamestnancov, resp. predpísaných opakovaných školení zamestnancov najmenej 1 x za 36 mesiacov, vrátane predpísaných školení pre vodičov – referentov,
- zúčastňovanie sa kontrol vykonávaných zo strany štátneho odborného dozoru
- ohlasovanie vzniknutých pracovných úrazov, vedenie ich evidencie a registrovanie v zmysle príslušných právnych predpisov,
- konzultačné a poradenské služby v oblasti BOZP.

#### **Kontrolná činnosť**

- vstupné podrobné kontroly bezpečnosti práce na pracoviskách objednávateľa podľa stanoveného harmonogramu,
- rozbor potrieb objednávateľa a spolupráca na zaisťovaní fungovania pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na pracovisku v určenom intervale,
- spracovanie systému bezpečnosti práce u objednávateľa a určenie zodpovedností a štruktúry fungovania navrhnutého systému a termínov kontrol,
- kontrola stavu pracovného prostredia a pracovných podmienok z hľadiska bezpečnosti práce, previerka stavu odborných prehliadok a skúšok, kontrol bezpečnosti práce (podľa dokumentácie odovzdanej objednávateľom),
- previerka stavu školení bezpečnosti práce a špeciálnych školení (na základe poskytnutých informácií),
- nastavenie systému spracovania správ z kontrol, vrátane identifikácie nedostatkov a návrhu opatrení
- realizácia kontroly spojená so zavedením systému vrátane spracovania správy z kontroly, identifikácie nedostatkov a návrhu opatrení,
- zmapovanie systému a procesov bezpečnosti práce,

- spracovanie/aktualizácia dokumentov upravujúcich procesy pri vyhľadávaní a hodnotení pracovných rizík,
- spracovanie identifikácie/aktualizácie pracovných rizík, vrátane zoznamu poskytovaných osobných ochranných pracovných pomôcok
- spracovanie ostatnej dokumentácie bezpečnosti práce v rámci štandardnej podoby systému v prípade potreby (napr. postup pri riešení pracovných úrazov, zodpovednosti vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov okrem špeciálnych materiálov, ktoré sa objednávajú zvlášť, napr. projektová dokumentácia (riešenie bezpečnosti stavby).
- priebežné preventívne kontroly bezpečnosti práce a ročné kontroly bezpečnosti práce na pracoviskách objednávateľa podľa stanoveného harmonogramu vrátane vypracovania podrobnej správy z kontroly bezpečnosti práce.

### **Školenia, asistencia, garancia, poradenstvo, administratíva**

- vypracovanie a aktualizácia dokumentácie,
- spracovanie osnov školení pre školenia v oblasti bezpečnosti práce (vedúci zamestnanci, radoví zamestnanci, práce vo výškach a pod.),
- priebežné poradenstvo a poradenstvo v rámci kontrolných dní,
- kontakt - možnosť využitia klientskej linky (nonstop) pri zavádzaní systému v prípade krízových situácií
- asistencia - zaistenie asistenčnej služby,
- garancia kvality a zodpovednosti za prípadnú preukázanú škodu + vystavenie certifikátu kvality systému bezpečnosti práce,
- zastupovanie a zodpovednosť pri kontrolách Inšpektorátu práce a ďalších inštitúcií,
- vyšetrovanie a administrovanie pracovných úrazov zamestnancov objednávateľa,
- všetky ďalšie úlohy a činnosti vyplývajúce zo zákona č. 124/2006 Z. z.,
- vykonávanie preventívnych kontrol na používanie alkoholu a návykových látok zamestnancov v pracovnom čase (kontroly sa budú vykonávať na základe požiadavky od príslušného vedúceho zamestnanca),

### **II. Požiarna ochrana**

- vstupný audit dokumentácie a stavu pracovísk so stanovením nedostatkov a návrhov na odstránenie,
- organizovanie a kontrolovanie plnenia povinností vyplývajúcich z § 9 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi, vykonávanie protipožiarneho preventívneho prehliadok,
- zastupovanie pri kontrolách štátneho požiarného dozoru,
- riadenie činnosti protipožiarneho hliadok a iných zamestnancov poverených plnením úloh na úseku ochrany pred požiarmi,
- vykonávanie školení a odbornej prípravy zamestnancov o ochrane pred požiarmi v predpísaných termínoch, resp. priebežne pri nástupe nových zamestnancov,
- posudzovanie požiarnych nebezpečenstiev v objektoch a návrh príslušných opatrení,
- zabezpečovanie vykonávania kontrol požiarnotechnických zariadení,
- konzultačné a poradenské služby v oblasti požiarnej ochrany,

- zmapovanie bezpečnostného značenia a značenia vo vzťahu k ochrane pred požiarmi (na základe poskytnutých informácií),
- určenie miest a činností so zvýšeným nebezpečenstvom požiaru a spracovanie príslušnej dokumentácie pre miesta so zvýšeným nebezpečenstvom požiaru (požiarny poriadok),
- návrh opatrení ochrany pred požiarmi v mimopracovnom čase,
- spracovanie ostatnej dokumentácie ochrany pred požiarmi v rámci štandardnej podoby systému v prípade potreby (napr. požiarne poplachové smernice, postup pri riešení pracovných úrazov, zodpovednosti vedúcich zamestnancov a ostatných zamestnancov, mimo špeciálnych materiálov, ktoré sa objednávajú zvlášť, napr. projektová dokumentácia (riešenie protipožiarnej bezpečnosti stavby).

#### **Preventívár obce** (v zmysle § 9 ods. 5 zákona č. 314/2001 Z. z.)

- organizovanie a vyhodnocovanie preventívnych protipožiarnych kontrol v obci,
- školenie kontrolných skupín,
- vypracovanie dokumentácie ochrany pred požiarmi obce okrem dokumentácie mestskej hasičskej jednotky,
- vykonávanie preventívno-výchovnej činnosti v obci.

Preventívne protipožiarne kontroly sa budú vykonávať podľa § 24 ods. 1 zákona č. 314/2001 Z. z.:

a/ v objektoch právnickej osoby a fyzickej osoby – podnikateľa, v ktorých nevykonáva štátny požiarny dozor Okresné riaditeľstvo HaZZ Rožňava (cca 600 podnikateľských subjektov)

b/ v rodinných domoch okrem bytov, obytných domoch okrem bytov a v iných stavbách vo vlastníctve alebo užívaní fyzických osôb v meste Rožňava

c/ počas konania príležitostných trhov organizovaných objednávateľom (trikrát ročne x 3 dni)

#### **III. Ďalšie činnosti poskytovateľa**

- minimálne dvakrát v kalendárnom mesiaci vykonať školenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- osobne aspoň raz mesačne vykonať kontrolu dodržiavania predpisov bezpečnosti práce a požiarnej ochrany v objektoch a zariadeniach objednávateľa, vrátane materských škôl a školských jedální pri materských školách
- byť prítomný v objektoch a zariadeniach objednávateľa aspoň 32 hodín v kalendárnom mesiaci a okrem tohto času byť operatívne k dispozícii a vykonať dvakrát mesačne náhodnú kontrolu na požitie alkoholu a omamných látok vo viaczmennej prevádzke na pracoviskách objednávateľa.

### **ČLÁNOK III. Miesto a doba plnenia**

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy sú objekty a zariadenia objednávateľa uvedené v prílohe č. 1 zmluvy.

2. Zmluva je uzatvorená na dobu určitú - 48 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti.

#### ČLÁNOK IV.

##### Cena plnenia a platobné podmienky

1. Za poskytnutie služieb podľa článku II. tejto zmluvy uhradí objednávateľ poskytovateľovi odmenu nasledovne:

- bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci .....	<b>25 584,- eur s DPH za 4 roky</b>
- požiarna ochrana .....	<b>17 856,- eur s DPH za 4 roky</b>
- preventívár obce .....	<b>10 656,- eur s DPH za 4 roky</b>
	-----
<b>SPOLU .....</b>	<b>54 096,- eur s DPH za 4 roky.</b>

2. V cene sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa vrátane dopravných nákladov a spotrebného materiálu nevyhnutného pre plnenie predmetu zmluvy.
3. Objednávateľ uhradí odmenu za služby realizované poskytovateľom mesačne bezhotovostným prevodom na základe faktúr, vystavených poskytovateľom do 20. dňa v mesiaci. Prílohou faktúry je dodací list s rozpisom služieb, poskytnutých objednávateľovi v danom mesiaci, potvrdený oprávneným zástupcom objednávateľa.
4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu.
5. Poskytovateľ bude faktúry zasielať na adresu objednávateľa, uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi uhradiť faktúru do 30 dní odo dňa jej doručenia.

#### ČLÁNOK V.

##### Spôsob realizácie služieb

- Objednávateľ umožní poskytovateľovi vstupovať do svojich objektov a priestorov, nazerať do príslušných dokumentov, ktoré potrebuje pri výkone svojej činnosti. Zabezpečí súčinnosť a spoluprácu medzi poskytovateľom a zodpovednými zamestnancami objednávateľa.
- Poskytnutie služieb v zariadeniach a objektoch objednávateľa ako aj v objektoch vo vlastníctve právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov bude poskytovateľ konzultovať so zodpovedným zástupcom objednávateľa.
- Školenia požiarnej ochrany a BOZP zamestnancov objednávateľa, vrátane zamestnancov vykonávajúcich aktivačné práce a zamestnaných prostredníctvom projektov zamestnanosti, vykoná poskytovateľ v zmysle platných právnych predpisov a požiadaviek objednávateľa.
- Poskytovateľ poskytne objednávateľovi požadované služby do 10 dní odo dňa doručenia čiastkovej objednávky.

#### ČLÁNOK VI.

##### Záverečné ustanovenia

- Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto zmluvy, vrátane výslovne neupravených, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

2. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, spôsobenú nedodržaním podmienok, vyplývajúcich zo zmluvy a z platnej legislatívy.
3. Táto zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých objednávateľ dostane tri rovnopisy a poskytovateľ jeden rovnopis.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby podpisujúce zmluvu sú k podpisu zmluvy oprávnené, že sa s jej obsahom oboznámili, že zneniu porozumeli, že bola uzatvorená po vzájomnej dohode, že je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle a že nebola uzatvorená v tiesni, ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu ju zmluvné strany podpisujú.
5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni jej uverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

V Lužiankach dňa

V Rožňave dňa

Za poskytovateľa:

Za objednávateľa:

---

Ing. Eva Homolová  
konateľka

---

Michal Domik  
primátor

## PRÍLOHA č. 1

### Objekty a zariadenia objednávateľa:

1. Mestský úrad, Šafárikova 29
2. Radnica, Námestie baníkov 32
3. Sobášna sieň, Akad. Hronca 9
4. Budova na Štítnickej 10
5. Vilka Kúpele
6. Materská škola, E. Rótha 4
7. Materská škola, Štítnická 2
8. Materská škola, Vajanského 6
9. Materská škola, Pionierov 18
10. Materská škola Kyjevská 14
11. Materská škola Krátka 28
12. Materskej školy na Ul. kozmonautov 2
13. Komunitné centrum na Krátkej ul. 30
14. Jasle, Vajanského 6

### Byty:

Adresa	Počet bytov
1. Okružná 26	30
2. Okružná 28	30
3. Jovická 52	12
4. Jovická 54	12
5. Jovická 56	12
6. Jovická 58	12
7. Jovická 60	12
8. Jovická 62	12
9. Šafárikova 101	12
10. Čučmianska 22	5
11. Čučmianska 44	5
12. Krátka 30	5
13. Rožňavská Baňa 173	14
14. Rožňavská Baňa 174	3
15. Rožňavská Baňa 175	7
16. Rožňavská Baňa 176	2
17. Čučmianska 26	1
18. Rožňavská Baňa 40	1
19. Čučmianska 24	2
20. Čučmianska Dlhá 83	1
21. Okružná 34	30
22. Okružná 36	30
23. Dúhová 1	30
24. Dúhová 3	30
25. Dúhová 5	30
26. Nadabula 254	6