

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVANÍ BEZPEČNOSTNEJ SLUŽBY

uzatvorená v zmysle § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v zmysle zákona č. 513/1991 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Dohoda“)

ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ

Názov organizácie: **DataCentrum**
Sídlo organizácie : Cintorínska 5, 814 88 Bratislava
IČO: 00 151 564
DIČ: 2020845079
V zastúpení: **Ing. Tibor Tarábek**, riaditeľ DataCentra
Bankové spoj.: Štátna pokladnica
IBAN: SK40 8180 0000 0070 0009 2437
SWIFT (BIC): SPSRSKBA

DataCentrum osvedčuje právo konať na základe rozhodnutia ministra financií č. 201/1995 zo dňa 12. 12. 1995 a na základe zriaďovacej listiny č. 5270/1995-skr. z 12. 12. 1995 je DataCentrum rozpočtovou organizáciou.

(ďalej len „objednávateľ“)

Poskytovateľ

Obchodné meno: **AMG Security s.r.o.**
Sídlo: Lieskovská cesta 6, 960 01 Zvolen
IČO: 46 268 995
DIČ: 2023307726
IČ DPH: SK 2023307726

V zastúpení: **Ing. Michal Antalicz**, konateľ
Bankové spoj.: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK25 1100 0000 0029 2687 3883
SWIFT (BIC): TATRSKBX

Zapísaný v obchodnom registri OS Banská Bystrica, odd.: Sro, vložka č.: 20558/S

(ďalej len „poskytovateľ“)

Článok I. Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ zmysle § 7 ods.1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o VO“) vyhlásil verejnú obstarávanie s názvom „Poskytovanie strážnej služby“.
2. Poskytovateľ prevádzkuje bezpečnostnú službu na základe licencie v zmysle § 9 ods. 1 zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o SBS“).
3. Zmluvné strany uzatvorili túto dohodu v súlade s výsledkom verejného obstarávania podľa Zákona o VO na predmet zákazky „Poskytovanie strážnej služby“ realizovanej ako podlimitná zákazka podľa § 111a a nasl. Zákona o VO.

Článok II. Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je poskytovanie profesionálnej, nepretržitej a komplexnej strážnej služby Poskytovateľom za účelom zabezpečenia ochrany osôb a majetku na verejne prístupnom mieste a na inom než verejne prístupnom mieste Objednávateľa formou stráženia, informovania a obchôdzok v budove Objednávateľa a na verejne prístupných plochách v užívaní Objednávateľa zmysle tejto Dohody a ustanovení zákona o SBS (ďalej len „strážna služba“).
2. Za poskytnuté strážne služby sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu zmysle čl. V bod 1. tejto Dohody.

Článok III. Miesto výkonu strážnej služby

Miestom výkonu strážnej služby je budova v správe Objednávateľa na Cintorínskej ul. č. 5 v Bratislave, vrátane verejne prístupných plôch v užívaní Objednávateľa (ďalej len „budova Objednávateľa“)

Článok IV. Rozsah strážnej služby

1. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť prostredníctvom zamestnancov výkon strážnej služby v budove Objednávateľa nepretržite 24 hodín denne, aj počas štátnych sviatkov a v dňoch pracovného pokoja zmysle prílohy č. 1 tejto dohody počas celej doby jej účinnosti.
2. Strážna služba bude vykonávaná nasledovne:
 - a) jednou odborne a zdravotne spôsobilou osobou počas pracovných dní (bežne pondelok až piatok) od 07:00 hod. do 15:00 hod.,
 - b) dvomi odborne a zdravotne spôsobilými osobami v pracovných dňoch (bežne pondelok až piatok) od 15:00 hod. do 07:00 hod. nasledujúceho dňa,

- c) dvomi odborné a zdravotne spôsobilými osobami 24 hodín v dňoch pracovného pokoja (víkendy a sviatky) do 06:59 hod. nasledujúceho pracovného dňa,
 - d) dvomi odborné a zdravotne spôsobilými osobami v čase neprítomnosti informátora objednávateľa.
3. Poskytovateľ a zamestnanci strážnej služby sa pri výkone strážnej služby zaväzujú dodržiavať platné interné smernice Objednávateľa na výkon strážnej služby alebo súvisiace s ňou, najmä interné predpisy) Organizačná smernica 12: Riadenie prístupu a fyzickej bezpečnosti v DataCentre a b) Organizačná smernica 30: Práva a povinnosti pri výkone činnosti tretích strán v DataCentre a postupovať zmysle nich; tieto interné smernice (kópie) Objednávateľ odovzdá Poskytovateľovi najneskôr pri podpise tejto Dohody, pričom Poskytovateľ je povinný oboznámiť s nimi svojich zamestnancov strážnej služby, ktorí budú vykonávať službu zmysle tejto Dohody vopred pred začatím vykonávania strážnej služby.

Článok V. Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytovanie strážnych služieb je v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov stanovená dohodou zmluvných strán vo výške **7,50 Eur** (*slovom: sedem eur 50 eurocentov*) na hodinu za jedného zamestnanca strážnej služby bez DPH. K dohodnutej cene bude pripočítané DPH vo výške 20% t. j. **1,50 Eur** (*slovom: jedno euro 50 eurocentov*). Celková cena na hodinu za jedného zamestnanca strážnej služby vrátane DPH je **9,00 Eur** (*slovom: deväť eur*). Maximálny finančný limit počas účinnosti tejto dohody nesmie presiahnuť sumu **454 923,83 Eur bez DPH** (*slovom: štyristopäťdesiatštyritisíc deväťstodvadsaťtri eur 83 eurocentov*). Objednávateľ nie je povinný uvedený finančný limit vyčerpať. Objednávateľ neposkytuje Poskytovateľovi žiadny preddavok z ceny za poskytované strážne služby.
2. Poskytovateľovi vznikne právo fakturovať cenu poskytovaných strážnych služieb vždy prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli strážne služby poskytnuté. Ku každej faktúre musí byť pripojený odsúhlasený výkaz o počte zamestnancov Poskytovateľa a počte odpracovaných hodín vykonávania strážnej služby za príslušný mesiac. Výkaz predkladá Poskytovateľ Objednávateľovi na odsúhlasenie najneskôr do 5. dňa kalendárneho mesiaca po mesiaci, v ktorom boli strážne služby skutočne poskytnuté.
3. Poskytovateľ je povinný vystavenú faktúru doručiť Objednávateľovi na adresu uvedenú v záhlaví tejto Dohody. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia na adresu Objednávateľa, pričom za termín úhrady je považovaný deň odpísania finančnej čiastky z bankového účtu Objednávateľa.
4. Každá faktúra musí obsahovať náležitosti stanovené zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení a zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení.
5. V prípade, že Poskytovateľom vystavená faktúra bude obsahovať chybné údaje alebo nebude obsahovať všetky náležitosti zmysle bodu 4. tohto článku, Objednávateľ je oprávnený vrátiť

faktúru Poskytovateľovi na prepracovanie. Týmto postupom sa Objednávateľ nedostáva do omeškania s úhradou faktúry.

6. V prípade, že dôjde k zníženiu rozsahu poskytnutých strážnych služieb, vyhradzuje si Objednávateľ právo zaplatiť cenu za poskytovanie strážnej služby zníženú o cenu neposkytnutých strážnych služieb a uhradiť tak cenu len za skutočne poskytnuté strážne služby.
7. Poskytovateľ je oprávnený Objednávateľovi navrhnúť rokovanie o zvýšení cien poskytovaných služieb, najviac o 100 % ročnej miery inflácie pre danú kategóriu služieb (v prípade nemožnosti určenia kategórie najviac o 100% všeobecnej ročnej miery inflácie), oficiálne a preukázateľne zverejnenej Štatistickým úradom SR za uplynulý kalendárny rok. Úprava výšky cien poskytovaných služieb bude možná len na základe písomného dodatku k platnej Dohode (ďalej len „inflačná doložka“). Poskytovateľ musí návrh na zvýšenie cien u Objednávateľa uplatniť v písomnej forme, pričom je povinný doručiť Objednávateľovi spolu s návrhom aj podrobnú špecifikáciu požadovaného navýšenia cien a jej detailné odôvodnenie, obsahujúce popis rozhodujúcich skutočností, metodiku výpočtu zvýšenia a prípadne aj dôkazy preukazujúce vznik nároku na zvýšenie cien. Objednávateľ sa zaväzuje o riadne odôvodnenom návrhu na zvýšenie cien, spĺňajúcom náležitosti a podmienky uvedené v tejto inflačnej doložke, s Poskytovateľom rokovať a doručiť Poskytovateľovi svoje písomné stanovisko k predloženému návrhu na zvýšenie cien najneskôr do 10 pracovných dní po jeho doručení zo strany Poskytovateľa. Objednávateľ si vyhradzuje právo návrh Poskytovateľa na zvýšenie cien odmietnuť v prípade ak, tento návrh nebol uplatnený riadne a včas, alebo ak akýmkoľvek iným spôsobom nespĺňa podmienky inflačnej doložky alebo ak by viedlo k navýšeniu pôvodnej ceny o viac ako 10 % pôvodnej hodnoty. Poskytovateľ je oprávnený predložiť Objednávateľovi návrh na zvýšenie cien v zmysle inflačnej doložky najskôr po uplynutí jedného roka od nadobudnutia platnosti a účinnosti Dohody, pričom pre vylúčenie pochybností je Poskytovateľ oprávnený predložiť Objednávateľovi návrh na zvýšenie cien najviac jedenkrát ročne, a to najneskôr do konca kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom Štatistický úrad SR oficiálne uverejní mieru inflácie za predchádzajúci kalendárny rok.

Článok VI.

Práva a povinnosti

1. Poskytovateľ je oprávnený poveriť výkonom strážnej služby len zamestnanca strážnej služby, ktorý je spôsobilý na výkon strážnej služby v zmysle § 48 ods. 1 zákona o SBS. Na základe písomného vyzvania Objednávateľa je Poskytovateľ povinný kedykoľvek bezodkladne túto skutočnosť preukázať Objednávateľovi.
2. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby mal každý zamestnanec strážnej služby počas výkonu strážnej služby pri sebe na viditeľnom mieste evidenčný preukaz zamestnanca strážnej služby.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o vzniknutých udalostiach a o všetkom, čo sa dozvedel pri výkone strážnej služby alebo v súvislosti s ňou, spôsobe a predmete ochrany

osôb a majetku Objednávateľa, a to aj po zániku tejto Dohody; táto povinnosť sa vzťahuje rovnako aj na zamestnancov strážnej služby.

4. Poskytovateľ je povinný mať poistenie zodpovednosti za škodu podnikateľa v minimálnej hodnote **100 000 EUR** počas celej platnosti a účinnosti rámcovej dohody.
5. Poskytovateľ je povinný doručiť Objednávateľovi do troch dní odo dňa podpisu tejto Dohody zoznam zamestnancov strážnej služby vykonávajúcich v jeho mene strážnu službu v zmysle tejto Dohody, a to s uvedením mena, priezviska, trvalého pobytu, čísla občianskeho preukazu a čísla preukazu odbornej spôsobilosti. Poskytovateľ nie je oprávnený meniť zoznam zamestnancov vykonávajúcich strážnu službu bez predchádzajúceho písomného oznámenia vopred doručeného Objednávateľovi.
6. Objednávateľ je oprávnený vyzvať zamestnanca strážnej služby pri výkone strážnej služby k uskutočneniu dychovej skúšky na prítomnosť alkoholu v prítomnosti aspoň jedného svedka. V prípade pozitívneho výsledku dychovej skúšky na prítomnosť alkoholu alebo v prípade dôvodného podozrenia na užitie omamných látok alebo psychotropných látok je Poskytovateľ povinný na telefonickú výzvu Objednávateľa bezodkladne zabezpečiť výmenu zamestnanca strážnej služby vykonávajúcu strážnu službu. Ak v takomto prípade Poskytovateľ bezodkladne nezabezpečí výmenu zamestnanca strážnej služby, Objednávateľ má právo na uplatnenie zmluvnej pokuty v zmysle čl. X bod 1. tejto Dohody.
7. V prípade odmietnutia vykonania dychovej skúšky zamestnancom strážnej služby sa považuje výsledok dychovej skúšky za pozitívny. O pozitívnom výsledku dychovej skúšky na prítomnosť alkoholu sa spíše zápis, ktorý sa doručí štatutárnym orgánom oboch zmluvných strán.
8. Poskytovateľ je povinný bezodkladne informovať Objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na poskytovanie strážnej služby v zmysle tejto Dohody, najmä o zániku alebo odňatí oprávnení (licencie) na prevádzkovanie bezpečnostnej služby alebo pozastavení prevádzkovania bezpečnostnej služby v zmysle zákona o SBS.
9. Zamestnanci Poskytovateľa vykonávajúci strážnu službu podľa tejto dohody majú právo využívať jednu určenú miestnosť v budove Objednávateľa v súvislosti výkonom strážnej služby, ktorá bude slúžiť ako prezliekareň a na odkladanie osobných vecí zamestnancov strážnej služby a kuchynku.
10. Poskytovateľ bude pri výkone strážnej služby spracúvať osobné údaje v zmysle osobitnej zmluvy uzatvorenej medzi objednávatelom a poskytovateľom v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok VII. Osobitné ustanovenia

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať strážnu službu riadne a včas, na svoje náklady a nebezpečenstvo.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať strážnu službu výhradne prostredníctvom svojich zamestnancov strážnej služby, ktorí sú na poskytovanie strážnej služby spôsobilí v zmysle zákona o SBS a budú oboznámení s príslušnými internými predpismi Objednávateľa a zaviazaní povinnosťou dodržiavať mlčanlivosť o všetkých okolnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone strážnej služby alebo v súvislosti s ňou.
3. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby zamestnanci strážnej služby mali počas výkonu strážnej služby pevnú obuv, primerane upravený zovňajšok a prepísanú služobnú rovnošatu, ktorá nesmie byť zameniteľná s rovnošatou príslušníkov ozbrojených síl Slovenskej republiky, ozbrojených bezpečnostných zborov, ozbrojených zborov a iných osôb, ktoré plnia úlohy verejnej správy. Rovnošata používaná pri výkone strážnej služby musí byť označená znakom tak, aby bolo zrejmé, že ide o strážnu službu. Všetky prostriedky a vybavenie (vrátane služobnej rovnošaty) potrebné na výkon strážnej služby zabezpečí Poskytovateľ na vlastné náklady.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorú v súvislosti s poskytovaním strážnej služby spôsobí Objednávateľovi sám alebo zamestnancami strážnej služby úmyselne, z nedbanlivosti alebo zavineným porušením povinnosti alebo zanedbaním povinnosti pri plnení tejto Dohody alebo v priamej súvislosti s ňou.
5. O nedostatkoch alebo iných skutočnostiach, ktoré by mohli mať za následok vznik škody alebo spôsobenia ujmy na zdraví, životoch alebo majetku je Poskytovateľ povinný bezodkladne informovať Objednávateľa.
6. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby zamestnanec strážnej služby pri výkone strážnej služby a pri styku so zamestnancami Objednávateľa a návštevami vystupoval slušne, ústretovo a v súlade s normami spoločenského správania.
7. Budova Objednávateľa bude otvorená v čase od 6:00 do 19:00 hod. Mimo tohoto času bude budova uzamknutá, začo zodpovedá Poskytovateľ, pričom zamestnanec strážnej služby umožní vstup do budovy mimo tohto času len na povolenie vydané oprávnenou osobou Objednávateľa.
8. Objednávateľ za osobu oprávnenú vydávať povolenia na vstup do budovy Objednávateľa mimo času určeného v predchádzajúcom bode, resp. za kontaktnú osobu Objednávateľa určil zamestnanca Útvary bezpečnosti DataCentra.

Článok VIII. Trvanie dohody

1. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia, nie však skôr ako dňa 01.08.2023.

2. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú a to na obdobie **36 mesiacov** odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v článku V, bode 1 tejto Dohody, podľa toho, čo nastane skôr.
3. Pred uplynutím doby v zmysle bodu 2 môže táto Dohoda zaniknúť:
 - a) dňom uvedeným v dohode o ukončení dohody, ktorá bude podpísaná zástupcami oboch zmluvných strán, najskôr však dňom nasledujúcim po dni zverejnenia takejto dohody v Centrálnom registri zmlúv,
 - b) odstúpením od Dohody v prípade podstatného porušenia Dohody niektorou zmluvnou stranou v zmysle čl. IX. tejto Dohody,
 - c) dňom zániku alebo dňom odňatia oprávnenia (licencie) na prevádzkovanie bezpečnostnej služby v zmysle zákona o SBS,
 - d) dňom pozastavenia prevádzkovania bezpečnostnej služby v zmysle zákona o SBS.

Článok IX. Podstatné porušenie dohody

1. Ktorá ktorákoľvek zmluvná strana môže odstúpiť od tejto Dohody v prípade jej podstatného porušenia druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie tejto Dohody sa bude považovať:
 - a) ak Poskytovateľ nezabezpečuje poskytovanie strážnej služby nepretržite a v rozsahu v zmysle čl. IV. bod 1., tejto Dohody,
 - b) ak Poskytovateľ opakovane (t. j. aspoň dvakrát) porušil povinnosti v zmysle čl. VI. a čl. VII. tejto Dohody,
 - c) ak Poskytovateľ vstúpil do likvidácie,
 - d) ak bolo na majetok Poskytovateľa vyhlásené konkurzné konanie alebo bol podaný návrh na povolenie reštrukturalizácie,
 - e) v osobitných prípadoch ustanovených Obchodným zákonníkom.
2. Odstúpenie od tejto dohody je účinné dňom, kedy bolo doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od tejto Dohody alebo jej ukončenie z iného dôvodu sa nedotýka práva na uplatnenie nárokov vyplývajúcich z porušenia tejto Dohody, vrátane oprávnenia na náhradu škody, zmluvnej pokuty, riešenia sporov medzi zmluvnými stranami a ostatných ustanovení, ktoré v zmysle tejto Dohody alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto Dohody. Odstúpenie od tejto Dohody musí byť uskutočnené písomnou formou, v listinnej podobe a doručené druhej zmluvnej strane.

Článok X. Sankcie

1. Ak Poskytovateľ nezabezpečí výkon strážnej služby nepretržite a v plnom rozsahu podľa čl. IV. tejto Dohody, má Objednávateľ nárok voči Poskytovateľovi na zaplatenie zmluvnej pokuty 100,- Eur (slovom: *jednosta eur*) za každú začatú hodinu neplnenia tejto povinnosti.
2. Ak Poskytovateľ poruší niektorú z povinností uvedenú v čl. VI. bod 1.až 6. tejto Dohody, má Objednávateľ voči Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 200,- Eur (*slovom: dvesto eur*).
3. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry má Poskytovateľ nárok na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
4. V prípade uplatnenia sankcií v zmysle bodu 1. až 3. tohto článku nie sú dotknuté nároky Objednávateľa na náhradu škody spôsobenú činnosťou Poskytovateľa alebo porušením povinností vyplývajúcich z tejto Dohody.

Článok XI. Zodpovednosť za škodu

Každá zmluvná strana, ktorá poruší povinnosť z tohto záväzkového vzťahu, zodpovedá za škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane. Zodpovedná zmluvná strana sa zbaví zodpovednosti voči druhej zmluvnej strane v prípade, ak preukáže, že škoda bola spôsobená okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť. Ak poskytovateľ písomne neoznámí Objednávateľovi bez zbytočného odkladu skutočnosť, ktoré Poskytovateľovi bránia alebo by mohli brániť alebo sťažujú alebo by mohli sťažovať výkon strážnej služby a v plnení jeho povinností vyplývajúcich mu z tejto dohody alebo platných právnych predpisov, má Objednávateľ v prípade vzniku škody, za ktorú zodpovedá Poskytovateľ, nárok na náhradu škody aj vtedy, ak bola škoda spôsobená inak okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť Poskytovateľa.

Článok XII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto Dohode sa budú spravovať príslušnými ustanoveniami zákona o SBS, Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Táto Dohoda sa riadi výlučne platným a účinným právnym poriadkom Slovenskej republiky.
3. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto Dohody musia mať písomnú formu, musia byť vyhotovené ako očíslovaný dodatok pripojený k tejto Dohode a musia byť podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a to v súlade § 18 Zákona o VO. Nadväzujúc na ustanovenie § 18 ods. 1 písm. c) Zákona o VO sa za okolnosť, ktorú verejný

obstarávateľ pri vynaložení náležitej starostlivosti nemohol predvídať, považuje aj zmena výšky minimálnej mzdy stanovenej osobitným predpisom.

4. Prípadná neplatnosť niektorých ustanovení tejto Dohody nemá za následok neplatnosť celej Dohody. Namiesto neplatných ustanovení tejto Dohody sa použije zákonná právna úprava, ktorá sa najviac približuje zmyslu a účelu neplatných ustanovení tejto Dohody.
5. Miestom pre doručenie písomností sú adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Dohody. Každá zo zmluvných strán je povinná písomne oznámiť druhej strane akúkoľvek zmenu ohľadne doručovania a to bezodkladne po tom, čo k takejto zmene dôjde. Pokiaľ sa z dôvodu oneskoreného alebo nevykonaného oznámenia o zmene miesta doručenia nepodarí doručiť písomnosť druhej strane, považuje sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi za deň doručenia, aj keď sa o tom adresát nedozvedel.
6. Za deň doručenia písomnosti sa bude považovať deň osobného prevzatia písomnosti, deň prevzatia poštovej zásielky, deň odmietnutia prevzatia písomnosti alebo poštovej zásielky, tretí deň úložnej lehoty na pošte, a to aj v prípade, že sa o tom adresát nedozvedel.
7. Táto dohoda je v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov povinne zverejňovanou zmluvou, ktorá v zmysle ustanovenia § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ak nie je uvedené inak.
8. Dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, dva rovnopisy sú určené pre Objednávateľa a jeden rovnopis pre Poskytovateľa.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto Dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli, táto nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej znením pripájajú svoje podpisy.

Prílohy:

1. Opis predmetu zákazky

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

.....
DataCentrum
Ing. Tibor Tarábek
riaditeľ DataCentra

.....
AMG Security s.r.o.
Ing. Michal Antalicz
konateľ

Príloha č. 1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je zabezpečenie výkonu bezpečnostnej a strážnej služby, ochrany majetku a osôb v objekte objednávateľa - **DataCentrum, Cintorínska 5, 814 88 Bratislava.**

Poskytovateľ bude

- a) poskytovať službu v súlade s § 3 písm. a), b) a c) zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalších všeobecne záväzných platných právnych predpisov.
- b) poskytovať službu s odbornou starostlivosťou, v súlade so záujmami objednávateľa tak, aby nedochádzalo k akýmkoľvek škodám na stráženom majetku zo strany tretích osôb alebo z iných dôvodov.

Výkonu bezpečnostnej a strážnej služby, ochrany majetku a osôb pozostáva najmä, avšak nie len z:

1. Nepretržité vykonávanie neozbrojenej strážnej služby v celom objekte objednávateľa počas celej doby platnosti a účinnosti rámcovej dohody
 - jednou odborne a zdravotne spôsobilou osobou počas pracovných dní (bežne pondelok až piatok) od 07:00 hod. do 15:00 hod.,
 - dvomi odborne a zdravotne spôsobilými osobami v pracovných dňoch (bežne pondelok až piatok) od 15:00 hod. do 07:00 hod. nasledujúceho dňa,
 - dvomi odborne a zdravotne spôsobilými osobami 24 hodín v dňoch pracovného pokoja (víkendy a sviatky) do 06:59 hod. nasledujúceho pracovného dňa,
 - dvomi odborne a zdravotne spôsobilými osobami v čase neprítomnosti informátora objednávateľa.
2. Striedanie osôb vykonávajúcich strážnu službu a dĺžka ich zmien podlieha rozhodnutiu poskytovateľa služby, kedy však musia byť dodržané minimálne kritériá počtu osôb podľa bodu 1.

V prípade, že objednávateľ zistí, že osoba vykonávajúca strážnu službu je pod vplyvom omamných alebo psychotropných látok, stav osôb vykonávajúcich strážnu službu nezodpovedá požadovanému počtu alebo osoba vykonávajúca strážnu službu nespĺňa predpoklady pre riadny výkon strážnej služby, objednávateľ bezodkladne upovedomí poskytovateľa, ktorý je povinný zabezpečiť okamžitú nápravu.

O udalosti bude spísaný záznam a objednávateľ si uplatní nárok na náhradu škody.
3. Nepravidelná obchádzková činnosť v dvojhodinových intervaloch počas 24 hodín v celom objekte vrátane príslušného pozemku. V čase od 19:00 hod. do 06:00 hod. kontroluje osoba vykonávajúca strážnu službu minimálne dvakrát zamestnanca Centrálného monitoringu prevádzky (ďalej len „CMP“), a to pre prípad nepredvídaných zdravotných komplikácií tohto zamestnanca počas nočnej zmeny.
4. V prípade objektívnej potreby alebo podľa požiadaviek objednávateľa nasadenie do výkonu služby päť odborne a zdravotne spôsobilých osôb v lehote 180 minút od momentu vzniku objektívnej potreby alebo zadania požiadavky objednávateľom, a teda nahlásenia potreby zvýšenej ochrany objektu podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr. Objektívna potreba podľa predchádzajúcej vety vzniká v prípade, ak sa po nahlásení incidentu na pulte centrálnej

ochrany polície nedostavia na objekt príslušníci policajného zboru v lehote 20 minút od momentu nahlásenia incidentu.

5. Vykonanie zápisu o výsledku každej obchôdzky, o odovzdaní strážnej služby, o priebehu výkonu strážnej služby a poznatkoch z výkonu strážnej služby týkajúcich sa ochrany a bezpečnosti osôb a majetku do stanovenej dokumentácie. Dokumentáciu je povinný poskytovateľ predložiť na požiadanie zodpovednému zamestnancovi objednávateľa.
6. V prípade nainštalovania elektronických kontrolných bodov v / na objekte má osoba vykonávajúca strážnu službu povinnosť prezentovať sa na elektronickom kontrolnom bode svojim elektronickým čítacím zariadením a to v stanovenom časovom intervale.
7. Kontrola oprávnenosti vstupu osôb prichádzajúcich do objektu, legitimácia všetkých návštev s výnimkou osôb verejne známych (prezident SR, premiér SR, minister financií SR a pod). Osoba vykonávajúca strážnu službu zodpovedá za vydanie návštevnej prístupovej karty, overí totožnosť návštevy a zaznamená jej meno, priezvisko, číslo preukazu totožnosti (u detí číslo navštívenej osoby) a meno navštívenej osoby do prístupového systému. Pre vybrané organizácie akceptuje osoba vykonávajúca strážnu službu preukazy podľa platných právnych predpisov SR. Osoba vykonávajúca strážnu službu je povinná telefonicky ohlásiť návštevu navštevovanej osobe, ktorá návštevu osobne vyzdvihne na vrátnici. Návštevy v objekte sú povolené v pracovných dňoch od 07:30 hod. do 16:00 hod.. Zotrvanie návštevy po 16:00 hod. a pred 07:30 hod. a v dňoch pracovného pokoja je možné len na základe schváleného formuláru F31 s názvom „Povolenie vstupu do priestorov DataCentra“.
8. Umožnenie vstupu do objektu:
 - vstup do objektu a odchod z neho je možný iba hlavným vchodom cez vstupnú bezpečnostnú prechodovú kabínu a to výlučne len s použitím prístupovej karty, v povolených prípadoch aj cez suterén; v prípade mimoriadnej udalosti (napr. požiar, poplach a pod.) alebo v prípade dopravy nadrozmerných prostriedkov sa využíva únikový východ (dvojkridlové dvere), ktorý otvára osoba vykonávajúca strážnu službu na pokyn zodpovedného zamestnanca objednávateľa,
 - vstup do objektu je zamestnancom objednávateľa povolený iba v pracovných dňoch v čase od 06:00 hod. do 19:00 hod. s výnimkou zamestnancov objednávateľa pracujúcich na pracovné zmeny,
 - na vstup do objektu v dňoch pracovného pokoja a v pracovných dňoch pred 06:00 hod. a po 19:00 hod. a na prácu nadčas musí mať zamestnanec objednávateľa písomné povolenie F33 s názvom „Vstup zamestnancov do priestorov DC-C“,
 - nepretržitý vstup do objektu je povolený iba riaditeľovi objednávateľa, vedúcemu odboru IS, vedúcemu oddelenia správy majetku a zamestnancom poverených riaditeľom objednávateľa,
 - vstup do objektu je zamestnancom tretích strán povolený od 06:00 hod. do 19:00 hod.; zotrvanie po 19:00 hod. a pred 06:00 hod. a v dňoch pracovného pokoja je možné len na základe schváleného formuláru F31 s názvom „Povolenie vstupu do priestorov DataCentra“.
9. Návštevnu prístupovú kartu do chránených priestorov objektu je osoba vykonávajúca strážnu službu oprávnená vydať iba v prípade:
 - ak bol na vrátnicu objednávateľa doručený riadne vyplnený a schválený formulár F 31 s názvom „Povolenie vstupu do priestorov DataCentra“,
 - ak bol zamestnancom CMP ohlásený vznik bezpečnostnej udalosti na vrátnicu objednávateľa; ak udalosť nebola ohlásená na vrátnicu objednávateľa, osoba vykonávajúca strážnu službu ju telefonicky overí u operátora CMP, vedúceho odboru prevádzky IS alebo na Útvare bezpečnosti,

- ak zamestnanec tretej strany zastupuje počas pracovnej doby zamestnanca tretej strany s vydanou prístupovou kartou externistu.
- 10. Návštevnú prístupovú kartu do chránených priestorov v objekte vydá osoba vykonávajúca strážnu službu po overení identity osoby, žiadajúcej o vydanie karty a overení, či osoba požadujúca takúto kartu sa nachádza v príslušnom zozname, resp. na základe schválenej žiadosti F 31 s názvom „Povolenie vstupu do priestorov DataCentra“; osoba vykonávajúca strážnu službu zabezpečuje personalizáciu a aktiváciu karty pri jej vydávaní zamestnancovi tretej strany; pri odchode z priestorov objektu je osoba vykonávajúca strážnu službu povinná zabezpečiť deaktiváciu tejto karty.
- 11. Osoba vykonávajúca strážnu službu je povinná, aby zamestnanca tretej strany, ktorému bola vydaná návštevná prístupová karta do chránených priestorov prevzala osobne na vrátnici osoba určená na sprievod; v prípade návštevej prístupovej karty, vy danej za účelom riešenia operatívnej zastupiteľnosti zamestnancov tretej strany, nie je vyžadovaný jeho sprievod určeným zamestnancom.
- 12. Kontrola a evidencia vjazdu a výjazdu služobných a referentských motorových vozidiel; ostatným motorovým vozidlám umožní osoba vykonávajúca strážnu službu vjazd do suterénu objektu len na základe písomného oznámenia zodpovednej osoby.
- 13. V prípade vjazdu / výjazdu ostatných motorových vozidiel z / do priestorov suterénu objektu, vykládky a nakládky tovaru, materiálu a iných zariadení je osoba vykonávajúca strážnu službu prítomná v priestoroch suterénu objektu spolu so zodpovedným zamestnancom objednávateľa, ktorého sa materiál či tovar týkajú.
- 14. V pracovných dňoch v čase od 06:00 hod. do 19:00 hod. je stanovisko jednej osoby vykonávajúcej strážnu službu vrátnica; zabezpečujú udržiavanie poriadku, kontrolujú priľahlý pozemok a usmerňujú klientov / návštevy vstupujúce do objektu a plnia ďalšie povinnosti pracovníkov strážnej služby; v pracovných dňoch v čase od 06:00 hod. do 07:00 hod. a v čase 15:00 hod. do 19:00 hod. plní jedna osoba vykonávajúca strážnu službu funkciu informátora na vrátnici objektu, poskytuje informačné služby klientom, návštevam vstupujúcim do objektu, vydáva návštevné prístupové karty, vedie evidenciu návštev, prepája telefonické hovory a plní ďalšie povinnosti uvedené nižšie.
- 15. Počas obedovej prestávky informátora je stanoviskom osoby vykonávajúcej strážnu službu priestor vrátnice, kde plní funkciu informátora.
- 16. V prípade väčšieho počtu návštev (viac ako 3 osoby súčasne) vypomáha osoba vykonávajúca strážnu službu informátorovi pri prácach súvisiacich s evidenciou návštev a vydávaním návštevných prístupových kariet.
- 17. Kontrola vnášaných a vynášaných predmetov do / z objektu, len na základe schválených formulárov F35 s názvom „Povolenie k dovozu zariadenia do priestorov v správe DataCentra“ a F98 s názvom „Povolenie k odvozu zariadenia z priestorov v správe DataCentra“.
- 18. Vedenie inej potrebnej dokumentácie.
- 19. Kontrola vnútorných priestorov objektu v pracovných dňoch v čase od 06:00 hod. do 19:00 hod. vizuálne, po 19:00 hod. kontrola uzamknutia miestností, vypnutie svietidiel (okrem kancelárií). V prípade, ak pri vonkajšej obhliadke zistí osoba vykonávajúca strážnu službu neuzatvorenie okien alebo nevypnuté osvetlenie kancelárie, zabezpečí nápravu (informuje o tejto skutočnosti službukonajúceho operátora CMP) a spíše o tejto udalosti záznam, ktorý je nasledujúci pracovný deň povinný predložiť zodpovednému zamestnancovi objednávateľa.
- 20. Obsluha zabezpečovacieho systému a poplachového systému na hlásenie narušenia (PSN).
- 21. Obsluha automatického otvárania vchodového priestoru.
- 22. Obsluha systému kontroly vstupov (SKV).
- 23. Nepretržité sledovanie elektrickej požiarnej signalizácie (EPS).

24. Zabezpečovanie úloh ohlasovne požiarov.
25. Bezodkladné telefonické a písomné informovanie (možno využiť formu elektronickej správy) štatutárneho orgánu, prípadne k tomu povereného zamestnanca objednávateľa, policajného orgánu pri zistení fyzického narušenia objektu akýmkoľvek spôsobom, alebo pri zistení havarijného stavu objektu a jeho zariadení a príslušenstva.
26. Oboznámenie sa s prostriedkami nainštalovaných signalizácií.
27. Dodržiavanie pokynov oddelenia správy majetku a Útvaru bezpečnosti.

Povinnou výbavou osôb vykonávajúcich strážnu službu sú:

- rovnošata,
- označenie bezpečnostnej služby na rovnošate,
- bezpečnostné prostriedky,
- technické prostriedky dorozumievania.

Osoby vykonávajúce strážnu službu nesmú byť vybavené strelnou zbraňou.

Používané bezpečnostné prostriedky a technické prostriedky dorozumievania musia spĺňať požiadavky Slovenských technických noriem a Európske technické osvedčenia.

Odborne spôsobilou osobou sa považuje osoba, ktorá dosiahla vzdelanie ustanovené pre danú činnosť a je držiteľom preukazu odbornej spôsobilosti podľa § 16 zákona č. 473/2005 Z. z. o poskytovaní služieb v oblasti súkromnej bezpečnosti, v znení neskorších predpisov. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať platnosť preukazov, ktoré sú verejnou listinou.

Poskytovateľ do 30 dní od začatia výkonu služby vypracuje Smernicu pre výkon strážnej služby v spolupráci s povereným pracovníkom objednávateľa.

Návštevou sa na účely tejto prílohy rozumie osoba, ktorá vstúpila do objektu a súčasne jej bola pri vstupnej kontrole dočasne pridelená karta za účelom identifikácie tejto osoby. Návšteva nie je zamestnancom objednávateľa ani zamestnancom nájomcov objednávateľa.

Evidencia vjazdu a výjazdu všetkých motorových a nemotorových vozidiel najmä obsahuje údaje o vozidlách aspoň v rozsahu: dátum, evidenčné číslo, čas príchodu, čas odchodu, meno a priezvisko osoby vedúcej vozidlo prípadne názov spoločnosti.

Zápis o výsledku obchôdzky obsahuje najmä: údaje o osobe, ktorá obchôdzku vykonala, čas začatia a čas skončenia obchôdzky, informácia o mimoriadnych udalostiach a nedostatkoch zistených pri obchôdzke a o iných skutočnostiach podľa požiadaviek objednávateľa.

V Bratislave, dňa

Za Objednávateľa:

.....
DataCentrum

Ing. Tibor Tarábek
riaditeľ DataCentra

V Bratislave, dňa

Za Poskytovateľa:

.....
AMG Security s.r.o.

Ing. Michal Antalicz
konateľ