

Rámcová dohoda

podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní o zmene a doplnení niektorých zákonov
(ďalej len „Zákon o verejnom obstarávaní“)

ďalej len „zmluva“

Článok I Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:	Univerzita Komenského v Bratislave
Sídlo:	Šafárikovo nám. 6, 814 99 Bratislava 1
Korešpondenčná adresa:	Šafárikovo nám. 6, P.O.BOX 440, 814 99 Bratislava 1
IČO:	00 397 865
DIČ:	2020845332
IČ DPH:	SK 2020845332
Zastúpený:	Ing. Ingrid Kútna Želonková, PhD., kvestorka UK

Ďalšie osoby oprávnené konať v súlade s touto zmluvou vo veciach realizácie
čiastkovej zmluvy / objednávky: podľa Prílohy č. 3

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2 Poskytovateľ:	ATALIAN SK s. r. o.
Sídlo:	Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava
IČO:	44 390 823
DIČ:	2022716971
IČ DPH:	SK 2022716971
Zapísaný:	Okresný súd Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 55217/B
Zastúpený:	Mgr. Marián Čarnoký, konateľ Ing. Jana Hudáková, konateľ
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a. s.
číslo účtu:	1123462007/1111
IBAN:	SK68 1111 0000 0011 2346 2007
Osoby oprávnené konať vo veciach:	a) zmluvných: konatelia spoločnosti b) realizácie zmluvy: Milan Kušnír, riaditeľ divízie Cleaning

Tel.:

E-mail:

(ďalej len „poskytovateľ“)

Článok II

Predmet zmluvy

- 2.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu ako výsledok verejného obstarávania „Upratovacie služby pre Univerzitu Komenského v Bratislave, časť 2: Mimoriadne upratovacie služby“ za účelom poskytovania služieb v súlade s ponukou poskytovateľa do verejného obstarávania.
- 2.2 Touto zmluvou sa stanovuje právny režim poskytovania služieb poskytovateľom v zmysle tejto zmluvy na základe uzatvorenia jednotlivých čiastkových zmlúv, ktorou bude pri poskytovaní služieb v celkovej cene bez DPH do 3 320,- EUR objednávka. V čiastkovej zmluve (objednávke) bude presne určená požadovaná služba, miesto poskytovania služby a ostatné dodacie podmienky.
- 2.3 Čiastkové zmluvy budú uzatvárať jednotlivé fakulty a ďalšie súčasti UK uvedené v Článku III tejto zmluvy, pričom za objednávateľa ich bude podpisovať rektor alebo za jednotlivé fakulty ich dekáni a za samostatne hospodáriace súčasti UK riaditelia a to v zmysle prílohy č. 2. Objednávky budú s poskytovateľom uzatvárať a podpisovať za jednotlivé fakulty ich tajomníci a za samostatne hospodáriace súčasti UK riaditelia resp. kvestorka a to v zmysle prílohy č. 2.
- 2.4 Za poskytovateľa sa na účely tejto zmluvy považujú všetky subjekty uvedené ako zmluvná strana na strane poskytovateľa. Za plnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy zodpovedajú všetky tieto subjekty spoločne a nerozdielne. Ako zástupca poskytovateľa bude pri všetkých úkonoch vyplývajúcich z tejto zmluvy voči objednávateľovi vystupovať: Milan Kušnir, riaditeľ divízie Cleaning.
- 2.5 Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytovať mimoriadne upratovacie služby v rôznej periodicite v súlade s Prílohou č. 1 – Opis predmetu zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Objedávateľ sa zaväzuje, že za riadne a včas poskytnuté služby zaplatí poskytovateľovi dohodnutú zmluvnú cenu.
- 2.6 Poskytovateľ sa zaväzuje, že:
 - a) zabezpečí plnenie predmetu zmluvy v súlade s platnými zákonnými predpismi v dohodnutých termínoch,
 - b) bude spolupracovať s objednávateľom na jednotlivých miestach plnenia zmluvy uvedených v článku III tejto zmluvy.
- 2.7 Predpokladaný finančný objem predmetu zmluvy je 2 000 000,00 EUR bez DPH. Objedávateľ nie je povinný zakúpiť predpokladané množstvo služieb tvoriacich predmet zmluvy, ani vyčerpať jeho predpokladaný finančný objem. Celkové zakúpené množstvo predmetu zmluvy bude závisieť od finančných možností a konečných potrieb objednávateľa. Pri uzatváraní čiastkových zmlúv, resp. vystavovaní objednávok, sa objednávateľ môže s poskytovateľom dohodnúť na modifikácii špecifikácií a to v medziach daných opisom predmetu plnenia zmluvy. V takomto prípade bude cena určená podľa čl. IV zmluvy.

Článok III

Miesto a čas plnenia

3.1. Miestom poskytovania služby sú:

Univerzita Komenského v Bratislave
Rektorát UK
Šafárikovo námestie 6, 814 99 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Lekárska fakulta UK v Bratislave
Špitálska 12, 813 72 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Právnická fakulta UK v Bratislave
Šafárikovo námestie 6, 810 00 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Filozofická fakulta UK v Bratislave
Gondova ul. 2, 814 99 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Prírodovedecká fakulta UK v Bratislave
Mlynská dolina, 842 15 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Pedagogická fakulta UK v Bratislave
Račianska 59, 813 34 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Farmaceutická fakulta UK v Bratislave
Odbojárov 10, 832 32 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Fakulta telesnej výchovy a športu UK v Bratislave
Nábr. arm. gen. L. Svobodu 9, 814 69 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Fakulta matematiky, fyziky a informatiky UK v Bratislave
Mlynská dolina, 842 48 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Rímskokatolícka cyrilometodská bohoslovecká fakulta UK v Bratislave
Kapitulská 26, 814 58 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Evanjelická bohoslovecká fakulta UK v Bratislave

Bartókova ul. 8, 811 02 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Fakulta managementu UK v Bratislave
Odbojárov 10, 820 05 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Fakulta sociálnych a ekonomických vied UK v Bratislave
Mlynské luhy 4, 821 05 Bratislava

Centrum ďalšieho vzdelávania UK
Odbojárov 10/A, 820 05 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Vysokoškolský internát Družba UK
Botanická 25, 842 14 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave
Vysokoškolské mesto Ľ. Štúra – Mlyny UK v Bratislave
Staré grunty 36, 841 04 Bratislava

Univerzita Komenského v Bratislave, VEDECKÝ PARK
Ilkovičova 8, 841 04 Bratislava

- 3.2. Konkrétne, resp. iné miesto dodania bude spresnené v čiastkovej zmluve alebo objednávke.
- 3.3. Lehota na plnenie poskytovaných služieb v zmysle tejto zmluvy bude spresnená v čiastkovej zmluve alebo objednávke.

Článok IV

Cena za poskytované služby

- 4.1. Cena za predmet plnenia zmluvy musí byť stanovená v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov.
- 4.2. Spôsob vytvorenia ceny (cenové pravidlá) je v súlade s § 2 zákona o cenách založený na cene obchodného alebo sprostredkovateľského výkonu, ekonomicky oprávnených nákladoch a primeranom zisku.
- 4.3. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky ekonomicky oprávnené náklady poskytovateľa vynaložené v súvislosti s poskytnutím predmetu zmluvy a primeraný zisk.
- 4.4. V objednávkach a čiastkových zmluvách sa uvedú jednotkové ceny za požadované služby a cena za celý predpokladaný rozsah objednávky alebo čiastkovej zmluvy v eurách v zložení:

- a. cena v EUR bez DPH,
 - b. DPH v EUR, _____
 - c. cena v EUR s DPH

 - d. Všetky ceny budú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
- 4.5. Poskytovateľ poskytne služby za ceny, ktoré boli obsiahnuté v ponuke a sú uvedené v prílohe č. 2 – Cenová ponuka tejto zmluvy.
- 4.6. Na poskytovanie služieb objednávateľ neposkytne poskytovateľovi preddavky.
- 4.7. V prípade zákonnej úpravy DPH bude možné upraviť cenu písomným dodatkom k zmluve.
- 4.8. Daň z pridanej hodnoty bude vysporiadaná v súlade s platnými právnymi predpismi Európskej únie.

Článok V

Platobné podmienky

- 5.1. Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách. Poskytnuté služby na základe objednávok/čiastkových zmlúv bude poskytovateľ fakturovať na základe predložených faktúr. Všetky faktúry musia obsahovať zákonné náležitosti a ich prílohou musí byť súpis vecného plnenia potvrdený zástupcom objednávateľa (viď Článok VI bod 6.3. písm. j). Ak faktúra neobsahuje predpísané náležitosti, objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť, pričom doručením faktúry s vyššie uvedenými náležitosťami začína plynúť nová lehota splatnosti.
- 5.2. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa prevzatia a odsúhlasenia faktúry objednávateľom. Ak predložená faktúra nebude vystavená v súlade s platnou zmluvou, objednávateľ ju vráti v lehote splatnosti poskytovateľovi na dopracovanie. Opravená faktúra je splatná do 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

Článok VI

Podmienky poskytnutia služieb

- 6.1. Za účelom riadnej spolupráce sa zmluvné strany zaväzujú vzájomnou súčinnosťou.
- 6.2. Objednávateľ:
- a) sa zaväzuje poskytnúť včas poskytovateľovi úplné, pravdivé a prehľadné informácie, ktoré sú bezodkladne nutné k realizácii zmluvy, ak z ich povahy nevyplýva, že si ich má zabezpečiť poskytovateľ sám v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy,
 - b) sa zaväzuje vytvoriť riadne podmienky pre realizáciu zmluvy poskytovateľovi a poskytovať mu po dobu trvania tejto zmluvy nevyhnutnú súčinnosť, ak si túto súčinnosť poskytovateľ dôvodne vyžiada,

- c) je oprávnený stanoviť si dobu realizácie predmetu zmluvy podľa svojich potrieb ak je to pre plnenie zmluvy potrebné,
- d) bezodkladne informovať poskytovateľa o prípadných zmenách pri realizácii predmetu zmluvy.

6.3. Poskytovateľ sa zaväzuje:

- a) realizovať predmet zmluvy na kvalitnej a profesionálnej úrovni v rozsahu tejto zmluvy,
- b) zabezpečiť realizáciu zmluvy v najvyššej kvalite, a postupovať s odbornou starostlivosťou a s prihliadnutím na záujmy objednávateľa,
- c) dbať na pokyny objednávateľa. Poskytovateľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistí pri svojej činnosti podľa tejto zmluvy, a ktoré môžu mať vplyv na realizáciu zmluvy alebo na vydanie pokynov objednávateľa či ich zmenu. Poskytovateľ vždy upozorní objednávateľa na prípadnú nevhodnosť jeho pokynov; v prípade, že objednávateľ napriek upozorneniu poskytovateľa na splnení svojich pokynov trvá, je poskytovateľ v zodpovedajúcom rozsahu oslobodený zo zodpovednosti za prípadné vady plnenia vzniknuté preukázateľne v dôsledku realizácie takýchto nevhodných pokynov,
- d) dbať na to, aby jeho činnosť podľa tejto zmluvy bola maximálne účelná a hospodárna,
- e) bezodkladne po zistení písomne upovedomiť objednávateľa o všetkých prekážkach, realizácie zmluvy a navrhnúť mu možnosti odstránenia týchto prekážok,
- f) postupovať podľa pokynov objednávateľa, pričom akékoľvek podstatné odklonenie od pokynov objednávateľa musí byť odsúhlasené objednávateľom.
- g) doložiť vždy na vyžiadanie objednávateľa menný zoznam zamestnancov, ktorí budú vstupovať do areálu a objektov objednávateľa,
- h) používať karty objednávateľa (ak sú karty k dispozícii) na prechod cez turnikety (zaznamenávanie príchodu na pracovisko a odchodu z pracoviska),
- i) zapisovať sa do dochádzkovej knihy objednávateľa, s označením dátumu, mena a priezviska zamestnanca poskytovateľa, času príchodu a odchodu a podpisom,
- j) predkladať ku každej faktúre riadne vyplnené prílohy (Príloha faktúry musí obsahovať najmä vyznačenie priestorov/úkonov, ktoré boli vykonané, počty a merné jednotky úkonov, jednotkové ceny úkonov a následnú cenu celkom bez DPH).

6.4. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní dodržiavať bezpečnostné predpisy v zmysle platných právnych predpisov a prevádzkový a hygienický režim objednávateľa. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť pravidelnú kontrolu svojich zamestnancov a osôb, ktoré na výkon práce použije, ako aj pravidelnú kontrolu kvality nimi vykonávanej práce.

6.5. Objednávateľ zabezpečí, aby upratované priestory boli prístupné pracovníkom poskytovateľa po celú dobu plnenia predmetu zmluvy v rámci dohodnutého času.

6.6. Za poskytovateľa je za riadne poskytnutú službu zodpovedná osoba oprávnená konať vo veciach technických, uvedená v čl. I, pokiaľ nie je v čiastkovej zmluve, resp. objednávke uvedené inak.

- 6.7. Poskytovateľ sa zaväzuje používať pri plnení predmetu zmluvy čistiace prostriedky, ktoré sú vhodné pre použitie u objednávateľa a sú povolené Ministerstvom zdravotníctva SR. Pokiaľ ošetrovanie určitých vecí objednávateľa vyžaduje osobitné čistiace prostriedky, je povinný takéto použiť.
- 6.8. Poskytovateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná neprítomnosť jeho zamestnancov v práci, pokiaľ dôvodom nie je štrajk alebo vyššia moc, neovplyvnia plnenie predmetu zmluvy. V prípade neprítomnosti pracovníka poskytovateľ zabezpečí náhradu v najkratšom možnom čase od zistenia uvedenej skutočnosti, najneskôr do 24 hodín.
- 6.9. Objednávateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť poskytovateľovi studenú a teplú vodu a elektrickú energiu potrebnú pre plnenie predmetu zmluvy.
- 6.10. Objednávateľ zabezpečí poskytovateľovi priestor na likvidáciu resp. sústredovanie odpadu, ktorý vznikne pri plnení predmetu Zmluvy. Poskytovateľ je povinný riadiť sa prítomnými pokynmi objednávateľa. Za likvidáciu vzniknutého odpadu zodpovedá objednávateľ.
- 6.11. Poskytovateľ zodpovedá za škody na majetku, nachádzajúcom sa v priestoroch objednávateľa, spôsobené preukázateľne zamestnancami poskytovateľa, ako aj osobami, ktoré na výkon prác použil.
- 6.12. Zamestnanci poskytovateľa sú povinní odovzdať všetky veci, nájdené na miestach výkonu práce, určenej osobe objednávateľa a tejto tiež hlásiť zistené závady a poškodenia nábytku a ostatných zariadení v priestoroch výkonu práce.
- 6.13. Zamestnanci poskytovateľa majú zakázané nahliadať do písomných dokladov a iných aktov objednávateľa. V prípade nedodržania tohto ustanovenia nesmie poskytovateľ zamestnanca, ktorý zákaz porušil, určiť k výkonu práce u objednávateľa.
- 6.14. V zmysle § 79 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) sa poskytovateľ zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré spracúva. Zároveň je poskytovateľ povinný zaviazat' mlčanlivosťou o osobných údajoch fyzickej osoby, ktoré prídu do styku s osobnými údajmi u objednávateľa alebo poskytovateľa. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru, služobného pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu tejto fyzickej osoby. Rovnako táto povinnosť trvá aj po ukončení záväzkového vzťahu založeného touto zmluvou.

Článok VII

Záruka, zodpovednosť a náhrada škody

- 7.1. Poskytovateľ zodpovedá za kvalitné vykonanie prác.
- 7.2. Reklamácie prác je potrebné zo strany objednávateľa oznámiť bezodkladne zodpovednému zástupcovi poskytovateľa.

- 7.3. Reklamáciu poskytovateľ neuzná a nie je povinný poskytnúť zľavu podľa predchádzajúceho bodu, ak nedostane možnosť odstrániť vady predmetu plnenia alebo objednávateľ sám odstráni vady bez písomného súhlasu a vedomia poskytovateľa.
- 7.4. Ak niektorá zo zmluvných strán poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú, okrem prípadu, ak by preukázala, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 7.5. Na náhradu škody sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 7.6. Poskytovateľ je zodpovedný za škody, ktoré spôsobí objednávateľovi alebo tretej osobe pri vykonávaní predmetu zmluvy. Poskytovateľ má a počas celej doby platnosti tejto zmluvy bude mať uzatvorené poistenie zodpovednosti za tieto škody s ručením 500 000,- EUR bez DPH. Overená kópia tejto zmluvy tvorí Prílohu č. 4 tejto zmluvy.

Článok VIII

Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

- 8.1. V prípade nedodržania lehoty poskytnutia služieb si objednávateľ môže uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny predmetu zmluvy, za každý deň omeškania.
- 8.2. V prípade nedodržania záväzkov uvedených v Článku VI bod 6.3. písm. g) až j) tejto zmluvy si objednávateľ môže uplatniť voči poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- Eur, za to za každé samostatné porušenie, a to aj opakovane.
- 8.3. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody.
- 8.4. V prípade omeškania platby si poskytovateľ môže uplatniť voči objednávateľovi úrok z omeškania v zákonnej výške z neuhradenej fakturovanej čiastky za každý deň omeškania.
- 8.5. Zmluvné pokuty a úroky z omeškania podľa tejto zmluvy sa neuplatnia v prípade, ak omeškanie zmluvných strán preukázateľne spôsobí vyššia moc (požiar, povodeň, zemetrasenie a pod.). Trvanie vyššej moci je však dotknutá zmluvná strana povinná ihneď oznámiť druhej zmluvnej strane.

Článok IX

Osobitné ustanovenia

- 9.1. Na základe tejto zmluvy nemôže dôjsť k poskytnutiu služieb. Poskytnutie služieb je možné až na základe uzatvorenia čiastkovej zmluvy alebo na základe objednávky v súlade s touto zmluvou. Keďže zmluva je výsledkom verejnej súťaže, oprávňuje zmluvné strany k uzatváraniu čiastkových zmlúv, ktoré tvoria predmet tejto zmluvy.

Článok X

Spôsob uzatvárania čiastkových zmlúv

- 10.1. Objednávateľ zašle poskytovateľovi návrh čiastkovej zmluvy alebo objednávku poštou alebo mailom na adresu uvedenú v Článku 1 tejto zmluvy.
- 10.2. V objednávke alebo návrhu čiastkovej zmluvy musia zmluvné strany uviesť: citáciu tejto zmluvy, špecifikáciu predmetu čiastkovej zmluvy (druh, množstvo), miesto poskytnutia služieb, meno, priezvisko a funkciu zodpovedných osôb oboch zmluvných strán, fakturačné údaje, cenu podľa Článku IV tejto zmluvy a ďalšie potrebné spresňujúce ustanovenia v súlade s touto zmluvou.
- 10.3. Poskytovateľ predloží doplnený a podpísaný návrh čiastkovej zmluvy v 3 rovnopisoch na podpis objednávateľa do 3 pracovných dní od predloženia návrhu, pokiaľ nie je v čiastkovej zmluve uvedené inak.
- 10.4. Zmluvné strany sa dohodli, že vynaložia všetko úsilie, aby bola čiastková zmluva uzatvorená do 7 dní od predloženia jej návrhu objednávateľom poskytovateľovi.

Článok XI

Trvanie a ukončenie zmluvy

- 11.1. Zmluva sa uzatvára na 2 roky odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu 2 000 000,00 Eur bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 11.2. Táto zmluva môže byť ukončená okrem spôsobu uvedeného v bode 11.1. tohto článku splnením jedného z nasledovných dôvodov:
 - a) odstúpením od zmluvy,
 - b) dňom straty oprávnenia poskytovateľa k výkonu činnosti, ktorá je potrebná pre realizáciu zmluvy, bez potreby uskutočnenia akéhokoľvek úkonu zo strany zmluvných strán,
 - c) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - d) dňom vyhlásenia konkurzu alebo likvidácie na poskytovateľa, bez potreby uskutočnenia akéhokoľvek úkonu zo strany zmluvných strán.
- 11.3. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od zmluvy pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou alebo keď sa pre druhú zmluvnú stranu stalo splnenie podstatných zmluvných povinností úplne nemožným.
- 11.4. Za podstatné porušenie sa na účely tejto zmluvy považuje:
 - a) omeškanie poskytovateľa s poskytovaním predmetu zmluvy oproti dohodnutému termínu o viac ako 5 dní, okrem prípadu, ktorý by omeškanie ospravedlňoval (vyššia moc),
 - b) ak cena bude fakturovaná v rozpore s platobnými podmienkami dohodnutými v tejto zmluve,
 - c) poskytovateľ poskytne objednávateľovi predmet zmluvy takým spôsobom,

ktorý je v rozpore s touto zmluvou,

- d) objednávateľ je v omeškaní so zaplatením faktúry o viac ako 60 kalendárnych dní.
- 11.5. Ak zmluvná strana odstupuje od zmluvy, potom je povinná túto skutočnosť oznámiť druhej zmluvnej strane písomne. Takéto oznámenie musí označovať okolnosť resp. dôvod, pre ktorý zmluvná strana odstupuje od zmluvy a presnú citáciu ustanovenia zmluvy alebo právneho predpisu, ktorý ju k odstúpeniu oprávňuje. Bez týchto náležitostí je odstúpenie neplatné, ibaže právo odstúpiť od zmluvy vyplýva priamo zo zákona. Oznámenie o odstúpení od zmluvy môže obsahovať prehlásenie, že zmluvná strana odstupuje od zmluvy až okamihom márneho uplynutia lehoty stanovenej k odstráneniu porušenia, ktoré je dôvodom odstúpenia, ak je to vzhľadom k povahe porušenia povinnosti možné.
- 11.6. V prípade odstúpenia od zmluvy je toto odstúpenie účinné doručením písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane, ak z obsahu odstúpenia nevyplýva neskorší účinok odstúpenia.
- 11.7. Odstúpením od zmluvy nezaniká nárok oprávnenej strany na zaplatenie zmluvných pokút a na náhradu vzniknutej škody.
- 11.8. Zmluvné strany nie sú zodpovedné za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných záväzkov následkom pôsobenia vyššej moci v zmysle § 374 Obchodného zákonníka.
- 11.9. Zmluvná strana ovplyvnená vyššou mocou je povinná druhú zmluvnú stranu upovedomiť písomne o začatí a ukončení pôsobenia vyššej moci bezodkladne, najneskôr však do 15 dní od začatia jej pôsobenia. Ak by tak zmluvná strana neurobila, nemôže sa zmluvná strana účinne dovolávať pôsobenia vyššej moci.

Článok XII

Využitie subdodávateľov

- 12.1 Ak poskytovateľ pri plnení zmluvy využije kapacity subdodávateľa/ov, ktorí sú známi, uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktorý má v úmysle zabezpečiť subdodávateľom na vlastné riziko a zodpovednosť, spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, funkcia.

Obchodné meno subdodávateľa	Adresa sídla subdodávateľa	IČO	Podiel plnenia v %	Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa, adresa pobytu, dátum narodenia, funkcia

*

**(pozn. vyplní len úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy, doplní počet riadkov podľa potreby)*

- 12.2 Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch.
- 12.3 Poskytovateľ je povinný objednávateľovi predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má poskytovateľ v úmysle zadať subdodávateľovi, meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať príslušné podmienky stanovené zákonom o verejnom obstarávaní.
- 12.4 Bez udelenia súhlasu zo strany objednávateľa nesmie poskytovateľ použiť nového subdodávateľa na poskytnutie žiadnej časti plnenia predmetu tejto zmluvy. Objednávateľ je povinný sa písomne vyjadriť bez zbytočného odkladu od obdržania písomnej žiadosti poskytovateľa, či s použitím subdodávateľa súhlasí alebo nie. Objednávateľ nesmie súhlas s použitím subdodávateľa bezdôvodne odmietnuť. Ak sa objednávateľ k žiadosti poskytovateľa nevyjadrí do 5 pracovných dní od doručenia písomného oznámenia o zmene subdodávateľa, má sa za to, že objednávateľ s použitím subdodávateľa súhlasí.
- 12.5 Ak poskytovateľ použije na realizáciu predmetu zmluvy alebo jej časti akúkoľvek tretiu osobu, zodpovedá voči objednávateľovi v celom rozsahu tak ako keby zmluvu realizoval sám.

Článok XIII

Záverečné ustanovenia

- 13.1 Právne vzťahy oboch zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 13.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Poskytovateľ týmto prehlasuje, že súhlasí so zverejnením tejto zmluvy v celom rozsahu v Centrálnom registri zmlúv. Je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých objednávateľ obdrží dva a poskytovateľ dva rovnopisy.
- 13.3 V prípade, že sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa písomne, formou očíslovaného dodatku, dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
- 13.4 Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť formou písomných očíslovaných dodatkov, ktoré sa po obojstrannom súhlasnom podpise oboch zmluvných strán stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 13.5 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy formou zmieru, prostredníctvom poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom,

ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušného súdu.

- 13.6 V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo i spôsobu ich konania, bankového spojenia a čísla účtu, ako i ďalších identifikačných údajov oznámi dotknutá zmluvná strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej zmluvnej strane, a to bez zbytočného odkladu, inak povinná zmluvná strana zodpovedá za všetky škody z toho vyplývajúce alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musel vynaložiť druhá zmluvná strana.
- 13.7 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za iných nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

za objednávateľa:

za poskytovateľa:

.....
Ing. Ingrid Kútňá Želonková, PhD.
kvestorka UK

.....
Mgr. Marián Čarnoký
konateľ

Prílohy:

Príloha č. 1: Opis predmetu zmluvy

Príloha č. 2: Cenová ponuka

Príloha č. 3: Osoby oprávnené konať v súlade s touto zmluvou vo veciach realizácie čiastkovej zmluvy

Príloha č. 4: Overená kópia poisťnej zmluvy

Periodicita	Priestory	Druh úkonu	Definícia	MJ
PODĽA AKTUÁLNEHO ZADANIA	PODĽA AKTUÁLNEHO ZADANIA	umytie okien	Umytie povrchu mokrou cestou s použitím vhodného čistiaceho prostriedku, utretie do sucha a následné preleštenie za účelom odstránenia šmúh a dosiahnutia lesku. Vráťane sklenených výplní, rámov a žalúzií z vonkajšej aj vnútornej strany, nad rámec riadneho upratovania, napr. po ukončení maliarskych alebo iných prác.	hod.
		pozametanie a umytie	Pozametanie podlahy od hrubej špiny a zotretie/vytretie všetkých podlahových plôch a povrchov (vrátane soklov a dverných prahov) mokrou utierkou alebo mopom za použitia čistiacich prostriedkov. Ošetrovaný povrch musí byť zbavený všetkých hrubých nečistôt, nad rámec riadneho upratovania, napr. po ukončení maliarskych alebo iných prác. Povrch zostáva po úkone vlhký (potrebné zabezpečiť výstražné označenie vlhkého povrchu až do jeho vyschnutia).	hod.
		umytie obkladačiek a iných plôch	Umytie povrchu plochy mokrou cestou s použitím vhodného čistiaceho prostriedku a následné utretie do sucha, nad rámec pravidelného upratovania, napr. po ukončení maliarskych alebo iných prác podľa zadania verejného obstarávateľa.	hod.
		umytie balkónu	Umytie a dezinfekcia vrátane odstránenia a likvidácie špeciálneho odpadu - vtáčieho trusu a umytie zábradlia a výplne balkónu z vnútornej strany.	hod.
		umytie chladničky	Umytie a utretie poličiek vrátane zásuviek a priehradiek, umytie a utretie z vonkajšej aj vnútornej strany vrátane odmrazenia.	hod.
		upratanie izieb ubytovaných	Pozametanie a umytie dlážky (vrátane priestoru za posteľami), umytie a utretie nábytku - poličky, stoly a ostatný nábytok, umytie z vonkajšej strany, vrátane úchytiel a madiel, umytie dverí z vonkajšej aj vnútornej strany vrátane kľučky, zárubne a prahov, umytie príslušenstva - svietidlá, radiátor a prívodné trubky, vypínače.	hod.
		umytie sociálnych zariadení v bunke (izby ubytovaných)	Umytie vnútorných plôch toaletných mís a pisoárov (vrátane plochy pod vodou) s použitím vhodného čistiaceho a dezinfekčného prostriedku, umytie a vyleštenie záchodovej dosky a splachovadla (aj pri pisoároch) Tak, aby bol ich povrch zbavený aj prilepených nečistôt a vírusových či bakteriálnych zárodkov, očistenie/umytie WC misy z vonkajšej strany, obkladu okolo WC vrátane držiakov na papier a WC kefu. Príslušenstvom sa v tomto prípade myslí:	hod.

			svietidlá, zrkadlá, vešiaky, prírodné potrubia, vypínače, splachovač.	
		upratanie kancelárie	Vysatie podlahovej plochy, utretie prachu z nábytku, v prípade potreby utretie vlhkou a následne suchou handrou, vysypanie smetného koša, nad rámec riadneho upratovania, zástup za zamestnanca verejného obstarávateľa, podľa zadania verejného obstarávateľa.	hod.
		umytie telocvične	Pozametanie a umytie parkiet vlhkou handrou, odstránenie žuvačiek a ošetrenie ochranným prostriedkom, umytie radiátorov, utretie prachu, odstránenie pavučín, umytie svietidiel, očistenie príslušenstva - svietidlá, prírodné trubky, vypínače, nad rámec riadneho upratovania, zástup za zamestnanca verejného obstarávateľa, podľa zadania verejného obstarávateľa.	hod.
		výmena posteľnej bielizne	Vyzlečenie špinavej bielizne a následné navlečenie čistej bielizne v izbách ubytovaných, služba zahŕňa aj premiestnenie posteľnej bielizne zo skladu na jednotlivé izby), najmä počas leta pri akciách verejného obstarávateľa a podľa zadania verejného obstarávania nad rámec riadneho upratovania.	hod.
		tepovanie kobercov	Vysatie celej kobercovej plochy od hrubých nečistôt a následné čistenie mokrou cestou, t. j. extrakčnou metódou. Súčasťou je tiež predčistenie škvŕn, nad rámec riadneho upratovania, podľa zadania a potreby verejného obstarávateľa.	hod.
		čistenie čalúneného nábytku	Vysatie čalúneného nábytku od hrubých nečistôt a následné čistenie mokrou cestou, t. j. extrakčnou metódou, vrátane vysťahovania a následného nasťahovania ľahkého nábytku. Súčasťou je tiež predčistenie škvŕn, nad rámec riadneho upratovania, podľa zadania a potreby verejného obstarávateľa.	hod.
		kosenie trávnatých plôch	Kosenie trávnatých plôch do výšky 30 cm porastu.	hod.
		upratovanie v sobotu a v nedeľu	Podľa zadania a potreby verejného obstarávateľa.	hod.
		upratovanie v sviatok	Podľa zadania a potreby verejného obstarávateľa.	hod.

Periodicita	Priestory	Druh úkonu	Definícia	MJ	Cena za MJ bez DPH	Cena za MJ s DPH
Podľa aktuálneho zadania	Podľa aktuálneho zadania	umytie okien	Umytie povrchu mokrou cestou s použitím vhodného čistiaceho prostriedku, utretie do sucha a následné preleštenie za účelom odstránenia šmúh a dosiahnutia lesku. Vráťane sklenených výplní, rámov a žalúzií z vonkajšej aj vnútornej strany, nad rámec riadneho upratovania, napr. po ukončení maliarskych alebo iných prác.	hod.	5,50	6,60
		pozametanie a umytie	Pozametanie podlahy od hrubej špiny a zotretie/vytretie všetkých podlahových plôch a povrchov (vrátane soklov a dverných prahov) mokrou utierkou alebo mopom za použitia čistiacich prostriedkov. Ošetrový povrch musí byť zbavený všetkých hrubých nečistôt, nad rámec riadneho upratovania, napr. po ukončení maliarskych alebo iných prác. Povrch zostáva po úkone vlhký (potrebné zabezpečiť výstražné označenie vlhkého povrchu až do jeho	hod.	5,50	6,60
		umytie obkladačiek a iných plôch	Umytie povrchu plochy mokrou cestou s použitím vhodného čistiaceho prostriedku a následné utretie do sucha, nad rámec pravidelného upratovania, napr. po ukončení maliarskych alebo iných prác podľa zadania verejného obstarávateľa.	hod.	5,50	6,60
		umytie balkónu	Umytie a dezinfekcia vrátane odstránenia a likvidácie špeciálneho odpadu - vtáčieho trusu a umytie zábradlia a výplne balkónu z vnútornej strany.	hod.	5,50	6,60
		umytie chladničky	Umytie a utretie poličiek vrátane zásuviek a priehradiek, umytie a utretie z vonkajšej aj vnútornej strany vrátane odmrazenia.	hod.	5,50	6,60
		upratanie izieb ubytovaných	Pozametanie a umytie dlážky (vrátane priestoru za posteľami), umytie a utretie nábytku - poličky, stoly a ostatný nábytok, umytie z vonkajšej strany, vrátane úchytiak a madiel, umytie dverí z vonkajšej aj vnútornej strany vrátane kľučky, zárubne a prahov, umytie príslušenstva - svietidlá, radiátor a prívodné trubky, vypínače.	hod.	7,00	8,40
		umytie sociálnych zariadení v bunke (izby ubytovaných)	Umytie vnútorných plôch toaletných mís a pisoárov (vrátane plochy pod vodou) s použitím vhodného čistiaceho a dezinfekčného prostriedku, umytie a vyleštenie záchodovej dosky a splachovadla (aj pri pisoároch) Tak, aby bol ich povrch zbavený aj prilepených nečistôt a vírusových či bakteriálnych zárodkov, očistenie/umytie WC misy z vonkajšej strany, obkladu okolo WC vrátane držiakov na papier a WC kefu.	hod.	7,00	8,40
		upratanie kancelárie	Vysatie podlahovej plochy, utretie prachu z nábytku, v prípade potreby utretie vlhkou a následne suchou handrou, vysypanie smetného koša, nad rámec riadneho upratovania, zástup za zamestnanca verejného obstarávateľa, podľa zadania verejného obstarávateľa,	hod.	5,50	6,60
		umytie telocvične	Pozametanie a umytie parkiet vlhkou handrou, odstránenie žuvačiek a ošetrovanie ochranným prostriedkom, umytie radiátorov, utretie prachu, odstránenie pavučín, umytie svietidiel, očistenie príslušenstva - svietidlá, prívodné trubky, vypínače, nad rámec riadneho upratovania, zástup za zamestnanca verejného obstarávateľa, podľa zadania verejného obstarávateľa.	hod.	5,50	6,60
		výmena postelnej bielizne	Vyzlečenie špinavej bielizne a následné navlečenie čistej bielizne v izbách ubytovaných, služba zahŕňa aj premiestnenie postelnej bielizne zo skladu na jednotlivé izby), najmä počas leta pri akciách verejného obstarávateľa a podľa zadania verejného obstarávateľa nad rámec riadneho upratovania.	hod.	7,00	8,40

	čistenie kobercov	Vysatie celej kobercovej plochy od hrubých nečistôt a následné čistenie mokrou cestou, t. j. extrakčnou metódou. Súčasťou je tiež predčistenie škvŕn, nad rámec riadneho upratovania, podľa zadania a potreby verejného obstarávateľa.	hod.	5,50	6,60
	čistenie čalúneného nábytku	Vysatie čalúneného nábytku od hrubých nečistôt a následné čistenie mokrou cestou, t. j. extrakčnou metódou, vrátane vysťahovania a následného nastahovania ľahkého nábytku. Súčasťou je tiež predčistenie škvŕn, nad rámec riadneho upratovania, podľa zadania a potreby verejného obstarávateľa.	hod.	5,50	6,60
	kosenie trávnych plôch	Kosenie trávnych plôch do výšky 30 cm porastu	hod.	5,50	6,60
	upratovanie v sobotu a v nedeľu	Podľa zadania a potreby verejného obstarávateľa.	hod.	9,00	10,80
	upratovanie v sviatok	Podľa zadania a potreby verejného obstarávateľa.	hod.	9,00	10,80
	SPOLU			94,00	112,80

Príloha č. 3: Osoby oprávnené konať v súlade s touto zmluvou vo veciach realizácie čiastkovej zmluvy

Súčasť UK	Zodpovedná osoba	Adresa	Tel. číslo/ fax	e-mail
Lekárska fakulta UK	Ing. Adela Kubíniová	Lekárska fakulta UK, Špitálska 12, 813 72 Bratislava		
Právnická fakulta UK	Ing. Ingrid Želonková, PhD.	Právnická fakulta UK, Šafárikovo nám. 6, 810 00 Bratislava		
Filozofická fakulta UK	Mgr. Radoslav Števcík	Filozofická fakulta UK, Gondova ul. 2, 814 99 Bratislava		
Prírodovedecká fakulta UK	Ing. Beata Rajnáková	Prírodovedecká fakulta UK, Mlynská dolina, 842 15 Bratislava		
Pedagogická fakulta UK	Mgr. Erika Poláčiková	Pedagogická fakulta UK, Račianska 59, 813 34 Bratislava		
Farmaceutická fakulta UK	Mgr. Ing. Ingrid Slezáková	Farmaceutická fakulta UK, ul. Odbojárov 10, 832 32 Bratislava		
Fakulta telesnej výchovy a športu UK	Ing. Juraj Turan	Fakulta telesnej výchovy a športu UK, Nábrežie arm. gen. L. Svobodu 9, 814 69 Bratislava		
Fakulta matematiky, fyziky a informatiky UK	PaedDr. Martina Sandanusová, PhD.	Fakulta matematiky, fyziky a informatiky UK, Mlynská dolina, 842 48 Bratislava		
Rímskokatolícka cyrilometodská bohoslovecká fakulta UK	Mgr. Daniel Vozár	Rímskokat. cyrilometodská bohoslovecká fakulta UK, Kapitulska 26, 814 58 Bratislava		
Evanjelická bohoslovecká fakulta UK	Ing. Samuel Láska	Evanjelická bohoslovecká fakulta UK, Bartókova 8, 811 02 Bratislava		

Fakulta managementu UK	Mgr. Soňa Šúreková	Fakulta managementu UK, Odbojárov 10, 820 05 Bratislava		
Fakulta sociálnych a ekonomických vied UK	Ing. Alena Čirková	Fakulta sociálnych a ekonomických vied UK, Mlynské luhy 4, 821 05 Bratislava		
Centrum ďalšieho vzdelávania UK	Mgr. Ľubica Opáľková	Centrum ďalšieho vzdelávania UK, Odbojárov 10/A, 820 05 Bratislava		
Vysokoškolský internát DRUŽBA UK	Mgr. Ivan Daňo, riaditeľ	Vysokoškolský internát DRUŽBA UK, Botanická 25, 842 14 Bratislava 4		
Vysokoškolské mesto Ľ. Štúra - Mlyny UK	Mgr. Róbert Zsembera, riaditeľ	Vysokoškolské mesto Ľ. Štúra - Mlyny UK, Staré grunty 36, 841 04 Bratislava		
Rektorát UK a CFS UK	Ivana Jurčacko Karovičová, referát upratovacej služby	Univerzita Komenského v Bratislave - Rektorát, Šafárikovo nám. 6, 814 99 Bratislava 1		
Vedecký park UK	Prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.	Univerzita Komenského v Bratislave, Vedecký park, Ilkovičova 8, 841 04 Bratislava		

Poistný certifikát

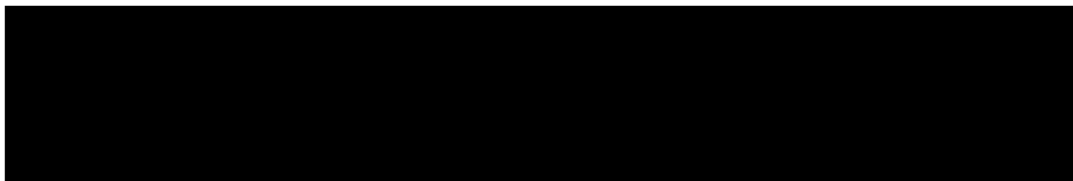
Poist'ovateľ:	HDI Versicherung AG so sídlom Edelsinnstraße 7-11, 1120 Viedeň, Rakúska republika zapísaná v registri Obchodného súdu Viedeň (Firmenbuch Handelsgericht Wien) pod č.91142 h podnikajúca na území Slovenskej republiky prostredníctvom organizačnej zložky HDI Versicherung AG pobočka poisťovne z iného členského štátu so sídlom Obchodná 2, 811 06 Bratislava, Slovenská republika zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Po, vložka č. 1575/B IČO: 36 857 475
	týmto potvrdzuje, že so spoločnosťou
Poistník:	ATALIAN SK s.r.o. so sídlom Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava, Slovenská republika zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 55217/B IČO: 44 390 823
	CI – servis a.s. Werferova 1, 040 11 Košice, Slovenská republika zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka č.: 929/V IČO: 36 180 459
Poistený:	1.1. ATALIAN SK s.r.o. Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava IČO: 44 390 823
	1.2. CI – servis a.s. Werferova 1, 040 11 Košice IČO: 36 180 459
	1.3. EUROCLEAN s.r.o. Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava IČO: 44 477 881
	1.4. Euroclean Slovakia, s.r.o. Bajkalská 19B, 821 01 Bratislava IČO: 36 602 507
	1.5. Aktrion s.r.o. Piaristická 2, Nitra 949 01 IČO: 36 566 616
	uzavrel poistnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu.
Číslo poistnej zmluvy:	4100394
Rozsah poistenia:	Zodpovednosť poisteného za škodu spôsobenú tretej osobe v súvislosti s výkonom poistenej činnosti a vadným výrobkom.
Princíp škodovej udalosti:	Claims made
Územná platnosť poistenia:	Svet okrem USA a Kanady
Poistná suma/limit plnenia:	EUR 2 000 000,- pre všetky škodové udalosti vzniknuté počas jedného poistného obdobia, pre škody na veci a na zdraví spolu.
Sublimity:	EUR 100 000,- pre škody z činnosti na hnutelných veciach a na veciach v úschove spolu EUR 100 000,- pre regresné nároky zdravotnej a Sociálnej poisťovne EUR 100 000,- pre škody na nehnuteľnostiach v nájme spôsobené požiarom, výbuchom a vodou EUR 100 000,- pre škody spôsobené porušením životného prostredia EUR 100 000,- pre škody z titulu straty kľúčov pre každú poistnú udalosť EUR 2 000 000,- pre vzájomné nároky medzi poistenými (križová zodpovednosť)

Doba trvania poistenia: 01.01.2019, 00:00 hod. - 01.01.2020, 00:00 hod.

Tento certifikát je platný iba za predpokladu trvania poistenia dojednaného vyššie uvedenou poistnou zmluvou. Poistovateľom bol vydaný pre potreby poisteného a/alebo spolupoistených subjektov, výlučne za účelom potvrdenia o skutočnostiach v ňom uvedených. Certifikát žiadnym spôsobom nenahrádza, nemení alebo nedopĺňa poistnú zmluvu a jej prípadné dodatky.

Dátum vystavenia: 04.02.2019

**Pečiatka a podpis
zástupcov poistovateľa:**



Otokar Cudlman
riaditeľ

Mgr. Mirjana Kuncová
špecialista medzinárodných
poistných programov

