

**Protokol č. PR - 417/2023 – OŠaSV**  
**o zverení majetku Mesta Považská Bystrica do správy ZŠ, Školská 235/10, Považská Bystrica podľa § 6 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov od 01.07.2023**

**Odovzdávajúci:** Mesto Považská Bystrica, Centrum 2/3  
017 13 Považská Bystrica  
zastúpené primátorom doc. PhDr. PaedDr. Karolom Janasom, PhD.  
IČO: 00317 667

**Preberajúci:** Základná škola, Školská 235/10  
017 01 Považská Bystrica  
zastúpená riaditeľkou Mgr. Soňa Kovárová  
IČO: 31202331

**Zriad'ovateľ:** Mesto Považská Bystrica

**Čl. I**  
**Predmet**

Predmetom protokolu je zverenie majetku Mesta Považská Bystrica do správy jeho rozpočtovej organizácie Základnej školy, Školská 235/10, Považská Bystrica podľa § 6 zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a čl. IV §9 Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Považská Bystrica a to:

Druh majetku - 022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí:

- Vybudovanie a zlepšenie technického vybavenia odborných učebni v Základnej škole, Školská 235/10, Považská Bystrica

Zoznam majetku so stavom pohybu za obdobie 02.01.2022 do 31.07.2023

Inv. číslo	Názov majetku	Dát. zarad.	Obstarávacia cena		Účtovné odpisy	Zostatková cena účt.
002200000855138	HAK č.1- Obstaranie polytechnickej učebne	18.02.2022	<b>Celková</b>	<b>40 571,80</b>	<b>7614,00</b>	<b>32957,80</b>
			Vlastné zdroje	2 028,59	380,7	1647,89
			Cudzie zdroje	38 543,21	7233,3	31309,91

slovom : **tridsaťdvatisícdeväťstopäťdesiat sedem euro osemdesiat centov.**

**Dôvod prevodu:**

Vybavenie učebni bolo obstarané podľa Zákona o verejnom obstarávaní a dodané priamo na školu, pri dodávke prevzaté riaditeľkou školy a zodpovednými učiteľmi a môže slúžiť trvalo a bezpečne účelu, pre ktorý bolo zakúpené .

**Čl. II**  
**Ostatné náležitosti**

1. Pod správou majetku sa rozumie oprávnenie preberajúceho majetok mesta držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade s ustanoveniami zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a Zásadami hospodárenia s majetkom Mesta Považská Bystrica.

2. Odovzdávajúci odovzdáva a preberajúci preberá do správy majetok podľa čl. I tohto protokolu na dobu neurčitú odo dňa 01.08.2023
3. Zverený majetok bude preberajúci využívať na plnenie úloh v rámci predmetu jeho činnosti vymedzenej v zriaďovacej listine.
4. Preberajúci zabezpečí riadne zaevidovanie majetku do svojej evidencie v zmysle zákona o účtovníctve.
5. Preberajúci preberá majetok, ktorý je predmetom tohto protokolu v takom stave, v akom sa nachádza ku dňu zverenia a vstupuje do práv a povinností spojených so správou majetku.
6. Preberajúci je povinný zverený majetok poistiť.

### **Čl. III** **Záverečné ustanovenia**

1. Zverenie správy majetku uvedeného v čl. I tohto protokolu Základnej školy, Nemocničná 987/2, Považská Bystrica bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Považskej Bystrici č. 91/2023 zo dňa 08.06.2023.
2. Protokol sa vyhotovuje v šiestich origináloch, z nich štyri dostane odovzdávajúci a dva preberajúci.
3. Tento Protokol nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Odovzdané doklady /kópie/:

- Uznesenie číslo 91/2023
- Majetok HAK č. 1 -022 - Inventárna karta hmotného a nehmotného investičného majetku,
  - Ročný odpisový plán - prehľad,
  - Rekapitulácia odpisov dlhodobého majetku za obdobie od 1.7.2023 do 31.7.2023.
- Súpis vybavenia polytechnickej učebne

V Považskej Bystrici dňa:

---

doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD.  
primátor mesta

---

Mgr. Soňa Kovárová  
riaditeľka školy

Schvaľuje: JUDr. Michal Hamar, prednosta MsÚ

Ing. Anton Martaus, vedúci OE

Mgr. Jozef Bielik, vedúci OŠaSV