

Stredná odborná škola technická
Volgogradská 1, 080 01 Prešov

NÁVRH RÁMCOVEJ DOHODY na dodávku tovaru – „potraviny“

uzatvorená podľa § 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov a v zmysle § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. I.
ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Kupujúci: **Stredná odborná škola technická,**
Volgogradská 1, 080 01 Prešov
zastúpený riaditeľom: Ing. Janka Galdunová
IČO : 00893251
DIČ: 2021303251
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK 67 8180 0000 0070 0051 7781

(ďalej len „kupujúci“)

1.2. Predávajúci: **MILK-AGRO spol.s.r.o**
Čapajevova 36 , 080 46 Prešov
zastúpený konateľom: Ing . Jozef Kundrát – riaditeľ spoločnosti
IČO : 17147786
IČ DPH: SK2020518962
Bankové spojenie: ČSOB Prešov
číslo účtu: SK47 7500 0080 1001 1331 0013
zapísaný OR Okr.súdu Pršov , Odd: Sro , vložka 309/P

(ďalej len „predávajúci“)

II. PREDMET ZMLUVY a KÚPNA CENA

2.1 Predmetom rámcovej dohody je dodávka tovaru – potravín pre školskú jedáleň v SOŠ technickej, Volgogradská 1, 080 01 Prešov s jednotkovou cenou a predpokladaným množstvom špecifikovaným v prílohe č. 1 výzvy – Opis predmetu zákazky. Presný popis a špecifikácia je uvedená v cenovej ponuke predloženej predávajúcim cez elektronický systém IS EVO, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Celková kúpna cena tovaru podľa tejto cenovej ponuky je 22 337,17 EUR bez DPH a s DPH vo výške 4 467,43 EUR spolu predstavuje celkom sumu 26 804,6 EUR s DPH.

2.2. Celková kúpna cena predmetu dodávky je výsledkom procesu verejného obstarávania podľa § 117 zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a je konečná.

Podľa podmienok, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, kupujúci požaduje služby, ktoré sú zahrnuté v celkovej kúpnej cene a to menovite:

- dopravu tovaru na adresu kupujúceho,
- dodávka tovaru každý pracovný deň, výnimočne víkendy a sviatky.

- 2.2 Zadávanie zákaziek na základe tejto zmluvy sa uskutoční formou samostatne vystavených objednávok kupujúceho predávajúcemu na predmet zmluvy s uvedením druhu a požadovaného množstva. Objednávka môže byť písomná, emailová, osobná alebo telefonická.
- 2.3 Uvedený predmet rámcovej zmluvy je zakúpenie tovaru pre zabezpečenie stravovania v školskej jedálni kupujúceho. Kupujúci môže objednávať aj iný tovar mimo prílohy č. 1 výzvy, avšak len do finančného limitu uvedeného v čl. II, ods. 2.1.
- 2.4 Zmena ceny z dôvodu zmeny cien vstupných nákladov ovplyvňujúcich štruktúru dohodnutej ceny je možná, avšak zmena ceny za dodávku tovaru môže byť požadovaná predávajúcim len na základe odôvodnenej zmeny.

III. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1 Kupujúci sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi cenu pri dodaní predmetu rámcovej dohody na základe vystavenej faktúry v termíne do 14 dní odo dňa doručenia faktúry.
- 3.2 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňových dokladov v zmysle platných predpisov o účtovníctve a súvisiacich predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti, kupujúci je oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na opravu, či doplnenie. V takom prípade sa nezapočítava plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry kupujúcemu.

Faktúra predávajúceho musí obsahovať najmä nasledovné údaje:

- označenie „faktúra“ a jej číslo,
- obchodné meno a sídlo kupujúceho,
- obchodné meno a sídlo predávajúceho,
- lehota splatnosti faktúry
- názov tovaru v zmysle prílohy č.1 rámcovej dohody
- názov rámcovej zmluvy,
- názov a adresa banky predávajúceho,
- číslo účtu predávajúceho,
- výška požadovaná na platbu v EUR zaokrúhlená na dve desatinné miesta,
- náležitosti pre účely DPH (sadzba DPH, DIČ),
- podpis zodpovednej osoby za predávajúceho.

IV. SPÔSOB A MIESTO PLNENIA

- 4.1 Predmet rámcovej zmluvy bude dodávaný na základe samostatne vystavených objednávok kupujúcim.
- 4.2 Miestom plnenia je SOŠ technická uvedená v čl. I rámcovej dohody.

V. TERMÍN PLNENIA

- 5.1 Termín plnenia vyjadruje lehotu dodania tovaru od zadania zákazky, ktorá je najneskôr do 31. 12. 2023.
- 5.2 Zmluvné strany sa dohodli na možnosti postupných dodávok predmetu rámcovej zmluvy a čiastkových fakturáciách po dodaní tovaru. Tovar sa doručuje spolu s dodacím listom a faktúrou.

VI. ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 6.1 Predávajúci zodpovedá za to, že predmet rámcovej zmluvy bude dodaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

- 6.2. Predávajúci sa zaväzuje dodávať tovar bez väd, v akosti a vyhotovení požadovanom touto rámcovou dohodou.
- 6.3 Záručná doba na dodaný tovar je uvedená na etikete konkrétneho výrobku a môže byť pri jednotlivých výrobkoch rozdielna. Predávajúci zároveň upozorňuje kupujúceho, že predávaný tovar musí byť uskladnený na mieste, v rozmedzí teplôt uvedených na etikete výrobkov, v opačnom prípade sa na tovar nevzťahuje záručná doba.

VII. ZMLUVNÉ POKUTY A ÚROKY Z OMEŠKANIA

- 7.1 V prípade nedodržania termínu plnenia tejto rámcovej zmluvy môže si kupujúci voči predávajúcemu uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu za každý deň omeškania.
- 7.2 V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry si môže predávajúci voči kupujúcemu uplatniť zmluvný úrok z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z fakturovanej sumy.
- 7.3 Pokuty a úroky z omeškania dohodnuté touto rámcovou dohodou hradí povinná strana nezávisle na tom, v akej výške vznikne druhej strane v tejto súvislosti škoda.

VIII. ZÁNİK RÁMCOVEJ ZMLUVY

- 8.1 Rámcovú dohodu je možné zrušiť vzájomnou dohodou zmluvných strán.
- 8.2 Pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti môže oprávnená strana okamžite od rámcovej dohody odstúpiť, ak to oznámi druhej strane bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedela.
- 8.3 Zmluvné strany môžu túto rámcovú dohodu písomne vypovedať bez udania dôvodov s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca, kedy bola výpoveď odoslaná druhej zmluvnej strane.
- 8.4. Rámcová dohoda sa ukončí uplynutím doby na ktorú bola uzavretá podľa čl. IX, ods. 9.1. alebo vyčerpaním finančného limitu uvedeného v čl. II, ods. 2.1.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to **od 16. 07. 2023 do 31. 12. 2023**. V prípade uzatvorenia jedálne nariadením vlády SR či zriaďovateľa školy, kupujúci neobjednáva od predávajúceho predmetný tovar. Predávajúci nebude voči kupujúcemu uplatňovať žiadne sankcie v súvislosti s neodbratím očakávaného množstva.
- 9.2 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964Zb. Občianskeho zákonníka a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
- 9.3 Zmeny a doplnenia k tejto rámcovej dohode je možné robiť len formou písomných dodatkov po súhlase oboch zmluvných strán.
- 9.4 Zmluvné vzťahy neupravené touto rámcovou dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 9.5 Rámcová dohoda je spracovaná v 2 origináloch, kupujúci a predávajúci obdržia po jednom originály.
- 9.6 Zmluvné strany prehlasujú, že sa s obsahom rámcovej dohody oboznámili, že zodpovedá ich slobodnej vôli a nie je uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Prešove, dňa 15.07.2023

V Prešove, dňa 13.2.2023

Ing. Janka Galdunová
SOŠ technická, Volgogradská 1, Prešov

Ing. Jozef Kundrať
riaditeľ spoločnosti

Finančná operácia je hospodárna, efektívna, účinná a účelná v zmysle Zákona č. 357/2015 o fin. kontrole (§ 7).

a) Vo finančnej operácii alebo jej časti: - je - nie je možné pokračovať. b) Finančnú operáciu alebo jej časť: - je - nie je možné vykonať. c) Ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala, poskytnuté plnenie: - je potrebné vymáhať, - nie je potrebné vymáhať. */ Uved'te len jednu správnu možnosť a nehodiace sa prečiarknite.	a) Vo finančnej operácii alebo jej časti: - je - nie je možné pokračovať. b) Finančnú operáciu alebo jej časť: - je - nie je možné vykonať. c) Ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala, poskytnuté plnenie: - je potrebné vymáhať, - nie je potrebné vymáhať. */ Uved'te len jednu správnu možnosť a nehodiace sa prečiarknite.
Meno a priezvisko zamestnanca: NANA FRANKOVÁ	Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: ING. IVEA HANOROVA
Dátum, podpis: 15.07.2023	Dátum, podpis: 13.07.2023