

**Dohoda o integračnom zámere
medzi
Ministerstvom vnútra Slovenskej
republiky a Generálnym riaditeľstvom
Zboru väzenskej a justičnej stráže
o prepojení IS Centrálna evidencia
správnych deliktov a priestupkov
a Centrálnnej integračnej platformy Zboru
väzenskej a justičnej stráže
(ďalej len „DIZ“)**

STATUS	DÁTUM	MENO/SEKCIA	PODPIS
Schválenie za Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky		Ing. Igor Sibert, generálny riaditeľ sekcie informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky	
Schválenie za Zbor väzenskej a justičnej stráže		plk. Mgr. Michal Sedliak, poverený generálny riaditeľ Zboru väzenskej a justičnej stráže	

Projekt:	Elektronické služby MV SR na úseku verejného poriadku, bezpečnosti osôb a majetku
Dokument:	Dohoda o integračnom zámere
Verzia:	2.0
Dátum:	16.01.2023
Autor:	
Vlastník:	

História dokumentu

Verzia	Dátum verzie	Popis zmien	Vypracoval
1.0	16.01.2023	Prvá verzia dokumentu	
1.0	23.01.2023	Doplnenie iniciálnej verzie dokumentu	
2.0	24.03.2023	Úprava dokumentu	
2.0	22.06.2023	Posúdenie dokumentu za PM CESDaP	

Obsah

1	ÚVODNÉ USTANOVENIA.....	4
1.1	IDENTIFIKÁCIA SUBJEKTOV INTEGRAČNÉHO ZÁMERU	4
1.2	ZDÔVODNENIE A CIELE INTEGRAČNÉHO ZÁMERU	5
1.3	PLÁN ROZPOČTU.....	6
1.4	SÚČINNOSTI	6
2	ROZSAH A REALIZÁCIA INTEGRÁCIE	7
2.1	ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB IS CESDAP	7
2.2	IDENTIFIKOVANÉ SLUŽBY	7
2.3	ROZSAH POSKYTOVANÝCH ÚDAJOV.....	8
2.3.1	Údaje vyžadované od Generálneho riaditeľstva zboru pri zadávaní dopytu	8
2.3.2	Údaje poskytnuté Generálnemu riaditeľstvu zboru v odpovedi na dopyt	8
2.4	REALIZÁCIA INTEGRÁCIE.....	10
2.4.1	Sieťová konfigurácia prostredí	10
3	KOMUNIKAČNÝ PLÁN	11
3.1	POPIS ROLÍ A ZODPOVEDNOSTI.....	11
3.2	KOMUNIKAČNÝ PROCES.....	12
3.3	RIADENIE KOMUNIKÁCIE	13
4	HARMONOGRAM	14
4.1	POPIS HARMONOGRAMU.....	14
4.2	RELEASE PLÁN	16
4.2.1	Zoznam aplikácií, funkcionalít a komponentov	16
4.2.2	Release plán	16
5	ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	16

1 Úvodné ustanovenia

1.1 Identifikácia subjektov integračného zámeru

Subjekty kontraktu	Rola	Identifikát or správcu (Gestora)	Správca (Gestor)	Identifikát or projektu/p rojektov	Projekt/ projekty spadajúce pod kontrakt	Identifikát or ISVS	ISVS spadajúce pod kontrakt
	Poskytovateľ	00151866	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava, IČO: 151866	Projekt_17 62 Projekt_90	NA	isvs_6308	Centrálna evidencia správnych deliktov a priestupkov MV SR (IS CESDaP)
	Konzument	00212008	Generálne riaditeľstvo Zboru váženskej a justičnej stráže, Šagátova 1, 821 08 Bratislava , IČO: 00212008	NA	NA	isvs_10324	Centrálna integračná platforma Zboru váženskej a justičnej stráže (CIP ZVJS)

1.2 Zdôvodnenie a ciele integračného zámeru

Povinnosť integrácie informačného systému CESDaP s informačným systémom IS NAVIS vyplýva zo zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

Zbor väzenskej a justičnej stráže (ďalej len „zbor“) je zriadený podľa zákona č. 4/2001 Z. z. o Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov a je charakterizovaný ako ozbrojený bezpečnostný zbor, ktorý plní úlohy súvisiace s výkonom väzby, výkonom trestu odňatia slobody, ochranou objektov zboru, objektov detenčného ústavu a ich blízkosti a ochranou verejného poriadku a bezpečnosťou v objektoch súdu, objektoch prokuratúry a v ich blízkosti. Zbor organizačne tvoria Generálne riaditeľstvo zboru, ústavy na výkon väzby, ústavy na výkon trestu odňatia slobody, ústav na výkon trestu odňatia slobody pre mladistvých a nemocnica pre obvinených a odsúdených (ďalej len „ústav“). Generálne riaditeľstvo zboru a ústavy ako rozpočtové organizácie zriaďuje a zrušuje Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Generálne riaditeľstvo zboru riadi a kontroluje ústavy. Zbor vykonáva vyššie uvedenú pôsobnosť podľa platných osobitných predpisov, najmä

- zákona č. 4/2001 Z. z. o Zbore väzenskej a justičnej stráže v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 221/2006 Z. z. o výkone väzby v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 475/2005 Z. z. o výkone trestu odňatia slobody a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov a
- zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov.

Rozsah integrácie je vymedzený potrebou využívania služieb IS CESDaP príslušníkmi zboru z preventívno-bezpečnostnej služby, ktorá je organizačnou zložkou zboru, na účely spojené s plnením úloh objasňovania a prejednávania priestupkov obvinených a odsúdených v súlade so zákonom č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a na účely trestného konania podľa § 10 ods. 7 písm. f) zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov, podľa ktorého sa policajtom rozumie poverený príslušník zboru v konaní o trestných činoch osôb vo výkone trestu odňatia slobody alebo vo väzbe.

Rozsah konzumovaných dát je vymedzený § 89a zákona č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov.

Cieľom dohody o integračnom zámere je vytvoriť integračné prepojenia medzi IS NAVIS prostredníctvom Centrálnej integračnej platformy ZVJS a IS CESDaP pre poskytnutie služieb uvedených v kapitole 2. Prípady použitia za stranu Konzumenta:

- *Lustrácia fyzických osôb za účelom objasňovania priestupkov (napríklad civilná osoba vniesla do ústavu pri návšteve zbraň a lieky a tieto sa pokúsila odovzdať odsúdenej osobe).*
- *Lustrácia fyzických osôb v trestných konaniach o trestných činoch osôb vo výkone trestu odňatia slobody alebo vo väzbe (napríklad prokurátor vydá v trestnej veci pokyn na lustráciu svedka alebo osoby poškodeného, pričom môže ísť nielen o obvineného alebo odsúdeného, ale aj o civilnú osobu).*
- *Lustrácia obvinených a odsúdených (napríklad pri krádeži podľa § 212 ods. 1 písm. g) zákona č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov, kedy poverený príslušník zboru potrebuje vyhodnotiť, či sa vážnená osoba dopustila krádeže ako priestupku ešte pred nástupom do výkonu väzby alebo výkonu trestu odňatia slobody.*
- *Lustrácia uchádzačov k prijatiu do služobného pomeru,*
- *Lustrácia pracovníkov ZVJS na účely disciplinárneho konania.*

1.3 Plán rozpočtu

Rozpočet a výdavky na potrebné integračné činnosti hradia Generálne riaditeľstvo zboru a Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, každý na svojej strane.

1.4 Súčinnosti

Subjekty DIZ sa zaväzujú k vzájomnej súčinnosti súvisiacej s plnením tejto dohody, a to bezodplatne.

2 Rozsah a realizácia integrácie

2.1 Rozsah poskytovaných služieb IS CESDaP

Sumár aplikačných služieb, ktoré poskytuje IS CESDaP pre konzumentov je uvedený v nasledovnej tabuľke:

Identifikátor využívanej IS / aplikačnej služby poskytovateľa	Názov využívanej aplikačnej / IS služby poskytovateľa	Popis využívanej aplikačnej / IS služby poskytovateľa	Forma prevedenia integrácie (ak je dostupné)
sluzba_is_48047	Zápis údajov o priestupku v gescii Ministerstva vnútra Slovenskej republiky	Služba umožní konzumentovi zaevidovať vzniknutý priestupok do evidencie priestupkov. Služba poskytuje vstup do centrálnej evidencie priestupkov MV SR.	Webová služba
sluzba_is_48043	Informovanie sa o priestupku v gescii Ministerstva vnútra Slovenskej republiky	Služba umožní poskytnúť požadované údaje o fyzickej osobe pri osvedčovaní bezúhonnosti a jej spoľahlivosti.	Webová služba

2.2 Identifikované služby

Realizácia uvedených procesov predpokladá využitie nasledovných služieb:

Identifikátor využívanej IS / aplikačnej služby poskytovateľa	Názov využívanej aplikačnej / IS služby poskytovateľa	Popis využívanej aplikačnej / IS služby poskytovateľa	Forma prevedenia integrácie (ak je dostupné)
sluzba_is_48043	Informovanie sa o priestupku v gescii Ministerstva vnútra Slovenskej republiky	Metóda poskytne požadované údaje o fyzickej osobe pri osvedčovaní bezúhonnosti a jej spoľahlivosti.	Webová služba

2.3 Rozsah poskytovaných údajov

2.3.1 Údaje vyžadované od Generálneho riaditeľstva zboru pri zadávaní dopytu

Názov	Popis
IdPoziadavky	Identifikácia požiadavky
Priestupca	Výberové kritériá na subjekt (buď RFO-ID, RČ , ECU-ID, alebo kombinácia meno / priezvisko / dát. narodenia / štát)
Obdobie	Dátumový filter (Dátum od / Dátum do)

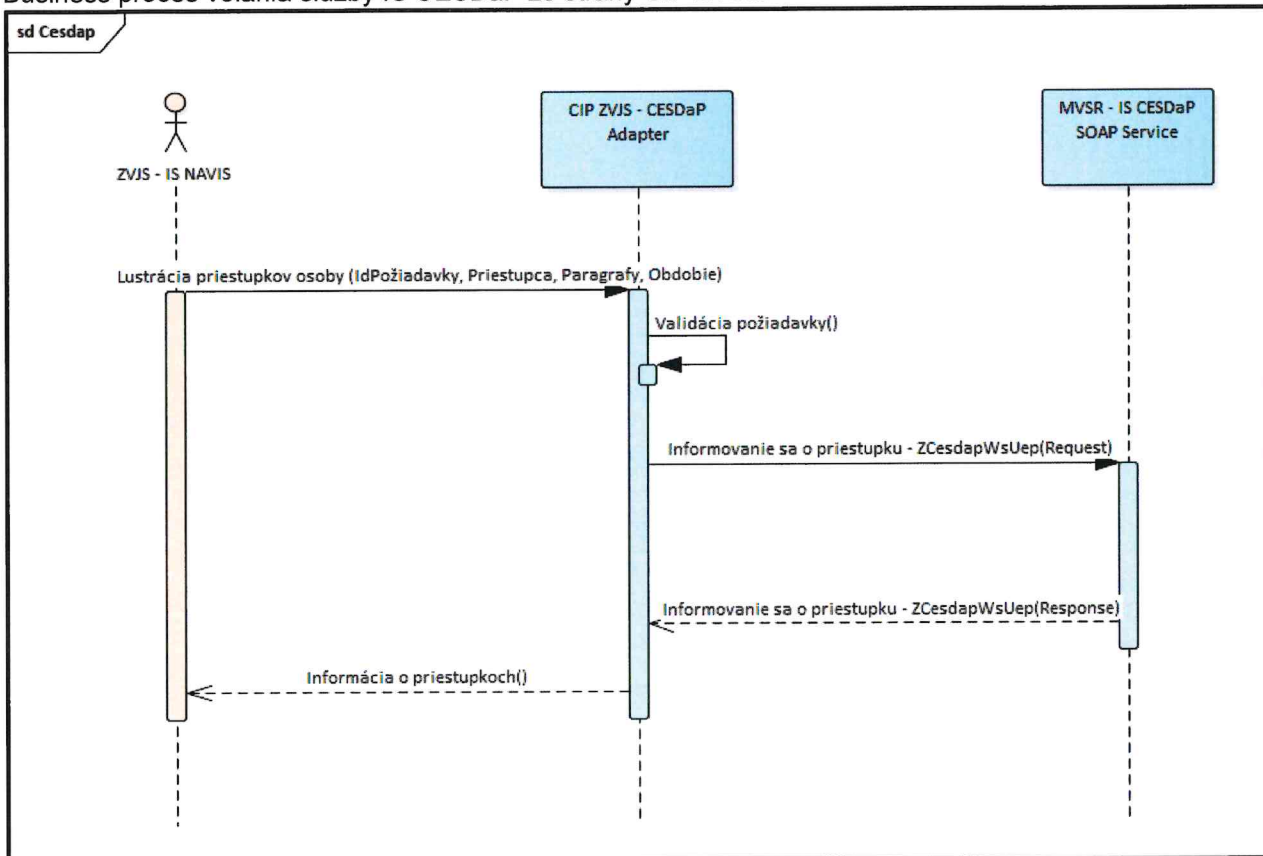
2.3.2 Údaje poskytnuté Generálnemu riaditeľstvu zboru v odpovedi na dopyt

Druh	Zoznam
Hlavička	Počet nájdených záznamov, Druhy chyby / hlásenia, Kód chyby / hlásenia, Chybové hlásenia.
Priestupky – Priestupca	Identifikátor osoby v RFO, Rodné číslo Titul pred, Titul za, Meno, Priezvisko, Dátum narodenia, Štátna príslušnosť – číselník kód, Štátna príslušnosť – text.
Priestupky – Priestupca - Doklad	Typ dokladu totožnosti – číselník kód, Typ dokladu totožnosti – text Číslo dokladu totožnosti, Meno na doklade, Priezvisko na doklade.
Priestupky – Priestupca - Adresa	Názov ulice, Číslo, Orientačné číslo, Číselníkový kód obce Obec - názov obce, PSČ, Štát – číselníkový kód, Štát – názov (text).
Priestupky – Delikt (Základné údaje o skutku)	ID priestupku (identifikátor), Dátum priestupku od, Dátum priestupku do, Čas od, Čas do, Dátum / čas priestupku nejasný, Popis priestupku (voľný text).
Priestupky – Delikt – Umiestnenie (Miesto spáchania skutku)	Priestupok spáchaný v cudzine, Obec (priestupok) – číselníkový kód, Obec - názov obce, Okres (priestupok) – číselníkový kód,

	Okres – názov okresu, Kraj (priestupok) – číselníkový kód, Kraj – názov kraja, Typ (primárneho) popisu miesta porušenia (A/F/C), Miesto – voľný opis, Ulica, Číslo, Orientačné číslo, PSČ.
Priestupky – Delikt – Porušenie (Porušenie zákona – 1 záznam – primárny paragraf, ďalšie záznamy – sekundárne)	Zákon, Paragraf, Odstavec, Písmeno, Bod, Porušený zákon / paragraf / odstavec (jedno spojené pole).
Priestupky – Delikt – Konanie (Údaje konania)	Spôsob vybavenia konania – číselníkový kód, Spôsob vybavenia konania – text, ID sankcie (identifikátor), Udelená sankcia, Výška pokuty, Mena, v ktorej bola pokuta udelená (bežne „eur“), Dĺžka trvania sankcie (v mesiacoch), Dátum ukončenia konania, Spisové číslo / číslo rozhodnutia, Číslo pokutových blokov, Správny orgán – ID (identifikátor), Správny orgán – názov.

2.4 Realizácia integrácie

Business proces volania služby IS CESDaP zo strany CIP ZVJS:



2.4.1 Siet'ová konfigurácia prostredí

Govnet adresa poskytovateľa služby:

Prostredie Cieľová IP adresa prostredia CESDaP

TEST

PROD

Govnet IP adresa konzumenta služby:

Prostredie	Cieľová IP adresa prostredia CIP ZVJS
TEST	
PROD	

Pristup je umožnený výhradne z Govnet informačnej siete.

3 Komunikačný plán

3.1 Popis rolí a zodpovednosti

Rola	Poskytovateľ	Konzument
Projektový manažér (PM) / Gestor IS		
Projektoví manažéri tretích strán		
Release manažér	x	
Konfiguračný manažér	x	x
Hlavný biznis analytik		
Hlavný architekt alebo technický návrhár	x	
Hlavný vývojár	x	
Test manažér	x	
Expert infraštruktúry		
Integračný administrátor		

3.2 Komunikačný proces

Komunikačné procesy prebiehajú na úrovni projektového riadenia a zodpovedných garantov (rolí) subjektov IZ formou pravidelných stretnutí s intervalom 2 týždňov, ak nie je dohodnuté inak. Jednotlivé komunikačné procesy sú zhrnuté v nasledujúcej tabuľke:

Úroveň stretnutí	Komunikačný proces	Výstup
Projektoví manažéri Konzumenta/ Správcu IS CESDaP	Návrh integračného zámeru a jeho úprav	Dohoda o integračnom zámere alebo jej dodatok
Projektoví manažéri Konzumenta/ Správcu IS CESDaP	Eskalácia problémov	Elektronický alebo listinný dokument z výstupu k eskalácii problému
Projektoví manažéri Konzumenta/ Správcu IS CESDaP	Integračné testovanie	Akceptačný protokol o sprístupnení produkčného prostredia podpísaný projektovými manažermi Konzumenta/ Správcu IS CESDaP
Projektoví manažéri konzumenta a vedúci riešiteľských tímov Správcu IS CESDaP	Priebežná koordinácia implementačných aktivít a monitorovanie stavu prác	Zápis zo stretnutia, elektronická alebo listinná statusová informácia
Expertná komunikácia expertov infraštruktúry	Prepojenie infraštruktúry	Elektronická alebo listinná statusová informácia o zriadení funkčného prepojenia infraštruktúry
Hlavný biznis analytik	Orchestrácia služieb na úrovni biznis modelu	Integračný postup pri testovaní (prípadne úprava dokumentácie subjektov DIZ)
Hlavný vývojár	Komunikácia ohľadom implementačných otázok	Elektronický alebo listinný výstup ohľadom komunikácie v oblasti implementácie
Test manažér	Integračné testovanie	Akceptačný protokol o ukončení integračných testov
Release manažér	Zaslanie informácie o zmene releasu	Elektronická alebo listinná statusová informácia o zmene releasu
Konfiguračný manažér	Zabezpečenie konfiguračnej zmeny	Upravený dokument technického návrhu
Poverení zástupcovia OVM	Akceptácia integrácie	Akceptačný protokol o sprístupnení produkčného prostredia IS CESDaP
Eskalácia na projektového manažéra (PM)	1.stupeň	Elektronický alebo listinný zápis o eskalácii
Eskalácia PM na riadiaci výbor (RV) v rámci DIZ	2.stupeň	Elektronický alebo listinný zápis o eskalácii

3.3 Riadenie komunikácie

RASCI Matica riadenia komunikácie:

Proces riadenia komunikácie	Zodpovednosť Konzument údajov	Zodpovednosť Správca IS CESDaP	Zodpovednosť ostatné subjekty
Príprava integračného zámeru	RA- Projektoví manažéri konzumenta	RA- Integračný administrátor / projektový manažér	
Zabezpečenie technického pripojenia	RA – expert infraštruktúry I – projektový manažér	R,A – Hlavný vývojár S – Integračný administrátor / projektový manažér	
Návrh integračných testovacích scenárov	RA- hlavný biznis analytik I – projektový manažér CS – hlavný architekt	RA- Integračný administrátor / projektový manažér	
Príprava integračných testovacích scenárov	RA – biznis analytik C- hlavný architekt I - projektový manažér	RA –Integračný administrátor / projektový manažér	
Integračné testovanie	RA – test manažér	RA – Integračný administrátor / projektový manažér	
Príprava a vykonanie UAT testov	RA – test manažér	RA – Integračný administrátor / projektový manažér	
Príprava dohody o poskytovaní služieb SLA	RA – projektový manažér CS – hlavný architekt	RA – Integračný administrátor / projektový manažér C,I – Správca	
Finálna akceptácia	RA – poverené osoby OVM CS – projektový manažér	RA – Správca	
Podpis dohody o poskytovaní služieb	RA- štatutár OVM CS- projektový manažér	RA- Správca	
Zavedenie do prevádzky	RA- projektový manažér CS- hlavný architekt	RA- Integračný administrátor / projektový Manažér / Správca	
Eskalácia 1., 2., 3. Stupeň	Podľa Dohody o úrovni poskytovaných služieb (SLA kontrakt) Poskytovateľa, ak je táto uzatvorená.		

R = Responsible – Zodpovedá za korektné vykonanie pridelenej úlohy a za existenciu prideleného výstupu alebo jeho časti.

A = Accountable - S konečnou platnosťou zodpovedá za úspešnú realizáciu úlohy alebo schválenie výstupu. „R“ sa zodpovedá „A“. „A“ musí podpísať (schváliť) prácu vykonávanú „R“. „A“ môže byť pri jednej úlohe alebo výstupe, resp. jeho časti priradené len k jednej role.

S = Supportive (Podpora, asistencia) – Aktívne pomáhajú pri realizácii aktivity.

C =Consulted – Plní funkciu poradcu, pričom sa počíta s obojsmernou komunikáciou. Môže byť požiadaný, aby poradil a mal by iniciatívne radiť, ak je to nevyhnutné.

I = Informed – Sú informovaní o priebehu prác. Jednosmerná komunikácia.

4 Harmonogram

4.1 Popis harmonogramu

Aktivita	Vstup	Výstup	Dátum začiatku	Dátum Ukončenia	Závislosti aktivít	Zodpovedná osoba
Vyhotovenie Dohody o integračnom zámere	Dokumenty: 1) Integračný manuál Konzumenta údajov; 2) Špecifikácia objektov evidencie, referenčných údajov a základných číselníkov, analýza dopadov integrácie		D	D+2T		PM IS CESDaP Správca OVM (Poverená osoba)
Analýza a špecifikácia		Integračný technický návrh	D+1T	D+3T	Vyhotovenie integračného zámeru	Integračný administrátor / projektový manažér
Prepojenie infraštruktúry		Špecifikácia prepojenia infraštruktúry				
Vývoj integračného rozhrania a integrácia na úrovni integračného vývojového prostredia	Výstupy predchádzajúcich aktivít Integračné vzorové údaje Sprístupnené testovacie/vývojové prostredie IS CESDaP	Implementované rozhranie v internom vývojovom prostredí.	D+3T	D+7T	Analýza a špecifikácia	Integračný administrátor / projektový manažér, Hlavný vývojár
Integrácia testovacích prostredí	Výstupy predchádzajúcich aktivít Sprístupnené testovacie prostredie IS CESDaP	Pripravené zintegrované testovacie prostredia Testovací protokol integrácie jednotlivých prostredí Protokol o pripravenosti integrácie do testovacieho prostredia	D+7T	D+9T	Vývoj integračného rozhrania a integrácia na úrovni integračného prostredia	Integračný administrátor / projektový manažér, Hlavný vývojár

Aktivita	Vstup	Výstup	Dátum začiatku	Dátum Ukončenia	Závislosti aktivít	Zodpovedná osoba
Testovanie integračného rozhrania test. prostredia	Výstupy predchádzajúcich aktivít	Plán, Scenáre, Prípady integračného testovania Testovacie dáta pre konkrétne testovacie prípady Protokol a výsledky integračného testovania Aktualizovaná relevantná špecifikácia Opravenie prípadných chýb a vyriešenie objavených problémov Protokol o pripravenosti integrácie do UAT testovania	D+9T	D+11T	Integrácia prostredí	Integračný administrátor / projektový manažér, Hlavný vývojár
*Uzatvorenie dohody o úrovni poskytovaných služieb (SLA a manažment post-implementačných zmien)	Výstupy predchádzajúcich aktivít	Dohoda o úrovni poskytovaných služieb (SLA a manažment post-implementačných zmien)	D+7T	D+11T		Projektový manažér (PM) Poskytovateľa a PM Konzumenta
Produkčná prevádzka	Výstupy predchádzajúcich aktivít	Akceptačný protokol o zavedení komponentov a integrácie do produkčného prostredia	D+11T		Dohoda o úrovni poskytovaných služieb	Integračný administrátor / projektový manažér

*Ak úrovne poskytovaných služieb (SLA) nie sú definované v DIZ, prípadne DoPU.

4.2 Release plán

4.2.1 Zoznam aplikácií, funkcionalít a komponentov

Aplikácia	Funkcionalita	Komponent
CIP ZVJS	Integrácia na IS CESDaP	CIP ZVJS
IS CESDaP	Integrácia na IS ZVJS	IS CESDaP

4.2.2 Release plán

Identifikátor releasu	Dátum nasadenia	Aplikácia	Funkcionalita	Komponent	Prostredie
R1 - TEST	06/2023	CIP ZVJS	Integrácia na IS CESDaP	CIP ZVJS	Testovacie prostredie
R2 - PROD	12/2023	CIP ZVJS	Integrácia na IS CESDaP	CIP ZVJS	Produkčné prostredie

5 Záverečné ustanovenia

- 5.1 Táto dohoda o integračnom zámere je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých dva (2) rovnopisy obdrží Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky a dva (2) rovnopisy Generálne riaditeľstvo zboru.
- 5.2 Táto dohoda o integračnom zámere nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami subjektov dohody o integračnom zámere a účinnosť nasledujúci deň po jej prvom zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 5.3 Táto DIZ sa uzatvára na dobu neurčitú a je možné ju meniť alebo dopĺňať len so súhlasom oboch subjektov DIZ, a to iba formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami subjektov DIZ. Dodatok sa po podpísaní stane neoddeliteľnou súčasťou tejto DIZ.
- 5.4 Subjekty DIZ vyhlasujú, že si DIZ riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že túto DIZ uzatvárajú na základe ich skutočnej, vážnej, určitej a slobodnej vôle, že DIZ nebola uzatvorená v tiesni, pod nátlakom, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.