

Zmluva o poskytnutí dotácie

č. SSV/OPZ/024/2023

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „zmluva“)
medzi

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava

sídlo: Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
IČO: 00 603 481
DIČ: 2020372596
banka: Československá obchodná banka, a.s.
č. účtu v tvare IBAN: ██████████
zastúpenie: Mgr. Tatiana Sedláková, PhD. v zmysle Podpisového poriadku platného a účinného ku dňu podpísania tejto zmluvy
(ďalej len ako „poskytovateľ“)

a

Občianske združenie Odysseus

sídlo: Tomášikova 223/26, 821 01 Bratislava - mestská časť Ružinov
zápis v registri: subjekt je registrovaný na MV SR dňa 1997-12-23 pod č. VVS/1-900/90-13648
IČO: 31788734
DIČ: 2021422854
banka: Prima banka, a.s.
č. účtu v tvare IBAN: SK ██████████
zastúpenie: Mgr. Dominika Jašeková
(ďalej len ako „prijemca“)
(poskytovateľ a prijemca spolu ďalej len ako „zmluvné strany“ alebo samostatne aj ako „zmluvná strana“)

Preambula

Zmluvné strany sa, v súlade so Štatútom dotačného programu Bratislava pre všetkých (ďalej len ako „štatút“), Všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 16/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy a Všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 5/2022, ktorým sa mení všeobecne záväzné nariadenie hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 16/2012 o poskytovaní dotácií a návratných finančných výpomocí z rozpočtu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy, dohodli na uzatvorení tejto zmluvy.

Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu poskytovateľa na podporu aktivít projektu realizovaného prijemcom v zmysle žiadosti prijemcu.
2. Hlavnou, nie však jedinou povinnosťou poskytovateľa je poskytnúť prijemcovi finančné prostriedky vo výške **19 340,00 €** (slovom: **devätnásť tisíc tristoštyridsať eur**) euro (ďalej len ako „dotácia“).
3. Hlavnou, nie však jedinou povinnosťou prijemcu je poskytnutú dotáciu použiť výlučne v súlade s touto zmluvou a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok II Projekt

1. Pre účely tejto zmluvy sa pod pojmom „projekt“ rozumie **Presun komunity a jej mapovanie s OZ Odysseus**, ktorý je podrobne popísaný v Prílohe č.1.

2. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu výlučne na financovanie aktivít projektu v zmysle tejto zmluvy.

Článok III Čerpanie dotácie

1. Poskytovateľ poskytne dotáciu príjemcovi na bankový účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy a to najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Hmotnú zodpovednosť za dotáciu preberá príjemca dňom jej pripísania na účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
3. Prijemca je oprávnený čerpať dotáciu najneskôr do 31.12.2023. Prijemcovi sa pri zúčtovaní poskytnutej dotácie uznajú za oprávnené výdavky výlučne tie výdavky, ktoré sa viažu k poskytnutej dotácii, a ktoré príjemcovi vznikli a boli uhradené v rozhodujúcom kalendárnom roku, vrátane výdavkov vzniknutých pred podpisom tejto zmluvy za podmienky dodržania dohodnutého účelu využitia dotácie stanoveného v zmluve. Za rozhodujúci kalendárny rok sa považuje rok, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
4. Za oprávnené výdavky sa považujú najmä náklady na:
 - a) prenájom priestorov priamo potrebných na realizáciu projektu,
 - b) prenájom technických prostriedkov potrebných na realizáciu projektu,
 - c) ubytovanie, stravovanie a občerstvenie súvisiace s projektom,
 - d) cestovné, prepravné výdavky v súvislosti s projektom okrem pohonných hmôt,
 - e) mzdové náklady (len za odpracované hodiny na projekte) a iné výdavky za prácu priamo súvisiacu s realizáciou projektu,
 - f) práce a služby súvisiace s projektom a s jeho propagáciou,
 - g) všeobecný spotrebný materiál potrebný na realizáciu projektu.
5. Za neoprávnené výdavky sa považujú najmä, nie však výlučne, náklady na:
 - a) úhradu/refundáciu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, úhrada záväzkov týkajúcich sa budúcich rozpočtových rokov,
 - b) splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - c) bankové, správne a manipulačné poplatky,
 - d) výdavky na obstaranie alebo technické zhodnotenie dlhodobého hmotného a dlhodobého nehmotného majetku,
 - e) prenájom priestorov slúžiacich na bežnú prevádzku a ďalšie prevádzkové náklady, ktoré priamo nesúvisia s podporeným projektom,
 - f) výdavky na náhrady mzdy – dovolenka, ošetrovanie lekárom, nemocenské, pričom uvedené výdavky možno akceptovať v rámci spolufinancovania projektu príjemcom dotácie;
 - g) nákup alkoholických nápojov a tabakových výrobkov,
 - h) nákup pohonných hmôt,
 - i) výdavky na úhradu dane z pridanej hodnoty, ak si môže príjemca dotácie uplatniť jej odpočítanie,
 - j) výdavky alebo ich časti, na ktoré príjemca poberá inú dotáciu alebo finančný príspevok zo strany poskytovateľa alebo iných zdrojov (duplicitné financovanie),
 - k) výdavky neuvedené v schválenom projekte s výnimkou oznámených a schválených zmien v rozpočte ,
 - l) nešpecifické výdavky a výdavky nevzťahujúce sa na schválený projekt,
 - m) výdavky, ktoré nie sú doložené príslušnými účtovnými dokladmi,
 - n) výdavky, ktoré vzniknú tretím osobám a nie sú uhradené priamo prijímateľom dotácie, pričom metodický dokument môže popisovať výnimky, kedy a za akých podmienok sú tieto výdavky oprávnené,
 - o) výdavky na služby a práce súvisiace s prípravou projektu žiadateľa o dotáciu.
6. Poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle metodický dokument „Inštrukcie k čerpaniu a zúčtovaniu dotácie“, podľa ktorého sa príjemca zaväzuje postupovať: https://cdn-api.bratislava.sk/strapi-homepage/upload/Instrukcie_k_cerpaniu_dotacie_z_dotacneho_programu_Bratislava_pre_vsetkych_a_jej_vyuctovani_u_456767bec6.pdf

Článok IV

Vybrané práva a povinnosti príjemcu

1. Príjemca je povinný:
 - a) viesť dotáciu na bankovom účte uvedenom v záhlaví tejto zmluvy na ktorý bola poskytnutá dotácia, viesť príslušné účtovníctvo a zabezpečiť archiváciu účtovných dokladov súvisiacich s dotáciou v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) použiť dotáciu v súlade s touto zmluvou, s ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**zákon o rozpočtových pravidlách**“), zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy**“), ako aj zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**zákon o verejnom obstarávaní**“), zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**zákon o účtovníctve**“), zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**zákon o finančnej kontrole**“),
 - c) bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o každej skutočnosti, ktorá by mohla obmedziť alebo znemožniť využitie dotácie v súlade s jej účelom,
 - d) spolufinancovať projekt v rozsahu minimálne 10 % zo sumy čerpanej dotácie,
 - e) uvádzať na všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, vlastných propagačných materiáloch, na webovom sídle príjemcu (ak je zriadené), na profiloch sociálnych sietí príjemcu a v mediálnych výstupoch uskutočnených v súvislosti s projektom, vrátane tých, ktoré sú poskytnuté na konferenciách, seminároch alebo iných akciách, informáciu: „**Projekt realizovaný s finančnou podporou hlavného mesta SR Bratislavy**“ a uviesť logo poskytovateľa v požadovanom formáte,
 - f) zúčtovať dotáciu do 60 (slovom: šesťdesiat) dní po ukončení projektu, alebo do 60 (slovom: šesťdesiat) dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy v prípade, ak bola dotácia poskytnutá na v danom kalendárnom roku už zrealizovaný projekt; najneskôr však do 5. januára nasledujúceho kalendárneho roka po poskytnutí dotácie,
 - g) predložiť poskytovateľovi záverečnú správu o realizácii projektu a konečnom zúčtovaní dotácie najneskôr do 60 kalendárnych dní po ukončení projektu, alebo do 60 (slovom: šesťdesiat) dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy v prípade, ak bola dotácia poskytnutá na v danom kalendárnom roku už zrealizovaný projekt; najneskôr však do 5. januára nasledujúceho kalendárneho roka po poskytnutí dotácie,
 - h) predložiť zúčtovanie dotácie s náležitosťami uvedenými podrobne v článku V tejto zmluvy.
 - i) archivovať účtovné a iné doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou za podmienok a v lehotách uvedených v zákone o účtovníctve a iných všeobecne záväzných právnych predpisoch.
2. Výnosy z dotácie, nevyčerpanú dotáciu alebo jej časť a neoprávnene použitú dotáciu alebo jej časť sa príjemca zaväzuje poukázať bezhotovostným bankovým prevodom, pod rovnakým variabilným symbolom na účet poskytovateľa, z ktorého mu boli finančné prostriedky poskytnuté nasledovne:
 - a) výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov (rozdiel medzi úrokom, vzniknutým zo sumy dotácie, po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) bezodkladne, najneskôr však do 5. januára nasledujúceho kalendárneho roka po poskytnutí dotácie,
 - b) nevyčerpanú dotáciu alebo jej časť do 60 (slovom: šesťdesiat) dní po ukončení projektu, najneskôr však v lehote do 31. decembra príslušného kalendárneho roka,
 - c) neoprávnene použitú dotáciu alebo jej časť najneskôr v lehote do 15 (pätnástich) kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie neoprávnene použítých finančných prostriedkov.Ak poskytovateľ pre niektorý z uvedených dôvodov odstúpi od tejto zmluvy v zmysle čl. VII ods. 5 tejto zmluvy, na vrátenie dotácie alebo jej časti sa bude vzťahovať lehota podľa čl. VII ods. 5 tejto zmluvy.
3. Najmenej 3 (slovom: tri) pracovné dni pred poukázaním výnosov z poskytnutej dotácie, nevyčerpanej dotácie alebo jej časti, alebo neoprávnene použitej dotácie alebo jej časti na účet poskytovateľa je príjemca povinný zaslať poskytovateľovi avízo s uvedením čísla tejto zmluvy a výšky vrátených finančných prostriedkov elektronickou poštou na kontaktný email uvedený v článku X tejto zmluvy. V rámci poznámky pri úhrade platby príjemca uvedie číslo tejto zmluvy.
4. Príjemca je oprávnený uskutočniť presuny finančných prostriedkov medzi položkami rozpočtu bez podania žiadosti o túto zmenu, ak to nemení účel a charakter projektu a úprava je maximálne do výšky 10 % z pôvodne

schválenej hodnoty znižovanej položky rozpočtu. Táto možnosť sa netýka položiek v rozpočtovej kapitole MZDY A HONORÁRE. Prijemca je povinný dodatočne o každej takejto zmene informovať poskytovateľa (vo vyúčtovaní Záverečnej správy, v komentároch k jednotlivým výdavkom). O akejkolvek zmene použitia dotácie nad rámec vyššie uvedeného musí prijímateľ poskytovateľa požiadať prostredníctvom zaslania žiadosti o zmenu emailom. Akékoľvek zmeny v rozpočte je potrebné realizovať najneskôr do 10. decembra.

5. Prijemca podpisom zmluvy záväzne deklaruje, že:
 - a) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - b) nie je voči nemu vedený súdny, exekučný, daňový výkon rozhodnutia,
 - c) nemá evidované daňové nedoplatky a nedoplatky poistného na zdravotné poistenie a/alebo sociálne poistenie,
 - d) nemá evidované nedoplatky voči hlavnému mestu, ani voči právnickým osobám zriadeným hlavným mestom,
 - e) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
 - f) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa pracovnoprávných predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania (ďalej len ako „**pracovnoprávne predpisy**“), a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zároveň prijemca týmto vyhlasuje, že si je plne vedomý všetkých povinností, ktoré pre neho z pracovnoprávných predpisov vyplývajú a zaväzuje sa ich dodržiavať počas celej doby platnosti tejto zmluvy. Rovnako sa prijemca zaväzuje najmä zamestnávať zamestnancov legálne a neporušovať tak zákaz nelegálneho zamestnávania upravený v pracovnoprávných predpisoch,
 - g) nebol mu právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
 - h) výdavky alebo ich časť, ktoré sú financované z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov,
 - i) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak mu zo zákona vyplýva povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora,
 - j) má v registri mimovládnych neziskových organizácií zapísané všetky údaje požadované zákonom č. 364/2018 Z.z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. V prípade ak prijemca prestane vykonávať svoju činnosť alebo stratí oprávnenie vykonávať svoju činnosť, zaniká mu týmto momentom možnosť použiť finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy a je povinný k momentu zániku alebo straty oprávnenia vykonávať svoju činnosť predložiť účtovné doklady k dovtedy použitým prostriedkom. Nevyužitú finančnú časť prijemca povinný bezodkladne, najneskôr však do 31. decembra príslušného kalendárneho roka, vrátiť na bankový účet poskytovateľa.

Článok V **Zúčtovanie dotácie**

1. Zúčtovanie dotácie pozostáva zo záverečnej správy o vyhodnotení projektu a splnení účelu dotácie a finančnej správy. Prijemca ho podáva prostredníctvom elektronického systému hlavného mesta, v ktorom bol podaný projekt, a to úplným vyplnením príslušných elektronických formulárov určených pre zúčtovanie dotácie.
2. Zúčtovanie predkladá prijemca v 1 (slovom: jednom) písomnom vyhotovení doručenom poskytovateľovi v lehote podľa čl. IV ods. 1 písm. g) tejto zmluvy do podateľne hlavného mesta alebo poštou. Prílohou zúčtovania budú kópie účtovných dokladov týkajúcich sa čerpania dotácie, povinného spolufinancovania a realizácie projektu.
3. V zúčtovaní je prijemca povinný uviesť:
 - a) číslo zmluvy,
 - b) výšku dotácie,
 - c) výšku spolufinancovania podľa podmienok dotačnej výzvy,
 - d) účel, na ktorý bola dotácia poskytnutá,
 - e) výšku použitých finančných prostriedkov z dotácie,
 - f) výšku nepoužitej dotácie,
 - g) výšku výnosov z dotácie,

- h) výšku odvedených výnosov z dotácie,
 - i) celkovú výšku vrátených finančných prostriedkov z dotácie,
 - j) detailný rozpis jednotlivých výdavkov každej kategórie a položky rozpočtovej skladby uvedených v prílohe č. 2 s komentárom k dôležitým informáciám, ktoré nevyplývajú zo zúčtovania. Sumy uvedené v prílohe č. 2 musia byť jasne špecifikované a musí byť uvedený jednoznačný výpočet dotknutých súm,
 - k) prílohy v podobe fotokópií účtovných dokladov a dokumentov preukazujúcich použitie finančných prostriedkov, ako aj finančnú spoluúčasť podľa podmienok dotačnej výzvy v zmysle zákona o účtovníctve a metodického dokumentu poskytovateľa podľa druhu výdavku (prvotný doklad o vzniku záväzku - faktúry, zmluvy, pokladničné doklady z elektronickej registračnej pokladnice; druhotný doklad o úhrade záväzku - výdavkové pokladničné doklady k platbám v hotovosti, výpisy z účtu o bezhotovostných platbách a pod.),
 - l) fotodokumentáciu o zrealizovaní projektu a prípadnú ďalšiu podpornú dokumentáciu o realizácii aktivít a činností projektu (napr. doklady o postupe v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a pod.),
 - m) v prípade vyúčtovania mzdových nákladov zamestnancov príjemcu participujúcich na projekte, čestné vyhlásenie príjemcu, že:
 - i. výdavky na mzdy vyplatené zamestnancom, ktoré sú v zúčtovaní zahrnuté medzi oprávnené položky hradené z dotácie poskytnutej hlavným mestom Slovenskej republiky Bratislava, boli použité výhradne na účely plnenia cieľov projektu a v súlade s rozpočtom,
 - ii. výdavky na mzdy boli uhradené na základe platných pracovných zmlúv alebo dohôd o vykonaní práce uzatvorených medzi príjemcom dotácie a jeho zamestnancami,
 - iii. evidencia odpracovaných hodín jednotlivými zamestnancami na realizácii projektu je doložená v Prílohe č.1 čestného vyhlásenia,
 - n) čestné vyhlásenie príjemcu, že
 - i. zaslané kópie dokladov súhlasia s originálmi archivovanými v sídle príjemcu dotácie,
 - ii. dotácia bola čerpaná v súlade s podmienkami tejto zmluvy a so všeobecne záväznými právnymi predpismi a bola vyčerpaná v poskytnutej výške, prípadne že jej nevyčerpaná časť bola vrátená na účet poskytovateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
4. Každý účtovný doklad preukazujúci čerpanie bežných výdavkov musí byť označený skratkou „G-HMBA“ a musí na ňom byť uvedená použitá suma z dotácie na daný výdavok, inak nebude akceptovaný.
 5. V prípade, ak má zúčtovanie dotácie nedostatky resp. iné nezrovnalosti, je príjemca povinný tieto odstrániť v lehote určenej oprávnenou osobou odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na ich odstránenie.
 6. V prípade, ak sa pri administratívnej finančnej kontrole zúčtovania zistí nesprávne použitie dotácie alebo odchýlka vo výpočte čerpania vo vyúčtovaní, ktoré nepresiahnu hodnotu 5 (slovom: päť) eur, v správe z kontroly sa na tento fakt poukáže, ale nebude sa vyžadovať vrátenie danej sumy, keďže administratívne náklady na realizáciu vrátenia by presiahli výšku vrátených financií.

Článok VI Kontrola poskytnutia dotácie

1. Príjemca je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť, účelnosť a účinnosť jej použitia v súlade s ustanoveniami § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách. Príjemca vyhlasuje, že je oboznámený s tým, že poskytovateľ vykonáva finančnú kontrolu hospodárenia s dotáciou, jej účelného, hospodárneho a efektívneho použitia a kontrolu dodržiavania podmienok tejto zmluvy a je oprávnený ju vykonať kedykoľvek počas platnosti tejto zmluvy a počas 5 rokov nasledujúcich po ukončení rozpočtového roka, v ktorom bola dotácia podľa tejto zmluvy príjemcovi poskytnutá.
2. Príjemca je povinný, a týmto sa aj zaväzuje, vytvoriť kontrolnému orgánu na základe výzvy poskytovateľa podmienky na výkon finančnej kontroly, ako aj kontroly dodržiavania povinností a záväzkov príjemcu vzniknutých na základe tejto zmluvy a podmienok tejto zmluvy, najmä umožniť vykonanie kontroly, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly, poskytnúť potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané účtovné doklady, bankové výpisy, informácie a listiny týkajúce sa realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, umožniť vstup do svojho sídla a priestorov, v ktorých vykonáva činnosť alebo realizuje projekt a poskytnúť kontrolnému orgánu všetku ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť na vykonanie kontroly poskytovateľom.

3. Porušenie povinností podľa článku VI ods. 2 tejto zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy príjmom a je dôvodom na odstúpenie od tejto zmluvy zo strany poskytovateľa.

Článok VII **Trvanie a ukončenie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do spinenia všetkých povinností zmluvných strán vyplývajúcich im z tejto zmluvy.
2. Pred uplynutím doby podľa článku VII ods. 1 tejto zmluvy môže táto zmluva zaniknúť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomným odstúpením od zmluvy zo strany poskytovateľa, ak príjemca poruší niektorú z povinností uvedených v článku IV tejto zmluvy a/alebo povinnosť uvedenú v článku VI ods. 2 tejto zmluvy a/alebo sa preukáže, že niektoré z prehlásení príjemcu podľa článku IV ods. 5 tejto zmluvy bolo nepravdivé a/alebo sa počas trvania tejto zmluvy stane nepravdivým,
 - c) písomným odstúpením od zmluvy zo strany poskytovateľa, ak mu príjemca oznámi, že projekt nie je možné realizovať,
 - d) písomným odstúpením od zmluvy zo strany príjemcu, ak poskytovateľ neposkytne príjemcovi dotáciu v lehote podľa článku III ods. 1 tejto zmluvy.
3. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane a v takom prípade sa práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z odstúpenia od zmluvy spravujú ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
4. V prípade zániku zmluvy podľa článku VII ods. 2 písm. a) je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi časť dotácie nevyčerpanú ku dňu ukončenia zmluvy.
5. V prípade odstúpenia od zmluvy je príjemca povinný do 30 (slovom: tridsať) kalendárnych dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy vrátiť poskytovateľovi dotáciu v celej poskytnutej výške na bankový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
6. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne príjemcovi odstúpením od tejto zmluvy.
7. Ustanovenia tejto zmluvy upravujúce sankcie ako aj povinnosti z nich vyplývajúce, ako aj ďalšie ustanovenia, ktoré svojou povahou majú platiť aj po zániku zmluvy, nie sú odstúpením od zmluvy dotknuté.

Článok VIII **Sankcie**

1. Ak príjemca preukázateľne použije dotáciu alebo jej časť v rozpore so zmluvne dohodnutým účelom, v rozpore s podmienkami tejto zmluvy, štatútom a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi, je povinný do termínu stanoveného poskytovateľom vrátiť poskytovateľovi na účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy dotáciu vo výške jej použitia v rozpore s podmienkami tejto zmluvy a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi spolu s úrokom z omeškania vo výške 0,10 % z neoprávnene použitej sumy dotácie za každý, aj začatý deň omeškania odo dňa nedodržania termínu určeného na vrátenie neoprávnene použitej sumy do dňa vrátenia dotácie alebo jej časti.
2. Ak príjemca nezúčtuje poskytnutú dotáciu v termíne uvedenom v čl. IV ods. 1 písm. f) tejto zmluvy alebo ak bude jej zúčtovanie neúplné alebo nepresné a nedôjde k náprave nezrovnalostí ani v náhradnom termíne určenom poskytovateľom, alebo ak príjemca nevráti nepoužitú dotáciu, alebo jej časť v termíne uvedenom v čl. IV ods. 2 tejto zmluvy, je povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,10 % nezúčtovanej, resp. nevrátenej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.
3. V prípade, ak príjemca poruší niektorú zo svojich zákonných a/alebo zmluvných povinností a z toho dôvodu bude poskytovateľovi kontrolným orgánom uložená sankcia, je príjemca povinný zaplatiť poskytovateľovi

zmluvnú pokutu vo výške 130 % sankcie uloženej kontrolným orgánom a to aj opakovane. Povinnosť príjemcu vrátiť dotáciu alebo jej časť a uhradiť úrok z omeškania nie je týmto ustanovením dotknutá

4. Ak príjemca použije dotáciu v rozpore so stanoveným účelom a/alebo so zmluvne stanovenými podmienkami, nebude mu poskytnutá dotácia v rozpočtovom roku nasledujúcom po dátume vykonania finančnej kontroly, v rámci ktorej bol zistený uvedený rozpor pri použití dotácie, vykonanej v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Ak príjemca dotácie nevykoná vyúčtovanie poskytnutej dotácie včas, nebude mu poskytnutá dotácia v období dvoch nasledujúcich rozpočtových rokov.
6. Dotácia v období dvoch nasledujúcich rozpočtových rokov nebude poskytnutá príjemcovi ani v prípade, ak predloží vyúčtovanie poskytnutej dotácie včas, t. j. najneskôr do 5.1. nasledujúceho roka po prijatí dotácie, avšak s výhradami pracovníka gestorského oddelenia poskytovateľa povereného výkonom finančnej kontroly, resp. kontroly zúčtovania, ktorý mu zašle výzvu na predloženie opravy, resp. doplnenia zúčtovania o chýbajúce náležitosti a určí mu termín na ich doplnenie a príjemca tento stanovený termín nedodrží.
7. Sankcie podľa tejto zmluvy sú splatné do 15 kalendárnych dní od doručenia výzvy na ich uhradenie na adresu príjemcu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy a považujú sa za uhradené dňom ich pripísania na bankový účet poskytovateľa.
8. Uplatnením a/alebo uhradením ktorejkoľvek sankcie nie je dotknuté právo poskytovateľa na náhradu škody v celom rozsahu ani právo poskytovateľa na výkon oprávnení v zmysle v § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách, týkajúcich sa porušenia finančnej disciplíny v prípade porušenia pravidiel a podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá.
9. Uhradenie akejkoľvek sankcie nezavahuje príjemcu zmluvnej povinnosti a/alebo povinnosti vyplývajúcej príjemcovi zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Článok IX Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany si uvedomujú dôležitosť bezpečnosti spracúvania osobných údajov a preto sa zhodli na tom, že ich budú spracúvať v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie ochrany osobných údajov) v platnom znení (ďalej ako „**GDPR**“) a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „**zákon o ochrane osobných údajov**“).
2. Zmluvné strany sa za účelom zabezpečenia ochrany osobných údajov pri spracúvaní osobných údajov podľa tejto zmluvy a vzájomnej komunikácie zaväzujú prijať technické, organizačné a personálne opatrenia na ochranu osobných údajov, pričom vezmú do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík s rôznou pravdepodobnosťou a závažnosťou pre práva a slobody dotknutých osôb.
3. V prípade, ak príjemca príde pri plnení povinností podľa tejto zmluvy do kontaktu s osobnými údajmi, ktoré spracúva poskytovateľ, príjemca nesmie v žiadnej forme spracúvať osobné údaje, ktoré sú spracúvané poskytovateľom, najmä ich nesmie poskytnúť žiadnej tretej osobe, zhromažďovať ich, kopírovať ich, zverejňovať ich alebo inak ich akýmkoľvek spôsobom využiť pre akékoľvek vlastné potreby alebo pre akékoľvek potreby tretej osoby, ak nie je v tejto zmluve výslovne stanovené inak.
4. Príjemca sa zaväzuje dodržiavať povinnosť mlčanlivosti o osobných údajoch, s ktorými príde do kontaktu pri plnení povinností podľa tejto zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení trvania tejto zmluvy. Na požiadanie poskytovateľa je príjemca povinný preukázať splnenie tejto povinnosti. Povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak to priamo vyplýva z platných právnych predpisov, pričom v takom prípade je príjemca povinný postupovať výlučne v súlade s týmito platnými právnymi predpismi pri zachovaní zásady minimalizácie spracúvania osobných údajov.

5. Prijemca sa zaväzuje, že vykoná všetky opatrenia na to, aby jeho zamestnanci a príp. iné spolupracujúce osoby pri plnení povinností podľa tejto zmluvy dodržiavali povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov stanovené v GDPR, v zákone o ochrane osobných údajov a v tejto zmluve. Prijemca sa zaväzuje poučiť svojich zamestnancov a príp. iné spolupracujúce osoby o povinnostiach, ktoré im vyplývajú z GDPR, zákona o ochrane osobných údajov a tejto zmluvy.
6. Prijemca je povinný nahradiť akúkoľvek škodu, ktorú spôsobí dotknutej osobe a/alebo poskytovateľovi v dôsledku nedodržania svojich povinností týkajúcich sa spracúvania osobných údajov, t. j. najmä v prípade, ak prijemca nedodrží ustanovenia GDPR a/alebo zákona o ochrane osobných údajov, alebo ak prijemca koná nad rámec a/alebo v rozpore s touto zmluvou.

Článok X **Ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Zmluvné strany sú povinné pristupovať k plneniu svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy tak, aby predchádzali vzniku škody.
2. Zmluvné strany sú povinné počas celého trvania tejto zmluvy poskytnúť si vzájomne všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby bol naplnený účel tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sú povinné počas celého trvania tejto zmluvy zdržať sa takého konania, ktorým by mohol byť ohrozený účel tejto zmluvy ako aj ktorým by bolo ohrozené plnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
4. Nesplnenie záväzkov a/alebo porušenie ktorejkoľvek zákonnej a/alebo zmluvnej povinnosti zo strany prijemcu a/alebo povinnosti súvisiacej s touto zmluvou sa považuje za použitie finančných prostriedkov v rozpore s účelom uvedeným v tejto zmluve, s výnimkou nesplnenia záväzkov alebo porušenia povinností preukázateľne zapríčinených z dôvodu vyššej moci. Za vyššiu moc sa považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a zmluvné strany ich ani nemôžu ovplyvniť a ktoré nie je možné realizovať v súlade s platnou legislatívou a platnými opatreniami a nariadeniami úradov verejnej správy SR.
5. Ak z dôvodu vyššej moci bude nutné predčasne projekt ukončiť alebo prerušiť, budú prijemcovi za oprávnené uznané len také výdavky, ktoré boli rozumne a účelne vynaložené v súvislosti z financovaním projektu, vzniknuté do momentu zásahu vyššej moci.
6. Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, komunikácia medzi zmluvnými stranami prebieha všetkými dostupnými komunikačnými prostriedkami, najmä, nie však výlučne, listovou zásielkou, elektronickou správou, telefonicky a osobne.
7. Listovú zásielku je možné doručovať prostredníctvom poštového podniku alebo kuriéra na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. Za doručení sa považuje každá listová zásielka, ktorá:
 - a) bola adresátom prevzatá dňom jej prevzatia,
 - b) prevzatie bolo adresátom odmietnuté, dňom, kedy bolo prevzatie odmietnuté,
 - c) bola uložená na pobočke poštového podniku uplynutím tretieho dňa od uloženia, aj keď sa adresát s jej obsahom neoboznámil.
8. Za prvé kontaktné osoby boli určené:
 - a) za poskytovateľa – Jana Valášková, [REDACTED]
 - b) za prijemcu – Miriama Michal Hrehová, [REDACTED]
9. Elektronická správa sa považuje za doručení deň nasledujúci po jej odoslaní na emailovú adresu adresáta podľa tejto zmluvy a to aj vtedy, ak sa adresát o jej obsahu nedozvedel. Uvedené neplatí, ak je odosielateľovi doručená automatická správa o nemožnosti adresáta oboznámiť sa so správou spolu s uvedením inej kontaktnej osoby.
10. V prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie alebo mimoriadnej udalosti v zmysle zákona č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov, alebo v prípade vyhlásenia vojny, vojnového stavu, výnimočného alebo núdzového stavu v zmysle ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov, je možné doručovať tie písomnosti, ktoré môžu mať za následok vznik, zmenu alebo zánik práv a povinností zmluvných

strán vyplývajúcich z tejto zmluvy aj prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) (ďalej len ako „**zákon o e-Governmente**“). Doručovanie písomností zaslaných prostredníctvom elektronickej schránky v zmysle zákona o e-Governmente sa riadi príslušnými ustanoveniami tohto zákona.

11. Zmluvné strany sú povinné bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 kalendárnych dní od zmeny, oznámiť si navzájom akúkoľvek zmenu kontaktných údajov. Takéto oznámenie je účinné jeho doručením.

Článok XI **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri, a to v súlade s ustanovením § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „**Občiansky zákonník**“) a § 5a ods. 6 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
2. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy je možné len na základe dohody zmluvných strán, formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
3. Neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť niektorého ustanovenia tejto zmluvy nespôsobuje neplatnosť, neúčinnosť alebo neaplikovateľnosť tejto zmluvy ako celku.
4. V prípade neplatnosti, neúčinnosti alebo neaplikovateľnosti niektorého ustanovenia tejto zmluvy sú zmluvné strany povinné vyvinúť všetku súčinnosť, ktorú od nich možno spravodlivo požadovať, aby neplatné, neúčinné alebo neaplikovateľné ustanovenie tejto zmluvy nahradili novým ustanovením v súlade s účelom a obsahom tejto zmluvy. Do doby, pokiaľ takáto dohoda nebude uzatvorená, rovnako v prípade, ak k nej vôbec nedôjde, použijú sa na nahradenie neplatného, neúčinného alebo neaplikovateľného ustanovenia iné ustanovenia zmluvy a ak také ustanovenia nie sú, potom sa použijú ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov a inštitútov, ktoré sú upravené slovenským právnym poriadkom, pričom sa použijú také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám predchádzajúcej vety. V prípade, ak bude právny predpis citovaný v tejto zmluve zrušený a nahradený iným právnym predpisom, odkazy tejto zmluvy na pôvodný právny predpis sa budú považovať za odkazy na právny predpis, ktorý ho nahradil.
5. Právne vzťahy zmluvných strán v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona o rozpočtových pravidlách, zákona o verejnom obstarávaní, zákona o účtovníctve, zákona o finančnej kontrole, zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú vynaložiť primerané úsilie pri riešení vzájomných sporov vyplývajúcich z tejto zmluvy, ktoré budú riešené v prvom rade zmierlivým spôsobom a dialógom. V prípade, ak zmierlivý spôsob riešenia vzájomných sporov nebude úspešný, právomoc riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy majú príslušné súdy Slovenskej republiky, za použitia slovenského práva.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledujúce prílohy:
 - a) Príloha č. 1 – Vytlačený elektronický formulár žiadosti o poskytnutie dotácie s popisom projektu a rozpočtom
 - b) Príloha č. 2 – Schválený rozpočet projektu.
8. V prípade rozporu medzi ustanoveniami textu tejto zmluvy a ustanoveniami akejkoľvek prílohy tejto zmluvy majú vždy prednosť ustanovenia textu Zmluvy.
9. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch (4) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z toho tri (3) vyhotovenia pre poskytovateľa a jedno (1) vyhotovenie pre príjemcu.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu (vrátane jej príloh) prečítali, jej obsahu porozumeli, súhlasia s ňou bez výhrad a sú si vedomé právnych následkov podpísania tejto zmluvy.

11. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná sloboda nie je žiadnym spôsobom obmedzená, túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a je jasným, určitým a verným vyjadrením ich vôle, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

<p>V Bratislave, dňa 10.7.2023</p> <p>[Redacted]</p> <p>poskytovateľ Mgr. Tatiana Sedláková, PhD. zástupkyňa riaditeľa sekcie sociálnych</p>	<p>V Bratislave, dňa 20.07.2023</p> <p>[Redacted]</p> <p>príjemca Mgr. Dominika Jašková štatutárka</p>
--	--

Informácie o dotačnej výzve

Administratívne informácie

Identifikácia žiadateľa

Názov žiadateľa	Občianske združenie Odysseus	
IČO	31788734	
	Názov subjektu	Občianske združenie Odysseus
	Ulica a číslo	Tomášikova 223/26
	Súpisné číslo	223
	Naformátovaná adresa	Tomášikova 223/26, 821 01 Bratislava - mestská časť Ružinov
	IČO	31788734
	IČ DPH	SK2021422854
	DIČ	2021422854
	Právna forma	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub atď.)
	Registračné číslo	VVS/1-900/90-13648
	Registrátor	MV SR
	Dátum registrácie	23.12.1997
	Štatutár 1: Meno Priezvisko	Dominika Jašeková

Korešpondenčná adresa

Ulica a číslo	
Obec	Bratislava - Ružinov
PSC	

Iné kontaktné informácie

Webová stránka žiadateľa	https://www.ozodyseus.sk/
Číslo účtu v tvare IBAN	██████████

Osoba zodpovedná za projekt

Meno, priezvisko a titul	Miriama Michal Hrehová
Telefón/Mobil	██████████
E-mail	██████████

Ďalšie žiadosti

Ďalšie žiadosti podané v tomto roku

Oblasť dotačnej výzvy: Organizácie pracujúce s ľuďmi bez domova.

Vstupy do hodnotenia projektu

Opis projektu

Názov projektu	Presun komunity a jej mapovanie s OZ Odysseus
Krátka anotácia projektu	Odyseus pokračuje v prevencii a v ochrane verejného zdravia. Vzhľadom na presun komunity na nové miesta, bude združenie vykonávať činnosti, ktoré identifikujú nové lokality, kde sa komunita zdržuje a nastaví sa ďalšie služby podľa potrieb komunity s prihliadnutím aj na požiadavky verejnosti.
Projekt je predkladaný v oblasti (v rámci výzvy)	<ul style="list-style-type: none">• Oblasť 1. Zabezpečenie dostupnosti predovšetkým sociálnych a sociálno-zdravotných opatrení v oblasti prevencie, bezpečnosti v ohrozených lokalitách a znižovania rizík v súvislosti s nelegálnymi drogami a alkoholom
Plánovaný dátum začiatku a konca projektu	1.1.2023 - 18.12.2023
Miesto realizácie	Bratislava, Stavbárska ulica – MČ Vrakuňa, MČ Podunajské Biskupice – Medzijarky, Zdravotné stredisko na Lotyšskej ulici, MČ - Ružinov
Cieľové skupiny projektu	<ul style="list-style-type: none">• Ľudia bez prístrešia• Ľudia žijúci v neistom bývaní• Ľudia, ktorí užívajú nelegálne drogy alebo alkohol
Čo je cieľom projektu?	<p>Cieľom projektu je kontinuálne pokračovať v prevencii šírenia krvou a pohlavne prenosných infekcií v komunite užívateľov/liek drog a to aj v nových lokalitách, či v iných časoch.</p> <p>Podcieľom je, zabezpečiť rovnaký počet vydaného zdravotníckeho materiálu (hlavne injekčných striekačiek) v porovnaní s rokom 2022 a tiež udržať návratnosť injekčných striekačiek nad 80% v týchto vylúčených lokalitách. Udržať doteraz nastavené služby, dostupnosť zdravotníckeho a harm reduction materiálu a odbornosť.</p>
Detailne opíšte projekt vo vzťahu k jeho cieľom, cieľovým skupinám a zameraniu výzvy	<p>V septembri 2022 Mestská Polícia otvorila stanicu priamo na „Pentagone“, čoho dôsledkom bol odliv ľudí z komunity na iné/viac skryté miesta. Stanica sídli len pár metrov od Centra K2 – kontakt s komunitou, ktoré prevádzkuje OZ Odysseus a od začiatku je zrejmé, že Odysseus musí vynakladať viac snahy, aby ľudia z komunity ostali na službách a navštevovali ich. Tím Odysseus prostredníctvom služieb na Stavbárskej ulici a na mapovaniach v spomenutých mestských častiach, kde sa komunita vyskytuje, bude distribuovať zdravotnícky a harm reduction materiál, likvidovať infekčný odpad a podporovať komunitný život v skrytej lokalite svojimi službami. V jarných/letných mesiacoch je na službách a v okolí Pentagonu viac ľudí, ktorý vyhľadávajú harm reduction služby alebo potrebujú inak pomôcť (poradiť sa, napiť sa, nakontaktovať iné služby), či sa chcú zapojiť do upratovania a zberu ihiel. Odysseus je často prvým, ak nie jediným bodom pre ľudí z komunity, na ktorý sa obrátia, ak potrebujú pomoc.</p>
Opište konkrétne aktivity projektu	<ul style="list-style-type: none">- Distribúcia zdravotníckeho a harm reduction materiálu pre ľudí z cieľových skupín- Mapovanie, komunikácia a sledovanie komunity ako celku vo vylúčených lokalitách. Evidencia a komunikácia v tíme ohľadom vyhodnotenia nastavenia nových služieb, zmeny časov, či lokalít- Podpora komunitného života, ktorú zabezpečí tím OZ Odysseus, pravidelnými návštevami a zisťovaním potrieb na skrytých miestach- Poradenstvo a testovanie na krvou a pohlavne prenosné infekcie, následná starostlivosť a sprevádzanie ľudí k riešeniu krízových situácií,- Poradenstvo v oblasti prevážovania rán, ošetrovania a iných zdravotných komplikácií, ktoré súvisia s užívaním drog, sprevádzania k lekárom, na vyšetrenia, na urgentný príjem a pod. Kúpa zdravotníckych pomôcok, výživových doplnkov, predpísaných liekov od lekára a pod.- Zber pohodných injekčných striekačiek, upratovanie v okolí Centra K2 a spolupráca s komunitou a obyvateľmi/kami- Edukácia verejnosti a scitlivovanie témy cieľových skupín

Aké má Váš tím skúsenosti a kvalifikovanosť na realizáciu projektu?	OZ Odyseus pôsobí na Pentagone už od roku 2000. Začiatky siahajú k terénnej sociálnej práci a neskôr sa skúsenosti zúžitkovali pri otvorení kontaktného centra pre ľudí, ktorí injekčne užívajú drogy. Tím podieľajúci sa na realizácii projektu tvoria odborne kvalifikovaní ľudia, ľudia, ktorí študujú a tiež aj priamo ľudia z komunity pre ktorú sa aktivity realizujú. Kvalifikáciu si tím pravidelne zvyšuje vzdelávaním na rôznorodé témy.
Aký bude mať projekt pozitívny vplyv na danú oblasť/cieľovú skupinu?	Cieľová skupina bude mať prístup k zdravotníckemu a harm reduction materiálu, ktorý znižuje riziko krvou a pohlavne prenosných infekcií. Cieľová skupina bude nakontaktovaná aj na nových miestach, kam sa presunula vplyvom rôznych okolností. Združenie bude v novej lokalite sledovať počet klientov/tok, trendy a potreby komunity, rozhovormi zisťovať záujem o harm reduction služby a tiež bude zbierať podnety od majority, ktorá môže mať potrebu komunitu vytlačiť, či nasadiť represívne zložky.
Aký bude prínos projektu pre mesto?	Odyseus je Hlavnému mestu Bratislava partnerom v spolupráci napr. pri prevencii šírenia koronavírusu počas pandémie, sčítaní Bratislavčanov/čianek, do ktorej sa Odyseus zapojil, sčítaní ľudí bez domova, ktoré bude prebiehať v roku 2023, zúčastňuje sa komunikácie s mestskou políciou a ľuďmi z cieľovej skupiny a samozrejme má mesto partnera v prípade likvidácie pohodených injekčných striekačiek, ktorý chráni verejné zdravie všetkých ľudí, ktorí žijú alebo sa pohybujú v Bratislave.
Ako zviditeľníte projekt a cieľovú skupinu vo vzťahu k verejnosti?	OZ Odyseus bude na svojom IG a FB účte zverejňovať mýty a fakty ohľadom komunity ľudí, ktorí injekčne užívajú drogy a hlavné mesto Bratislava označí vo svojich príbehoch, či príspevkoch. Cieľom je zaujať a edukovať sledovateľov/ky, ktorí budú zdieľať získané informácie svojim známym. Takýmto spôsobom chce združenie prispievať k znižovaniu stigmatizácie, predsudkov a zároveň znížiť strach a obavy z komunity, ktoré sú často neodôvodnené.

Kritéria úspešnosti projektu

Kritérium (slovný popis kritéria)	Hodnota (číselná hodnota súvisiaca s kritériom)
Distribúcia injekčných striekačiek	150 000 kusov
Návratnosť injekčných striekačiek	80%
Mapovania a návštevy klientov/tok mimo Stavbárskej ulice	10 mapovaní
Stretnutia zo zástupcami mestských častí a hlavného mesta napr. z dôvodu riešenia nahlasovaní podnetov na cieľovú skupinu	5 stretnutí
Testovanie na krvou a pohlavne prenosné infekcie	20 uskutočnených testovaní
Počet ľudí z cieľovej skupiny, ktorí sa zapojili napr. do upratovania a zberu pohodených injekčných striekačiek vo vylúčených lokalitách	20 ľudí

Rozpočet projektu

Položka	Požadovaná suma	Celkové náklady na projekt		
MZDY A HONORÁRE	6 480,00 €	7 980,00 €		
Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Rozpočet	Spolu	Z toho požadované
Sociálna pracovníčka, koordinátorka centra K2 a aktivít na Stavbárskej ulici (Pentagon) - cena práce vrátane finančného príspevku na stravné a príspevku na stravné zo sociálneho fondu	Sociálna pracovníčka, koordinátorka centra K2 a aktivít na Stabárskej ulici (Pentagon), ktorá zabezpečí chod terénnej sociálnej práce na Stavbárskej ulici, manažovanie aktivít spojených s ľuďmi z komunity, upratovania v okolí Stavbárskej ulice, testovacie a očkovačie aktivity a pod v období	3 726,00 €	3 726,00 €	2 226,00 €

	trvania projektu. Z projektu bude uplatnená 1 mesačná mzda zamestnankyne vrátane finančného príspevku na stravné a príspevku na stravu zo sociálneho fondu.			
Finančná a personálna manažérka - cena práce	Finančná a personálna manažérka zabezpečí v období trvania projektu personálnu agendu súvisiacu s projektom, rozpočítanie mesačných mzdových podkladov pracovníkov/čok projektu, prípravu dokladov na úhradu, sledovanie čerpania finančných prostriedkov, finančné vyúčtovanie projektu, komunikáciu s externou účtovníckou firmou a pod. Z projektu bude uplatnená 1 mesačná mzda zamestnankyne vrátane finančného príspevku na stravné a príspevku na stravu zo sociálneho fondu.	2 226,00 €	2 226,00 €	2 226,00 €
Terénne pracovníčky	Pomocníčké terénne pracovníčičky budú zabezpečovať spolu s koordinátorkou terénnu prácu a aktivity spojené s upratovaním, zberom pohodených ihiel, kontakt s cieľovou skupinou, mapovania vo vylúčených lokalitách, distribúcia zdravotníckeho a harm reduction materiálu a pod. Uvádzame cenu práce.	2 028,00 €	2 028,00 €	2 028,00 €

Položka	Požadovaná suma	Celkové náklady na projekt
CESTOVNÉ	0,00 €	0,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Rozpočet	Spolu	Z toho požadované
N/A	N/A	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Položka	Požadovaná suma	Celkové náklady na projekt
SLUŽBY	290,00 €	520,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Rozpočet	Spolu	Z toho požadované
Zneškodnenie odpadu	Infekčný materiál, ktorý združenie prijíma od klientov/ok je potrebné bezpečne a podľa	60,00 €	60,00 €	60,00 €

	Zákona o odpadoch aj zlikvidovať, preto si združenie musí objednávať služby odvozu infekčného odpadu. Tento odvoz prebieha 1-krát mesačne.			
Spracovanie účtovníctva a miezd	Spracovanie účtovníctva a miezd je zabezpečené externou účtovníckou firmou.	460,00 €	460,00 €	230,00 €

Položka	Požadovaná suma	Celkové náklady na projekt
MATERIÁL	28 230,00 €	31 182,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Jednotky	Spolu	Z toho požadované
Zdravotnícky a harm reduction materiál: injekčné striekačky, injekčná voda, alkoholové tampóny, suché tampóny, askorbín, filtre, stericup, mužské a ženské kondómy, lubrikačné gély, obvazy, leukoplasty, gázové štvorce, tehotenské testy a testy na krvou a pohlavne prenosné infekcie a príslušenstvo k nim, špeciálny alobal na aplikáciu drog, testy na drogy, sklenené fajky, želatínové kapsule, hygienické vložky	Zdravotnícky a harm reduction materiál je základom služieb OZ Odysseus. OZ Odysseus distribuuje počas roka viac ako 20 typov materiálu, ktorý si klienti/ky vyberajú podľa toho, aké drogy užívajú alebo podľa toho, aké majú aktuálne zásoby. Z tohto dôvodu OZ Odysseus nevie predvídať potreby klientov/tok a tak ani nevie presne zadefinovať počty kusov jednotlivých typov materiálu. Nakoľko organizácia potrebuje aj finančné prostriedky z iných zdrojov na dofinancovanie tohto materiálu, Odysseus nakupuje priebežne počas roka, to čo je aktuálne najpotrebnejšie zabezpečiť. Hlavne sú to injekčné striekačky.	1	30 582,00 €	ks	30 582,00 €	27 630,00 €
Zdravotnícke pomôcky, výživové doplnky, zdravotné vyšetrenie, prevozy a lieky pre ľudí z komunity	OZ Odysseus začalo pred 2 rokmi s novou službou - preplácanie liekov, zdravotných ošetrovaní a iných služieb, na ktoré klienti/ky nemali zo skúseností združenia financie a ani nemali nárok, aby to bolo preplatené zo	1	600,00 €	ks	600,00 €	600,00 €

	<p>zdravotného poistenia. Táto služba sa ukázala ako kľúčová v tom, že ak ľudia vedia, že dostanú po vyšetrení aj následnú starostlivosť vo forme liekov, tak sa zvyšuje záujem o sprevádzanie k lekárom. V tejto službe plánujeme pokračovať aj v ďalších rokoch, lebo v nej vidíme veľký význam.</p>				
--	--	--	--	--	--

Položka	Požadovaná suma	Celkové náklady na projekt
KOMUNIKAČNÉ NÁKLADY	0,00 €	0,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Rozpočet	Spolu	Z toho požadované
N/A	N/A	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Položka	Požadovaná suma	Celkové náklady na projekt
INÉ NÁKLADY	0,00 €	0,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Rozpočet	Spolu	Z toho požadované
N/A	N/A	0,00 €	0,00 €	0,00 €

	Požadovaná suma	Celkové náklady na projekt
Spolu	35 000,00 €	39 682,00 €

Zhrnutie

Celkové náklady na projekt: (celkový rozpočet) – uveďte požadované aj vlastné zdroje, prípadne krytie z iných zdrojov	39 682,00 €
Celková suma požadovaná od hlavného mesta Bratislavy	35 000,00 €
Výška spolufinancovania	11.80 %

Súhlasy a vyhlásenia

Čestne vyhlasujem, že ku dňu podania žiadosti ako žiadateľ: ✓

- nie som dlžníkom mesta ani právnických osôb zriadených hlavným mestom, ani nie som v konkurze, resp. nebolo začaté voči mne konkurzné ani vyrovnávacie konanie, nebol voči mne podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, ani nebol zamietnutý návrh pre nedostatok majetku a nie som v likvidácii,

- nemám evidované daňové nedoplatky a nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,

- nemám, právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,

- nie je voči mne vedený súdny, exekučný, daňový výkon rozhodnutia,

- neporušil som v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa pracovnoprávnych predpisov v oblasti nelegálneho zamestnávania, a to predovšetkým zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

- som zapísaný v registri partnerov verejného sektora - v prípade ak sa na mňa vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora,

- mám v registri mimovládnych neziskových organizácií zapísané všetky zákonom požadované údaje - v prípade ak sa na mňa vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra mimovládnych neziskových organizácií.

Čestne vyhlasujem, že obsah projektu a obsah konkrétnych položiek v žiadosti nie sú duplicitné s inými podanými žiadosťami v ďalších vyhlásených výzvach. ✓

Týmto potvrdzujem, že všetky informácie v predloženej žiadosti sú pravdivé a presné. ✓

Súhlas s uverejnením informácií o projekte na stránkach a sociálnych médiách spravovaných Magistrátom hlavného mesta Bratislavy ✓

Účel spracúvania je poskytovanie dotácií. Právny základ je súhlas dotknutej osoby - žiadateľa. Kategória osobných údajov sú základné informácie o projekte, fotodokumentácia z činnosti projektu, schválená dotácia a účel projektu. Dotknuté osoby sú žiadatelia o dotáciu, ich štatutárne orgány a zamestnanci. Tieto informácie môžu byť uverejnené na webovej stránke, v tlačových správach, tlačovinách a sociálnych sieťach pod správou Magistrátu hl. m. Bratislava. Práva dotknutých osôb: Dotknutá osoba môže uplatniť svoje práva kontaktovaním zodpovednej osoby za Magistrát hl. m. Bratislava e-mailom na: [REDACTED]

Informačná povinnosť o spracovaní osobných údajov na spracovanie žiadosti o dotáciu

Účel spracúvania je poskytovanie dotácií. Ako právny základ je oprávnený záujem mesta Magistrátu hl. m. Bratislava v súvislosti s poskytovaním dotácií v roku 2023. Kategória osobných údajov: bežné osobné údaje. Dotknuté osoby sú žiadatelia o dotáciu, ich štatutárne orgány a zamestnanci. Prijemcovia osobných údajov sú Magistrát hl. m. Bratislava a kontrolné orgány. Doba uchovávanía je podľa registratúrneho plánu a poriadku Magistrátu hl. m. Bratislava. Práva dotknutých osôb: Dotknutá osoba môže uplatniť svoje práva kontaktovaním zodpovednej osoby za Magistrát hl. m. Bratislava e-mailom na: (e-mail zodpovednej osoby za oddelenie/sekciu sociálnych vecí).

Prílohy

Doklad o vedení účtu



názov

OZ Odyseus - zmluva k účtu Fio banka.PDF

popis



názov **OZ Odyseus - hlavička výpisu z účtu (1).pdf**
popis

Stanovy



názov **OZ Odyseus - stanovy.PDF**
popis

Kópia dokladov preukazujúcich oprávnenie konať za žiadateľa za štatutárneho zástupcu žiadateľa



názov **OZ ODYSEUS - doklad o menovaní štatutárnej zástupkyne.pdf**
popis

Iné dokumenty a fotky



názov **Sprevádzanie klienta na polikliniku po vážnom úraze**
popis



názov **Stretnutie vedenia OZ Odyseus, komunitných pracovníčok a mestsk
ej polície**
popis



názov **Testovanie na krvou a pohlavne prenosné infekcie**
popis

Linky a web odkazy

<https://www.ozodyseus.sk/files/vyrocnna-sprava-2021.pdf>

Výročná správa za rok 2021

https://www.ozodyseus.sk/files/vyrocna-sprava-2020.pdf	Výročná správa za rok 2020
https://www.ozodyseus.sk/files/vyrocna_sprava_2019.pdf	Výročná správa za rok 2019

Podpis štatutára

Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu	Podpis	Dátum podpisu
Meno a priezvisko osoby vyplňajúcej formulár	Miriama Michal Hrehová	
✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.		

Priebežná správa

Rozpočet projektu

Položka	Schválená dotácia	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady		
MZDY A HONORÁRE	3 828,00 €	4 152,00 €	7 980,00 €		
Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Schválená dotácia	Rozpočet	Vlastné náklady	Spolu
Sociálna pracovníčka, koordinátorka centra K2 a aktivít na Stavbárskej ulici (Pentagon) - cena práce vrátane finančného príspevku na stravné a príspevku na stravné zo sociálneho fondu	Sociálna pracovníčka, koordinátorka centra K2 a aktivít na Stavbárskej ulici (Pentagon), ktorá zabezpečí chod terénnej sociálnej práce na Stavbárskej ulici, manažovanie aktivít spojených s ľuďmi z komunity, upratovania v okolí Stavbárskej ulice, testovacie a očkovacie aktivity a pod v období trvania projektu. Z projektu bude uplatnená 1 mesačná mzda zamestnankyne vrátane finančného príspevku na stravné a príspevku na stravu zo sociálneho fondu.	1 800,00 €	3 726,00 €	1 926,00 €	3 726,00 €
Finančná a personálna manažérka - cena práce	Finančná a personálna manažérka zabezpečí v období trvania projektu personálnu agendu súvisiacu s projektom, rozpočítanie mesačných mzdových podkladov pracovníkov/čok projektu, prípravu dokladov na úhradu, sledovanie čerpania finančných prostriedkov, finančné vyúčtovanie projektu, komunikáciu s externou účtovníckou firmou a pod. Z projektu bude uplatnená 1 mesačná mzda zamestnankyne vrátane finančného príspevku na stravné a príspevku na stravu zo sociálneho fondu.	0,00 €	2 226,00 €	2 226,00 €	2 226,00 €
Terénne pracovníčky	Pomocní/é terénne pracovníci/čky budú zabezpečovať spolu s koordinátorkou terénnu prácu a aktivity spojené s upratovaním, zberom pohodených ihiel, kontakt s cieľovou	2 028,00 €	2 028,00 €	0,00 €	2 028,00 €

	skupinou, mapovania vo vylúčených lokalitách, distribúcia zdravotníckeho a harm reduction materiálu a pod. Uvádzame cenu práce.			
--	---	--	--	--

Položka	Schválená dotácia	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady
CESTOVNÉ	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Schválená dotácia	Rozpočet	Vlastné náklady	Spolu
N/A	N/A	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Položka	Schválená dotácia	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady
SLUŽBY	0,00 €	520,00 €	520,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Schválená dotácia	Rozpočet	Vlastné náklady	Spolu
Zneškodnenie odpadu	Infekčný materiál, ktorý združenie prijíma od klientov/ok je potrebné bezpečne a podľa Zákona o odpadoch aj zlikvidovať, preto si združenie musí objednávať služby odvozu infekčného odpadu. Tento odvoz prebieha 1-krát mesačne.	0,00 €	60,00 €	60,00 €	60,00 €
Spracovanie účtovníctva a miezd	Spracovanie účtovníctva a miezd je zabezpečené externou účtovníckou firmou.	0,00 €	460,00 €	460,00 €	460,00 €

Položka	Schválená dotácia	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady
MATERIÁL	15 512,00 €	1 588,00 €	17 100,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Schválená dotácia	Rozpočet	Vlastné náklady	Spolu
Zdravotnícky a harm reduction materiál: injekčné striekačky, injekčná voda, alkoholové tampóny, suché tampóny, askorbín, filtre, sterícup, mužské a ženské kondómy, lubrikačné gély, obvazy, leukoplasty, gázové štvorce, tehotenské testy a testy na krvou a pohlavne prenosné infekcie a	Zdravotnícky a harm reduction materiál je základom služieb OZ Odysseus. OZ Odysseus distribuuje počas roka viac ako 20 typov materiálu, ktorý si klienti/ky vyberajú podľa toho, aké drogy užívajú alebo podľa toho, aké majú aktuálne zásoby. Z tohto dôvodu OZ Odysseus nevie predvídať potreby klientov/tok a tak ani	15 512,00 €	17 100,00 €	1 588,00 €	17 100,00 €

<p>príslušenstvo k nim, špeciálny alobal na aplikáciu drog, testy na drogy, sklenené fajky, želatínové kapsule, hygienické vložky</p>	<p>nevie presne zadefinovať počty kusov jednotlivých typov materiálu. Nakoľko organizácia potrebuje aj finančné prostriedky z iných zdrojov na dofinancovanie tohto materiálu, Odyseus nakupuje priebežne počas roka, to čo je aktuálne najpotrebnejšie zabezpečiť. Hlavne sú to injekčné striekačky.</p>				
<p>Zdravotnícke pomôcky, výživové doplnky, zdravotné vyšetrenie, prevozy a lieky pre ľudí z komunity</p>	<p>OZ Odyseus začalo pred 2 rokmi s novou službou - preplácanie liekov, zdravotných ošetrovaní a iných služieb, na ktoré klienti/ky nemali zo skúseností združenia financie a ani nemali nárok, aby to bolo preplatené zo zdravotného poistenia. Táto služba sa ukázala ako kľúčová v tom, že ak ľudia vedia, že dostanú po vyšetrení aj následnú starostlivosť vo forme liekov, tak sa zvyšuje záujem o sprevádzanie k lekárom. V tejto službe plánujeme pokračovať aj v ďalších rokoch, lebo v nej vidíme veľký význam.</p>	<p>0,00 €</p>	<p>0,00 €</p>	<p>0,00 €</p>	<p>0,00 €</p>

Položka	Schválená dotácia	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady
KOMUNIKAČNÉ NÁKLADY	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Schválená dotácia	Rozpočet	Vlastné náklady	Spolu
N/A	N/A	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Položka	Schválená dotácia	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady
INÉ NÁKLADY	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Názov	Špecifikácia a komentár k rozpočtu	Schválená dotácia	Rozpočet	Vlastné náklady	Spolu
N/A	N/A	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Položka	Schválená dotácia	Vlastné alebo iné zdroje	Celkové náklady
Spolu	19 340,00 €	6 260,00 €	25 600,00 €

Zhrnutie

Komentár k zmenám rozpočtu	Rozpočet je upravený na schválenú sumu a s prihliadnutím na potreby cieľovej skupiny. Zároveň vzhľadom na vysoké zníženie pôvodne žiadanej sumy združenie nebude pravdepodobne schopné naplniť podcieľ: Zabezpečiť rovnaký počet vydaného zdravotníckeho materiálu (hlavne injekčných striekačiek) v porovnaní s rokom 2022 a tiež udržať návratnosť injekčných striekačiek nad 80% v týchto vylúčených lokalitách. Nenaplníme kritérium úspešnosti 150 000 kusov vydaných injekčných striekačiek tak ako to bolo uvedené v pôvodných kritériách úspešnosti projektu.
Celkové náklady na projekt: schválená dotácia a vlastné zdroje	25 600,00 €
Schválená výška dotácie na projekt od hlavného mesta Bratislavy	19 340,00 €
Vlastné a iné zdroje na projekt (spolufinancovanie)	6 260,00 €
Výška spolufinancovania	32.37 %