

Číslo zmluvy Objednávateľa: *2019-0208-1195420*

ZMLUVA

o poskytovaní poradenských služieb v oblasti rozvoja trhu s podpornými službami a regulačnou energiou.

uzatvorená medzi zmluvnými stranami v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany :

Obchodné meno: **Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s.**
Sídlo: Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava
Menom spoločnosti koná: Ing. Miroslav Obert, predseda predstavenstva
Ing. Vladimír Palko, člen predstavenstva
IČO: 35 829 141
DIČ: 2020261342
IČ DPH: SK2020261342
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2620191900/1100
IBAN: SK30 1100 0000 0026 2019 1900
SWIFT (BIC): TATRSKBX
Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., vložka č.: 2906/B, oddiel Sa

Osoby oprávnené rokovať vo veciach zmluvných a technických: Ing. Jiří Strnad, výkonný riaditeľ sekcie rozvoja energetických trhov a prevádzky

(ďalej aj ako „Objednávateľ“ alebo „SEPS“)

Obchodné meno: Richard Kabele
Sídlo: Strojnícká 25/568, 170 00 Praha 7
Menom spoločnosti koná: Ing. Richard Kabele
IČO: 688 50 719
DIČ: 7508021345
IČ DPH: CZ7508021345
Číslo účtu: 250 137 4800/2010
IBAN: CZ8020100000002501374800
SWIFT/BIC: FIOBCZPPXXX

Spoločnosť zapísaná v Živnostenskom registriku Úradu mestskej časti Praha 7

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej spoločne aj ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivo aj ako „zmluvná strana“)

Preambula

Podkladom pre uzatvorenie tejto zmluvy je výberové konanie a ponuka Poskytovateľa ako úspešného uchádzača zo dňa 21.10.2019.

Článok I Predmet zmluvy

1.1 Poskytovateľ sa na základe tejto zmluvy zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi nižšie špecifikované Služby (ďalej len „Služby“). Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnuté Služby zaplatiť dohodnutú odmenu. Službami sa na účely tejto zmluvy rozumejú:

- a) poskytovanie poradenstva pri rozvoji trhu s podpornými službami a regulačnou energiou v nadväznosti na nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/943 z 5. júna 2019 o vnútornom trhu s elektrinou;
- b) poskytovanie súčinnosti v priebehu implementácie balíka *Čistá energia pre všetkých Európanov* („ČEpVE“) hlavne nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/943 z 5. júna 2019 o vnútornom trhu s elektrinou a smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2019/944 z 5. júna 2019 o spoločných pravidlách pre vnútorný trh s elektrinou a o zmene smernice 2012/27/EÚ (napr. súčinnosť pri návrhu úpravy vnútorných procesov a postupov, pripomienkovanie návrhov príslušných metodík, súčinnosť pri úpravách interných informačných systémov apod.);
- c) poskytovanie súčinnosti a prípravy podkladov v rámci podpory projektového tímu „Cezhraničná výmena disponibilít PpS a regulačnej energie“, zriadeného príkazom predstavenstva PP 04/2018, na základe úloh vedúceho projektu a objednávky v zmysle čl. III, bodu 3.3;
- d) pripomienkovať návrh metodiky zabezpečenia dostatočnej medzioblastnej kapacity podľa čl. 33 ods. 6 nariadenia Komisie (EÚ) 2017/2195 z 23. novembra 2017, ktorým sa stanovuje usmernenie o zabezpečovaní rovnováhy v elektrizačnej sústave;
- e) analyzovať, vyhodnotiť a vypracovať návrh možností koncepčného riešenia cezhraničnej výmeny disponibilít podporných služieb a regulačnej energie, v kontexte nariadenia Komisie (EÚ) 2017/2195 z 23. novembra 2017, ktorým sa stanovuje usmernenie o zabezpečovaní rovnováhy v elektrizačnej sústave, pre rozhodnutie predstavenstva vrátane doporučení; na základe rozhodnutí predstavenstva prípadne poskytovať súčinnosť pri implementácii úprav nutnej pre realizáciu cezhraničnej výmeny disponibilít podporných služieb a regulačnej energie;
- f) poskytovanie podpory v rámci ad hoc úloh na základe požiadavky Objednávateľa v mieste Objednávateľa, Bratislava - Mlynské Nivy 59/A.

1.2 Výstupmi Služieb poskytnutých Poskytovateľom bude návrh riešení v identifikovaných oblastiach. Výstupy Služieb odovzdá Poskytovateľ Objednávateľovi v papierovej alebo elektronickej forme v slovenskom alebo českom jazyku.

Článok II Trvanie zmluvy

2.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania maximálnej výšky odmeny za Služby podľa bodov 3.2 tejto zmluvy, pričom platnosť tejto zmluvy končí momentom splnenia podmienky, ktorá nastane skôr.

Článok III Cena Služby

3.1 Za poskytnuté Služby v rozsahu tejto zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi odmenu.

3.2 Maximálna výška odmeny Poskytovateľa za poskytnutie Služieb na základe zmluvy je dohodnutá vo výške 88 000,- € bez DPH.

3.3 Plnenie na základe tejto zmluvy bude prebiehať na základe Objednávky na plnenie (ďalej len „Objednávka“) podpísanej osobami Objednávateľa oprávnenými rokovať vo veciach zmluvných a technických. Objednávka bude obsahovať definovanie predmetu, cenu a požadovaný termín jej plnenia.

3.4 Cena Objednávky sa stanoví ako súčin počtu človekohodín a hodinovej zúčtovacej sadzby. Zmluvné strany sa dohodli, že cena hodinovej zúčtovacej sadzby je 44,- € bez DPH/človekohodina.

3.5 Vyššie uvedená cena hodinovej zúčtovacej sadzby nezahŕňa vedľajšie náklady Poskytovateľa súvisiace s poskytovaním konzultačných Služieb (poštovné náklady, náklady na cestovanie mimo Slovenskej a Českej republiky v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, a poplatky za úradne overené preklady) požadované Objednávateľom.

3.6 Vedľajšie náklady v primeranej výške budú Poskytovateľom vyúčtované vo faktúre osobitne, a to do výšky a na základe preukázateľne vynaložených nákladov, pričom kópie účtovných dokladov k vedľajším nákladom budú podkladom a prílohou k faktúre. Poskytovateľ je povinný vopred odsúhlasiť vedľajšie náklady s Odberateľom, ak ich predpokladaná suma je vyššia ako 100,- € za príslušný kalendárny mesiac.

3.7 K dohodnutej cene za poskytnuté služby sa uplatní DPH v súlade s legislatívou platnou v EÚ.

3.8 Poskytovateľ je oprávnený za poskytnutie Služieb v zmysle čl. I a bodu 3.4 vystaviť Objednávateľovi faktúru na zaplatenie ceny, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa vzniku daňovej povinnosti. Daňová povinnosť vzniká dňom prevzatia výstupu Služby na základe objednávky Objednávateľa.

3.9 Faktúra sa považuje za doručенú v listinnej (tlačenej) forme na adresu sídla Objednávateľa a v elektronickej forme výlučne na adresu efaktury@sepsas.sk. Elektronická faktúra doručенá na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručенú Objednávateľovi v zmysle tejto zmluvy.

3.10 Faktúra musí obsahovať náležitosti v súlade s legislatívou platnou v EÚ, označenie čísla zmluvy podľa evidencie Objednávateľa a číslo bankového účtu v tvare IBAN. Súčasťou faktúry

musí byť aj preberací protokol podpísaný osobami Objednávateľa oprávnenými rokovať vo veciach zmluvných a technických. V prípade fakturácie nákladov podľa bodu 3.6 sú povinnou súčasťou faktúry aj doklady uvedené v bode 3.6.

- 3.11 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou zmluvnej ceny na základe doručenej faktúry má Poskytovateľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 1M EURIBOR + 2% p. a. z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Pre výpočet úroku sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania s platbou.
- 3.12 Lehota splatnosti faktúry vystavenej Poskytovateľom je 60 (šesťdesiat) dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
- 3.13 Objednávateľ podpisom tejto zmluvy udeľuje Poskytovateľovi súhlas, aby vystavoval a spracúval faktúry v elektronickej forme, za podmienky predchádzajúceho informovania Objednávateľa o používaní elektronickej formy fakturácie v zmysle bodu 3.9 zmluvy.
- 3.14 Do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, je Poskytovateľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi, či bude pri fakturácii podľa tohto zmluvného vzťahu používať elektronickú formu alebo listinnú (tlačenú) formu faktúr. Písomné oznámenie Poskytovateľa o forme spôsobu fakturácie sa považuje za záväzné dňom jeho doručenia Objednávateľovi.
- 3.15 Ak si Poskytovateľ, nesplní riadne a včas svoju povinnosť podľa bodu 3.14 tejto zmluvy, za záväznú formu fakturácie sa považuje listinná (tlačená) forma.
- 3.16 Poskytovateľ je oprávnený písomne požiadať Objednávateľa o zmenu formy fakturácie aj v priebehu trvania zmluvného vzťahu. Spôsob fakturácie sa považuje za zmenený odo dňa písomného potvrdenia zmeny spôsobu fakturácie zo strany Objednávateľa Poskytovateľovi.
- 3.17 V prípade, že Poskytovateľ nie je rezidentom SR, predloží najneskôr k prvej fakturácii originálne potvrdenie o daňovom domicile.

Článok IV

Práva a povinnosti Objednávateľa

- 4.1 Objednávateľ je povinný riadne a včas zaplatiť Poskytovateľovi za poskytnuté Služby dohodnutú odmenu podľa čl. III tejto zmluvy.
- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu predložiť Poskytovateľovi dokumentáciu a údaje potrebné na riadne poskytnutie Služieb (ďalej len „Dokumentácia“). Objednávateľ je povinný poskytnúť Dokumentáciu (i) včas, (ii) presnú a úplnú. Poskytovateľ nebude overovať úplnosť a presnosť akejkoľvek Dokumentácie poskytnutej Objednávateľom v súvislosti so Službami.
- 4.3 Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť, o ktorú ho Poskytovateľ požiada. Ak Poskytovateľ určí Objednávateľovi aj rozsah a spôsob poskytnutia súčinnosti, ktorý musí byť v súlade s touto zmluvou, Objednávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v určenom rozsahu a určeným spôsobom.

Článok V

Práva a povinnosti Poskytovateľa

5.1 Poskytovateľ sa zaväzuje:

- 5.1.1 poskytovať Služby s odbornou starostlivosťou;
- 5.1.2 upozorniť Objednávateľa na riziká, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné poskytovanie Služieb;
- 5.1.3 na písomné požiadanie Objednávateľa poskytnúť všetky požadované informácie o stave a priebehu plnenia predmetu zmluvy;
- 5.1.4 za predpokladu plnej súčinnosti Objednávateľa, plniť dohodnutý predmet zmluvy riadne a včas;
- 5.1.5 upozorniť Objednávateľa, ak zo zavinenia Objednávateľa môže byť ohrozené plnenie predmetu zmluvy riadne a včas;
- 5.1.6 zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách Objednávateľa v zmysle tejto zmluvy.

Článok VI

Ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1 Služby Poskytovateľ poskytne výhradne pre Objednávateľa a pre použitie na účel špecifikovaný v tejto zmluve. Výstup Objednávateľ nezverejní tretím stranám.
- 6.2 Poskytovateľ nesie zodpovednosť výhradne voči Objednávateľovi, Poskytovateľ neprijíma v súvislosti s poskytnutými Službami zodpovednosť voči žiadnej inej osobe okrem Objednávateľa.
- 6.3 Ako východisko pre ďalšie práce Objednávateľ použije len finálne verzie Výstupov Poskytovateľa, a nie ich pracovné verzie či ústne poradenstvo. Objednávateľ bude Poskytovateľa informovať o skutočnosti, ak chce použiť informáciu, ktorú Poskytovateľ poskytol Objednávateľovi ústne, a Poskytovateľ v takom prípade Objednávateľovi pripraví písomnú verziu, z ktorej môže Objednávateľ vychádzať.
- 6.4 Záznamy a dokumenty (vrátane pracovnej dokumentácie a Výstupov) vypracované Poskytovateľom počas poskytovania Služieb zostávajú jeho vlastníctvom. Dokumenty, ktoré Poskytovateľ získa od Objednávateľa, sú vlastníctvom Objednávateľa a na jeho požiadanie mu ich Poskytovateľ vráti.
- 6.5 Autorské práva sa riadia zákonom č. 185/2015 Z.z. autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „Autorský zákon“) a Poskytovateľ sa na účely tejto zmluvy považuje za zhotoviteľa v zmysle Autorského zákona. Poskytovateľ vyhlasuje, že poskytovaním Služieb neporušuje autorské práva tretích osôb.
 - 6.5.1 Poskytovateľ vyhlasuje, že ním dodané dielo nebude zaťažené právom tretej osoby, bude bez právnych väd. V prípade zistenia právnych väd je Poskytovateľ povinný bezodkladne upraviť dielo tak, aby nenarušovalo práva tretích osôb.
 - 6.5.2 Poskytovateľ nie je oprávnený bez súhlasu Objednávateľa poskytnúť výsledok činnosti, ktorý predstavuje dielo, tretím osobám. Uvedené sa nevzťahuje na poskytnutie diela

v nevyhnutom rozsahu tretím osobám, ktorých údaje pre riadne splnenie záväzkov podľa zmluvy zabezpečuje Poskytovateľ, pričom v takomto prípade Poskytovateľ zodpovedá za to, že takéto tretie osoby sa zdržia akéhokolvek iného nakladania s dielom ako nakladania potrebného k riadnemu splneniu záväzkov Poskytovateľa podľa zmluvy.

6.5.3 Odovzdaním diela udeľuje Poskytovateľ Objednávateľovi vecne, územne a časovo neobmedzenú (po dobu trvania právnej ochrany majetkových práv trvajúcú) výhradnú licenciu na všetky spôsoby použitia diela známe ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy a/alebo spôsoby použitia diela ktoré vyplynú z potrieb Objednávateľa diela a/alebo určenia diela v budúcnosti. Uvedené platí aj v prípade odovzdania časti diela, ak je plnenie diela podľa tejto zmluvy rozdelené do jednotlivých častí. V prípade predčasného ukončenia zmluvy udeľuje Poskytovateľ Objednávateľovi licenciu totožnú s licenciou v prvej vete k dielu, resp. časti diela, ktoré je zhotovené ku dňu zániku zmluvy.

6.5.4 Objednávateľ ako nadobúdateľ je oprávnený udeliť súhlas na použitie diela v rozsahu udelennej licencie tretej osobe a/alebo licenciu zmluvne postúpiť tretej osobe, na čo mu Poskytovateľ touto zmluvou udeľuje súhlas.

6.5.5 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že zmluvné strany sa dohodli, že odmena za udelenú licenciu za použitie diela vo vyššie uvedenom rozsahu je súčasťou ceny diela a Poskytovateľ nie je oprávnený z tohto titulu vznášať voči Objednávateľovi akékoľvek ďalšie nároky.

6.5.6 Poskytovateľ výslovne prehlasuje, že v súčasnosti je a v budúcnosti bude na základe svojho právneho vzťahu s autorom alebo autormi diela oprávnený vykonávať vo svojom mene a na svoj účet všetky potrebné práva k dielu a že autor alebo autori nemajú a ani v budúcnosti nebudú mať akékoľvek pohľadávky/nároky voči Objednávateľovi z titulu autorských a/alebo iných práv v súvislosti s vytvorením diela.

6.5.7 Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade ak bude súčasťou diela alebo časti diela podľa zmluvy predmet požívajúci ochranu podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov, pričom Poskytovateľ nie je osobou disponujúcou právami potrebnými pre riadne zhotovenie diela, zabezpečí Objednávateľovi udelenie súhlasu autora resp. osoby oprávnenej vykonávať príslušné práva v rozsahu potrebnom pre riadne zhotovenie diela a naplnenie účelu sledovanému touto zmluvou o dielo. Odmena za zabezpečenie súhlasu a/alebo udelenie sublicencie podľa predchádzajúcej vety je už zahrnutá v cene diela.

6.5.8 Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za všetku škodu, ktorú mu spôsobí, ak sa ustanovenia tohto článku zmluvy a/alebo vyhlásenia Poskytovateľa v nich obsiahnuté ukážu ako nepravdivé či neúplné.

6.6 S poukazom na skutočnosť, že v rámci poskytovania Služieb môže dochádzať k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, Poskytovateľ je poskytovať Služby tak, aby boli plne v súlade s požiadavkami na ochranu osobných údajov, ktoré ukladajú nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (spolu ďalej len „Legislatíva o ochrane osobných údajov“) v znení ich prípadných neskorších zmien. Poskytovateľ je povinný poskytovať Služby tak, aby najmä avšak nielen obsahovali účinné bezpečnostné, technické, resp. iné ďalšie opatrenia s cieľom

zaistiť čo možno najvyššiu úroveň bezpečnosti a ochrany osobných údajov vyžadovanú Legislatívou o ochrane osobných údajov.

6.7 Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.

6.8 Ak počas poskytovania Služieb požiada Poskytovateľ Objednávateľa o poskytnutie súčinnosti, ktorá je potrebná pre poskytovanie Služieb podľa tejto zmluvy (ďalej len „súčinnosť“) a Objednávateľ túto súčinnosť neposkytne alebo ju poskytne neúplne, predlžuje sa lehota na poskytnutie Služieb o čas, kedy je Objednávateľ v omeškaní s poskytnutím tejto súčinnosti.

6.9 Poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením svojich povinností podľa tejto zmluvy v prípade, ak mu nebola zo strany Objednávateľa riadne a včas poskytnutá súčinnosť alebo ak nebola táto súčinnosť poskytnutá vo forme a spôsobom požadovanom Poskytovateľom.

Článok VII

Ochrana dôverných informácií.

7.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť za podmienok a v rozsahu definovaných v tejto zmluve.

7.2 Informácie poskytnuté zmluvnými stranami v súvislosti s poskytovaním Služieb sú ďalej označované ako „Dôverné informácie“.

7.3 Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré (i) sú alebo sa následne stanú verejne dostupnými inak ako porušením povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa tejto zmluvy, (ii) boli preukázateľne získané od tretej osoby, ktoré je oprávnená šíriť tieto informácie, (iii) ktoré boli nezávisle vyvinuté zmluvnou stranou, bez použitia akýchkoľvek Dôverných informácií podľa tejto zmluvy.

7.4 Zmluvná strana je oprávnená sprístupniť Dôverné informácie (i) kompetentnému súdnemu, rozhodcovskému alebo inému príslušnému rozhodovaciemu orgánu, v súvislosti s akýmkoľvek súdnym alebo rozhodcovským konaním vzniknutým a vedeným v súvislosti s obchodnými vzťahmi medzi zmluvnými stranami, (ii) v súlade s právnymi predpismi, podľa ktorých je zmluvná strana povinná alebo požadovaná konať alebo (iii) vládnej, bankovej, daňovej alebo inej kontrolnej autorite, ktorá je oprávnená a kompetentná ich vyžadovať, a to v súlade s právnymi predpismi, a to všetko za podmienky, že zmluvná strana, ktorá je prijímateľom Dôvernej informácie včas a vopred oznámi takúto povinnosť poskytnúť Dôverné informácie druhej zmluvnej strane (v rozsahu v akom jej to dovoľujú príslušné právne predpisy).

7.5 Povinnosť mlčanlivosti trvá po dobu trvania zmluvy a tri roky po ukončení platnosti tejto zmluvy.

Článok VIII Rôzne

8.1 Táto zmluva zaniká:

- a) dohodou zmluvných strán o ukončení zmluvy ku dňu uvedenému v takejto dohode,
- b) odstúpením od zmluvy v zmysle zákonných ustanovení a ustanovení tejto zmluvy doručením písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane,
- c) uplynutím doby, na ktorú bola zmluva uzatvorená,
- d) vyčerpaním maximálnej výšky odmeny Poskytovateľa za poskytnutie Služieb na základe tejto zmluvy.

8.2 Podstatným porušením zmluvy v zmysle ustanovenia § 345 Obchodného zákonníka a teda dôvodom na okamžité odstúpenie od tejto zmluvy sa považuje:

- 8.2.1 nesplnenie náležitostí podľa čl. I tejto zmluvy a to ani v dodatočnej lehote na odstránenie nedostatkov stanovenej Objednávateľom v predchádzajúcej písomnej výzve,
- 8.2.2 strata oprávnenia vykonávať podnikateľskú činnosť.

8.3 Pri zániku tejto zmluvy nebudú zmluvné strany povinné vrátiť plnenia poskytnuté im pred odstúpením od zmluvy druhou zmluvnou stranou alebo pred výpoveďou tejto zmluvy a nebudú oprávnené žiadať vrátenie plnení poskytnutých druhej zmluvnej strane pred odstúpením od tejto zmluvy alebo pred výpoveďou tejto zmluvy.

8.4 Ak táto zmluva neustanovuje inak, komunikácia súvisiaca s touto zmluvou sa uskutočňuje telefonicky alebo e-mailom, s účinnosťou odo dňa doručenia druhej zmluvnej strane. Písomnosti, ktoré sa týkajú porušenia zmluvnej povinnosti ktorejkoľvek zmluvnej strany, platnosti a účinnosti zmluvy sa doručujú poštou alebo prostredníctvom tzv. kuriérskej služby na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, ak nedošlo k jej zmene v súlade s bodom 8.5 tohto článku, a to doporučené alebo do vlastných rúk alebo osobne proti podpisu. Za doručenie sa písomnosť považuje aj vtedy, ak adresát túto písomnosť neprevzal. Za deň doručenia sa vtedy považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti adresátom alebo deň, kedy došlo ku vráteniu písomnosti odosielateľovi.

8.5 Zmluvné strany sú povinné navzájom sa písomne informovať o zmenách ich údajov uvedených v tejto zmluve.

Článok IX. Spoločné a záverečné ustanovenia

- 9.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy v súlade s ust. § č. 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka.
- 9.2 Nakoľko spoločnosť SEPS je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“), zmluvné strany sú oboznámené s tým, že zmluva a daňové doklady súvisiace so zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy, objednávky a faktúry ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ust. § 5a a § 5b.
- 9.3 Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi platnými na území SR.
- 9.4 Skôr než zmluvné strany iniciujú súdne konanie, budú sa snažiť vyriešiť akýkoľvek spor diskusiou, rokovaním a mimosúdnou cestou. V prípade akéhokoľvek sporu sú príslušné o tomto spore rozhodnúť príslušné všeobecné slovenské súdy.
- 9.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby, ktoré za nich túto zmluvu podpisujú, sú plne oprávnené a spôsobilé na takéto konanie, ktoré platne a účinne zaväzuje tú zmluvnú stranu, za ktorú tieto osoby konajú.
- 9.6 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, každý z nich s právnymi účinkami originálu, pričom zmluvné strany dostanú po dvoch vyhotoveniach.
- 9.7 Túto Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať výlučne iba v písomnej podobe a to vo forme dodatkov odsúhlasených a podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 9.8 Každé ustanovenie tejto zmluvy sa, pokiaľ je to možné, interpretuje tak, že je účinné a platné podľa platných a účinných právnych predpisov. Pokiaľ by však niektoré ustanovenie tejto zmluvy bolo podľa platných a účinných právnych predpisov nevyžiteľné alebo neplatné, bude neúčinné iba v rozsahu tejto nevyžiteľnosti alebo neplatnosti a ostatné ustanovenia tejto zmluvy budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. V prípade takejto nevyžiteľnosti alebo neplatnosti budú zmluvné strany v dobrej viere rokovať, aby sa dohodli na zmenách alebo doplnkoch tejto zmluvy, ktoré sú potrebné na realizáciu jej zámerov z hľadiska tejto nevyžiteľnosti alebo neplatnosti.
- 9.9 Poskytovateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že sa oboznámil s dokumentom spoločnosti SEPS s názvom „Politika ochrany osobných údajov v spoločnosti Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.“ zverejnenom na webovej stránke spoločnosti SEPS www.sepsas.sk, ktorého obsahom sú informačné povinnosti a ďalšie fakty o spracúvaní osobných údajov fyzických osôb zo strany spoločnosti SEPS v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

9.10 Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a prehlasujú, že táto zmluva vyjadruje ich vážnu, slobodnú a určitú vôľu a že nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho zmluvu podpísali.

9.11 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Prílohy č. 1 a č. 2:

Príloha č. 1: Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP.

Príloha č. 2: Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti.

V Bratislave dňa:

Za Objednávateľa:

V Prahe dňa:

Za Poskytovateľa:

Ing. Miroslav Obert
predseda predstavenstva

Ing. Richard Kabele

Ing. Vladimír Palko
člen predstavenstva

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP.

1. Zhotoviteľ v zmysle rozsahu predmetu zmluvy a počas doby jej plnenia v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov pri výkone zmluvných činností pre objednávateľa .
2. Objednávateľ, v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, zabezpečí pred začatím jej plnenia
pre zodpovedného zástupcu zhotoviteľa
Meno a priezvisko: Richard Kabele
oboznámenie zamerané na problematiku dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a školenie o ochrane pred požiarimi. Zodpovedný zástupca objednávateľa bude oboznámený s určením niektorých prác spojených so zvýšeným ohrozením zdravia vyplývajúcim z pracovných podmienok .
3. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia preberá na seba povinnosti ustanovené legislatívnymi predpismi Slovenskej republiky a osobitnými predpismi pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:
 - ⇒ Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
4. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, preukázateľne zabezpečí pred začatím plnenia zmluvy pre svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov oboznámenie a odbornú spôsobilosť ako aj pravidelné oboznámenie ustanovené osobitnými predpismi, potvrdené podpismi všetkých zúčastnených osôb. Pre vlastných zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj pre spolupôsobiace fyzické osoby – podnikateľov, zabezpečí školenie o ochrane pred požiarimi, ktorí sa s vedomím zhotoviteľa zdržujú v objektoch a priestoroch SEPS, hore uvedeným technikom požiarnej ochrany. Zhotoviteľ je povinný aj v prípade zmeny u svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb -podnikateľov (zvýšenie počtu, výmena skupín a pod.) preukázateľne vykonať oboznámenie a školenie týchto osôb.
5. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia predloží na požiadanie Objednávateľovi, ešte pred uzavretím zmluvy, fotokópie platných dokladov odbornej a zdravotnej spôsobilosti, doklady o oboznámení s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a doklady o školení z predpisov o ochrane pred požiarimi na výkon zmluvne dohodnutých pracovných činností svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
6. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zabezpečí pre všetky spolupôsobiace osoby bez odbornej spôsobilosti v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., v znení neskorších predpisov stály dozor pri práci fyzickou osobou, ktorá spĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti elektrotechnika na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky a podľa STN 34 3100 pre práce na elektrických zariadeniach v blízkosti častí pod napätím. Dozor pri

práci nesmie vykonávať vedúci práce určený v príslušnom príkaze „ B „.

7. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný plniť povinnosti ustanovené v legislatívnych predpisoch pre oblasť ochrany pred požiarmi a súvisiacich slovenských technických noriem:
 - ⇒ Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
8. Zhotoviteľ je povinný umožniť kontrolu plnenia podmienok výkonu diela zamestnancom objednávateľa, v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.
9. V prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) počas výkonu pracovnej činnosti pre objednávateľa, je zhotoviteľ povinný vykonať ohlásenie tejto udalosti v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a zabezpečiť povinnosti vyplývajúce z uvedených zákonov. Vznik tejto udalosti je zhotoviteľ povinný ihneď ohlásiť a následne písomne oznámiť aj objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
10. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zodpovedá za kompletné vybavenie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov svojimi zamestnancami, zamestnancami subdodávateľa a spolupôsobiacimi fyzickými osobami – podnikateľmi v zmysle Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov.
11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť jednotné oblečenie a viditeľné označenie svojich zamestnancov názvom - logom firmy, ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
12. Zhotoviteľ je povinný rešpektovať zákaz fajčenia, prinášať a požívať na pracoviskách a v priestoroch v pôsobnosti objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky. Za nedodržanie tohoto bodu je povinný a zaväzuje sa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **1000,- €** za každého zamestnanca, porušujúceho uvedené zákazy ako aj za spolupôsobiacich dodávateľov. Záznam o písomnom oboznámení všetkých zúčastnených osôb so zákazom fajčenia a požívať na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky, musí zhotoviteľ na požiadanie predložiť zodpovednému zástupcovi objednávateľa.
13. Zhotoviteľ je povinný písomne požiadať objednávateľa o povolenie vjazdu vozidiel s uvedením typu, ECV a účelu vjazdu vozidla. V objektoch objednávateľa sú vozidlá zhotoviteľa a jeho spolupôsobiacich dodávateľov povinné dodržiavať miestne dopravné značenie, maximálnu povolenú rýchlosť a pokyny zodpovedného zástupcu objednávateľa. Zamestnancom dodávateľských a servisných organizácií je vstup do objektov umožnený až po schválení žiadosti na vstup v zmysle internej dokumentácií SEPS – Režimové opatrenia pre vstup a pobyt osôb v objektoch elektrických staníc spoločnosti, formulár F0221 Povolenie na vstup a po predložení dokladu o absolvovaní oboznámenia sa s predpismi BOZP a OPP v zmysle príslušných predpisov.
14. Za nedodržanie zákazu parkovania na vyhradených miestach je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **200,- €** za každé vozidlo parkujúce na vyhradenom mieste a zároveň v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť,

závažná priemyselná havária, požiar) uhradiť škody spôsobené znemožnením príjazdu vozidiel hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.

15. V prípade nerešpektovania dopravného značenia a povolenej rýchlosti vozidlom zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaceho dodávateľa v objekte objednávateľa, bude s okamžitou platnosťou vydaný objednávateľom resp. zmluvným prevádzkovateľom zákaz vjazdu pre uvedené motorové vozidlo do objektu objednávateľa.
16. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na motorových vozidlách zhotoviteľa spôsobené nerešpektovaním dopravného značenia a parkovaním na vyhradených miestach pre vozidlá hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
17. Zhotoviteľ je povinný na pracovisku objednávateľa dodržiavať všetky zmluvné podmienky a predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi pri prácach, ktoré bude v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia vykonávať. Na skutočnosti odporujúce predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi je povinný písomne upozorniť zodpovedného zástupcu objednávateľa.
18. Povinnosťou zhotoviteľa je preukázateľne upozorniť objednávateľa na riziká, vyplývajúce z činností pre splnenie predmetu zmluvy, ktoré bude na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa vykonávať.
19. Zamestnanci zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní počas pracovnej doby zdržiavať sa na mieste výkonu práce, udržiavať na pracoviskách a v priestoroch SEPS čistotu a poriadok počas celej doby trvania a plnenia predmetu zmluvy.
20. Objednávateľ, zhotoviteľ a jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní na spoločnom pracovisku zabezpečiť koordináciu činností a vzájomnú informovanosť o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb prítomných na pracovisku. Zhotoviteľ je povinný organizovať všetky zmluvne dohodnuté pracovné činnosti tak, aby svojou činnosťou nenarušoval plynulý, bezpečný a včasný výkon ostatných pracovných činností prítomných osôb ako aj bezpečnosť prevádzkovaných zariadení.
21. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný dodržiavať interné bezpečnostné, prevádzkové a technologické predpisy objednávateľa, ktoré mu boli poskytnuté, napr.: pri zaisťovaní, preberaní a odovzdávaní pracoviska a zariadení. V prípade porušenia týchto predpisov zo strany zamestnancov zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiacich dodávateľov bude týmto odobraté oprávnenie pre vstup do objektu objednávateľa bez dopadu na plnenie zmluvných záväzkov zhotoviteľa.
22. **Za nedodržanie zmluvných podmienok BOZP a OPP je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 2000,- €.** V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaci dodávateľa zjavným spôsobom porušujú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi, zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a iné písomne dohodnuté podmienky, **môže uložiť ďalšiu pokutu až do dvojnásobku pokuty uvedenej v tomto bode** alebo odstúpiť od zmluvy bez toho, aby zhotoviteľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo nabehnutých nákladov.

Uložením zmluvnej pokuty nie je zhotoviteľ zbavený zodpovednosti za nedostatky v oblasti BOZP a OPP zistené kontrolnými orgánmi, ktoré boli spôsobené činnosťou zhotoviteľa. Ak bude na základe zisteného porušenia právnych predpisov činnosťou zhotoviteľa uložená pokuta objednávateľovi, zhotoviteľ uhradí uloženú pokutu v plnej výške.

1 Rámec

1.1 Úvod

Tento dokument definuje základné bezpečnostné pravidlá a požiadavky SEPS navrhnuté za účelom optimálneho zabezpečenia dôvernosti, dostupnosti a integrity informácií ako objednávateľa, tak aj informácií dodávateľa, proti neautorizovanej úmyselnej alebo náhodnej modifikácii, poškodeniu, zničeniu alebo prezradeniu.

1.2 Rozsah

Rozsah tejto politiky je definovaný v zmysle zavedeného systému riadenia informačnej bezpečnosti v spoločnosti SEPS v súlade s požiadavkami ISO 27001:2013.

1.3 Organizácia

Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných za SEPS: Každý zmluvný partner / dodávateľ má v zmluve definovanú Osobu oprávnenú rokovať vo veciach zmluvných za SEPS, zodpovednú za vlastníctvo obchodného vzťahu a jeho celkové vykonávanie vrátane dodržiavania súladu s bezpečnostnými požiadavkami.

Gestor informačného systému za SEPS: zodpovedá za opodstatnenosť a primeranosť schválených oprávnení a rozsahu ICT prostriedkov (HW, SW, sieťové služby) dodávateľovi prác, služieb alebo tovarov v oblasti ICT. Gestor informačného systému za SEPS ďalej zodpovedá za stanovenie technických a špecifických bezpečnostných požiadaviek a pravidiel vo vzťahu k samotným informačným systémom, aplikáciám, databázam ako aj k sieťovému prostrediu a jeho komponentom a za primerané nastavenie kvality dodávaných služieb prostredníctvom detailne definovaných SLA v zmluvách a za ich následnú kontrolu počas plnenia predmetu zmluvy.

Štandardne je to za SEPS v zmluvách uvádzaná osoba oprávnená rokovať vo veciach technických.

Vedúci odboru bezpečnosti SEPS: Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí zhodnotiť riziká spojené so zmluvnými partnermi voči objednávateľovi a v prípade potreby navrhnúť primerané technické, organizačné alebo personálne opatrenia na zníženie identifikovaných rizík na akceptovateľnú úroveň. Z uvedených dôvodov je Vedúci odboru bezpečnosti SEPS oprávnený vykonať u dodávateľa bezpečnostný audit v rozsahu definovanom medzinárodným štandardom ISO 27001. Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí úzko spolupracovať s Manažérom bezpečnosti dodávateľa na udržiavaní primeranej odozvy na bezpečnostné incidenty/výsledky auditov a poskytnúť aktualizácie akýchkoľvek prebiehajúcich zmien bezpečnostných postupov a politik objednávateľa.

Manažér dodávateľa & Manažér bezpečnosti dodávateľa: Manažér dodávateľa (štandardne je to osoba dodávateľa definovaná v zmluve ako osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných) musí identifikovať Manažéra bezpečnosti dodávateľa zodpovedného za dodržiavanie bezpečnostných pravidiel a politik objednávateľa. Manažér bezpečnosti dodávateľa spolupracuje pri bezpečnostných auditoch vykonaných vedúcim odborom bezpečnosti SEPS alebo ním povereným externým subjektom a je zodpovedný za implementáciu primeraných organizačných, technických alebo personálnych opatrení za účelom zníženia rizík identifikovaných bezpečnostným auditom. Manažér bezpečnosti dodávateľa je ďalej zodpovedný za priebežnú aktualizáciu a riadenie rizík súvisiacich s dodávanými prácami, službami alebo tovarmi s potenciálnym dopadom na objednávateľa. Zodpovednosťou manažéra dodávateľa je aj informovanie objednávateľa za SEPS o akýchkoľvek subdodávkach resp. outsourcovej práci pri plnení predmetu zmluvy a udržiavanie primeranej bezpečnostnej úrovne a dohôd aj u subdodávateľov.

2 Všeobecné bezpečnostné požiadavky

2.1 Bezpečnostný audit

- 2.1.1 SEPS ako objednávateľ je oprávnený vykonávať bezpečnostné audity v rozsahu definovanom štandardom ISO 27001 u dodávateľa tovaru, služieb alebo prác so zameraním na predmet zmluvy. Objednávateľ môže vykonaním bezpečnostného auditu poveriť aj externý subjekt. Dodávateľ musí poskytnúť primeranú súčinnosť pri bezpečnostných auditoch. Objednávateľ je povinný písomne informovať dodávateľa o plánovanom audite najmenej 15 pracovných dní pred začatím auditu.
- 2.1.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí preskúmať spolu s vedúcim odborom bezpečnosti SEPS (ďalej len VOB SEPS) všetky riziká identifikované prostredníctvom preverenia infraštruktúry a auditov.
- 2.1.3 Dodávateľ musí byť pripravený na požiadanie poskytnúť potrebnú technickú, prevádzkovú alebo bezpečnostnú dokumentáciu súvisiacu s dodávanými tovarmi, službami alebo prácami ako podporu pre externé audity ISMS v SEPS.
- 2.1.4 Okrem auditov zmluvných dohôd/závazkov vo vzťahu k SEPS, musí dodávateľ vyhovieť žiadosti objednávateľa ako aj zabezpečiť súčinnosť pri vykonaní jednej komplexnej bezpečnostnej previerky/auditov za rok, vrátane, ale bez obmedzenia na preskúmanie politík, procesov, postupov, dokumentácie a opatrení týkajúcich sa fyzickej bezpečnosti, siete, systémov a aplikácií v súlade s ISO 27001. Žiadosť o vykonanie komplexného bezpečnostného auditu objednávateľ oznámi dodávateľovi písomne min. 30 kalendárnych dní pred začatím auditu.
- 2.1.5 Objednávateľ má právo prizvať na posúdenie zavedených procesov a postupov aj externého špecialistu v prípade, ak nie sú v rámci SEPS interné kapacity na dostatočnej úrovni znalostí konkrétneho systému, resp. aplikačného vybavenia.

2.2 Personálna bezpečnosť

- 2.2.1 Dodávateľ musí mať zavedené procesy a špecifické ustanovenia, pre zabezpečenie primeranej previerky personálneho pozadia pracovníkov, ktorí sú nasadzovaní na plnenie predmetu zmluvy v SEPS. Toto ustanovenie je povinne auditované u dodávateľa, ktorý zabezpečuje dodávku tovarov, prác alebo služieb pre objednávateľa na kritických systémoch, aplikáciách, resp. má prístup k citlivým informáciám.
- 2.2.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí zabezpečiť primerané monitorovanie pridelených ICT prostriedkov, prostredníctvom ktorých je zabezpečované plnenie predmetu zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi. O tejto skutočnosti musia byť preukázateľne poučení všetci zamestnanci dodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy. Manažér bezpečnosti dodávateľa musí mať definovaný formálny proces pre odozvu na porušenie bezpečnostných politík a predpisov.

2.3 Inventár, vlastníctvo a klasifikácia aktív

- 2.3.1 Dodávateľ musí mať formalizovaný a zavedený proces riadenia aktív, minimálne v rozsahu:
- 2.3.2 **Inventár údajov a informácií:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár všetkých informačných aktív (vo vzťahu k SEPS). Inventár musí zahŕňať:
 - 2.3.2.1 názov, umiestnenie, uchovávanie a klasifikačný stupeň údajov. Týka sa to informačných aktív ako napr. technické dokumentácie, prevádzkové postupy, databázy ale napr. aj prístupové údaje, konfiguračné údaje systémov atď.
- 2.3.3 **Inventár fyzických aktív:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár fyzických aktív používaných pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.
 - 2.3.3.1 Fyzické aktíva a vybavenie musí mať evidenčné štítky alebo zaznamenané sériové čísla.
 - 2.3.3.2 Každému aktívu musí byť priradený vlastník a musia byť definované požiadavky a podmienky pre primerané používanie aktív.
- 2.3.4 **Inventár softvéru:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár softvéru používaného pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.

2.4 Ukladanie a narábanie s údajmi, ochrana informácií

- 2.4.1 Zmluvní partneri musia pri ukladaní údajov, resp. pri nakladaní s nimi dodržiavať minimálne požiadavky spĺňajúce nasledovné odporúčania:
 - 2.4.1.1 Neverejné informácie musia byť uložené zamknuté, chránené heslom/zašifrované.
 - 2.4.1.2 Pri práci s papierovými dokumentmi SEPS je potrebné sa riadiť politikou čistého stola. Tlač citlivých dokumentov SEPS nesmie byť ponechaná bez dozoru.
 - 2.4.1.3 Heslá do systémov a aplikácií SEPS nesmú byť uložené vo formáte nechráneného textu.
- 2.4.2 Nesmú sa robiť kópie citlivých informácií bez povolenia vlastníka informácií za SEPS.
- 2.4.3 Údaje a dokumenty SEPS používané dodávateľom za účelom plnenia predmetu zmluvy, nesmú byť ukladané alebo replikované u prípadných subdodávateľov bez súhlasu objednávateľa; súhlas musí dať objednávateľ ešte pred prenosom údajov subdodávateľovi alebo ktorejkoľvek ďalšej entite mimo objednávateľa a dodávateľa. Manažér dodávateľa musí udržiavať zoznam subdodávateľov, ktorí dostávajú údaje, účel prenosu údajov, metódu prenosu a šifrovania/ochrany alebo protokol, že údaje sú prenesené a schvaľovateľ za SEPS (gestor informačného systému za SEPS alebo vedúci odboru bezpečnosti za SEPS), ktorí autorizovali prenos s týmito opatreniami.
- 2.4.4 Dodávateľ a všetci jeho zamestnanci podieľajúci sa na plnení predmetu zmluvy sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámili počas výkonu prác, služieb alebo dodávky tovarov v zmysle predmetu zmluvy a to ako po dobu trvania zmluvy, tak aj po jej skončení.
- 2.4.5 Dodávateľ je oprávnený poskytovať zmluvou dohodnuté činnosti len prostredníctvom zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom.
- 2.4.6 Pri ukončení alebo vypovedaní zmluvného vzťahu musia zmluvní partneri poskytnúť objednávateľovi kópie všetkých informácií udržiavaných v rámci zmluvného vzťahu, ako aj všetky záložné a archívne médiá obsahujúce informácie SEPS.
- 2.4.7 Pri ukončení zmluvného vzťahu musí byť spoločne so zmluvnými partnermi dohodnutý proces zničenia údajov kvôli odstráneniu všetkých informácií SEPS zo systémov a aplikácií zmluvných partnerov. Obdobným spôsobom musia byť zničené aj údaje v tlačenej forme.

2.5 Výmena informácií

- 2.5.1 Zmluvní partneri musia pri výmene informácií s objednávateľom dodržiavať nasledovné odporúčania:
 - 2.5.1.1 Email: Citlivé informácie SEPS musia byť pri prenose elektronickou poštou vo forme príloh šifrované.
 - 2.5.1.2 Doručovanie tlačených zásielok: Posielať citlivé tlačené informácie SEPS prostredníctvom kuriéra alebo doporučenou poštou so sledovaním/evidenciou zásielky.
 - 2.5.1.3 Fax: citlivé informácie sa neodporúčajú vymieňať faxom.
 - 2.5.1.4 Telefón: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom pevných alebo IP telefónov.
 - 2.5.1.5 Mobilné telefóny: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom mobilných telefónov.

2.6 Pravidlá pre dodávateľské Notebooky/PC pripájané do infraštruktúry SEPS

- 2.6.1 Zmluvní partneri musia mať definovanú politiku pre Primerané použitie ICT prostriedkov.
- 2.6.2 Zmluvní partneri musia udržiavať bezpečnosť počítačov/notebookov prostredníctvom preukázateľného patch manažmentu a pravidelne aktualizovaného antivírusového programu. Pre všetky notebooky/PC s OS Windows pripájaných do siete SEPS sa vyžaduje zapnutie osobného firewall-u.
- 2.6.3 Údaje SEPS nesmú byť uložené na notebookoch alebo iných prenosných zariadeniach zmluvných partnerov, pokiaľ ich disky nie sú chránené šifrovaním.

2.7 Kontinuita činnosti

- 2.7.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za aktuálnosť a funkčnosť plánov obnovy činnosti súvisiacich s plnením predmetu zmluvy voči objednávateľovi tak, aby dodávka

služieb, prác alebo tovarov vyplývajúcich z predmetu zmluvy neboli ohrozené ani v prípadoch neočakávaných alebo havarijných situácií.

- 2.7.2 Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí zabezpečiť prípravu, udržiavanie a pravidelné testy BCP/DR plánov, ktoré umožnia dostupnosť všetkých kritických služieb vo vzťahu k objednávateľovi v prípade núdze alebo katastrofy a spĺňajú podmienky minimálnej požadovanej úrovne služieb.
- 2.7.3 Akýkoľvek stav núdze, havárie alebo inej neočakávanej situácie, ktorá má (môže mať) za následok prerušenie alebo znemožnenie plnenia predmetu zmluvy musí byť bezodkladne nahlásený Osobe oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných za SEPS.

2.8 Odozva na incidenty

- 2.8.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí udržiavať a aktualizovať plán odozvy na bezpečnostné incidenty.
- 2.8.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí vedúceho odboru bezpečnosti SEPS bezodkladne informovať o bezpečnostných incidentoch, ktoré dodávateľ zistí pri plnení predmetu zmluvy (jedná sa najmä o incidenty charakteru neautorizovaný prístup, narušenie dôvernosti alebo dostupnosti citlivých údajov, identifikovaný škodlivý kód).
- 2.8.3 Pokiaľ z predmetu zmluvy pre dodávateľa vyplýva povinnosť zabezpečovať primeranú úroveň dôvernosti a/alebo dostupnosti systému alebo údajov v systéme, v oznámení o incidente musia byť popísané navrhované opatrenia ako aj návrh plánu budúcich činností na prevenciu pred podobnými incidentmi v budúcnosti. Manažér bezpečnosti dodávateľa a vedúci odboru bezpečnosti SEPS musia v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup, resp. vzájomne odsúhlasiť zmeny za účelom odstránenia bezpečnostného incidentu a spôsob realizácie plánu budúcich činností.

2.9 Súlad s predpismi

Ak je ktorékoľvek ustanovenie tejto politiky v konflikte s politikami dodávateľa, tento problém musí byť predložený vedúcemu odboru bezpečnosti SEPS na preskúmanie a vyriešenie ešte pred podpisom zmluvy.

2.10 Doplnujúce informácie

Ďalšie bezpečnostné požiadavky, najmä špecifické vo vzťahu ku konkrétnym aplikáciám, systémom ako aj ku sieťovej konektivite môžu byť špecifikované Gestorom informačného systému za SEPS priamo v zmluve.