

D O H O D A

č. 19/31/054REG/1

**o poskytnutí finančného príspevku
na podporu zamestnávania uchádzačov o zamestnanie podľa § 54 ods.1 písm. f) zákona č.
5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

(ďalej len „dohoda“),

uzatvorená
medzi účastníkmi dohody:

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota

sídlo:

Čerenčianska 18, 979 01 Rimavská Sobota

zastúpeným riaditeľom:

JUDr. Líviou Koóšovou

IČO:

30794536

DIČ:

2021777780

(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľom

Právnicka osoba

Obnovme Gemer, n.o

Sídlo:

Rakytník 15, 980 21 Bátka

Zastúpeným štatutárnym zástupcom:

Anton Fabo

IČO:

52093123

DIČ:

2121045740

SK NACE Rev2 (kód/text)

94.99.2/ Činnosti záujmových organizácií

zapísaný v: Registri neziskových organizácií vedenom na Okresnom úrade v Banskej Bystrici
pod číslom: OVVS/NO-22/2018 .

(ďalej len „zamestnávateľ“)

(spolu len „účastníci dohody“).

Článok I

Účel a predmet dohody

- 1) Účelom dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri poskytovaní **finančného príspevku** na podporu zamestnávania uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „príspevok“), podľa § 54 ods.1 písm. f) zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorý sa poskytuje zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „štátny rozpočet“) v zmysle:
 - a) Zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“).
- 2) Predmetom dohody je poskytovanie finančného príspevku úradom konečnému užívateľovi - zamestnávateľovi na podporu vytvárania pracovných miest podľa § 54 ods.1 písm. f) zákona o službách zamestnanosti v súlade s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 3) Príspevok poskytnutý na základe tejto dohody je príspevkom zo štátneho rozpočtu.

Článok II

Práva a povinnosti zamestnávateľa

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

- 1) Vytvoriť pracovné miesta pre uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „UoZ“) podľa § 6 zákona o službách zamestnanosti v celkovom počte: **6**, z cieľovej skupiny uvedenej v projekte **“Podpora miestnej a regionálnej zamestnanosti UoZ z marginalizovaných sociálnych skupín - „Obnovme Gemer“** (ďalej len „projekt“), ktorý tvorí prílohu č.1 tejto dohody a je jej neoddeliteľnou súčasťou.
 - 1.1 Udržať po dobu najmenej **15** mesiacov pracovné miesta v celkovom počte: **6**. Splnenie podmienky doby udržania, je zamestnávateľ povinný preukázať na osobitnom tlačive (Evidencia obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest, ktorá je prílohou č. 2 dohody) podľa bodu 6) tohto článku, najneskôr do 30 kalendárnych dní od uplynutia **15** mesiacov od vytvorenia pracovných miest.
- 2) Obsadiť vytvorené pracovné miesta podľa bodu 1) tejto dohody najneskôr do **30 kalendárnych dní** od účinnosti tejto dohody „UoZ“ vedenými v evidencii úradu, uzatvorením pracovného pomeru dohodnutého na plný pracovný úväzok na dobu určitú minimálne 15 mesiacov, alebo na dobu neurčitú s podmienkou zamestnávania minimálne 15 mesiacov; a na druh prác, uvedených v projekte, s ohľadom na profesijné a kvalifikačné predpoklady zodpovedajúce konkrétnemu pracovnému miestu, podľa charakteristiky miesta v nižšie uvedenej tabuľke:

Por. č. PM	Počet PM	Profesia (musí byť totožná s profesiou uvedenou v budúcej pracovnej zmluve)	Kód ISCO 08*	Doba poskytovania príspevku (v kalendárnych mesiacoch)	Doba udržania PM	Predpokladaná mesačná celková cena práce (v €)	Predpokladaná celková cena práce na každom jednotlivom PM (v €) stl.5 *stl. 7
stl.1	stl. 2	stl.3	stl.4	stl.5	stl.6	stl.7	stl.8
1.	6	Pomocný pracovník na stavbe budov inde neuvedený	9313999	12	15	740,05	8 880,60
* Podľa vyhlášky ŠÚ SR č. 384/2015 z 26. novembra 2015, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia zamestnaní						Predpokladaná celková cena práce spolu (v €)	53 283,60

- 3) Predložiť úradu za každého UoZ prijatého na vytvorené pracovné miesta **najneskôr do 10 kalendárnych dní** od vzniku pracovného pomeru:
 - a) kópiu pracovnej zmluvy uzatvorenej v zmysle Zákonníka práce a platový dekrét, resp. iný podobný doklad, ak dohodnutá mzda alebo plat nie je súčasťou pracovnej zmluvy,
 - b) zamestnávateľom potvrdenú kópiu prihlášky na zdravotné poistenie, sociálne poistenie, starobné dôchodkové sporenie,
 - c) podľa potreby i ďalšie doklady, ktoré určí úrad.
- 4) Dodržiavať štruktúru vytvorených pracovných miest v súlade s bodmi 1) a 2) tohto článku, prideliť zamestnancom prácu podľa pracovnej zmluvy a platiť im za vykonanú prácu dohodnutú mzdu vo výplatnom termíne.
- 5) Vytvorené pracovné miesta obsadzovať len UoZ podľa bodu 2) tohto článku.
- 6) Viest' osobitnú evidenciu obsadzovania a preobsadzovania pracovných miest (príloha č. 2 dohody) vytvorených na základe tejto dohody, vrátane dokladov, ktoré túto evidenciu potvrdzujú.
- 7) V súlade s článkom III tejto dohody **predkladať úradu mesačne počas doby** poskytovania finančného príspevku najneskôr **do posledného kalendárneho dňa** nasledujúceho mesiaca, v ktorom bola mzda splatná, v 2 vyhotoveniach **žiadosť o úhradu platby** a zároveň **1 originál a 1 kópiu dokladov** preukazujúcich vynaložené náklady **na úhradu mzdy a úhradu preddavku na poistné** na povinné verejné zdravotné poistenie, **poistného** na sociálne poistenie a povinných príspevkov na starobné a dôchodkové sporenie platených zamestnávateľom, na zamestnávanie ktorých sa poskytuje finančný príspevok. **Za tieto doklady sa považujú najmä:** mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov, doklady o platbách preddavku poistného na povinné verejné zdravotné poistenie, sociálne poistenie a na povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie plateného zamestnávateľom - mesačné výkazy preddavkov na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, mesačný výkaz preddavku vrátane poistného a príspevkov do Sociálnej poisťovne a výpisu z účtu zamestnávateľa, resp. potvrdenie banky o uskutočnení platby a v prípade platby **realizovanej v hotovosti aj tú časť pokladničnej knihy** účtovnej jednotky za príslušný mesiac, ktorej sa záznam o platbe týka, resp. kde sa predmetný výdavok nachádza.

V rámci doby udržateľnosti pracovného miesta (počas troch mesiacov po skončení poskytovania príspevku) predkladať úradu za každého UoZ mesačne kópie dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov - mzdový list alebo výplatná páska, vrátane dokladov o skutočnom vyplatení mzdových prostriedkov.

- 8) Oznámiť úradu písomne každú zmenu dohodnutých podmienok najneskôr do **30 kalendárnych dní** odo dňa kedy skutočnosť nastala. Pracovnú zmluvu zamestnanca alebo pracovné zmluvy zamestnancov predložiť a každé skončenie pracovného pomeru oznámiť úradu najneskôr **do desiatich kalendárnych dní** odo dňa, kedy skutočnosť nastala. Súčasne predložiť kópiu dokladu o skončení pracovného pomeru, zamestnávateľom potvrdenú kópiu odhlášky zo zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia.
- 9) V prípade predčasného skončenia pracovného pomeru zamestnancov, na ktorých pracovné miesta sa poskytuje príspevok podľa tejto dohody, preobsadiť v lehote podľa článku V bod 5) tejto dohody iným UoZ z cieľovej skupiny uvedenej v projekte, s dodržaním podmienok podľa bodu 2) tohto článku. Zároveň predložiť za každého nového UoZ prijatého na toto pracovné miesto doklady podľa bodu 3) tohto článku.
- 10) Na vyžiadanie úradu preukázať dodržiavanie podmienok tejto dohody, umožniť výkon fyzickej kontroly a poskytovať pri tejto kontrole súčinnosť, a to priebežne po celú dobu platnosti tejto dohody až do 10 rokov od poskytnutia príspevku.
- 11) Umožniť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalším kontrolným orgánom a orgánom auditu nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly a auditu priebežne počas trvania záväzkov vyplývajúcich z tejto dohody, a to do 10 rokov od poskytnutia príspevku. V prípade, ak zamestnávateľ neumožní výkon kontroly a auditu, vzniká zamestnávateľovi povinnosť vrátiť poskytnuté finančné príspevky v plnej výške.
- 12) Vytvoriť povereným zamestnancom Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, úradu a ďalších kontrolných a auditorských orgánov, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnúť im pri jej výkone potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny, týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov.
- 13) Uchovávať túto dohodu vrátane jej príloh a dodatkov a všetkých dokladov týkajúcich sa poskytnutého finančného príspevku do 10 rokov od poskytnutia príspevku.
- 14) Použiť finančný príspevok len na účel, na ktorý mu bol poskytnutý. Ak sa v priebehu výkonu následnej finančnej kontroly preukáže, že zamestnávateľ použil finančný príspevok neoprávnene, je povinný tieto prostriedky vrátiť na účet úradu najneskôr do 30 kalendárnych dní od zistenia tejto skutočnosti. Nedodržanie podmienok tohto bodu sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 15) **Dodržiavať zákon č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní** a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok III

Práva a povinnosti úradu

Úrad sa zaväzuje:

- 1) Poskytnúť zamestnávateľovi príspevok na vytvorené pracovné miesto(a), po splnení podmienok tejto dohody, vo výške maximálne: **50 618,88 €**. Príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce sa poskytuje počas 12 kalendárnych mesiacov, mesačne vo výške maximálne **703,04 €**.

Por. č. PM	Počet PM	kód ISCO 08*	Doba poskytovania príspevku (v kalendárnych mesiacoch)	Doba udržania PM	Max. mesačná výška príspevku (v €)	Maximálny celkový príspevok na jednotlivé PM (v €) stl.2 stl.4 * stl.6
stl.1	stl. 2	stl. 3	stl. 4	stl. 5	stl. 6	stl.7
1.	6	9313999	12	15	703,04	8 436,48
* Podľa vyhlášky ŠÚ SR č. 384/2015 zo dňa 26.novembra 2015, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia zamestnaní					Spolu max. príspevok na celkovú cenu práce (v €)	50 618,88

- 2) V súlade s bodom 1) tohto článku poskytovať zamestnávateľovi príspevok na jeho účet mesačne, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa predloženia kompletných dokladov podľa článku II bod 7) tejto dohody. V prípade, ak úrad zistí v predložených dokladoch nezrovnalosti, alebo má opodstatnené pochybnosti o pravosti alebo správnosti predložených dokladov, lehota na vyplatenie finančného príspevku podľa predchádzajúcej vety neplynie, a to až do skončenia kontroly pravosti a správnosti predložených dokladov, alebo do odstránenia zistených nezrovnalostí, resp. do predloženia dokladov tak, ako je to uvedené v článku II bod 7) tejto dohody, ale len v lehote v ňom stanovenej. V prípade, ak zamestnávateľ nepredloží požadované doklady lehote stanovenej v článku II bod 7) tejto dohody, úrad príspevok za toto obdobie **neposkytne**. V prípade dôvodného podozrenia, že konaním zamestnávateľa došlo k nedodržaniu podmienok tejto dohody a z uvedeného dôvodu prebieha u zamestnávateľa kontrola alebo iné konanie, je úrad oprávnený pozastaviť vyplácanie príspevku až do ukončenia výkonu kontroly alebo iného konania.
- 3) Pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok IV

Oprávnené náklady

- 1) Za oprávnené náklady sa považujú len tie náklady, **ktoré vznikli zamestnávateľovi** v súvislosti s touto dohodou najskôr v deň jej účinnosti a boli skutočne vynaložené zamestnávateľom a sú riadne odôvodnené a preukázané. V prípade platieb v hotovosti sú výdavky oprávnené vtedy, ak stav pokladne pri konkrétnej platbe v deň platby nie je minusový.
- 2) Oprávnené náklady sú náklady, ktoré boli **uhradené z účtu príjemcu príspevku uvedeného na prvej strane tejto dohody, resp. z ďalších účtov preukázateľne patriacich príjemcovi príspevku**, sú odôvodnené, preukázateľné a vynaložené v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a primeranosti.
- 3) Oprávnenými nákladmi na účely tejto dohody je celková cena práce (**CCP**) **zamestnanca**, najviac však vo výške minimálnej celkovej ceny práce (**MCCP**) ustanovenej na príslušný kalendárny rok, v ktorom sa príspevok poskytuje. Pre rok 2019 je príspevok najviac vo výške MCCP, t.j. **703,04€ a poskytuje sa najviac 12 mesiacov**.
- 4) **Dohodnutá výška príspevku sa po celú dobu trvania záväzku nebude meniť (valorizovať).**

Článok V

Osobitné podmienky

- 1) Zamestnávateľ, ktorému sa poskytujú verejné prostriedky, zodpovedá za hospodárenie s nimi a je povinný pri ich používaní zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť ich použitia v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a je povinný si plniť všetky odvodové povinnosti vyplývajúce s príslušných zákonných ustanovení vzťahujúcich sa k vytvoreným pracovným miestam.
- 2) Zamestnávateľ berie na vedomie, že príspevok je prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu. Na účel použitia týchto prostriedkov, kontrolu ich použitia a ich vymáhanie sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch najmä § 68 zákona o službách zamestnanosti, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti.
- 3) Vo väzbe na článok II bod 1) a 2) tejto dohody sa za deň obsadenia pracovného miesta u zamestnávateľa na účely tejto dohody považuje deň vzniku pracovného pomeru, t. j. deň, ktorý bol s UoZ písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste.
- 4) V prípade uvoľnenia vytvoreného pracovného miesta a jeho následného preobsadzovania iným UoZ, môže toto pracovné miesto zostať neobsadené najviac po dobu 30 kalendárnych dní od jeho uvoľnenia, ak sa s úradom nedohodne inak. Ak takáto skutočnosť nastane v podporovanej dobe, počas doby neobsadenia pracovného miesta sa príspevok na toto miesto neposkytuje. Poskytovanie príspevku na toto miesto sa predlžuje, rovnako ako aj dohodnutá doba udržania pracovného miesta o dobu, počas ktorej toto pracovné miesto nebolo obsadené. Ak podporované uvoľnené pracovné miesto nebude preobsadené v lehote podľa prvej vety, nebude už toto miesto ďalej finančne podporované (ani v prípade jeho neskoršieho obsadenia (UoZ) počas plynutia podporovanej doby. Ak zamestnávateľ v lehote 30 dní, alebo v lehote dohodnutej medzi ním a úradom miesto nepreobsadí, je povinný vrátiť úradu pomernú časť poskytnutého príspevku za dobu počas ktorej bolo toto pracovné miesto neobsadené do 30 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na preobsadenie pracovného miesta. Ak k uvoľneniu miesta dôjde v dobe, po skončení podporovanej doby, je zamestnávateľ povinný postupovať pri jeho preobsadení rovnako. Ak miesto nepreobsadí v lehote 30 dní, alebo v lehote dohodnutej medzi ním a úradom, je povinný vrátiť úradu pomernú časť poskytnutého príspevku za dobu počas ktorej bolo toto pracovné miesto neobsadené do 30 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na preobsadenie pracovného miesta.
- 5) Vytvorené pracovné miesto zamestnávateľ obsadí UoZ z cieľovej skupiny uvedenej v projekte, vedenými v evidencii úradu.
- 6) Ak zamestnávateľ nesplní podmienku doby povinného udržania vytvoreného pracovného miesta, resp. obsadenia vytvoreného pracovného miesta, na ktoré bol poskytnutý príspevok, je povinný vrátiť úradu pomernú časť poskytnutého príspevku za dobu počas ktorej nebolo toto pracovné miesto obsadené, resp. nebolo udržané a to najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa neobsadenia, resp. neudržania pracovného miesta.
- 7) V prípade, ak vytvorené pracovné miesto, na ktoré sa poskytuje zamestnávateľovi príspevok, je dočasne voľné napr. z dôvodu dočasnej pracovnej neschopnosti, materskej alebo rodičovskej dovolenky, pracovné miesto sa považuje za obsadené. Zamestnávateľ

môže dočasne uvoľnené pracovné miesto obsadiť iným UoZ z cieľovej skupiny, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou a v takom prípade zamestnávateľ s novoprijatým zamestnancom uzatvorí pracovnú zmluvu na dobu určitú počas zastupovania, pri dodržaní podmienok stanovených dohodou.

- 8) Závažné porušenie podmienok tejto dohody je považované za porušenie finančnej disciplíny podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VI

Skončenie dohody

- 1) Túto dohodu je možné skončiť na základe vzájomnej písomnej dohody účastníkov tejto dohody.
- 2) Účastníci dohody sa dojednávajú, že oprávnené poskytnuté a čerpané plnenia podľa tejto dohody poskytnuté zamestnávateľovi do dňa nadobudnutia účinnosti skončenia tejto dohody zostávajú nedotknuté.
- 3) Každý účastník tejto dohody je oprávnený písomne dohodu vypovedať. Výpovedná doba je jednomesačná a začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Vypovedaním dohody zo strany zamestnávateľa, vzniká mu povinnosť vrátiť na účet úradu všetky poskytnuté finančné prostriedky do 30 dní odo dňa podania výpovede na poštovú prepravu alebo osobného podania na úrade.
- 4) Každý z účastníkov dohody je oprávnený odstúpiť od dohody pri závažnom porušení podmienok tejto dohody. Pre platnosť odstúpenia sa vyžaduje písomné oznámenie odstúpenia doručené druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhému účastníkovi tejto dohody. Odstúpením od dohody sa táto ruší od začiatku a zamestnávateľ je povinný vrátiť úradu poskytnuté finančné prostriedky do 30 dní od nadobudnutia účinnosti odstúpenia na účet úradu.
- 5) Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje na strane zamestnávateľa porušenie niektorej z povinností ustanovených v článku II v bodoch 1), 1.1, 2), 3), 4), 8) a na strane úradu porušenie povinností podľa článku III v bode 2). Za závažné porušenie podmienok tejto dohody sa považuje aj porušenie zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6) Odstúpenie od dohody sa nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej jej porušením.

Článok VII

Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) Zmeny v tejto dohode možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody, na základe písomného návrhu jednej zo strán tejto dohody.
- 2) V každom písomnom styku sú zmluvné strany povinné uvádzať číslo tejto dohody.
- 3) Právne vzťahy výslovne neupravené touto dohodou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 4) Prechod práv a povinností účastníkov tejto dohody na tretie osoby nie je možný.
- 5) Zamestnávateľ súhlasí so zverejnením údajov vyplývajúcich z dohody v rozsahu: názov, sídlo, počet vytvorených pracovných miest, výška finančného príspevku.
- 6) Ak sa niektoré ustanovenie tejto dohody stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR, nespôsobí to neplatnosť celej dohody. Účastníci sa v takom prípade

zaväzujú bezodkladne na základe vzájomnej dohody nahradiť neplatné ustanovenie novým platným ustanovením v dodatku k dohode tak, aby zostal zachovaný účel a obsah sledovaný touto dohodou.

- 7) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia úradom.
- 8) Účinnosť dohody skončí splnením záväzkov účastníkov dohody, alebo spôsobom uvedeným v článku VI v bodoch 1) a 3) tejto dohody, pokiaľ nedôjde k odstúpeniu od dohody podľa článku VI bodu 4) tejto dohody.
- 9) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých úrad dostane dva rovnopisy a zamestnávateľ dostane jeden rovnopis.
- 10) Účastníci dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, že si ju riadne a dôsledne prečítali a súhlasia s jej obsahom, neuzavreli ju v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Rimavskej Sobote , dňa

V Rimavskej Sobote, dňa

za zamestnávateľa

za úrad

.....

Štatutárny zástupca zamestnávateľa

Anton Fabo

.....

riaditeľ úradu

JUDr. Lívia Koóšová

Príloha č. 1: Projekt –Podpora miestnej a regionálnej zamestnanosti UoZ z marginalizovaných sociálnych skupín- „Obnovme Gemer“

Príloha č.2: Evidencia obsadzovania/preobsadzovania pracovných miest

PREDKLADATEĽ PROJEKTU

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Rimavská Sobota
 Ul. Čerenčianska 18
 Rimavská Sobota

Garant projektu

Za realizáciu projektu	JUDr. Lívia Koóšová, riaditeľka úradu práce, sociálnych vecí a rodiny			
	Tel. kontakt:	047 2450 100	E-mail:	Livia.koosova@upsvr.gov.sk
Projekt vypracoval	Ing. Marta Kováčsová, Mgr. Janette Faragóová			
	Tel. kontakt	047 2450 220 047 2450 224	E-mail:	Marta.kovacsova@upsvr.gov.sk Janette.faragoova@upsvr.gov.sk

Projekt

podľa § 54 ods. 1 písm. f) Zákona NR SR č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Podpora miestnej a regionálnej zamestnanosti UoZ z marginalizovaných sociálnych skupín – „Obnovme Gemer“

Plánovaný počet zaradených UoZ			6	
Doba realizácie projektu	Od	Október 2019	Do	Apríl 2021
Projekt bol/ nebol¹ Výborom pre otázky zamestnanosti Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny odporučený na schválenie, dňa 19.9.2019.				

Predpokladané výdavky na 1 účastníka	12 mesiacov x 703,04 Eur CCP = 8.436,48 Eur
Celkové predpokladané výdavky na projekt	8.436,48 Eur x 6 pracovníkov=50.618,88 Eur

Výsledok rozhodnutia hodnotiacej komisie k predloženému projektu		
A. Odporúčenie	B. Odporúčenie s výhradami	C. Neodporúčenie
Vyjadrenie hodnotiacej komisie Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny		
Číslo projektu (pridelené Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny)		
2. Problémy a potreby cieľového regiónu - východisková situácia (max. počet znakov 1500)		
Východisková situácia: Dôvodom predloženia regionálneho projektu je podpora zamestnanosti príslušníkov marginalizovaných sociálnych skupín v okrese Rimavská Sobota, prostredníctvom aktivít prebiehajúcich v rámci pracovného procesu v prostredí, ktoré dobre poznajú, bez nutnosti migrovať za prácou mimo regiónu.		

¹ Nehodiace sa preškrtnúť

Regionálny projekt bude realizovaný v spolupráci s neziskovou organizáciou **Obnove Gemer, n.o.** – ďalej zamestnávateľ a bude nadväzovať na projekt financovaný prostredníctvom Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu s názvom „Realizácia pilotného programu zameraného na výcvik pracovníkov, pre získanie návykov, pracovných zručností a finančnej gramotnosti príslušníkov marginalizovaných sociálnych skupín pri obnove miestnych pamätihodností a objektov bez komerčného využitia“, v súlade s podmienkami zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Podpora zlepšenia podmienok uplatniteľnosti na trhu práce bude realizovaná tak, aby pracovníci získavali pracovné návyky, potrebnú rutinu v oblasti pracovných povinností, vzťah k pracovnej činnosti a schopnosť prenášať teoretické poznatky do praktickej činnosti.

Pod dozorom majstra bude 6 zamestnancov prevádzať manuálne murárske a tesárske práce pri rekonštrukcii miestnych pamätihodností - objektov rôzneho charakteru s významnou hodnotou pre obyvateľov a lokálnu komunitu. Počas trvania projektu budú pracovať s rôznymi typmi pracovných nástrojov, od jednoduchých ručných až po elektrické, budú sa učiť nielen ich používať, ale aj starať sa o ne a dbať pri práci o svoju bezpečnosť, ako aj o bezpečnosť svojich spolupracovníkov. Objekty, ktoré sa nachádzajú v rôznych častiach regiónu Rimavská Sobota budú opravované postupne tak, aby nedochádzalo k zbytočným časovým stratám pri presunoch. Nachádzajú sa v priľahlých obciach mesta Rimavská Sobota, ako napr. Radnovce, Rakytín, Čakov, Lenartovce, Gemer, Kráľ a ďalších.

V prvom rade pôjde o nasledovné objekty:

Rakytín – budúce oblastné múzeum – oprava plotového múru a plotu, oprava vstupnej brány

Radnovce – úprava okolia obecnej prírodnej studničky, zabetónovanie obrubníkov, polozenie zámkovej dlažby a úprava oddychovej zóny

Kráľ – obecná budova, ktorá po oprave bude aj sídlom neziskovej organizácie - oprava strechy, výmena drevených hranolov a strešnej krytiny, odstránenie zvetranej fasády, sieťkovanie a natiehnutie omietky, vymaľovanie fasády, polozenie dlažby a obkladu v interiéri, natiehnutie nových rozvodov elektriny, výmena vodovodného rozvodu a kanalizačného rozvodu, oprava plotového múru, vymaľovanie,

- práce v exteriéri v okolí obecného úradu

Gemer – práce v budúcej oddychovej zóne v obci - oprava podstavca pod bustou, betónovanie, oprava a dobudovanie chodníka, zámková dlažba a zabetónovanie obrubníkov, dobudovanie lavičiek, úprava zelene.

Stálym mentorovaním budú zároveň vedení aj k základom finančnej gramotnosti.

Spolufinancovanie nákladov na MCCP zamestnancov prijatých na uvedené pracovné miesta **zo strany zamestnávateľa** bude do výšky 5%. Z regionálneho projektu bude uhrádzaných zvyšných 95%.

Okres Rimavská Sobota je dlhodobo na 1. mieste s najvyššou mierou nezamestnanosti v rámci SR. Miera evidovanej nezamestnanosti k 31.07.2019 dosiahla stav **15,34 %**.

Miera evidovanej nezamestnanosti (stav k 31.07.2019)

Územie	Ekonomicky aktívne obyvateľstvo	Disponibilný počet uchádzačov o zamestnanie	MIERA EVIDOVANEJ nezamestnanosti (v %)
Rimavská Sobota	39 004	5 982	15,34

Štruktúra UoZ (stav k 31.07.2019)	počet UoZ
Dlhodobo nezamestnaní UoZ	4 316
Znevýhodnených UoZ spolu	6 950
UoZ vo veku menej ako 25 rokov	857
UoZ vo veku viac ako 55 rokov	1 329
UoZ s neukončeným základným vzdelaním	1 072
UoZ so základným vzdelaním	3 242

3. Cieľové skupiny zapojené projektu (špecifikácia, predpokladaná početnosť)

Cieľová skupina : UoZ, dlhodobo nezamestnaní UoZ, UoZ s nízkym stupňom vzdelania

Regionálna pôsobnosť: okres Rimavská Sobota

Hlavné kritérium: trvalé bydlisko v obci zaradenej do Atlasu rómskych komunít

Počet zaradených uchádzačov o zamestnanie do projektu: 6

4. Cieľ projektu

Podpora miestnej a regionálnej zamestnanosti UoZ z marginalizovaných sociálnych skupín, zlepšenie ich pracovnej a finančnej gramotnosti prostredníctvom praktického výcviku počas mentorovaného pracovného pomeru.

5. Formy realizácie, nástroje, aktivity projektu

Hlavná aktivita projektu:

Podpora vytvorenia 6 pracovných miest u zamestnávateľa pre 6 uchádzačov o zamestnanie.

Poskytovanie príspevku na podporu vytvorených pracovných miest pre UoZ, konečnému užívateľovi .

Finančný príspevok sa poskytne konečnému užívateľovi - zamestnávateľovi, ktorý prijme do pracovného pomeru UoZ, z cieľovej skupiny na dobu **15 mesiacov**.

Finančný príspevok sa bude poskytovať najdlhšie po dobu 12 mesiacov, zamestnávateľ bude povinný **udržať podporované pracovné miesto po dobu ďalších 3 mesiacov**. Príspevky budú poskytované mimo schém štátnej pomoci.

Oprávnený žiadateľ:

Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby

5.1. Predloženie žiadosti o poskytnutie príspevku

O konkrétnych podmienkach poskytnutia príspevku bude úrad informovať žiadateľa formou výzvy na predloženie žiadosti prostredníctvom písomnej komunikácie. Žiadateľ o poskytnutie príspevku požiada písomne, súčasťou žiadosti budú aj nižšie uvedené prílohy:

- predloženie zriaďovacej listiny
- predloženie zámeru realizácie projektu,
- predloženie kalkulácie nákladov

5.2 Uzatvorenie dohody

Po schválení žiadosti o poskytnutie príspevku bude o tejto skutočnosti úrad informovať zamestnávateľa a zároveň stanoví termín na uzatvorenie dohody o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

Charakteristika podporovaného vytvoreného pracovného miesta

Pracovný pomer na plný pracovný úväzok

- na dobu určitú minimálne na 15 mesiacov, alebo
- na dobu neurčitú s podmienkou zamestnávania po dobu minimálne 15 mesiacov.

Za vytvorenie pracovného miesta u zamestnávateľa sa považuje zvýšenie počtu pracovných miest, ktoré predstavuje v priemere za 12 kalendárnych mesiacov v porovnaní s rovnakým predchádzajúcim obdobím

celkový nárast počtu jeho zamestnancov. Ak nedošlo k zvýšeniu počtu pracovných miest podľa predchádzajúcej vety, zamestnávateľ je povinný preukázať, že k tomuto zvýšeniu nedošlo v dôsledku zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti. Za deň vytvorenia/obsadenia pracovného miesta u zamestnávateľa sa bude považovať deň vzniku pracovného pomeru, t. j. deň, ktorý bol s UoZ písomne dohodnutý v pracovnej zmluve ako deň nástupu do práce na uvedenom pracovnom mieste.

Ak zamestnávateľ v priebehu 12 kalendárnych mesiacov od vytvorenia pracovných miest zruší akékoľvek pracovné miesto pre nadbytočnosť (§ 63 ods. 1 písm. b zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov) je povinný vrátiť úradu celý poskytnutý príspevok za počet zrušených pracovných miest, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa zrušenia pracovných miest z dôvodu nadbytočnosti.

V prípade **predčasného skončenia** pracovného pomeru zamestnanca je zamestnávateľ povinný preobsadiť pracovné miesto iným UoZ z cieľovej skupiny v lehote do 30 kalendárnych dní od jeho uvoľnenia. O dobu neobsadenia pracovného miesta sa predlžuje záväzok zamestnávateľa zamestnávať cieľovú skupinu minimálne 15 mesiacov.

5.3 Poskytovanie príspevkov

5.3.1 Výška príspevku:

Výška príspevku na podporu vytvárania pracovného miesta na jeden mesiac je vo výške MCCP určenej Nariadením vlády SR na rok 2019 určenej ako suma minimálnej mzdy a preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a príspevku na starobné dôchodkové sporenie, platených zamestnávateľom.

Vyjadrené absolútnym číslom **maximálna mesačná výška príspevku na úhradu časti minimálnej celkovej ceny práce** počas celého trvania projektu zodpovedá sume **703,04 EUR**. Uvedená výška príspevku zodpovedá pracovnému pomeru uzatvorenému na plný pracovný úväzok a zároveň je to **najviac 95% MCCP** zamestnanca.

Náklady úradu : 95 % MCCP na 6 prac. miest na 12 mesiacov x 703,04 Eur, t.j. **50.618,88 Eur**.

Náklady zamestnávateľa : **5% MCCP (spoluúčasť)** na 6 prac. miest na 12 mesiacov, t.j. **2664,15 Eur**

Dohodnutá výška príspevku sa po celú dobu trvania záväzku počas realizácie projektu nebude meniť (nevalorizuje sa).

5.3.2 Oprávnené výdavky

Príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce.

Príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce zamestnanca sa poskytuje zamestnávateľovi, ktorý prijme do pracovného pomeru UoZ z cieľovej skupiny, mesačná výška príspevku je najviac vo výške MCCP na rok 2019, t.j. maximálne **703,04 €**.

Oprávnené výdavky musia byť doložené účtovými dokladmi, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa pomoci v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a musia byť rozpísané podľa jednotlivých položiek.

Príspevok na úhradu časti celkovej ceny práce zamestnanca sa poskytuje **maximálne po dobu 12 mesiacov**. Následne bude zamestnávateľ povinný udržať podporené pracovné miesto po uplynutí podpornej doby **minimálne 3 mesiace**.

5.4. Harmonogram realizácie projektu

Prípravná fáza projektu

1. Vypracovanie projektu (úrad)
T: 09/2019
2. Schválenie projektu
T: 10/2019

Aktivity projektu

Aktivity projektu	Začiatok realizácie aktivity	Ukončenie realizácie aktivity
Výzva na predloženie žiadosti o príspevok zamestnávateľovi	10/2019	10/2019
Prijatie a spracovanie žiadosti o poskytnutie príspevku	10/2019	10/2019
Uzatvorenie dohody o poskytnutí príspevku	11/2019	11/2019
Obsadenie pracovného miesta	11/2019	11/2019
Úhrada príspevkov zamestnávateľovi zo strany úradu	01/2020	01/2021
Monitoring	10/2019	04/2021

6. Udržateľnosť projektu

Predpoklad udržateľnosti výstupov projektu je zabezpečený trvalou spoluprácou úradu so zamestnávateľom, využitím skúseností z oblasti služieb zamestnanosti a na strane zamestnávateľa prostredníctvom získaných skúseností a kontaktov počas realizácie projektu.

7. Merateľné indikátory dosiahnutia cieľa (výsledku) – úspešnosť (napr. umiestnenie a udržanie v %)

Názov	Merná jednotka	Cieľová hodnota
Vytvorené pracovné miesta	počet	6
Umiestnení UoZ z cieľovej skupiny	počet	6
Dlhodobo nezamestnaní UoZ	počet	4
Pracovné miesta udržané aj po uplynutí 15 mesiacov	počet	6
Osoby s nízkym stupňom vzdelania (so základným vzdelaním a bez vzdelania)	počet	4

8. Rozpočet projektu (s kvantifikáciou jednotlivých aktivít v členení na jednotkové a celkové ceny)

Celkové náklady na projekt sú plánované vo výške **50 618,88€**.

Typ výdavku	MJ	Počet jednotiek	Jednotková cena/osoba	max. počet mesiacov	Cena celkom s DPH
Hlavná aktivita projektu:					
Poskytovanie finančných príspevkov na aktívne opatrenie na trhu práce podľa § 54 ods. 1 písm. f) zákona o službách zamestnanosti	osoba	6	703,04	12	50 618,88
Celkové oprávnené náklady:					50 618,88

Komentár k rozpočtu**Výdavky na hlavnú aktivitu projektu:**

- poskytovanie finančných príspevkov na aktívne opatrenie na trhu práce podľa § 54 ods. 1 písm. f) zákona

o službách zamestnanosti

Na poskytovanie finančných príspevkov plánujeme vynaložiť **50 618,88 €**. V rámci projektu bude podporených **6** pracovných miest.

Maximálny príspevok na podporu jedného pracovného miesta na jeden mesiac je vo výške MCCP určenej ako suma minimálnej mzdy a preddavku na poistné na povinné verejné zdravotné poistenie, poistného na sociálne poistenie a príspevku na starobné dôchodkové sporenie, platených zamestnávateľom, t.j. maximálna mesačná výška príspevku na úhradu celkovej ceny práce počas celého trvania projektu na jedno pracovné miesto zodpovedá sume **najviac 703,04 EUR**. Uvedená výška príspevku zodpovedá pracovnému pomeru uzatvorenému na plný pracovný úväzok.

Príspevok sa bude poskytovať maximálne počas **12 mesiacov**, čo pri **6** podporených pracovných miestach predstavuje celkovú sumu **50 618,88 €**.

9. Konečný užívateľ (príjemca finančných prostriedkov)

Obnovme Gemer, n.o.

10. Poznámky