

34/2023

05120/2023/0RR 18415

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE č.

uzatvorená podľa článku III. a IX. VZN č.9/2011 o poskytovaní dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita zo dňa 21.02.2011 (ďalej len „VZN“)

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ:

konanie: Košický samosprávny kraj
sídlo: Ing. Rastislav Trnka, predseda
IČO: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
bankové spojenie: 35541016
číslo účtu IBAN: Štátna pokladnica
(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijímateľ:

konanie: obec Rejdová
sídlo: Mgr. Slávka Krišťáková, starosta
IČO: Rejdová 47, 049 26 Rejdová
bankové spojenie: 00328685
číslo účtu IBAN: Všeobecná úverová banka, a.s.,
osoba zodpovedná SK97 0200 0000 0030 1933 1751
za realizáciu projektu: Mgr. Slávka Krišťáková
telefón: 0902 109 980
email: starosta@rejdova.sk

(ďalej len „prijímateľ“)

3. Sprostredkovateľský orgán:

konanie: Košice Región Turizmus
sídlo: Ing. Rastislav Trnka, predseda
IČO: Bačikova 7, 040 01 Košice
DIČ: 423 19 269
bankové spojenie: 202 365 68 33
číslo účtu: Prima Banka Slovensko, a. s.
IBAN: 7051402001/5600
(ďalej len „sprostredkovateľský orgán“)

Článok I Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu poskytovateľa postupom podľa VZN, na základe žiadosti na projekt predloženej prijímateľom podľa Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2023 - Oblasť podpory: 1. Podpora

- podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, vyhlásenej dňa 30.09.2022; opatrenie 1.2 Regionálne/TOP podujatia (ďalej v texte „výzva“).
2. Prijímateľ predložil Žiadosť o poskytnutie dotácie s názvom: **Gemerský folklórny festival Rejdová 2023**, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy (ďalej v texte „žiadost“, „projekt“ alebo „podujatie“). Účel a aktivity projektu sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Súčasťou žiadosti je rozpočet projektu (ďalej len „rozpočet“), ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
 3. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi na realizáciu projektu dotáciu vo výške **5 000 EUR** (slovom: päťtisíc eur).
 4. Prijímateľ má povinnosť spolufinancovať projekt v minimálnej výške **555,56 EUR** (slovom: päťstopäťdesiatpäť eur a päťdesiatšesť centov).

Článok II

Sprostredkovateľský orgán

1. V súlade s ust. článku II ods. 4 VZN sprostredkovateľský orgán je právnická osoba zabezpečujúca na základe zmluvy s poskytovateľom prípravu, administráciu dotačného systému programu a kontrolu priebežných a záverečných hodnotiacich správ.
2. Rozsah úloh sprostredkovateľského orgánu pre účely tejto zmluvy je zadefinovaný v tejto zmluve a v „Zmluve o výkone funkcie sprostredkovateľského orgánu pre dotačnú výzvu programu Terra Incognita a o poskytovaní služieb pri implementácii programu Terra Incognita pre rok 2023“ medzi Košickým samosprávnym krajom a Košice Región Turizmus, ktorá je zverejnená na webe: www.vucke.sk.
3. Sprostredkovateľský orgán poskytuje prijímateľom technickú podporu. Sprostredkovateľský orgán má právo na kontrolu použitia finančných prostriedkov a monitorovanie realizovaných projektov.
4. Činnosť Poradenstva a metodiky zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa nasledujúce činnosti:
 - poradenská činnosť v oblasti propagácie a publicity projektu,
 - spolupráca, nastavenie, sledovanie a vyhodnocovanie plnenia dlhodobých cieľov projektu,
 - odborné poradenstvo, metodická pomoc a spolupráca pri zostavovaní dramaturgie a programu podujatia.
5. Produktová podpora projektu a jeho výstupov zo strany sprostredkovateľského orgánu pre prijímateľa zahŕňa:
 - zaradenie miesta konania a jeho turistických atraktivít do tipov na výlet, ktoré sú propagované sprostredkovateľským orgánom a do produktov cestovného ruchu v tejto lokalite.

Článok III

Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ je povinný dodržiavať podmienky uvedené v tejto Zmluve, vo Výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2023 - Oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, vyhlásenej dňa 30.09.2022 a Príručke pre žiadateľa o poskytnutie dotácie/ účelových finančných prostriedkov z programu Terra Incognita na podporu cestovného ruchu na rok 2023 - Oblasť podpory: 1.

- Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, s ktorými bol prijímateľ oboznámený, čo potvrdzuje podpisom tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutú dotáciu výlučne na realizáciu a propagáciu projektu. Za oprávnené a akceptovateľné budú považované len výdavky uskutočnené prijímateľom výlučne na realizáciu a propagáciu projektu, podľa schváleného rozpočtu projektu v termíne realizácie projektu, t. j. v období medzi začiatkom a koncom realizácie projektu uvedeného v žiadosti a zároveň 30 dní pred termínom začiatku realizácie projektu a 30 dní po termíne ukončenia realizácie projektu. Za výdavky uskutočnené prijímateľom sa považujú tie, ktoré boli riadne a včas uhradené (v prípade bezhotovostného styku je určujúci dátum odpísania z účtu prijímateľa, v prípade hotovostného styku je určujúci dátum vyhotovenia pokladničného dokladu) najneskôr do 30 dní od ukončenia realizácie projektu.
 3. Projekt, tak ako ho prijímateľ predložil, je záväzný, ak v tejto zmluve nie je dohodnuté inak. Zásadná zmena obsahu projektu zo strany prijímateľa je možná len s predchádzajúcim písomným súhlasom poskytovateľa a nesmie mať vplyv na celkový charakter projektu. V prípade iných zmien ako napríklad ohrozenie realizácie projektu, zmeny osoby zodpovednej za realizáciu projektu, zmeny sídla alebo zánik prijímateľa, sa prijímateľ zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať poskytovateľa a sprostredkovateľský orgán o všetkých takýchto skutočnostiach.
 4. Prijímateľ je oprávnený realizovať projekt odo dňa 1.6.2023 a musí byť ukončený do 26.8.2023, pričom dĺžka jeho realizácie je do 90 dní odo dňa začatia.
 5. Poskytovateľ, v súlade s článkom V ods. 2 VZN, poskytne prijímateľovi dotáciu takto:
 - a. prvú časť vo forme preddavku vo výške 70 % schválenej dotácie poskytne do 10 dní po podpísaní tejto zmluvy
 - b. druhú časť vo forme refundácie vo výške 30 % schválenej dotácie, poskytne do 10 dní odo dňa schválenia záverečného vyúčtovania dotácie Riadiacim výborom programu Terra Incognita.
 6. Prijímateľ je povinný viesť poskytnutú dotáciu na samostatnom účte v peňažnom ústave.
 7. Výnosy z dotácie sú podľa ustanovenia § 6 ods. 1 písm. b) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov príjmom rozpočtu poskytovateľa. Prijímateľ je povinný odviesť výnosy z dotácie znížené o poplatky za vedenie účtu na účet poskytovateľa do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení výnosov. Ak výnosy z dotácie nevznikli, je prijímateľ povinný v rovnakej lehote písomne oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi.
 8. Prijímateľ je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jej použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 9. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o dotácii vedená analytická účtovná evidencia.
 10. Rozpočet projektu je pre prijímateľa záväzný. Prijímateľ môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami poskytnutej dotácie najviac v úhrnnej výške 20% z poskytnutej dotácie. Presun finančných prostriedkov medzi položkami uvedenými v rozpočte dotácie nad 20 % je možné vykonať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa, pričom žiadosť o súhlas s presunom

finančných prostriedkov je potrebné doručiť poskytovateľovi najneskôr 30 dní pred ukončením projektu. Každý presun finančných prostriedkov je nutné dostatočne odôvodniť v záverečnej správe. Presun finančných prostriedkov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami nie je možný.

11. Výška spolufinancovania a oprávnenosť výdavkov je, v súlade s výzvou, pre prijímateľa záväzná.
12. V prípade, ak prijímateľ dodrží maximálnu hospodárnosť v súlade s bodom 8 tohto článku a nie je možné vykonať presun finančných prostriedkov podľa bodu 10 tohto článku zmluvy, je prijímateľ povinný vrátiť nevyčerpanú časť dotácie poskytovateľovi. O percentuálny podiel ušetrených finančných prostriedkov dotácie podľa predchádzajúcej vety oproti jej schválenej výške (čl. I bod 3 tejto zmluvy) sa pomerne znižuje aj percentuálny podiel spolufinancovania prijímateľa (čl. I bod 4 tejto zmluvy).
13. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu vo výške, ktorá bola vyčíslená poskytovateľom ako neoprávnený výdavok na základe prijímateľom predloženého vyúčtovania v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi.
14. Prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu v prípade, že dotácia bola použitá v rozpore so zmluvou, najmä v prípade nevyúčtovania poskytnutej dotácie, použitia dotácie v rozpore s určeným účelom, prekročení lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie, alebo nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, a to v lehote do 10 dní od doručenia oznámenia tejto skutočnosti prijímateľovi. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky dotácie, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov.
15. V prípade, že jednotlivé položky nebudú podložené riadnymi účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov budú prijímateľovi vrátené na dopracovanie. Prijímateľ dopracované doklady predloží k vyúčtovaniu najneskôr do 10 dní odo dňa vrátenia, inak sa na ne hľadí ako na neoprávnené vynaložené.
16. Výdavok, ktorý bude použitý v rozpore s touto zmluvou, sa považuje za neoprávnený.
17. Ak prijímateľ nebude projekt realizovať, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať sprostredkovateľský orgán a poskytovateľa a vrátiť už poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu poskytovateľovi najneskôr do plánovaného termínu začiatku realizácie projektu.
18. V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celú poskytnutú dotáciu, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní odo dňa zaslania vyúčtovania a zároveň zaslať poskytovateľovi oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.

Článok IV Publicita

1. Prijímateľ je povinný sa riadiť Manuálom pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita v roku 2023 pre oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu, ktorý je zverejnený na webovom sídle www.terraincognita.sk.
2. Prijímateľ je povinný priebežne od začiatku realizácie projektu, na ktorý bola dotácia podľa článku I. tejto zmluvy poskytnutá a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej jeho propagácii uviesť: „Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“.

3. Informačné predmety vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus.
4. Tlačené a elektronické publikácie (publikácie, brožúry, letáky, plagáty, knihy, pozvánky a pod.) vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Košického samosprávneho kraja, Košice Región Turizmus a informáciu, že: „Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“.
5. V prípade, že prijímateľ má vlastnú webovú stránku, je potrebné aby webová stránka obsahovala základné informácie o realizovanom projekte. V prípade, že prijímateľ nemá vlastnú webovú stránku, zverejní informácie na Facebooku. Článok o projekte musí obsahovať nasledovné informácie: popis projektu, program podpory (Program Terra Incognita), výšku dotácie, dobu trvania projektu, hlavné výstupy projektu, logá Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus, hypertextové prepojenie s odkazom na stránku programu www.kosiceregion.com, www.vucke.sk a www.terraincognita.sk a informáciu o tom, že „Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“.
6. V prípade, ak prijímateľ zverejní príspevok o projekte na sociálnych médiách (facebook, instagram, atď.), je povinný označiť zdroj financovania projektu nasledovne: #rozhybanykraj #krajsveta #kosiceregion.
7. Prijímateľ je povinný zabezpečiť adekvátnu vizibilitu poskytovateľa dotácie a sprostredkovateľského orgánu uvedením ich log počas podujatia (napríklad na banneroch, roll-up, beachflagoch a pod.). Návrh umiestnenia týchto prvkov je prijímateľ povinný vopred konzultovať a dohodnúť so sprostredkovateľským orgánom pred realizáciou podujatia.
8. Prijímateľ je povinný vytvoriť fotodokumentáciu z realizácie projektu. Fotodokumentácia musí obsahovať fotografie v elektronickej forme v kvalite umožňujúcej ich bezchybnú a kvalitnú tlač (min. 300 dpi), a musí byť predložená na elektronickom neprepisovateľnom médiu ako príloha vyúčtovania.
9. Prijímateľ poskytuje poskytovateľovi a sprostredkovateľskému orgánu bezvýhradný súhlas na používanie fotografií na ďalšiu prezentáciu Košického kraja, poskytovateľa dotácie a sprostredkovateľský orgán.
10. Prijímateľ zabezpečí, aby akékoľvek tlačené, vizuálne a publikačné materiály pripravené v súvislosti s propagáciou podporeného projektu boli predložené sprostredkovateľskému orgánu na posúdenie jeden pracovný týždeň pred ich samotnou realizáciou (výrobou).
11. Prijímateľ je povinný vo všetkých písomných materiáloch (publikáciách) a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k podporenému projektu, uvádzať: „Projekt bol spolufinancovaný Košickým samosprávnym krajom z programu Terra Incognita.“.
12. Slávnostné uvedenie, otvorenie, spustenie, tlačovú besedu, respektíve podobnú aktivitu, je prijímateľ povinný písomne oznámiť sprostredkovateľskému orgánu a tiež poskytovateľovi aspoň 15 dní vopred.
13. Používanie loga Košického samosprávneho kraja a Košice Región Turizmus usmerňuje Manuál pre informovanie a publicitu v rámci programu Terra Incognita v roku 2023 pre oblasť podpory: 1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu. Logotyp sa môže používať len v uvedených tvaroch a farebných riešeniach. Je zakázané používať logotyp v iných formátoch (tvarovo a farebne), aby nedošlo k jeho zámene alebo zneváženiu.

Článok V

Práva a povinnosti zmluvných strán a sankcie

1. Práva a povinnosti obsiahnuté v tejto zmluve nie je prijímateľ oprávnený previesť na tretie osoby.
2. Prijímateľ zabezpečí, aby moderátor v priebehu podujatia približne v hodinovom rozmedzí informoval návštevníkov o podpore podujatia nasledovnou vetou „*Toto podujatie sa koná aj vďaka podpore Košického samosprávneho kraja v rámci programu Terra Incognita.*“.
3. Prijímateľ zabezpečí v priestoroch, kde sa podujatie koná primeranú vizibilitu poskytovateľa dotácie a sprostredkovateľského orgánu uvedením ich lôg počas podujatia napríklad v podobe bannerov, roll-upov, beachflagoch a pod.. Návrh umiestnenia týchto prvkov je prijímateľ povinný vopred konzultovať a dohodnúť so sprostredkovateľským orgánom pred realizáciou podujatia.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že po dohode so sprostredkovateľským orgánom, vytvorí na podujatí na sprostredkovateľskom orgáne schválenom mieste priestor na propagáciu Košického samosprávneho kraja, priestor na umiestnenie prezentačného stánku za účelom prezentácie propagačných materiálov Košického samosprávneho kraja a zabezpečí stravu pre personál v prezentačnom stánku.
5. V prípade porušenia povinností podľa čl. III ods. 3, čl. IV a V tejto zmluvy zo strany prijímateľa, je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa zmluvnú pokutu vo výške 5 % z poskytnutej dotácie podľa čl. I. ods. 3 tejto zmluvy za každé jedno porušenie povinnosti, a to aj opakovane, maximálne však do výšky poskytnutej dotácie podľa čl. I ods. 3 tejto zmluvy. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá.
6. Prijímateľ je povinný prijať vhodné pokyny a mechanizmy na zabezpečenie predchádzaniu porušovania ustanovení zákona č. 181/2014 Z. z. o volebnej kampani a o zmene a doplnení zákona č. 85/2005 Z. z. o politických stranách a politických hnutiach v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov a ich dodržiavania tak, aby bolo osobám zúčastňujúcim sa podujatia zakázané priniesť politické propagačné a komerčné predmety akejkoľvek politickej povahy, vrátane transparentov, nápisov, letákov, darčiekov, symbolov a materiálov a ďalej, že žiadna osoba nachádzajúca sa v mieste konania, vrátane bezprostrednej blízkosti tohto miesta, nesmie spolupracovať na skrytej politickej reklame, vystavovať politické nápisy, predávať tovary alebo služby, mať oblečené alebo rozdávať politické reklamné a iné politické propagačné materiály, ani sa zúčastňovať akýchkoľvek aktivít, ktoré môžu porušovať právne predpisy, obchádzať ich alebo sú inak nevhodné.

Článok VI Vyúčtovanie

1. V súlade s článkom X. VZN je prijímateľ povinný vypracovať a predložiť vyúčtovanie celej dotácie do 30 dní od ukončenia realizácie projektu. Vyúčtovanie je potrebné predložiť:
 - a. elektronicky v aplikácii Egrant dostupnej na <https://terraincognita.egrant.sk/>,
 - b. v tlačenej podobe 1 x sprostredkovateľskému orgánu na adresu: Košice Región Turizmus, Bačíkova 7, 04001 Košice,
 - c. v tlačenej podobe 1 x poskytovateľovi na adresu: Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice.
2. Vyúčtovanie musí obsahovať samostatné časti:
 - a. finančné vyúčtovanie celej dotácie vrátane spolufinancovania prijímateľa,
 - b. záverečnú hodnotiacu správu.
3. Záverečnú hodnotiacu správu príjemca realizuje elektronicky v aplikácii E-grant dostupnej na <https://terraincognita.sk/> a následne vyplní finančné vyúčtovanie vo formulári dostupnom v samotnom E-grante alebo na stránke <https://terraincognita.egrant.sk/>, ktoré nahrá do aplikácie E-grant.
4. K finančnému vyúčtovaniu dotácie prijímateľ predloží kópie účtovných dokladov preukazujúce jej riadne a účelné využitie a dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje osobitný predpis a prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdavky a pod.).
5. Povinnými prílohami finančného vyúčtovania ku každej položke vyúčtovania sú:
 - a. Kópie faktúr (príp. VPD),
 - b. Kópie objednávok,
 - c. Kópie zmlúv,
 - d. Kópie dodacích listov,
 - e. Kópie dokladov k verejnému obstarávaniu podľa pokynov v usmernení k VO,
 - f. Kópie príjemky, výdavky z evidencie majetku v prípade kapitálových výdavkov,
 - g. Kópie interného krycieho listu prijímateľa dotácie, ak je to relevantné.
6. K vyúčtovaniu sa predkladá ešte:
 - a. Kópie výpisov z analytickej účtovnej evidencie projektu,
 - b. Bankový výpis od termínu začatia oprávnenosti výdavkov projektu, definovanej v bode 2 článku III tejto zmluvy, do termínu podania vyúčtovania (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov),
 - c. avízo o odvedení výnosov z poskytnutých finančných prostriedkov/Čestné prehlásenie, že prijímateľovi nevznikli výnosy z poskytnutých finančných prostriedkov,
 - d. oznámenie o vrátení nevyčerpaných finančných prostriedkov.
7. Záverečná hodnotiacia správa obsahuje najmä:
 - a. informáciu o naplnení cieľa a zámeru projektu, s termínom konania podujatia,
 - b. informáciu o naplnení prínosov predpokladaných pred realizáciou projektu,
 - c. informáciu o zrealizovaných aktivitách v rámci projektu,
 - d. informáciu o počte návštevníkov,
 - e. informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte a o tom, aký prínos mal projekt pre zapojených účastníkov,

- f. informáciu o mediálnej odozve,
 - g. prílohu, ktorou je sprievodný propagačný materiál (letáky, bulletiny, pozvánky, plagáty a pod.),
 - h. jeden výtlačok vydaného diela, kópiu vytvoreného diela (ak je dielo predmetom projektu),
 - i. fotodokumentáciu z realizácie projektu na elektronickom neprepisovateľnom médiu,
 - j. sumár prezentácie poskytovateľa vo fyzickej podobe (spoty na CD, videoprezentácia, jednotlivé formy printovej prezentácie a pod.).
8. Všetky doklady vyúčtovania musia byť vyhotovené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu dodržania účelu a podmienok poskytnutia dotácie a správnosti vyúčtovania dotácie, dohodnutých v tejto zmluve.
 9. Akékoľvek použitie dotácie, ktorá je poskytnutá z verejných prostriedkov, v rozpore s touto zmluvou je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 10. Prijímateľ je povinný archivovať všetky finančné záznamy, účtovné doklady a správy, ktorých kópie poskytol poskytovateľovi, najmenej 3 roky po ukončení realizácie projektu.

Článok VII Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že osoby zodpovedné za komunikáciu medzi zmluvnými stranami sú:

a. za poskytovateľa:	Marcel Šterbák, marcel.sterbak@vucke.sk
b. za prijímateľa:	Mgr. Slávka Krišťáková starosta@rejdiva.sk
c. za sprostredkovateľský orgán:	JUDr. Lenka Vargová Jurková, lenka.jurkova@kosciceregion.travel
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosti obsahujúce právne významné skutočnosti podľa tejto zmluvy si budú doručovať poštou, formou doporučenej zásielky alebo osobne. Písomnosťou obsahujúcou právne významné skutočnosti sa na účely tejto zmluvy rozumie najmä vyúčtovanie dotácie, oznámenia podľa čl. III tejto zmluvy a odstúpenie od zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná korešpondencia sa bude zasielať na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy, pokiaľ zo zmluvy nevyplýva inak. Až do okamihu doručenia písomného oznámenia o zmene kontaktnej adresy sa považuje za adresu určenú na doručovanie adresa uvedená v záhlaví zmluvy.
3. Pri doručovaní prostredníctvom pošty sa zásielka považuje za doručенú dňom jej doručenia na adresu podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy. Za deň doručenia zásielky sa považuje aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo deň vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel. Listina adresovaná zmluvnej strane, ktorá je doručovaná osobne, sa považuje za doručенú tejto strane okamihom, keď túto prevezme alebo ju odmietne prevziať.

4. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu identifikačných údajov prijímateľa uvedených v záhlaví tejto zmluvy bezodkladne, t. j. najneskôr do 3 dní. V prípade porušenia tejto povinnosti zodpovedá prijímateľ poskytovateľovi za škodu, ktorá mu takýmto porušením povinností vznikla.

Článok VIII **Skončenie zmluvného vzťahu**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah môžu skončiť:
 - a) písomnou dohodou,
 - b) odstúpením od zmluvy.
2. Odstúpiť od zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán z dôvodu podstatného porušenia ustanovení tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie ustanovení zmluvy sa považuje najmä nesplnenie alebo porušenie ustanovení článkov I., III., IV., V. a VI. tejto zmluvy.
3. Odstúpenie musí byť písomné a doručené druhej zmluvnej strane, pričom jeho účinky nastanú spätne, t. j. zmluva sa zrušuje od počiatku. Poskytovateľ je v prípade odstúpenia od zmluvy oprávnený požadovať, aby mu boli vrátené všetky finančné prostriedky v zmysle čl. I bod 3 tejto zmluvy, ktoré boli prijímateľovi poskytnuté.
4. Skončením zmluvného vzťahu zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné a zákonné sankcie a okrem práv a povinností, ktoré majú podľa tejto zmluvy alebo vzhľadom na svoju povahu pretrvať aj po uplynutí tejto doby.

Článok IX **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ust. § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami VZN, príslušnými ustanoveniami zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre poskytovateľa, dva rovnopisy sú určené pre prijímateľa a jeden rovnopis je určený pre sprostredkovateľský orgán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne

jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Príloha č.1 – Žiadosť o poskytnutie dotácie

Príloha č. 2 - Rozpočet projektu

Poskytovateľ:

Prijímateľ:

Sprostredkovateľský orgán:

V Košiciach, dňa 17. 8. -05- 2023

Ing. Rastislav Trnka
predseda
Košický samosprávny kraj

Mgr. Slávka Krištáková
starosta
Obec Rejdová

V Košiciach, dňa 17. 8. -05- 2023

Ing. Rastislav Trnka
predseda
Košice Región Turizmus

ŽIADOSŤ

Žiadosť o poskytnutie dotácií a účelových finančných prostriedkov z rozpočtu Košického samosprávneho kraja podľa VZN č. 9/2011 v platnom znení.

=====

Oblasť poskytnutia dotácií účelových finančných prostriedkov:

1. Podpora podujatí s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu

Opatrenie	1.2 - Regionálne / Top podujatia
Názov projektu	Gemerský folklórny festival Rejdová 2023
Miesto realizácie - mesto / obec	Rejdová
Okres	Rejdová
Kraj	Košický
Začiatok realizácie projektu	1.6.2023
Koniec realizácie projektu	26.8.2023
Celkové oprávnené výdavky projektu v €	5 555,56 €
Požadovaná výška dotácie z rozpočtu KSK v €	5 000,00 €
Výška spolufinancovania zo strany žiadateľa v €	555,56 €

ÚDAJE ŽIADATEĽA

Názov / meno žiadateľa	Obec Rejdová
Ulica	Rejdová 47
PSČ	04926
Obec / mesto	Rejdová
Okres	Rožňava
Kraj	Košický
Číslo telefónu	0902109980
Email	starosta@rejdova.sk

Právna forma	obec
IČO	328685
Je žiadateľ členom OOCR na území Košického kraja, ktorá je členom Košice Región Turizmus?	NIE
Od kedy ste členom OOCR?	
Platiteľ DPH	NIE

Štatutárny zástupca žiadateľa

Meno a priezvisko	Telefónne číslo	Email
Mgr. Slavka Krišťáková	0902109980	starosta@rejdova.sk

Osoba zodpovedná za komunikáciu vo veci žiadosti

Email	starosta@rejdova.sk
Meno a priezvisko	Mgr. Slavka Krišťáková
Číslo telefónu	0902109980

SKÚSENOSTI ŽIADATEĽA

stručne popíšte skúsenosti s prípravou a realizáciou obdobných projektov za posledné 3 roky, max.v rozsahu 1000 znakov.

Obec Rejdová sa aktívne zapája do projektov, ktoré zlepšujú nielen infraštruktúru obce, ale prispievajú k rozvoju vzdelanosti, kultúry, mládeže a športu a v neposlednom rade udržiavaniu dedičstva jej predkov. Obec má bohaté skúsenosti s projektami rôznych poskytovateľov : MPSVaR, MŽP, Ministerstva vnútra SR, Ministerstva informatizácie a RR, Implementačnej agentúry MPSVaR , KSK a pod. Medzi najväčšie projekty zrealizované v predchádzajúcom období patrili projekty zamerané na zlepšenie infraštruktúry, či ochranu ŽP : Zvyšovanie energetickej efektívnosti ZŠ Rejdová, Sanácia nelegálnych skládok odpadov, vybudovanie multifunkčného ihriska, Modernizácia budovy turistickej ubytovne, domu smútku, Rekonštrukcia hasičskej zbrojnice. Úspešní sme boli aj pri projektoch smerujúcich na cestovný ruch a rozvoj kultúry : Výstavba zážitkového chodníka v obci, Reedícia LP Svadba v Rejdovej, Podpora činnosti miestnej FSK Hôra, predchádzajúce ročníky GFF a iné. Obec sa aktívne zapája aj do projektov vytvárajúcich pracovné miesta : rómska občianska hliadka, terénna sociálna práca, či opatrovateľská služba. Od roku 2016 funguje v obci sociálny podnik, ktorého činnosť je zameraná na šitie krojov. Starostka obce a zamestnanci obce aktívne pracujú s elektronickými systémami, prostredníctvom ktorých sa projekty podávajú, implementujú i zúčtovávajú. Obec aktívne spolupracuje aj s projektovými manažérmi, odborníkmi v oblasti stavebníctva, školstva, kultúry. Obec disponuje kvalitným materiálno-technickým vybavením, vzdelanými zamestnancami s dlhoročnou praxou, skúsenými poslancami OZ i dobrovoľníkmi z radov občanov.

POPIS PROJEKTU

Gemerský folklórny festival /GFF/ je v obci Rejdová organizovaný od roku 1974. Hlavným partnerom a spoluorganizátorom podujatia je od jeho počiatku Gemerské osvetové stredisko v Rožňave, ktorého zriaďovateľom je KSK.

Pôvodne to boli okresné folklórne slávnosti, ktoré sa organizovali koncom augusta pri príležitosti osláv SNP a zároveň ako ukončenie dožinkového obdobia. Obec Rejdová bola vybratá spomedzi viacerých kandidátov z dôvodu jej rázovitosti, krásneho prírodného prostredia, ako aj uchovaných prvkov ľudovej architektúry a folklóru.

V obci bol vybudovaný prírodný amfiteáter, ktorý je zasadený v rozsiahlom areáli obklopený zeleňou.

Od roku 2003 sa celková koncepcia podujatia zmenila a festival dostal úplne nový ráz.

Po dohode obce Rejdová a GOS Rožňava sa začal festival postupne premiestňovať aj do obce. Na jej námestí bolo spočiatku vybudované menšie drevené pódium, ktoré slúžilo na vystúpenie účinkujúcich. Festival sa začal konať v piatok večer na námestí obce a v sobotu v areáli amfiteátra.

Keďže účinkujúcich i návštevníkov pribúdalo obec sa rozhodla zrekonštruovať zachovalú drevenicu priamo na námestí obce a vybudovať ako jej súčasť trvalé pódium.

Drevenica bola zrekonštruovaná a v súčasnosti slúži aj ako Múzeum tradičnej ľudovej kultúry obce. Na tomto priestranstve vznikol krásny priestor pre prezentáciu ľudového umenia.

Covidové roky nás prinútili koncepciu festivalu opäť zmeniť a z dôvodu rôznych obmedzení, ale aj nutnosti rozsiahlej rekonštrukcie amfiteátra, sa v posledných 3 rokoch koná festival na námestí obce a v jeho blízkom okolí. Táto koncepcia si získala veľkú priazeň návštevníkov z dôvodu možnosti nazrieť do tradičných rejdovských dvorov, ktoré dýchajú históriou.

V posledných 15 rokoch sa festival vyprofiloval na jedno z najvýznamnejších podujatí Košického samosprávneho kraja s nadregionálnou pôsobnosťou.

Určite k tomu prispela koncepcia festivalu, ktorá sa v posledných rokoch zameriava nielen na prezentáciu ľudovej hudby, spevu a tanca, ale aj na prezentáciu ľudových remesiel, tradičnej gastronómie a tradičných výrob. Každoročne sú na festival pozývaní ľudoví remeselníci, ktorí predvádzajú ukážky svojich remesiel. V rámci programu sú organizované rôzne workshopy zamerané na vzdelávanie v oblasti ľudovej kultúry. Veľký dôraz je kladený na zaujímavé aktivity pre deti a mládež. Nesmie chýbať ani večerné premietanie archívnych materiálov, či školy spevu a tanca s renomovanými etnografmi a etnomuzikológmi. Keďže od roku 2017 funguje v obci sociálny podnik – Rejdovka s.r.o., ktorý sa zameriava na výrobu krojov, v rámci festivalu je tento priestor využívaný na rôzne prednášky o ľudovom odievaní a výrobe odevných súčiastok.

Obec má veľkú výhodu v tom, že je v tichom prírodnom prostredí s množstvom uchovaných prvkov ľudovej architektúry – drevenice, stodoly. Jej zástavba je ojedinelá a pre návštevníka veľmi pútavá.

Rejdovské otvorené dvory sú vhodné pre remeselníkov, ale aj okolité obce, ktoré ponúkajú tradičnú gastronómiu.

V posledných rokoch sa nám darí na festival pritiahnúť aj susedné obce, ktoré varia ich tradičné jedlá, čo je pre návštevníka obrovským gastronomickým zážitkom.

Návštevník festivalu má možnosť sledovať zaujímavý program, ale poprechádzať sa aj po obci a v jej blízkom okolí vyskúšať ľudové remeslo, zakúpiť si ľudový výrobok, či navštíviť tradičnú ľudovú drevenicu.

Obyvatelia obce Rejdová s folklórnym festivalom žijú od roku 1974. Je to pre nich možnosť stretnutia s rodinami, ktoré si pozývajú práve na festival. Veľa miestnych obyvateľov si v rámci festivalu vytvára svoje „tematické dvory“, ktoré dokumentujú život našich predkov. Keďže festival sa v obci koná už 48 rokov, naše dlhoročné skúsenosti dávajú záruku kvality. Obec je vybavená všetkým potrebným materiálno-technickým vybavením, ktoré každoročne dopĺňa. Na festivale spolupracujú všetky organizácie pôsobiace na území obce, podnikatelia, sponzori, občianske združenia i dobrovoľníci. Predpokladaný termín realizácie :25.-27.8.2023.

CIEĽOVÉ SKUPINY	Cieľovou skupinou je široká verejnosť, návštevníci podujatia, obyvatelia regiónu i celého Slovenska, partnerské obce z Maďarska a Srbska, milovníci folklóru, folklórne kolektívy. Sú to tiež výskumníci, etnológovia, etnomuzikológovia, študenti, deti a mládež, seniori. GFF svojimi pestrými aktivitami upevňuje povedomie o prvkoch TLK, pestuje vzťah k regionálnej a miestnej identite, učí návštevníkov rozlišovať rôzne prvky, ornamenty, architektúru a pod. Pre účinkujúcich má festival dopad pri podnecovaní novej tvorby spracovaného materiálu, či k samotným výskumom. GFF vytvára priestor pre autorskú tvorbu choreografov. Náš festival navštevuje v priemere cca 2500 návštevníkov.
PROGRAM PODUJATIA	Aj v roku 2023 sme sa rozhodli situovať program festivalu výlučne na námestí obce a v jej blízkom okolí. Využijeme tak naďalej potenciál obce, tradičné rejdovské dvory, ktoré sú charakteristické a pre návštevníkov pútavé svojim vzhľadom. Návštevníci tak budú mať možnosť spoznať tradičnú vidiecku architektúru. Dvory využívame prevažne na ukážky tradičných ľudových remesiel, výrobu, tradičného odievania, ale aj tradičnej gastronómie. Jedinečnosť nášho festivalu spočíva práve v lokalite, v ktorej sa koná, ktorá je jedinečná a pre návštevníka veľmi zaujímavá. Hlavný program festivalu bude situovaný na námestí, kde na malom pódiu vystúpia ľudové kolektívy z blízkeho i ďalekého okolia. Pre tých, ktorí potrebujú aj iné vyžitie, okrem kultúrneho programu, budú pripravené tradičné ľudové drevenice, kde si budú môcť návštevníci prezrieť bývanie našich predkov. V gastro dvoroch bude možné ochutnať špeciality jednotlivých obcí. Tematické dvory pritiahnu návštevníkov svojim zameraním: bačovský, poľovnícky, remeselnícky, tkáčsky, rezbársky a mnohé iné. Program spestrí aj workshopy, výstavy a náučné prednášky. Veľký dôraz pri výbere účinkujúcich kladieme na spracovaný materiál a jeho vhodnosť do nášho celkového zámeru. Scénické programy folklórnych kolektívov sú každý rok zamerané na inú tematiku. Presný program festivalu zatiaľ nie je známy, je v štádiu oslovovania a rokovania. Benefitom nášho podujatia je interakcia návštevníka s účinkujúcim, možnosť zažiť jedinečnú atmosféru, vyskúšať si tradičné remeslá v tradičnom prostredí. Návštevník môže v obci stráviť niekoľko dní, spoznať krásy obce i blízkeho okolia. Tento rok oslávime už 49. ročník tohto významného podujatia, ktorý patrí v regióne Gemera medzi najobľúbenejšie.
PRÍNOS PROJEKTU PRE ROZVOJ CESTOVNÉHO RUCHU	GFF má dlhoročnú tradíciu a počas rokov sa vyprofiloval na jedno z najvýznamnejších podujatí KSK. Vďaka kreatívnemu prístupu odborníkov v oblasti TLK GOS Rožňava a kvalitnej organizácii z pohľadu obce si festival drží vysokú úroveň. Festival je rozdelený do 3 dní, kedy môže návštevník okrem sledovania programu spoznať aj iné prvky tradičnej kultúry. Pobyt návštevníka môže byť spojený aj so spoznávaním okolitej prírody i prírodných pamiatok v našom okolí. Ako veľkú atrakciu pre návštevníka považujeme novovybudovaný zážitkový chodník v okolí obce, ktorý sa nám podarilo vybudovať s podporou KSK v tomto roku. Chodník začína na miestnom amfiteátri a pokračuje 3 km nenáročnou trasou. Návštevník si tak môže spestriť pobyt na kultúrnom podujatí aj jedinečným zážitkom v prírode. Chodník ponúka rôzne zážitkové prvky pre deti i dospelých - nadrozmerná hojdačka, nadrozmerná šmýkačka, lezecká stena pre deti, chodník z pníkov, oceľové lávky, možnosť strávenia noci v drevenom altánku na vrchole. Obec disponuje vlastnými ubytovacími kapacitami, ale aj kapacitami miestnych obyvateľov. V týždni konania festivalu zaznamenávame každoročne zvýšený záujem o ubytovanie, ktorý nedokážeme zabezpečiť, preto odporúčame našim návštevníkom aj možnosť využitia ubytovacích zariadení v blízkom okolí, čo vytvára priestor pre podporu CR v celom regióne.
PREDPOKLADANÝ POČET NÁVŠTEVNÍKOV	Počas 3 dní festivalu odhadujeme počet návštevníkov cca 2500. Počet by klesol len v prípade epidemiologických opatrení, no dúfame, že toto nám už nehrozí.

ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVÍT PROJEKTU

Názov aktivity	začiatok aktivity v tvare mm/rr:	Koniec aktivity v tvare mm/rr:
Príprava propagácie festivalu, pozvánky, plagáty, grafické spracovania	1.6.2023	30.6.2023
Kontrola a opravy stánkov pre remeselníkov, príprava dvorov, verejných priestranstiev obce, stanov a sedení	1.7.2023	30.7.2023
Uzatváranie zmlúv s účinkujúcimi, objednávok, nákup materiálu...	1.7.2023	15.8.2023
Zabezpečovanie ozvučenia, osvetlenia, dodávateľov stravy,	1.7.2023	15.7.2023

Drobné opravy šatní, miestností na workshopy a výstavy, sály KD	10.7.2023	10.8.2023
Zakúpenie dekoračných materiálov, osádzanie smerových tabúl' v obci, príprava priestorov na ubytovanie	10.7.2023	10.8.2023
Pracovné stretnutia so zástupcami GOS, obcami poskytujúcimi tradičné gastro, miestnymi obyvateľmi ohľadom poskytnutia dvorov	20.7.2023	10.8.2023
Zabezpečenie sociálnych zariadení, nákup občerstvenia /pitný režim/, nákupy tovarov, dezinfekcii, čist.potrieb a pod.	1.8.2023	15.8.2023
Kosenie verejných priestranstiev, upratovanie, výzdoby, vešanie banerov, dovoz briez,	1.8.2023	23.8.2023
Umiestňovanie stánkov pre remeselníkov na stanovené miesta, rozkladanie sedení pre návštevníkov , príprava gastro dvorov, šatní....	18.8.2023	23.8.2023
Realizácia samotného podujatia	24.8.2023	26.8.2023
PROPAGÁCIA PROJEKTU - web a sociálne siete GOS Rožňava - web a sociálne siete KSK - web obce Rejdová - portál regionkosice.com, terraincognita.sk, úrad KSK - plagáty, letáky, banery - tlačové správy v médiách a na sociálnych sieťach Propagácia prebieha vo fáze vyhlásenia aktivity i pri samotnej realizácii s cieľom oslovenia čo najväčšieho počtu návštevníkov. Pri propagácii a medializácii podujatia vo všetkých propagačných materiáloch a textoch prezentujeme poskytovateľa dotácie - KSK.		

ČESTNÉ VYHLÁSENIA

Ja, dolupodpísaný štatutárny zástupca čestne vyhlasujem, že:

	✓ všetky informácie uvedené v žiadosti o dotáciu/účelové finančné prostriedky, ako aj vo všetkých prílohách sú úplné, pravdivé a správne;
	✓ nemám ku dňu podania žiadosti nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie;
	✓ že ku dňu podania žiadosti o dotáciu nie som daňovým dlžníkom;
	✓ nie je voči mne vedený výkon rozhodnutia;
	✓ nie je ku dňu podania žiadosti voči mne vedené konkurzné konanie, nie som v konkurze, v reštrukturalizácia nebolo proti mne zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku;
	✓ nie som ku dňu podania žiadosti v likvidácii;
	✓ mi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie (vzťahuje sa na subjekty uvedené v § 8 ods. 8 zák. č. 583/2004 Z. z.);
	✓ som ako žiadateľ neporušil zákaz nelegálneho zamestnávania;
relevantné IBA pre obce	✓ nie som ku dňu podania žiadosti o dotáciu v nútenej správe
	✓ som zapísaný v registri partnerov verejného sektora (vzťahuje sa na žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora);
	✓ mám vysporiadané finančné vzťahy s rozpočtom Košického samosprávneho kraja;

✓ ako žiadateľ o poskytnutie dotácie nemám aktivity v predkladanom projekte podporené z iných dotačných a grantových systémov;
✓ disponujem finančnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu;
✓ všetky predložené dokumenty sú totožné s originálom;
✓ súhlasím so spracovaním údajov: Vyplnením formulára: /Žiadosť o dotáciu / účelové finančné prostriedky na podporu cestovného ruchu na rok 2022", dávam dobrovoľný súhlas na spracovanie uvedených údajov. Súhlas dávam podľa Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení neskorších zákonov účinného od 25.08.2018 (ďalej len: "Zákon o ochrane osobných údajov") a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016.

PRÍLOHY

Povinné prílohy

Podrobný rozpočet projektu vo formáte XLS alebo XLSX



názov

Priloha-c.-4-Rozpocet-final.xlsx

popis

Rozpočet

Výpis preukazujúci právnu formu žiadateľa o poskytnutie dotácie.



názov

potvrdenie-ico.pdf

popis

Potvrdenie o pridelení IČO obce

Doklad o zriadení alebo založení žiadateľa.

Doklad preukazujúci oprávnenie osoby štatutárneho zástupcu/ štatutárnych zástupcov konať za žiadateľa



názov

menovaci-dekret-starostka-novy.pdf

popis

Osvedčenie o zvolení starostky obce

IBA OPATRENIE 1.1. Medzinárodné podujatia: Stručný popis minimálne trojročnej histórie

IBA OPATRENIE 1.1. Medzinárodné podujatia: Mediálny plán alebo plán publicity podujatia v danom roku.

IBA OPATRENIE 1.2 Regionálne/TOP podujatia: Stručný popis histórie podujatia alebo Koncepcia smerovania podujatia.



názov

Stručný popis histórie GFF.pdf

popis

História GFF



názov

Prehľad účinkovania na GFF od roku 1976.pdf

popis



názov

Foto GFF.docx

popis

Meno a priezvisko osoby
vyplňajúcej formulár

Mgr. Slávka Krišťáková

✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne

Príloha č. 2

ROZPOČET PROJEKTU	
Číslo projektu:*	
Názov projektu:	49. Gemerský folklórny festival Rejdová 2023
Názov žiadateľa:	Obec Rejdová, 049 28 Rejdová 47
Opatrenie:	1.2. REGIONÁLNE/TOP PODUJATIA
Platba DPH:	NIE

Bežné výdavky				
Názov výdavku	Požadovaná výška rozpočtu	Výška dotácie KSK (EUR)	Výška spolufinancovania zo strany žiadateľa (EUR)	Vecný popis výdavku** (komentár k rozpočtu)
Realizácia kultúrneho programu	2 920,00 €	2 628,00	292,00	Položka zahŕňa výdavky na : účinkujúcich , asistentov, folklórne kolektívy, ľudové hudby, sólisti, účastníci sprievodných aktivít, výdavky na vytvorenie tematických dvorov.
Organizačno-technické zabezpečenie podujatia	2 135,55 €	1 922,00	213,56	Položka zahŕňa : orvučenie a osvetlenie pódia a časti námestia obce , prenájom suchých WC pre účinkujúcich a návštevníkov , dovoz sedenia pre návštevníkov, dovoz briez na výzdobu obce, dovoz stánkov pre remeselníkov a pod.
Materiálové zabezpečenie podujatia	500,00 €	450,00	50,00	Položka zahŕňa : farby na nátery drevených častí, drobné opravy šatní a ubytovania, pívne sety, stany pre gastro dvory, solárne osvetlenie pre sociálne zariadenia, zakrývacia plachta na pódium, výzdoba interiérov a exteriérov, drevené sedenie pre návštevníkov a pod.
Marketing podujatia	- €	0,00	0,00	
Spolu (Celkové oprávnené bežné výdavky projektu v rámci programu Terra Incognita)	5 555,55 €	5 000,00 €	555,56 €	

Kapitálové výdavky				
Názov výdavku	Požadovaná výška rozpočtu	Výška dotácie KSK (EUR)	Výška spolufinancovania zo strany žiadateľa (EUR)	Vecný popis výdavku** (komentár k rozpočtu)
		0,00	0,00	
		0,00	0,00	
Spolu (Celkové oprávnené kapitálové výdavky projektu v rámci programu Terra Incognita)	- €	- €	- €	

Ďalšie informácie k financovaniu podujatia

Komentár k financovaniu projektu: (sem uveďte podrobnejší popis ďalších zdrojov financovania)	
Výška výdavkov na projekt z iných zdrojov:	- €
Celkové oprávnené výdavky projektu z programu Terra Incognita	- €
Celkové výdavky na realizáciu podujatia (celkové oprávnené výdavky projektu v rámci programov TI + Výdavky na projekt z iných zdrojov):	- €

Meno a priezvisko štatutárneho z Mgr. Slávka Kráľová
Miesto a dátum: Rejdová, 21.11.2022

* nevyplňa žiadateľ

** povinná položka rozpočtu, vyplniť čo najpodrobnejšie